



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 4 DE MAIG DE 2020

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2020000011
Caràcter: Sessió Telemàtica
Data: 4 de maig de 2020
Hora d'inici: 19:33 h
Hora de fi: 19:50 h
Lloc: sala de juntes

Assistents:

Robert Mundet Anglada, Alcalde
Joan Casabó Fuguet, 1r Tinent alcalde
Silvia Martí Suñer, 2n Tinent alcalde
Christian Cortès De La Fuente, 3r Tinent alcalde
Marià Montsuñer González, 4t Tinent alcalde
Joan Ignasi Gispert Lloveras, 5e Tinent alcalde

Núria Moral Ferrés, Secretària
Núria Josa Arbonés, Interventora

Amb veu i sense vot:

Núria Salvans Pérez
Lourdes Martín Toro
Carla Matilla Rubirola

Assessor, sense veu i sense vot:

Alfons Martínez Domènech

Absents:

-

MITJANS TELEMÀTICS: APLICACIÓ JITSÍ

DINÀMICA DEL DEBAT:

- Alcalde llegeix ordre del dia.
- Lectura de cada punt.
- Després de la lectura de cada punt, manifestarà que hi ha unanimitat en l'acord del punt, tret que algú vulgui manifestar algun posicionament diferent.
- Si hi ha algú que vulgui manifestar una opinió contrària, demanarà el torn de paraula a l'Alcalde.
- Exposat el punt, els integrants de la Junta manifestaran el seu vot.

ORDRE DEL DIA:

1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 09/03/2020



Ajuntament de
Cassà de la Selva

2.- DONAR COMPTE DECRETS D'ALCALDIA

3.- RECTIFICACIÓ D'ERROR DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 28 D'OCTUBRE DE 2019, EN APLICACIÓ DE L'ARTICLE 109.2 DE LA LLEI 39/2015

4.- PAGAMENT TERCERA ANUALITAT CALDERA BIOMASSA

5.- DONAR LA CONFORMITAT DE LA CORPORACIÓ A SVA DE LES MODIFICACIONS REALITZADES A L'HABITATGE DEL VT DE MONT-ROIG 20 I REQUERIR QUE APORTI DOCUMENTACIÓ DE L'ACA QUAN LA REBI

6.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE CBC D'UNA ACTIVITAT DE PRESTACIÓ DE TREBALLS FITOSANITARIS AGRÍCOLES AL VEÏNAT DE LLEBRERS DE BAIX 27

7.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE JCP, EN REPRESENTACIÓ DE "CAMPENY BOTIGA DE CUINATS, SC, PER OBERTURA D'UNA BOTIGA DE CUINATS, AL CARRER MEL, 9.

8.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE **VLP** PER A L'OBERTURA D'UNA PERRUQUERIA AL AL C/ GERMÀ AGUSTÍ NÚM. 14 BXS.

9.- INCORPORAR LA INSCRIPCIÓ DE GPG AL REGISTRE SANITARI D'ESTABLIMENTS ALIMENTACIÓ DE CASSÀ DE LA SELVA PER LA SEVA FOOD-TRUCK MÒBIL

10.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE VCL PER AL CANVI DE TITULARITAT DE L'ACTIVITAT DE LOCUTORI DEL CARRER MARINA NÚM. 55, BAIXOS

11.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE MJPG SOBRE EL CANVI DE TITULARITAT DEL BAR ANOMENAT MOMO SITUAT AL PASSEIG VILARET 17- CARRER MARINA 42

12.- PROPOSTA D'ACORD CONVOCATÒRIA AJUTS REHABILITACIÓ I FAÇANES EDIFICIS

13.- PROPOSTA CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS LOCALS COMERCIALS

14.- APROVACIÓ DELS PREUS PÚBLICS RESIDÈNCIA GERIÀTRICA SANT JOSEP

15.- PAGAMENT DE LA QUOTA ANUAL DE PARTICIPACIÓ AL CONSORCI DE LES VIES VERDES



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

16.- PROPOSTA D'ACORD PER A L'APROVACIÓ D'UN CONVENI AMB LA UNIO DEPORTIVA CASSA, REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ANY 2020

17.- CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I CINECLUB VUITIMIG PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT DE PROGRAMACIÓ I ACTIVITATS AL VOLTANT DEL MÓN CINEMATOGRAFIC 2020

18.- APROVACIÓ D'UNA PRÒRROGA DEL RÈNTING D'UN VEHICLE DE LA POLICIA

19.- APROVACIÓ PREUS PÚBLICS CURS ACTIC

Desenvolupament de la sessió

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària per a la celebració de la sessió, la presència necessària de la majoria de membres de la Junta de Govern Local en primera convocatòria, i d'un terç dels seus membres amb un mínim de tres per a la segona convocatòria, establert a l'article 113.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, el president declara oberta la sessió.

1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 09/03/2020

RELACIÓ DE FETS

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local de data 09/03/2020, signada pel secretari de l'òrgan.

FONAMENTS DE DRET

- a. Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- b. Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC).
- c. Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- d. Art. 58 del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- e. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRLR).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això,
S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió ordinària de data 09/03/2020, que consta a l'expedient.

Segon.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes de la Junta de Govern Local de la Corporació.

Tercer.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- DONAR COMPTE DECRETS D'ALCALDIA

DEC AVOCAR COMPET. I SOL. SUBV. CC CÀNTUT	03/04/2020
DEC AVOCACIO COMPETÈNCIES I CONVALIDACIÓ FUI CERTIFICACIÓ 7	31/03/2020
DEC AVOCACIÓ COMPETÈNCIES I APROVACIO CERTIFICACIÓ 2 I 3 TEX AMPURDAN S.L.	20/03/2020
DEC AVOCAR COMPETÈNCIA I SOL. SUBV. PUBLICACIONS	19/03/2020
DEC AVOCAR COMPETÈNCIA I APROVAR ACCEPTACIÓ SUBV. CALDERA BIOMASSA	16/03/2020
DEC AVOCAR COMPETÈNCIA APROVAR SOL. FONS DE SUBVENCIONS	16/03/2020
DEC AVOCAR COMPETÈNCIA I APROVAR SOL. TALLER MEMÒRIA I TALLER ORQUESTRA	10/03/2020
DEC AVOCACIÓ COMPETÈNCIA I APROVAR SOL. TEMPORAL GLORIA	02/03/2020

RESULTAT: DONAR COMPTE

3.- RECTIFICACIÓ D'ERROR DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 28 D'OCTUBRE DE 2019, EN APLICACIÓ DE L'ARTICLE 109.2 DE LA LLEI 39/2015

ANTECEDENTS DE FET

Per acord de Junta de Govern Local de data 28 d'octubre de 2019 es va aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis de Prevenció de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut amb l'empresa UNIMAT Prevenció S.L., per al període 21 de novembre de 2019 a 21 de novembre de 2020.

En el segon punt de la part dispositiva, on diu "*Autoritzar i disposar la despesa de 8.591,00 € (IVA inclòs del 21%) a càrrec de l'aplicació pressupostària número*



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

100.9200.22400 de l'exercici 2019" ha de dir "Autoritzar i disposar la despesa de 8.591,00 € (IVA inclòs del 21%) a càrrec de l'aplicació pressupostària número 100.9200.22400 de l'exercici 2020".

FONAMENTS DE DRET

Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, d'acord amb el qual *"Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos"*

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- MODIFICAR el segon punt de la part dispositiva de l'Acord de la Junta de Govern Local de 28 d'octubre de 2019, d'acord amb el que s'indica a continuació: Autoritzar i disposar la despesa de 8.591,00 € (IVA inclòs del 21%) a càrrec de l'aplicació pressupostària número 100.9200.22400 de l'exercici 2020.

SEGON.- Traslladar aquest acord a les àrees d'intervenció i de Recursos humans.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

4.- PAGAMENT TERCERA ANUALITAT CALDERA BIOMASSA

PROPOSTA EN RELACIÓ AL PAGAMENT DE LA TERCERA ANUALITAT DEL CONVENI AMB DIPUTACIÓ PEL FINANÇAMENT DE LA XARXA DE CALOR DE BIOMASSA DEL PAVELLÓ TRIPLE MUNICIPAL

RELACIÓ DE FETS

Vist l'informe de la Tècnica de Medi Ambient emès en data 10 de febrer de 2020, que transcrit literalment diu:

"En data 28 de novembre de 2017 es va signar el "Conveni de Col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament de la instal·lació d'una caldera de biomassa i xarxa de calor a la piscina i al pavelló triple municipals, cofinançat per Fons Europeu de Desenvolupament Regional".

En data 22 d'octubre de 2018 es signà el Contracte mixt de subministrament, obra i serveis per a la contractació conjunta esporàdica d'una caldera de biomassa i microxarxa en edificis de titularitat municipal dels municipis de Bordils, Campdevàrol, Cassà de la Selva, Fontanals de Cerdanya, la Jonquera, Sant Hilari Sacalm, Santa Coloma de Farners i Vilobí d'Onyar, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). LOT 3 – CASSÀ DE LA SELVA.

D'acord amb el que estableix la clàusula tercera de l'esmentat Conveni de col·laboració i vist l'ofici presentat per la Diputació de Girona en data 6 d'agost de 2019 amb número d'entrada E2019005991. Segons aquesta

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

comunicació es pot fer efectiu el pagament indicat, mitjançant ingrés en el compte corrent amb IBAN número ES11 2100 0002 5602 0166 8489, del que és titular la Diputació de Girona.

Vist que es disposa d'una Autorització de Despesa, amb número d'operació 220189000013, amb càrrec a la partida 402-3420-76100 del pressupost de 2020.

Cal procedir a **realitzar el tercer i últim pagament** a la Diputació de Girona de la despesa corresponent a la prestació número 4 de l'obra d'instal·lació d'una caldera de biomassa i xarxa de calor, segons el que s'especifica al conveni, i que ascendeix a **21.584,28 €**. “

Vist que es disposa d'una Autorització de Despesa, amb número d'operació 220189000013, amb càrrec a la partida 402-3420-76100 del pressupost de 2020.

FONAMENTS DE DRET

Atès l'Ordre GAH/45/2016 de 7 de març, per la que s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014/2020.

Atès el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel cofinançament de les condicions d'execució i lliurament de la instal·lació d'una caldera de biomassa i xarxa de calor a la piscina i al pavelló triple municipals, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional. (Pacte tercer: terminis i formes de pagament).

Atès les competències delegades a la Junta de Govern Local per Decret de 2019001292 de 21 de juny de 2019.

Per tot això,

S'ACORDA:

PRIMER – DISPOSAR la imputació de la despesa corresponent al tercer pagament a la Diputació de Girona CIF1700000A, per un import total de 21.584,28 €, despesa autoritzada amb número d'operació A220189000013 amb càrrec de l'aplicació pressupostària 402-3420-76100 del pressupost de l'exercici 2020

SEGON - RECONÈIXER I LIQUIDAR la obligació derivada de la despesa corresponent al segon pagament a la Diputació de Girona per un import total de 21.584,28 € amb càrrec de l'aplicació pressupostària 402-3420-76100 del pressupost de l'exercici 2020.

TERCER – ANUL·LAR el saldo sobrant de la despesa autoritzada inicialment amb càrrec a l'aplicació pressupostària 402-3420-76100, corresponent al segon pagament a la Diputació de Girona per import de 4582,43.€.

QUART - Comunicar aquesta Resolució a la Diputació de Girona i donar trasllat a l'Àrea d'Intervenció i Tresoreria municipal.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

5.- DONAR LA CONFORMITAT DE LA CORPORACIÓ A SVA DE LES MODIFICACIONS REALITZADES A L'HABITATGE DEL VT DE MONT-ROIG 20 I REQUERIR QUE APORTI DOCUMENTACIÓ DE L'ACA QUAN LA REBI

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada per SVA per incorporar a les obres de restauració i reforma de l'habitatge situat al veïnat de Mont-roig núm. 20, "Can Manixola" (E2020000636 de data 29 de gener de 2020)

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 30 de gener de 2020, que copiat literal diu:

" Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 3 de setembre de 2012, on es donà l'assabentat del decret d'alcaldia núm. 821 de 20 d'agost de 2012, mitjançant el qual s'autoritzen les obres de restauració i reforma de l'habitatge del veïnat de Mont-roig, núm. 20, i s'acordà l'import provisional de la subvenció sol·licitada d'acord amb l'ordenança municipal de foment de rehabilitació d'edificis i façanes vigent en el moment d'atorgament de la llicència (BOP de Girona de 7 de juliol de 2008).

Vist l'acord de Junta de Govern Local de data 6 de maig de 2019, on s'acordà autoritzar les modificacions reflectides a l'annex al projecte presentat en data 23 d'abril de 2019, on es feien constar les modificacions realitzades a l'obra que han suposat una reducció de la superfície construïda.

La superfície útil total final és de 304 m2.

Vist el certificat final d'obra i resta de documentació presentada en data 31 de maig de 2019.

Ateses les conclusions de l'informe d'inspecció emès pels Serveis tècnics municipals en data 11 de juny de 2019, on es feia constar que calia requerir la promotora perquè:

- Aporti plànols de distribució as-built, que reflecteixin la realitat, tant de planta baixa com de planta pis, signats pels tècnics directors.
- Aporti plànol de façana nord modificat, amb les obertures finalment realitzades, signat pels tècnics directors.
- Col·loqui la placa amb el número de veïnat.
- Sol·liciti l'autorització a l'Agència Catalana de l'Aigua per abocament d'aigües al medi provinents de la depuradora instal·lada, i aporti justificant de l'esmentada sol·licitud, així com còpia de la corresponent autorització un cop l'obtingui.

