



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 8 DE JUNY DE 2020

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2020000016
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 8 de juny de 2020
Hora d'inici: 19:25 h
Hora de fi: 19:40 h
MITJANS TELEMÀTICS

Assistents:

Robert Mundet Anglada, Alcalde
Joan Casabó Fuguet, 1r Tinent alcalde
Silvia Martí Suñer, 2n Tinent alcalde
Christian Cortès De La Fuente, 3r Tinent alcalde
Marià Montsuñer González, 4t Tinent alcalde
Joan Ignasi Gispert Lloveras, 5e Tinent alcalde

Joan Bataller Garriga, Secretari accidental
Núria Josa Arbonés, Interventora

Amb veu i sense vot:

Nuria Salvans Pérez
Lourdes Martin Toro
Carla Matilla Rubirola

Assessor, sense veu i sense vot:

Alfons Martínez Domènech

Absents:

-

MITJANS TELEMÀTICS: APLICACIÓ JITSÍ

DINÀMICA DEL DEBAT:

- Alcalde llegeix ordre del dia.
- Lectura de cada punt.
- Després de la lectura de cada punt, manifestarà que hi ha unanimitat en l'acord del punt, tret que algú vulgui manifestar algun posicionament diferent.
- Si hi ha algú que vulgui manifestar una opinió contrària, demanarà el torn de paraula a l'Alcalde.
- Exposat el punt, els integrants de la Junta manifestaran el seu vot.

ORDRE DEL DIA:

1.- APROVAR ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'01/06/2020, SESSIÓ TELEMÀTICA.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

2.- APROVAR LA OFERTA PÚBLICA D'Ocupació DE L'ANY 2020 AMB UNES NOVES INCLUSIONS.

3.- ACORDAR AUTORITZAR A JBM L'ACTIVITAT RAMADERA DE BESTIAR OVÍ AL VEÏNAT DE MATAMALA S/N (POL. 2 PARCEL·LA 113 DE RÚSTICA).

4.- DONAR CONFORMITAT A JBM DE LA INSCRIPCIÓ REGISTRAL PER A FINALITZAR LA LEGALITZACIÓ CASETA FUSTA I DIPÒSIT AIGUA AL VEÏNAT DE MATAMALA.

5.- DONAR CONFORMITAT A ATS DEL PROJECTE EXECUTIU DE LA PISCINA DEL C JOSEP DALMAS NÚM. 2

6.- PROPOSTA CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CLUB PETANCA CASSA PER A LA GESTIÓ DE LA SUBVENCIÓ DESTINADA AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ENTITAT PER A L'ANY 2020.

7.- PROPOSTA CONVENI MARC ENTRE EL CC GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A L'IMPULS DE L'Ocupació JUVENIL A TRAVÉS DEL PROGRAMA REFERENT D'Ocupació JUVENIL.

8.- PROPOSTA CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS EN RELACIÓ AL PROJECTE SUPRAMUNICIPAL DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA I ALTRES SERVEIS DE GESTIÓ ENERGÈTICA.

9.- ANNEX AL CONVENI MARC AMB LA CAMBRA DE COMERÇ DE SANT FELIU DE GUÍXOLS PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA DE SUPORT I ORIENTACIÓ A L'EMPREENEDORIA.

10.- PROPOSTA CONVENI SUBVENCIÓ NOMINATIVA CRÀDULA TEATRE 2020.

11.- DENEGACIÓ LLICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA PER CAIXABANK, SA, PER OBRES DE REFORMA DE INTERIOR I UNIÓ DELS LOCALS DE LA PLAÇA DE LA COMA, 35, PLANTA BAIXA I PLANTA PIS.

12.- ESMENA SUBSANACIÓ PROPOSTA CONTRATE SERVEIS AMB NEÒPOLIS.

13.- ADJUDICACIÓ CONTRACTE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DE PUBLICACIONS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Desenvolupament de la sessió

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària per a la celebració de la sessió,



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

la presència necessària de la majoria de membres de la Junta de Govern Local en primera convocatòria, i d'un terç dels seus membres amb un mínim de tres per a la segona convocatòria, establert a l'article 113.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, el president declara oberta la sessió.

1.- APROVAR ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'01/06/2020, SESSIÓ TELEMÀTICA

RELACIÓ DE FETS

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió telemàtica de la Junta de Govern Local de data 01/06/2020, signada per la secretària de l'òrgan.

FONAMENTS DE DRET

- a. Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- b. Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- c. Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- d. Art. 58 del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- e. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió ordinària, per mitjans telemàtics de data 01/06/2020, que consta a l'expedient.

Segon.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes de la Junta de Govern Local de la Corporació.

Tercer.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- APROVAR LA OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DE L'ANY 2020 AMB UNES NOVES INCLUSIONS

Atès que per Ple municipal de 12 de desembre de 2019, en sessió ordinària, es va aprovar la plantilla orgànica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'exercici 2020,

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

publicació al BOP de Girona número 247, de 30 de desembre de 2019, i al DOGC número 8066, de 18 de febrer del 2020.

Atès que per Ple municipal de 30 d'abril de 2020, en sessió ordinària, es va modificar la plantilla de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'exercici 2020, publicació al BOP de Girona núm. 91, de 12 de maig de 2020, i al DOGC número 8137 de 20 de maig de 2020.

Atesa la manca d'aprovació de Llei General de Pressupostos de l'Estat (LGPE) per a l'any 2020 i per a l'any 2019, per la qual cosa és d'aplicació la Llei 6/2018, de 3 de juliol de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018.

Atès que l'article 19.U.2 de LGPE 2018 disposa que les administracions públiques que en l'exercici anterior hagin complert els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic, i la regla de la despesa, tindran una taxa de reposició del 100%. Atès que aquest no és el cas de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no haver complert la regla de la despesa d'acord amb l'Informe de control permanent que consta a l'expedient.

Atès que l'article 19.U.3 de LGPE 2018 estableix que en les administracions públiques que en l'exercici anterior no hagin complert els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic i de regla de la despesa, tenen una taxa de reposició del 100% en determinats sectors i àmbits d'actuació, i una taxa de reposició del 75% en la resta de sectors.

Atès que els sectors on l'Ajuntament de Cassà de la Selva pot tenir una taxa de reposició del 100% són:

- Places de personal que duu a terme la gestió de prestacions i polítiques actives en matèria d'ocupació.
- Places de seguretat i emergències.
- Personal d'atenció als ciutadans en els serveis públics
- Personal que presti serveis en l'àrea de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

Atès que en la resta de sectors, la taxa de reposició de l'Ajuntament de Cassà de la Selva és del 75%.

Atès que l'article U.7 LGPE estableix que no computen dins del límit màxim de places de la taxa de reposició d'efectius les places que es convoquin per a la seva provisió mitjançant processos de promoció interna i les corresponents al personal declarat indefinit no fix mitjançant sentència judicial.

Atès que l'Oferta pública d'ocupació s'ha negociat amb la representació sindical en la Mesa general de negociació de matèries comunes, reunida en data 28 de maig de 2020, d'acord amb l'acta que consta a l'expedient.

Atès que durant l'any 2019 a l'Ajuntament de Cassà de la Selva s'han produït tres jubilacions i dues excedències sense reserva de plaça, i que no consta cap reincorporació de personal durant l'any 2019 provinent d'excedències.

Atès l'informe de la tècnica de Recursos Humans, que consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

Articles 285 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya, 56 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals i 70.2 del RD legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Llei 11/1999, de 21 d'abril de modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Per Decret d'Alcaldia 2019DECR001292, de 21 de juny de 2019, l'Alcalde va delegar a la Junta de Govern Local l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació.

Art 37.1 l) del RD legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

La Mesa general de negociació de matèries comunes amb els representants sindicals de data 28 de maig de 2020.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2020 amb la inclusió de les següents places de la plantilla de personal funcionari:

N ú m . places	Escala	Subescala	Classe	Denominació del lloc	Grup	Sistema de selecció
2	Administració especial	Bàsica		Agent	C2	Concurs- oposició, torn lliure
1	Administració general	Tècnica	Superior	Tècnic/a de l' à r e a econòmica	A1	Concurs- oposició, torn lliure
1	Administració general	Tècnica	Gestió	T è c n i c / a d'educació	A2	Concurs- oposició, torn lliure
1	Administració general	Tècnica	Superior	Tècnic/a de comptabilitat i recaptació	A1	Concurs- oposició, promoció interna

SEGON.- Aprovar l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2020 amb la inclusió de les següents places de la plantilla de personal laboral:

N ú m . places		Denominació del lloc	Grup	Sistema de selecció
1	Administratius o assimilats	Educador/a de la llar d'infants	C1	Concurs-oposició, promoció interna

TERCER.- Publicar l'oferta pública d'ocupació al BOP, al DOGC, i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i a la Direcció General de l'Administració Local de la Generalitat de Catalunya"

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

3.- ACORDAR AUTORITZAR A JBM L'ACTIVITAT RAMADERA DE BESTIAR OVÍ AL VEÏNAT DE MATAMALA S/N (POL. 2 PARCEL·LA 113 DE RÚSTICA)

AUTORITZAR A JBM L'ACTIVITAT RAMADERA DE BESTIAR OVÍ AL VEÏNAT DE MATAMALA S/N (POL. 2 PARCEL·LA 113 DE RÚSTICA)



Ajuntament de
Cassà de la Selva

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud de JBM i DNB, per portar a terme una activitat de petita ramaderia per consum propi sense explotació comercial, en règim extensiu de pastura, amb 7 caps d'ovelles de cria, al veïnat de Matamala s/n (Pol. 2 parc 113 de rústica)

Atès l'informe de l'enginyer industrial, assessor municipal de data 1 d'abril de 2019, que copiat literal diu :

“ En data de 6 de setembre de 2017, els senyors JB i DN Inicien expedient de legalització de les millores de la finca amb la presentació de diversa documentació en la que s'inclou una MEMÒRIA AMBIENTAL PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA EXPLOTACIÓ OVINA elaborada per l'enginyer tècnic agrícola Sr. LPFC, col·legiat 448, visada el 5 de setembre de 2018 amb en núm. 733064.

L'activitat EXPLOTACIÓ RAMADERA SEMI-EXTENSIVA DE XAIS O CABRES DE FINS A 10 CAPS DE PRODUCCIÓ DE CARN PEL CONSUM PROPI, en règim extensiu, no és susceptible d'afectar el medi ambient, la seguretat, la salut o la qualitat de vida de les persones, i per tant es considera **activitat innòcua**.

En data 11 de febrer de 2019, s'emet informe urbanístic favorable.

En data 18 de febrer de 2019, s'emet informe respecte a la documentació aportada, considerant que manca la inscripció de l'explotació ramadera, que d'acord amb l'article 17 del Decret 40/2014 han d'haver realitzat mitjançant la comunicació d'inici d'activitat.

En data 21 de març de 2018, el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació ens comunica que en data 19/03/2019 el senyor JBM amb NIF XXXX3027X ha presentat Comunicació d'inscripció d'una subexplotació ramadera ovina d'autoconsum a l'explotació Gelats Petits, situada al Polígon 2 Parcel·la 113 de Cassà de la Selva, per a la seva inscripció al Registre d'Explotacions Ramaderes del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Per tot, el tècnic sotasignat **INFORMA:**

Que es pot donar per iniciada l'activitat “

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 11 de març de 2020, que copiat literal diu:

“ En data 6 de març de 2020 el promotor ha portat documentació per acreditar el compliment de la **condició de la llicència de legalització d'obres**, d'inscriure al Registre de la Propietat l'acord de la llicència, fent constar en la finca registral on hi ha la referida obra, que no podrà ser destinada a cap altre ús, i que **en el moment de cessar l'activitat la caseta haurà de ser desmantellada**, d'acord amb l'article 1, apartat quart del Reial Decret 1093/97, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al reglament per a l'execució de la llei hipotecària sobre inscripció en el registre de la propietat d'actes de naturalesa urbanística.

