



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 27 DE FEBRER DE 2023

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2023000007

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 27 de febrer de 2023

Hora d'inici: 19:18 h

Hora de fi: 19:36 h

Lloc: sala de plens

Assistents:

Robert Mundet Anglada, alcalde

Silvia Martí Suñer, 2n tinent alcalde

Christian Cortès De La Fuente, 3r tinent alcalde

Marià Montsuñer González, 4t tinent alcalde

Joan Ignasi Gispert Lloveras, 5e tinent alcalde

Ignacio López Salvador, secretari

Núria Josa Arbonès, interventora

Amb veu i sense vot:

Nuria Salvans Pérez

Lourdes Martin Toro

Assessor, sense veu i sense vot:

Alfons Martínez Domènech

Absents:

Joan Casabó Fuguet, 1r tinent alcalde

Carla Matilla Rubirola

ORDRE DEL DIA:

- 1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 20/02/2023
- 2.- REVOCAR LA BONIFICACIÓ DE L'ICIO QUE ES VA DESCOMPTAR PER UNA OBRA DE MENOR DE 35 ANYS PER NO ACREDITAR LA TITULARITAT DE L'HABITATGE
- 3.- AUTORITZAR L'INICI DE ELS OBRES DE REFORMA DE L'HABITATGE DE LA PLAÇA DEL DOCTOR BOTET NÚM. 4 CARRER DOLORS 13
- 4.- APROVAR DEFINITIVAMENT LA L·LICÈNCIA AMBIENTAL DE KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS, SLU
- 5.- APROVAR L'INICI DE LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT, GESTIÓ LABORAL I CONFECCIÓ DE NÒMINES DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT
- 6.- APROVAR PRÒRROGA PER A L'EXERCICI 2023 DEL CONVENI DE



Ajuntament de Cassà de la Selva

COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER EXECUTAR EL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA DE CASSÀ DE LA SELVA

7.- PUNTS URGENTS

7.1.- APROVACIÓ OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2023

Desenvolupament de la sessió

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària per a la celebració de la sessió, la presència necessària de la majoria de membres de la Junta de Govern Local en primera convocatòria, i d'un terç dels seus membres amb un mínim de tres per a la segona convocatòria, establert a l'article 113.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, el president declara oberta la sessió.

1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 20/02/2023

RELACIÓ DE FETS

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local de data 20/02/2023, signada pel secretari de l'òrgan.

FONAMENTS DE DRET

- a. Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- b. Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- c. Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- d. Art. 58 del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- e. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió ordinària de data 20/02/2023, que consta a l'expedient.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Segon.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes de la Junta de Govern Local de la Corporació.

Tercer.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- REVOCAR LA BONIFICACIÓ DE L'ICIO QUE ES VA DESCOMPTAR PER UNA OBRA DE MENOR DE 35 ANYS PER NO ACREDITAR LA TITULARITAT DE L'HABITATGE

RELACIÓ DE FETS

Vistes les obres promogudes per [REDACTED] per a la construcció d'un habitatge aïllat al c/ Unió núm. 12, cantonada c/ Priorat núm. 6 aprofitant-se dels ajuts existents per ser menor de 35 anys.

En el moment de demanar les obres no va acreditar la titularitat del terreny però va manifestar que quan l'habitatge s'escripturaria en part a nom seu.

Atès que mitjançant la Junta de Govern local de data 4 de juliol de 2022 es va assabentar de la primera ocupació de l'habitatge del c/ Unió núm. 12, cantonada c/ Priorat núm. 6

Comprovades amb posterioritat les dades a cadastre s'observa que ja s'ha donat d'alta l'habitatge però que figura al 100% a nom d'un altre propietari, tot i que ell si hi figura empadronat.

FONAMENTS DE DRET

Atesa l'ordenança fiscal núm. 3 de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres en els seus articles 5. Beneficis Fiscals De Concessió Potestativa punt :

1.2. Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota de l'impost les obres de rehabilitació, reforma o nova construcció d'aquells habitatges propietat de joves de 35 anys o menys (en cas de parelles almenys un haurà de complir el requisit de l'edat) i que siguin o esdevinguin el seu habitatge habitual.

