



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 9 DE DESEMBRE DE 2020

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2020000039

Caràcter: Sessió Ordinària, TELEMÀTICA

Data: 9 de desembre de 2020

Hora d'inici: 19:16 h

Hora de fi: 19:21 h

Assistents:

Robert Mundet Anglada, Alcalde

Joan Casabó Fuguet, 1r Tinent alcalde

Silvia Martí Suñer, 2n Tinent alcalde

Christian Cortès De La Fuente, 3r Tinent alcalde

Marià Montsuñer González, 4t Tinent alcalde

Joan Ignasi Gispert Lloveras, 5e Tinent alcalde

Ignacio López Salvador, Secretari

Núria Josa Arbonés, Interventora

Amb veu i sense vot:

Núria Salvans Pérez

Lourdes Martín Toro

Carla Matilla Rubirola

Assessor, sense veu i sense vot:

Alfons Martínez Domènech

Absents:

-

MITJANS TELEMÀTICS: PLATAFORMA ZOOM

DINÀMICA DEL DEBAT:

- Alcalde llegeix ordre del dia.
- Lectura de cada punt.
- Després de la lectura de cada punt, manifestarà que hi ha unanimitat en l'acord del punt, tret que algú vulgui manifestar algun posicionament diferent.
- Si hi ha algú que vulgui manifestar una opinió contrària, demanarà el torn de paraula a l'Alcalde.
- Exposat el punt, els integrants de la Junta manifestaran el seu vot.

ORDRE DEL DIA:

1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 30/11/2020

2.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA, PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

3.- AUTORITZAR A XAVIER PUNSET PONT LES MODIFICACIONS DEL PROJECTE D'OBRA DE CONSTRUCCIÓ D'OBRA D'UN HABITATGE DEL C/ LLUÍS COMPANYS NÚM. 64

4.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL CANVI DE NOM A DIA RETAIL ESPAÑA SL DEL SUPERMERCAT DIA SITUAT AL C/ CASTELL S/N

5.- CONVENI AMICS DE LA SARDANA PER ACTIVITATS ANUALS DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA 2020

6.- INFORME SOBRE LA PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL TEXT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMB L'ENTITAT

AEIG LA CLACA DE CASSÀ DE LA SELVA ACTIVITAT PER LA SEVA ACTIVITAT ANUAL

7.- CONVENI AMB JOVE ORQUESTRA DE CASSA DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA 2020

8.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL CANVI DE NOM DE L'EMPRESA KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU DE LES INSTAL·LACIONS DEL C/ ENRIC CORIS NÚM. 57

9.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT D'ASSET GESTIÓ SL DE L'ESTABLIMENT DE L'ACTIVITAT A L'AMPLIACIÓ DE L'EDIFICI DE SERVEIS DEL C/ PLA DE L'ESTANY NÚM. 17

10.- CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT, DIPÒSIT I ALIENACIÓ, PER AL SEU POSTERIOR DESBALLESTAMENT, DELS VEHICLES DECLARATS FORA D'ÚS, ABANDONATS, RENUNCIATS PELS SEUS TITULARS O CEDITS A L'AJUNTAMENT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

11.- OBRES DE PALETA DE SUBSTITUCIÓ DE LA FUSTERIA EXTERIOR DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI DE CAN NADAL - EXP SUBVENCIÓ X2020000176 i EXP MEMÒRIA VALORADA X2019001060

12.- CONTRACTE MENOR D'OBRES DE FUSTER DE SUBSTITUCIÓ DE LA FUSTERIA EXTERIOR DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI DE CAN NADAL - EXP SUBVENCIÓ X2020000176 i EXP MEMÒRIA VALORADA X2019001060

13.- AUTORITZAR A RAMADERA CASSÀ SL LES OBRES PER A LA REFORMA INTERIOR DE L'HABITATGE DEL VEÏNAT DE LLEBRERS DE BAIX NÚM. 34 TOT ACOLLINT-SE ALS AJUTS EXISTENTS PER REHABILITACIÓ DE MASOS



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

14.- APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES PER A REALITZAR A LA FAÇANA EXTERIOR DE L'EDIFICI DE LA SALA RECREATIVA ON HI HA DESPRENDIMENT DE PEDRES PER FALTA DE MORTER I A L'INTERIOR DEL CENTRE REPICAT DEL MORTER QUE ES DESPREN A LA PART ALTA

15.- ESMENA DE L'ERROR MATERIAL SOBRE LA DISPOSICIÓ DE LA DESPESA A L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN DE 8 DE JUNY DE 2020 D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DE PUBLICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA.

16.- AUTORITZAR A RITA MOLLA VALL-LLOVERA LES OBRES INTERIORS A L'EDIFICI DEL C/ PUIGCUGUL NÚM. 20

17.- APROVACIÓ IMPORT PROVISIONAL A BOLD LINK S.L PER A LA SUBVENCIÓ A LOCALS D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES 2021

Desenvolupament de la sessió

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària per a la celebració de la sessió, la presència necessària de la majoria de membres de la Junta de Govern Local en primera convocatòria, i d'un terç dels seus membres amb un mínim de tres per a la segona convocatòria, establert a l'article 113.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, el president declara oberta la sessió.

1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 30/11/2020

RELACIÓ DE FETS

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local de data 30/11/2020, signada pel secretari de l'òrgan.

FONAMENTS DE DRET

- a. Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- b. Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC).
- c. Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- d. Art. 58 del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- e. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRLR).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió ordinària de data 30/11/2020, que consta a l'expedient.

Segon.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes de la Junta de Govern Local de la Corporació.

Tercer.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA, PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

Antecedents

Atesa l'adjudicació del contracte de servei de neteja dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per procediment obert, tramitació ordinària, amb diversos criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada a l'empresa Gran Calidad Contrastada, S.L., adjudicada per Junta de Govern Local en data 25 de febrer de 2019.

Donada la situació excepcional provocada per la pandèmia mundial ocasionada pel coronavirus SARS-CoV-19, que ha demandat noves exigències en quant a la intensitat i freqüència de neteja dels espais públics com els edificis municipals, escoles o llars d'infants entre d'altres equipaments municipals, d'acord amb les directrius del Ministeri de Sanitat i la Generalitat de Catalunya.

Atès que el contracte signat amb l'adjudicatària no contemplava tots els edificis municipals perquè alguns d'ells es netejaven amb personal propi de l'Ajuntament. En concret, el Plec de Clàusules Administratives en la seva clàusula primera i en el Plec de Prescripcions Tècniques en el capítol segon, contempla els següents edificis municipals:

EDIFICIS MUNICIPALS		
SERVEIS ADMINISTRATIUS		
1	Can Nadal	Rambla Onze de Setembre, 111
2	Edifici de Serveis i Policia	C/ De la Pau,60
3	Edifici de Serveis 2	Rambla Onze de Setembre, 109
4	Sala d'Exposicions de l'Estació i Despatx	Rambla Onze de Setembre, 111
5	Edifici la Coma, Serveis Socials, Jutjat	Plaça de la Coma, 1



Ajuntament de Cassà de la Selva

CEIPS		
6	Teatre Municipal Puig d'Arques	Rambla Onze de Setembre, 59
7	Escoles Puig D'Arques	Rambla Onze de Setembre, 59
8	Escola Aldric	C/ Xavier Carbó 105-107
9	Llar d'Infants i Mòduls	Plaça Xesco Boix, s/n
10	Llar de Jubilats i Annex Aules	Baixada de la Coma, 8

Atès l'informe de la tècnica de Cultura, de data 25 de novembre de 2020, que exposa el següent:

"Na M. Àngels Mir, tècnica de Cultura, Entitats i Festes de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, emet el següent

INFORME

AMPLIACIÓ D'ESPAIS DE NETEJA EN REFERÈNCIA AL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA, EXPEDIENT X2018002819

Antecedents

Atesa l'adjudicació del contracte de servei de neteja dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per procediment obert, tramitació ordinària, amb diversos criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada a l'empresa Gran Calidad Contrastada, S.L., adjudicada per Junta de Govern Local en data 25 de febrer de 2019.

Atès que en aquell moment el contracte no contemplava tots els edificis municipals, perquè es netejava per part de personal propi de l'Ajuntament, com per exemple Sala Centre Recreatiu (plaça de la Coma), Can Trinxeria (planta baixa, primer i segon pis), Pavelló Polivalent (zona esportiva), Pavelló Triple (zona esportiva), Centre Cultural Sala Galà (carrer del Molí), Escorxador (carrer Enric Coris), Espai d'Assaig (Carretera de Girona a Sant Feliu de Guíxols), Taller Orquestra (carretera Provincial) i lavabos Parc de l'Estació, o bé, com el cas del magatzem de can Parera (plaça Mn Cinto Verdaguer), en aquell moment no era de propietat municipal.

Atès el context de pandèmia mundial provocada pel Covid-19, que en la lluita per la seva prevenció demanda intensificar les tasques de desinfecció i neteja, en especial dels espais comuns municipals, és convenient modificar la planificació de les tasques de neteja que es portaven a terme segons el contracte i per part del personal propi de l'Ajuntament per adaptar-la a les necessitats actuals.

Vist que no hi ha previstes modificacions del contracte en els Plecs de Clàusules Administratives i Tècniques que regeixen el contracte, i en quant a les modificacions no previstes, remet a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist l'article 205.2 c) de la LCSP, que considera les modificacions de contractes no substancials, que en el seu punt 3er assenyalen que la modificació no pot ampliar el contracte de manera important, en el cas de contractes de serveis, la modificació no pot superar el 10% del preu.

Fonaments de dret



Ajuntament de Cassà de la Selva

Arts. 17 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Art. 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Conclusions

Vistes totes les consideracions anteriorment exposades, és convenient incloure en el contracte prestat per part de l'empresa contractista Gran Calidad Contrastada, S.L. els espais municipals no contemplats en el contracte. Aquests són:

1. Sala Centre Recreatiu (plaça de la Coma)
2. Can Trinxeria (planta baixa, primer i segon pis)
3. Pavelló Polivalent (zona esportiva)
4. Pavelló Triple (zona esportiva)
5. Centre Cultural Sala Galà (carrer del Molí)
6. Escorxador (carrer Enric Coris)
7. Espai d'Assaig (Carretera de Girona a Sant Feliu de Guíxols)
8. Taller Orquestra (carretera Provincial)
9. Lavabos Parc de l'Estació
10. Magatzem de can Parera (plaça Mn Cinto Verdaguer
11. Ràdio Cassà (plaça de la Coma, 3)
12. Magatzem de la brigada d'obres (c/ Músic Coll)"

Atès l'article 205 c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que considera les modificacions de contractes no substancials.

Atès que la mercantil Gran Calidad Contrastada, S.L. segons l'oferta de licitació presentada i formalitzada en data 29 de març de 2019 es comprometia a millorar el nombre d'hores respecte a les establertes en els Plecs Tècnics en 516 hores anuals d'increment de servei i en la creació d'una bossa de 800 hores anuals de lliure disposició de l'Ajuntament. Les 516 hores d'increment de servei estan incloses en l'execució ordinària del servei. El còmput de la bossa d'hores de lliure disposició s'inicia el mes d'abril i s'acaba a final de març de l'any següent.

Atès que la pandèmia provocada per la COVID-19 es va iniciar el passat mes de març, i durant tot aquest temps s'ha reforçat la neteja i la desinfecció dels espais municipals de manera intensiva, utilitzant la bossa de les 800 hores de lliure disposició, de tal manera que en data 31 d'agost s'ha esgotat la bossa d'hores oferta pel contractista.

Donat el context de la situació de pandèmia a conseqüència la COVID-19 segueix plenament vigent i sembla que s'allargarà en el temps, i amb l'inici del curs escolar



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

s'intensifiquen les tasques de neteja i desinfecció en els centres escolars, llars d'infants, i espais municipals d'ús comú.

Atès l'informe del Cap d'Edificis Municipals i Protocol de data 2 de setembre de 2020, on exposa la necessitat i conveniència de l'augment d'hores destinades a la neteja i desinfecció dels espais municipals, per tal d'atendre les indicacions i seguir les directrius sanitàries en el context de lluita contra la propagació de la pandèmia Covid-19. El tècnic calcula que les hores necessàries complementàries al contracte per a realitzar aquestes són 856 pel 2020 i de 642 de gener a març de 2021. La valoració de les hores de més a fer pel 2020 és de 13.901,44 euros més IVA del 21%, resultant un total de 16.820,74 euros. La valoració de les tasques extraordinàries a fer del gener al març de 2021 és de 10.426,08 euros més el 21% d'IVA és de 12.615,56 euros. La valoració està feta segons pressupost de la pròpia empresa contractista. El detall és el següent:

<u>Concepte / Any</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Puig d'Arques	160,00	120,00
Escola Aldric	160,00	120,00
Edifici administratiu la Coma	32,00	24,00
Complement servei de neteja propi	480,00	360,00
Polícia Local (3h cada 15 dies)	24,00	18,00
Total hores	856,00	642,00
Preu hora	16,24	16,24
Total base imposable	13.901,44	10.426,08
IVA 21%	2.919,30	2.189,48
Total amb IVA	16.820,74	12.615,56

Vistos els Plecs de Clàusules Administratives i Particulars del contracte de servei de neteja dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per procediment obert, tramitació ordinària, amb diversos criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada, que no preveuen la modificació del contracte, en la clàusula 21. En quant a les modificacions no previstes, es remet a l'article 205 de la LCSP.

Atès l'article 205, apartat 2 c) de la LCSP, sobre les modificacions no substancials del contracte, amb els límits de l'apartat 3º (i) sobre l'alteració en la quantia del contracte que en els contractes que no siguin d'obra, no poden superar el 10% IVA exclòs.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

		Modificacions no substancials màx. 10%	% sobre preu
Any 2020	122.985,00	13.901,44	2,51
Any 2021	184.477,50	10.426,08	1,88
Any 2022	184.477,50	0,00	0,00
Any 2023	61.492,50	0,00	0,00
2024 possible pròrroga	0,00	0,00	0,00
Totals	553.432,50	24.327,52	4,40
Preu d'adjudicació 2019	553.432,50	55.343,25	10,00

El preu d'adjudicació va ser de 553.432,50 euros més el 21% d'IVA per 3 anys de contracte, amb la possibilitat d'una eventual pròrroga d'un any. Per tant, l'import màxim del 10% a ampliar com modificació no substancial és de 55.343,25 euros IVA exclòs pel període de 3 anys. El total proposat és de 24.327,52 euros, per tant, compleix amb l'assenyalat a l'article 205 c) sobre modificacions no substancials.

Consultades les partides pressupostàries relatives a la neteja, es comprova que hi ha crèdit suficient. El detall de les partides i imports és el que segueix:

Any	Import RC sense IVA	Import RC amb IVA	Aplicacions pressupostàries	Número RC
2020	5.196,80	6.288,13	401 3230 22700, Neteja Ceips	20200009290
2020	8.704,64	10.532,61	100 9200 22700, Neteja edificis administratius	20200009477
2021	3.897,60	4.716,10	401 3230 22700, Neteja Ceips	20209000170
2021	6.528,48	7.899,46	100 9200 22700, Neteja edificis administratius	20209000186

Atès que la competència com a òrgan de contractació correspon a l'Alcalde, segons la Disposició Addicional Segona de la LCSP, però els expedients de contractació el valor estimat dels quals superi els cinc mil euros d'import estan delegats a la Junta de Govern Local de conformitat amb el decret d'alcaldia 1292, de data de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Vist que la modificació proposada del contracte en tot allò que fa referència a l'ampliació dels espais municipals a objecte de neteja i desinfecció així com de l'ampliació d'hores del contracte per poder fer front a les necessitats sobrevingudes en matèria de neteja arran de la pandèmia de Covid-19, compleix tot allò a que fa referència a l'article 205 c) de la LCSP, es considera adequat promoure la modificació del contracte no substancial en quant a l'ampliació d'hores de neteja.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Fonaments de dret

Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

Decret Llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries.

Pla d'actuació del Procicat per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc

Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques del contracte de servei de neteja dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Contracte administratiu signat entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i Gran Calidad Contrastada, SL pel servei de neteja d'edificis i equipaments municipals, signat el 29 de març de 2019.

Art. 205 c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que considera les modificacions de contractes no substancials. Una modificació es considerarà substancial quan es compleixi una o diverses de les condicions següents:

1r Que la modificació introdueixi condicions que, si haguessin figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent de l'acceptada inicialment o haurien atret més participants en el procediment de contractació.

En tot cas, es considera que es dona el supòsit que preveu el paràgraf anterior quan l'obra o el servei resultants del projecte original o del plec, respectivament, més la modificació que es pretengui, requereixin una classificació del contractista diferent de la que, si s'escau, es va exigir en el procediment de licitació original.

2n Que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial.

En tot cas, es considera que es dona el supòsit que preveu el paràgraf anterior quan, com a conseqüència de la modificació que es pretengui efectuar, s'introduirien unitats d'obra noves amb un import que representaria més del 50 per cent del pressupost inicial del contracte.

3r Que la modificació amplii de manera important l'àmbit del contracte.

En tot cas, es considera que es dona el supòsit previst en el paràgraf anterior quan:

(i) El valor de la modificació suposi una alteració en la quantia del contracte que excedeixi, aïlladament o conjuntament, el 15 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs, si es tracta del contracte d'obres, o el 10 per cent, IVA exclòs, quan es refereixi als altres contractes, o bé que superi el llindar que en funció del tipus de contracte sigui aplicable entre els que assenyalen els articles 20 a 23.

(ii) Les obres, els serveis o els subministraments objecte de modificació estiguin dins de l'àmbit d'un altre contracte, actual o futur, sempre que s'hagi iniciat la tramitació de l'expedient de contractació

Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Decret d'alcaldia 1292, de data de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



PRIMER. PROPOSAR la modificació del contracte no substancial en quant a la inclusió d'espais municipals a netejar i desinfectar. Es proposa modificar la clàusula primera del Plec de Clàusules Administratives i el capítol segon del Plec de Prescripcions Tècniques, que regeixen el contracte per tal que el quadre d'espais municipals sigui el que segueix:

EDIFICIS I ESPAIS MUNICIPALS		
1	Can Nadal	Rambla Onze de Setembre, 111
2	Edifici de Serveis i Policia	C/ De la Pau,60
3	Edifici de Serveis 2	Rambla Onze de Setembre, 109
4	Sala d'Exposicions de l'Estació i Despatx	Rambla Onze de Setembre, 111
5	Edifici la Coma, Serveis Socials, Jutjat	Plaça de la Coma, 1
6	Teatre Municipal Puig d'Arques	Rambla Onze de Setembre, 59
7	Escoles Puig D'Arques	Rambla Onze de Setembre, 59
8	Escola Aldric	C/ Xavier Carbó 105-107
9	Llar d'Infants i Mòduls	Plaça Xesco Boix, s/n
10	Llar de Jubilats i Annex Aules	Baixada de la Coma, 8
11	Sala Centre Recreatiu	Plaça de la Coma, 11
12	Can Trinxeria	Plaça de la Coma, 16, planta baixa, primer i segon pis
13	Pavelló Polivalent	Zona esportiva, Passeig del Ferrocarril, s/n
14	Pavelló Triple	Zona esportiva, Passeig del Ferrocarril, s/n
15	Centre Cultural Sala Galà	Carrer del Molí, 9
16	Escorxador	Carrer Enric Coris, 11
17	Espai d'Assaig (bàscula)	Carretera de Girona a Sant Feliu de Guíxols, km. 16,25



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1 8	Taller Orquestra (local entitats)	Carretera Provincial, 95
1 9	Lavabos Parc de l'Estació	Rambla Onze de Setembre, 109
2 0	Magatzem de can Parera	Plaça Mn Cinto Verdaguer
2 1	Ràdio Cassà	Plaça de la Coma, 3
2 2	Brigada d'obres	c/Músic Coll

SEGON. PROPOSAR la modificació del contracte no substancial en quant a l'ampliació d'hores a fer del 2020 i dels tres primers mesos del 2021 segons el següent detall:

<u>Concepte / Any</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Puig d'Arques	160,00	120,00
Escola Aldric	160,00	120,00
Edifici administratiu la Coma	32,00	24,00
Complement servei de neteja propi	480,00	360,00
Polícia Local (3h cada 15 dies)	24,00	18,00
Total hores	856,00	642,00
Preu hora	16,24	16,24
Total base imposable	13.901,44	10.426,08
IVA 21%	2.919,30	2.189,48
Total amb IVA	16.820,74	12.615,56

TERCER. DONAR AUDIÈNCIA al contractista perquè en el termini de 10 dies expressi el seu acord a la proposta de modificació de contracte.

QUART. NOTIFICAR l'acord a l'interessat, al Cap d'Edificis Municipals i Protocol, Cultura i Intervenció.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



Ajuntament de
Cassà de la Selva

3.- AUTORITZAR A XAVIER PUNSET PONT LES MODIFICACIONS DEL PROJECTE D'OBRA DE CONSTRUCCIÓ D'OBRA D'UN HABITATGE DEL C/ LLUÍS COMPANYS NÚM. 64

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada per XAVIER PUNSET PONT consistent en un projecte bàsic modificat per a la construcció d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres (sense piscina), al carrer de Lluís Companys, núm. 64 (parcel·la 21). (E2020007360 de data 5 de novembre i E2020007904 de data 18 de novembre de 2020)

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 18 de novembre de 2020, que copiat literal diu :

"Vist el projecte bàsic modificat presentat en data 18 de novembre de 2020 (RE núm. E2020007904).