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Vista la sol·licitud de JBM i DNB, per portar a terme una activitat de petita ramaderia per consum propi sense explotació comercial, en règim extensiu de pastura, amb 7 caps d'ovelles de cria, al veïnat de Matamala s/n (Pol. 2 parc 113 de rústica).

Vist l'informe emès per l'enginyer industrial assessor municipal en data 1 d'abril de 2019, on informa que es pot donar per iniciada l'activitat.

Vist l'expedient X2019000093 de llicència de legalització de les obres realitzades en aquesta finca del veïnat de Matamala s/n, polígon 2, parcel·la 113 del cadastre de rústica (les tanques perimetrals a la parcel·la, la caseta de fusta desmuntable i el pou-sondeig amb 4 dipòsits).

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vist que aquestes obres estan vinculades a una activitat de petita ramaderia per consum propi sense explotació comercial, en règim extensiu de pastura, amb 7 caps d'ovelles de cria.

Vist que un cop complertes les condicions de la llicència, des dels serveis tècnics municipals s'ha realitzat **inspecció en data 11 de març de 2020** i s'ha observat que les obres són finalitzades d'acord amb el projecte i que a la finca s'hi allotja el bestiar oví proposat.

Conclusió:

S'informa FAVORABLEMENT des del punt de vista urbanístic la sol·licitud d'una petita activitat ramadera per consum propi sense explotació comercial, en règim extensiu de pastura."

Atès l'informe del cap de serveis jurídics municipals de data 20 de març de 2020, que conclou que cal:

"Autoritzar la subexplotació ramadera ovina d'autoconsum al Polígon 2 Parcel·la 113 de Cassà de la Selva a nom de JBM i DNB, condicionat al compliment dels informes tècnics urbanístic de l'arquitecte municipal i de l'enginyer assessor municipal."

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Autoritzar a JBM i DNB, l'establiment d'una activitat de petita ramaderia per consum propi sense explotació comercial, en règim extensiu de pastura, amb 7 caps d'ovelles de cria, al veïnat de Matamala s/n (Pol. 2 parc 113 de rústica)

SEGON.- Advertir als interessats que en el cas que es cessi l'activitat ramadera de cria d'ovelles a la parcel·la haureu de desmantellar la caseta de fusta instal·lada a la parcel·la.

TERCER.- Comunicar aquest acord a la XARXA LOCAL DE MUNICIPI-XALOC, perquè facin la liquidació d'aquesta activitat, en el cas que els interessats no hagin fet l'autoliquidació corresponent.

QUART.- Notificar aquest acord als interessats tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

4.- DONAR CONFORMITAT A JBM DE LA INSCRIPCIÓ REGISTRAL PER A FINALITZAR LA LEGALITZACIÓ CASETA FUSTA I DIPÒSIT AIGUA AL VEÏNAT DE MATAMALA



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

RELACIO DE FETS

Vista la documentació presentada per JBM i DNB, per a la legalització de les tanques perimetrals a la parcel·la, de la caseta de fusta desmuntable i del pou-sondeig amb 4 dipòsits, al veïnat de Matamala s/n (Pol. 2 parc 113 de rústica) que és una obra vinculada a una activitat de petita ramaderia per consum propi sense explotació comercial, en règim extensiu de pastura, amb 7 caps d'ovelles de cria.

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 11 de març de 2020, que copiat literal diu:

“ En data 6 de març de 2020 s'ha portat documentació per acreditar el compliment de la condició de la llicència, d'inscriure al Registre de la Propietat l'acord municipal de legalització de les obres, fent constar en la finca registral on hi ha la referida obra, que no podrà ser destinada a cap altre ús, i que en el moment de cessar l'activitat la caseta haurà de ser desmantellada, d'acord amb l'article 1, apartat quart del Reial Decret 1093/97, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al reglament per a l'execució de la llei hipotecària sobre inscripció en el registre de la propietat d'actes de naturalesa urbanística.

Realitzada inspecció en data 11 de març de 2020, s'observa que les obres són finalitzades i que a la finca hi ha el bestiar oví proposat.”

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Donar conformitat a JBM i DNB de la inscripció realitzada al registre de la propietat núm. 3 de Girona de la condició que la legalització de les tanques perimetrals a la parcel·la, de la caseta de fusta desmuntable i del pou-sondeig amb 4 dipòsits, al veïnat de Matamala s/n (Pol. 2 parc 113 de rústica) no podrà ser destinada a cap altre ús que no sigui el d'una activitat de petita ramaderia per consum propi sense explotació comercial, en règim extensiu de pastura, amb 7 caps d'ovelles de cria. i que en el moment de cessar l'activitat ramadera, la caseta haurà de ser desmantellada.

SEGON.- Advertir als interessats que en el cas que es cessi l'activitat ramadera de cria d'ovelles a la parcel·la haureu de desmantellar la caseta de fusta instal·lada a la parcel·la.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

TERCER.- Notificar aquest acord als interessats, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- DONAR CONFORMITAT A ATS DEL PROJECTE EXECUTIU DE LA PISCINA DEL C JOSEP DALMÀS NÚM. 2

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada ATS, per completar la llicència d'obres de construcció d'un nou habitatge amb piscina al carrer de Josep Dalmàs núm. 2 (E20200000XXXX de data 18 de maig de 2020)

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 19 de maig de 2020, que copiat literal diu:

“ En data 7 d'abril de 2020 es va emetre Decret d'alcaldia núm. 705/2020 on s'autoritza la llicència d'obra de construcció de nou habitatge al carrer Josep Dalmàs, núm. 2, al Sr. ATS, amb una sèrie de condicions, entre elles l'aportació de documentació abans de l'inici de les obres.

En data 18 de maig de 2020 (RE núm. E202000XXXX) el promotor ha presentat el projecte executiu visat i altra documentació en resposta a l'esmentat decret d'alcaldia.

El projecte executiu presentat modifica el bàsic aprovat en els següents aspectes, d'acord amb el certificat emès per l'arquitecte PMC en data 29 d'abril de 2020:

“Que el projecte d'execució i modificació del projecte bàsic d'habitatge unifamiliar aïllat al C/ Josep Dalmàs 2 de Cassà de la Selva modifica el projecte bàsic aprovat en els següents punts:

- S'ha modificat la superfície construïda total de 339,40 m² a 337,06 m² per adequació a l'estructura i als sistemes constructius.
- S'han mantingut les distribucions de les plantes de l'habitatge ajustant les superfícies útils interiors per adequació a l'estructura i als sistemes constructius. S'ha passat d'una superfície útil total de 276,18 m² a 268,76 m².
- L'ascensor previst al projecte bàsic passa a ser espai de previsió d'ascensor que s'utilitzarà com a zona d'emmagatzematge mentre no es realitzi la instal·lació d'ascensor (traster a la planta semi-soterrani, rebost a la planta baixa i espai d'armaris a la planta primera).
- S'ha adjuntat una nova fitxa de compliment d'habitabilitat (Decret 141/2012) d'acord amb les superfícies útils modificades al projecte d'execució.
- S'ha modificat la situació i s'ha reduït la superfície de la piscina.
- S'ha modificat l'envà de separació del vestíbul amb el garatge a la planta semisoterrani.”

Les superfícies construïdes són: 195,51 m² de planta baixa i primera habitatge i 136,05 m² de planta semi-soterrani garatge; a més d'una piscina de 17,10 m² de làmina d'aigua.

La proposta compleix els paràmetres urbanístics que li són d'aplicació.

Conclusió:



Ajuntament de Cassà de la Selva

S'informa favorablement el projecte executiu presentat, amb les modificacions esmentades respecte al projecte bàsic, i es dóna conformitat a l'inici de l'obra condicionat al pagament de l'ICIO, taxa i fiances que correspongui.

Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors

Revisat el pressupost en base a les superfícies construïdes que consten al projecte executiu presentat, el nou pressupost estimatiu de les obres és de **282.859,04 €**, a efectes de revisió de la liquidació d'ICIO i taxa,"

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2015.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Acordar la conformitat a ATS del projecte executiu presentat, amb les modificacions esmentades a l'informe dels serveis tècnics respecte al projecte bàsic, i autoritzar a l'inici de l'obra per a la construcció d'un habitatge amb piscina a al c/ Josep Dalmàs núm. 2, sempre que es compleixin les condicions indicades en la llicència autoritzada en el seu dia.

SEGON.- Recordar-vos que un cop iniciades les obres heu d'aportar la següent documentació:

- Un cop iniciades s'aporti l'acta d'inici emesa pels tècnics directors.

TERCER.- Traslladar aquest acord a la XARXA LOCAL DE MUNICIPIS- XALOC perquè facin el retorn de la part de l'ICIO pagada de més, ja que en el projecte inicial el pressupost pel qual va practicar l'autoliquidació va ser de 286.705,44€ i el pressupost estimatiu amb el projecte executiu és de 282.859,04 €

QUART.- Notificar aquest acord als interessats, tot indicant els recursos que corresponguin

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

6.- PROPOSTA CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CLUB PETANCA CASSA PER A LA GESTIÓ DE LA SUBVENCIÓ DESTINADA AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ENTITAT PER A L'ANY 2020.

RELACIÓ DE FETS

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. MASC, amb DNI número 40.276.950V, en representació del CLUB PETANCA CASSÀ, de data 6 de febrer de 2020, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat esportiva durant l'any 2020, amb un import total de 650,-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X202000XXXX).

Vist l'informe favorable del tècnic responsable de l'àrea d'esports sobre la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat CLUB PETANCA CASSÀ, per al manteniment de l'activitat esportiva i concessió de subvenció directa nominativa, en el que s'informa que:

1. El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2018-2020 incorpora la col·laboració amb l'entitat CLUB PETANCA CASSÀ, per al manteniment de la seva activitat esportiva de l'any 2020.

El pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al 2020 conté l'aplicació pressupostària "402.3410.48007" "22020000576", amb un crèdit de 650 euros la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la concessió directa de subvencions.

2. El crèdit pressupostari és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.
3. S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.
4. La subvenció té caràcter anual.
5. El conveni conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
6. L'objecte del conveni a celebrar amb l'entitat CLUB PETANCA CASSÀ no està comprés en els contractes regulats per la normativa contractual vigent.
7. El conveni té vigència del 1 de gener de 2020 al 31 de desembre de 2020, la qual no és superior a la legalment prevista.
8. El conveni preveu la possibilitat de pròrrogues anuals fins a màxim de 4 anys en total, i que la suma d'aquestes no supera el termini màxim legalment establert.
9. L'aprovació de la subvenció i de l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'alcalde, atès que es tracta d'una despesa inferior a 1.000,00 euros de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019 d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.
10. Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern d'acord amb l'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local aprovada per Decret de 21 de juny de 2019.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

FONAMENTS DE DRET

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny,

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

L'Ordença general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Vist que s'ha justificat correctament la subvenció atorgada amb bestreta de l'any 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat CLUB PETANCA CASSÀ, del tenor literal següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CLUB PETANCA CASSÀ PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ANY 2020.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada .

I de l'altre, l'Entitat CLUB PETANCA CASSÀ, amb NIF G17249962, representada per la seva presidenta MASC.

ANTECEDENT I MOTIVACIÓ.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió de les instal·lacions esportives municipals, així com la missió de promoure l'esport entre la població de Cassà, recolzant a les entitats que ho fan possible, ja sigui a nivell lúdic com competitiu per fomentar el benestar, promoure la integració, afavorir la igualtat, l'educació i els hàbits saludables entre la població.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració amb l'entitat CLUB PETANCA CASSÀ per al manteniment de la seva activitat esportiva anual.

L'Entitat CLUB PETANCA CASSÀ vistos els resultats, argumenta la conveniència de seguir rebent la subvenció i aprovar el conveni corresponent.