Per gaudir d'aquesta bonificació el subjecte passiu ho haurà de sol·licitar mitjançant model normalitzat que es facilitarà a l'efecte adjuntant el certificat d'empadronament que acrediti que és el seu habitatge habitual. Per a les obres de nova construcció caldrà aportar certificat d'empadronament una vegada finalitzades les obres. En cas de no esdevenir l'habitatge habitual l'import de la bonificació haurà de ser retornat. Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració del Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que les construccions, instal·lacions o obres s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials.

Per tot això; **S'ACORDA:**



Ajuntament de Cassà de la Selva

PRIMER.- Revocar a [REDACTED] bonificació de l'ICIO que es va aplicar per les obres de per a la construcció d'un habitatge aïllat al c/ Unió núm. 12, cantonada c/ Priorat núm. 6 atès que no queda acreditada la titularitat de l'habitatge a nom seu.

Liquidació a realitzar per un pressupost de 179.831,04 euros
ICIO : 6.833,58 €

Autoliquidació realitzada per un pressupost de 179.831,04 euros
ICIO amb bonificació del 50% ; 3.596.62 €

SEGON.- Traslladar a la Xarxa Local de Municipis-XALOC per a què realitzi la liquidació de la part de l'ICIO que s'ha descomptat per ser menor de 35 anys i no acreditar la titularitat de l'habitatge.

TERCER.- Notificar aquest acord a l'interessat tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

3.- AUTORITZAR L'INICI DE ELS OBRES DE REFORMA DE L'HABITATGE DE LA PLAÇA DEL DOCTOR BOTET NÚM. 4 CARRER DOLORS 13

RELACIÓ DE FETS

Vistes les obres promoguda per [REDACTED] per a dur a terme la reforma de l'habitatge situat a la Plaça del Doctor Botet núm. 4, carrer dels Dolors 13.

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 21 de març de 2023, que copiat literal diu:

"Vistes les condicions de la llicència d'obres atorgada en data el dia 19 de juliol de 2021 a [REDACTED] per a dur a terme la reforma de l'habitatge situat a la Plaça del Doctor Botet, núm. 4, carrer dels Dolors 13.

En data 21 de novembre de 2022 el promotor ha presentat documentació per tal de complir amb les condicions de la llicència, entre ella el projecte bàsic i d'execució visat.

En data 21 de febrer de 2023 s'ha aportat la modificació del plànol AC03 del projecte bàsic i d'execució, on s'inclou la porta resistent al foc que sectoritza el garatge respecte l'habitatge.

Conclusió:

Es dóna la conformitat al projecte executiu i a l'inici de les obres.

Caldria requerir el promotor perquè porti l'acta d'inici emesa pels tècnics directors.

FONAMENTS DE DRET



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això; **S'ACORDA:**

PRIMER.- Autoritzar a [REDACTED] l'inici de les obres per la reforma de l'habitatge situat a la Plaça del Doctor Botet núm. 4, carrer dels Dolors 13, sempre que es compleixin les condicions indicades en l'autorització de la llicència autoritzada per la Junta de Govern Local de data 19 de juliol de 2021.

SEGON.- Donar conformitat al projecte executiu presentat.

TERCER.- Advertir-vos que manca que presenteu la següent documentació:

- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors

QUART.- Comunicar aquest acord als interessats, tot indicant els recursos que corresponguin..

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

4.- APROVAR DEFINITIVAMENT LA LLICÈNCIA AMBIENTAL DE KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS, SLU

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER.- Atès el Decret de resolució provisional de la llicència ambiental de KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS, SLU número 2022DECR002745 notificat a Kingspan shaped solutions SLU amb RS2023000001 de data 2 de gener de 2023.

SEGON.- Atès el certificat del secretari de data 14 de febrer de 2023 conforme durant el termini màxim de 15 dies les parts interessades poguessin presentar les al·legacions, els documents i les justificacions que considerin oportuns no s'ha presentat cap al·legació, document o justificació.