Vist que es proposen modificacions respecte al bàsic aprovat, consistents en la **no construcció de la piscina descoberta i en modificacions de la distribució interior i la simetria.**

El pressupost es redueix i resulta en 116.000 €.

La proposta compleix els paràmetres urbanístics que li són d'aplicació.

Conclusió:

S'informa FAVORABLEMENT el projecte bàsic modificat presentat en data 18 de novembre de 2020 (RE núm. E2020007904).

D'altra banda, es recorden les següents condicions de la llicència d'obra:

- Atès que el promotor també està tramitant una sol·licitud de llicència d'obra nova, per construcció d'un habitatge a la parcel·la veïna a l'est, al carrer de Lluís Companys, núm. 66, es condiona l'acabat de la mitgera est a la construcció simultània de l'esmentat habitatge veí.
- Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:
 - Projecte executiu, signat i visat:
 - Caldrà que s'inclougui plànol de coberta amb la situació de les plaques solars per aigua calenta sanitària, adossades en paral·lel a la coberta inclinada.
 - I definir l'acabat de la mitgera oest, que cal sigui acabada amb materials i colors de nivell de qualitat d'una façana a carrer.
 - Certificat tècnic on s'acrediti que el projecte executiu no modifica el bàsic aprovat (o en el cas que n'hi hagi, es faci constar clarament quines són les modificacions introduïdes).
 - Estudi bàsic de seguretat i salut, signat i visat
 - Estudi geotècnic
 - Identificació del contractista
 - Qüestionari d'estadística, edificació i habitatge de la Generalitat, omplert i signat
 - Full d'assumeix de la direcció de l'obra
 - Full d'assumeix de la direcció d'execució de l'obra

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- I un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa per la direcció facultativa

A efectes de revisió de la liquidació d'ICIO i taxa, el pressupost estimatiu de les obres és de **116.000 euros.**"

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Autoritzar XPP les modificacions respecte al bàsic aprovat, consistents en la no construcció de la piscina descoberta i en modificacions de la distribució interior i la simetria, que s'inclouen al projecte bàsic modificat presentat en data 18 de novembre de 2020, tenint en compte que suposa una reducció de pressupost i que el resultant és de 116.000 €.

SEGON: Advertir-vos que aquesta modificació de llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

TERCER: Recordar-vos que haureu d'aportar la següent documentació :

- Atès que el promotor també està tramitant una sol·licitud de llicència d'obra nova, per construcció d'un habitatge a la parcel·la veïna a l'est, al carrer de Lluís Companys núm. 66, es condiona l'acabat de la mitgera est a la construcció simultània de l'esmentat habitatge veí.
- Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:
 - Projecte executiu, signat i visat:
Caldrà que s'inclougui plànol de coberta amb la situació de les plaques solars per aigua calenta sanitària, adossades en paral·lel a la coberta inclinada.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- I definir l'acabat de la mitgera oest, que cal sigui acabada amb materials i colors de nivell de qualitat d'una façana a carrer.
 - Certificat tècnic on s'acrediti que el projecte executiu no modifica el bàsic aprovat (o en el cas que n'hi hagi, es faci constar clarament quines són les modificacions introduïdes).
 - Estudi bàsic de seguretat i salut, signat i visat
 - Estudi geotècnic
 - Identificació del contractista
 - Qüestionari d'estadística, edificació i habitatge de la Generalitat, omplert i signat
 - Full d'assumeix de la direcció de l'obra
 - Full d'assumeix de la direcció d'execució de l'obra
- I un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa per la direcció facultativa

QUART : Traslladar aquest acord a XALOC-Xarxa Local de Municipis perquè facin la regularització de l'ICIO atès que s'ha presentat l'autoliquidació per un pressupost estimatiu de les obres de 120.000,00 euros i el nou projecte modifica el pressupost en 116.000.

CINQUÈ: Notificar aquesta resolució als interessats tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

4.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL CANVI DE NOM A DIA RETAIL ESPAÑA SL DEL SUPERMERCAT DIA SITUAT AL C/ CASTELL S/N

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada per DIA RETAIL ESPAÑA SA per comunicat el canvi de nom del supermercat DIA situat al c/Castell s/n que anteriorment anava a nom de Distribuidora Internacional de Alimentación, SA (E2020003914 i E2020003917 de data 25 de juny i E2020003965 de data 29 de juny de 2020).

Atès l'informe de Jordi Güell Camps, enginyer industrial, assessor municipal de data 24 d'abril de de 2020 , que copiat literal diu:

"ANTECEDENTS:

En data 15 d'abril de 2020, el Sr. APU, amb el NIF 05891883L, en representació de la comercial DIA RETAIL ESPAÑA, SA , amb NIF A80782519, que realitza l'activitat de SUPERMERCAT, situat al C/ Castell s/n , d'aquest municipi de Cassà de la Selva, sol·licitat canvi de titular de l'activitat, per canvi de denominació social, amb el mateix NIF i domicili social, i per això aporta :

Còpia declaració censal 036 de data 02/01/2020.

Còpia escriptura pública canvi de denominació social

Còpia de l'acord de cessió de contractes entre les mercantils Distribuidora Internacional de Alimentación, S.A. i DIA Retail España, S.A.U.

Còpia de la llicència municipal, resolució alcaldia (Decret 228/2016)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'establiment situat al C/ Castell s/n disposa d'habilitació per exercir l'activitat de SUPERMERCAT, Junta de Govern de 14 de gener de 2010, sotmesa al règim de comunicació prèvia i, codi "G-472 Comerç al detall de aliments / begudes, en edifici aïllat de superfície inferior a 2.000 m²" de l'annex-II de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i ,d'impuls de l'activitat econòmica.

Actualment consta com a titular Distribuidora Internacional de Alimentación, SA, NIF A-28164754

INFORME

Atesa la documentació aportada, i atès el que especifica l'article Article 14 *Canvis de titularitat i modificacions* de la Llei de 16/2015, es proposa notificar al sol·licitant l'**assabentat** de la Corporació del canvi de titular i per tant de l'exercici de l'activitat, recordant-l'hi els aspectes que s'esmenten a continuació:

L'exercici de l'activitat s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, els mesuraments, les anàlisis i les comprovacions.

Cal disposar dels títols administratius habilitants.

Cal disposar dels controls de les instal·lacions que, d'acord amb la normativa sectorial, són preceptius. Recordar que al tractar-se d'un supermercat de més de 500 m², cal realitzar una inspecció periòdica de les instal·lacions contra incendis cada 10 anys."

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per DIA RETAIL ESPAÑA SA del supermercat situat al c/ Castell s/n, d'acord amb el que s'indica en l'informe tècnic que consta a la part dispositiva d'aquest acord i el que disposa la legislació vigent, tot advertir-vos que

- L'exercici de l'activitat s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, els mesuraments, les anàlisis i les comprovacions.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- Cal disposar dels títols administratius habilitants.

SEGON. Recordar als interessats que per a la instal·lació o canvi de rètols a la façana caldrà sol·licitar i obtenir prèviament la corresponent llicència municipal (aportant croquis indicant mides, colors i materials i text a retolar, així com fotomuntatge o plànol on es vegi la incorporació del rètol en façana, acotant l'alçada respecte vorera i vol respecte façana).

Pel que fa a la retolació, atesa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, es recorda que tots els rètols de caràcter fix, ja siguin a l'aparador, a l'interior o a l'exterior de l'establiment, i tant si es tracta de rètols destinats a clients o usuaris com als treballadors de l'establiment han de ser com a mínim en català. Aquesta obligació no inclou les marques, els noms comercials ni els rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

TERCER. Recordar a DIA RETAIL ESPAÑA SA que cal disposar dels controls de les instal·lacions que, d'acord amb la normativa sectorial, són preceptius i que al tractar-se d'un supermercat de més de 500 m², cal realitzar una inspecció periòdica de les instal·lacions contra incendis cada 10 anys

QUART : Comunicar aquest acord als responsables de la gestió tributària, XALOC, per tal de realitzar també aquest canvi de titular dels tributs relacionats amb l'activitat i perquè liquidin la taxa corresponent al canvi de titularitat si s'escau.

CINQUÈ: Notificar aquest acord a l'interessat, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- CONVENI AMICS DE LA SARDANA PER ACTIVITATS ANUALS DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA 2020

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud presentada per el senyor PBB, amb DNI 77912484F, en representació de AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA amb NIF G17129990, de data 17 de setembre de 2020, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat durant l'any 2020, amb un import total de 9.670,00-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X202001013).

Vist l'informe favorable del tècnic responsable de l'àrea de cultura que es transcriu íntegrament d'acord amb el tenor literal següent:

"Informe sobre la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració de subvenció nominativa amb l'entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA per la seva activitat anual".

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny.
- e) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordença general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- g) El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA, del tenor literal següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER A LA SEVA ACTIVITAT ANUAL.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada.

I de l'altre, l'Entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA amb G17129990, representada per el sr PERE BOSCH BARRERA, en qualitat de president.

ANTECEDENT I MOTIVACIÓ

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió, planificació, execució i avaluació de les polítiques culturals que incentivin el teixit social del municipi i els fins públics atribuïts a la competència local L'Ajuntament ho fa des de diferents accions, una és el Pla Estratègic de Subvencions 2018-2020 on es recull que el projecte finançat tingui per objecte el foment d'una activitat pública, d'interès social i de promoció d'una finalitat pública.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració amb l'entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA per fomentar la seva activitat anual.

L'Entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA té un llarg recorregut duent a terme activitats de cultura i lleure durant l'any.

L'entitat desitja continuar treballant en aquesta línia i per això expressa la conveniència de seguir rebent la subvenció i aprovar el conveni corresponent. En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents:

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Vetllar per a la continuïtat de la sardana com element singular que conforma el patrimoni immaterial català.
- Protegir i promocionar la sardana com a manifestació cívica i fet social i cultural de participació comunitària que ajuda a reforçar la cohesió i el sentit de pertinença a la comunitat.
- Divulgació de la dansa popular catalana a través de classes de formació del ball de la sardana i esbart dansaire.

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:

- a) Proporcionar a l'entitat suport logístic.
- b) Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 9.670,00 € per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. L'entitat es compromet a:

- a) Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat competitiva.
- b) Protegir i promocionar la sardana com a manifestació cívica i fet social i cultural de participació comunitària que ajuda a reforçar la cohesió i el sentit de pertinença a la comunitat.
- c) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. La subvenció que es concedeix té caràcter singular.

- a) Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.
- b) Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.
- c) Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.



Ajuntament de Cassà de la Selva

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) el compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat "Catàleg de Tràmits", acompanyat de la documentació següent:

1. *Compte justificatiu simplificat, que serà normalment l'exigida per a subvencions d'import inferior a 12.000,00 euros, que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament i que contindrà com a mínim la informació següent:*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

2. *Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 12.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament, però amb el contingut mínim següent :*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.*
- d) *En el cas d'adquisició de béns immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.*
- e) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.



Ajuntament de Cassà de la Selva

NOVÈ. PAGAMENT.

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.

2. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.

3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, i que prèviament haurà determinat la persona o entitat.

4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert. En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

DESÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

ONZÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- i) *Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.*
- j) *Complir les obligacions en matèria de transparència.*

DOTZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. *Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.*

TRETZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. *L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.*

CATORZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) *Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.*
- b) *La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.*

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents :

- a) *Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.*
- b) *Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.*
- c) *Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.*
- d) *En la resta de casos establerts per llei.*

El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrament de subvencions ja satisfetes



Ajuntament de Cassà de la Selva

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Els beneficiari que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.
- c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.
- e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.

2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritaren des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

QUINZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



Ajuntament de Cassà de la Selva

DISSETÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. NORMES SUPLETÒRIES. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.

VINTÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.

VINT-I-UNÈ. NATURALESA DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic dels sector públic, la Llei 7/1985 de 2



Ajuntament de Cassà de la Selva

d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-DOSE. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. *Són causes d'extinció d'aquest conveni:*

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànime de tots els firmants. L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni. Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció a AMICS DE LA SARDANA per un import total de NOU MIL SIS-CENTS SETANA EUROS (9.670,00-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 3340 48002 del pressupost 2020.

TERCER. Facultar a l'Alcalde per a la seva signatura, així com per a l'adopció d'actes d'execució per desenvolupar el contingut del present conveni.

QUART. Publicar el present conveni en el Portal de transparència municipal.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a l'entitat AMICS DE LA SARDANA DE CASSÀ DE LA SELVA.

SISÈ. Publicar el text del conveni a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

SETÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

6.- INFORME SOBRE LA PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL TEXT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE SUBVENCió NOMINATIVA AMB L'ENTITAT AEIG LA CLACA DE CASSÀ DE LA SELVA ACTIVITAT PER LA SEVA ACTIVITAT ANUAL

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud presentada ACG, amb 48024482E, en representació a la AEIG LA CLACA amb G08931974, de data 13 de juliol de 2020, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat durant l'any 2020, amb un import total de 3000,-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X202001015).



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Vist l'informe favorable del tècnic responsable de l'àrea de cultura que es transcriu íntegrament d'acord amb el tenor literal següent:

“Informe sobre la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració de subvenció nominativa amb l'entitat AEIG LA CLACA per la seva activitat anual”

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny,
- e) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- g) El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Vista la sol·licitud de l'Entitat AEIG LA CLACA de subvenció per la gestió i prestació de la l'activitat anual de lleure.

Vista la proposta del text de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Entitat AEIG LA CLACA per al manteniment de l'activitat cultural de l'any 2020. Vist que s'ha justificat correctament la subvenció atorgada amb bestreta de l'any 2019.

S'INFORMA

El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2018-2020 incorpora la col·laboració amb AEIG LA CLACA, per al manteniment de la seva activitat l'any 2020 que inclou accions de lleure relacionades amb Fomentar valors metodològics i ideològics basats en el treball en equip, el respecte envers a un mateix i als altres, el país, la natura, la cultura, la convivència, el compromís, el voluntariat, l'esforç.

El pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al 2020 conté l'aplicació pressupostària “303 3340 48001” “220200007793”, amb un crèdit de SUMA SUBVENCIÓ euros la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la concessió directa de subvencions.

El crèdit pressupostari és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

La subvenció té caràcter anual.

El conveni conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'objecte del conveni a celebrar amb l'entitat AEIG LA CLACA no està comprés en els contractes regulats per la normativa contractual vigent.



Ajuntament de Cassà de la Selva

El conveni té vigència del 1 de gener de 2020 al 31 de desembre de 2020, la qual no és superior a la legalment prevista.

El conveni preveu la possibilitat de pròrroques anuals fins a màxim de 4 anys en total, i que la suma d'aquestes no supera el termini màxim legalment establert.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització i disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern Local, atès que es tracta d'una despesa superior a 1.000,00 euros de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019 d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern d'acord amb l'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local aprovada per Decret de 21 de juny de 2019.

Per tant, es proposa que la Junta de Govern resolgui l'atorgament de la subvenció i aprovi el text del conveni en un sol acte per avocació de competències.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'aprovació del text del conveni de col·laboració amb l'entitat AEIG LA CLACA per potenciar activitats d'ensenyament que permetin aprendre diferents valors a partir de les premisses de l'escoltisme.

Atès que en el pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de 2020 hi figura aquesta subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 15.a de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació correspon a la Junta de Govern Local, atès que es tracta d'una despesa igual o superior a 1.000,00 euros, de conformitat amb el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per altra banda, l'aprovació del text del conveni correspon a la Junta de Govern Local per el Decret de 21 de juny de 2019, d'atribució de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'entitat AEIG LA CLACA, del tenor literal següent:

**"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I
AEIG LA CLACA PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER LA SEVA
ACTIVITAT ANUAL.
ENTITATS QUE INTERVENEN**

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada.

I de l'altre, l'Entitat AEIG LA CLACA amb NIF G08931974, representada per AINA CARDÚS GARCIA, Cap d'agrupament de l'entitat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- ANTECEDENT I MOTIVACIÓ

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió, planificació, execució i avaluació de les polítiques culturals que incentivin el teixit social del municipi i els fins públics atribuïts a la competència local. L'Ajuntament ho fa des de diferents accions, una és el Pla Estratègic de Subvencions 2018-2020 on es recull que el projecte finançat tingui per objecte el foment d'una activitat pública, d'interès social i de promoció d'una finalitat pública.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració amb l'entitat AEIG LA CLACA per fomentar la seva activitat anual.

L'Entitat AEIG LA CLACA té un llarg recorregut duent a terme activitats de lleure durant l'any.

L'entitat desitja continuar treballant en aquesta línia i per això expressa la conveniència de seguir rebent la subvenció i aprovar el conveni corresponent. En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents:

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat AEIG LA CLACA en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:

- Fomentar valors metodològics i ideològics basats en el treball en equip, el respecte envers a un mateix i als altres, el país, la natura, la cultura, la convivència, el compromís, el voluntariat, l'esforç.
- Potenciar activitats d'ensenyament que permetin aprendre diferents valors a partir de les premisses de l'escoltisme.
- Participació en els diferents esdeveniments festius municipals.
- Reforçar i fomentar els valors i el coneixement de l'ecologia, el tercer món, la pau, el quart món, la interculturalitat, els drets humans... però més enllà d'ensenyar aquests valors, el mètode educatiu de MEG busca la maduració i l'autocreixement dels nois i noies mitjançant l'adquisició d'un compromís individual i una implicació en tot allò que afecta el seu país i la societat que els envolta.

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:

- a) Proporcionar a l'entitat suport logístic.
- b) Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 3000 € per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. L'entitat es compromet a:

- a) Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat competitiva.
- b) Potenciar activitats d'ensenyament que permetin aprendre diferents valors a partir de les premisses de l'escoltisme.
- c) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. La subvenció que es concedeix té caràcter singular.

- a) Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.
- b) Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.



Ajuntament de Cassà de la Selva

a) *Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.*

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat AEIG LA CLACA, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) el compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat "Catàleg de Tràmits", acompanyat de la documentació següent:

1. *Compte justificatiu simplificat, que serà normalment l'exigida per a subvencions d'import inferior a 12.000,00 euros, que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament i que contindrà com a mínim la informació següent:*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

2. *Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 12.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament, però amb el contingut mínim següent :*

- a) *Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.*
- b) *Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.*
- c) *Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.*
- d) *En el cas d'adquisició de béns immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.*
- e) *Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.*

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.



Ajuntament de Cassà de la Selva

NOVÈ. PAGAMENT.

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.
2. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.
3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de ACG, cap d'agrupament de l'entitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, i que prèviament haurà determinat la persona o entitat.
4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert. En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.
5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

DESÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

ONZÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) Complir les obligacions en matèria de transparència.

DOTZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.



Ajuntament de Cassà de la Selva

TRETZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

CATORZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.

b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

a) Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.

b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.

c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.

d) En la resta de casos establerts per llei.

El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.

b) Els beneficiaris que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.

c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.

d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.

e) Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.

2. Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.

3. Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritiran des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.

4. Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

QUINZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DISSETÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. NORMES SUPLETÒRIES. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.

VINTÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.

VINT-I-UNÈ. NATURALESA DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic dels sector públic, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-DOSÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Són causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànim de tots els firmants. L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni. Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció per un import total de TRES MIL EUROS (3.000,-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 303 3340 48001 del pressupost 2020.

TERCER. Notificar aquest acord a l'entitat AEIG LA CLACA.

QUART. Publicar el text del conveni a la Bse de Datos Nacional de Subvenciones.

CINQUÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- CONVENI AMB JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ DE SUBVENCÍ NOMINATIVA 2020

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. AMBG, amb DNI 40316792T, en representació a la JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ amb NIF G17652843, de data 2 de juny de 2020, pel que sol·licita una subvenció per poder dur a terme la seva activitat durant l'any 2020, amb un import total de 5.100,-€, s'ha instruït l'expedient corresponent (X202001029).



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vista la sol·licitud de l'Entitat JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ DE LA SELVA de subvenció per al manteniment de foment i formació pedagògica musical als joves de Cassà de la Selva.

Vist que s'ha justificat correctament la subvenció atorgada l'any 2019 a la Jove Orquestra de Cassà de la Selva

Atès l'informe favorable de la tècnica de cultura de data 17 de novembre de 2020 en relació amb la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà i la Jove Orquestra de Cassà per a la subvenció nominativa per a les activitats anuals de l'entitat durant l'any 2020.

Vista la proposta del text de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i la Jove Orquestra de Cassà per al manteniment de les activitats anuals de l'entitat durant l'any 2020.

Atès que el pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al 2020 conté l'aplicació pressupostària "301 3340 4800" "220200006919", amb un crèdit de 5.100 euros la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la concessió directa de subvencions.

Fonaments de dret.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 juny,
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- L'Ordença general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. APROVAR el conveni a signar per l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el La Jove Orquestra de Cassà que, literalment disposa:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I LA JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ DE LA SELVA PER A LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER A LA SEVA ACTIVITAT ANUAL.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representada per l'alcalde, Robert Mundet i Anglada.