En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. OBJECTE. *L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat CLUB PETANCA CASSÀ en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:*

- Manteniment de l'activitat esportiva de l'entitat.

Les actuacions previstes per al 2020 dins del present conveni tenen un pressupost de 1.100 euros.



Ajuntament de Cassà de la Selva

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:

- a) Proporcionar a l'entitat un espai a on portar a terme la seva activitat preparatòria i competitiva.
- b) Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 650 euros per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. L'entitat es compromet a:

- a) Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat competitiva.
- b) Fomentar i participar en totes aquelles activitats esportives que tinguin com a finalitat promoure l'esport al municipi.
- c) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. La subvenció que es concedeix té caràcter singular.

- a) Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.
- b) Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.
- c) Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat CLUB PETANCA CASSÀ, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) el compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat "Catàleg de Tràmits", acompanyat de la documentació següent:

1. Compte justificatiu simplificat, que serà normalment l'exigida per a subvencions d'import inferior a 12.000,00 euros, que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament i que contindrà com a mínim la informació següent:

- a) Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- c) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

2. Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 12.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament, però amb el contingut mínim següent:

- a) Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.*
- d) *En el cas d'adquisició de béns immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.*
- e) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS. *El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.*

NOVÈ. PAGAMENT.

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.

2. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.

3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, i que prèviament haurà determinat la persona o entitat.

4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert. En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

DESE. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. *El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.*

ONZÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. *El beneficiari té les obligacions següents:*

- a) *Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.*
- b) *Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.*
- c) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.*
- d) *Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.*
- e) *Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas,*



Ajuntament de Cassà de la Selva

com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.

- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) Complir les obligacions en matèria de transparència.

DOTZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

TRETZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

CATORZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.
- b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

- a) Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.
- c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.
- d) En la resta de casos establerts per llei.

El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el percepció està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Els beneficiaris que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.
- e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.

2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritiran des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

QUINZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DISSETÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. NORMES SUPLETÒRIES. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.

VINTÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.

VINT-I-UNÈ. NATURALES DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic dels sectors públics, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-DOSÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Són causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànime de tots els firmants.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció per un import total de SIS-CENTS CINQUANTA EUROS (650,-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 402.3410.48007 del pressupost 2020.

TERCER. Facultar a l'alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

QUART. Notificar aquest acord a l'entitat CLUB PETANCA CASSÀ.

CINQUÈ. Publicar el text del conveni a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

SISÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



Ajuntament de
Cassà de la Selva

7.- PROPOSTA CONVENI MARC ENTRE EL CC GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A L'IMPULS DE L'OCUPACIÓ JUVENIL A TRAVÉS DEL PROGRAMA REFERENT D'OCUPACIÓ JUVENIL

Antecedents de fet.

1. Atès que el Ple municipal, en la sessió ordinària celebrada el dia 20 de desembre de 2018, va aprovar el conveni marc de col·laboració entre l'ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica.
2. Atès que s'ha realitzat la retenció de crèdit per atendre aquesta despesa entre d'altres, amb número d'operació 22020/361 per import de set-cents noranta euros amb vuitanta cèntims (790,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 102.4330.22799 de l'exercici 2020.
3. Vista l'informe memòria favorable de la tècnica de l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de data 3 de març de 2020, que transcrit literalment diu

"INFORME-MEMÒRIA PEL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A L'IMPULS DE L'OCUPACIÓ JUVENIL AL GIRONÈS A TRAVÉS DEL PROGRAMA REFERENT D'OCUPACIÓ JUVENIL

"En relació als serveis que ofereix l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva s'ha valorat la proposta del Consell Comarcal del Gironès de participar al Programa Referent d'Ocupació Juvenil. ACREDITEM que la signatura del conveni suposarà una millora de l'eficiència de la gestió pública, facilitarà la utilització de mitjans i serveis públics i contribuirà a la realització d'activitats d'utilitat pública; concretament suposarà una col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per tal d'implementar el Programa Referent d'Ocupació Juvenil al municipi de Cassà de la Selva amb l'objectiu d'impulsar l'ocupació juvenil i reduir l'atur d'aquest col·lectiu. Des del Consell Comarcal del Gironès es coordina el programa així com la tasca del/la professional contractat/da per al programa.

ANALITZEM la seva necessitat i la seva oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del previst a la LRJSP. En relació a la millora de la gestió dels recursos públics, la col·laboració entre ambdós organismes, comarcal i local, suposa unir esforços i treballar conjuntament per assolir els objectius proposats. Participar en el projecte Referent d'Ocupació Juvenil suposa treballar coordinament amb el consell comarcal del Gironès i permet a l'Àrea de Promoció Econòmica de Cassà de la Selva, a través de la participació en el projecte, unir sinergies i esforços que permetin millorar l'orientació i l'acompanyament de persones joves en els àmbits formatiu i laboral. Aquest treball conjunt entre administracions reverteix en una millor gestió dels recursos públics i una major eficiència en la gestió pública. El treball coordinat entre ambdues administracions fa que no existeixin duplicitats administratives, en tot cas s'estableixen sinergies de treball que busquen les complementaritats i



Ajuntament de Cassà de la Selva

incrementen les oportunitats de desenvolupament del territori relacionats amb l'ocupació.

VALOREM les actuacions a realitzar pels signants del conveni. L'Ajuntament de Cassà de la Selva es farà càrrec dels costos corresponents a dietes de locomoció (0,35€/quilòmetre) del professional que ocupa el càrrec de referent d'ocupació juvenil a Cassà i que presta els seus serveis a la població un dia a la setmana.

CONCRETEM la competència municipal en la que es fonamenta la subscripció del conveni, segons la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Atès que segons l'article 25, el municipi pot promoure tota classe d'activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat així com també pot promoure la reinserció social i laboral, i la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, art.84.2i, que regula la promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació

I per a què així consti, signo la següent memòria tècnica."

Fonaments de dret.

1. Article 303 i següents del decret 179/1995, del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals que regula la relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquestes i altres administracions públiques per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
2. Arts. 150 i 191 i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Arts. 47 a 53, 144 i DA 8a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
4. Arts. 86 i 114.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
5. Arts. 6.2, 10, 108 a 112, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
6. Arts. 175, 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
7. Atès el Decret d'Alcaldia 2019DECR001292, de data 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el conveni marc de col·laboració entre l'ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès pel desenvolupament econòmic local, d'ocupació i de planificació estratègica, per a implantar el projecte Espai Feina per millorar l'ocupació i la dinamització econòmica al municipi de Cassà de la Selva, d'acord amb el contingut següent:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

**CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL
DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A L'IMPULS
DE L'Ocupació JUVENIL AL GIRONÈS A TRAVÉS DEL PROGRAMA
REFERENT D'Ocupació JUVENIL
ENTITATS QUE INTERVENEN**

*D'una part, el Sr. Joaquim Roca i Ventura, president del Consell Comarcal del Gironès, facultat per acord del ple de data 11 de juliol de 2019, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;
D'altra part, el Sr. Robert Mundet i Anglada, alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, facultat per Junta de Govern Local, de data 21 de juny de 2019, assistit pel Sr. ..., secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.*

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que és d'interès per part del Consell Comarcal del Gironès i els ajuntaments de la comarca que subscriguin aquest conveni de col·laboració per acollir-se al programa referent d'ocupació juvenil per impulsar l'ocupació juvenil i així reduir l'atur a la comarca.

Que l'aposta per fomentar l'ocupació de la població jove al Gironès es va iniciar l'any 2015 amb el programa Xarxa Impulsors de Garantia Juvenil, amb la participació del Consell Comarcal del Gironès i col·laboració i convenis dels ajuntaments de la comarca (Bordils, Cassà de la Selva, Celrà, Llagostera, Sant Gregori, Sant Julià de Ramis, Salt i Vilablareix).

Que a partir de l'impacte del programa Xarxa Impulsors de Garantia Juvenil, des del SOC i des del Consell Comarcal del Gironès s'ha volgut donar continuïtat a les inèrcies generades a cada territori i així poder donar l'atenció directe al col·lectiu de joves perquè segueixin formant-se o s'incorporin al món laboral. Alhora, garantir l'atenció integral a la població jove amb el treball en xarxa amb altres dispositius com Serveis Socials, Ensenyament, Joventut, Ocupació, Salut, Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, etc.

Que el Consell Comarcal del Gironès ha rebut la resolució en data 02/12/2019 amb número expedient SOC040/19/00006 d'acord amb la resolució TSF/2690/2019, de 9 d'octubre, d'atorgament de la subvenció regulada per l'Ordre TSF/166/2019, d'1 d'agost de modificació de l'Ordre TSF/200/2018, de 29 de novembre, per la qual s'establien les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa referent d'ocupació juvenil i la Resolució TSF/2690/2019, de 9 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019, amb número d'expedient SOC040/19/00006.

Que aquest programa inclou la contractació d'una professional com a referent d'ocupació juvenil a la comarca del Gironès, d'acord amb el projecte presentat i aprovat pel SOC, i per un període de 12 mesos, prorrogable d'acord la subvenció específica de la Generalitat de Catalunya.

Que és voluntat de l'Ajuntament de Xxx que la figura referent d'ocupació juvenil dugui a terme la seva tasca al seu municipi.

Que el municipi de Cassà de la Selva reuneix la condició especificada al projecte presentat a la convocatòria esmentada i subvencionat al SOC pel qual, en aquest municipi, existeixen serveis de joventut especialitzats en l'atenció a les persones joves o atenció a l'ocupació.

De conformitat amb el que regulen els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya



Ajuntament de Cassà de la Selva

ACORDEN:

1- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'impuls de l'ocupació juvenil a través del programa referent d'ocupació juvenil, amb el suport d'una professional referent.

2- Obligacions del Consell Comarcal del Gironès

Són obligacions del Consell Comarcal del Gironès:

Coordinar la tasca del/la referent d'ocupació juvenil del Gironès

Posar a disposició del/la referent un ordinador portàtil i l'accés remot que faciliti el seu treball mancomunat des dels municipis de la comarca i la consulta a tots els expedients, la documentació de treball, els fitxers, correus electrònics, etc.

Lliurar la memòria de treball de la referent als municipis participants. La memòria farà referència als indicadors següents: nombre de persones ateses i informades, (sexe, edat, municipi); intervencions o xerrades informatives ofertades; sessions de grup o sessions individuals realitzades; accions de coordinació; accions de difusió a la comarca (tant del propi programa com dels recursos i serveis per a joves en termes d'ocupació i formació)...

Coordinar l'horari de treball del/la referent, d'acord amb la seva jornada laboral, procurant atendre el major nombre de joves que ho requereixin al Gironès.

3- Obligacions de l'Ajuntament

Són obligacions de l'Ajuntament:

- *Dotar el professional de joventut dels recursos necessaris per desenvolupar les tasques que se li encomanin.*
- *Habilitar un espai de treball i un espai d'atenció per al jovent per tal que el professional pugui realitzar la seva tasca.*
- *Realitzar totes les tasques necessàries per treballar de manera coordinada (reunions de seguiment, etc.) amb el Consell Comarcal del Gironès.*
- *Fer-se càrrec, mitjançant liquidació, dels costos corresponents a dietes de locomoció (0.35€/quilòmetre), els quals es comunicaran semestralment des del Consell Comarcal, amb el detall corresponent.*

4.- Tasques dels professional referent d'ocupació juvenil

Les funcions del/la referent d'ocupació juvenil, d'acord amb el projecte presentat a la convocatòria esmentada i subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya són:

- ✓ *Atendre les persones joves residents als municipis de la comarca del Gironès.*
- ✓ *Informar d'aspectes genèrics al voltant dels objectius i actuacions de la Garantia Juvenil a Catalunya i al Gironès. I promoure accions individuals o grupals.*
- ✓ *Realitzar actuacions d'orientació i acompanyament a les persones joves, respectes els recursos i programes genèrics existents a Catalunya i al Gironès per a persones joves en els àmbits formatiu i laboral. Informar de la cartera de serveis i recursos del territori.*
- ✓ *Tutoritzar als joves de la comarca que ho sol·licitin i necessitin, així realitzar un itinerari d'inserció laboral o de retorn al sistema educatiu, segons necessitats i preferències.*
- ✓ *Treballar aspectes relacionats amb la identificació i desenvolupament de les competències clau per l'ocupabilitat, l'aproximació al context laboral, identificació de competències bàsiques i transversals, anàlisi de l'ocupabilitat i recerca de feina.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- ✓ Treballar, transversalment i en xarxa, amb la participació dels agents socials, centres educatius, entitats formatives, centres de serveis socials i salut i ens locals de la comarca del Gironès.
- ✓ Col·laborar en el disseny de projectes i programes d'àmbit local i comarcal per fomentar l'ocupació juvenil.