FONAMENTS DE DRET

- a) Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, concretament a l'annex II, epígraf 5.17.b Indústria química.
- b) Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- c) Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials (RSCIEI).
- d) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i posteriors modificacions i correccions.
- e) Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI).
- f) Ordre INT/322/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials (RSCIEI).
- g) Ordre INT/324/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries genèriques de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

Per tot això: **S'ACORDA:**

PRIMER.- Elevar a definitiu el decret número 2022DECR002745 de data 23 de desembre de 2022 d'aprovació provisional la llicència ambiental per a la fabricació de materials termoplàstics (Epígraf 5.17b de l'annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats), a l'establiment situat al carrer Pla de l'Estany, 30-36 de Cassà de la Selva, segons sol·licitat pel Sr. [REDACTED] en representació de KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU en data 21 de desembre de 2021 (RE E2021010444), condicionada al compliment de les prescripcions següents:

- (1) Les descrites a l'informe aprovat per la Comissió Tècnica d'Avaluació Ambiental (CTAA), en la reunió realitzada el dia 11 de novembre de 2022, relatiu a l'activitat de fabricació de materials termoplàstics, del titular Kingspan Shaped Solutions,SLU, emplaçat al C. Pla de l'Estany, 30-36 de Cassà de la Selva.
- (2) L'activitat estarà sotmesa a un control ambiental inicial previ a la seva definitiva posada en funcionament realitzat per una Entitat Col·laboradora de l'Administració (ECA) degudament acreditada (articles 68, 69, 70, 71 i 72 de la Llei 20/2009), que caldrà aportar a l'ajuntament.
- (3) L'activitat estarà subjecta al sistema de controls ambientals periòdics cada 6 anys a comptar des de la data de la resolució de la llicència o des de la darrera acta de control. Seran objecte de tots aquests controls la verificació de les determinacions fixades a la llicència ambiental, tant les incloses en la documentació presentada pel sol·licitant com les establertes específicament (com prescripcions tècniques) a l'informe integrat de la CTAA o per part de l'Ajuntament. Caldrà aportar les actes de control a l'ajuntament.
- (4) Pel que fa als vectors ambientals de competència municipal, aquestes estan definides en els informes elaborats pels serveis tècnics municipals, signats en data 10/05/2022 i 27/10/2022, respectivament.
- (5) Pel que fa a les mesures contra incendis, aquestes estan definides a la documentació tècnica aportada pel titular i a l'informe de prevenció d'incendis de bombers, signat en data 4 de maig de 2022 (registre d'entrada E2022003913).
- (6) Donat que es tracta d'un establiment sotmès a la intervenció administrativa de la Generalitat, d'acord amb la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i



Ajuntament de Cassà de la Selva

edificis, caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableixi a l'esmentada Llei 3/2010 i aportar l'acta a l'ajuntament.

- (7) Donat que es tracta d'un establiment subjecte al compliment del Reglament de Seguretat Contra Incendis en Establiments Industrials (RSCIEI), d'acord amb l'article 5 de l'esmentat reglament, per a la posada en funcionament de l'establiment caldrà que el titular porti un certificat, emès per un tècnic titulat competent i visat pel col·legi oficial corresponent, en el que es posi de manifest l'adequació de les instal·lacions al projecte de mesures de seguretat activa i passiva contra incendis, i el compliment de les condicions tècniques i prescripcions reglamentàries que corresponguin.
- (8) Donat que es tracta d'un establiment classificat com a tipus C i de risc intrínsec alt, d'acord amb l'annex I del RSCIEI, segons l'article 6 del mateix reglament caldrà que el titular de l'activitat sol·liciti a un organisme de control facultat la inspecció de les seves instal·lacions, amb una periodicitat no superior a dos anys, tal i com requereix l'article 7 per aquest tipus d'establiments, aportant posteriorment l'acta d'inspecció a l'ajuntament.

SEGON.- Concedir a KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS SLU el permís per abocar les aigües residuals de l'activitat a la xarxa municipal de sanejament, d'acord amb les prescripcions descrites en els paràgrafs anteriors, les condicions generals del Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament, les condicions descrites a l'informe emès per l'ACA de data 10/11/2022 (Annex I de l'informe integrat), i les següents condicions particulars, que podran ésser revisades o modificades per l'Ajuntament de Cassà de la Selva en cas que es detectin incompliments:

- (1) Substàncies prohibides: Les establertes a l'annex I del Decret 130/2003. També resta prohibit abocar-hi les aigües pluvials. La xarxa de sanejament de la finca ha de ser separativa, és a dir, les aigües pluvials s'han de conduir separatament de la xarxa fecal i ser abocades a la xarxa pluvial municipal o, si no existeix, a la calçada.
- (2) Límits d'abocament: Els establerts a l'annex II del Decret 130/2003.
- (3) Cabals: El cabal màxim previst d'abocament és de 45m³/dia i 9.750m³/any (500m³/any d'aigües de tipologia sanitària i 9.250m³/any del procés industrial). En cas d'alguna modificació substancial o d'abocament puntual extraordinari, caldrà obtenir el permís previ municipal.
- (4) Arqueta de mostreig: Abans de la connexió a la xarxa municipal i a la via pública, hi haurà una arqueta de registre accessible per la presa de mostres. En el termini màxim d'un mes des de la notificació del permís, l'interessat demanarà al gestor del servei, o en el seu defecte als serveis tècnics municipals la revisió d'aquesta connexió, i si no existeix o presenta deficiències, la seva instal·lació o modificació anirà a càrrec de l'interessat.
- (5) Període de prova: Es fixa un termini màxim de 3 mesos des de la notificació del permís perquè l'activitat presenti al gestor del servei, o en el seu defecte a l'ajuntament una analítica dels efluents, que haurà de contenir, com a mínim, els següents paràmetres: Ph, MES, Conductivitat, DQOnd.
- (6) Durada del permís d'abocaments: Es fixa en 8 anys la durada del permís d'abocament, exhaurit el qual caldrà tornar a sol·licitar l'autorització municipal segons legislació corresponent.
- (7) Pla d'autocontrol: L'empresa haurà de disposar d'un pla d'autocontrol, que garanteixi en tot moment que les condicions dels abocaments són les autoritzades al permís, els resultats del qual remetrà periòdicament a l'Agència



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Catalana de l'Aigua segons es descriu a l'informe emès per l'ACA de data 10/11/2022, annex I de l'informe integrat.

- (8) Pla d'autoprotecció: D'acord amb l'article 17.1 apartat c) del Reglament de Sanejament (Decret 130/2003, de 13 de maig), l'empresa haurà de disposar d'un Pla d'autoprotecció de conformitat amb allò establert en la legislació sectorial en coordinació amb el que estableixi el pla d'autoprotecció del sistema de sanejament elaborat per l'ens gestor, de conformitat amb el que estableix l'article 21 del Decret 130/2003. Un exemplar del Pla d'autoprotecció es trobarà a l'establiment a disposició de la inspecció municipal o de l'entitat gestora del servei. En cas d'abocament incontrolat, aquest pla ha de minimitzar els efectes del mateix sobre el sistema públic de sanejament mitjançant:

- a. Acotar l'abocament/fuita amb barreres de contenció.
- b. Evitar que la fuita arribi a la xarxa d'aigües pluvials o a zones públiques.
- c. Adoptar les mesures necessàries per minimitzar els efectes negatius i perjudicials que es pugin causar a la xarxa de sanejament.
- d. Comunicar amb caràcter d'urgència al servei gestor del sistema de sanejament, o en el seu defecte a l'ajuntament, qualsevol situació d'emergència, de perill o incidència que pugi afectar negativament a la qualitat del vessament al sistema de sanejament, especificant de quina activitat es tracta i la seva ubicació, les substàncies vessades, l'hora i les causes de la fuita.
- e. Comunicar al gestor del servei, o en el seu defecte a l'ajuntament qualsevol circumstància futura que suposi una variació de les característiques quantitativa i/o qualitativa del vessament.

TERCER.- Comunicar la present proposta de resolució a la Comissió Tècnica d'Avaluació Ambiental del Consell Comarcal del Gironès i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

QUART.- Notificar la present proposta de resolució al titular de l'activitat a KINGSPAN SHAPED SOLUTIONS, SLU.

CINQUÈ.- Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT, GESTIÓ LABORAL I CONFECCIÓ DE NÒMINES DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

RESULTAT: RETIRAT PER UNANIMITAT



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

6.- APROVAR PRÒRROGA PER A L'EXERCICI 2023 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER EXECUTAR EL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA DE CASSÀ DE LA SELVA

Antecedents de fet

Vist el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Servei d'atenció diürna de Cassà de la Selva per a l'any 2022.