Ajuntament de Cassà de la Selva

I de l'altre, l'Entitat JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ amb NIF G17652843, representada per la presidenta ANNA MARIA BERTRAN GÜELL

ANTECEDENT I MOTIVACIÓ

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té encomanada la gestió, planificació, execució i avaluació de les polítiques culturals que incentivin el teixit social del municipi i els fins públics atribuïts a la competència local. L'Ajuntament ho fa des de diferents accions, una és el Pla Estratègic de Subvencions 2018-2020 on es recull que el projecte finançat tingui per objecte el foment d'una activitat pública, d'interès social i de promoció d'una finalitat pública.

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva conté una línia de col·laboració amb l'entitat JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ per la seva activitat anual: fomentar el coneixement, el respecte i la sensibilitat de la música clàssica des d'una vessant pedagògica.

L'Entitat JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ té un llarg recorregut duent a terme el desenvolupament d'activitats fomentant el coneixement de la pràctica orquestral duent a terme assajos i concerts.

L'entitat desitja continuar treballant en aquesta línia i per això expressa la conveniència de seguir rebent la subvenció i aprovar el conveni corresponent. En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents:

PACTES

PRIMER. OBJECTE. *L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'entitat JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ en els projectes, actuacions i serveis que s'indiquin a continuació:*

- Fomentar el coneixement, el respecte i la sensibilitat de la música clàssica des d'una vessant pedagògica.

.Fomentar el desenvolupament de la pràctica orquestral a nens i nenes de 7 a 11 anys i a nois i noies de més de 12.

SEGON. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA. *L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a:*

- a) Proporcionar a l'entitat suport logístic.*
- b) Col·laborar econòmicament amb la suma de fins a 5.100 euros per atendre les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer.*

TERCER. COMPROMISOS DE L'ENTITAT. *L'entitat es compromet a:*

- a) Destinar l'import íntegre de la subvenció a la seva activitat competitiva.*
- b) Fomentar el coneixement, el respecte i la sensibilitat de la música clàssica des d'una vessant pedagògica.*
- c) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en el marc d'aquest conveni.*

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ. *La subvenció que es concedeix té caràcter singular.*

a) Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança general, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableixen les bases reguladores, el conveni, acord o resolució. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

b) Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació



Ajuntament de Cassà de la Selva

determinat per la normativa reguladora de les subvencions, sempre que s'especifiqui a les bases reguladores, al conveni, acord o resolució.

- a) Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els satisfà de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

CINQUÈ. COMPATIBILITAT. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ. L'entitat JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ DE LA SELVA, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà (www.cassa.cat) el compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat "Catàleg de Tràmits", acompanyat de la documentació següent:

1. Compte justificatiu simplificat, que serà normalment l'exigida per a subvencions d'import inferior a 12.000,00 euros, que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament i que contindrà com a mínim la informació següent:

- a) Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- c) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

2. Compte justificatiu ordinari, que serà la justificació exigida, en general, per a subvencions d'import igual o superior a 12.000,00 euros, i que es presentarà segons el model que determini l'Ajuntament, però amb el contingut mínim següent :

- a) Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
- b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- c) Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.
- d) En el cas d'adquisició de béns immobles, certificat d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent.
- e) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta error o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins el termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixin en l'Ordenança general de subvencions.



Ajuntament de Cassà de la Selva

VUITÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

NOVÈ. PAGAMENT.

1. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades, d'acord amb el que preveu l'article 27 d'aquesta ordenança.

2. En el cas que es tracti de subvencions per a inversions, es poden efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'actuació subvencionada, tret que s'especifiqui una altra cosa a les bases reguladores, conveni, acord o resolució.

3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de la persona física o jurídica, o entitat beneficiària de la subvenció, i que prèviament haurà determinat la persona o entitat.

4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació s'efectua prèvia sol·licitud expressa en casos puntuals que s'han d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions és el que s'hi hagi establert. En aquests casos es poden exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

5. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

DESÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat, o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

ONZÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) Complir les obligacions en matèria de transparència.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

DOTZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

TRETZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. L'òrgan que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

CATORZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.

a) Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'art. 47 de la Llei 39/2015, PACAP.
- b) La manca o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, d'acord amb el que disposa l'art. 48 de la Llei 39/2015, PACAP.

3. Quan l'acte de concessió incorri en algun dels casos esmentats anteriorment, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, d'acord amb el que estableixen els art. 106 i 107 de la Llei 39/2015, PACAP.

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

b) Revocació de la subvenció

El centre gestor informará l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

- a) Quan el beneficiari hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Quan hi hagi incompliment total de l'objecte, activitat o projecte subvencionat.
- c) Quan hi hagi incompliment de l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.
- d) En la resta de casos establerts per llei.

El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior. La declaració administrativa de revocació de la subvenció comportarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

c) Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés. De la mateixa manera, estan obligats a reintegrar les subvencions:

- a) Els beneficiaris que han obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les condicions que n'haurien impedit la concessió.
- b) Els beneficiari que han incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'actuació o projecte.
- c) Els beneficiaris que han incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts.
- d) Els beneficiaris que s'hi han resistit o que han obstruït les actuacions de comprovació i de control financer.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- e) *Els beneficiaris que es trobin en algun altre dels supòsits previstos en la normativa general o específica que hi sigui aplicable.*

2. *Quan l'incompliment per part del beneficiari sigui parcial i s'acrediti una actuació inequívoca cap a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pels criteris establerts a les bases, conveni o acord de concessió, i si no n'hi ha, s'aplicarà el criteri de proporcionalitat.*

3. *Juntament amb la quantitat a reintegrar, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora acreditats des del moment del pagament. Els interessos de demora meritran des de la data d'acord de reintegrament fins el moment del pagament.*

4. *Aquests ingressos tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins d'aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.*

QUINZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. *L'Ajuntament de Cassà de la Selva té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que estableix el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.*

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. *El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Cassà de la Selva. Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

DISSETÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. *El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:*

- a) *El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.*
- b) *El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.*
- c) *La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.*
- d) *La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.*
- e) *La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.*
- f) *El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.*
- g) *La bona fe.*
- h) *El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.*
- i) *Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- j) *Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. NORMES SUPLETÒRIES. *En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, i la resta de normes que hi siguin aplicables.*

DINOVÈ. SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. *En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es podrà crear una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.*

VINTÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. *Aquest conveni entrarà en vigor a la firma del present conveni amb efectes a 1 de gener de 2020 i finalitzarà el 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà l'import de la subvenció i els terminis d'execució i de justificació.*

VINT-I-UNÈ. NATURALESA DEL CONVENI. *Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.*

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

VINT-I-DOSÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. *Són causes d'extinció d'aquest conveni:*

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànime de tots els firmants.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document."

SEGON. *Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació de la subvenció per un import total de CINC MIL CENT EUROS (5.100,-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 301 3340 48000 del pressupost 2020 i amb número de retenció de crèdit 220200006919.*

TERCER.- FACULTAR a l'Alcalde per a la seva signatura, així com per a l'adopció d'actes d'execució per desenvolupar el contingut del present conveni.

QUART.- *Publicar el present conveni en el Portal de transparència municipal.*



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

CINQUÈ. Notificar aquest acord a l'entitat JOVE ORQUESTRA DE CASSÀ

SISÈ. Publicar el text del conveni a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

SETÈ. L'entitat haurà de remetre el conveni signat electrònicament per registre d'entrada a l'Ajuntament en el termini de 10 dies hàbils des que se'ls notifiqui el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

8.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL CANVI DE NOM DE L'EMPRESA KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU DE LES INSTAL·LACIONS DEL C/ ENRIC CORIS NÚM. 57

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada per KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU per comunicat el canvi de nom de l'empresa ubicada al c/ Enric Coris núm. 57 anteriorment anava a nom de KINGSPAN PLASTISOL SLU (E2020003914 i E2020003917 de data 25 de juny i E2020003965 de data 29 de juny de 2020).

Atès l'informe de Jordi Güell Camps, enginyer industrial, assessor municipal de data 3 d'agost de 2020 , que copiat literal diu:

“Antecedents

En data 25 de juny de 2020, el Sr. Xavier Rigau Serra, amb NIF 40323853T, representant de l'empresa **KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU NIF (B-17067786)**, situada al C/ Enric Coris, 57 d'aquets municipi, exposa que l'empresa KINGSPAN PLASTISOL,SLU ha canviat la raó social sense modificació de NIF ni de adreça social, i sol·licita canvi de titular dels expedients d'activitats i de la gestió tributària.

En junta de govern de 4 de març de 2019 es va acordar l'assabentat del canvi de nom de empresa PLASTISSOL CASSA, SLU a KINGSPAN PLASTISOL,SLU.

L'activitat disposa de llicència ambiental per exercir l'activitat de fabricació de productes de materials termoplàstiques classificada dins de l'annex II de la Llei 20/2009 codi 5.17.

Als expedients de l'activitat (2001/657, 2011/415 i 2015/194) consta acta de control periòdic favorable emès per Dekra Ambio Sau (002-EC-POCC) de data 10/07/2018, i informe emès per qui subscriu, de data 30 d'octubre de 2017, recordant a l'empresa que caldrà un nou control periòdic abans del proper 14/03/2023.

Atès l'article 64 “Transferibilitat” punt 1. Que determina que les llicències ambientals són transferibles amb la comunicació, dirigida a l'òrgan ambiental competent, en què s'acrediti subrogar els titulars nous en els drets i els deures derivats de la llicència ambiental, INFORMO:

FAVORABLEMENT l'expedient de canvi de titular, i es proposa.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Comunicar aquest canvi de titular a l'òrgan ambiental competent, la Comissió Tècnica d'Avaluació Ambiental del Consell Comarcal del Gironès.

Comunicar aquets canvi de titular al responsables de la gestió tributària, XALOC, per tal de realitzar també aquest canvi de titular dels tributs relacionats amb l'activitat.

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU de l'empresa situada al c/ Enric Coris núm. 57, d'acord amb el que s'indica en l'informe tècnic que consta a la part dispositiva d'aquest acord i el que disposa la legislació vigent,

SEGON. Recordar als interessats que per a la instal·lació o canvi de rètols a la façana caldrà sol·licitar i obtenir prèviament la corresponent llicència municipal (aportant croquis indicant mides, colors i materials i text a retolar, així com fotomuntatge o plànol on es vegi la incorporació del rètol en façana, acotant l'alçada respecte vorera i vol respecte façana).

Pel que fa a la retolació, atesa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, es recorda que tots els rètols de caràcter fix, ja siguin a l'aparador, a l'interior o a l'exterior de l'establiment, i tant si es tracta de rètols destinats a clients o usuaris com als treballadors de l'establiment han de ser com a mínim en català. Aquesta obligació no inclou les marques, els noms comercials ni els rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

TERCER. Recordar a KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU que caldrà un nou control periòdic abans del proper 14/03/2023.

QUART : Comunicar aquest acord a l'òrgan ambiental competent, la Comissió Tècnica d'Avaluació Ambiental del Consell Comarcal del Gironès i als responsables de la gestió tributària, XALOC, per tal de realitzar també aquest canvi de titular dels tributs relacionats amb l'activitat i perquè liquidin la taxa corresponent al canvi de titularitat si s'escau.

CINQUÈ: Notificar aquest acord a l'interessat, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

9.- ACORDAR L'ASSABENTAT DEL COMUNICAT D'ASSET GESTIÓ SL DE L'ESTABLIMENT DE L'ACTIVITAT A L'AMPLIACIÓ DE L'EDIFICI DE SERVEIS DEL C/ PLA DE L'ESTANY NÚM. 17

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada per ASSET GESTIÓ SL per a la modificació de l'activitat existent al carrer Pla de l'Estany, núm. 15-17, amb l'ampliació de l'edifici realitzat al c/ Pla de l'Estany núm. 17. (E2020005200 de data 20 d'agost de 2020)

Atès l'informe de l'enginyer industrial, assessor municipal de data 30 de setembre de 2020, que copiat literal diu:

"En data 5 d'agost de 2019, s'emet informe favorable respecte a la documentació aportada per l'empresa ASSET GESTIÓ, SL, amb NIF B17516790, a l'expedient de llicència d'obres iniciat el passat 27 de desembre de 2017, i que prescrivia que al final de les obres caldria justificar:

- Atesa l'existència d'un element mòbil separador EI-120 entre els sectors S2 i S3, caldrà que l'establiment disposi tot ell de detecció d'incendis que accionarà dit element separador de manera immediata en cas d'incendi; la separata presentada només aporta plànols de l'ampliació.

- Caldrà assegurar una correcta sectorització entre els sectors S2 i S3, a nivell de les façanes del patí interior, a nivell de plànols de planta està justificat però no a nivell de seccions.

- Atesa la evacuació ascendent de més de 2,8 m, cal assegurar les condicions d'escala protegida.

Juntament amb el certificat final caldrà aportar:

- Certificat de les instal·lacions de protecció contra incendis.
- Contracte de manteniment.
- Certificats de la resistència a foc dels elements estructurals.
- Certificats de la resistència a foc dels elements separadors de sectors d'incendi.

Entre les dates del 7 al 27 d'agost de 2020, la promotora ha aportat el certificat final de les obres al que hi ha acompanyat:

- Declaració responsable de la comunicació prèvia de primera ocupació
- Certificat tècnic final de la direcció d'obra emès per l'arquitecte Sr. Adrià Felip i Campistol, col·legiat 11990, de 21 d'abril de 2020, on s'afirma que l'obra s'ajusta als plànols visats 08/07/2019 i que ja es varen legalitzar.

- Certificat tècnic final de la direcció d'obra emès pels aparelladors Sr. Carles Plans, col·legiat 492-2 i la Sra. Glòria Casadevall, col·legiada 932-2, de 3 d'agost de 2020 – visat V/W.19.2510, obra finalitzada el 22 de juliol de 2020.

- Document justificatiu d'incendis, on costa:

- Plànols as build on costen els detectors d'incendi de tot l'edifici.

- Aportació d'una secció justificativa de la sectorització a nivell de les façanes del patí interior.

- Aportació de la sectorització a nivell de planta soterrani de l'escala.

- Document acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la instal·lació de protecció contra incendis de data 14/07/2020.

- Contracte de manteniment de les instal·lacions contra incendis amb l'empresa CHUBB IBERIA, S.L amb C.I.F. B-82844358

- Certificat de l'empresa instal·ladora de les instal·lacions contra incendis, CHUBB IBERIA, S.L amb C.I.F. B-82844358, de data 8 de juliol de 2020

- Certificat de l'empresa Ignifugacions Generals, S.L amb C.I.F. B-61989638,

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

de data 26 d'agost de 2019, respecte a les ignifugacions de les estructures metàl·liques que aconseguirien una R120, així com el contracte e manteniment/ inspecció de les mateixes.

En data 20 d'agost de 2020, la societat EUROFIRMS 2000 ETT SL, amb NIF B 17880550, exerceix la comunicació prèvia de l'obertura de l'activitat, com a modificació de l'existent, i aporta:

- Document tècnic de modificació d'actualització de la llicència, amb plànols de les instal·lacions, redactat per l'enginyer tècnic industrial Sr. Joan Font i Armengol, col·legiat núm. 10.852, registre al col·legi professional 2020909617 de 06/08/2000.

- Certificat tècnic de les instal·lacions i per això es pot iniciar l'activitat, emès per l'enginyer tècnic industrial Sr. Joan Font i Armengol, col·legiat núm. 10.852, registre al col·legi professional 2020909617 de 06/08/2000, al que hi acompanya:

- Legalització de la instal·lació de baixa tensió.
- Legalització de les instal·lacions tèrmiques
- Legalització de les instal·lacions contra incendis
- Certificats de les instal·lacions contra incendis

Consideracions:

Dins del marc de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació administrativa.

L'activitat resta qualificada com a N821 "Activitats administratives i auxiliars oficina", amb una superfície construïda inferior a 500 m².

Dins del marc de la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

L'activitat resta sotmesa al control preventiu de l'administració local en matèria d'incendis, al tractar-se d'un edifici administratiu.

Per tot això, **INFORMO FAVORABLEMENT** la documentació aportada,

Per això, es pot procedir a la recepció de les obres efectuades mitjançant l'expedient de primera ocupació, de les obres efectuades a l'immoble del carrer Pla de l'Estany, 15-17, a nom de ASSET GESTIÓ, SL amb NIF B17516790.

D'acord amb l'article 13 de la Llei 16/2015, es pot donar per iniciada l'activitat d' OFICINES I DESPATXOS, que promou l'empresa EUROFIRMS 2000 ETT SL amb NIF B 17880550, a l'immoble del carrer Pla de l'Estany, 15-17, amb les següents prescripcions:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació per la qual s'ha atorgat aquesta habilitació; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (BT, climatització, incendis...) s'hauran de



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.”

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 2 d'octubre de 2020, que copiat literal diu:

“ Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Vista la sol·licitud d'ASSET GESTIÓ SL, per a la modificació de l'activitat existent al carrer Pla de l'Estany, núm. 15-17, incloent l'ampliació de l'edifici realitzada amb llicència d'obres (exp. X2018001525). Es tracta d'una activitat d'oficines i despatxos com a seu de l'empresa Eurofirms 2000 ETT SL.

Aquest immoble se situa en sòl urbà consolidat, clau J1, industrial aïllada, antic pla parcial industrial, on l'ús sol·licitat és admès.

Conclusió:

S'informa favorablement l'activitat proposada des del punt de vista urbanístic”

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 30 de novembre de 2020, que copiat literal diu:

“Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Vista la sol·licitud d'ASSET GESTIÓ SL, per a la modificació de l'activitat existent al carrer Pla de l'Estany, núm. 15-17, incloent l'ampliació de l'edifici realitzada amb llicència d'obres (exp. X2018001525). Es tracta d'una activitat d'oficines i despatxos com a seu de l'empresa Eurofirms 2000 ETT SL.

Aquest immoble se situa en sòl urbà consolidat, clau J1, industrial aïllada, antic pla parcial industrial, on l'ús sol·licitat és admès.

Conclusió:

S'informa favorablement l'activitat proposada des del punt de vista urbanístic, en el benentès que aquesta sol·licitud no inclou el volum construït adossat a la façana oest de l'edifici existent, el qual no disposa de llicència municipal d'obres, i que és objecte d'expedient de protecció de la legalitat urbanística núm. X2020002058.”

Atès que en l'expedient consta que els interessats ha presentat la corresponent autoliquidació, segons indica l'ordenança fiscal núm. 9

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per



Ajuntament de Cassà de la Selva

l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el que disposa la Llei 16/2015, de 21 de juliol de simplificació administrativa.

Atès el que estableix l'Ordenança Fiscal, núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Acordar l'assabentat del comunicat presentat per ASSET GESTIÓ SL de la modificació de l'activitat de manera que s'inclogui l'ampliació de l'edifici d'oficines i despatxos de serveis, i com a seu de l'empresa situada al c/ Pla de l'Estany núm. 15-17, d'acord amb el que s'indica en els informes tècnics que consten en aquest acord, tot advertir-vos que no inclou el volum construït adossat a la façana oest de l'edifici existent, el qual no disposa de llicència municipal d'obres.

SEGON. Advertir als interessats que caldrà donar compliment a les condicions imposades pels Serveis Tècnics Municipals i s'indiquen a continuació, així com les que disposa la legislació vigent:

- L'activitat s'ha iniciat i s'exerceix sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que han emès les certificacions i declaracions.
- L'activitat complirà les ordenances municipals.
- Les característiques, els requeriments tècnics i les mesures correctores de l'establiment així com l'exercici de l'activitat s'hauran d'ajustar permanentment a la documentació per la qual s'ha atorgat aquesta habilitació; havent de comunicar qualsevol modificació que s'hi realitzi així com el canvi de titularitat o el cessament.
- L'activitat i les diferents instal·lacions (BT, climatització, incendis...) s'hauran de sotmetre a les diverses inspeccions periòdiques reglamentàries.

TERCER. En el cas de voler instal·lar rètols a la façana caldrà sol·licitar i obtenir prèviament la corresponent llicència municipal. Pel que fa a la retolació, atesa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, es recorda que tots els rètols de caràcter fix, ja siguin a l'aparador, a l'interior o a l'exterior de l'establiment, i tant si es tracta de rètols destinats a clients o usuaris com als treballadors de l'establiment han de ser com a mínim en català. Aquesta obligació no inclou les marques, els noms comercials ni els rètols emparats per la legislació de la propietat industrial.

QUART. Notificar aquest acord a l'interessat, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

10.- CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT, DIPÒSIT I ALIENACIÓ, PER AL SEU POSTERIOR DESBALLESTAMENT, DELS VEHICLES DECLARATS FORA D'ÚS, ABANDONATS, RENUNCIATS PELS SEUS TITULARS O CEDITS A L'AJUNTAMENT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

RELACIÓ DE FETS

1. Atès l'informe del Sotsinspector de la Policia Local, de data 16 d'octubre de 2020, i que consta a l'expedient, en relació a la necessitat i la idoneïtat de la contractació del servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament.
2. Atesos els Plecs de Prescripcions Tècniques, de data 16 d'octubre de 2020.
3. Vistos els Plecs de Clàusules Administratives Particulars, de data 1 de desembre de 2020.
4. Atès que és un contracte que suposa un ingrés per l'Ajuntament, per tant no cal reserva de crèdit.
5. Vist l'informe favorable d'aprovació de l'expedient de contractació del Secretari de data 1 de desembre de 2020.
6. Atès que no és necessària la fiscalització prèvia ni l'informe sobre les repercussions del contracte sobre l'estabilitat pressupostària i financera del mateix sobre el pressupost de l'Ajuntament.