✓

7- Finançament

La subvenció per aquest programa és de 36.800 euros per establir 1 unitat especialitzada en ocupació juvenil amb càrrec a la partida pressupostària D/460000100/3310/0000, D/460000157/331C/0000, D/469000100/3310/0000 i D/469000157/331C/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2019 i tenen el caràcter de plurianual per a l'any 2021.

L'article 6 de la Resolució TSF/2690/2019, de 9 d'octubre estableix el cofinançament del 50% de l'actuació en el marc del Programa operatiu d'Ocupació Juvenil 2014-2020, CCI 2014ES05M9OP001, del Fons Social Europeu, dins de l'Objectiu Temàtic 8, l'Eix Prioritari 1, la Prioritat d'Inversió 8.7, l'Objectiu Específic 8.7.1

El pagament de la subvenció atorgada al Consell Comarcal del Gironès es farà de la manera següent:

Un 80% en concepte de bestreta que es tramitarà una vegada notificada la resolució d'atorgament i per la qual no s'exigeixen garanties. El pagament del 20% restant es tramitarà un cop l'activitat subvencionada hagi estat degudament justificada, d'acord amb el que estableixi la normativa aplicable. Els pagaments es podran fraccionar en parts d'acord amb el Pla de Tresoreria del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i les seves disponibilitats

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament de Cassà de la Selva s'incorpora a les condicions pactades amb la resta de municipis del Gironès.

5- Responsabilitat

Cada part signant del conveni es farà responsable de les obligacions assumides.

6- Conseqüències aplicables en cas d'incompliment

En cas d'incompliment, la part incomplidora haurà d'assumir econòmicament l'incompliment de l'obligació, sens perjudici de la seva responsabilitat davant de tercers.

7- Comissió de Seguiment

Es crea una comissió de seguiment del conveni formada per un membre de cada part signant per tal de tractar les incidències que es pugin produir i per seguir-ne les evolucions.

Es designa a la Consellera comarcal de joventut com a responsable, per part del Consell Comarcal del Gironès, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

8- Vigència

El present conveni serà vigent des de 1 de gener de 2020 de 31 de desembre de 2020.

9- Pròrroga

El conveni és prorrogable expressament mitjançant una addenda, prèvia sol·licitud presentada amb una antelació mínima de dos mesos a la data del seu venciment.

(NOTA: la pròrroga no pot ser, en cap cas, superior als 4 anys).

10- Protecció de dades

Cada part tractarà les dades personals dels representants o interlocutors de l'altra part com a responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del



Ajuntament de Cassà de la Selva

Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades per mitjà d'aquest document (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra de conformitat amb les dades de contacte que figuren en aquest conveni.

11- Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Per mutu acord de les parts.*
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.*
- c) Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

12- Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix."

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.

SEGON.- Facultar al senyor Alcalde per a la signatura de la documentació escaient per a l'execució del present acord.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa derivada del present conveni per un import de 790,00 € a càrrec de la partida pressupostària número 102.4330.22799 de l'exercici 2020.

QUART.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord a l'àrea d'intervenció i a l'àrea de comunicació per al seu coneixement i efectes.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

8.- PROPOSTA CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS EN RELACIÓ AL PROJECTE SUPRAMUNICIPAL DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA I ALTRES SERVEIS DE GESTIÓ ENERGÈTICA

ANTECEDENTS DE FET

Vist l'Informe – memòria de la tècnica de medi ambient municipal de data 27 de març de 2020 que transcrit literalment diu:

"En data 17 de febrer de 2020 el Consell Comarcal del Gironès va trametre la proposta de Conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal de Gironès en relació al projecte supramunicipal de comptabilitat energètica i altres serveis de gestió energètica i el document de l'addenda al mateix, amb número de registre d'entrada E2020001194.

Vista la proposta de Conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal de Gironès en relació al projecte supramunicipal de comptabilitat energètics i altres serveis de gestió energètica. Vista la proposta d'addenda al conveni marc proposat.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Es creu necessari treballar per a la millor eficiència en la implantació de les mesures necessàries per a l'assoliment dels objectius marcats per l'adscripció al Pacte d'Alcaldes per a l'Energia, i que es veuen reflexats en el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible de Cassà de la Selva, i considerant que la millora de l'eficiència energètica, com a eina per a la reducció de la petjada ecològica municipal, en concret de l'emissió de gasos d'efecte hivernacle, és un concepte, i per tant una **actuació d'interès públic**, no només per als cassanencs, sinó per a la globalitat del nostre Planeta.

Les tasques que el Consell Comarcal hauria d'assumir en cas de signatura del conveni són de gran conveniència per a l'Ajuntament, que en aquests moments no compta amb un enginyer a temps complert, com seria desitjable pel bon funcionament i desenvolupament de les polítiques de millora de l'eficiència energètica, assessorament en la implantació d'actuacions del PAES i d'altres tasques que assumirà el Consell Comarcal un cop formalitzat el present conveni.

El conveni proposat establiria col·laboració, no només en l'àmbit de la comptabilitat energètica, sinó que també ajudaria a aconseguir altres objectius com els d'informació a la població, a través de les següents accions que correspondrien al Consell Comarcal del Gironès:

- ◆ Coordinar l'execució i justificació del projecte supramunicipal de comptabilitat energètica "Del pla a l'acció", perquè l'Ajuntament pugui presentar la documentació requerida per la subvenció "Del pla a l'acció".
- ◆ Introduir les dades de facturació dels diversos subministraments d'energia, validar la facturació mensual si escau i elaborar un informe anual de consum energètic municipal.
- ◆ Gestionar les incidències amb l'empresa comercialitzadora dels subministres fins a la seva resolució.
- ◆ Contractar el subministrament informàtic del programa especialitzat en comptabilitat energètica via web.
- ◆ Assessorar a l'Ajuntament en mesures d'estalvi i eficiència energètica.
- ◆ Col·laborar amb l'Ajuntament en la implantació d'accions d'eficiència energètica i sensibilització que sol·liciti.
- ◆ Contractar els subministraments energètics oportuns de manera conjunta amb els municipis de la comarca, previ avís a l'Ajuntament, que disposarà de 15 dies per a manifestar la seva renúncia a participar-hi.
- ◆ Informar a l'Ajuntament de les condicions de la contractació dels subministraments, els plecs de clàusules i pressupost de licitació, respectant sempre el termini de finalització dels contractes vigents que tinguï l'Ajuntament.
- ◆ Executar i fer l'adequat seguiment dels contractes de subministrament.

Les tasques que s'haurien d'assumir per part de l'Ajuntament en cas de signar el conveni son assumibles, lògiques i oportunes. son les següents:

- ◆ Subministrar les dades de facturació de tots els subministres energètics i pòlisses del que és titular.
- ◆ Col·laborar amb el Consell Comarcal en el disseny del projecte supramunicipal de comptabilitat energètica, en la seva sol·licitud, execució i justificació.
- ◆ Executar les accions de millora oportunes en les instal·lacions per tal de millorar-ne l'eficiència energètica.
- ◆ Abonar el cost corresponent del Servei de comptabilitat energètica al Consell Comarcal.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- ◆ Manifestar la seva voluntat de no participar en la contractació conjunta d'un subministrament energètic quan no sigui de l'interès de l'Ajuntament.
- ◆ Abonar el cost corresponent dels subministraments energètics a les empreses comercialitzadores adjudicatàries dels contractes conjunts.
- ◆ Respectar les condicions i permanència en els contractes de subministrament al llarg de la seva durada.

Per tant, es considera que la signatura d'aquest conveni **suposarà una millora en la gestió dels recursos públics.**

El present conveni **no té caràcter contractual**, d'acord amb l'argument utilitzat per la Junta Consultiva de la Contractació Administrativa, depenent del Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, al seu Informe 6/2017, de 16 de maig, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent) en què considera Supòsits d'exclusió de l'àmbit d'aplicació de la normativa sobre contractació pública de les relacions jurídiques, que integren la prestació de determinats serveis, entre un consell comarcal i els ajuntaments de la comarca. Possibilitat que els consells comarcals participin en licitacions de contractes del sector públic i conclou: " Les relacions jurídiques entre un consell comarcal i els ajuntaments de la comarca que no presentin els elements definitoris d'un contracte públic, perquè no tenen per objecte material prestacions pròpies dels contractes o perquè no són oneroses, es troben excloses de l'àmbit d'aplicació del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Aquest seria el cas, per exemple, de quan els consells comarcals presten determinats serveis als ajuntaments de la comarca per constituir activitats compreses dins de les serves competències pròpies, o de quan els ajuntaments deleguen al consell comarcal respecte les competències relatives al servei que es tracti i sempre que es compleixin els requisits establerts en la consideració II d'aquest informe."

En termes econòmics, es considera adient que el Consell Comarcal pugui col·laborar en la presentació de sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona, en el programa "del pla a l'acció L1". S'espera un ingrés de 1.710,0 € provinents d'aquest recurs.

Segons el que s'estableix a l'addenda presentada, una part de la despesa seria assumida pels recursos aconseguits amb aquesta línia de subvenció, una altra part dels recursos econòmics seria assumit pel Consell Comarcal i una tercera part seria assumida amb fons propis de l'Ajuntament. El Consell Comarcal assumiria 1.767,00 €.

En concret estem parlant d'assumir localment, pel període 2020, una despesa de 684,03 euros, el que es creu que és una **despesa assumible i proporcionada**, quant no clarament avantatjosa, atenent a l'impacte positiu que tenen les actuacions en aquest àmbit pel que fa a l'avenç cap a la sostenibilitat a nivell energètic i la lluita contra el canvi climàtic.

Tot i això s'estableix que la subvenció a la Diputació de Girona serà sol·licitada per l'Ajuntament, pel que Diputació liquidarà un total de 2.394,03 €.

Es disposa d'una retenció de crèdit, amb càrrec a la partida 200-1700-22699 del pressupost de 2020, per un total de 2.394,03 € i amb número d'operació RC220200001915.

La durada del conveni es proposa d'un any, prorrogable. Es considera adient aquesta cronologia atès que el conveni es basa en aportacions de diverses administracions, i poden ser variables en el temps.

EN CONCLUSIÓ

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Es adient procedir a l'aprovació i signatura del Conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal de Gironès en relació al projecte supramunicipal de comptabilitat energètica i altres serveis de gestió energètica."

Es disposa d'una retenció de crèdit, amb càrrec a la partida 200-1700-22699 del pressupost de 2020, per un total de 2.394,03 € i amb número d'operació RC220200001915.

FONAMENTS DE DRET

Arts. 11, 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya,

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER: APROVAR el Conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal de Gironès en relació al projecte supramunicipal de comptabilitat energètica i altres serveis de gestió energètica.:

"CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS EN RELACIÓ AL PROJECTE SUPRAMUNICIPAL DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA I ALTRES SERVEIS DE GESTIÓ ENERGÈTICA

ENTITATS QUE INTERVENEN

Pel Consell Comarcal del Gironès, representat pel seu president, **Sr. Joaquim Roca i Ventura**, assistit pel secretari del Consell Comarcal, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, facultat per acord del Ple del Consell Comarcal del Gironès de data 20 de novembre de 2019.