Vist que en la clàusula novena de l'esmentat conveni es contempla la pròrroga expressa per un tres anys més, mitjançant una addenda.

Vist que és d'interès de les tres parts subscriure la pròrroga per un any més d'aquest conveni de col·laboració per executar el Servei d'atenció diürna a Cassà de la Selva.

Atès que, en data 23 de gener de 2023, el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt va presentar l'entrada núm. E2023000609, segons la que s'aprova la pròrroga per a l'exercici 2023 del conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per executar el Servei d'Atenció Diürna a Cassà de la Selva.

Atès que en data 30 de gener de 2023, el Consell Comarcal del Gironès, va presentar l'entrada E2023000844, segons la que s'aprova el text de l'addenda per a l'exercici 2023 del conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per executar el Servei d'Atenció Diürna a Cassà de la Selva.

Atès l'informe de la tècnica de ciutadania de data 15 de febrer de 2023 en relació a la signatura de pròrroga del conveni per a l'exercici de col·laboració per Servei d'Atenció Diürna entre l'Ajuntament de Cassà i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, que literalment disposa:

“Laura Prunell Barceló, com a tècnica de ciutadania de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en relació a l'aprovació de la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per executar el Servei d'Atenció Diürna de Cassà de la Selva durant l'any 2023,

INFORME

Antecedents de fet



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vist el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Servei d'atenció diürna de Cassà de la Selva per a l'any 2022.

Vist que en la clàusula novena de l'esmentat conveni es contempla la pròrroga expressa per tres anys més, mitjançant una addenda.

Vist que és d'interès de les tres parts subscriure la pròrroga per un any més d'aquest conveni de col·laboració per executar el Servei d'atenció diürna a Cassà de la Selva.

Vist el text de l'addenda per a l'exercici 2023 del conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per executar el Servei d'Atenció Diürna a Cassà de la Selva pròrroga que ens a fet arribar el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt a 23 de gener de 2023 i amb número de registre E2023000609.

Fonaments de dret

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i el Reglament General de Protecció de Dades (RGDP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LT).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Conclusions

Primer.- APROVAR el text de l'Addenda per l'exercici 2023 del conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per executar el Servei d'Atenció Diürna a Cassà de la Selva.

Segon.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 14.025,66 euros per a la prestació del Servei per l'exercici 2023; de l'import de 200,00 € corresponent al cost de l'assegurança de responsabilitat civil, i de l'import de 700,00 € en concepte del cost previst per material fungible per a les activitats del Centre, a càrrec de l'aplicació pressupostària 500 3230 46702 de l'exercici 2023."

Fonaments de dret

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i el Reglament General de Protecció de Dades (RGDP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LT).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- APROVAR l'Addenda a signar per l'exercici 2023 del conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per executar el Servei d'Atenció Diürna a Cassà de la Selva, literalment disposa:

"ADDENDA/PRÒRROGA PER A L'EXERCICI 2023 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT, EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER EXECUTAR EL SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA DE CASSÀ DE LA SELVA

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el Sr. Joaquim Roca Ventura, president del Consell Comarcal del Gironès, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general del Consell Comarcal del Gironès;

D'altra part, el Sr. Marc Puigtió Rebollo, conseller delegat del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, assistit per la Sra. Anna Costejà Cros, secretària general del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt;

D'altra part, l'I·l·m. Sr. Robert Mundet Anglada, alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, assistit pel secretari, el Sr. Ignacio López Salvador.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Vist el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Servei d'atenció diürna de Cassà de la Selva per a l'any 2022;

Vist que en la clàusula novena de dit conveni es contempla la pròrroga expressa per tres anys més, mitjançant una addenda;



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Vist que és d'interès de les tres parts subscriure la pròrroga per un any més d'aquest conveni de col·laboració per executar el Servei d'atenció diürna a Cassà de la Selva.