FONAMENTS DE DRET

Atès els articles 17, 116 i 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2017/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per contractar aquesta obra és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1292, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, de 21 de juny de 2019, la Junta de Govern Local és competent per aprovar els expedients de contractació quan la seva quantia excedeixi el límit de 5.000,00 euros sense IVA.

Atès l'article 116 i següents de la LCSP, que regulen la tramitació de l'expedient de contractació.

Atès l'article 122 i 124 de la LCSP, que regulen el plec de clàusules administratives particulars i tècniques dels contractes, respectivament.

Atès l'article 308 i següents de la LCSP, que regula el contracte de serveis.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- INCOAR expedient per la contractació del servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament mitjançant procediment obert simplificat abreujat i criteris de valoració de forma automàtica.

SEGON.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques del servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament, que s'annexen a aquesta resolució.

TERCER.- CONVOCAR la licitació per la contractació del servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant, els licitadors presentin les seves ofertes d'acord amb allò previst en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

QUART.- ESTABLIR que els ingressos generats per aquest contracte s'imputaran a l'aplicació pressupostària 39900 "Altres imprevistos", que per l'any 2021 seran previsiblement de 2.180,00 euros i per 2022, de 2.180,00 euros més.

CINQUÈ.- DONAR publicitat de la licitació a través del Perfil de contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

ANNEX

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT, DIPÒSIT I ALIENACIÓ, PER AL SEU POSTERIOR DESBALLESTAMENT DELS VEHICLES DECLARATS FORA D'ÚS, ABANDONATS, RENUNCIATS PELS SEUS TITULARS O CEDITS A L'AJUNTAMENT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT EXPEDIENT X2020001940 AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

Índex

Índex	2
I. DISPOSICIONS GENERALS	5
CLÀUSULA 1. Objecte	5
CLÀUSULA 2. Codi Vocabulari Comú de Contractes (CPV)	5
CLÀUSULA 3. Necessitats a satisfer amb el contracte.	5
CLÀUSULA 4. Divisió en lots.	5
CLÀUSULA 5. Naturalesa i règim Jurídic.	6
CLÀUSULA 6. Admissió de variants	6
CLÀUSULA 7. Durada del contracte.	7
CLÀUSULA 8. Pròrroga del contracte.	7



CLÀUSULA 9. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	7
CLÀUSULA 10. Revisió de preus.	10
CLÀUSULA 11. Utilització de mitjans electrònics	10
CLÀUSULA 12. Garantia provisional	10
CLÀUSULA 13. Garantia definitiva	10
CLÀUSULA 14. Capacitat / aptitud per contractar	10
CLÀUSULA 15. Solvència econòmica i tècnica	12
CLÀUSULA 16. Requisits d'habilitació professional.	13
CLÀUSULA 17. Protecció de dades de caràcter personal.....	13
II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 18. Procediment i forma d'adjudicació i òrgan de contractació	14
CLÀUSULA 19. Publicitat de la licitació i perfil del contractant.....	14
CLÀUSULA 20. Mesa de contractació	14
CLÀUSULA 21. Criteris d'adjudicació del contracte. Determinació de l'oferta més avantatjosa.....	15
CLÀUSULA 22. Presentació de documentació i proposicions.....	16
CLÀUSULA 23. Confidencialitat de les proposicions.....	20
CLÀUSULA 24. Pràctica de la valoració de les ofertes	21
CLÀUSULA 25. Casos d'empat	22
CLÀUSULA 26. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	22
CLÀUSULA 27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment...25	
CLÀUSULA 28. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte	26
CLÀUSULA 29. Persona responsable del contracte.....	26
CLÀUSULA 30. Condicions especials d'execució.	26
CLÀUSULA 31. Retorn de la documentació	27
CLÀUSULA 32. Execució del contracte	27
CLÀUSULA 33. Resolució d'incidències.....	27
III. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS ..	
28	
CLÀUSULA 34. Retribucions de l'empresa contractista	28



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

CLÀUSULA 35. Obligacions i drets de l'empresa contractista.....	28
CLÀUSULA 36. Obligacions i drets de l'Ajuntament.....	29
CLÀUSULA 37. Prerrogatives de l'Administració.....	29
CLÀUSULA 38. Continuitat del servei.	30
CLÀUSULA 39. Principis ètics i regles de conducta	30
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA MODIFICACIÓ, SUCCESSIÓ, CESSIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	31
CLÀUSULA 40. Modificació del contracte.....	31
CLÀUSULA 41. Cessió del contracte.....	31
CLÀUSULA 42. Subcontractació	31
V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	33
CLÀUSULA 43. Resolució del contracte i Penalitats	33
CLÀUSULA 44. Infraccions.....	34
CLÀUSULA 45. Quantificació de les penalitats	37
VI. RÈGIM DE RECURSOS I INVALIDESA	37
CLÀUSULA 46. Règim de recursos.....	37
CLÀUSULA 47. Règim d'invalidesa	37
CLÀUSULA 48. Jurisdicció competent.....	37
ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE ÚNIC)	38
ANNEX 2: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I ACREDITACIÓ DELS CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE ÚNIC)	41



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT, DIPÒSIT I ALIENACIÓ, PER AL SEU POSTERIOR DESBALLESTAMENT DELS VEHICLES DECLARATS FORA D'ÚS, ABANDONATS, RENUNCIATS PELS SEUS TITULARS O CEDITS A L'AJUNTAMENT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. Objecte

L'objecte del present contracte és la contractació del servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament. El procediment i condicions del servei estan especificats al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

CLÀUSULA 2. Codi Vocabulari Comú de Contractes (CPV)

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 50190000-3 Serveis de destrucció de vehicles.

CLÀUSULA 3. Necessitats a satisfer amb el contracte.

Les necessitats a satisfer són les derivades de les obligacions dels ens locals de garantir la gestió i tractament dels residus municipals que s'originen al seu terme municipal i, específicament, dels vehicles abandonats o fora d'ús, per tal de prevenir i reduir l'impacte negatiu que poden revertir negativament sobre el medi ambient i sobre la via pública.

Es considera que la millor forma de prestació d'aquest servei és recórrer a l'experiència i organització d'una empresa especialitzada del sector en comptes de prestar el servei de forma directa, ja que l'Ajuntament no disposa de la infraestructura ni els mitjans suficients per organitzar, gestionar i dirigir els recursos humans, tècnics i materials necessàries per a la correcta execució del servei.

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte i la insuficiència de mitjans propis, d'acord amb l'article 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com els extrems de l'article 116.4 de la LCSP.

CLÀUSULA 4. Divisió en lots.

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte, ja que per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de l'objecte del contracte que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquest, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la



Ajuntament de Cassà de la Selva

correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida. Tanmateix, la divisió en lots del contracte comportaria distorsions en la gestió diària dels serveis tècnics, i dificultaria la tramitació administrativa dels expedients de baixa dels vehicles.

CLÀUSULA 5. Naturalesa i règim Jurídic.

El contracte té naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant) i es tramitarà per via ordinària i mitjançant procediment obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD)
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de la LOPD.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Reial Decret Llei 20/2017, de 20 de gener, sobre els vehicles al final de la seva vida útil.
- Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte del dret administratiu, s'estarà al dret privat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques constitueixen la llei del contracte i tenen força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de serveis i contractació del servei sector públic.

CLÀUSULA 6. Admissió de variants

En la present licitació no s'admeten variants.

CLÀUSULA 7. Durada del contracte.

El termini de durada d'aquest contracte es fixa en dos anys.

CLÀUSULA 8. Pròrroga del contracte.

El present contracte serà prorrogable per un període de dos anys més. La pròrroga serà obligatòria pel contractista quan s'hagi comunicat aquesta amb una antelació mínima de 2 mesos abans de la finalització de la durada del contracte d'acord amb l'article 29.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 9. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

9.1 Pressupost base de licitació

Aquest contracte administratiu no genera despeses per a l'Ajuntament de Cassà de la Selva, pel que no es fa necessari destinar cap crèdit a atendre les obligacions que es derivin del compliment del mateix.

La retribució del contractista serà la que l'adjudicatari percebi per la venda de la ferralla i d'altres materials de reciclatge que, provinents del desballestament dels vehicles, puguin ser objecte de comerç.

L'Ajuntament percebrà del contractista l'import resultant de multiplicar el nombre de vehicles retirats pel seu valor unitari d'adjudicació.

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació és de 4.360,00 euros IVA inclòs pels dos anys de contracte. Aquesta operació està exempta d'IVA donat que està inclosa en el supòsit d'inversió del subjecte passiu segons l'article 84.u.2on. lletra c) de la llei 37/1992, de 28 de desembre, de la Llei de l'IVA.

Pressupost base de licitació			
	Preu unitari	Volum anual	Imports
Vehicles de 4 o més rodes	70	30	2.100,00
Vehicles de 2 o 3 rodes	8	10	80,00

Total anual	2.180,00
Total 2 anys de contracte	4.360,00



Ajuntament de Cassà de la Selva

El sistema de determinació del preu del contracte es basa en preus unitaris referits a components de la prestació. D'acord amb el volum de vehicles recollits els anys anteriors, s'estima que es recolliran anualment uns 30 vehicles de 4 o més rodes i 10 vehicles de 2 o 3 rodes.

Els preus unitaris tipus de licitació que el contractista haurà d'abonar per unitat a retirar, s'estableix en els imports mínims, millorables a l'alça, que es relacionen a continuació:

- Vehicles de 4 o més rodes 70,00€ (IVA exempt)
- Vehicles de 2 o 3 rodes 8,00 € (IVA exempt)

Els licitadors hauran d'igualar o augmentar en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes inferiors als preus unitaris base de licitació d'acord amb l'article 84 del RGLCAP.

9.2 Aplicació pressupostària de l'ingrés

L'ingrés derivat d'aquesta contractació es farà efectiva amb aplicació al l'aplicació pressupostària 39900 "altres imprevistos" del pressupost de la Corporació, segons el següent desglossament:

<u>Aplicació pressupostària 39900 Altres imprevistos</u>			
	Base imposable	IVA exempt	Total
Any 2021	2.180,00	0,00	2.180,00
Any 2022	2.180,00	0,00	2.180,00

Total contracte	4.360,00	0,00	4.360,00
-----------------	----------	------	----------

L'ingrés serà considerat com a ingrés de dret públic, als efectes d'aplicació de recàrrecs i interessos de demora, en cas d'incompliment per l'adjudicatari de l'obligació d'ingressar-ho a la tresoreria municipal en el termini corresponent.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també tots els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de serveis d'aquesta Corporació.

9.3 Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat total del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat, el règim de recursos i l'òrgan de contractació és de 8.720,00 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

<u>VEC - Valor Estimat del Contracte</u>	
	Import



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Any 2021	2.180,0 0
Any 2022	2.180,0 0
Any 2023 pròrroga	2.180,0 0
Any 2022 pròrroga	2.180,0 0
Total	8.720,0 0

S'ha calculat el valor estimat del contracte de la manera que es detalla a continuació:

Components d'un vehicle turisme VFU	%
Acer i ferro	62,90%
Fluids del motor i lubricació	2,30%
Electrònica	10,00%
Compostos i articles diversos	3,30%
Polímers	1,10%
Polímers mixtos	19,50%
Altres materials no fèrrics	2,60%
Aleacions d'alumini	8,20%

Els components que formen part, de mitjana, d'un turisme són els assenyalats en el quadre. El gestor de residus separa les parts aprofitables per la venda i ús dels vehicles i de la resta, en separa els diferents components, es compacten i segons el seu valor, es venen o bé s'eliminen.

Tenint el compte els preus del mercat de metalls London Metal Exchange el novembre de 2020:

<u>Preus London Metal Exchange a 30/11/2020</u>	<u>\$ per tona</u>
LME Alumium	2.014,50
LME Copper	7.674,50
LME Zinc	2.809,50
LME Nickel	16.343,00
LME Lead	2.117,50



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

LME Tin	18.980,00
LME Aluminium Alloy	1.662,00
LME Steel Scrap	371,50
LME Steel Rebar	554,00

Tenint en compte que un turisme de mitjana pesa uns 950 quilos i que cada vehicle és separat en nombrosos components, uns valoritzables i d'altres no, i que aquestes tasques es fan primer manualment i després amb maquinària específica, a més, hi hem d'incloure el cost que representa el transport des del punt indicat per la Policia Local fins al centre gestor, que estimem en 3,90 euros per tona, el càlcul es detalla de la manera següent:

	<u>Per tona</u>	<u>Per vehicle = 950 kgs</u>
Total metalls per vehicle VFU a pes	150,00	142,50
Estimació reutilització peces per tona	50,00	47,50
Total valoritzable	146,29	138,98
Transport 3,90 eur/tona	3,90	3,71
Altres costos i marge imputables	68,71	65,27
Preu de compra per vehicle VFU	73,68	70,00
Proporció per preu de compra vehicle dues rodes MFU	8,42	8,00

CLÀUSULA 10. Revisió de preus.

En aplicació del règim jurídic de revisió de preus que preveu l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix fórmula o sistema de revisió de preus.

CLÀUSULA 11. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses licitadores hagin facilitat a aquest efecte a la declaració responsable de



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

l'ANNEX 1 del present plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició de L'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. .

CLÀUSULA 12. Garantia provisional

D'acord amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, en aquest contracte no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

CLÀUSULA 13. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 159.6 f) no es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

CLÀUSULA 14. Capacitat / aptitud per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, d'acord amb la clàusula 15 del present plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg. O. En el seu defecte que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.548.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat " Perfil del licitador".

6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLÀUSULA 15. Solvència econòmica i tècnica

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini per l'òrgan de contractació, tanmateix i atenent que el procediment de la present licitació és obert, simplificat abreujat, d'acord amb allò que s'estableix a l'article 159.6 b) de la LCSP serà suficient la declaració responsable conforme que es compleix amb la solvència tècnica i econòmica.

En qualsevol moment de la vigència del contracte l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari o a l'adjudicatària per a que porti la documentació acreditativa d'estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determina en el present plec.

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

1. Solvència econòmica i financera

El contractista acreditarà la solvència econòmica i financera amb la presentació d'un dels mitjans següents:



Ajuntament de Cassà de la Selva

a. Volum anual de negocis:

Criteri de selecció: Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació: Certificació, nota simple o informació anàleg expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre mercantil.

Requisit d'admissió: Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser d'almenys 1,5 vegades del valor estimat del contracte, en aquest cas, 13.080,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període

b. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al que s'exigeix en els plecs del contracte, que en el present cas serà de CINQUANTA MIL EUROS (50.000€). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

2. Solvència tècnica o professional

El contractista acreditarà la solvència tècnica o professional amb la presentació de la següent documentació:

a. Autorització de la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya per a l'activitat de gestió de residus no especials consistents en el desballestament i descontaminació de vehicles fora d'ús al final de la seva vida útil.

b. Descripció de les instal·lacions, dels elements materials i personal tècnic que s'encarregarà de la correcta execució del contracte.

Alternativament, l'empresari podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional presentant la documentació acreditativa d'estar en possessió de la classificació empresarial.

Mitjans per acreditar la solvència de les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) O EN EL



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques (ROLECE).

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes de la LCSP.

CLÀUSULA 16. Requisits d'habilitació professional.

En aquest contracte no procedeix habilitació professional.

CLÀUSULA 17. Protecció de dades de caràcter personal

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 18. Procediment i forma d'adjudicació i òrgan de contractació

La forma de tramitació de l'expedient és la via ordinària i l'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat d'acord a l'article 159.6 LCSP, amb criteris avaluable de forma automàtica. Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat podrà presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, donat que l'Alcalde hi té delegada la competència pels expedients de contractació el valor estimat dels quals supera els cinc mil euros d'import (5.000€), de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i el decret d'alcaldia 1292, de data de 21 de juny de 2019.

CLÀUSULA 19. Publicitat de la licitació i perfil del contractant

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de la l'Ajuntament de Cassà de la Selva:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&pagingPage=0&idCap=3859713

En el mateix, s'oferirà la informació relativa a la convocatòria de la licitació del contracte i al seu desenvolupament en els termes previstos en la LCSP, incloent els plecs de clàusules administratives particulars, de condicions tècniques i altra documentació complementària.

Les empreses licitadores s'hauran de subscriure com a interessades a través del "servei de subscripció a les novetats" de l'espai virtual de cada licitació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les bústies electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. Per donar-se d'alta en aquest servei de subscripció per a una licitació concreta s'ha d'accedir a l'anunci de licitació en el que s'està interessat i clicar l'opció "subscripcions, Voleu que us informem de les novetats? "

CLÀUSULA 20. Mesa de contractació

Atès l'article 159.6.d) en el que consta que respecte a la valoració de les ofertes, es podrà realitzar sense celebrar cap acte públic per obrir-les sempre que es garanteixi mitjançant dispositiu electrònic que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva disposa de l'eina sobre digital del portal de Contractació Pública (eLicita), i s'acreditarà l'obertura de les proposicions mitjançant registre d'obertura de sobre generat pel mateix.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el Departament de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, procedirà a l'obertura de les ofertes presentades per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el Departament de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades. Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, totes les ofertes presentades i l'informe del cap del centre gestor de valoració de les mateixes es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan de contractació o l'òrgan auxiliar podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

CLÀUSULA 21. Criteris d'adjudicació del contracte. Determinació de l'oferta més avantatjosa.

De conformitat amb l'article 145.4 i 159.6 c) de la LCSP, els criteris a aplicar per a la valoració de les ofertes amb la puntuació atribuïda a cadascuna d'elles i que determinaran la selecció de la proposició més avantatjosa, són els que es detallen en els subapartats A, B i C.

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un **màxim de 100 punts**, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$$Vi = A + B + C$$

on:

Vi = valoració resultant de cada empresa

A = Oferta econòmica respecte el preu mínim per unitat a satisfer per cada vehicle de 4 o més rodes (fins un màxim de 70 punts)

B = Oferta econòmica respecte el preu mínim per unitat a satisfer per cada vehicle de 2 o 3 rodes (fins un màxim de 20 punts).

C = Reducció del temps de lliurament del certificat de destrucció del vehicle des la data de la recollida per l'empresa adjudicatària (fins a 10 punts).

Es tindrà en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents. Les puntuacions s'obtidran de conformitat amb la ponderació dels criteris següents:

A. Millor oferta econòmica per a vehicles de 4 o més rodes (fins a 70 punts).

Obtindrà 70 punts la proposta que presenti el major import a abonar pels vehicles tractats, atribuint a la resta els punts que, de manera proporcional, els corresponguin, tenint en compte el decrement de preu que representin en relació a l'oferta més elevada:

$$Pn = \frac{On * 70}{Omax}$$

Pn= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora

Omax= és l'oferta econòmica més alta

On= és l'oferta corresponent al licitador que es valora

B. Millor oferta econòmica per a vehicles de 2 o 3 rodes (fins a 20 punts).

Obtindrà 20 punts la proposta que presenti el major import a abonar pels vehicles tractats, atribuint a la resta els punts que, de manera proporcional, els corresponguin, tenint en compte el decrement de preu que representin en relació a l'oferta més elevada:

$$Pn = \frac{On * 20}{Omax}$$

Pn= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora

Omax= és l'oferta econòmica més alta

On= és l'oferta corresponent al licitador que es valora



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- C. Reducció del temps de lliurament del certificat de destrucció del vehicle (pels vehicles al final de la seva vida útil, VFU) o bé el certificat de tractament mediambiental (MFU, motocicleta al final de la seva vida útil i VFUI, vehicle industrial al final de la seva vida útil) des la data de la recollida per l'empresa adjudicatària (fins a 10 punts).**

Lliurament en 5 dies hàbils..... 10 punts

Lliurament en 10 dies hàbils 6 punts

Lliurament en 15 dies hàbils..... 2 punts

Lliurament en més de 16 dies hàbils..... 0 punts

Durant el contracte, no es tindran en compte aquells expedients en els que un cop recollit el vehicle per l'adjudicatari, es constati que existeix algun impediment per a tramitar la baixa. El centre gestor comunicarà a la Policia Local cada cas i aquesta iniciarà el procediment adient per a solucionar-ho.

CLÀUSULA 22. Presentació de documentació i proposicions.

1. Termini i llocs d'entrega

Termini de recepció d'ofertes: el termini de presentació de proposicions no serà inferior a 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil de contractant, d'acord amb l'article 159.6 a) de la LCSP, i la finalització del termini per la recepció d'ofertes finalitzarà a les 14 hores de l'últim dia de presentació d'ofertes d'acord amb l'anunci de licitació.