En data 29 de gener de 2020 la promotora ha presentat els plànols requerits i la fotografia acreditativa d'haver col·locat la placa amb el número de veïnat. Així mateix ha presentat una instància on fa constar que ha enviat la documentació necessària a l'ACA per a l'obtenció de l'autorització d'abocament d'aigües al medi, provinents del sistema de depuració d'aigües instal·lat a la finca del veïnat de Mont-roig, núm. 20.

Conclusions:



Ajuntament de Cassà de la Selva

1. S'informa favorablement les modificacions no substancials que consten als plànols presentats en data 29 de gener de 2020.
2. Cal requerir la promotora perquè, prèviament a la devolució de la fiança per gestió de runes i terres de 893,97 euros i a la conformitat de les obres realitzades, cal que presenti:
 - El document que ha presentat a l'ACA per sol·licitar l'autorització del sistema de depuració d'aigües (on consti el número de registre d'entrada a l'ACA).
 - L'autorització de l'ACA, un cop la rebí.

Atès l'informe del cap de serveis jurídics de data 5 de febrer de 2020, que conclou el que copiat diu:

“ INFORMO FAVORABLEMENT I PROPOSO L'APROVACIÓ PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL de la modificació no substancial, proposada per SVA, de l'autorització de la restauració i reforma de l'habitatge situat al veïnat de Mont-roig, núm. 20, “Can Manixola” segons als plànols presentats en data 29 de gener de 2020 amb les condicions de l'informe favorable de l'arquitecta tècnica municipal de data 30 de gener de 2019, condicionada al compliment de les determinacions de l'article 85 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, d'activitats i serveis dels ens locals. “

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER: Donar l'assabentat de la corporació del comunicat SVA de les modificacions no substancials que consten als plànols presentats en data 29 de gener de 2020 a l'habitatge del veïnat de Mont-roig núm. 20.

SEGON: Advertir-vos que aquesta modificació de llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

TERCER: Recordar-vos que en el cas que les obres realitzades no s'adaptin a la llicència d'obres concedida i a l'informe tècnic municipal, s'incoarà un expedient de protecció de la legalitat urbanística amb el corresponent procediment sancionador

QUART: Advertir-vos que prèviament a la devolució de la fiança per gestió de runes i terres de 893,97 euros i a la conformitat de les obres realitzades, heu de presentar la següent documentació :

- El document que ha presentat a l'ACA per sol·licitar l'autorització del sistema de depuració d'aigües (on consti el número de registre d'entrada a l'ACA).
- L'autorització de l'ACA, un cop la rebí.

CINQUÈ : Notificar aquesta resolució als interessats tot indicant els recursos que corresponguin."

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

6.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE CBC D'UNA ACTIVITAT DE PRESTACIÓ DE TREBALLS FITOSANITARIS AGRÍCOLES AL VEÏNAT DE LLEBRERS DE BAIX 27

RELACIÓ DE FETS

Vist el comunicat presentat per CBC per a l'inici d'una activitat de prestació de treballs fitosanitaris agrícoles al veïnat de Llebrers de Baix núm. 27 (E2019004098 de data 23 de maig de 2019)

Atesa la resta de documentació presentada per complimentar l'expedient (E2019007280 de data 8 d'octubre de 2019 i E2019007339 de data 10 de d'octubre de 2019) a requeriment municipal.

Atès l'informe de l'enginyer industrial, assessor municipal de data 14 d'octubre de 2019, que copiat literal diu:

" En data 24 de maig de 2019, el Sr. JFB (NIF XXXX4429X) en representació del Sr. CBC, (NIF XXXX2410X) comunica que inicia l'activitat de, prestació de treballs a tercers en tractaments fitosanitaris agrícoles.

Per a poder realitzar aquesta activitat cal la seva inscripció al ROPCAT (Registre Oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya) segon prescriu el Reial Decret 1311/2012.

Aquest tècnic va trucar al Sr. JFB per tal que li facilités la inscripció efectuada al ROPCAT, per a comprovar la seva eficàcia davant l'administració, i en data 8 de juliol es va emetre informe reclamant dita documentació,.

En data 10 d'octubre de 2019 el Sr. CBC, aporta còpia del certificat de la inscripció al ROPCAT, amb número de registre ST170147 de 5 de juliol de 2019.

Per tot això **INFORMO que es pot** donar per iniciada l'activitat de PRESTACIÓ DE TREBALLS A TERCERS EN TRACTAMENTS FITOSANITARIS AGRÍCOLES, que promou el Sr. CBC amb NIF **XXX2410X**,

advertint-l'hi dels aspectes que s'esmenten a continuació:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries."

Atès que en l'expedient consta que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació, segons indica l'ordenança fiscal núm. 9

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per CBC per a d'inici d'una activitat de prestació de treballs a tercers en tractaments fitosanitaris agrícoles amb domicili al veïnat de Llebrers de Baix núm. 27 d'acord amb el que s'indica en els informes tècnics que consten en aquesta resolució.

SEGON. Advertir a l'interessat que caldrà donar compliment a les condicions imposades pels Serveis Tècnics Municipals i s'indiquen a continuació, així com les que disposa la legislació vigent:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries."



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

TERCER. Notificar aquest acord a l'interessat, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE JCP, EN REPRESENTACIÓ DE "CAMPENY BOTIGA DE CUINATS, SC, PER OBERTURA D'UNA BOTIGA DE CUINATS, AL CARRER MEL, 9.

RELACIÓ DE FETS

Vist el comunicat presentat per JCP, en representació de CAMPENYS BOTIGA DE CUINATS, SC, per a l'obertura d'una activitat dedicada a la venda de plats cuinats, al local situat al carrer Mel, núm. 9.

Atès l'informe de l'activitat emès per en Jordi Güell Camps, enginyer industrial, assessor municipal, de data 18 de novembre de 2019, que copiat diu:

"Antecedents

En data 4 d'abril de 2019, el Sr. JCP, en representació de Campenys Botiga de Cuinats S.C, adjunta la documentació necessària per poder realitzar les obres de instal·lació de una cuina industrial (obra menor) en un local comercial situat en el carrer de la Mel, 9. A la instància presentada s'indica que a la campana d'aquesta cuina s'hi instal·larà un extintor apaga focs (extintor d'escuma d'aigua i AFFF).

En data 4 de juliol de 2019, el Sr. JCP, en representació de Campenys Botiga de Cuinats S.C, mitjançant instància genèrica comunica l'obertura d'una BOTIGA DE PLATS CUINATS, amb zona de cuina que disposa de Rostidor de pollastres de 40 kW, Cuina 2 focs de 12 kW, Cuina 4 focs+forn de 30 kW, Forn de convecció de 12 kW, i Fregidora de 8 kW, el que significa un total 102 kW de potència de cocció.

En data 30 de setembre de 2019, el Sr. JCP, en representació de Campenys Botiga de Cuinats S.C, aporta certificat tècnic de final d'obra emès per l'arquitecte tècnic, Sr. JMG, col·legiat 17011000.

En data 3 d'octubre de 2019, el Sr. JCP, en representació de Campenys Botiga de Cuinats S.C, aporta declaració responsable de seguretat alimentària.

En data 7 d'octubre de 2019, el Sr. JCP, en representació de Campenys Botiga de Cuinats S.C, aporta pagament de la taxa i declaració responsable d'inici d'activitat per establiment alimentari.

En data 14 d'octubre de 2019 s'emet informe d'insuficiència per les següent circumstàncies:

Que la documentació aportada és insuficient, manca documentació, i cal requerir al promotor per tal que porti:

- a) Projecte tècnic justificatiu del compliment dels requisits establerts per la normativa vigent per a accedir a l'exercici de l'activitat signat per un tècnic competent.
- b) Certificat del tècnic competent que sigui responsable de la posada en funcionament de l'activitat. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del certificat de l'extractor instal·lat (que ha d'ésser F400), el certificat de l'extinció de la campana, i contracte de manteniment dels extintors.

En data 6 de novembre el Sr. JCP, en representació de Campenys Botiga de Cuinats S.C, aporta:

- a) Projecte tècnic justificatiu del compliment dels requisits establerts per la normativa vigent per a accedir a l'exercici de l'activitat redactat per l'enginyer industrial Sr. Xavier Vilà, col·legiat 16059.
- b) Certificat del tècnic competent que sigui responsable de la posada en funcionament de l'activitat, emès per l'enginyer industrial Sr. Xavier Vilà, col·legiat 16059.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

- c) Certificat de l'extractor instal·lat de la marca Casals F400
- d) Certificat instal·lació extintors pols ABC, sistema d'extinció fix a la campana, i contracte de manteniment dels extintors, amb l'empresa Compresiones Técnicas, S.L.U., amb NIF B-55125876.

Consideracions:

Dins del marc de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació administrativa.

L'activitat resta qualificada com a I-561, comunicació prèvia nivell 1, assimilable a RESTAURANT, amb aforament inferior a 500 persones i una superfície construïda inferior a 500 m².

Dins del marc de la CTE-DB-SI.

La cuina disposa de 102 kW de potència de cocció, per la qual cosa, segons CTE-DB-SI, el local resta classificat com a local de risc alt.

Per tot això, **INFORMO:**

Que la documentació aportada, i d'acord amb l'article 13 de la Llei 16/2015, és suficient i es pot donar per iniciada l'activitat. L'Ajuntament es pot donar per assabentat de l'obertura de l'activitat de BOTIGA DE PLATS CUINATS al C/ de la Mel, 9 que promou Campenys Botiga de Cuinats S.C, amb el NIF J55345573, advertint-l'hi dels aspectes que s'esmenten a continuació:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals, pel que fa als equips de ventilació i a la producció de sorolls.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris comercial de la Generalitat de Catalunya o altre que la substitueixi."

Atès l'informe de la tècnica de Medi ambient de data 5 de febrer de 2020, que copiat literal diu:

" Vista la documentació inclosa a l'expedient de l'activitat de la rostisseria del carrer de la Mel, 9-11, on s'inclou un document de "Model de declaració responsable d'inici d'activitat per a establiments alimentaris" degudament complimentat.

D'acord amb el document de l'Agència de Salut Pública de Catalunya de "Criteris registrals per a establiments minoristes d'alimentació de Catalunya", aprovat pel Consell d'Administració de l'Agència de Salut Pública de Catalunya el 20 de febrer de 2012 i modificat en data 20 de setembre de 2012.

Correspon a aquest establiment la següent codificació:

17044	11	06	0	5	01046
-------	----	----	---	---	-------

"

Atès que en l'expedient consta que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació per aquest canvi de titularitat, segons indica l'ordenança fiscal núm. 9.

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per



Ajuntament de Cassà de la Selva

l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això,

S'ACORDA:

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per JCP, en representació de CAMPENYS BOTIGA DE CUINATS SC, per al funcionament d'una activitat de botiga de plats cuinats, situada al C/ Mel núm. 9, d'acord amb el que s'indica en l'informe tècnic que consten en aquest acord.

SEGON. Advertir als interessats que caldrà donar compliment a les condicions imposades pels Serveis Tècnics Municipals, que s'indiquen a continuació, així com les que disposa la legislació vigent:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals, pel que fa als equips de ventilació i a la producció de sorolls.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris comercial de la Generalitat de Catalunya o altre que la substitueixi.

TERCER. Comunicar als interessats que es procedeix al registre d'establiments minoristes en alimentació d'aquest municipi, amb el número 17044 11 05 0 5 01046.

QUART. En el cas de voler instal·lar rètols a la façana caldrà sol·licitar i obtenir prèviament la corresponent llicència municipal. Pel que fa a la retolació, atesa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, es recorda que tots els rètols de caràcter fix, ja siguin a l'aparador, a l'interior o a l'exterior de l'establiment, i tant si es tracta de rètols destinats a clients o usuaris com als treballadors de l'establiment han de ser com a mínim en català. Aquesta obligació no inclou les marques, els noms comercials ni els rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

CINQUÈ. Notificar aquest acord als interessats, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



Ajuntament de
Cassà de la Selva

8.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE VLP PER A L'OBERTURA D'UNA PERRUQUERIA AL AL C/ GERMÀ AGUSTÍ NÚM. 14 BXS.

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada per **VLP** per a comunicar l'obertura d'una activitat de perruqueria al local situat al c/ germà Agustí núm. 14 Bxs. (E201900XXXX de data 15 d'octubre de 2019).

Atès l'informe urbanístic favorable, emès pels serveis tècnics municipals en data 21 d'octubre de 2019, que copiat literal diu:

“ Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Vista la documentació presentada per TPS, en representació de **VLP** i PERRUQUERIA VK, per a l'exercici d'una activitat de perruqueria al local situat al carrer Germà Agustí, núm. 14, baixos.

Aquest immoble se situa en sòl urbà consolidat, Clau C, Illes amb pati, on l'ús sol·licitat és admès.

Conclusió:

S'informa favorablement la sol·licitud des del punt de vista urbanístic.”