Per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representat pel seu alcalde, **Sr. Robert Mundet i Anglada**, assistit pel secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, Sr. Ignacio López Salvador, facultat per l'acord de Ple de 28 de novembre de 2019;

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que és d'interès per part del Consell Comarcal del Gironès i els ajuntaments de la comarca que subscriuguin aquest conveni de col·laboració.

Que d'acord amb el Programa d'Actuació Comarcal, el Consell Comarcal podrà exercir les competències, els serveis, i les activitats que li deleguin els municipis de la comarca de forma voluntària i per via de conveni, sempre que la competència a exercitar, el servei a prestar o l'activitat a realitzar estiguin incloses de manera expressa en el Programa d'Actuació Comarcal;

Que la Diputació de Girona ha aprovat les bases per a les subvencions "Del pla a l'acció" (BOP núm. 243 de 20 de desembre de 2019, en les que es potencia la implantació de serveis de comptabilitat energètica als municipis i s'afavoreix la seva gestió supramunicipal, com a eina de millora del control del consum

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

energètic dels municipis, i de la correcta contractació i facturació dels subministraments, en tots els municipis que hagin elaborat el Pla d'acció per l'energia sostenible;

Que l'Ajuntament de Cassà de la Selva ha signat el Pacte d'Alcaldes contra el Canvi Climàtic i ha elaborat el Pla d'Acció per l'Energia Sostenible;

Que l'Ajuntament de Cassà de la Selva està adherit a la Contractació centralitzada del subministrament d'energia elèctrica a través del Grup de Compra del Gironès, en el que el Consell Comarcal actua com a ens responsable i coordinador, i que això facilita el servei supramunicipal de comptabilitat energètica pel que fa entre d'altres a l'accés de les dades i la comunicació amb la comercialitzadora dels subministraments;

Que la prestació del servei de comptabilitat energètica requereix la contractació dels drets d'ús i manteniment d'algun software especialitzat via web, per a la introducció i anàlisi dels consums energètics i les dades de facturació, i que aquest comporta un cost anual mínim de drets d'ús i manteniment.

De conformitat amb el que regulen els art. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

ACORDEN:

En relació a la sol·licitud de subvenció del Projecte supramunicipal de comptabilitat energètica:

PRIMER. Encomanar al Consell Comarcal del Gironès la preparació de la sol·licitud de la subvenció de la Diputació de Girona "Del pla a l'acció" en la línia 1 per a la implantació supramunicipal de la comptabilitat energètica a través del Consell Comarcal del Gironès. L'Ajuntament serà l'ens beneficiari i per tant receptor de l'esmentada subvenció, de la que el Consell Comarcal tan sols actua com a suport administratiu en la preparació de la seva sol·licitud, execució i preparació de la justificació. L'Ajuntament és en tot cas qui haurà de presentar les sol·licituds de subvenció i les justificacions de la mateixa davant de la Diputació de Girona.

SEGON. Encomanar al Consell Comarcal la selecció d'un software de comptabilitat energètica via web, i la seva contractació, que sigui adequat per a la realització de la comptabilitat energètica, i que tingui lliure accés a totes les eines i prestacions per part de l'Ajuntament i el Consell Comarcal.

TERCER. Encomanar al Consell Comarcal del Gironès les tasques mensuals d'introducció de les dades de facturació dels diversos subministraments en l'esmentat software, la validació mensual de la facturació, un informe anual del consum energètic municipal, la resolució de les incidències o canvis que es vulguin tramitar amb la comercialitzadorai de propostes per a l'estalvi econòmic.

En relació a la contractació conjunta dels subministraments energètics:



Ajuntament de Cassà de la Selva

QUART. Encomanar al Consell Comarcal, si escau, la gestió de la contractació conjunta dels subministraments energètics oportuns (electricitat, gas natural, gasoil, biomassa, etc.) per a l'obtenció del millor preu disponible en el mercat en el moment de contractació. L'Ajuntament podrà participar en el Grup de Compra del Gironès mitjançant la signatura de la Declaració d'adhesió expressa a tal efecte.

CINQUÈ. El Consell Comarcal actuarà com a coordinador i interlocutor amb l'empresa comercialitzadora als efectes de sol·licitud d'informació, canvis o reclamacions, i en farà l'adequat seguiment fins a la seva resolució.

En relació a altres serveis d'assessorament per a la millora de l'eficiència energètica:

SISÈ. El Consell Comarcal del Gironès posa a la disposició dels ajuntaments un servei d'assessorament per a la implementació de mesures d'eficiència energètica en el municipi, i per a l'execució de les accions que s'hagin previst en els Plans d'acció per a l'energia sostenible, entre d'altres.

SETÈ. El Consell Comarcal del Gironès posa a disposició dels ajuntaments la implantació dels punts d'informació energètica municipals adreçats a la ciutadania, d'acord amb la subvenció de la Diputació de Girona "Del pla a l'acció" en la línia 1.

VUITÈ. El Consell Comarcal del Gironès posa a disposició dels ajuntaments el servei de visites d'avaluació energètica domèstiques en els municipis, així com la realització de campanyes de sensibilització i l'assessorament en la redacció d'ordenances fiscals, etc. en matèria energètica.

NOVÈ. Aquests serveis d'assessorament podran ser finançats per les subvencions de la Diputació de Girona en el futur, o altres fonts de finançament, pel que el Consell Comarcal tramitarà la sol·licitud d'aquestes subvencions per al finançament d'aquests projectes, a petició de l'Ajuntament.

En relació al servei de comptabilitat energètica:

DESÈ. El Consell Comarcal del Gironès contractarà els drets d'ús i manteniment d'un software especialitzat per a les funcions de comptabilitat energètica via internet, amb les funcions idònies per a la detecció dels errors de facturació, les desviacions de consum, l'optimització dels paràmetres de contractació i consum i l'obtenció d'indicadors, que estarà al servei del municipi, per al desenvolupament de totes les seves funcions en totes les seves pòlisses d'energia elèctrica, gas natural, gasoil i altres combustibles que siguin objecte de facturació.

ONZÈ. Per a la prestació del Servei de comptabilitat energètica, l'Ajuntament de Cassà de la Selva abonarà anualment al Consell Comarcal del Gironès la quantitat que s'estipula en el document annex al present conveni, i que dependrà de les subvencions anuals o convenis que la Diputació de Girona pugui establir per al manteniment d'aquests serveis.

DOTZÈ. Funcions de l'Ajuntament i del Consell Comarcal del Gironès:
Correspon al Consell Comarcal del Gironès:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- ◆ Coordinar l'execució i justificació del projecte supramunicipal de comptabilitat energètica "Del pla a l'acció", perquè l'Ajuntament pugui presentar la documentació requerida per la subvenció "Del pla a l'acció".
- ◆ Introduir les dades de facturació dels diversos subministraments d'energia, validar la facturació mensual si escau i elaborar un informe anual de consum energètic municipal.
- ◆ Gestionar les incidències amb l'empresa comercialitzadora dels subministres fins a la seva resolució.
- ◆ Contractar el subministrament informàtic del programa especialitzat en comptabilitat energètica via web.
- ◆ Assessorar a l'Ajuntament en mesures d'estalvi i eficiència energètica.
- ◆ Col·laborar amb l'Ajuntament en la implantació d'accions d'eficiència energètica i sensibilització que sol·liciti.
- ◆ Contractar els subministraments energètics oportuns de manera conjunta amb els municipis de la comarca, previ avís a l'Ajuntament, que disposarà de 15 dies per a manifestar la seva renúncia a participar-hi.
- ◆ Informar a l'Ajuntament de les condicions de la contractació dels subministraments, els plecs de clàusules i pressupost de licitació, respectant sempre el termini de finalització dels contractes vigents que tingui l'Ajuntament.
- ◆ Executar i fer l'adequat seguiment dels contractes de subministrament.

Correspon a l'Ajuntament:

- ◆ Subministrar les dades de facturació de tots els subministres energètics i pòlisses del que és titular.
- ◆ Col·laborar amb el Consell Comarcal en el disseny del projecte supramunicipal de comptabilitat energètica, en la seva sol·licitud, execució i justificació.
- ◆ Executar les accions de millora oportunes en les instal·lacions per tal de millorar-ne l'eficiència energètica.
- ◆ Abonar el cost corresponent del Servei de comptabilitat energètica al Consell Comarcal.
- ◆ Manifestar la seva voluntat de no participar en la contractació conjunta d'un subministrament energètic quan no sigui de l'interès de l'Ajuntament.
- ◆ Abonar el cost corresponent dels subministraments energètics a les empreses comercialitzadores adjudicatàries dels contractes conjunts.
- ◆ Respectar les condicions i permanència en els contractes de subministrament al llarg de la seva durada.

TRETZÈ. El present conveni tindrà una vigència de 1 de gener del 2020 a 31 de desembre del 2020.

El conveni és prorrogable per un any, expressament mitjançant una addenda, prèvia sol·licitud presentada amb una antelació mínima de dos mesos a la data del seu venciment.

CATORZÈ. Es crea una comissió de seguiment i control del present conveni, integrada per representants de l'Ajuntament i del Consell Comarcal, que en general vetllarà pel compliment del present conveni i per la prestació òptima del servei. Aquesta Comissió estarà integrada per part del Consell Comarcal del Gironès pel Conseller de Medi Ambient i la Coordinadora de l'Àrea de Medi Ambient, i per part de l'Ajuntament, per l'Alcalde o regidor/a competent i el tècnic corresponent, si escau. La Comissió es reunirà, amb la periodicitat necessària i a petició de qualsevol de les parts.



Ajuntament de Cassà de la Selva

QUINZÈ. Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- c) Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SETZÈ. El present conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix."

SEGON: Autoritzar i disposar la despesa derivada del conveni per import de 2394,03. Es disposa d'una retenció de crèdit, amb càrrec a la partida 200-1700-22699 del pressupost de 2020, per un total de 2.394,03 € i amb número d'operació RC220200001915.

TERCER: Donar trasllat d'aquest al Consell Comarcal del Gironés, a l'àrea de Medi Ambient i àrea d'Intervenció Municipal.

QUART: Facultar a l'Alcalde per tots els actes d'execució del Conveni que s'aprova.

RESULTAT: APROVAT AMB ESMENA PER UNANIMITAT

9.- ANNEX AL CONVENI MARC AMB LA CAMBRA DE COMERÇ DE SANT FELIU DE GUÍXOLS PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA DE SUPORT I ORIENTACIÓ A L'EMPRENEDORIA

Antecedents de fet.

- 4. Atès que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 2 de setembre de 2019, va aprovar el conveni de col·laboració entre la Cambra oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols i l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel desenvolupament econòmic local.
- 5. Atès que s'ha realitzat la retenció de crèdit per atendre aquesta despesa entre d'altres, amb número d'operació 22020/1072 per import de mil vuitanta-nou euros (1.089,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 102.4330.22799 de l'exercici 2020.
- 6. Vist l'informe favorable de la tècnica de l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de data 5 de març de 2020, que textualment diu:

"INFORME MEMÒRIA DE L'ANNEX AL CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE SANT FELIU DE GUÍXOLS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA DE SUPORT I ORIENTACIÓ A L'EMPRENEDORIA

En relació als serveis que ofereix l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva s'ha valorat la proposta de la Cambra de Comerç, Indústria,



Ajuntament de Cassà de la Selva

Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols de regular a través d'un annex, al conveni marc la col·laboració entre ambdues institucions, de col·laboració en el Programa de suport i orientació a l'emprenedoria

ACREDITEM que la signatura del conveni suposarà una millora de l'eficiència dels serveis d'atenció i suport a l'emprenedoria que s'ofereixen des de l'Àrea de Promoció Econòmica. Concretament la implementació del programa de suport i orientació a l'emprenedoria, té com objecte oferir per part de la Cambra a l'Ajuntament tasques de suport i orientació a emprenedors i emprenedores de Cassà de la Selva que el demandin. Aquest programa es prestarà a les dependències de l'Ajuntament i la Cambra posarà a disposició de l'Ajuntament un tècnic especialitzat en assessorament en la creació d'empreses.