En el cas que el termini de presentació de proposicions finalitzi en dissabte, diumenge o dia festiu, el termini s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

Les proposicions únicament podran presentar-se de forma telemàtica per mitjans electrònics a través del perfil del contractant de l'entitat https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/customProf

La presentació d'ofertes exigirà la signatura de les mateixes a través d'una signatura electrònica reconeguda. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre únic, en el termini publicat en l'anunci de licitació, que no serà inferior a 10 dies hàbils des de la publicació de l'anunci de licitació mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/customProf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració de responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores tenen la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes, i per tant, per l'accés al seu contingut.

L'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

(es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital)

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat reiterada.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple, fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat Tècnica de contractació, valorarà en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'execució de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emparada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió ".pdf", WORD extensió ".doc, docx".

D'acord amb l'article 23 RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al Català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com el plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'Ajuntament per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si no ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

2. Proposicions

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Els licitadors presentaran les proposició mitjançant l'eina digital de sobre electrònic del portal de contractació pública segons la plantilla que s'adjuntarà al mateix, signada electrònicament i **amb la documentació corresponent.**

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC:

El sobre es presentarà d'acord amb el contingut següent:

Declaració responsable de compliment de les condicions requerides per a contractar amb l'Administració. Aquesta declaració responsable s'haurà d'ajustar al model de l'**ANNEX 1** del present Plec, i haurà d'estar signada per a la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per a presentar la proposició.

En cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la que figuri la informació corresponent per aquests casos, d'acord amb el mateix model de declaració responsable.

En el cas que les empreses licitadores tinguin intenció de concórrer en la unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

Oferta econòmica d'acord amb el model de proposició que s'adjunta al present Plec com a **ANNEX 2**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

ADVERTÈNCIA La inclusió incorrecta de documents en un o més dels sobres, produirà els següents efectes:

- Si la documentació no vulnera el deure de mantenir secret el contingut de les ofertes fins el moment de la seva obertura en acte públic, serà separada de la resta de documentació i no constituirà objecte d'estudi ni avaluació per part de la Unitat Tècnica de Contractació o dels tècnics que en el seu cas siguin els encarregats de realitzar informe tècnic per encàrrec de la Unitat Tècnica.

- Si la documentació inclosa en un sobre vulnera el deure de mantenir secret el contingut de les ofertes fins el moment de la seva obertura en acte públic, la proposició serà rebutjada íntegrament.

CLÀUSULA 23. Confidencialitat de les proposicions.

En relació al dret a la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133 de la LCSP. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Respecte de la documentació designada com a confidencial pels licitadors en la seva oferta sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions en la normativa de contractació pública, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

Els documents i les informacions presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser



Ajuntament de Cassà de la Selva

utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors que aquests no hagin designat expressament com a confidencial. Si escau, els licitadors poden presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa, precisa i justificada els documents i les informacions facilitades que es considerin confidencials, d'acord amb l'article 133 de la Llei 9/2017.

No s'admeten declaracions genèriques o que declarin tots els documents o informacions com a confidencials; o les motivades de forma genèrica o els manqui la motivació. S'hauran d'indicar les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració, que es basarà en que afecta a secrets industrials, tècnics o comercials; a interessos comercials legítims; al dret de la propietat intel·lectual; a informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o a informació que té un gran valor per a les empreses o suposa un actiu d'importància perquè és conseqüència d'inversions en investigació, de coneixements adquirits per l'experiència o perquè té un valor estratègic especial enfront de la resta de candidats o licitadors o representa una determinada forma de gestió empresarial.

En tot cas, la confidencialitat declarada no pot significar una vulneració dels principis de publicitat i de transparència, en el sentit que quedi buit de contingut el dret dels altres licitadors o candidats a accedir a la informació en què es fonamenten les decisions que s'adopten al llarg del procediment de selecció i d'adjudicació del contracte. El deure de confidencialitat no pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

En cap cas pot tenir caràcter confidencial la proposta econòmica, la informació que consti en registres públics i que, a més, sigui d'accés públic; els documents que siguin públicament accessibles i la pròpia declaració de confidencialitat.

Té caràcter confidencial la documentació facilitada pels empresaris per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix l'article 12 del Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i les dades de caràcter personal objecte de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, llevat que de forma expressa s'autoritzi la seva comunicació o cessió.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per a l'òrgan de contractació, i davant d'una sol·licitud d'accés a la informació li correspondrà valorar si aquesta qualificació és correcta, comprovar si s'adequa als requisits que han de reunir les declaracions de confidencialitat, valorar si és justificada, i decidir, mitjançant resolució motivada, si procedeix mantenir-la, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència.

Si l'òrgan de contractació acorda no mantenir la declaració de confidencialitat, l'accés efectiu a la informació, que aquesta declarava, es demorarà fins que hagi transcorregut el termini per a interposar recurs contenciós administratiu sense que aquest s'hagi formalitzat o, en cas que s'hagi presentat, si no s'ha acompanyat de petició de mesures cautelars de suspensió o s'ha resolt aquest incident mantenint l'executivitat de l'acte administratiu, d'acord amb el previst a l'article 34.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Les declaracions de confidencialitat es podran fer públiques a través del perfil del contractant, a fi i efecte que la resta de licitadors en tinguin coneixement.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

CLÀUSULA 24. Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LSCP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptats des de la data de finalització del termini per presentar-les. El dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura dels sobres es comunicarà a les empreses licitadores. Un cop acabada l'obertura del sobre, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Unitat Tècnica de contractació totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Unitat Tècnica de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error que la fa inviable.

La Unitat Tècnica de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

CLÀUSULA 25. Casos d'empat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials previstos a l'article 147.2 LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 26. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Un cop valorades les ofertes, la Unitat tècnica de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta més avantatjosa econòmicament. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 21 del present plec.

La proposta d'adjudicació de la unitat tècnica de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, atès que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2. L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la unitat tècnica de contractació i atenent el procediment obert simplificat abreujat utilitzat, no requerirà a l'empresa licitadora o professional que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament per a què porti la documentació acreditativa de la solvència tècnica i econòmica. Únicament serà necessària la declaració responsable conforme té la mateixa, sense perjudici que l'Ajuntament pugui requerir-li la presentació durant tot el període de vigència del contracte.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

La relació de documents que es poden requerir:

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

- Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar:
- Per a les Persones Físiques (empresaris individuals i professionals): Còpia autèntica del DNI o document que el substitueixi.
- Per a les persones jurídiques: Escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.
- Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que es preveu en l'annex I.3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que es prevegin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Les empreses d'Estats no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats pròpies de l'objecte del contracte. A més, l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

La documentació haurà de ser original o còpia compulsada per fedatari públic.

Documents acreditatius de la representació i validació de poders:

Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure original o còpia compulsada o autenticada per fedatari públic del poder atorgat a favor de qui subscriu o subscriuin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del/s apoderat/s. Si el licitador és persona jurídica, el



Ajuntament de Cassà de la Selva

poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador que resulti adjudicatari haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte.

Solvència econòmica i financera i tècnica i professional:

Cal acreditar aquestes solvències d'acord amb allò que preveu la clàusula 15 del present Plec amb els documents corresponents quan l'Ajuntament ho requereixi.

- Autorització de la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya per a l'activitat de valoració i descontaminació de residus no especials consistents en el desballestament de vehicles fora d'ús al final de la seva vida útil.
- Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària: Certificació positiva emesa per l'Agència Estatal d'Administració Tributària en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits previstos en l'article 13 del RGLCAP.
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques: Cal acreditar l'alta i que està al corrent de pagament en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions. S'acreditarà mitjançant original o còpia compulsada o autenticada de l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut, circumstància que caldrà acreditar.

Les Unions Temporals d'Empreses hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

- Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social: Certificació positiva emesa per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits previstos en l'article 14 del RGLCAP.
- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades els persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- En el cas que l'empresa compti amb 50 o més treballadors, s'haurà d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social . Alternativament l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005 , de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials. En cas de no comptar amb 50 treballadors o més declaració responsable d'aquest fet.
- En el cas d'empreses de més de 250 treballadors, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En cas de no comptar amb més de 250 treballadors declaració responsable d'aquest fet.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea: L'empresa que hagi presentat la millor oferta haurà de tenir disponible i vigent la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.
- Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en el present Plec, excepte que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.

En el supòsit que l'Ajuntament requereix la documentació acreditativa de la solvència tècnica o econòmica, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores a la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e de la LCSP.

CLÀUSULA 27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 Euros. La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 28. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

1. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

3. El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

4. L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la



Ajuntament de Cassà de la Selva

identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 29. Persona responsable del contracte.

Amb independència del departament encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà al Sotsinspector en Cap de la Policia Local com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe on determini si un eventual retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

CLÀUSULA 30. Condicions especials d'execució.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, de caràcter social i mediambiental, que també regiran per a les empreses subcontractades:

- a) Noves contractacions durant l'execució del contracte. Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran necessàriament entre persones que es trobin en situació legal d'atur i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció del personal, el contractista es dirigirà preferentment en primera instància als serveis públics locals d'ocupació.

Aquest extrem s'acreditarà mitjançant declaració responsable que el contractista remetrà a l'Ajuntament acompanyat dels certificats corresponents a la fi del contracte.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

CLÀUSULA 31. Retorn de la documentació

D'acord amb les disposicions establertes per l'article 87.4 del RGLCAP, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient. Un cop adjudicat definitivament el contracte, i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hi hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions romandrà a disposició dels interessats.

De conformitat amb la recomanació continguda en la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documentació, d'11 de juliol de 2006, sobre documentació que s'adjunta amb els contractes administratius als licitadors que no resultin adjudicataris, els licitadors que no recullin dita documentació se'ls adverteix



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

que es podrà destruir, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma i consentida.

CLÀUSULA 32. Execució del contracte

L'empresa contractista iniciarà la prestació del servei adjudicat a partir de la data que es determini en el contracte.

El contracte s'ha d'executar amb subjecció a allò que preveuen les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars, així com el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions per a la seva interpretació que doni el responsable del contracte a l'empresa contractista.

El servei es prestarà per a tots els vehicles que requereixi la Policia Local sense excepció, ja siguin fora d'ús, abandonats o renunciats, qualsevol que sigui el lloc on estiguin situats, bé sigui en el dipòsit municipal o instal·lació equivalent on es recullin i emmagatzemin els vehicles fora d'ús o bé en qualsevol altre lloc dins del terme municipal de Cassà de la Selva, d'accés practicable, on pugui ser requerit. Les despeses de càrrega i transport de vehicles fins a la seu del gestor de residus seran a càrrec del contractista.

El contracte es realitza a risc i ventura del contractista adjudicatari i l'Ajuntament de Cassà de la Selva no garantirà cap unitat mínima de lliurament pel seu desballestament.

CLÀUSULA 33. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació no determinarà la paralització del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 34. Retribucions de l'empresa contractista

El preu del contracte s'ha de pagar a l'Ajuntament de Cassà de la Selva, amb una periodicitat mínima semestral, prèvia presentació d'un informe detallat dels vehicles portats a desballestar durant el període i la corresponent liquidació meritada, multiplicant el nombre de vehicles retirats i desballestats en el període pel preu definitivament adjudicat.

El pagament es farà efectiu durant els 30 dies següents a la validació per part de la policia local de l'informe detallat del nombre de vehicles portats al gestor durant el període presentat.

CLÀUSULA 35. Obligacions i drets de l'empresa contractista

Són obligacions del contractista, a més de l'obligació de prestar el servei en la forma indicada en el present Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i en la seva oferta, les següents:



Ajuntament de Cassà de la Selva

Posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

Fer-se responsable civilment dels danys que es puguin causar als usuaris o a terceres persones en la gestió del servei.

Donar compte i facilitar a l'Ajuntament tota la informació i documentació que sol·liciti en relació al funcionament del servei en qualsevol moment de la durada del contracte amb la màxima celeritat.

Sufragar les despeses de funcionament següents: despeses de caràcter tributari que puguin produir-se per l'activitat desenvolupada o en ocasió d'aquesta; despeses que originin la contractació del personal necessari per a la gestió correcta dels serveis objecte d'aquest contracte i la formació corresponent; altres despeses necessàries pel funcionament ordinari del servei que no corresponguin a l'Ajuntament.

Donar compte de manera regular de les incidències relacionades amb la prestació del servei.

Estar al corrent de les obligacions tributàries i omplir amb la normativa legal vigent en matèria de Seguretat Social i prevenció de riscos laborals, sanitària, mediambiental i de residus, així com qualsevol altra obligació que derivi de les normes legals que siguin d'aplicació a la gestió del servei.

Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 50.000 euros.

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de la pòlissa.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Liquidar puntualment les factures generades pel servei, d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec i en base l'oferta econòmica per la qual s'ha adjudicat el servei.

Tramitar les baixes dels vehicles per a la circulació davant la Direcció General de Trànsit i lliurar-ne còpia a la Policia Local.

Són drets del contractista els següents:

Realitzar propostes a l'Ajuntament de millores que cregui oportunes per un millor funcionament del servei.



Ajuntament de Cassà de la Selva

En cas de discrepàncies amb les directrius, l'adjudicatari tindrà dret a posar en coneixement del regidor delegat o l'Alcalde la seva discrepància, i es resoldrà el que correspongui.

Ser respectat per tercers en la seva condició de contractista, amb el suport de l'autoritat municipal, en garantia del normal desenvolupament del servei concertat.

Percebre la totalitat de vehicles lliurats com a residu per la seva situació d'abandó o baixa voluntària per part dels seus titulars, el lliurament dels quals correspongui a l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb dret a obtenir el benefici derivat de la valoració d'aquests, mitjançant l'aprofitament dels subproductes i components d'aquests que siguin reutilitzables.

CLÀUSULA 36. Obligacions i drets de l'Ajuntament

Són obligacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva les següents:

Facilitar tota la informació necessària per a la realització de l'objecte de la prestació.

Facilitar els permisos i fer les gestions necessàries per a accedir a les instal·lacions o edificis municipals si s'escau, per poder realitzar la prestació objecte del contracte.

CLÀUSULA 37. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que preveu la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment previst a l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 38. Continuïtat del servei.

Finalitzat el termini de vigència del contracte, i en els casos previstos a l'article 29 de la LCSP, el contractista queda obligat a la prestació del servei fins que un nou adjudicatari o la pròpia corporació el presti directament, sense que en cap supòsit aquest termini pugui ser superior a 9 mesos, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Durant aquest període, el contracte es regirà igualment per les condicions estipulades en el present plec.

CLÀUSULA 39. Principis ètics i regles de conducta

D'acord amb allò previst per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, durant la tramitació de la licitació, estaran obligats a donar compliment als principis ètics i regles de conducta següents:

- Els licitadors han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment



Ajuntament de Cassà de la Selva

s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Amb caràcter general, els licitadors, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

- En particular, els licitadors assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) No utilitzar informació confidencial, coneguda durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA MODIFICACIÓ, SUCCESSIÓ, CESSIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 40. Modificació del contracte

1. Modificacions previstes:

No es preveuen modificacions en el contracte.

2. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

3. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

CLÀUSULA 41. Cessió del contracte



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

No es permet la cessió del contracte.

CLÀUSULA 42. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable de l'Annex 1 i s'ha de presentar una declaració responsable Annex 1 separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 26 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 35 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 43. Resolució del contracte i Penalitats

1 Són causes de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211 de la LCSP, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

2 A més, s'imposaran penalitats a l'empresa contractista, d'acord amb els límits previstos en l'article 192 de la LCSP, quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per compliment defectuós:

Com a regla general, la quantia de la penalitat serà de l'1% del preu d'adjudicació del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas, podran arribar fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte o fins al màxim legal previst, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon quant a l'esmena dels defectes.

b) Per incomplir criteris d'adjudicació:

Si durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables a l'empresa contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Per considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació, serà precís que en descomptar-se un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en tal cas podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal previst. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat.

3 Els imports de les penalitats que es puguin imposar, segons els apartats anteriors, es faran efectius mitjançant deducció de les mateixes en les factures o certificacions que es produeixin. En tot cas, la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb allò que preveu l'article 110 de la LCSP.

4 La imposició d'aquestes penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis, ni la possible resolució del contracte.

CLÀUSULA 44. Infraccions

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquesta clàusula.

1. Infraccions lleus.

Són infraccions lleus:

En relació amb la comunicació Ajuntament-contractista:

- 1) L'omissió del deure, per part del contractista, de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos.
- 2) La reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis d'entrega de documentació a l'Ajuntament.
- 3) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- 4) La no compareixença del representant de l'empresa o personal d'aquesta quan siguin requerits per l'Ajuntament.
- 5) El retard, la negligència o l'oblit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les incidències, ordres o tasques comunicades per l'Ajuntament.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- En relació amb els mitjans adscrits al servei:

6) L'incompliment en l'obligació de conservació i manteniment dels mitjans adscrits al servei.

- En relació amb el personal adscrit al servei:

7) La no comunicació a l'Ajuntament (en el termini de 10 dies hàbils) de les possibles baixes o substitucions a la plantilla del personal adscrit al contracte.

- En relació amb la prestació del servei:

8) La manca de respecte als usuaris de les dependències objecte del contracte, a les autoritats o al personal municipals per part de l'empresari o els seus treballadors/es.

9) Les discussions entre els treballadors/es durant el servei.

10) La modificació d'alguna de les obligacions del servei per causes justificades sense la comunicació immediata a l'Ajuntament.

- En relació amb altres supòsits:

11) Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general, i no suposi una greu o molt greu pertorbació en el funcionament del servei.

12) En general l'incompliment dels deures i les obligacions del contractista per negligència o per oblit inexcusables.

13) L'incompliment de caràcter lleu de les obligacions laborals i socials respecte del personal adscrit al servei.

14) La contravenció de qualsevol obligació o càrrega establerta en aquest Plec, en el de prescripcions tècniques o en la proposició presentada pel contractista, sempre que no constitueixi falta greu o molt greu.

2. Infraccions greus

Són infraccions greus:

- En relació amb el compliment de les obligacions legals:

1) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels servei que no constitueixin infracció molt greu.

2) El fet de no reposar o incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.

- En relació amb la comunicació Ajuntament-contractista:

3) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu per al servei o les persones.

4) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.

5) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, així com tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui concepcuar com a greu.

- En relació amb els mitjans adscrits al servei:

6) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment de les dependències on s'executa el contracte.

7) La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a la prestació.

8) El deficient estat de manteniment i conservació del material, elements i altres béns adscrits al servei quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels treballadors/es o terceres persones.

- En relació amb la prestació del servei:

9) Demora en l'inici de les prestació dels serveis superiors a un dia, sempre que no existeixi causa de força major.

10) Endarreriment, en més de 24 hores, en comunicar situacions que impedeixin un bon assoliment dels objectius del contracte.

11) La paralització o la interrupció en la prestació d'algun dels serveis que no tingui la



Ajuntament de Cassà de la Selva

qualificació de molt greu.

12) L'incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques.

13) Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional.

14) Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.

15) La modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.

16) L'alteració de freqüències o calendaris previstos, per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

17) La manca de rendiment de personal que afecti la prestació del servei.

18) No prestar el servei de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual s'hagués adjudicat el contracte.

19) Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament del servei.

20) Equips de treball no formats pels mitjans humans i materials estipulats.

21) L'incompliment de les ordres o instruccions dels serveis tècnics municipals en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altre relacionada amb el funcionament dels serveis.

22) El retard sistemàtic i comprovat a la prestació dels serveis (més de 3 advertències per correu electrònic de l'Ajuntament, en el termini de 3 mesos).

23) Qualsevol d'altres que es derivin de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposin una greu pertorbació en el funcionament del servei.

- En relació amb altres supòsits:

24) La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.

25) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Ajuntament o als veïns i que no constitueixin falta molt greu.

26) La comissió de 3 faltes lleus en un termini de 12 mesos.

3. **Infraccions molt greus.**

Són infraccions molt greus:

- En relació amb el compliment de les obligacions legals:

1) La inexistència o falta de cobertura de pòlissa d'assegurança que empari els riscs i les responsabilitats de l'adjudicatari a què fa referència el present Plec per la prestació del servei.

2) El fet que el contractista no estigui al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o incompleixi les determinacions o en relació amb la prevenció de riscos laborals.

- En relació amb la comunicació Ajuntament-contractista:

3) Quan, després de requerir el contractista per executar qualsevol de les propostes de la seva oferta i avaluades per l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del contracte, aquell continuï sense executar-la.

- En relació amb els mitjans adscrits al servei:

4) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus en la conservació i el manteniment de les dependències on s'executa el contracte.

- En relació amb el personal adscrit al servei:

5) La indisponibilitat del telèfon mòbil de localització del responsable de l'empresa durant un temps superior a 48 hores.

- En relació amb la prestació del servei:

6) Demora en l'inici de la prestació dels serveis superiors a 2 dies, sempre que no existeixi causa de força major.

7) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació d'algun dels serveis previstos durant més de 24 hores, llevat d'una causa de força major comunicada immediatament a l'Ajuntament.



Ajuntament de Cassà de la Selva

8) El retard sistemàtic en la prestació del servei (més de 6 advertències per correu electrònic de l'Ajuntament, en el termini de 3 mesos).