Atès l'informe de l'enginyer industrial, assessor municipal de data 22 d'octubre de 2019, que copiat literal diu:

“ Antecedents

En data 15 d'octubre de 2019, la Sra. VLP (NIF XXXX9117X), comunica a l'Ajuntament l'obertura de l'activitat de perruqueria situada al C/ Germà Agustí 14, amb nom comercial PERRUQUERIA VK

Per tot això, la promotora aporta:

- Declaració responsable de l'obertura .
- Certificat tècnic per a la posada en funcionament, emès per l'enginyer industrial Sr. TPS, col·legiat 11.085, de 15 d'octubre de 2019
- Plànol de la perruqueria , realitzat per l'enginyer industrial Sr. TPS, col·legiat 11.085

Examinada la sol·licitud i la documentació aportada, i l'arxiu municipal es determina:

- Que l'activitat de referència no és susceptible d'afectar el medi ambient, la seguretat, la salut o la qualitat de vida de les persones, i per tant es considera **activitat innòcua.**, sotmesa al règim de comunicació prèvia, codi **S- 9602 Perruqueria i altres tractaments de bellesa amb una superfície superior a 120 m².**
- Que des d'un punt de vista formal, la documentació presentada **s'ajusta** als requisits previstos a la normativa.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Per tot això, s' **INFORMA**,

Favorablement la sol·licitud presentada i es proposa a l'Ajuntament donar-se per assabentat de l'inici de l'activitat de **perruqueria** situada al Germà Agustí , 14, Referència cadastral 9674675DG8397S0001JY, que promou Sra., VLP (NIF XXXX9117X), advertint-l'hi dels aspectes que s'esmenten a continuació:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals, pel que fa als equips de ventilació i a la producció de sorolls.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris comercial de la Generalitat de Catalunya o altre que la substitueixi.

Atès que en l'expedient consta que la interessada ha presentat la corresponent autoliquidació, segons indica l'ordenança fiscal núm. 9

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, s' **ACORDA**:

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per **VLP**, amb nom comercial Perruqueria VK, per a l'exercici d'una activitat de perruqueria al local situat al carrer Germà Agustí núm. 14, baixos, d'acord amb el que s'indica en els informes tècnics que consten en aquesta resolució.

SEGON. Advertir a l'interessat que caldrà donar compliment a les condicions imposades pels Serveis Tècnics Municipals i s'indiquen a continuació, així com les que disposa la legislació vigent:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals, pel que fa als equips de ventilació i

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

a la producció de sorolls.

- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris comercial de la Generalitat de Catalunya o altre que la substitueixi.

TERCER. En el cas de voler instal·lar rètols a la façana caldrà sol·licitar i obtenir prèviament la corresponent llicència municipal. Pel que fa a la retolació, atesa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, es recorda que tots els rètols de caràcter fix, ja siguin a l'aparador, a l'interior o a l'exterior de l'establiment, i tant si es tracta de rètols destinats a clients o usuaris com als treballadors de l'establiment han de ser com a mínim en català. Aquesta obligació no inclou les marques, els noms comercials ni els rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

QUART. Notificar aquest acord a l'interessat, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

9.- INCORPORAR LA INSCRIPCIÓ DE GPG AL REGISTRE SANITARI D'ESTABLIMENTS ALIMENTACIÓ DE CASSÀ DE LA SELVA PER LA SEVA FOOD-TRUCK MÒBIL

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud de GPG per a què se li assigni un número de registre municipal d'establiments minoristes en alimentació per a l'establiment de venda ambulant Food-Truck, (E201900XXXX de data 6 de novembre de 2019)

Atesa la resta de documentació presentada per completar l'expedient a requeriment municipal.

Atès l'informe de l'enginyer industrial, assessor municipal de data 27 de gener de 2020, que copiat literal diu:

“ ANTECEDENTS:

La Sra. GPG, amb el NIFXXXX6463X sol·licita obtenir el registre municipal d'establiments alimentaris o registre sanitari, i per això , aporta:

Còpia alta autònoms

Còpia pagament taxes xaloc registre sanitari.

Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil nº 82154915 contractada amb la companyia AXA per l'activitat de “puesto ambulante”

Còpia del certificat de manipulador alimentari

Còpia del DNI gloria prat

Còpia de la fitxa tècnica del remolc

En data 25 de novembre es va sol·licitar documentació complementària, concretament es va demanar que s'aportés

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INICI D'ACTIVITAT PER A ESTABLIMENTS

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

ALIMENTARIS.

D'acord amb la Llei 18/2009, i dels criteris establerts per la Generalitat de Catalunya, "Les empreses de venda i distribució minorista que no disposin d'establiment s'han d'inscriure en el registre del municipi on està ubicat el domicili social de la persona titular" i per això cal aportar la declaració responsable d'inici d'activitat alimentària.

INFORME:

Examinada la documentació aportada l'activitat minorista alimentària correspon a restaurant mòbil i l'Ajuntament ha d'incorporar l'activitat al registre municipal d'activitats alimentàries (Establiment d'elaboració i venda de menjar per emportar),.....

Atès l'informe de la tècnica de Medi Ambient de data 5 de febrer de 2020, que copiat literal diu:

"Vista la documentació inclosa a l'expedient de l'activitat de preparació i venda ambulant d'aliments de GPG, i segons el que declara al document de declaració responsable en matèria de salut alimentària presentat en data 19 de desembre de 2019 i registrat d'entrada amb núm. E201900XXXX.

D'acord amb el document de l'Agència de Salut Pública de Catalunya de "Criteris registrals per a establiments minoristes d'alimentació de Catalunya", correspon a aquest establiment la següent codificació:

17044	11	06	0	1	01047
-------	----	----	---	---	-------

"

Atès que en l'expedient consta que la interessada ha presentat la corresponent autoliquidació, segons indica l'ordenança fiscal núm. 9

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 2015/608 de data 19 de juny.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per GPG, en relació a una activitat alimentària ambulant - Food-Truck mòbil (Establiment d'elaboració i venda de menjar per emportar).

SEGON. Inscriure l'activitat al registre municipal d'establiments minoristes en alimentació per a l'ambulant Food-Truck amb el número :

17044 11 06_0_1_010147

SEGON. Advertir a la interessada que caldrà donar compliment a les condicions imposades pels Serveis Tècnics Municipals i s'indiquen a continuació, així com les que disposa la legislació vigent:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- La sol·licitant donarà compliment als requisits establerts en la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors de l'activitat i disposarà en tot moment de la documentació següent:
 - Contracte d'assegurança que cobreix la responsabilitat civil en què pugui incórrer en l'exercici de l'activitat.

TERCER. Notificar aquest acord a la interessada, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

10.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE VCL PER AL CANVI DE TITULARITAT DE L'ACTIVITAT DE LOCUTORI DEL CARRER MARINA NÚM. 55, BAIXOS

RELACIÓ DE FETS

Vist el comunicat presentat per VCL del canvi de titularitat d'una activitat de locutori del carrer Marina núm. 55 Bxs. que abans a nom de ABO (E201900XXXX de data 5 de desembre de 2019)

Atès l'informe emès per l'enginyer assessor municipal, de data 16 de desembre de 2019, que copiat literal diu:

" Antecedents

En data 5 de setembre de 2019, la Sra. **VCL** (NIF XXXX1749X), comunica a l'Ajuntament que és el nou titular de l'activitat de locutori abans a nom del Sr. ABO(NIF XXXX6216X), aportant document de transmissió de l'activitat de data 20 de novembre de 2019, còpia dels DNI de la Sra V i del Sr. A, i còpia del pagament de les taxes

En data 18 de març de 2015, el Sr. ABQ, va comunicar a aquest Ajuntament l'obertura de l'activitat de locutori al C/ Baixa Migdia, s/n cantonada C/ Marina, 55.

En data 5 d'octubre de 2015 La Junta de Govern Local acorda l'assabentat de l'obertura de l'activitat .

Per tot això, s' **INFORMA**:



Ajuntament de Cassà de la Selva

“Favorablement” la sol·licitud presentada i es proposa a l'Ajuntament donar-se per assabentat del canvi de titular de l'activitat de Locutori situada al C/ Marina, 55 ara a nom de la Sra. VCL (NIF XXXX1749X),, advertint-l'hi dels aspectes que s'esmenten a continuació:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- Caldrà disposar en tot moment de la revisió dels extintors portàtils en vigència.
- L'activitat complirà les ordenances municipals, pel que fa als equips de ventilació i a la producció de sorolls.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris comercial de la Generalitat de Catalunya o altre que la substitueixi.
- Resta prohibit la utilització de la via pública (vorera – carrer) per a la exposició i/o venda de productes.”

Atès que en l'expedient consta que la interessada ha presentat la corresponent autoliquidació, segons indica l'ordenança fiscal núm. 9

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per VCL, per canvi de titularitat de l'activitat de locutori, ubicat al carrer Marina núm. 55, baixos, d'acord amb el que s'indica en l'informe tècnic que consta a la part dispositiva d'aquest acord i el que disposa la legislació vigent, sempre que es compleixin les següents condicions:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- Caldrà disposar en tot moment de la revisió dels extintors portàtils en vigència.
- L'activitat complirà les ordenances municipals, pel que fa als equips de ventilació i a la producció de sorolls.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris comercial de la Generalitat de Catalunya o altre que la substitueixi.
- Resta prohibit la utilització de la via pública (vorera – carrer) per a la exposició i/o venda de productes.”

SEGON. Recordar a la interessada que per a la instal·lació o canvi de rètols a la façana caldrà sol·licitar i obtenir prèviament la corresponent llicència municipal (aportant croquis indicant mides, colors i materials i text a retolar, així com fotomuntatge del rètol).

Pel que fa a la retolació, atesa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, es recorda que tots els rètols de caràcter fix, ja siguin a l'aparador, a l'interior o a l'exterior de l'establiment, i tant si es tracta de rètols destinats a clients o usuaris com als treballadors de l'establiment han de ser com a mínim en català. Aquesta obligació no inclou les marques, els noms comercials ni els rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

TERCER. Notificar aquest acord a la interessada, tot indicant els recursos que corresponguin

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

11.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT DE MJPG SOBRE EL CANVI DE TITULARITAT DEL BAR ANOMENAT MOMO SITUAT AL PASSEIG VILARET 17- CARRER MARINA 42

RELACIÓ DE FETS

Vist el comunicat presentat per MJPG per al canvi de titularitat del bar anomenat MOMO situat al Passeig Vilaret núm. 17 – Carrer Marina 42 que figurava a nom d' OMR (E202000XXXX de data 29 de gener de 2020)

Atès l'informe de l'activitat emès per en Jordi Güell Camps, enginyer industrial, assessor municipal, de 3 de febrer de 2020 que copiat diu:

“ Antecedents

- a) El bar QUIM'S, situat al Passeig Vilaret, 17 disposava de llicència per a BAR – CAFETERIA a nom de JESG per Comissió Municipal de Govern de 6 de març de 1997, per traspàs del seu germà, el Sr NSG. La llicència inicial atorgada en base a l'expedient 1981/24 com a sala de jocs, a nom de M^a IBG d'acord amb el projecte efectuat per l'arquitecte Sr. AS, i expedient 1981/34 com a Bar de categoria 1 especial A, a nom de JOR en base al certificat emès per l'arquitecte Sr. AS.
- b) En data 4 de febrer de 1994, L'ajuntament es dona per assabentat del canvi de nom del Bar Quim's a favor dels Srs. JE i NSG.
- c) En data 11 de juny de 2015, la Sra. IBG, en representació del Sr. OMR informa del traspàs de l'activitat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- d) En data 27 de juliol de 2015, el Sr. OMR, aporta declaració responsable per a l'exercici de l'activitat del bar Quim's, i una part de l'escriptura de compra-venda entre Joaquim Oller Rich, representant de la venedora i OMR com a compradora, sense que es pugui especificar el que es compra / venda.
- e) En data 16 de novembre de 2015, s'emet informe en el sentit de que manca documentació per a poder tramitar el canvi de nom
- f) En data 7 d'octubre de 2016, el Sr. OMR aporta:

- Certificat tècnic de 6 d'octubre de 2016, emès per l'arquitecte, Sr. Josep Salgas Artigas, col·legiat 19646, que especifica que en l'activitat de bar-caferteria s'acompleixen les condicions de solidesa estructural, prevenció d'incendis, medi ambient, salubritat i les referides al soroll, i que les instal·lacions compleixen amb la normativa vigent, acompanyant un plànol de planta i secció de tota l'activitat.

- Còpia de la assegurança de responsabilitat civil subscrita amb Allianz Seguros per una quantia de 300.00 € per sinistre i 900.000 per anualitat.

- Còpia del certificat de la instal·lació elèctrica emès per l'empresa instal·ladora autoritzada ICA Ismael Calzada Alsinsa, SL, (B-1742XXXX)

- Còpia del butlletí de la instal·lació de gas emès per l'empresa instal·ladora autoritzada OSG Serveis Grup, SLU, (B-17395781).

- Còpia del contracte de manteniment dels extintors amb l'empresa Extintors Girofoc, SL (B-17617382).

- g) En data 23 de novembre de 2015, l'ajuntament es dona per assabentat del canvi de nom del Bar Quim's, ara Bar MOMO, a favor de Sr. OMR.
- h) En data 29 de gener de 2020, la Sra. MJPG, comunica el canvi de titular del Bar MOMO al seu favor aportant:

- Declaració responsable de seguretat alimentària signat per la Sr. MJT.

- Autorització del Sr. OMR per efectuar el canvi de titular, a favor de Sr. MJT.