ANALITZEM la seva necessitat i la seva oportunitat i el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió. La col·laboració entre ambdues institucions suposa unir esforços i treballar conjuntament per assolir els objectius proposats de millora de les accions de suport a l'emprenedoria.

VALOREM les actuacions a realitzar pels signants del conveni, ja que contribueixen a dinamitzar l'emprenedoria en el municipi de Cassà com una acció de promoció econòmica i desenvolupament local. Aquest conveni de col·laboració amb el Programa de suport i orientació a l'emprenedoria té un cost mensual de 90,00 € més IVA. Si un mes no hi ha sol·licituds de participació en el Programa de suport i orientació a l'emprenedoria no es facturarà.

*CONCRETEM la competència municipal en la que es fonamenta la subscripció del conveni, segons la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Atès que segons l'article 25, el municipi pot promoure tota classe d'activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat així com també pot promoure la reinserció social i laboral, i la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, art.84.2i, que regula la promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació
I per a què així consti, signo la següent memòria tècnica"*

Fonaments de dret.

8. Article 303 i següents del decret 179/1995, del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals que regula la relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquestes i altres administracions públiques per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
9. Arts. 150 i 191 i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
10. Arts. 47 a 53, 144 i DA 8a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
11. Arts. 86 i 114.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
12. Arts. 6.2, 10, 108 a 112, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

13. Arts. 175, 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
14. Atès el Decret d'Alcaldia 2019DECR001292, de data 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar l'annex al conveni marc de col·laboració Cambra oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la implantació del programa de suport i orientació a l'emprenedoria, d'acord amb el contingut següent:

"ANNEX AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE SANT FELIU DE GUÍXOLS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA DE SUPORT I ORIENTACIÓ A L'EMPREDORIA

Sant Feliu de Guíxols, el dia XX de març de dos mil vint.

REUNITS:

*D'una part, el Sr. EBD amb NIF XXXX8393X actuant en qualitat de President, en nom i representació de la **Cambra Oficial de Comerç de Sant Feliu de Guíxols**, amb domicili social al passeig del Mar, 40 de Sant Feliu de Guíxols (17220) i CIF Q1773003G (d'ara endavant la Cambra).*

*De l'altra part, el Sr. Robert Mundet Anglada amb NIF 77912475K, actuant en qualitat de Alcalde-President, en nom i representació de l'**Ajuntament de Cassà de la Selva**, amb domicili social a la Rambla Onze de Setembre, 107 de Cassà de la Selva (17244) i CIF P1704900H (d'ara endavant l'Ajuntament)*

MANIFESTEN:

Primer.-

*Que el dia dotze de setembre de dos mil dinou es va subscriure un conveni de col·laboració entre la **CAMBRA I L'AJUNTAMENT** per fomentar el desenvolupament econòmic del municipi de Cassà de la Selva. El conveni marc de col·laboració entre ambdues institucions té l'objectiu d'establir un marc que reguli les accions que es volen emprendre per tal de fomentar la promoció econòmica i el desenvolupament local.*

Segon.-

Que en l'esmentat conveni marc es regula la creació d'un grup de treball format per un representant polític i un tècnic de cadascuna de les dues institucions amb l'objectiu de regular i planificar les accions a portar a terme, establint per escrit tant la forma de desenvolupar-les com altres aspectes que es considerin necessaris pactar per mitjà d'un annex al present conveni.

Tercer.-

*Que després de diverses reunions mantingudes pel grup de treball ambdues parts consideren necessari **regular la implementació del Programa de suport i orientació a l'emprenedoria** per mitjà de la redacció d'un annex al conveni inicial de col·laboració.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

Amb base als anteriors antecedents i reconeixent-se mútuament capacitat i competència, respectivament, per a la subscripció d'aquest instrument de col·laboració, han resolt de formalitzar-lo amb subjecció a les següents:

ESTIPULACIONS

PRIMERA.- Objecte del Programa de suport i orientació a l'emprenedoria

Aquest Programa de suport i orientació a l'emprenedoria té com objecte oferir per part de la Cambra a l'Ajuntament el Programa de suport i orientació a l'emprenedoria als ciutadans i ciutadanes de Cassà de la Selva que el demandin. Aquest programa es prestarà a les dependències de l'Ajuntament i la Cambra posarà a disposició de l'Ajuntament un tècnic especialitzat en assessorament en la creació d'empreses.

SEGONA.- Periodicitat del Programa de suport i orientació a l'emprenedoria

El/la tècnic/a de la Cambra es traslladarà cada dilluns de final de mes, de les 09:30h a les 13:30h, a les dependències de l'Ajuntament per prestar el Programa de suport i orientació a l'emprenedoria, prèvia confirmació per part de l'Ajuntament via e-mail el divendres anterior.

L'Ajuntament es compromet a fer difusió del Programa de suport i orientació a l'emprenedoria i agendar les visites dels demandants.

TERCERA.- Aspectes econòmics derivats del Programa de suport i orientació a l'emprenedoria

El preu estipulat és de 90,00€/mes. Aquest preu no inclou IVA. Es facturarà de forma trimestral. Si un mes es comunica la no necessitat dels serveis per la falta de sol·licituds de participació en el Programa de suport i orientació a l'emprenedoria no es facturarà. Aquesta comunicació haurà de ser via e-mail i com a màxim, el seu enviament serà el divendres anterior a la prestació del servei.

QUARTA.- Durada del conveni

El conveni tindrà la durada de quatre anys. Anualment es fixarà per addenda el preu de participació en el Programa de suport i orientació a l'emprenedoria.

La vigència d'aquest conveni iniciarà el mes de març de 2020.

La pròrroga del present conveni haurà d'ajustar-se al que preveu la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, aquesta pròrroga haurà de ser expressa i pactada per les parts i no podrà superar el límit previst de 4 anys addicionals.

CINQUENA.- Causes de resolució

El conveni s'extingirà pel seu compliment. A més seran causes de resolució d'aquest conveni:

- a) El mutu acord entre les parts*
- b) L'incompliment dels compromisos essencials adquirits en el conveni amb un preavís de tres mesos.*
- c) El venciment del termini establert pel conveni.*

SISENA.- Interpretació i control

La vigilància i el control del compliment del conveni i la resolució amistosa dels conflictes que pugui originar llur interpretació i aplicació aniran a càrrec d'ambdues parts que signen aquest conveni.

En cas de que sorgeixi conflicte que no pugui resoldre's de forma amistosa, les parts pacten que els jutjats competents per a la seva resolució seran els Jutjats i Tribunals de la ciutat de Girona.

En prova de conformitat amb tot el què ha estat acordat les parts compareixents signen aquest document per duplicat en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament, de la qual cosa en dono fe signant-lo conjuntament amb ells després de fer-los les prevencions i advertiments legals pertinents."



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

SEGON.- Facultar al senyor Alcalde per a la signatura de la documentació escaient per a l'execució del present acord.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa derivada del present conveni per un import de 1.089,00 € a càrrec de la partida pressupostària número 102.4330.22799 de l'exercici 2020.

QUART.- Notificar aquest acord a la Cambra de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols

CINQUÈ.- Traslladar aquest conveni a l'àrea de Comunicació de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

RESULTAT: APROVAT AMB ESMENA PER UNANIMITAT

10.- PROPOSTA CONVENI SUBVENCIÓ NOMINATIVA CRÀDULA TEATRE 2020

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. RBB, amb DNI número XXXX8027X, en representació de CRÀDULA TEATRE amb NIF G17601899, de data 10 d'abril de 2020, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat cultural durant l'any 2020, amb un import total de 700,-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X2020001106).

Vist l'informe favorable del tècnic responsable de l'àrea de cultura que es transcriu íntegrament d'acord amb el tenor literal següent:

"Informe sobre la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat CRÀDULA TEATRE , pel manteniment de l'activitat cultural de subvenció directa nominativa".

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny,
- e) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordença general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- g) El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Vista la sol·licitud de l'Entitat CRÀDULA TEATRE de subvenció per al manteniment de la seva activitat teatral de l'any 2020.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vista la proposta del text de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Entitat Cràdula Teatre per al manteniment de l'activitat cultural de l'any 2020.

S'INFORMA

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2018-2020 incorpora la col·laboració per fomentar l'activitat d'entitats culturals del municipi.

El pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al 2020 conté l'aplicació pressupostària "300 3340 48023"- "220200003852" amb un crèdit de 700 euros la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la concessió directa de subvencions.

El crèdit pressupostari és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

La subvenció té caràcter anual.

El conveni conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'objecte del conveni a celebrar amb l'entitat CRÀDULA TEATRE no està comprès en els contractes regulats per la normativa contractual vigent.

El conveni té vigència del 1 de gener de 2020 al 31 de desembre de 2020, la qual no és superior a la legalment prevista.

El conveni preveu la possibilitat de pròrrogues anuals fins a màxim de 4 anys en total, i que la suma d'aquestes no supera el termini màxim legalment establert.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització i disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern Local, atès que es tracta d'una despesa superior a 1.000,00 euros de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019 d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern d'acord amb l'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern i Local aprovada per Decret de 21 de juny de 2019.

Per tant, es proposa que la Junta de Govern resolgui l'atorgament de la subvenció i aprovi el text del conveni en un sol acte per avocació de competències.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat CRÀDULA TEATRE per al manteniment de la seva activitat cultural teatral per a l'any 2020 i la concessió de la subvenció directa nominativa."

Atès que en el pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de 2020 hi figura aquest subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 15.a de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació correspon a la Junta de Govern Local, atès que es tracta d'una despesa igual o



Ajuntament de Cassà de la Selva

superior a 1.000,00 euros, de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern Local per el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat CRÀDULA TEATRE, del tenor literal següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I CRÀDULA TEATRE PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT DE TEATRE

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada .

I de l'altre, l'Entitat CRÀDULA TEATRE amb NIF G17601899, representada per el seu president RBB.

- ANTECEDENT I MOTIVACIÓ

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió , planificació, execució i avaluació de les polítiques culturals que incentivin el teixit social del municipi. L'Ajuntament ho fa des de diferents accions, una és les subvencions a entitats culturals del municipi.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració per fomentar l'activitat d'entitats culturals del municipi.

L'Entitat CRÀDULA TEATRE es caracteritza per la promoció i realització d'obres de teatre. Al llarg dels anys les seves propostes s'han arrelat a Cassà de la Selva i s'ha donat valor al teatre jove i de proximitat. Les seves propostes aporten valor a la cultura i programació estable de la població.

L'entitat desitja continuar treballant en aquesta línia i per això expressa la conveniència de rebre la subvenció i aprovar el conveni corresponent. En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. OBJECTE. *L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat CRADULA TEATRE en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:*

- Programació d'activitats musico-teatrals durant l'any 2020 a Cassà de la Selva i presentació de l'obra a la campanya de teatre amateur així com fer front a les despeses de muntatge i material tècnic de l'espectacle.

Les actuacions previstes per al 2020 dins del present conveni tenen un pressupost de 700 euros.

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. *L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- a) *Proporcionar a l'entitat la logística per poder realitzar les activitats i espectacles musico-teatral proposades en relació a la programació cultural.*
- b) *Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 700 euros per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.*

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. L'entitat es compromet a:

- a) *Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat de suport als espectacles musico-teatral ..*
- b) *Fomentar i participar en aquelles activitats culturals que puguin aportar algun element singular a partir del món del teatre.*
- c) *Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.*

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. La subvenció que es concedeix té caràcter singular.