9) Abandonament del servei.

- En relació amb altres supòsits:

10) La reincidència en la comissió de dues infraccions greus de la mateixa naturalesa.

11) La cessió del contracte a tercers sense autorització municipal.

12) La comissió de 3 faltes greus en un termini de 12 mesos.

CLÀUSULA 45. Quantificació de les penalitats

Com regla general, la seva quantia podria ser un 1% del preu d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

Malgrat això, les infraccions es penalitzaran de la manera següent:

a) Les lleus, amb penalitats de fins a 750,00 €.

b) Les greus, amb penalitats des de 750,01 € fins a 3.000,00 €.

c) Les molt greus, amb penalitats des de 3.000,01 € fins a 6.000,00 €.

VI. RÈGIM DE RECURSOS I INVALIDESA

CLÀUSULA 46. Règim de recursos

1 Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que preveu la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb allò que preveuen la Llei 26/2010, i la Llei 39/2015.

3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb allò que preveuen la Llei 26/2010 i la Llei 39/2015, o de recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que preveu la Llei 29/1998.

CLÀUSULA 47. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 48. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE ÚNIC)

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a professional o empresa licitadora de la contractació del servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- a) Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment de tots els requisits exigits en cas de resultar adjudicatari.
- b) Que el contractista, assabentat de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari del contracte esmentat, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa-----) a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció.
- c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya; així com amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- d) Que el contractista compleix tots els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional que s'exigeixen d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars.
- e) Que el contractista compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- f) Que a l'hora d'elaborar les ofertes s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- g) Marcar l'opció que s'escaigui:
 - Es tracta d'una empresa espanyola



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- Es tracta d'una empresa estrangera, i es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- h) Marcar l'opció que s'escaigui:
- Que la plantilla de l'empresa està formada per més de 50 treballadors, amb la qual cosa disposa d'un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o bé ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
 - Que la plantilla de l'empresa està formada per menys de 50 treballadors.
- i) Marcar l'opció que s'escaigui:
- Que en aquesta licitació no concorre cap altra empresa del mateix grup empresarial.
 - Que en aquesta licitació presentaran oferta les següents empreses: -----, que estan integrades dins el mateix grup empresarial ----- (S'entén com empreses del mateix grup empresarial aquelles que es trobin dins d'algun dels supòsits dels previstos en l'article 42 del Codi de comerç.
- j) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- k) Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials que es requereixen.
- l) Marcar l'opció que s'escaigui:
- Es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses, per la qual cosa em comprometo a constituir la mateixa en el cas de resultar adjudicatari, tal i com preveu el present Plec.
 - No es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses
- m) Que subcontractaré la part del contracte consistent en a l'empresa per l'import de..... i adjunto declaració responsable corresponent a l'empresa subcontractista.
- n) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- o) En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- p) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions és -----
- q) Que el número de telèfon mòbil de l'empresa, a efectes de rebre avisos de notificacions és -----

Tot això exposat ho declaro als efectes d'allò que preveu la LCSP, i em comprometo a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems en el termini indicat per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en cas que hagi de resultar adjudicatari d'aquesta contractació, indicant que posseeixo tots aquests requisits en el moment de presentació de la present declaració responsable.

(lloc, data i signatura)



Ajuntament de
Cassà de la Selva

ANNEX 2: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I ACREDITACIÓ DELS CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE ÚNIC)

En/na----- amb domicili a -----, i amb DNI núm. -----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per -----), assabentat/da de l'anunci de licitació publicat al Perfil del contractant i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a de la contractació del servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, em comprometo en nom (propi o de l'empresa que representa ----- a executar-lo, d'acord amb l'article 139 de la LCSP, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, i essent coneixedor que el pressupost base de licitació pel termini de dos anys és de 4.360,00 euros sense IVA, amb les condicions que es detallen a continuació.

La valoració serà fins a un **màxim de 100 punts**, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$$Vi = A + B + C$$

on:

Vi = valoració resultant de cada empresa

A = Oferta econòmica respecte el preu mínim per unitat a satisfer per cada vehicle de 4 o més rodes (fins un màxim de 70 punts)

B = Oferta econòmica respecte el preu mínim per unitat a satisfer per cada vehicle de 2 o 3 rodes (fins un màxim de 20 punts).

C = Reducció del temps de lliurament del certificat de destrucció del vehicle des la data de la recollida per l'empresa adjudicatària (fins a 10 punts).

Es tindrà en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents. Les puntuacions s'obtidran de conformitat amb la ponderació dels criteris següents:

D. Millor oferta econòmica per a vehicles de 4 o més rodes (fins a 70 punts).

	Preu en euros/ unitat
Oferta econòmica per a vehicles de 4 o més rodes	



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Obtindrà 70 punts la proposta que presenti el major import a abonar pels vehicles tractats, atribuint a la resta els punts que, de manera proporcional, els corresponguin, tenint en compte el decrement de preu que representin en relació a l'oferta més elevada:

$$P_n = \frac{O_n * 70}{O_{max}}$$

P_n= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora

O_{max}= és l'oferta econòmica més alta

O_n= és l'oferta corresponent al licitador que es valora

L'oferta econòmica mínima és de 70 euros per unitat de vehicle de 4 o més rodes.

E. Millor oferta econòmica per a vehicles de 2 o 3 rodes (fins a 20 punts).

	Preu en euros/ unitat
Oferta econòmica per a vehicles de 2 o més rodes	

Obtindrà 20 punts la proposta que presenti el major import a abonar pels vehicles tractats, atribuint a la resta els punts que, de manera proporcional, els corresponguin, tenint en compte el decrement de preu que representin en relació a l'oferta més elevada:

$$P_n = \frac{O_n * 20}{O_{max}}$$

P_n= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora

O_{max}= és l'oferta econòmica més alta

O_n= és l'oferta corresponent al licitador que es valora

L'oferta econòmica mínima és de 8 euros per vehicle de 2 ó 3 rodes.

F. Reducció del temps de lliurament del certificat de destrucció del vehicle (VFU, vehicle al final de la seva vida útil) o bé el certificat de tractament mediambiental (MFU, motocicleta al final de la seva vida útil i VFUI, vehicle industrial al final de la seva vida útil) des la data de la recollida per l'empresa adjudicatària (fins a 10 punts).

	Dies
Compromís de lliurament del certificat de destrucció del vehicle o tractament mediambiental	

Lliurament en 5 dies hàbils..... 10 punts



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Lliurament en 10 dies hàbils 6 punts

Lliurament en 15 dies hàbils..... 2 punts

Lliurament en més de 16 dies hàbils..... 0 punts

Durant el contracte, no es tindran en compte aquells expedients en els que un cop recollit el vehicle per l'adjudicatari, es constati que existeix algun impediment per a tramitar la baixa. El centre gestor comunicarà a la Policia Local cada cas i aquesta iniciarà el procediment adient per a solucionar-ho.

(lloc, data i signatura)



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

INSTRUCCIONS ESPECIFIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ CORRECTA DE LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA SEGONS MODEL (ANNEX 2):

La proposta es presentarà escrita per un mitjà d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit, ni les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Administració consideri fonamental per a valorar l'oferta.

Es faran constar tots els extrems que figuren en el model, segons s'escaigui.

La proposició econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació. En altres cas, serà desestimada automàticament.

Seràn rebutjades per la Unitat Tècnica de Contractació, mitjançant resolució motivada, aquelles proposicions en les que concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 84 del RGLCAP, així com aquelles altres causes previstes com a motius d'exclusió en el present plec.

També s'ha d'incloure en els respectius sobres una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en els SOBRES són, al seu parer, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en acte públic.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades."

“PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU ANOMENAT:

“SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT, DIPÒSIT I ALIENACIÓ, PER AL SEU POSTERIOR DESBALLESTAMENT DELS VEHICLES DECLARATS FORA D'ÚS, ABANDONATS, RENUNCIATS PELS SEUS TITULARS O CEDITA A L'AJUNTAMENT”

1.- OBJECTE

El present Plec de prescripcions tècniques té per objecte definir el servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels



Ajuntament de Cassà de la Selva

vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament.

Les necessitats a satisfer són les obligacions dels ens locals de garantir la gestió i tractament dels residus municipals que s'originen al seu terme municipal i, específicament, dels vehicles abandonats o fora d'ús, per tal de prevenir i reduir l'impacte negatiu que poden revertir negativament sobre el medi ambient i sobre la via pública.

2.- RELACIÓ DE SERVEIS A REALITZAR

Formen part integrant del contingut del contracte les prestacions següents:

2.1. Retirada del vehicle

Els vehicles seran retirats de la via pública o recollits en el punt que sigui indicat per part de l'Ajuntament (dipòsit municipal, altres terrenys o dependències) a requeriment dels responsables de la gestió de vehicles de la Policia Local.

Igualment hauran de recollir-se altres elements de transport, com bicicletes, motocicletes, camions o remolcs. La seva gestió no tindrà cap cost per part de l'Ajuntament, i es farà a requeriment del mateix, havent d'efectuar els tràmits necessaris per a la baixa i destrucció. En cas que sigui necessari s'hauran d'utilitzar grues o vehicles especials per a la retirada de vehicles, sense cap cost addicional per part de l'Ajuntament.

La retirada i trasllat al dipòsit dels vehicles haurà de realitzar-se amb un temps màxim de 5 dies des del requeriment formulat pels responsables de la Policia Local.

En cas que per motius de seguretat sigui necessària la retirada immediata del vehicle, el licitador estarà obligat a retirar el vehicle en un màxim de 24 hores.

El contractista, abans de la retirada dels vehicles haurà d'identificar cada vehicle a través del número de matrícula. En el cas de no tenir matrícula, s'identificarà el vehicle pel número de bastidor. En el cas de bicicletes que no tinguin matrícula, pel seu número d'identificació si en té o bé per qualsevol element que la pugui identificar. Caldrà adjuntar a l'expedient una fotografia del vehicle on es vegi clarament la matrícula.

2.2. Tramitació administrativa

L'adjudicatari haurà de tramitar la documentació necessària a fi de donar els vehicles de baixa, emetent el certificat de destrucció o document necessari a sol·licitud de l'Ajuntament.

En cas que es meriti algun impost serà al seu càrrec.

L'empresa haurà de lliurar a l'Ajuntament els originals del certificat de destrucció i baixa definitiva.

No es podrà eliminar cap vehicle sense acord o document escrit de l'Ajuntament en aquest sentit, ni retornar cap vehicle al seu propietari sense autorització escrita de l'Ajuntament.

2.3. Descontaminació i destrucció dels vehicles

El servei d'eliminació de vehicles, inclou també totes les operacions necessàries de descontaminació, d'emmagatzematge, reciclatge i recuperació dels subproductes que ja hagin estat declarats residus. Aquestes operacions s'han de dur a terme d'acord amb la normativa de gestió de vehicles fora d'ús, en particular el Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, el Decret 217/1999, de 27 de juliol i l'ordre INT 624/2008, de 26 de febrer, o la normativa que la substitueixi.

El contractista, abans de la destrucció dels vehicles, verificarà els números de bastidor d'aquestes comprovant-los amb les relacions facilitades.

Tenint en compte l'historial de vehicles retirats en els darrers anys, es pot estimar que es retiren 30 vehicles de 4 rodes i 10 vehicles de dues rodes, aproximadament.

3.- MITJANS HUMANS I MATERIALS

3.1. Disposició de personal

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

El contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus empleats la legislació laboral, de seguretat i salut i els convenis vigents que siguin d'aplicació.

El contractista haurà de facilitar quan sigui necessari, qualsevol informació en relació amb el personal així com identificar els responsables de cada treball. Aquest personal no tindrà relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament.

El personal haurà de respectar i fer respectar el següent:

- Senyalització i mesures de protecció dels seus operaris i dels ciutadans en general.
- Tots els operaris o treballadors, hauran d'estar degudament identificats, amb la roba adequada per cada temporada de treball.

3.2. Disposició d'equips i vehicles

El contractista haurà d'especificar en la seva oferta el tipus i número de vehicles que tindrà a disposició per a la prestació del servei, garantint una flota suficient per la retirada de qualsevol vehicle, remolc o semi-remolc, independentment del seu estat. Tots els vehicles hauran d'estar en perfectes condicions i al corrent de les inspeccions tècniques vigents.

Els vehicles que prestin el servei no podran tenir cap rètol d'identificació d'altre municipi i hauran de ser retolats adequadament, segons la raó social de l'empresa contractista.

Els vehicles hauran de complir tots els requisits que assenyala la normativa de seguretat vial vigent.

Igualment, s'haurà de descriure les dimensions, característiques i ubicació del dipòsit de vehicles.

Serà d'obligat compliment disposar d'un carretó elevador per la retirada dels vehicles dels Dipòsits Municipal amb seguretat.

4.- SEGURETAT I SALUT

El contractista prendrà totes les precaucions necessàries per tal d'evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'aquests i atenent-se en aquesta matèria a la legislació vigent.

5.- RESPONSABILITAT CIVIL

En previsió de possibles danys a tercers, el contractista disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi tots els possibles accidents i danys produïts a tercers, fins a una cobertura mínima de 50.000,00 euros per sinistre, una còpia de la qual serà lliurada abans d'iniciar la prestació del servei. El no disposar d'aquesta assegurança es configura com a causa de resolució del contracte per incompliment d'obligacions essencials.

6.- SISTEMA DE RETRIBUCIÓ DEL SERVEI

Mensualment, l'empresa adjudicatària presentarà la declaració d'ingressos per l'alienació i desballestament d'aquests vehicles.

Tanmateix, l'Ajuntament de Cassà de la Selva percebrà del contractista l'import resultant de multiplicar el nombre de vehicles retirats per l'import unitari d'adjudicació segons el tipus de vehicle, i emetrà una auto-factura o factura amb l'import que resulti de la declaració de vehicles retirats. L'empresa adjudicatària efectuarà l'ingrés corresponent a la Tresoreria Municipal, en el termini de 60 dies des de la data d'emissió de l'auto-factura o factura.

L'empresa adjudicatària abonarà a l'Ajuntament de Cassà de la Selva els següents imports mínims pel servei objecte d'aquest contracte.

Vehicle de 4 o més rodes: 70 euros

Vehicles de 2 o 3 rodes: 8 euros

7.- DURADA DEL CONTRACTE



Ajuntament de Cassà de la Selva

El contracte tindrà un termini de vigència de DOS ANYS a comptar a partir de l'endemà de la formalització del mateix. Així mateix, per acord exprés de les parts, el present contracte serà susceptible de pròrroga expressa per DOS ANYS, sense que, en total, la durada del contracte pugui excedir de quatre anys, pròrrogues incloses.

8.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Serà obligació del contractista garantir la prestació del servei.

L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions inherents a la condició de Centre autoritzat de tractament de vehicles, d'acord amb el Decret 217/1999, de 27 de juliol, sobre gestió de vehicles fora d'ús, Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, el Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, respecte els vehicles al final de la seva vida útil, i resta de normativa vigent concordant.

El contractista ha d'estar inscrit al registre de gestors de residus industrials a Catalunya (SDR), per l'activitat de descontaminació de vehicles fora d'ús, i per les operacions autoritzades amb codi V55: Reciclatge i recuperació de vehicles fora d'ús.

L'Ajuntament podrà inspeccionar tots els elements que intervinguin en la prestació del servei i donar les instruccions oportunes per al compliment de les prestacions i bon funcionament del servei. El contractista haurà de facilitar i garantir l'examen dels vehicles a les persones o administracions interessades i permetre que els serveis municipals l'inspeccionin.

És obligació de l'adjudicatari indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament està facultat per demanar a l'empresa contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc., i l'adjudicatari l'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali l'Ajuntament.

El contractista serà responsable civilment i administrativa, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per negligència o per culpa, tan si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ser imposades.

D'acord amb l'art. 133 LCPS, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El contractista i els seus operaris que executin les prestacions del contracte han de mantenir un tracte correcte amb els usuaris i treballadors de l'Ajuntament.

El contractista haurà de complir totes les altres obligacions que es derivessin de les disposicions legals aplicables, en especial les següents:

- Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora dels residus, i la resta de normativa vigent concordant.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, sobre els vehicles al final de la seva vida útil.
- Decret 217/1999, de 27 de juliol, sobre la legislació dels vehicles fora d'ús.
- Ordre INT7624/2008 DE 26 de febrer, reguladora de la baixa electrònica dels vehicles descontaminants al final de la seva vida útil.

Inscripció en el Registre de Gestor de Residus de la Generalitat de Catalunya.“

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

11.- OBRES DE PALETA DE SUBSTITUCIÓ DE LA FUSTERIA EXTERIOR DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI DE CAN NADAL - EXP SUBVENCIÓ X2020000176 i EXP MEMÒRIA VALORADA X2019001060

CONTRACTE D'OBRES DE PALETA DE SUBSTITUCIÓ DE LA FUSTERIA EXTERIOR DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI DE CAN NADAL

RELACIÓ DE FETS

1. Atès l'informe de l'arquitecte tècnic municipal i de l'òrgan de contractació de **data 26 de novembre de 2020**, de compliment del límit quantitatiu en la celebració dels contractes menors i de motivació de la necessitat del contracte menor que diu:

“

Departament:

1. Dades identificatives del contracte

Objecte

CPV

Termini d'execució

Documents adjunts: ☐ Informe ☒ Pressupost ☐ Proposta RC

Documents específics (Obres, adjuntar projecte si es requereix)

2. Dades identificatives del contractista

NIF

Nom/Denominació social

Adreça

Codi postal

Població

Província

3. Dades econòmiques del contracte

Trieu l'opció que calgui:

☐ Contracte amb preu global

Preu (sense IVA)

IVA aplicable %

☐ Exempt d'IVA

☒ Contracte amb preus unitari/s

Preu (sense IVA)

IVA aplicable %

☐ Exempt d'IVA

Crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs)



Ajuntament de Cassà de la Selva

4. Aplicació pressupostària

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Núm. operació RC	Import (IVA inclòs)
2020	601	1650	60900	220200006897	8.576,63 €
					€

5. Justificació de la necessitat del contracte (justifica la idoneïtat, la necessitat de la contractació, en el cas de contractes de serveis, la insuficiència de mitjans i, en cas de contractes menors d'obres, si escau, el corresponent projecte o memòria valorada quan les normes específiques així ho requereixin i, si escau, informe de supervisió quan els treballs afectin l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra, d'acord amb l'article 235 LCSP, i en cas contrari, el pronunciament exprés en la memòria o projecte, per part del tècnic redactor de que aquestes obres no afecten l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra)

-L'òrgan de contractació considera necessari substituir les finestres de la planta baixa de Can Nadal d'acord amb la subvenció tramitada a l'expedient X2020000176.

-Vista aquesta necessitat, el tècnic proposa les obres de paletaria prèvia i posterior a la de fuster per la substitució de les obertures de la planta baixa de Can Nadal, segons el pressupost adjunt a l'expedient.

-Segons el pressupost amb data 14/10/2020 adjunt a l'expedient.

-El preu del contracte està d'acord amb els preus de mercat.

-Segons article 18, 19 i 20 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals, l'empresari adoptarà les mesures necessàries perquè els seus treballadors rebin les informacions necessàries i s'adoptin les mesures de seguretat oportunes per dur a terme els treballs encomanats al full d'encàrrec que haurà de signar abans de l'inici de les obres.

-Es tracten d'obres ordinàries de reparació menor segons l'article 12.4 del ROAS, i al ser una obra de reparació menor que no excedeix els 30.000€ només és perceptiu com a document integrant el pressupost tal com consta a l'article 34 del ROAS i segons l'article 37.6 del ROAS és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació.

6. Informo:

Que d'acord amb l'article 118.2 de la LCSP, aquest procediment de contractació no està alterant l'objecte per evitar l'aplicació de les reals generals de la contractació.

2. Atès el pressupost presentat per **FREIXAS I FREIXAS S.L.**, amb NIF: **B-17146465**, per import de **8.576,63 € IVA inclòs**.
3. Atès que s'ha realitzat una retenció de crèdit per atendre aquesta despesa entre d'altres, amb **núm. operació 220200006897**, per import de **VUIT MIL CINC-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (8.576,63 € IVA inclòs)**, a càrrec de la partida pressupostària **601 1650 60900 de l'exercici 2020**.

FONAMENTS DE DRET

1. Conforme als arts. 13, 116.4 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del parlament Europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
2. Art. 5 del RDL 14/2018 de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions en relació a l'article 25.1d) i l'article 122.2 LCSP respecte l'obligatorietat del contractista de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
3. Art. 53.1.o) de la Llei 2/2003, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.



Ajuntament de Cassà de la Selva

4. Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
5. D'acord amb el decret d'alcaldia 1292/2019, de data 21 de juny de 2019 de delegació de competències efectuades per l'Alcalde a favor de la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el pressupost i contractar les obres de paleta de substitució de la fusteria exterior de la planta baixa de l'edifici Can Nadal, amb l'empresa **FREIXAS I FREIXAS S.L.**, amb NIF: **B-17146465**, per import de **SET MIL VUITANTA-VUIT EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (7.088,12 € sense IVA)**, que resulta un import total de **VUIT MIL CINC-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (8.576,63 € IVA inclòs)**, a càrrec de la partida pressupostària **601 1650 60900 de l'exercici 2020**.