- Contracte de lloguer del local propietat del Sr. OMR, a favor de Sr. MJT.

- i) Classificació de l'activitat sol·licitada dins dels diferents àmbits sectorials:

L'activitat es classifica:

- Dins del marc de la nova Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Com activitat de BAR, amb un aforament autoritzat inferior a 500 persones, i amb una superfície inferior a 500 m², sense terrassa, resta classificada com activitat innòcua sotmesa al regim de "Comunicació Prèvia de Nivell 1" en el cas que es tractés d'una nova implantació.

- Dins del marc de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Com activitat de BAR, amb un aforament autoritzat inferior a 500 persones, sense terrassa o espai complementari a l'aire lliure, resta classificada com activitat sotmesa al regim de "Comunicació Prèvia municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries", en el cas que es tractés d'una nova implantació.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

.- Dins del marc de Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Com establiments d'activitats recreatives de menys de 500 m² de superfície o amb un aforament inferior a 500 persones, l'activitat està sotmesa a intervenció municipal, en el cas que es tractés d'una nova implantació.

La Sra. MJPG, amb NIF 77917221-J, exerceix la comunicació a l'Ajuntament del canvi de titular i l'inici d'una activitat que disposa de llicència per exercir com a BAR – CAFETERIA.

Des d'un punt de vista formal, la documentació presentada s'ajusta als requisits previstos de la llei 16/2015.

Conclusions

Es valora "Favorablement" la sol·licitud presentada a l'inici de l'activitat de bar – cafeteria per canvi de nom de l'establiment anomenat "BAR CAFE MOMO", situat Al Passeig Vilaret, 17 baixos, que promou la Sra. MJPG, amb NIF XXXX7221-X. L'Ajuntament pot notificar al titular l'**assabentat** de la Corporació a l'obertura de l'activitat advertint-l'hi dels aspectes que s'esmenten a continuació:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals i mapa de sorolls, pel que fa als equips de ventilació i a la producció de sorolls de l'activitat.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris d'establiments de pública concurrència de la Generalitat de Catalunya.
- En el cas d'incompliment de la normativa de sorolls es podrà establir un horari més reduït per Decret d'alcaldia, tal com es contempla en la normativa vigent.
- La promotora ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de com a mínim 300,00 euros

L'Ajuntament ha de incorporar l'activitat al registre municipal d'activitats alimentaries amb el codi següent, essent NNNNN la seqüència del registre:

- 17244 – 11 02 – 0 – 6 – NNNNN

Atès l'informe de la tècnica de Medi Ambient de data 7 de febrer de 2020, que copiat literal diu:

“ La Sra. MJPG, amb NIF XXXX7221-X, exerceix la comunicació a l'Ajuntament del canvi de titular i l'inici d'una activitat que disposa de llicència per exercir com a BAR – CAFETERIA.

Segons la documentació que consta a l'expedient de canvi de titular, en data 29 de gener de 2020, la Sra. MJPG, comunica el canvi de titulat del Bar MOMO, del passeig



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vilaret, 17, al seu favor, aportant la declaració responsable de seguretat alimentària signada.

Segons l'informe emès per l'enginyer municipal de data 3 de febrer de 2020, l'Ajuntament ha d'incorporar l'activitat al registre municipal d'activitats alimentaries. Aquesta activitat ha estat inscrita al registre d'establiments minoristes en alimentació del municipi de Cassà de la Selva, d'acord amb els "Criteris registrals per a establiments minoristes d'alimentació de Catalunya", publicat per l'Agència de Salut Pública de Catalunya", corresponent-li el següent número:

- 17044-11-02-0-2-01024"

Atès que en l'expedient consta que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació, segons indica l'ordenança fiscal núm. 9

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 2019/1292 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per MJPG del canvi de titularitat del bar ara anomenat MOMO situat al Passeig Vilaret núm. 17 – Carrer Marina 42, d'acord amb el que s'indica en l'informe tècnic que consten en aquest acord.

SEGON. Advertir als interessats que caldrà donar compliment a les condicions imposades pels Serveis Tècnics Municipals que s'indiquen a continuació, així com les que disposa la legislació vigent:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals i mapa de sorolls, pel que fa als equips de ventilació i a la producció de sorolls de l'activitat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació presentada; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (industrials, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.
- L'horari de l'activitat queda limitat a la normativa d'horaris d'establiments de pública concurrència de la Generalitat de Catalunya.
- En el cas d'incompliment de la normativa de sorolls es podrà establir un horari més reduït per Decret d'alcaldia, tal com es contempla en la normativa vigent.
- La promotora ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de com a mínim 300,00 euros

TERCER.- Inscriure l'activitat al registre municipal d'establiments minoristes en alimentació amb el número :
17044_11_02_0-2_01024

QUART. Notificar aquest acord a la interessada, tot indicant els recursos que corresponguin

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

12.- PROPOSTA D'ACORD CONVOCATÒRIA AJUTS REHABILITACIÓ I FAÇANES EDIFICIS

ANTECEDENTS DE FET.

En data 25 de gener de 2018, i mitjançant acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Cassà de la Selva es va aprovar inicialment l'Ordenança Municipal de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva.

L'expedient es va sotmetre a exposició pública durant 30 dies hàbils mitjançant edicte al DOGC número 7558 de 14 de febrer de 2018, al BOP número 30 de 12 de febrer de 2018. En no presentar-se al·legacions ni reclamacions contra el mateix l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

En data 2 de maig de 2018 es publicà al BOP de Girona núm. 84 l'edicta d'aprovació definitiva de l'esmentada ordenança.

La Corporació en l'exercici de les seves competències definides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pretén regular ajuts econòmics per a fomentar la promoció d'obres de rehabilitació dels edificis i façanes que a l'Ordenança s'indiquen i en les condicions que en la mateixa s'estableixen.

L'objecte d'aquesta convocatòria és iniciar i regular el procediment d'atorgament de subvencions de l'any 2020, per a la rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva.

L'àmbit d'aplicació es recull a l'article 3 de l'Ordenança Municipal de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva.

Els criteris per a la fixació de l'import de les subvencions es recullen en l'article 4 de l'esmentada ordenança.

FONAMENTS DE DRET

La Llei 38/2003, general de subvencions.

L'Ordenança Municipal de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva, publicada en data 2 de maig de 2018 al BOP de Girona núm. 84.

Atès allò determinat en l'article 11 respecte la competència de la Junta de Govern Local per a la concessió dels ajuts de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió dels ajuts sol·licitats per a la rehabilitació d'edificis i façanes amb el següent redactat:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS SOL·LICITATS PER A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS I FAÇANES DE CASSÀ DE LA SELVA:

1.- CONVOCATÒRIA.

Aprovar l'obertura de la convocatòria per a l'any 2020, en règim de concurrència pública competitiva, per a l'accés a les subvencions establertes a l'Ordenança Municipal de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva.

2.- BASES REGULADORES.

Aquesta convocatòria es regeix per l'Ordenança Municipal de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva, publicada en data 2 de maig de 2018 al BOP de Girona núm. 84, el text de la qual es transcriu tot seguit:

"ORDENANÇA MUNICIPAL DE FOMENT DE REHABILITACIÓ D'EDIFICIS I DE FAÇANES EN EL TERME MUNICIPAL DE CASSÀ DE LA SELVA.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ARTICLE 1R.- OBJECTE DE L'ORDENANÇA.

És objecte de la present ordenança la regulació d'ajuts econòmics per a fomentar la promoció d'obres de rehabilitació dels següents edificis:

- Edificis inclosos en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, document annex al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cassà de la Selva.*
- Edificis ubicats en la zona definida pel POUM de Cassà de la Selva com a casc antic (Clau A).*
- "Masos" situats en sòl no urbanitzable respecte als quals s'acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys.*
- Obres de rehabilitació de les façanes de qualsevol dels edificis situats en tot el terme municipal.*
- Obres destinades a la millora d'accessos i supressió de barreres arquitectòniques en qualsevol edifici situat en el terme municipal.*

ARTICLE 2N.- ÀMBIT D'APLICACIÓ.

Els ajuts econòmics es concediran, sempre a instància de part, per les obres que es realitzin en els edificis mencionats a l'article 1, i sempre que compleixin els supòsits següents:

Primer.- Edificis inclosos en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, edificis ubicats en la zona definida pel POUM de Cassà de la Selva com a casc antic i "masos" situats en sòl no urbanitzable respecte als quals s'acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys i compleixin els següents requisits:

a) Que es trobin catalogats en qualsevol dels seus nivells de protecció en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, que es tracti d'edificis ubicats en la zona definida pel POUM de Cassà de la Selva com a casc antic, o de "masos" situats en sòl no urbanitzable respecte als quals s'acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys.

B)Que hagin transcorregut al menys 15 anys des de la data d'expedició del certificat final d'obra (en el cas dels masos, que s'acrediti una antiguitat superior a 80 anys).

c)Manca o deteriorament de serveis, instal·lacions o elements de l'edifici, a valorar pels serveis tècnics municipals.

Les obres que poden acollir-se en aquest supòsit, tant són les de rehabilitació d'habitatges com les de rehabilitació estructural i funcional d'edificis:

S'entendrà per obres de rehabilitació d'habitatges:

Les necessàries perquè l'habitatge obtingui l'adequació d'habitabilitat.

Les d'adequació per estalviar consum energètic o per adaptar l'habitatge a la normativa vigent en matèria d'aigua, gas, electricitat, protecció antiincendis o sanejament.

Les d'ampliació de l'espai habitable de l'habitatge fins a 200 m², com a màxim, i d'acord amb el planejament urbanístic establert.

S'entendrà per obres de rehabilitació estructural i funcional d'edificis plurifamiliars:

Remodelació de l'edifici o dels habitatges: Les obres per a modificar la superfície útil dels habitatges o modificar el nombre d'aquests, sense que en cap cas els habitatges tinguin més de 200 m². En aquest supòsit s'inclouen les obres d'habitabilitat dels habitatges.

Adequació estructural de l'edifici: Les obres que proporcionin les condicions òptimes d'estanquitat a la pluja i humitat, d'aïllament tèrmic, de xarxes generals



Ajuntament de Cassà de la Selva

d'aigua, gas, electricitat, telèfon, sanejament, serveis generals, seguretat davant accidents i sinistres.

Obres complementàries de les anteriors: Les d'adequació de patis comunitaris de l'edifici i les dels locals de negoci.

Segon.- Façanes de qualsevol dels edificis situats en tot el terme municipal:

a) Que es tracti de façanes de qualsevol dels edificis situats en tot el terme municipal.

b) Que hagin transcorregut almenys 15 anys des de la data d'expedició del certificat final d'obra.

c) Estat de deteriorament de la façana, a valorar pels serveis tècnics municipals.

Tercer.- Edificis del terme municipal on es facin obres destinades a la millora d'accessos i supressió de barreres arquitectòniques:

a) Que hagin transcorregut almenys 15 anys des de la data d'expedició del certificat final d'obra.

b) Que s'acrediti que les obres són per fer l'immoble més accessible i millorar la qualitat de vida de persones majors de 65 anys o bé que acreditin tenir un grau de discapacitat, mobilitat reduïda o altres limitacions.

ARTICLE 3R.- CONDICIONS GENERALS.

1r.- Podran ésser objecte dels ajuts municipals les obres referides en l'article anterior sempre que reuneixin els requisits establerts en la present Ordenança. Podran ser beneficiaris dels ajuts econòmics les persones o entitats que acreditin mitjançant declaració responsable atorgada davant d'una autoritat administrativa o notari que no estan incursos en cap prohibició de les establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en concret hauran d'acreditar trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva o acreditació d'estar-ne exempts, així com no tenir pendents reintegrament

d'altres subvencions.

2n.- No es concediran ajuts econòmics a aquells edificis que estiguin declarats fora d'ordenament pel planejament corresponent ni aquells altres edificis que no compleixin els requisits de l'article anterior.

3r.- Totes les actuacions i obres hauran de garantir la seva coherència tècnica i constructiva amb l'estat de conservació de l'edifici així com la seva efectiva contribució a la millora de les condicions d'ús, seguretat o estètica exterior de l'edifici.

ARTICLE 4RT.- TIPUS I AJUTS MUNICIPALS.

Les ajudes tindran la consideració de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva als beneficiaris, en les condicions regulades per la present ordenança i es sotmetran al principi de lliure concurrència.

El pressupost subvencionable no inclou l'IVA ni els possibles honoraris tècnics que hi puguin haver. Les ajudes seran les següents:

a)Respecte a la rehabilitació d'habitatges:

- Una subvenció que equivaldrà al 20% del pressupost subvencionable de l'obra de rehabilitació.

S'entendrà per pressupost subvencionable, aquell que sigui superior a 3005 euros i inferior a la quantitat equivalent a 540 euros/m² de superfície útil. La superfície



Ajuntament de Cassà de la Selva

màxima de l'habitatge que es computarà per determinar la quantia dels ajuts serà de 200 m2, encara que la superfície real sigui superior.

b) Respecte a la rehabilitació estructural i funcional d'edificis plurifamiliars:

- Una subvenció que equivaldrà al 20% del pressupost subvencionable de l'obra de rehabilitació.

S'entendrà per pressupost subvencionable aquell que sigui superior a 3005 euros i inferior a la quantitat equivalent a 750 euros/m2 de superfície útil. La superfície màxima per habitatge o per local comercial que es computarà per determinar la quantia dels ajuts serà de 200 m2, encara que la superfície real sigui superior.