- a) *Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.*
- b) *Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.*
- a) *Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.*

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat CRADULA TEATRE, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 DE MARÇ DE 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) el compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat "Catàleg de Tràmits", acompanyat de la documentació següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

1. *Compte justificatiu simplificat, que serà normalment l'exigida per a subvencions d'import inferior a 12.000,00 euros, que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament i que contindrà com a mínim la informació següent:*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

2. *Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 12.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament, però amb el contingut mínim següent :*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.*
- d) *En el cas d'adquisició de béns immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.*
- e) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS. *El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.*

NOVÈ. PAGAMENT.

1. *Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.*

2. *En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.*

3. *El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, i que prèviament haurà determinat la persona o entitat.*

4. *El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert. En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

DESE. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

ONZE. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) Complir les obligacions en matèria de transparència.

DOTZE. SUBCONTRACTACIÓ. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

TRETZE. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

CATORZE. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.
- b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i



Ajuntament de Cassà de la Selva

impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents :

- a) Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.*
- b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.*
- c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.*
- d) En la resta de casos establerts per llei.*

El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.*
- b) Els beneficiari que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.*
- c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.*
- d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.*
- e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.*

2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritran des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

QUINZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. *L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DISSETÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) *El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.*
- b) *El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.*
- c) *La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.*
- d) *La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.*
- e) *La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.*
- f) *El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.*
- g) *La bona fe.*
- h) *El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.*
- i) *Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.*
- j) *Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. NORMES SUPLETÒRIES. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

DINOVÈ. SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. *En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.*

VINTÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. *Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.*

VINT-I-UNÈ. NATURALES DEL CONVENI. *Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic dels sectors públics, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.*

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-DOSÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. *Són causes d'extinció d'aquest conveni:*

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànime de tots els firmants.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció per un import total de SET-CENTS EUROS (700,-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 3340 48023 del pressupost 2020.

TERCER. Notificar aquest acord a l'entitat CRÀDULA TEATRE.

QUART. Publicar el text del conveni a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

CINQUÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

11.- DENEGACIÓ LLICÈNCIA D'OBRES SOL·LICITADA PER CAIXABANK, SA, PER OBRES DE REFORMA DE INTERIOR I UNIÓ DELS LOCALS DE LA PLAÇA DE LA COMA, 35, PLANTA BAIXA I PLANTA PIS.

RESULTAT: SOBRE LA TAULA PER UNANIMITAT



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

12.- ESMENA SUBSANACIÓ PROPOSTA CONTRATE SERVEIS AMB NEÒPOLIS

Antecedents de fet.

Vist l'acord de JGL de data 19/05/2020.

Atès que s'ha observat l'errada material de l'import de la contractació Neòpolis consultoria sociopolítica S.L,

Atès que es generà la contractació amb l'import incorrecte.

La contractació cal que sigui de 5.485,12 € sense IVA i 6.636,99 € IVA inclòs, tal com es va fer a la RC número 220200004143 del 2020

Fonaments de dret.

Conforme l'article 109 de la Llei 39/2015.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Esmenar l'errada en l'import de la contractació de Neòpolis consultoria sociopolítica S.L, de 5.485,12 € sense IVA i 6.636,99 € IVA inclòs, tal com es va fer a la RC número 220200004143 del 2020

SEGON.- Traslladar a l'àrea de contractació als efectes corresponents.

TERCER.- Comunicar aquest acord a l'àrea d'intervenció municipal.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

13.- ADJUDICACIÓ CONTRATE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DE PUBLICACIONS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

RELACIÓ DE FETS

Vista l'acta d'obertura del sobre únic del servei de distribucions de publicacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva mitjançant procediment obert simplificat de data 4 de juny de 2020 mitjançant la qual es proposa a l'òrgan de contractació com a adjudicatària del contracte anteriorment esmentat a la contractista Sra. SLR per un import de 20.368,90 euros sense IVA que resulten 24.646,36 euros IVA inclòs, pel termini d'un any sense possibles pròrrogues.

Atès que la Sra. SLR ha presentat degudament signada la declaració responsable (Annex 1 Plec de Clàusules Administratives) conforme disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, que disposa de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat i que no està incursa en cap de les prohibició de contractar d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

FONAMENTS DE DRET

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb el que s'estableix a la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives



Ajuntament de Cassà de la Selva

del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i a l'article 159 del mateix cos legal.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret de l'Alcaldia número 2019/1292 de data 21 de juny de 2019 d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Atès l'art. 159.f.2º de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- ADJUDICAR la Sra. SLR amb NIF núm. XXXX8223X amb domicili al carrer del mig, núm. 27, 2n, 17244 de Cassà de la Selva, el contracte del servei de distribució de publicacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per un import de VINT MIL TRES-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB NORANTA CÈNTIMS sense IVA (20.368,90 €) que resulten VINT-I-QUATRE MIL SIS-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (24.646,36 €), pel termini d'un any sense cap pròrroga.

SEGON.- DISPOSAR la despesa de VINT VINT-I-QUATRE MIL SIS-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS IVA INCLÒS (24.646,36 € Iva Inclòs), amb càrrec a la partida pressupostària 100 9200 22201 "Licitació del servei de repartiment", amb números d'operació 220200000399 per import de 25.457 euros pels mesos de març a desembre del 2020 i 220209000008 per un import total de 5.091,38 euros per l'exercici del 2021.

TERCER.- DISPOSAR que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura de l'acceptació per part del contractista de la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 159.6.g).

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

QUART.- Notificar als interessats.

CINQUÈ.- Publicar l'adjudicació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva i al portal de transparència del mateix.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

14.- PUNTS URGENTS

S'aprecia la urgència dels següents punts no inclosos en l'ordre del dia:

14.1.- CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL FOMENT DEPORTIU CASSANENC PER A LA GESTIÓ DE LA SUBVENCIÓ DESTINADA AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ENTITAT PER A L'ANY 2020

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. CFA, amb DNI número XXXXXX4.785X, en representació del FOMENT DEPORTIU CASSANENC, de data 20 de febrer de 2020, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat esportiva durant

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

l'any 2020, amb un import total de 38.000,-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X2020000796).

Vist l'informe favorable del tècnic responsable de l'àrea d'esports que es transcriu íntegrament d'acord amb el tenor literal següent:

"Informe sobre la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC, per al manteniment de l'activitat esportiva i concessió de subvenció directa nominativa".

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny,
- e) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- g) El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Vista la sol·licitud de l'Entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC de subvenció per al manteniment de l'activitat esportiva de l'any 2020.

Vista la proposta del text de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC per al manteniment de l'activitat esportiva de l'any 2020.

Vist que s'ha justificat correctament la subvenció atorgada amb bestreta de l'any 2019.

S'INFORMA

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2018-2020 incorpora la col·laboració amb l'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC, per al manteniment de la seva activitat esportiva de l'any 2020.

El pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al 2020 conté l'aplicació pressupostària "402.3410.48001" "220200002537", amb un crèdit de 38.000 euros la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la concessió directa de subvencions.

El crèdit pressupostari és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.



Ajuntament de Cassà de la Selva

La subvenció té caràcter anual.

El conveni conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'objecte del conveni a celebrar amb l'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC no està comprès en els contractes regulats per la normativa contractual vigent.

El conveni té vigència del 1 de gener de 2020 al 31 de desembre de 2020, la qual no és superior a la legalment prevista.

El conveni preveu la possibilitat de pròrrogues anuals fins a màxim de 4 anys en total, i que la suma d'aquestes no supera el termini màxim legalment establert.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització i disposició de la despesa correspon a l'alcalde, atès que es tracta d'una despesa inferior a 1.000,00 euros de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019 d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern d'acord amb l'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local aprovada per Decret de 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC, del tenor literal següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL FOMENT DEPORTIU CASSANENC PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER AL MANTENIMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'ANY 2020.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada.

I de l'altra, l'Entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC, amb NIF G17227406, representada pel seu president Carles Planas Doménech.

ANTECEDENT I MOTIVACIÓ.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió de les instal·lacions esportives municipals, així com la missió de promoure l'esport entre la població de Cassà, recolzant a les entitats que ho fan possible, ja sigui a nivell lúdic com competitiu per fomentar el benestar, promoure la integració, afavorir la igualtat, l'educació i els hàbits saludables entre la població.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració amb l'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC per al manteniment de la seva activitat esportiva anual.

L'Entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC vistos els resultats, argumenta la conveniència de seguir rebent la subvenció i aprovar el conveni corresponent.

En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:

- Manteniment de l'activitat esportiva de l'entitat. Les actuacions previstes per al 2020 dins del present conveni tenen un pressupost de 231.362 euros.

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- a) *Proporcionar a l'entitat un espai a on portar a terme la seva activitat preparatòria i competitiva.*
- b) *Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 38.000 euros per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.*

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. L'entitat es compromet a:

- a) *Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat competitiva.*
- b) *Fomentar i participar en totes aquelles activitats esportives que tinguin com a finalitat promoure l'esport al municipi.*
- c) *Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.*

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. La subvenció que es concedeix té caràcter singular.

- a) *Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.*
- b) *Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.*
- c) *Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.*

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) de:

- *Una memòria de les activitats realitzades pel manteniment de l'activitat esportiva durant l'any 2020.*
- *Els comptes o estats financers corresponents a l'exercici 2020 que acreditin la realització de les activitats subvencionades.*

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. PAGAMENT. Es procedirà al pagament anticipa del 100% de l'import concedit, un cop aprovada la concessió de la subvenció.

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.



Ajuntament de Cassà de la Selva

NOVÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

DESÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) Complir les obligacions en matèria de transparència.

ONZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

DOTZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

TRETZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.
- b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

- a) Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.
- c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.
- d) En la resta de casos establerts per llei. El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit



Ajuntament de Cassà de la Selva

ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrant de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Els beneficiari que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.
- c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.
- e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.

2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritiran des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

CATORZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

QUINZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SETZÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DISSETÈ. *NORMES SUPLETÒRIES.* En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DIVUITÈ. *SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.* En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.

DINOVÈ. *VIGÈNCIA DEL CONVENI.* Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.

VINTÈ. *NATURALESA DEL CONVENI.* Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic dels sectors públics, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-UNÈ. *EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ.* Són causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànime de tots els firmants.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis. Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció per un import total de TRENTA-VUIT MIL EUROS (38.000,-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 402.3410.48001 del pressupost 2020.

TERCER. Facultar a l'alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

QUART. Notificar aquest acord a l'entitat FOMENT DEPORTIU CASSANENC i comunicar-ho a l'àrea d'intervenció.

CINQUÈ. Publicar el text del conveni a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

SISÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



Ajuntament de
Cassà de la Selva

14.2.- CONVENI ENTRE LA CAMBRA DE COMERÇ DE SANT FELIU DE GUÍXOLS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PEL PROJECTE PUNT BLANC-ANEM DE COMPRES

Antecedents de fet.

7. Atès que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 2 de setembre de 2019, va aprovar el conveni de col·laboració entre la Cambra oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols i l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel desenvolupament econòmic local.
8. Vist l'informe memòria favorable de la tècnica de l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de data 2 de juny de 2020, que textualment diu:

“INFORME MEMÒRIA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE SANT FELIU DE GUÍXOLS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROJECTE PUNTBLANC-ANEMDECOMPRES

En relació als serveis que ofereix l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva s'ha valorat la proposta de la Cambra de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols de regular a través d'un conveni entre ambdues institucions, la col·laboració en el Projecte PuntBlanc-Anemdecompres.