Les parts, de conformitat amb el que regulen els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els arts. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

ACORDEN:

ÚNIC PUNT: PRORROGAR el conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consell Comarcal del Gironès i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Servei d'Atenció Diürna de Cassà de la Selva **per a l'any 2023**, d'acord amb els següents termes:

Obligacions del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt

Coordinació del Servei d'atenció diürna de Cassà de la Selva. Els objectius del servei són els següents:

General: *Proporcionar atenció a tots els infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies del municipi, afavorint la cobertura de les seves necessitats per garantir-los un nivell de benestar adequat, el seu desenvolupament personal, integració social i l'adquisició d'aprenentatges, prevenint el deteriorament de les situacions de risc i compensant dèficits socioeducatius.*

Específics:

En relació amb la persona i la millora de la seva qualitat de vida:

- *Desenvolupament personal i integració social.*
- *Adquisició d'aprenentatges.*

Quant al mateix servei:

- *Atendre infants i adolescents en situació de risc que viuen en l'àmbit de l'àrea bàsica respectiva, que requereixen suport per pal·liar els dèficits soferts, prioritàriament aquells que estan en situació de risc.*
- *Prevenir el deteriorament de les situacions de risc.*
- *Compensar dèficits socioeducatius.*

Temporalitat de la intervenció serà la que s'estableixi en el pla de treball individual d'acord amb els objectius que convingui assolir amb l'infant i la família.

- *Nomenament d'un/a responsable tècnic/a que es farà càrrec de la coordinació i supervisió del Servei d'atenció diürna a Cassà de la Selva.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Aportar el material fungible i no fungible i el material escolar i pedagògic, tenint en compte els recursos econòmics que aporta l'Ajuntament de Cassà de la Selva regulats al quart pacte.

Obligacions del Consell Comarcal del Gironès

- Encomanar la gestió del servei d'atenció diürna a Cassà de la Selva al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, en virtut dels seus estatuts (BOP Núm. 4 de 08/01/2015).*
- Aportar el finançament per l'exercici 2023 de 27.226,29 €, quantitat establerta a la fitxa econòmica del Contracte Programa subscrit amb la Generalitat de Catalunya. Aquesta aportació, així com la de la pròrroga, estarà supeditada a la subscripció del Contracte Programa entre la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Gironès.*

Obligacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

- Aportar la infraestructura necessària i el seu manteniment, i, si s'escau, el manteniment del sistema informàtic.*
- Aportar el material de protecció Covid-19 (gel desinfectant, productes de neteja desinfectants i mampara), fins que sigui necessari.*
- Aportar l'import de 200,00 € corresponent al cost de l'assegurança de responsabilitat civil.*
- Aportar l'import de 700,00 € en concepte del cost del material fungible necessari.*
- Aportar l'import de 14.025,66 € euros, corresponent al 34% del cost total del servei, per 12 mesos.*
- Fer efectiu el pagament al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, de la següent manera:*

*Per a l'exercici **2023**, de la quantitat de 14.025,66 €. El pagament es farà en dues fases: el 70% un cop signat el conveni i el 30% restant abans del 31/12/2023, prèvia liquidació del servei prestat, a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent per l'exercici 2023, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.*

L'aportació de l'import del material fungible es realitzarà prèvia liquidació i justificació de la despesa a través de factures.

L'aportació de l'import de l'assegurança es realitzarà juntament amb la primera liquidació (abans del 31/01/2023) juntament amb la justificació de la despesa a través de la corresponent factura."



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

SEGON.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 14.025,66 euros per a la prestació del Servei per l'exercici 2023; de l'import de 200.00 € corresponent al cost de l'assegurança de responsabilitat civil, i de l'import de 700,00 € en concepte del cost previst per material fungible per a les activitats del Centre, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500 3230 46702 del pressupost 2023 i amb número d'operació 220230000156 i condicionar el pagament de les restants aportacions a l'existència de crèdit, adequat i suficient als pressupostos futurs de l'Ajuntament, el finançament i el pagament s'haurà de preveure en les addendes que les corresponents subscriguin.

TERCER.- FACULTAR a l'Alcalde per a la seva signatura, així com per a l'adopció d'actes d'execució per desenvolupar el contingut del present conveni.

QUART.- Publicar el present conveni en el Portal de transparència municipal.

CINQUÈ.- NOTIFICAR al Consorci de Benestar Social Gironès Salt i el Consell Comarcal del Gironès el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- PUNTS URGENTS

7.1.- APROVACIÓ OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2023

FETS

El Ple municipal, en sessió ordinària de 22 de desembre de 2022, va aprovar la Plantilla de personal i la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'any 2023, publicades el dia 2 de gener de 2023, al BOP número 1 i al DOGC número 8824.