L'edifici ha de tenir el 60 %, com a mínim, de superfície útil destinada a habitatge, exclosa la planta baixa i la superfície sota rasant que no es destinin a habitatge.

c) Respecte a les façanes de qualsevol edifici situat en el terme municipal:

- Una subvenció que equivaldrà al 30% del pressupost subvencionable de l'obra de rehabilitació de façana. S'entendrà per pressupost subvencionable aquell que sigui inferior a la quantitat equivalent a 100 euros/m2 de façana.

Quan es tracti de façanes d'edificis que figurin en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, la rehabilitació de les quals requereixi d'un tractament específic (estucats, reconstrucció de motllures, etc...), la subvenció equivaldrà al 30% del pressupost subvencionable. S'entendrà per pressupost subvencionable aquell que sigui inferior a la quantitat equivalent 400 euros/m2 de façana, pressupost que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de forma detallada.

Als edificis catalogats o situats en nucli antic i als masos de més de 80 anys d'antiguitat en els que l'obra de rehabilitació inclogui també la rehabilitació de façana, només se'ls atorgarà subvenció pel concepte que els resulti més favorable, la qual cosa significa que no es podrà atorgar subvenció per més d'un concepte.

d) Respecte a les obres destinades a la millora d'accessos i supressió de barreres arquitectòniques d'edificis situats en el terme municipal:

- Una subvenció que equivaldrà al 20% del pressupost subvencionable de l'obra de millora d'accessos i supressió de barreres arquitectòniques. S'entendrà per pressupost subvencionable aquell que sigui inferior a la quantitat equivalent a 540 euros/m2 de superfície útil.

ARTICLE 5È.- RECURSOS ECONÒMICS MUNICIPALS.

El total dels recursos econòmics destinats als ajuts previstos en aquesta ordenança, seran els que figurin en els pressupostos municipals de l'any corresponent.

Es delega la facultat del Ple de concessió, revisió, rescissió i gestió dels ajuts a la Junta de Govern Local.

ARTICLE 6È.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Els beneficiaris dels ajuts econòmics municipals s'obligaran a complir les següents condicions:

1r.- Destinar l'ajut a la finalitat per la qual fou concedit.

2n.- Permetre la inspecció municipal de les obres, facilitant-ne les dades i documents que els siguin sol·licitats.

3r.- Començar les obres en els terminis establerts a cada llicència/comunicat, llevat que a l'acord de concessió d'ajuts s'especifiqui altra cosa.

4t.- Obtenir l'oportuna llicència d'obres o assabentat conforme, segons s'escaigui.

5è.- Una vegada finalitzades les obres, s'haurà de justificar aportant el certificat final d'obra, si s'escau, i en tot cas mitjançant les factures justificatives de la despesa.



ARTICLE 7È.- REINTEGRAMENT o REDUCCIÓ DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES.

Serà causa de reintegrament de la subvenció l'incompliment de les obligacions establertes a l'article 6 de la present ordenança, i en concret l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, així com l'incompliment total o parcial de l'objecte de la subvenció, és a dir no haver realitzat les obres de rehabilitació que han motivat l'ajut econòmic.

El procediment de reintegrament es portarà a terme de conformitat amb els articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions, per part de l'òrgan competent (Alcalde o òrgan a qui hagi delegat) i concedint en tot cas un tràmit d'audiència a l'interessat per termini de 15 dies hàbils per tal que pugui presentar al·legacions, si s'escau.

Serà causa de disminució de l'ajut aprovat inicialment el fet que les factures justificatives aportades siguin de quantia inferior al pressupost base pel qual s'ha calculat l'ajut.

ARTICLE 8È.- SOL·LICITUD D'AJUTS.

Les sol·licituds d'ajuts econòmics es formularan davant l'Ajuntament en el mateix moment de sol·licitar la llicència corresponent o presentar la comunicació d'obres segons s'escaigui, i segons els models oficials i acompanyant sempre la següent documentació:

a) Fotocòpia del DNI/CIF del sol·licitant i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.

b) Projecte tècnic subscrit per tècnic competent i visat pel corresponent col·legi professional, quan es consideri necessari per les característiques de l'obra.

c) Quan es tracti de rehabilitació de façanes:

-Pressupost general detallat

-Fotografies de l'estat actual de l'immoble.

d) En la resta de casos:

-Memòria

-Pressupost general detallat per partides.

-Plànol de reforma i actuació

-Fotografies de l'immoble, quan amb l'obra s'afecti la façana del mateix.

e) Certificació dels acords que siguin necessaris per a la realització de les obres segons la Llei de Propietat Horitzontal o convenis entre propietaris i arrendataris en el seu cas.

ARTICLE 9È.- PERCEPCIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS.

Els ajuts econòmics destinats a les actuacions de rehabilitació, recollides en la present ordenança, es percebran a principis de l'any següent a la finalització de les obres sempre que la inspecció municipal de comprovació de l'obra realitzada sigui favorable i que els beneficiaris hagin donat compliment a les obligacions establertes a l'article 6è.

ARTICLE 10È.- CRITERIS PER LA CONCESSIÓ D'AJUTS MUNICIPALS.

Quan la quantia dels ajuts sol·licitats superés els recursos pressupostaris previstos, s'optarà per prorratejar l'import total dels recursos assignats a l'aplicació pressupostària corresponent entre tots els beneficiaris que hagin finalitzat les obres en aquell exercici i hagin aportat el certificat final d'obra, si s'escau, i obtinguin la conformitat de les obres realitzades per part dels Serveis tècnics municipals.

La Junta de Govern Local a principis del següent exercici, atorgarà els ajuts per a cada actuació i finca i en el cas que sobrepassin els recursos assignats, es demanarà informe als serveis tècnics municipals per a la distribució dels ajuts en base als criteris dels apartats anteriors.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ARTICLE 11È.- CONCESSIÓ O DENEGACIÓ DE SUBVENCIONS.

Correspondrà a la Junta de Govern Local per delegació del Ple establerta en l'article 5è d'aquesta ordenança, resoldre sobre la concessió o denegació de qualsevol tipus de subvenció.

RÈGIM JURÍDIC.

En tot el que no preveu expressament aquesta ordenança és d'aplicació la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

La present ordenança deroga l'Ordenança municipal de foment de rehabilitació d'edificis i de façanes en el terme municipal de Cassà de la Selva publicada definitivament en el BOP número 71 de data 11 d'abril de 2017.

DISPOSICIÓ FINAL.

La present Ordenança entrarà en vigor una vegada publicada la seva aprovació definitiva i el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província i hagin transcorreguts els 15 dies hàbils establerts a l'article 65.2 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local."

3.- DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import total màxim d'aquesta línia de subvencions és de 20.000 euros a càrrec de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a imputar a l'aplicació pressupostària 201-1500-48000, "pla d'embelliment urbà" de l'exercici vigent.

4.- CRITERIS DE CONCESSIÓ

D'acord amb l'article 10è de l'ordenança esmentada, quan la quantia dels ajuts sol·licitats superés els recursos pressupostaris previstos, s'optarà per prorratejar l'import total dels recursos assignats a l'aplicació pressupostària corresponent entre tots els beneficiaris que hagin finalitzat les obres en aquell exercici i hagin aportat el certificat final d'obra, si s'escau, i obtinguin la conformitat de les obres realitzades per part dels Serveis tècnics municipals.

La Junta de Govern Local a principis del següent exercici, atorgarà els ajuts per a cada actuació i finca i en el cas que sobrepassin els recursos assignats, es demanarà informe als serveis tècnics municipals per a la distribució dels ajuts en base als criteris dels apartats anteriors.

5.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I TERMINIS

Per sol·licitar la subvenció caldrà presentar el formulari normalitzat de sol·licitud que hi ha publicat a la pàgina web de l'ajuntament, acompanyat de la documentació que estableix l'Ordenança Municipal de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva.

Una vegada finalitzades les obres s'haurà de justificar aportant:

- el certificat final d'obra, si escau.
- les factures justificatives de la despesa, les quals han d'anar a nom del/de la sol·licitant de la subvenció i hi ha de constar el concepte facturat i l'adreça de l'obra.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

El termini de presentació del certificat final d'obra (si escau) i les factures serà fins al dia 1 de novembre de 2020, perquè la sol·licitud sigui tinguda en compte en l'aplicació pressupostària d'aquest any, sempre que també s'hagi obtingut la conformitat de les obres realitzades per part dels Serveis tècnics municipals.

En cas que aquesta documentació es presenti en una data posterior a l'1 de novembre de 2020, serà d'aplicació el que s'estableixi a les següents convocatòries de subvencions.

6.- PUBLICITAT

Es donarà la publicitat que als seus efectes correspongui.

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa fins a l'import màxim de 20.000 euros a càrrec de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a imputar a l'aplicació pressupostària 201-1500-48000, "pla d'embelliment urbà" de l'exercici vigent.

TERCER.- Comunicar aquest acord a l'àrea d'intervenció i tresoreria municipals.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

13.- PROPOSTA CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS LOCALS COMERCIALS

ANTECEDENTS DE FET

En data 22 de gener de 2018, i mitjançant acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva es va aprovar inicialment les bases per a la concessió de subvencions per actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques dins el terme municipal de Cassà de la Selva.

L'expedient es va sotmetre a exposició pública durant 30 dies hàbils mitjançant edicte al DOGC número 7558 de 14 de febrer de 2018, al BOP número 30 de 12 de febrer de 2018. En no presentar-se al·legacions ni reclamacions contra el mateix l'acord d'aprovació inicial va esdevenir definitiu.

En data 2 de maig de 2018 es publicà al BOP de Girona núm. 84 l'edicte d'aprovació definitiva de les esmentades bases.

La Corporació en l'exercici de les seves competències definides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pretén regular ajuts econòmics per a fomentar la promoció d'actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques que s'indiquen a les esmentades bases, i en les condicions que en les mateixes s'estableixen.

L'objecte d'aquesta convocatòria és iniciar i regular el procediment d'atorgament de subvencions de l'any 2020, per a les actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques al terme municipal de Cassà de la Selva.

FONAMENTS DE DRET



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

La Llei 38/2003, general de subvencions.

Les bases per a la concessió de subvencions per actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques dins el terme municipal de Cassà de la Selva, publicades en data 2 de maig de 2018 al BOP de Girona núm. 84.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la convocatòria per a l'any 2020, en règim de concurrència pública competitiva, per a l'accés a les subvencions establertes a les bases per a la concessió de subvencions per actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques dins el terme municipal de Cassà de la Selva, el redactat de la qual és el següent:

"1.- CONVOCATÒRIA

Aprovar l'obertura de la convocatòria per a l'any 2020, en règim de concurrència pública competitiva, per a l'accés a les subvencions establertes a les bases per a la concessió de subvencions per actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques dins el terme municipal de Cassà de la Selva.

2.- BASES REGULADORES

Aquesta convocatòria es regeix per les bases per a la concessió de subvencions per actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques dins el terme municipal de Cassà de la Selva, publicades en data 2 de maig de 2018 al BOP de Girona núm. 84, el text de les quals es transcriu tot seguit:

"ARTICLE 1. Objecte de la subvenció

L'Ajuntament de Cassà de la Selva vol incentivar els nous emprenedors/ores que vulguin ubicar el seu comerç o activitat econòmica a un dels locals sense activitat i també promoure la dinamització comercial ajudant als locals amb activitat dins el terme municipal de Cassà de la Selva.

Les subvencions que es regulen en les presents bases tenen com a objecte contribuir al finançament de la implantació de noves activitats i d'accions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i/o conservació en locals dins el terme municipal de Cassà de la Selva

ARTICLE 2. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les persones físiques o jurídiques que disposin de les autoritzacions/assabentats conformes corresponents per les quals demanen la subvenció i que compleixin els següents requisits:

- Que realitzin una inversió mínima de 1500 €*
- Que iniciïn una nova activitat empresarial o bé vulguin iniciar accions per a la conservació i millora del local amb activitat econòmica ja existent*
- Que hagin sol·licitat les corresponents llicències o presentat els corresponents comunicats en el moment de presentar la documentació*



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les persones sol·licitants podran actuar per si mateixes o mitjançant representant legal.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions només podran concórrer una vegada per cada actuació subvencionable en les establertes a l'article 3.

No podran obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions les persones físiques o jurídiques en qui es presenti alguna de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

ARTICLE 3. Conceptes subvencionables

En establiments de nova implantació i locals amb activitat existent, en locals dins el terme municipal de Cassà de la Selva, seran subvencionables les següents actuacions:

- a. Actuacions d'embelliment d'aparadors*
- b. Actuacions de nova creació, millora o reposició de la imatge corporativa*
- c. Actuacions de millora de la il·luminació*
- d. Actuacions per a la implantació de sistemes automatitzats*
- e. Transformació o substitució de rètols exteriors*
- f. Col·locació o substitució de tendals exteriors*
- g. Instal·lació, automatització o substitució de portals o altres sistemes de tancament*
- h. Actuacions que suposin una millora en els sistemes de climatització*
- i. Millora de les condicions d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques*
- j. Millora i manteniment genèric (obres, pintura i instal·lacions diverses)*
- k. Actuacions que suposin un estalvi energètic*
- l. Actuacions que suposin una millora en l'aïllament acústic*
- m. Adequació de les instal·lacions de gas, electricitat, aigua i sanejament a la normativa vigent*
- n. Adequació de lavabos i de les condicions de salubritat i higiene*
- o. Actuacions que suposin una millora en la distribució o particions interiors*
- p. Obres per a solucionar patologies estructurals o lesions que afectin a l'estabilitat, solidesa i la seguretat del local i d'altres actuacions no recollides en els punts anteriors i que suposin una millora substancial per al condicionament i/o reobertura del local comercial*

Totes les actuacions s'han d'ajustar a les normatives reguladores corresponents.