ACREDITEM que la signatura del conveni suposarà un ajuda i un suport per a les empreses i comerços de Cassà que cerquen informació i solucions amb l'objectiu de reprendre la seva activitat a partir d'uns paràmetres que ajudin a transmetre confiança i seguretat a la resta de la societat arran del moment actual de crisi sanitària provocada per la COVID-19, objectiu principal del projecte PuntBlanc-Anemdecompres, emmarcat dins el projecte “Que cap empresa tanqui” impulsat per la Cambra de Comerç.

ANALITZEM la seva necessitat i la seva oportunitat i el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió. La col·laboració entre ambdues institucions suposa unir esforços i treballar conjuntament per assolir els objectius proposats de transmetre confiança i seguretat als clients de les empreses i comerços a través de la col·locació del distintiu Punt Blanc que la Cambra lliurarà als establiments que per mitjà d'una declaració de responsabilitat assumeixen la implantació de les mesures de seguretat i higiene establertes en els protocols dictats pel Ministeri de Sanitat.

VALOREM les actuacions a realitzar pels signants del conveni, ja que contribueixen a dotar de seguretat i confiança al clients de les empreses i comerços de Cassà. Alhora, amb aquest projecte, també s'està afavorint i dinamitzant els negocis de la població.

CONCRETEM la competència municipal en la que es fonamenta la subscripció del conveni, segons la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. Atès que segons l'article 25, el municipi pot promoure tota classe d'activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat així com també pot promoure la reinserció social i laboral, i la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, art.84.2i, que regula la promoció de tot tipus d'activitats



Ajuntament de Cassà de la Selva

*econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació
I per a què així consti, signo el següent informe-memòria tècnica."*

Fonaments de dret.

1. Article 303 i següents del decret 179/1995, del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals que regula la relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquestes i altres administracions públiques per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
2. Arts. 150 i 191 i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Arts. 47 a 53, 144 i DA 8a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
4. Arts. 86 i 114.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
5. Arts. 6.2, 10, 108 a 112, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
6. Arts. 175, 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
7. Atès el Decret d'Alcaldia 2019DECR001292, de data 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració Cambra oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la implantació del projecte Punt blanc – anem de compres, d'acord amb el contingut següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE SANT FELIU DE GUÍXOLS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA Projecte PUNTBLANC-ANEMDECOMPRES

Sant Feliu de Guíxols, el dia 9 de juny de dos mil vint.

REUNITS:

D'una part, el Sr. EBD amb NIF XXXX8393X actuant en qualitat de President, en nom i representació de **la Cambra Oficial de Comerç de Sant Feliu de Guíxols**, amb domicili social al passeig del Mar, 40 de Sant Feliu de Guíxols (17220) i CIF Q1773003G (d'ara endavant la Cambra).

De l'altra part, el Sr. Robert Mundet Anglada amb NIF XXXX2475X, actuant en qualitat de Alcalde-President, en nom i representació de **l'Ajuntament de**



Ajuntament de Cassà de la Selva

Cassà de la Selva, amb domicili social a la Rambla Onze de Setembre, 107 de Cassà de la Selva (17244) i CIF P1704900H (d'ara endavant l'Ajuntament)

MANIFESTEN:

Primer.-

Que la Cambra, és una corporació de dret públic, que vetlla pels interessos generals de les empreses, i fomenta l'activitat econòmica de la seva demarcació, oferint suport a emprenedors, desenvolupant accions formatives, promocionant la indústria, el comerç exterior, el turisme, el comerç interior i els serveis, fomentant l'activitat econòmica, dinamitzant i promocionant el teixit empresarial de la seva demarcació.

Segon.-

A partir de la creixent necessitat de les petites empreses de cercar informació i solucions que els ajudin a reprendre la seva activitat a partir d'uns paràmetres que ajudin a transmetre confiança i seguretat a la resta de la societat arran del moment actual de crisi sanitària per la COVID-19, la Cambra ha iniciat el projecte PuntBlanc-Anemdecompres, emmarcat dins el projecte "Que cap empresa tanqui".

Tercer-

La Cambra crea el distintiu PUNT BLANC que vol diferenciar aquells establiments que per mitjà d'una declaració de responsabilitat assumeixen la implantació de les mesures de seguretat i higiene establertes en els protocols dictats pel Ministeri de Sanitat.

Alhora la Cambra ha creat una plataforma virtual anomenada Anemdecompres.cat que té per objectiu ajudar a les empreses en la seva digitalització i altres necessitats que puguin sorgir a partir d'ara en les diferents fases i etapes de desescalada, així com també, a fer difusió de la seva activitat i serveis, i també, del distintiu PUNT BLANC.

Es tracta d'una solució 360° que ofereix a les empreses, en un mateix espai i de forma fàcil i personalitzada, totes les eines que necessiten per posar en marxa el seu negoci online, des de la formació fins a la creació de la botiga virtual així com també, donar el suport i informació per reprendre la seva activitat a partir d'uns paràmetres que ajudin a transmetre confiança i seguretat a la resta de la societat.

Quart.-

Que l'Ajuntament, és la institució local que té per funció el govern i l'administració dels interessos del veïnat d'un municipi. A través de l'Àrea de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local que vol impulsar projectes que tenen com a objectiu la diversificació i el foment de l'economia i l'afavoriment de l'ocupació.

Amb base als anteriors antecedents i reconeixent-se mútuament capacitat i competència, respectivament, per a la subscripció d'aquest instrument de col·laboració, han resolt de formalitzar-lo amb subjecció a les següents:

ESTIPULACIONS

PRIMERA.- Objecte de la col·laboració

Aquest conveni té per objecte la regulació de la col·laboració, entre la Cambra i l'Ajuntament per promoure una sèrie d'accions amb l'objectiu d'impulsar el projecte PuntBlanc-AnemdeCompres.



Ajuntament de Cassà de la Selva

SEGONA.- Regulació accions

La Cambra lliurarà el distintiu PuntBlanc als establiments que es vulguin diferenciar per mitjà d'una declaració de responsabilitat en la que assumeixen la implantació de les mesures de seguretat i higiene establertes en els protocols dictats pel Ministeri de Sanitat.

La Cambra oferirà a les empreses un assessorament i guia en la implementació d'aquestes mesures amb l'objectiu de que puguin donar un valor afegit als seus clients i promoure l'activitat comercial segura i de qualitat.

L'Ajuntament, farà seguiment de la implantació de les mesures de seguretat i higiene establertes en els protocols dictats pel Ministeri de Sanitat dels establiments que hagin presentat la declaració de responsabilitat.

TERCERA.- Creació grup de treball

La Cambra i l'Ajuntament pacten la creació d'un grup de treball format per un representant polític i un tècnic de cadascuna de les dues institucions amb l'objectiu de regular i planificar les accions que es decideixin portar a terme i establint per escrit tant la forma de portar-les a terme com altres aspectes que es consideri necessaris pactar i annexar-les en aquest conveni.

QUARTA.- Durada.

El conveni tindrà la durada d'un any prorrogable tàcitament d'any en any, llevat que alguna de les parts comuniqui a l'altre amb una anticipació de 2 mesos a la finalització de la pròrroga el seu propòsit de cessar amb la col·laboració

CINQUENA.- Distintiu PuntBlanc

Les dues parts accepten el format del distintiu PuntBlanc que s'annexa en aquest conveni.

SISENA.- Publicació de la col·laboració i confidencialitat

En tots els actes de comunicació i difusió corresponents a cada una de les activitats que es facin com a conseqüència, directa o indirecta, d'aquest acord, caldrà expressar-hi de manera manifesta la participació de totes dues Parts, i també la seva col·laboració, i sempre amb el consentiment escrit previ de Cambra.

En el supòsit que, com a conseqüència del compliment d'obligacions de caràcter legal per a qualsevol dels Parts, calgui subministrar informació respecte d'aquest acord, les Parts pactaran el contingut de la informació que calgui subministrar, complint en qualsevol cas allò que prevegi la normativa que sigui aplicable.

Les Parts s'obliguen a observar estricta reserva i confidencialitat sobre tota la informació que, amb ocasió d'aquest acord, rebi l'una sobre els negocis i assumptes propis de l'altra Part, entre els quals s'inclouen expressament secrets comercials, informació significativa sobre establiments, sectors d'actuació, plans de desenvolupament, informació tècnica, informació comercial i informació de costos, que tenen consideració, pel que fa a les especificacions o característiques tècniques, de secret comercial, o s'obliguen a no fer servir aquesta informació en qualsevol forma o finalitat aliena al compliment estricte d'aquest acord. L'obligació esmentada s'estén a totes les persones o empreses que contracti qualsevol de les Parts en l'execució de les prestacions de l'acord, i a l'efecte d'això les parts d'aquest acord s'obliguen a posar en coneixement d'aquelles persones o empreses i exigir-los idèntica obligació de confidencialitat.

La confidencialitat esmentada continuarà sent exigible al terme d'aquest acord o de qualsevol pròrroga seva, i quan expiri es mantindrà pel termini de dos anys, llevat que la informació de què es tracti en cada cas hagi adquirit



Ajuntament de Cassà de la Selva

caràcter públic. Les Parts podran revelar la informació confidencial als seus empleats, sempre que sigui necessari i sempre que en aquest cas quedi clara l'obligació de mantenir l'obligada confidencialitat per part de les persones que n'hagin estat informades.

Al terme d'aquest acord o de qualsevol pròrroga seva cada Part tornarà a l'altra els documents originals i les còpies i el material revelat o cedit per executar allò que s'hagi convingut.

Totes dues Parts s'obliguen a respectar la normativa vigent en relació amb l'objecte d'aquest acord i, especialment, tota la legislació vigent en matèria de protecció de drets fonamentals de les persones i els preceptes de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament corresponent, i són responsables davant de l'altra Part de les reclamacions de qualsevol tipus que se li puguin fer per part de qualsevol persona física o jurídica com a conseqüència de l'ús indegut o il·legítim de dades de caràcter personal, fet directament per una Part o personal seu o per persones que ocupi o faci servir per prestar el servei, o que sigui conseqüència directa o indirecta de l'actuació d'una de les Parts o del seu accés a dades personals a l'hora d'executar aquest acord, i ha de deixar indemne l'altra Part de qualsevol reclamació que pugués rebre com a conseqüència de l'objecte d'aquest acord.

SETENA. Domicili i notificacions

Les Parts declaren com a domicilis, a l'efecte de comunicacions i altres notificacions que es deriven d'aquest Conveni, el dels representants de les Parts que s'indiquen en l'encapçalament.

VUITENA. Modificacions i prohibició de cessió

Qualsevol modificació d'aquesta Col·laboració s'ha de fer per escrit, l'han de signar totes les Parts i s'ha d'annexar al Conveni.

Els drets i les obligacions que resulten d'aquesta Col·laboració no es poden cedir a cap tercer sense el consentiment previ exprés i escrit de les Parts.

NOVENA.- Llei aplicable i jurisdicció

En cas de discrepància entre les parts, respecte a l'aplicació i execució de l'acordat, es resoldran de comú acord, conforme al disposat en el present acord, i en el Codi Civil de Catalunya, i de forma supletòria conforme al disposat en el Codi Civil, i demás legislació, en tot allò relatiu als efectes del present contracte com als drets i obligacions que corresponen a cada part, i en cas de no produir-se aquest acord, ambdues parts i per a la resolució de qualsevol qüestió litigiosa que es plantegi a l'empara del present Conveni, acorden sotmetre's als Jutjats i Tribunals que per ubicació geogràfica els corresponguin.

Com a prova de conformitat, una vegada llegit l'acord, ambdues parts signen el present document per duplicat, i a un sol efecte, en el lloc i data indicats en l'encapçalament,"

SEGON.- Facultar al senyor Alcalde per a la signatura de la documentació escaient per a l'execució del present acord.

QUART.- Notificar aquest acord a la Cambra de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Sant Feliu de Guíxols.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari accidental, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

amb mi.

Signat i datat electrònicament,