SEGON- Autoritzar i disposar la despesa derivada de la contractació de les actuacions per **FREIXAS I FREIXAS S.L.**, amb NIF: **B-17146465**, per import de **VUIT MIL CINC-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (8.576,63 € IVA inclòs)**, a càrrec de la partida pressupostària **601 1650 60900 de l'exercici 2020**.

TERCER- Traslladar aquest acord a l'àrea d'intervenció i contractació municipal i donar-ne compte a la propera Junta de Govern Local.

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa **FREIXAS I FREIXAS S.L.**

CINQUÈ.- Publicar la present contractació al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

12.- CONTRACTE MENOR D'OBRES DE FUSTER DE SUBSTITUCIÓ DE LA FUSTERIA EXTERIOR DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI DE CAN NADAL - EXP SUBVENCIÓ X2020000176 i EXP MEMÒRIA VALORADA X2019001060

RELACIÓ DE FETS

1. Atès l'informe de l'arquitecte tècnic municipal i de l'òrgan de contractació de **data 26 de novembre de 2020**, de compliment del límit quantitatiu en la celebració dels contractes menors i de motivació de la necessitat del contracte menor que diu:



Ajuntament de Cassà de la Selva

“

Departament: SERVEIS TÈCNIC. VIA PÚBLICA. Exp_X2020002008

1. Dades identificatives del contracte

Objecte: OBRES DE FUSTER DE SUBSTITUCIÓ DE LA FUSTERIA EXTERIOR DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI DE CAN NADAL
EXP SUBVENCIÓ X2020000176 i EXP MEMÒRIA VALORADA X2019001060

CPV 45421100-5

Termini d'execució NOVEMBRE

Documents adjunts: ☐ Informe ☒ Pressupost ☐ Proposta RC

Documents específics (Obres, adjuntar projecte si es requereix)

2. Dades identificatives del contractista

NIF B-17065863

Nom/Denominació social FUSTERIA SALVADOR SL

Adreça POLIGON INDUSTRIAL ANTIGA PAPERERA, NAU 1

Codi postal 17410

Població SILS

Província GIRONA

3. Dades econòmiques del contracte

Trieu l'opció que calgui:

☐ Contracte amb preu global

Preu (sense IVA)

€

IVA aplicable %

%

☐ Exempt d'IVA

☒ Contracte amb preus unitari/s

Preu (sense IVA)

16.774,50 €

IVA aplicable %

21 %

☐ Exempt d'IVA

Crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs)

20.297,15 €

4. Aplicació pressupostària

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Núm. operació RC	Import (IVA inclòs)
2020	601	1650	60900	220200006897	20.297,15 €
					€

5. Justificació de la necessitat del contracte (justifica la idoneïtat, la necessitat de la contractació, en el cas de contractes de serveis, la insuficiència de mitjans i, en cas de contractes menors d'obres, si escau, el corresponent projecte o memòria valorada quan les normes específiques així ho requereixin i, si escau, informe de supervisió quan els treballs afectin l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra, d'acord amb l'article 235 LCSP, i en cas contrari, el pronunciament exprés en la memòria o projecte, per part del tècnic redactor de que aquestes obres no afecten l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra)



Ajuntament de Cassà de la Selva

-L'òrgan de contractació considera necessari substituir les finestres de la planta baixa de Can Nadal d'acord amb la subvenció tramitada a l'expedient X2020000176.

-Vista aquesta necessitat, el tècnic proposa les obres de fuster per la substitució de les obertures de Can Nadal per unes de pi laminat lacat i amb vidre doble amb càmera d'aire, segons el pressupost adjunt a l'expedient.

-Segons el pressupost número 1641/3 amb data 24/11/2020 adjunt a l'expedient.

-El preu del contracte està d'acord amb els preus de mercat.

-Segons article 18, 19 i 20 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals, l'empresari adoptarà les mesures necessàries perquè els seus treballadors rebin les informacions necessàries i s'adoptin les mesures de seguretat oportunes per dur a terme els treballs encomanats al full d'encàrrec que haurà de signar abans de l'inici de les obres.

-Es tracten d'obres ordinàries de reparació menor segons l'article 12.4 del ROAS, i al ser una obra de reparació menor que no excedeix els 30.000€ només és perceptiu com a document integrant el pressupost tal com consta a l'article 34 del ROAS i segons l'article 37.6 del ROAS és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació.

6. Informo:

Que d'acord amb l'article 118.2 de la LCSP, aquest procediment de contractació no està alterant l'objecte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

”

2. Atès el pressupost presentat per **FUSTERIA SALVADOR, S.L.**, amb NIF: **B-17065863**, per import de **20.297,15 € IVA inclòs**.
3. Atès que s'ha realitzat una retenció de crèdit per atendre aquesta despesa entre d'altres, amb núm. operació **220200006897**, per import de **VINT MIL DOS-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (20.297,15 € IVA inclòs)**, a càrrec de la partida pressupostària **601 1650 60900 de l'exercici 2020**.

FONAMENTS DE DRET

1. Conforme als arts. 13, 116.4 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del parlament Europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
2. Art. 5 del RDL 14/2018 de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions en relació a l'article 25.1d) i l'article 122.2 LCSP respecte l'obligatorietat del contractista de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
3. Art. 53.1.o) de la Llei 2/2003, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
4. Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
5. D'acord amb el decret d'alcaldia 1292/2019, de data 21 de juny de 2019 de delegació de competències efectuades per l'Alcalde a favor de la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el pressupost i contractar les obres de fuster de substitució de la fusteria exterior de la planta baixa de l'edifici Can Nadal, amb l'empresa **FUSTERIA SALVADOR, S.L.**, amb NIF: **B-17065863**, per import de **SETZE MIL SET-CENTS**

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

SETANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (16.774,50 € sense IVA), que resulta un import total de **VINT MIL DOS-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (20.297,15 € IVA inclòs),** a càrrec de la partida pressupostària **601 1650 60900** de l'exercici 2020.

SEGON- Autoritzar i disposar la despesa derivada de la contractació de les actuacions per **FUSTERIA SALVADOR, S.L.,** amb NIF: **B-170658,** per import de **VINT MIL DOS-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (20.297,15 € IVA inclòs),** a càrrec de la partida pressupostària **601 1650 60900** de l'exercici 2020.

TERCER- Traslladar aquest acord a l'àrea d'intervenció i contractació municipal i donar-ne compte a la propera Junta de Govern Local.

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa **FUSTERIA SALVADOR, S.L.**

CINQUÈ.- Publicar la present contractació al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

13.- AUTORITZAR A RAMADERA CASSÀ SL LES OBRES PER A LA REFORMA INTERIOR DE L'HABITATGE DEL VEÏNAT DE LLEBRERS DE BAIX NÚM. 34 TOT ACOLLINT-SE ALS AJUTS EXISTENTS PER REHABILITACIÓ DE MASOS

RELACIO DE FETS

Vista la documentació presentada per RAMADERA CASSÀ SL per a realitzar obres d'adequació interior a l'habitatge situat al veïnat de Llebrers de Baix, núm. 34 (polígon 5, parcel·la 2 del cadastre de rústica) i per acollir-se als ajuts que té establerts l'Ajuntament per rehabilitació de masos.

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 5 d'octubre de 2020, que copiat literal diu:

“ Vista la documentació presentada per RAMADERA DE CASSÀ SL, per a realitzar obres d'adequació interior a l'habitatge situat al veïnat de Llebrers de Baix, núm. 34 (polígon 5, parcel·la 2 del cadastre de rústica).

La proposta consisteix en la reforma interior de la planta baixa i pis de l'habitatge existent, sense canviar-ne l'ús i sense augment ni distribució diferents dels volums edificats.

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

Atès l'article 48.3.b del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística:



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Article 48

Excepcions a l'aprovació d'un projecte d'actuació específica

48.3 L'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres a què fa referència l'article 47 implantades legalment no requereix l'aprovació prèvia d'un projecte d'actuació específica en els supòsits següents:

- a) La implantació d'obres auxiliars que no comportin volum edificat per sobre de la cota natural del terreny.
- b) Les obres de reparació que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les construccions, edificacions i instal·lacions, i les obres de millora d'aquests immobles, sempre que no comportin el seu canvi d'ús o l'augment o distribució diferent del volum edificat.

La proposta se situa en sòl no urbanitzable i el procediment a aplicar és, per tant, el de llicències d'obra (no el de comunicació prèvia).

La proposta compleix els paràmetres urbanístics que li són d'aplicació.

Conclusió:

S'informa FAVORABLEMENT la sol·licitud amb les següents CONDICIONS:

- Que es faci el pagament de l'ICIO, taxa i fiances que correspongui.
- Aquesta llicència no inclou cap actuació que no sigui inclosa al pressupost presentat pel promotor, com per exemple, no inclou ni el pintat de les façanes ni la modificació de les fusteries exteriors. En el cas que es vulgui actuar sobre les obertures de façana o pintat de façana caldrà sol·licitar prèviament la corresponent llicència i presentar la definició concreta de materials i colors.

L'import de la fiança, d'acord amb l'Ordenança municipal de gestió de runes i terres, és de 20 €.

L'Ajuntament ha de procedir al retorn de la fiança quan la persona que l'ha dipositat presenti el justificant del destí de les runes i terres generades i l'obra sigui completament finalitzada.

D'altra banda, pel que fa a la sol·licitud d'ajuts correspondria el següent:

- D'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 3 sobre ICIO: Bonificació del 95% de l'import de la quota a satisfer en concepte d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, d'acord amb l'article 5.1.1 de l'esmentada ordenança, **supòsit rehabilitació de masies**
- D'acord amb l'Ordenança municipal de foment de rehabilitació d'edificis i de façanes en el terme municipal de Cassà de la Selva li correspondria una **subvenció d'import 5240,46 euros**.

Es recorda que un cop acabades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament els documents justificatius de les accions subvencionables: certificat final d'obra, si s'escau; i factures justificatives de la despesa (originals o còpies compulsades), a nom de la persona sol·licitant i a on s'indiqui l'adreça de l'obra i els conceptes facturats.

Atès el que s'indica a l'acord de 4 de maig de 2020 de la Junta de Govern Local, on s'acordà aprovar la convocatòria per a l'any 2020, en règim de concurrència pública

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

competitiva, per a l'accés a les subvencions establertes a l'Ordenança Municipal de foment i rehabilitació d'edificis i façanes al terme municipal de Cassà de la Selva.

Cal tenir en compte que a l'esmentada convocatòria s'estableix que el termini de presentació del certificat final d'obra (si escau) i les factures serà fins al dia 1 de novembre de 2020, perquè la sol·licitud sigui tinguda en compte en l'aplicació pressupostària d'aquest any, sempre que també s'hagi obtingut la conformitat de les obres realitzades per part dels Serveis tècnics municipals. I que en cas que aquesta documentació es presenti en una data posterior a l'1 de novembre de 2020, serà d'aplicació el que s'estableixi a les següents convocatòries de subvencions.

En el cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa, l'òrgan resolutori optarà per prorratejar l'import total dels recursos assignats en la partida pressupostària corresponent entre tots els beneficiaris.

Caldrà comprovar que es compleix l'article 3r de l'Ordenança municipal de foment de rehabilitació d'edificis i de façanes en el terme municipal de Cassà de la Selva, Condicions generals, punt 1r, que estableix que:

"1r.- Podran ésser objecte dels ajuts municipals les obres referides en l'article anterior sempre que reuneixin els requisits establerts en la present Ordenança. Podran ser beneficiaris dels ajuts econòmics les persones o entitats que acreditin mitjançant declaració responsable atorgada davant d'una autoritat administrativa o notari que no estan incursos en cap prohibició de les establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en concret hauran d'acreditar trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva o acreditació d'estar-ne exempts, així com no tenir pendents reintegrament d'altres subvencions."

Atès l'informe del cap de serveis jurídics municipals de data 18 de novembre de 2020, que conclou el següent:

" Informo favorablement l'autorització sol·licitada condicionada a les prescripcions de l'informe de l'arquitecte municipal.

Respecte als ajuts i la bonificació sol·licitada de l'ICIO reiterar els requeriments que consten en l'informe de l'arquitecte municipal i informar favorablement per a l'aprovació d'aquesta bonificació pel Ple municipal condicionada a que els subjectes passius compleixin tots els requeriments establerts en l'Ordenança Fiscal núm. 3 de l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Ordenança municipal de foment de rehabilitació d'edificis i de façanes en el terme municipal de Cassà de la Selva."

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. – Autoritzar a RAMADERA CASSA SL les obres d'adequació interior a l'habitatge situat al veïnat de Llebrers de Baix, núm. 34 (polígon 5, parcel·la 2 del cadastre de rústica), que consisteixen en la reforma interior de la planta baixa i pis de l'habitatge existent, sense canviar-ne l'ús i sense augment ni distribució diferents dels volums edificats, tot aprofitant-se als ajuts existents per a la rehabilitació de masos i condicionar la seva eficiència, vigència i validesa al compliment de les prescripcions tècniques que s'indiquen a l'expedient de concessió i a la liquidació de l'ICIO i les taxes corresponents, amb un pressupost de les obres de 26.202,32 euros.

Pagament per autoliquidació per un pressupost de 26.202,32 €:

ICIO amb bonificació del 95%: 49,78 €

Taxa per llicències urbanístiques (OF 31): 73,67 €

SEGON. – Els interessats han fet efectiu el corresponent dipòsit de les fiances, segons l'Ordenança Fiscal núm. 31:

Fiança per a la correcta gestió de runes (OF 31): 20,00 €

El termini d'execució d'obres és el següent:

Termini d'iniciació: 3 mesos.

Termini acabament: 1 any.

La llicència urbanística caduca si en finir qualsevol dels terminis, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

L'Ajuntament ha de procedir al retorn de la fiança quan la persona que l'ha dipositat presenta el certificat de gestió a què fa referència l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny de 2010, l'obra sigui completament finalitzada i s'hagi lliurat el certificat final de l'obra. En el cas d'obres menors, serà suficient amb presentar el justificant del destí de les runes i terres generades.

TERCER. – Advertir-vos que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

QUART. – Comunicar als interessats que un cop finalitzades les obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, així com els documents que considerin oportuns per a acreditar-ho, als efectes de realitzar la corresponent inspecció, si s'escau, i determinar la liquidació definitiva de llicència urbanística, de conformitat amb l'article 103 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

CINQUÈ. – Recordar-vos que en el cas que les obres realitzades no s'adaptin a la llicència d'obres concedida i a l'informe tècnic municipal, s'incoarà un expedient de protecció de la legalitat urbanística amb el corresponent procediment sancionador, i que queda exclòs d'aquesta llicència qualsevol actuació que no estigui inclosa al pressupost presentat pel promotor, com per exemple, el pintat de les façanes, la modificació de les fusteries exteriors. En el cas que es vulgui actuar sobre les obertures de façana o pintat de façana caldrà sol·licitar prèviament la corresponent llicència i presentar la definició concreta de materials i colors.

SISÈ. – Determinar que l'import provisional de la subvenció per l'ordenança municipal de foment de rehabilitació d'edificis i de façanes en el terme municipal de Cassà de la Selva seria de 5.240,46 euros, que s'haurà d'acordar per Junta de Govern Local en la última sessió de l'any si han finalitzat les obres i un cop se n'ha donat la conformitat.

Les subvencions es percebran a principis de l'any següent a la finalització de les obres sempre que la inspecció municipal de comprovació de l'obra realitzada sigui favorable. I en el cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa, l'òrgan resolutori optarà per prorratejar l'import total dels recursos assignats en la partida pressupostària corresponent entre tots els beneficiaris.

SETÈ. – Traslladar aquest acord a Tresoreria per a la tramitació de la bonificació corresponent per estar inclòs en el supòsit rehabilitació de masies.

VUITÈ. – Notificar aquesta resolució als interessats, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

14.- APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ MENOR D'OBRES PER A REALITZAR A LA FAÇANA EXTERIOR DE L'EDIFICI DE LA SALA RECREATIVA ON HI HA DESPRENDIMENT DE PEDRES PER FALTA DE MORTER I A L'INTERIOR DEL CENTRE REPICAT DEL MORTER QUE ES DESPREN A LA PART ALTA

RELACIÓ DE FETS

1. Atès l'informe de l'arquitecte tècnic municipal i de l'òrgan de contractació de **data 21 d'octubre de 2020**, de compliment del límit quantitatiu en la celebració dels contractes menors i de motivació de la necessitat del contracte menor que diu:



Ajuntament de Cassà de la Selva

“

Departament: SERVEIS TÈCNICS. VIA PÚBLICA. Exp. X202000220

1. Dades identificatives del contracte

Objecte OBRES A REALITZAR A LA FAÇANA EXTERIOR DE L'EDIFICI DE LA SALA RECREATIVA ON HI HA DESPRENDIMENT DE PEDRES PER FALTA DE MORTER I A L'INTERIOR DEL CENTRE REPICAT DEL MORTER QUE ES DESPREN A LA PART ALTA.

CPV 44425400-9

Termini d'execució OCTUBRE

Documents adjunts: ☐ Informe ☒ Pressupost ☐ Proposta RC

Documents específics (Obres, adjuntar projecte si es requereix)

2. Dades identificatives del contractista

NIF B-17507419

Nom/Denominació social CONSTRUCCIONS JOSEP BOSCH CARRERAS SL

Adreça C/DE LA PAU, N° 0041

Codi postal 17244

Població CASSÀ DE LA SELVA

Província GIRONA

3. Dades econòmiques del contracte

Trieu l'opció que calgui:

☐ Contracte amb preu global

Preu (sense IVA) € IVA aplicable % % ☐ Exempt d'IVA

☒ Contracte amb preus unitari/s

Preu (sense IVA) 5.064,00€ IVA aplicable % 21 % ☐ Exempt d'IVA

Crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs) 6.127,44 €

4. Aplicació pressupostària

Text

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Núm. operació RC	Import (IVA inclòs)
2020	601	1532	61901	220200007852	6.127,44 €
					€

5. Descripció de l'objecte (justifica la idoneïtat, la necessitat de la contractació, en el cas de contractes de serveis, la insuficiència de mitjans i, en cas de contractes menors d'obres, si escau, el corresponent projecte o memòria valorada quan les normes específiques així ho requereixin i, si escau, informe de supervisió quan els treballs afectin l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra, d'acord amb l'article 235 LCSP, i en cas contrari, el pronunciament exprés en la memòria o projecte, per part del tècnic redactor de que aquestes obres no afecten l'estabilitat, la seguretat o estanquitat de l'obra)

-L'òrgan de contractació considera necessari la realització de les obres de rejuntar les pedres de façana que es desprenen de l'exterior i de l'interior del centre recreatiu

-Vista aquesta necessitat el tècnic proposa fer l'obra de rejuntar les parts altes de la paret exterior per evitar que es desprenguin pedres petites en la finca veïna del centre recreatiu mitjançant una cistella elevadora i, també repicar la part superior de les parets a l'interior de la zona de l'escenari, que es despren el morter que està fet malbé per antigues humitats.

-El preu del contracte està d'acord amb els preus de mercat.

-Consultada la informació disponible constato que el contractista no ha subscrit en el darrer any més contractes menors que individualment o conjunta superin l'import límit del contracte menor pel mateix objecte de la contractació. (art 13,16,17, i 25.1.1er de LCSP). Segons article 18, 19 i 20 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals, l'empresari adoptarà les mesures necessàries de seguretat oportunes, i signarà el full d'encàrrec abans de l'inici de les obres.



Ajuntament de Cassà de la Selva

6. Informo:

Que d'acord amb l'article 118.3 de la LCSP, aquest procediment de contractació no està alterant l'objecte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació. Així mateix informo que l'objecte del contracte és qualitativament diferent i no forma una unitat a la qual se li pugui aplicar la limitació de subscripció de més contractes menors que, durant l'any pressupostari en curs, individualment o conjunt, superi les quantitats de 40.000 € (Iva no inclòs) en obres o 15.000 € (Iva no inclòs) en serveis o subministraments.

“

2. Atès el pressupost presentat per **CONSTRUCCIONS JOSEP BOSCH CARRERAS SL**, amb NIF: **B-17507419**, per import de **6.127,44 € IVA inclòs**.
3. Atès que s'ha realitzat una retenció de crèdit per atendre aquesta despesa entre d'altres, amb núm. operació **220200007852**, per import de **SIS MIL CENT VINT-I-SET EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (6.127,44 € IVA inclòs)**, a càrrec de la partida pressupostària **601 1532 61901 de l'exercici 2020**.

FONAMENTS DE DRET

1. Conforme als arts. 13, 116.4 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del parlament Europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
2. Art. 5 del RDL 14/2018 de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions en relació a l'article 25.1d) i l'article 122.2 LCSP respecte l'obligatorietat del contractista de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
3. Art. 53.1.o) de la Llei 2/2003, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
4. Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
5. D'acord amb el decret d'alcaldia 1292/2019, de data 21 de juny de 2019 de delegació de competències efectuades per l'Alcalde a favor de la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Contractar les obres per a realitzar a la façana exterior de l'edifici de la sala recreativa on hi ha desprendiment de pedres per falta de morter i a l'interior del centre repicat del morter que es despenen a la part alta, amb l'empresa **CONSTRUCCIONS JOSEP BOSCH CARRERAS SL**, amb NIF: **B-17507419**, per import de **CIN MIL SEIXANTA-QUATRE EUROS (5.064,00 € sense IVA)**, que resulta un import total de **SIS MIL CENT VINT-I-SET EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (6.127,44 € IVA inclòs)**, a càrrec de la partida pressupostària **601 1532 61901 de l'exercici 2020**.