ARTICLE 4. Conceptes no subvencionables

En aquesta convocatòria no es podran presentar com a despeses subvencionables les derivades d'impostos, llicències d'obres, estudis, projectes i taxes municipals.

ARTICLE 5. Dotació pressupostària, Import de la subvenció i Criteris per a l'assignació de les subvencions

El pressupost municipal determinarà anualment la corresponent partida pressupostària.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva pel que el nombre de persones que poden accedir és limitat, i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

L'import de la subvenció es calcularà aplicant un percentatge màxim del 30% sobre l'import justificat del projecte subvencionat.

L'import de la subvenció serà un màxim de 2000 euros per local que compleixi els requisits d'admissió.

La subvenció serà compatible amb d'altres ajuts d'aquesta i/o altres administracions sempre i quan la totalitat d'elles no superi el 100% de la despesa.

Les subvencions es percebran a principis de l'any següent a la finalització de les obres sempre que la inspecció municipal de comprovació de l'obra realitzada sigui favorable.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa, l'òrgan resolutori optarà per prorratejar l'import total dels recursos assignats en la partida pressupostària corresponent entre tots els beneficiaris.

La Junta de Govern Local de principis d'anys, atorgarà els ajuts per als beneficiaris que hagin finalitzat les obres l'any anterior i disposin de la conformitat de les mateixes per part dels Serveis tècnics municipals, i en el cas que sobrepassin els recursos assignats, es demanarà informe als serveis tècnics municipals per a la distribució dels ajuts en base als criteris establerts als apartats anteriors.

La gestió de les subvencions a què fa referència aquesta Ordenança es realitzarà d'acord amb els principis següents:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.*
- b) Eficàcia en l'acompliment dels objectius fixats per aquest Ajuntament.*
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.*

ARTICLE 6. Període subvencionable

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i als conceptes subvencionables indicats amb anterioritat i es realitzin al llarg del període subvencionable.

ARTICLE 7. Termini màxim de presentació de les sol·licituds de subvenció i de les justificacions de les accions subvencionables

Les sol·licituds de subvenció es presentaran des dos mesos abans de l'inici de l'actuació i fins a dos mesos després de la seva finalització. La sol·licitud s'haurà de presentar al Registre de l'Ajuntament de Cassà de la Selva junt amb la documentació indicada a l'article següent.

Els formularis es poden obtenir a través de la Seu Electrònica del web de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (<http://www.cassa.cat/web/index.php>) o també presencialment a l'Ajuntament de Cassà de la Selva.



Ajuntament de Cassà de la Selva

A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat subvencionada que origina la despesa i aquesta hagi estat efectivament pagada pel beneficiari en el moment de presentar el certificat de final d'obra, si s'escau o bé el comunicat de finalització de les actuacions.

ARTICLE 8. Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament, en el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa en contra de la persona sol·licitant.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels següents documents:

- *Sol·licitud de subvenció (model normalitzat)*
- *Fotocòpia del DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.*
- *En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar còpia del CIF*
- *Breu memòria de les actuacions a realitzar i pressupost previst de les despeses objecte de la subvenció*
- *Indicació del nombre de compte bancari al qual s'hagi d'efectuar la transferència corresponent a la subvenció.*
- *Resolució de declaració de ruïna en el seu cas.*

Per establiments de nova implantació caldrà aportar també contracte de lloguer o compra del local.

Un cop acabades les obres o actuacions, caldrà aportar a l'Ajuntament els documents justificatius de les accions subvencionables:

- *Certificat final d'obra, si s'escau*
- *Còpia compulsada de les factures destinades al projecte subvencionable. No s'acceptaran altres documents que no tinguin format de factura (tiquets, rebuts, etc...).*

Caldrà haver obtingut la conformitat de les obres o actuacions realitzades per part dels Serveis tècnics municipals.

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits exigits en les presents bases, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, arxivant-la sense més tràmit.

ARTICLE 9. Obligacions dels Beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris són les següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció.*
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tan nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.*
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.*
- e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.*
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.*
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- h) Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.*
 - i) Si s'estigués en curs d'alguna de les causes de reintegrament, s'haurà de procedir al reintegrament de la quantia rebuda.*
 - j) Els promotors de les obres/actuacions hauran de permetre, obligatòriament, l'accés del personal tècnic de l'Ajuntament al local on es desenvolupa l'activitat, per tal d'efectuar les inspeccions pertinents, amb la finalitat de comprovar les obres o actuacions que s'estiguin desenvolupant.*

ARTICLE 10. Procediment i termini de resolució i notificació

Els serveis municipals avaluaran les sol·licituds que es formulin, i verificaran de manera prèvia el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció, conforme als criteris, formes i prioritats de valoració, que es defineixen en aquestes bases.

A la vista de l'expedient i de l'informe, es formularà la proposta de resolució.

La Junta de Govern Local de principis d'any, atorgarà els ajuts per als beneficiaris que hagin finalitzat les obres l'any anterior i disposin de la conformitat de les mateixes per part dels Serveis tècnics municipals, i en el cas que sobrepassin els recursos assignats, es demanarà informe als serveis tècnics municipals per a la distribució dels ajuts en base als criteris establerts a l'article 5è.

Acceptació de l'ajut: La resolució de la concessió de la subvenció posarà fi a la via administrativa. En el cas del venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució s'entendrà desestimada la sol·licitud de la concessió per silenci administratiu. Els ajuts s'entendran acceptats si transcorreguts deu dies naturals des de la notificació de la seva concessió, el beneficiari no s'ha manifestat en sentit contrari.

ARTICLE 11. Casos de revocació de la subvenció



Ajuntament de Cassà de la Selva

No es podran beneficiar de cap ajut les obres o actuacions que es realitzin en situació d'infracció urbanística i/o ordre d'execució. Qualsevol infracció en aquest sentit produirà la pèrdua de l'ajut, fins i tot en el cas que ja s'hagués resolt el seu atorgament, amb independència de les actuacions sancionadores municipals que corresponguin.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva podrà revocar l'ajut, sense que s'origini cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:

- 1. Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.*
- 2. Per incompliment de les normes descrites en les bases anteriors.*
- 3. Per la no finalització de les obres dins el seu termini o la no obtenció de llicències o autoritzacions municipals.*
- 4. Per renúncia del titular.*

En aquests supòsits, el beneficiari serà responsable, si s'hagués fet efectiu, del reintegrament de la quantitat total de l'ajut.

ARTICLE 12. El Reintegrament. Mesures de Garantia

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins el dia que s'acordi la procedència del reintegrament d'acord amb els articles 37 i 38 de la Llei General de Subvencions.

L'òrgan concedent podrà realitzar els controls administratius i inspeccions que consideri oportuns a fi de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda. El beneficiari tindrà l'obligació de col·laborar en la dita inspecció, proporcionant les dades requerides i facilitant, si escau, l'accés a dependències amb què es realitzen les activitats.

ARTICLE 13. Compatibilitat de les subvencions

La concessió d'aquestes ajudes serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. El beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

ARTICLE 14. Règim jurídic.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases és d'aplicació la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i a totes aquelles disposicions concordants d'aplicació."

3.- DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import total màxim d'aquesta línia de subvencions és de 15.000 euros a càrrec de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a imputar a l'aplicació pressupostària 102-4330-77700 "subvencions locals comercials".

4.- PERSONES BENEFICIÀRIES



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Poden ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les que s'indiquen a l'article 2 de les bases.

5.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ I CRITERIS DE CONCESSIÓ

L'import de la subvenció es calcularà aplicant un percentatge màxim del 30% sobre l'import justificat del projecte subvencionat (l'import mínim de les actuacions a realitzar ha de ser de 1500 €, d'acord amb l'article 2 de les bases).

L'import de la subvenció serà un màxim de 2000 euros per local que compleixi els requisits d'admissió.

La subvenció serà compatible amb d'altres ajuts d'aquesta i/o altres administracions sempre i quan la totalitat d'elles no superi el 100% de la despesa.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa, l'òrgan resolutori optarà per prorratejar l'import total dels recursos assignats en l'aplicació pressupostària corresponent entre tots els beneficiaris.

La Junta de Govern Local de principis d'anys, atorgarà els ajuts per als beneficiaris que hagin finalitzat les actuacions l'any anterior i disposin de la conformitat de les mateixes per part dels Serveis tècnics municipals, i en el cas que sobrepassin els recursos assignats, es demanarà informe als serveis tècnics municipals per a la distribució dels ajuts en base als criteris establerts als apartats anteriors.

La gestió de les subvencions a què fa referència aquesta Ordenança es realitzarà d'acord amb els principis següents:

- d) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- e) Eficàcia en l'acompliment dels objectius fixats per aquest Ajuntament.
- f) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

6.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I TERMINIS

Per sol·licitar la subvenció caldrà presentar el formulari normalitzat de sol·licitud que hi ha publicat a la pàgina web de l'ajuntament, acompanyat de la documentació que estableixen les bases per a la concessió de subvencions per actuacions de millora, rehabilitació, adequació, manteniment i conservació de locals destinats a activitats econòmiques dins el terme municipal de Cassà de la Selva.

Una vegada finalitzades les actuacions s'haurà de justificar aportant:

- el certificat final d'obra, si escau.
- les factures justificatives de la despesa, les quals han d'anar a nom del/de la sol·licitant de la subvenció i hi ha de constar el concepte facturat i l'adreça d'on s'han realitzat les actuacions.

El termini de presentació del certificat final d'obra (si escau) i les factures serà fins al dia 1 de novembre de 2020, perquè la sol·licitud sigui tinguda en compte en l'aplicació pressupostària d'aquest any, sempre que també s'hagi obtingut la conformitat de les actuacions realitzades per part dels Serveis tècnics municipals.

En cas que aquesta documentació es presenti en una data posterior a l'1 de novembre de 2020, serà d'aplicació el que s'estableixi a les següents convocatòries de subvencions.

7.- PUBLICACIÓ

Donar-li la publicitat que als seus efectes siguin oportuns

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa fins a l'import màxim d'aquesta línia de subvencions és de 15.000 euros a càrrec de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a imputar a l'aplicació pressupostària 102-4330-77700 "subvencions locals comercials".



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

TERCER.- Comunicar aquest acord a l'àrea d'intervenció i tresoreria municipals.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

14.- APROVACIÓ DELS PREUS PÚBLICS RESIDÈNCIA GERIÀTRICA SANT JOSEP

RESULTAT: RETIRAT PER UNANIMITAT

15.- PAGAMENT DE LA QUOTA ANUAL DE PARTICIPACIÓ AL CONSORCI DE LES VIES VERDES

ANTECEDENTS DE FET

Vist l'Informe dels Serveis Tècnics Municipals de data 1 d'abril de 2020 en relació al pagament de la quota anual de participació al Consorci de les Vies Verdes que transcrit literalment diu:

“En data 26 de setembre de 2019 i número de registre d'entrada E2019006871, el Consorci de les Vies Verdes notificà a l'Ajuntament la quantia corresponent a la participació de l'Ajuntament de Cassà per l'anualitat 2020.

En data 7 de febrer de 2020 i número d'entrada E2020000956, es registrà d'entrada la liquidació presentada per Xaloc de la quota del Consorci de les Vies Verdes corresponent a l'anualitat 2020.

D'acord amb el capítol 4rt dels estatuts d'aquesta entitat, publicat al BOP en data 7 de maig de 2003, i posteriors modificacions, l'Ajuntament de Cassà de la Selva forma part del Consorci i té el deure de satisfer le quotes aprovades per l'assemblea de la mateixa.

La liquidació ascendeix a 6.438,74 €, i existeix una reserva de crèdit de la partida 200-1700-46700, amb número d'operació RC220200000690.

Per tot això es dona conformitat a que s'acordi l'autorització i disposició del crèdit per a efectuar el pagament de la liquidació de la quota de participació al Consorci de les Vies Verdes”.

Vist que existeix una reserva de crèdit de la partida 200-1700-46700, amb número d'operació RC220200000690

FONAMENTS DE DRET

Capítol 4rt dels Estatuts del Consorci de les Vies Verdes, publicats al BOP en data 7 de maig de 2003

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER: Avocar la competència de la Junta de Govern Local per aquest expedient Atribuïda la competència per Decret d'alcaldia núm. 1292, de 21 de juny de 2019.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

SEGON: AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació derivada de la despesa de 6.438,74 €, per a efectuar el pagament de la liquidació de la quota de participació al Consorci de les Vies Verdes corresponent a l'annualitat 2020.