D'acord amb l'article 70 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que no es puguin cobrir amb efectius de personal existents seran objecte d'Oferta Pública d'Ocupació.

L'article 20 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que la configuració concreta de l'Oferta Pública d'Ocupació, per possibilitar la incorporació de personal de nou ingrés amb una relació indefinida en el sector públic, es durà a terme a través de la taxa de reposició d'efectius, instrument amb el qual es concreta la planificació en termes efectius respecte la plantilla actual.

Així mateix, autoritza la taxa específica necessària, en caràcter extraordinari, per a què les administracions puguin donar compliment a l'objectiu de la Llei 20/2021 de reduir la temporalitat de l'ocupació de les places estructurals fins a un màxim un 8%, sempre que sigui justificat mitjançant l'instrument de planificació plurianual.

Vista l'acta de la Mesa de Negociació col·lectiva de 15 de febrer de 2023.

Vist el Decret d'Alcaldia 2023DECR000334, de 23 de febrer, pel qual s'aprova l'instrument de planificació plurianual.

FONAMENTS DE DRET

Article 285 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya, 56 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals i 70.2 del RD legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic que disposen que les corporacions locals han de formular públicament llurs ofertes d'ocupació.

Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, la qual estableix i regula les taxes de reposició d'efectius.

Llei 11/1999, de 21 d'abril de modificació de la llei 7/1985, de 2 d'abril, d'acord amb la qual la competència per aprovar l'oferta pública d'ocupació és de l'Alcalde.

Per Decret d'Alcaldia 2019DECR001292, de 21 de juny de 2019, l'Alcalde va delegar a la Junta de Govern Local aprovació de l'oferta pública d'ocupació.

Per tot això; **S'ACORDA:**

1. Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2023, la qual ha de contenir les següents places descrites:

OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2023. AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

Taxa de reposició (Art.20. Dos.2 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre)

Personal funcionari :

Núm Places	Escala	Subescala	Règim jurídic	Denominació	Grup	Sistema de selecció
1	Administració general	Tècnic/a superior	F	Tècnic/a adjunt serveis jurídics	A1	Oposició

Taxa de reposició específica (Art. 20.Dos.4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre):

Personal funcionari :

Núm Places	Escala	Subescala	Règim jurídic	Denominació	Grup	Sistema de selecció
1	Administració especial	Tècnic/a superior	F	Enginyer/a	A1	Concurs oposició



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1	Administració general	Tècnic/a mig	F	Tècnic/a comunicació	A2	Concurs oposició
1	Administració especial	Tècnic/a mig	F	Tècnic/a informàtic	A2	Concurs oposició
1	Administració especial	Tècnic/a mig	F	Arquitecte tècnic/a	A2	Concurs oposició
1	Administració especial	Tècnic/a mig	F	Responsable brigada	A2	Concurs oposició
1	Administració general	Administrativa	F	Administratiu/va Serveis econòmics	C1	Concurs oposició
1	Administració general	Administrativa	F	Administratiu/va Serveis econòmics	C1	Concurs oposició
1	Administració general	Administrativa	F	Administratiu/va Urbanisme	C1	Concurs oposició
1	Administració general	Administrativa	F	Administratiu/va Urbanisme	C1	Concurs oposició
1	Administració general	Tècnica	F	Tècnic/a auxiliar cultura	C1	Concurs oposició
1	Administració general	Administrativa	F	Administratiu/va Educació	C1	Concurs oposició

Personal laboral :

Núm Places	Escala	Subescala	Règim jurídic	Denominació	Grup	Sistema de selecció
1	Administració especial	Tècnic/a mig	L	Tècnic/a ciutadania	C2	Concurs oposició
1	Administració especial	Bàsica	L	Conserge escolar	C2	Concurs oposició
1	Administració especial	Bàsica	L	Auxiliar manteniment	AP	Concurs oposició

Totes aquestes places estan dotades pressupostàriament per l'exercici 2023, per la qual cosa no representen cap increment en el capítol 1.

2. Publicar aquesta Oferta Pública d'Ocupació al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretaria, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Datat i signat electrònicament,