SEGON- Autoritzar i disposar la despesa derivada de la contractació de les actuacions per **CONSTRUCCIONS JOSEP BOSCH CARRERAS SL**, amb NIF: **B-17507419**, per



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

import de **SIS MIL CENT VINT-I-SET EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (6.127,44 € IVA inclòs)**, a càrrec de la partida pressupostària **601 1532 61901** de l'exercici 2020.

TERCER- Traslladar aquest acord a l'àrea d'intervenció i contractació municipal i donar-ne compte a la propera Junta de Govern Local.

QUART.- Notificar aquest acord a l'empresa **CONSTRUCCIONS JOSEP BOSCH CARRERAS S.L.**

CINQUÈ.- Publicar la present contractació al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

15.- ESMENA DE L'ERROR MATERIAL SOBRE LA DISPOSICIÓ DE LA DESPESA A L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN DE 8 DE JUNY DE 2020 D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DE PUBLICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA.

Antecedents de fet

Atès l'acord de Junta de Govern Local de 8 de juny de 2020 mitjançant el qual es va acordar l'adjudicació del contracte del servei de distribució de publicacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva mitjançant procediment obert simplificat per un import de 24.646,36 euros IVA Inclòs pel termini d'un any sense cap pròrroga.

Vist que a l'acord anteriorment esmentat, es va acordar: *"DISPOSAR la despesa de VINT VINT-I-QUATRE MIL SIS-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS IVA INCLÒS (24.646,36 € Iva Inclòs), amb càrrec a la partida pressupostària 100 9200 22201 "Licitació del servei de repartiment", amb números d'operació 220200000399 per import de 25.457 euros pels mesos de març a desembre del 2020 i 220209000008 per un import total de 5.091,38 euros per l'exercici del 2021".*

Atès que la convocatòria de la mesa de contractació i la posterior adjudicació del contracte es va demorar com a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 en tant la impossibilitat de realitzar la mesa de contractació mitjançant medis telemàtics.

Donat que per a la disposició de la despesa de 24.646,36 euros IVA Inclòs corresponent a l'adjudicació del contracte es van tenir en compte els temps marcats a l'inici de la licitació i no es va tenir en compte que l'adjudicació del contracte va ser uns mesos després dels inicialment calculats.

Atès que s'hauria d'haver disposat de la despesa de 24.646,36 euros IVA inclòs de la següent manera: 4.702,41 euros pels mesos de juny a desembre de 2020 i 19.943,95 pels mesos de gener a juny del 2021 a càrrec de l'aplicació pressupostària 100 9200 22201 "Licitació del servei de repartiment".

Fonaments de dret



Ajuntament de Cassà de la Selva

Conforme l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: *"Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes"*

- En aquest sentit, la jurisprudència de la Sala del Tribunal Suprem, estableix en la **Sentència del Tribunal Suprem de 2 de juny de 1995 (RJ 1995/4619)**, que: *"En efecte, la doctrina jurisprudencial d'aquesta Sala, plasmada, entre altres, en les sentències de 18 de maig de 1967 (RJ 1967/2488) 24 de març de 1977 (RJ 1977/1809), 15 i 31 d'octubre i 16 de novembre de 1984 (RJ 1984/5099, RJ 1984/5172 i RJ 1984/5776), 30 7/10 de maig i 18 de setembre de 1985 (RJ 1985/2325 i RJ 1985/4196), 31 de gener, 13 i 29 de març, 9 i 26 d'octubre i 20 de desembre de 1989 (RJ 1989/619, RJ 1989/2655, RJ 1989/2353, RJ 1989/7247 i RJ 1989/8981), 27 de febrer de 1990 (RJ 1990/1521), 16 i 23 de desembre de 1991 (RJ 1991/9760) i 28 de setembre de 1992 (RJ 1992/8022), té establert que l'error material o de fet es caracteritza per ser ostensible, manifest i indiscutible, implicant, per si només, l'evidència del mateix, sense necessitat de majors raonaments, i exterioritzant prima facie per la seva sola contemplació (enfront del caràcter de qualificació Jurídica, seguida d'una declaració basada en ella, que ostenta l'error de dret), per el que, per poder aplicar el mecanisme procedimental de rectificació d'errors materials o de fet, es requereix que concorrin, en essència, les següents circumstàncies:*

- 1) que es tracti de simples equivocacions elementals de noms, dates, operacions aritmètiques, o transcripcions de documents;
- 2) que l'error s'aprecii tenint en compte exclusivament les dades de l'expedient administratiu en què s'adverteix;
- 3) que l'error sigui patent i clar, sense necessitat d'acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables;
- 4) que no es procedeixi d'ofici a la revisió d'actes administratius fermes i consentits;
- 5) que no es produeixi una alteració fonamental en el sentit de l'acte (ja que no existeix error material quan el seu apreciació impliqui un judici valoratiu o exigeixi una operació de qualificació jurídica);
- 6) que no pateixi la subsistència de l'acte administratiu (és a dir, que no generi l'anul·lació o revocació d'aquest, com a creador de drets subjectius, produint-ne un de nou sobre bases diferents i sense les degudes garanties per a l'afectat, ja que l'acte administratiu rectificador ha de mostrar idèntic contingut dispositiu, substantiu i resolutori que l'acte rectificat, sense que pugui l'Administració, sota pretext de la seva potestat ratificatòria d'ofici, encobrir una autèntica revisió, perquè això comportaria un *fraus Legis constitutiu de desviació de poder*); i,
- 7) que s'apliqui amb un profund criteri restrictiu."

Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Decret núm. 2019/1292, de 21 de juny de 2019, d'atribucions de competències pròpies de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Esmenar l'error material que consta a l'acord de Junta de Govern Local de 8 de juny em el sentit que al segon apartat de la resolució on constava textualment:

"SEGON.-DISPOSAR la despesa de VINT VINT-I-QUATRE MIL SIS-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS IVA INCLÒS (24.646,36 € Iva

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Inclòs), amb càrrec a la partida pressupostària 100 9200 22201 "Licitació del servei de repartiment", amb números d'operació 220200000399 per import de 25.457 euros pels mesos de març a desembre del 2020 i 220209000008 per un import total de 5.091,38 euros per l'exercici del 2021"

hauria de constar el següent:

"SEGON.- DISPOSAR la despesa de VINT VINT-I-QUATRE MIL SIS-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS IVA INCLÒS (24.646,36 € Iva Inclòs), amb càrrec a la aplicació pressupostària 100 9200 22201 "Licitació del servei de repartiment" dels quals 4.702,41 euros a càrrec de l'exercici del 2020 i 19.943,95 euros a càrrec de l'exercici del 2021".

SEGON.- Notificar l'esmena a les àrees d'intervenció i tresoreria de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

16.- AUTORITZAR A RMV LES OBRES INTERIORS A L'EDIFICI DEL C/ PUIGCUGUL NÚM. 20

RELACIO DE FETS

Vista la documentació presentada per RMV, per a distribuir i condicionar part de l'edifici en un habitatge al carrer de Puigcugul núm. 20 (E2020006731 de data 20 d'octubre de 2020).

Atesa la resta de documentació presentada per completar l'expedient (E2020007654 de data 11 de novembre, E20200078848 de data 17 de novembre, E2020007939 i E2020007940 de data 19 de novembre de 2020)

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 19 de novembre de 2020, que copiat literal diu:

" Vista la documentació presentada en dates 21 d'octubre, 11 i 19 de novembre de 2020 per RMV, per a distribuir i condicionar part de l'edifici en un habitatge al carrer de Puigcugul, núm. 20, i per a l'adequació i pintat de la façana principal.

Actualment l'edifici es troba sense acabar:



Ajuntament de
Cassà de la Selva



En data 21 d'octubre de 2020 s'ha presentat un projecte de reforma redactat per un arquitecte tècnic, Javier Ramos Jiménez, on la proposta consisteix en distribuir i condicionar part de la planta primera i la planta sotacoberta com un habitatge, sense afectar l'estructura ni volumetria.

I en data 19 de novembre de 2020 (RE núm. E2020007940) s'ha presentat documentació complementària per descriure les obres a realitzar en façana principal i on es demana separar les obres de reforma interior de les obres d'adequació de façana principal (amb la intenció de poder obtenir la llicència per les obres interiors mentre les de façana segueixen la seva tramitació d'informe previ per la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural):

- Obres interiors, pressupost de 22.750 €
- Obres a façana principal, pressupost de 4.635 €

A l'esmentada documentació complementària s'inclou un apartat de justificació del compliment de l'article 35 del Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva i un plànol d'estat actual i proposta de la façana, on es fa constar que:

- En l'actualitat hi ha col·locades finestres de color blanc i que es pretén pintar-les en color Pantone 18-1345 mate.
- En l'actualitat la façana es troba arrebossada amb morter sense pintar i que la voluntat és donar-li 2 capes de pintura mate per a exteriors i col·locar un sòcol de pedra de Sant Vicens o similar. Al plànol de proposta s'indiquen els 2 colors triats: Pantone 16-0836 mate i Pantone 18-1235 mate al perímetre.
- La porta d'accés a l'habitatge serà de fusta d'iroko o similar, acabat amb lasure.
- La porta de garatge existent es pintarà de Pantone 15-4702 mate.

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

La proposta se situa en sòl urbà consolidat, clau C, en un carrer que és un conjunt arquitectònic protegit (fitxa f del Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva):



Ajuntament de
Cassà de la Selva

AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA CATÀLEG DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC		f
		Des. 87
DENOMINACIÓ: CONJUNT ARQUITECTÒNIC CARRER PUIGCOGUL.		
LOCALITZACIÓ: Carrer Puigcogul (entre c/ Catalunya i plaça Botet).		
ÈPOCA: Finals s.XIX - Principi s.XX		AUTOR: Varis.
DESCRIPCIÓ: Conjunt de façanes que delimiten l'espai públic d'una part del carrer Puigcogul. Hi predominen cases de planta baixa i pis amb la coberta a dues vessants de teula àrab i senzills ràfecs a la part superior de les façanes. Els paraments exteriors són arrebossats i pintats, amb balcons de llosana de pedra i baranes de ferro. Interiorment les cases s'estructuren en una o dues crugies amb una composició a la façana de dues obertures per planta.		
ESTAT DE CONSERVACIÓ: El conjunt presenta un mitjà estat de conservació i manteniment.		
UTILITZACIÓ: Residencial, alguna indústria en planta baixa.		ACCÉS: Pel carrer Catalunya i la Plaça Botet.
ENTORN: Entre el Centre Històric i la carretera.		RÈGIM JURÍDIC:
EMPLAÇAMENT: E. 1/5000		FOTOGRAFIA:
		



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

PROTECCIÓ EXISTENT: Llistat del Patrimoni del Pla General de 1982.	
QUALIFICACIÓ URBANÍSTICA: Secció 2. Illes amb pati interior.	
NORMATIVA ESPECÍFICA DEL CATÀLEG: La delimitació d'aquest conjunt arquitectònic queda determinada en el plànol normatiu adjunt. Les façanes incloses dins el conjunt arquitectònic del carrer Puigcorgul es regularan pel que determina l'article 35 de la normativa del present Catàleg, sobre regulació de les formes d'actuació en els conjunts arquitectònics protegits.	
PLÀNOL NORMATIU: 	E: 1/2000 OBSERVACIONS: -...- Delimitació del conjunt protegit.
BIBLIOGRAFIA I DOCUMENTACIÓ: -- Pompeu Pascual. Escrits.	

Per tant, és d'aplicació l'article 35 de l'esmentat Catàleg:



CATÀLEG DE BÉNS PROTEGITS DE CASSÀ DE LA SELVA

Article 35. Regulació de les formes d'actuació en els conjunts arquitectònics i ambientals protegits:

1. Definició:

S'entén que formen conjunts arquitectònics i ambientals les agrupacions d'edificis que presenten interès pel seu valor històric, artístic, arquitectònic. Aquests grups queden clarament delimitats com a conjunt i constitueixen una unitat arquitectònica coherent.

2. Condicions que han de complir els conjunts arquitectònics protegits:

a) Totes les formes d'actuació s'hauran de portar a terme amb les condicions d'alineació, alçada reguladora, superfície, volum edificable i usos que fixa el P.G.M. Sense perjudici del que estableix aquesta normativa per als edificis catalogats com a béns d'interès específic aïllat.

b) Les façanes de les edificacions hauran de ser planes. Com a cossos sortints només s'admetran els balcons que s'hauran d'ajustar al que especifica el Pla General en el punt 5.10 de la Secció 1a:

"5. 10. No s'admetran voladissos que sobresurtin de la línia de façana amb excepció dels balcons. Els balcons no podran sortir de la línia de façana més del que marca la taula següent:

	Fins	Fins	Fins	Fins	Fins	Més de
Ample de Carrer	2,90	3,90	4,90	5,90	6,90	6,90
Vol del ràfec	0,20	0,30	0,40	0,50	0,50	0,60

Per determinar l'amplada d'un carrer d'amplades desiguals es farà la mitjana.

Els balcons amb façana a la via pública compliran:

La llosa del balcó tindrà un gruix màxim de 20 cm. La barana serà obligatòriament de ferro, composta de barrots verticals de 10 mm d'amplada i separats 40 cm del centre de les parets mitgeres. Els barrots tindran un gruix igual o inferior a 2 cm."

c) Les obertures de les façanes incloses dins els conjunts arquitectònics protegits, tindran el predomini de la verticalitat i hauran de complir el Pla General en el punt 5.11 de la Secció 1a:

"5.11. Composició.

Les edificacions es projectaran en forma similar a les existents, conservant la seva tipologia i mantenint els ritmes justificats emprats en les edificacions contigües i pròximes, pel que fa a proporció, forma i dimensions de les obertures, materials acabaments i colors. L'Ajuntament aprovarà una carta de colors. El particular que desitgi pintar una façana l'escollirà entre els aprovats per la municipalitat."

S'hauran d'agrupar en eixos verticals que poden o no estar centrats respecte a la façana. En façanes fins a 5,5 m d'amplada, el nombre màxim d'eixos serà de dos i se'n podrà afegir un cada 2,5 m.

Les obertures situades en els extrems hauran de tenir una separació mínima de 60 cm



Ajuntament de Cassà de la Selva

entre la mitgera i l'aresta de l'obertura si és finestra, i de 80 cm si és finestra balconera o forat de balcó.

d) El material d'acabat en els paraments de façanes incloses en els conjunts arquitectònics protegits serà l'arrebossat i pintat o estucat. En les construccions existents es deixaran a la vista els elements de pedra natural, ceràmica o fusta que contingui l'edificació.

e) Els colors que s'aplicaran en els paraments de façanes incloses en els conjunts arquitectònics protegits estaran dins la gamma dels òxids de tonalitat beix, rosat, ocre o gris. En cap cas s'utilitzarà el color blanc.

f) Els tancaments exteriors dels forats hauran de ser de fusta, que haurà d'anar pintada; les persianes de les obertures seran les tradicionals de corda, de llibret o les enrotllables, amb el bombo amagat dins la paret.

g) Les construccions incloses dins aquests conjunts que presentin coberta inclinada, aquesta no superarà la pendent màxima del 30%. El material d'acabat serà la teula àrab ceràmica i de color natural.

L'acabat superior de les façanes (lloc on s'ajusten el parament vertical i la teulada), es podrà fer amb un ràfec de vol màxim de 30 cm o amb cornisa emmotllurada de la mateixa volada.

Les canals i baixants vistes seran fetes amb planxa metàl·lica o zinc. En els primers dos metres del baixant, des del nivell de la voravia, aquest serà de fundició.

3. Instal·lacions elèctriques i telefòniques:

Dins l'àmbit dels conjunts arquitectònics protegits es procedirà al soterrament de totes les conduccions elèctriques, telefòniques o altres. Aquesta operació es podrà realitzar de forma simultània amb les obres de la xarxa de clavegueram, aigua i pavimentació i anirà a compte de les Companyies respectives que exploten el servei.

Les companyies d'electricitat, telefònica, etc., no podran instal·lar pals, cadiretes o cartells pels seus serveis, ni tampoc clavar cap mena de suports per a fixar-hi, lligar-hi o posar-hi directament les conduccions, considerant-se, a partir del moment de l'aprovació d'aquesta normativa, fora d'ordenació.

Atesos els articles 2 i 10 de la llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

Atès que no es canvien els usos característics de l'edifici en més d'un 50% i el que es proposa és adequar parcialment la planta pis i la planta sotacoberta com a habitatge.

Vist que la proposta s'ajusta a la normativa vigent.

En tractar-se d'un immoble inclòs en un conjunt arquitectònic protegit, abans d'atorgar la llicència de les obres que afecten la façana principal caldrà tramitar la proposta a la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural, per al seu informe previ.

Conclusió:

1. S'informa FAVORABLEMENT la sol·licitud de llicència per a les obres de reforma interior (no inclou les obres a façana principal) amb les següents CONDICIONS:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Que es faci el pagament de l'ICIO, taxa i fiances que correspongui (el pressupost d'aquesta primera fase corresponent a les obres interiors és de 22.750 €).
- Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la identificació del constructor
- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors

La previsió de residus a generar és de 2,67 tones.

L'import de la fiança per gestió de runes i terres és de 150 € (a dipositar a un **gestor** autoritzat).

L'import de la fiança per possibles desperfectes a la via pública és de **760 €**.

2. Pel que fa a les obres proposades en façana principal, caldria tramitar la proposta a la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural per al seu informe previ.

Atès l'informe del cap de serveis jurídics municipals de data 2 de desembre de 2020, que conclou el següent :

“PRIMER. - S'informa FAVORABLEMENT la sol·licitud de llicència per a les obres de reforma interior (no inclou les obres a façana principal) D'ACORD AMB LES CONDICIONS DE L'INFORME TÈCNIC.

SEGON.- Pel que fa a les obres proposades en façana principal, caldrà tramitar la proposta a la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural per al seu informe previ.”

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER: Autoritzar a RMV les obres interiors de l'edificació del c/ Puigcugul núm. 20 consistents en adequar parcialment la planta pis i la planta sotacoberta com a habitatge i condicionar la seva eficiència, vigència i validesa al compliment de les prescripcions tècniques que s'indiquen a l'expedient de concessió i a la liquidació de l'ICIO i les taxes corresponents, amb un pressupost de les obres de 22.750,00 euros

Pagament per autoliquidació per un pressupost de 22.750,00 €:

ICIO: 864,50 €

Taxa per llicències urbanístiques (OF 31): 154,00 €

TERCER Aprovar l'autoliquidació de les fiances, segons l'ordenança fiscal núm. 31:

Fiança per possibles desperfectes a la via pública (OF 31): 760,00 €

El termini d'execució d'obres és el següent:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Termini d'iniciació: 1 any

Termini acabament: 3 anys

Termini màxim d'interrupció: 6 mesos

La llicència urbanística caduca si en finir qualsevol dels terminis, o les pròrroques corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

L'Ajuntament ha de procedir al retorn de la fiança quan la persona que l'ha dipositat presenta el certificat de gestió a què fa referència l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny de 2010, l'obra sigui completament finalitzada i s'hagi lliurat el certificat final de l'obra. En el cas d'obres menors, serà suficient amb presentar el justificant del destí de les runes i terres generades.

Els interessats han presentat el document d'acceptació de residus omplert i signat pel productor i pel gestor de residus autoritzat, d'acord amb l'article 11.c del Decret 89/2010, on hi consti el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit realitzat (11 €/tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 €), que en aquest cas de 150,00 euros (2,67 tones de residus previstos) i de l'empresa GERMANS CAÑET XIRGU SL

QUART: Recordar-vos que manca que aporteu el següent documentació :

- Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la identificació del constructor
- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors

CINQUÈ: Remarcar-vos que aquesta llicència no inclou cap actuació a la façana ja que cal tramitar la proposta a la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural per al seu informe previ

SISÈ: Advertir-vos que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

SETÈ: Comunicar als interessats que un cop finalitzades les obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, així com els documents que considerin oportuns per a acreditar-ho, als efectes de realitzar la corresponent inspecció, si s'escau, i determinar la liquidació definitiva de llicència urbanística, de conformitat amb l'article 103 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

VUITÈ: Recordar-vos que en el cas que les obres realitzades no s'adaptin a la llicència d'obres concedida i a l'informe tècnic municipal, s'incoarà un expedient de protecció de la legalitat urbanística amb el corresponent procediment sancionador

NOVÈ: Notificar aquesta resolució als interessats tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

**17.- APROVACIÓ IMPORT PROVISIONAL A BOLD LINK S.L PER A LA
SUBVENCIÓ A LOCALS D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES 2021**

RESULTAT: RETIRAT PER UNANIMITAT

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat i datat electrònicament,