TERCER: Traslladar aquest acord al Consorci de les Vies Verdes i comunicar-ho a l'àrea de medi ambient i intervenció municipal.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

16.- PROPOSTA D'ACORD PER A L'APROVACIÓ D'UN CONVENI AMB LA UNIÓN DEPORTIVA CASSÀ, REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ANY 2020

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. MCM, amb DNI número XXXX1.322X, en representació de la UNIÓN DEPORTIVA CASSÀ, de data 25 de febrer de 2020, amb número de registre d'entrada E2020001458, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat Esportiva durant l'any 2020, amb un import total de 20.000,-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X202000XXXX).

Vist l'informe favorable del tècnic responsable de l'àrea d'esports que es transcriu íntegrament d'acord amb el tenor literal següent:

"Informe sobre la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat UNIÓN DEPORTIVA CASSÀ, per al manteniment de l'activitat esportiva i concessió de subvenció directa nominativa".

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny,
- e) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- g) El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Vista la sol·licitud de l'Entitat UNIÓN DEPORTIVA CASSÀ de subvenció per al manteniment de l'activitat esportiva de l'any 2020.

Vista la proposta del text de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Entitat UNIÓN DEPORTIVA CASSÀ per al manteniment de l'activitat esportiva de l'any 2020.

Vist que s'ha justificat correctament la subvenció atorgada amb bestreta de l'any 2019.

S'INFORMA:

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2018-2020 incorpora la col·laboració amb l'entitat UNIÓN DEPORTIVA CASSÀ, per al manteniment de la seva activitat esportiva de l'any 2020.

El pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al 2020 conté l'aplicació pressupostària 402.3410.48002, amb un crèdit de 20.000 euros la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la concessió directa de subvencions.



Ajuntament de Cassà de la Selva

El crèdit pressupostari és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

La subvenció té caràcter anual.

El conveni conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'objecte del conveni a celebrar amb l'entitat UNIO DEPORTIVA CASSÀ no està comprès en els contractes regulats per la normativa contractual vigent.

El conveni té vigència del 1 de gener de 2020 al 31 de desembre de 2020, la qual no és superior a la legalment prevista.

El conveni preveu la possibilitat de pròrrogues anuals fins a màxim de 4 anys en total, i que la suma d'aquestes no supera el termini màxim legalment establert.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'alcalde, atès que es tracta d'una despesa inferior a 1.000,00 euros de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019 d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern d'acord amb l'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local aprovada per Decret de 21 de juny de 2019.

Per tant, es proposa que l'alcalde resolgui l'atorgament de la subvenció i aprovi el text del conveni en un sol acte per avocació de competències.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat UNIO DEPORTIVA CASSÀ per al manteniment de la seva activitat esportiva per a l'any 2020 i la concessió de la subvenció directa nominativa."

Atès que en el pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de 2020 hi figura aquest subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 15.a de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació correspon a l'alcalde, atès que es tracta d'una despesa inferior a 1.000,00 euros, de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern Local per el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat UNIO DEPORTIVA CASSÀ, del tenor literal següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I LA UNIO DEPORTIVA CASSÀ PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCió PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ANY 2020.



Ajuntament de Cassà de la Selva

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada.

I de l'altra, l'Entitat UNIÓ DEPORTIVA CASSÀ, amb NIF G17382573, representada pel seu president MCM.

ANTECEDENT I MOTIVACIÓ.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió de les instal·lacions esportives municipals, així com la missió de promoure l'esport entre la població de Cassà, recolzant a les entitats que ho fan possible, ja sigui a nivell lúdic com competitiu per fomentar el benestar, promoure la integració, afavorir la igualtat, l'educació i els hàbits saludables entre la població.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració amb l'entitat UNIÓ DEPORTIVA CASSÀ per al manteniment de la seva activitat esportiva anual.

L'Entitat UNIÓ DEPORTIVA CASSÀ vistos els resultats, argumenta la conveniència de seguir rebent la subvenció i aprovar el conveni corresponent.

En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat UNIÓ DEPORTIVA CASSÀ en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:

- Manteniment de l'activitat esportiva de l'entitat.

Les actuacions previstes per al 2020 dins del present conveni tenen un pressupost de 301.350 euros.

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:

- Proporcionar a l'entitat un espai a on portar a terme la seva activitat preparatòria i competitiva.
- Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 20.000 euros per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. L'entitat es compromet a:

- Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat competitiva.
- Fomentar i participar en totes aquelles activitats esportives que tinguin com a finalitat promoure l'esport al municipi.
- Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. La subvenció que es concedeix té caràcter singular.

- Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.
- Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.
- Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.



Ajuntament de Cassà de la Selva

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat UNIO DEPORTIVA CASSÀ, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) el compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat "Catàleg de Tràmits", acompanyat de la documentació següent:

1. Compte justificatiu simplificat, que serà normalment l'exigida per a subvencions d'import inferior a 12.000,00 euros, que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament i que contindrà com a mínim la informació següent:

- Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

2. Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 12.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament, però amb el contingut mínim següent:

- Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.
- En el cas d'adquisició de béns immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.
- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

NOVÈ. PAGAMENT.

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.

2. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.

3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, i que prèviament haurà determinat la persona o entitat.

4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert. En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.



Ajuntament de Cassà de la Selva

DESÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

ONZÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) Complir les obligacions en matèria de transparència.

DOTZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

TRETZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

CATORZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.
- b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

- a) Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.
- c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.
- d) En la resta de casos establerts per llei.

El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la



Ajuntament de Cassà de la Selva

subvenció, tot arxivat-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrant de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés.

De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.

b) Els beneficiaris que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.

c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.

d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.

e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.

2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritiran des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

QUINZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DISSETÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.

c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.

d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.

e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.

f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.

g) La bona fe.

h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.

i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. NORMES SUPLETÒRIES. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.

VINTÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.

VINT-I-UNÈ. NATURALES DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic dels sector públic, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-DOSÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Són causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànim de tots els firmants.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció per un import total de VINT MIL EUROS (20.000,-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 402.3410.48002 del pressupost 2020.

TERCER. Facultar a l'alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

QUART. Notificar aquest acord a l'entitat UNIÓN DEPORTIVA CASSÀ.

CINQUÈ. Publicar el text del conveni a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

SISÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

17.- CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I CINECLUB VUITIMIG PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT DE PROGRAMACIÓ I ACTIVITATS AL VOLTANT DEL MÓN CINEMATogràFIC 2020

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud presentada pel senyor CBF , amb DNI número XXXX2089X, en representació del CINECLUB VUITIMIG, de data 23 de març de 2020, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat cultural durant l'any 2020, amb un import total de 13.500,-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X202000XXXX).

Vist l'informe favorable del tècnic responsable de l'àrea de cultura que es transcriu íntegrament d'acord amb el tenor literal següent:

“Informe sobre la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat CINECLUB VUITIMIG, per al manteniment de l'activitat cultural de subvenció directa nominativa”.

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny,
- e) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordença general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- g) El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Vista la sol·licitud de l'Entitat CINECLUB VUITIMIG de subvenció per al manteniment de l'activitat cultural cinematogràfica de l'any 2020.

Vista la proposta del text de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Entitat CINECLUB VUITIMIG per al manteniment de l'activitat esportiva de l'any 2020.

Vist que s'ha justificat correctament la subvenció atorgada amb bestreta de l'any 2019.

S'INFORMA

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2018-2020 incorpora la col·laboració amb l'entitat CINECLUB VUITIMIG, per al manteniment de la seva activitat cultural de l'any 2020.

El pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al 2020 conté l'aplicació pressupostària “300 3340 48004” “22020002267”, amb un crèdit de 13.500 euros la

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la concessió directa de subvencions.

El crèdit pressupostari és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

La subvenció té caràcter anual.

El conveni conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'objecte del conveni a celebrar amb l'entitat CINECLUB VUITIMIG no està comprès en els contractes regulats per la normativa contractual vigent.

El conveni té vigència del 1 de gener de 2020 al 31 de desembre de 2020, la qual no és superior a la legalment prevista.

El conveni preveu la possibilitat de pròrrogues anuals fins a màxim de 4 anys en total, i que la suma d'aquestes no supera el termini màxim legalment establert.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització i disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern Local, atès que es tracta d'una despesa superior a 1.000,00 euros de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019 d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern d'acord amb l'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local aprovada per Decret de 21 de juny de 2019.

Per tant, es proposa que la Junta de Govern resolgui l'atorgament de la subvenció i aprovi el text del conveni en un sol acte per avocació de competències.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat CINECLUB VUITIMIG per al manteniment de la seva activitat cultural cinematogràfica per a l'any 2020 i la concessió de la subvenció directa nominativa."

Atès que en el pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de 2020 hi figura aquest subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 15.a de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació correspon a la Junta de Govern Local, atès que es tracta d'una despesa igual o superior a 1.000,00 euros, de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern Local per el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat CINECLUB VUITIMIG, del tenor literal següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I CINECLUB VUITIMIG PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT DE PROGRAMACIÓ I ACTIVITATS AL VOLTANT DEL MON CINEMATOGRAFIC DE L'ANY 2020

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada

I de l'altre, l'Entitat CINECLUB VUITIMIG, amb NIF G17463068, representada per el seu president CBF.

- ANTECEDENT I MOTIVACIÓ

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió, planificació, execució i avaluació de les polítiques culturals que incentivin el teixit social del municipi. L'Ajuntament ho fa des de diferents accions, una és les subvencions a entitats culturals del municipi.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració amb l'entitat CINECLUB VUITIMIG per al manteniment de la seva activitat cultural anual.

L'Entitat CINECLUB VUITIMIG té un llarg recorregut amb promoure activitats culturals al Cassà de la Selva, al llarg dels anys ha aconseguit projectes molt consolidats dins la vida cultural dels cassanencs i cassanques. Les seves propostes aporten valor a la cultura del municipi i a més a més son atractives per a diferents realitats de la població, en definitiva son activitats integradores i intergeneracionals.

L'entitat desitja continuar treballant en aquesta línia i per això expresa la conveniència de seguir rebent la subvenció i aprovar el conveni corresponent. En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat CINECLUB VUITIMIG en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:

- Programació de cinema i activitats culturals al voltant del cinema durant l'any 2020 en diversos espais de Cassà de la Selva

Les actuacions previstes per al 2020 dins del present conveni tenen un pressupost de 13.500 euros.

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:

- a) *Proporcionar a l'entitat un espai on pugui realitzar les activitats proposades dins la seva programació.*
- b) *Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 13.500 euros per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.*

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. L'entitat es compromet a:

- a) *Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat cinematogràfica.*
- b) *Fomentar i participar en aquelles activitats culturals que puguin aportar algun element singular a partir del cinema.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- c) *Apropar la programació de curtmetratges i mostres d'animació a la població.*
- d) *Programar i organitzar la Mostra d'Animació i Curtmetratges de Cassà amb una programació de curtmetratges que siguin poc habituals en els circuits comercials. Estimular la creació d'espais audiovisuals a partir de tallers, projeccions, concursos...*
- e) *Oferir cicles de cinema de diferents tipologies i la gestió de programacions i serveis cinematogràfics.*
- f) *Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.*

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. La subvenció que es concedeix té caràcter singular.

- a) *Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.*
- b) *Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.*
- a) *Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.*

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat CINECLUB VUITIMIG, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) el compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat "Catàleg de Tràmits", acompanyat de la documentació següent:

1. *Compte justificatiu simplificat, que serà normalment l'exigida per a subvencions d'import inferior a 12.000,00 euros, que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament i que contindrà com a mínim la informació següent:*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

2. *Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 12.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament, però amb el contingut mínim següent :*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- c) *Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.*
- d) *En el cas d'adquisició de béns immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.*
- e) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS. *El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.*

NOVÈ. PAGAMENT.

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.

2. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.

3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, i que prèviament haurà determinat la persona o entitat.

4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert. En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

DESÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. *El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.*

ONZÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. *El beneficiari té les obligacions següents:*

- a) *Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.*
- b) *Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.*
- c) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.*
- d) *Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.*
- e) *Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- f) *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- g) *Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.*
- h) *Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.*
- i) *Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.*
- j) *Complir les obligacions en matèria de transparència.*

DOTZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. *Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.*

TRETZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. *L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.*

CATORZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) *Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.*
- b) *La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.*

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents :

- a) *Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.*
- b) *Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.*
- c) *Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.*
- d) *En la resta de casos establerts per llei.*

El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivat-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) *Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.*
- b) *Els beneficiaris que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.*
- c) *Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.

e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.

2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritiran des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

QUINZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DISSETÈ. PRINCIPIIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. NORMES SUPLETÒRIES. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.

VINTÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.

VINT-I-UNÈ. NATURALESA DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic dels sector públic, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-DOSÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Són causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts. L'acord unànim de tots els firmants. L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni. Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció per un import total de TRETZE MIL CINC-CENTS EUROS (13.500,-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 3340 48004 del pressupost 2020.

TERCER. Notificar aquest acord a l'entitat CINECLUB VUITIMIG .

QUART. Publicar el text del conveni a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

CINQUÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.

RESULTAT: APROVAT AMB ESMENA PER UNANIMITAT

18.- APROVACIÓ D'UNA PRÒRROGA DEL RÈNTING D'UN VEHICLE DE LA POLICIA



Ajuntament de
Cassà de la Selva

RELACIÓ DE FETS

Per acord de Junta de Govern Local, de data 26 de gener de 2015, es va adjudicar el contracte de subministrament, a través de rènting, d'un vehicle destinat a la Policia Local a l'entitat AUTOS IGLESIAS SL, per un import de 1.003,09 € (preu amb IVA inclòs), en 48 quotes mensuals domiciliades.

Atès el que disposa l'art. 23.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), i que diu que *el contracte podrà preveure una o diverses pròrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes i que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.*

Atès l'informe del Cap de la Policia Local, de data 27 de febrer de 2019, i que copiat literalment diu:

“Atès que el nostre cos de Policia disposa de diferents vehicles policials, turismes destinats al servei de patrullatge al nostre terme municipal.

Atès que el citats vehicles son contractats mitjançant contracte de subministrament en la modalitat de rènting, i que un d'aquests vehicles, i que el vehicle en qüestió, un turisme de la marca Seat model Altea amb placa de matrícula 2887JDX, finalitza el seu contracte el mes de maig d'enguany.

Atès que aquest vehicle, es tractaria d'un vehicle que disposa de kit de mampara per al trasllat de detinguts i servei policial.

Atès el que s'especifica al Reial Decret 190/1996, de 9 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament penitenciari: els desplaçaments de detinguts s'efectuaran amb respecte a les regles contingudes al article 36 del Reial Decret 190/1996, de 9 de febrer, següents:

- En la forma que respecti la seva dignitat i drets i garanteixi la seguretat de la seva conducció.*
- Pel mitjà de transport més idoni, generalment per carretera, en vehicles adequats.*

Atès que en data 19 de gener de 2019, ja es va fer una pròrroga d'un any del contracte de rènting del citat vehicle, fins a l'adquisició d'un nou vehicle pel mateix procediment de rènting, vehicle que hauria de ser lliurat a aquest cos de Policia Local a començaments del mes de Maig d'enguany.

Atesa la situació d'excepcionalitat provocada pel virus COVID-19 i la posterior aplicació del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per aquest, cosa que a provocat el tancament de la factoria del fabricant del vehicle seleccionat i del concessionari que hauria de lliurar el vehicle al preparador.

Atès el que disposa l'art. 23 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, sobre el termini de durada dels contractes:

1. Sense perjudici de les normes especials aplicables a determinats contractes, la durada dels contractes del sector públic s'ha d'establir tenint en compte la naturalesa



Ajuntament de Cassà de la Selva

de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes .

2. El contracte podrà preveure una o diverses pròrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes i que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, llevat que el contracte expressament prevegi el contrari, sense que pugui produir-se pel consentiment tàcit de les parts.

3. Els contractes menors definits a l'article 138.3 no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

Per tot l'exposat anteriorment, des d'aquesta Prefectura de Policia s'informa que seria necessari procedir a ampliar el citat rènting amb l'empresa AUTOS IGLESIAS, S.L. (B27014398), amb domicili social al carrer Fervedoira, s/n, 27003, LUGO, per un període de sis mesos des del seu venciment el dia 7 de maig de 2019, i amb una quota mensual de 725,00 €, preu que no inclou l'IVA del 21%".

Atesa la situació d'excepcionalitat provocada pel virus COVID-19 i la posterior aplicació del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per aquest, situació a la que fa referència el Sotsinspector Cap de la Policia Local en el seu escrit de motivació de data 20 d'abril de 2020, això ha provocat el tancament de la factoria del fabricant del vehicle seleccionat i del concessionari que hauria de lliurar el vehicle al preparador, i impedeix el disposar del vehicle nou que ha de substituir al que es vol ampliar en aquest moment, ja que la no ampliació provocaria deixar al cos sense un vehicle equipat amb mampara de detinguts.

Atesa la oferta presentada per AUTOS IGLESIAS SL en data 13 d'abril de 2020, per ampliació del rènting del turisme de la marca Seat model Altea amb placa de matrícula 2887JDX destinat a la Policia Local, per 6 mensualitats des del seu venciment, per import de 725,00 € (preu que no inclou l'IVA), i on es dona conformitat a la pròrroga en les mateixes condicions contractuals vigents, i comprometent-se AUTOS IGLESIAS SL a finalitzar l'ampliació del contracte en el moment que poden disposar del vehicle nou, sense necessitat d'exhaurir els sis (6) mesos de la pròrroga.

Vist que el cost d'aquesta despesa és de quatre mil tres-cents cinquanta euros (4.350,00 €, preu que no inclou l'IVA), i que resulta un import de cinc mil dos-cents seixanta-tres euros amb cinquanta cèntims (5.263,50 €, preu amb IVA inclòs del 21%).

FONAMENTS DE DRET

Atès la disposició transitòria primera, apartat segon de la Llei 9/2017, que preveu que els contractes administratius adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, es regiran, quant als seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seva modificació, durada i règim de pròrroques, per la normativa anterior.

Vist l'article 23 del Reial decret legislatiu 3/2011, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atesa la delegació de funcions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local efectuada mitjançant Decret d'Alcaldia 608 de data 19 de juny de 2015.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la pròrroga del contracte de subministrament, en la modalitat de rènting, d'un vehicle destinat a la Policia Local, per sis mesos, a efectes des del 8 de maig de 2020 fins el 7 de novembre de 2020, amb l'empresa AUTOS IGLESIAS, SL., d'acord amb la seva proposta de data 13 d'abril de 2020.

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa de cinc mil dos-cents seixanta-tres euros amb cinquanta cèntims (5.263,50 €, preu amb IVA inclòs del 21%), a càrrec de l'aplicació pressupostària 600-1320-20400 de l'exercici del 2020.

TERCER.- Notificar aquest acord a l'empresa AUTOS IGLESIAS, SL (B27014398), amb domicili social al carrer Fervedoira, s/n, 27003, LUGO.

QUART.- Traslladar aquest acord a l'àrea d'intervenció.

CINQUÈ.- Remetre el present acord al Registre Públic de Contractes i publicar-lo en el Portal de Transparència.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

19.- APROVACIÓ PREUS PÚBLICS CURS ACTIC

RELACIÓ DE FETS

Vist l'informe de la Tècnica d'educació de data 29 d'abril del 2020 en el qual exposa el següent:

"Des de l'Ajuntament de Cassà de la Selva es realitzarà un curs de preparació a la prova de l'ACTIC mitjà.

Pel cost de les activitats (veure estudi econòmic financer adjunt) es considera que el preu dels alumnes serà dels següents imports:

Activitat	Preu Públic proposat
Curs ACTIC nivell mitjà	50€/curs



Ajuntament de Cassà de la Selva

I perquè així consti i tingui els efectes oportuns, signo electrònicament aquest informe amb el vist i plau.”

Vist l'informe econòmicfinancer per a l'aprovació dels preus públics dels serveis de formació cultural per a persones adultes.

FONAMENTS DE DRET

Atès l'article 4 de l'Ordenança Fiscal núm. 27 Preu Públic per Casals i Tallers disposa que la competència per a determinar la quantia del preu públic regulat en aquesta Ordenança la delega el Ple a la Junta de Govern, en base a allò establert a l'article 47 del RDL 2/2004 del Text refós de la Llei 39/1988, de 5 de març, reguladora de les Hisendes Locals i en l'article 23.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Atès l'article 47 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals estableix que, l'establiment o la modificació dels preus públics correspon al ple de la corporació, sense perjudici de les seves facultats de delegació a la comissió de govern, de conformitat amb l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Ates l'article 9.1.de l'Ordenança General de Preus Públic, aprovada pel Ple de la corporació en sessió ordinària el dia 30 de març del 2017 i publicada al BOP núm. 102 el dia 29 de maig de 2017, el qual disposa que la competència per a l'establiment i la fixació de les tarifes dels preus públics, la delega el Ple a la Junta de Govern Local, de conformitat amb l'art.47.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 32.2b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local. I es donarà compte dels mateixos al Ple a la primera sessió que es celebri.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el preu públic del curs de preparació a la prova de l'ACTIC mitjà tal i com s'exposa en la present proposta i a l'informe tècnic annex.

Activitat	Preu Públic proposat
<i>Curs ACTIC nivell mitjà</i>	<i>50€/curs</i>

SEGON.- De conformitat amb el que disposa l'article 17 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, publicar el corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província pel termini de trenta dies als efectes d'examinar l'expedient i presentar reclamacions.

TERCER.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació, ni reclamació durant el termini d'informació pública, el preu públic que s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

20.- PUNTS URGENTS



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

S'aprecia la urgència del següent punt no inclòs en l'ordre del dia de la present sessió i es procedeix a la seva votació:

20.1.- PROPOSTA CONTRACTE MENOR DE JARDINERIA PER TRES MESOS

Antecedents de fet

En data 15 de març de 2020 finalitzà la pròrroga del contracte del servei de manteniment i neteja de parcs, jardins, arbrat viari i control d'herbes a la via pública, pel que des d'aquella data no s'està prestant el servei de manteniment de parcs i jardins.

Actualment s'està tramitant una nova contractació del servei, d'acord amb l'expedient de contractació núm. X2019002995.

En la situació actual de crisi sanitària, no es pot desenvolupar amb normalitat el servei de jardineria, pel que no es creu convenient iniciar la prestació el servei fins que s'aixequi el confinament associat a l'emergència del COVID19.

Atès l'informe del tècnic i de l'òrgan de contractació, de data 27 de març de 2020, de compliment del límit quantitatiu en la celebració dels contractes menors i de motivació de la necessitat del contracte menor, que disposa:

“D'acord amb el pressupost present per Fundació Privada Mas Xirgu amb NIF G55121909 per la contractació del servei de manteniment de parcs i jardins durant tres mesos previsiblement entre abril i juny per 13.892,85 € (IVA no inclòs)

RC número 220200000363, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 601-1710-22799 del pressupost de 2020.

Fonaments de dret.

Conforme als arts. 17, 116.4 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), s'emet el present informe.

L'objecte del contracte consisteix en la realització dels treballs de manteniment i neteja de parcs i jardins de diferents zones de Cassà de la Selva, i arbrat viari, així com a la neteja dels residus que s'hi trobin en fer els manteniments, incloent els tractaments fitosanitaris, les segues, podes, control d'herbes a la calçada, manteniment d'escocells, manteniment de la llera de les rieres urbanes, i d'altres serveis relacionats, amb el treball de dos operaris i un encarregat i fent-se càrrec de les despeses de material i consumibles necessàries, amb la companyia Fundació Privada Mas Xirgu. Per l'objecte del contracte es tracta de la contractació d'un servei, amb valor estimat de 16.327,32 € IVA Inclòs (inferior a Obres: 40.000,00 €; Serveis: 15.000,00 €; Subministraments: 15.000,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 601-1710-22799 del pressupost vigent.

La present contractació no altera l'objecte del contracte, ni supera el termini d'un any, ni es tracta d'una pròrroga d'un contracte preexistent.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Consultada la informació disponible constato que el contractista no ha subscrit en el darrer any més contractes menors que individualment o conjunta superin l'import límit del contracte menor pel mateix objecte de la contractació.

Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació.

El preu del contracte és d'acord amb els preus de mercat.

Conclusions.

Vist l'objecte del contracte, així com la seva quantia, la tramitació del contracte menor s'ajusta a la normativa i, d'acord amb l'exposat als fonaments de dret, S'INFORMA FAVORABLEMENT."

2. Atès que s'ha realitzat una retenció de crèdit per atendre aquesta despesa entre d'altres, amb número d'operació RC número 220200000363, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 601-1710-22799 del pressupost de 2020

3. Vist que aquesta despesa té un cost de 13.892,85 € (IVA no inclòs) RC número 220200000363, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 601-1710-22799 del pressupost de 2020

4. Vist el pressupost presentat per la Fundació Privada Mas Xirgu amb NIF G55121909 per la prestació del servei de manteniment de parcs i jardins durant tres mesos entre març i juny per 13.892,85 € (IVA no inclòs)

Fonaments de dret.

1. Arts. 17, 116.4 i 118 (escollir segons el tipus de contracte: 16 Subministrament, 13 Obres, 17 Serveis, 25.1 Privats), 116.4 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es trasponen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), s'emet el present informe.

2. Art. 5 del RDL 14/2018 de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions en relació a l'article 25.1d) i l'article 122.2 LCSP respecte l'obligatorietat del contractista de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

3. Art. 53.1.o) de la Llei 2/2003, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

4. Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

5. Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

6. Atès el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- CONTRACTAR la realització dels treballs de manteniment i neteja de parcs i jardins de diferents zones de Cassà de la Selva, i arbrat viari, així com a la neteja dels residus que s'hi trobin en fer els manteniments, incloent els tractaments fitosanitaris, les segues, podes, control d'herbes a la calçada, manteniment d'escocells, manteniment de la llera de les rieres urbanes, i d'altres serveis relacionats, amb el treball de dos operaris i un encarregat i fent-se càrrec de les despeses de material i consumibles necessàries, amb la companyia Fundació Privada Mas Xirgu. G55121909.

SEGON.- Condicionar l'inici de la prestació del servei a l'aixecament de les mesures de prevenció, i en concret a les mesures de confinament, decretades per fer front a l'emergència sanitària provocada per l'activitat del virus anomenat COVID19.

TERCER.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 16.327,32 € IVA Inclòs (inferior a Obres: 40.000,00 €; Serveis: 15.000,00 €; Subministraments: 15.000,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 601-1710-22799 del pressupost vigent

QUART.- Notificar aquest acord a Fundació Privada Mas Xirgu.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a l'àrea de contractació i a l'àrea d'intervenció municipal.

SISÈ.- Publicar la present contractació al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat i datat electrònicament,