



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 6 DE MARÇ DE 2023

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2023000009

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 6 de març de 2023

Hora d'inici: 19:30 h

Hora de fi: 19:42 h

Lloc: sala de plens

Assistents:

Robert Mundet Anglada, alcalde

Joan Casabó Fuguet, 1r tinent alcalde

Silvia Martí Suñer, 2n tinent alcalde

Christian Cortès De La Fuente, 3r tinent alcalde

Marià Montsuñer González, 4t tinent alcalde

Joan Ignasi Gispert Lloveras, 5e tinent alcalde

Ignacio López Salvador, secretari

Núria Josa Arbonès, interventora

Amb veu i sense vot:

Lourdes Martin Toro

Carla Matilla Rubirola

Assessor, sense veu i sense vot:

Alfons Martínez Domènech

Absents:

Nuria Salvans Pérez

ORDRE DEL DIA:

1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 27/02/2023

2.- APROVAR SOL·LICITUD DE SUBVENCIO AL DEPARTAMENT DE CULTURA PER FOMENTAR EL CONTACTE ENTRE ELS LECTORS I ELS AUTORS, TRADUCTORS I IL·LUSTRADORS LITERARIS

3.- PROPOSTA D'ACORD DE RESOLUCIO D'UNA ACTIVITAT DE SUBEXPLOTACIO EQUINA D'UN CAVALL

4.- INICI DE LA LICITACIO DE LA CONTRACTACIO DEL SUBMINISTRAMENT EN REGIM DE LLOGUER DE FONTS DISPENSADORS D'AIGUA I AMPOLLES DE RECANVI PER A DIVERSES DEPENDENCIES MUNICIPALS DE CASSÀ DE LA SELVA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIO

5.- APROVAR CONVENI DE COL·LABORACIO ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER EXECUTAR



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

EL PROJECTE D'ACCIÓ COMUNITÀRIA PER A LA CONVIVÈNCIA

6.- AUTORITZAR LES OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA A L'AIRE LLIURE A L'HABITATGE DEL C/ FRANCESC MACIÀ NÚM. 2

7.- PROPOSTA D'ACORD PER L'APROVACIÓ DE L'INICI DE LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT, GESTIÓ LABORAL I CONFECCIÓ DE NÒMINES DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

8.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA DE L'INICI DE LES OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AL C/ MONTSENY NÚM. 24

9.- APROVACIÓ PRÈVIA I TRAMESA A CTU PER ART 48 LA REHABILITACIÓ DE MAS SEGUER DEL VEÏNAT DE LLEBRERS DE DALT NÚM. 5 (POLÍGON 1 PARCEL·LA 133)

Desenvolupament de la sessió

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària per a la celebració de la sessió, la presència necessària de la majoria de membres de la Junta de Govern Local en primera convocatòria, i d'un terç dels seus membres amb un mínim de tres per a la segona convocatòria, establert a l'article 113.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, el president declara oberta la sessió.

1.- APROVAR ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 27/02/2023

RELACIÓ DE FETS

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local de data 27/02/2023, signada pel secretari de l'òrgan.

FONAMENTS DE DRET

- a. Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- b. Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- c. Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- d. Art. 58 del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- e. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió ordinària de data 27/02/2023, que consta a l'expedient.

Segon.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes de la Junta de Govern Local de la Corporació.

Tercer.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- APROVAR SOL·LICITUD DE SUBVENCIO AL DEPARTAMENT DE CULTURA PER FOMENTAR EL CONTACTE ENTRE ELS LECTORS I ELS AUTORS, TRADUCTORS I IL·LUSTRADORS LITERARIS

RELACIÓ DE FETS

Vista la convocatòria de subvencions de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris per a l'any 2023.

Vist el projecte d'activitat de la Biblioteca municipal de Cassà de la Selva per a fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris, per a l'any 2023.

FONAMENTS DE DRET

RESOLUCIÓ CLT/208/2022, de 2 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris.

RESOLUCIÓ CLT/272/2023, de 26 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la convocatòria en l'àmbit de les lletres per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris per a l'any 2023.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar sol·licitud de subvenció a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura per a fomentar el contacte entre els lectors i els autors, traductors i il·lustradors literaris, any 2023.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



Ajuntament de
Cassà de la Selva

3.- PROPOSTA D'ACORD DE RESOLUCIÓ D'UNA ACTIVITAT DE SUBEXPLOTACIÓ EQUINA D'UN CAVALL

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER.- Vist l'informe urbanístic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de data 14 de desembre de 2021 en relació amb l'escrit rebut el 15 d'abril de 2021 del DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ (RE núm. E2021003106), on exposen que en data 12/04/2021 el senyor [REDACTED] va presentar, en condició de titular, la comunicació d'inscripció d'una subexplotació equina de petita capacitat (1 èquid) a les instal·lacions de Vila Soleiada del Veïnat les Serres, núm. 20, de Cassà de la Selva (Referència cadastral 17049A006001010000UA), per a la seva inscripció al Registre d'explotacions ramaderes de Catalunya, i comuniquen un termini de 15 dies perquè l'ajuntament es pronunciï al respecte, que copiat literal diu:

"I N F O R M E :

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

Vist l'escrit rebut el 15 d'abril de 2021 del DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ (RE núm. E2021003106), on exposen que en data 12/04/2021 el senyor [REDACTED] va presentar, en condició de titular, la comunicació d'inscripció d'una subexplotació equina de petita capacitat (1 èquid) a les instal·lacions de Vila Soleiada del Veïnat les Serres, núm. 20, de Cassà de la Selva (Referència cadastral 17049A006001010000UA), per a la seva inscripció al Registre d'explotacions ramaderes de Catalunya, i comuniquen un termini de 15 dies perquè l'ajuntament es pronunciï al respecte.

La proposta se situa dins l'àmbit d'un sector de sòl urbanitzable no delimitat, "SUND 2.6 Can Barnada- Les Serres".

Aquest sòl encara no ha estat transformat, mitjançant un pla parcial urbanístic de delimitació previst a l'art. 33 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, i, per tant, segons l'article 52 del mateix DL 1/2010, aquest sòl s'ajusta al règim d'utilització, gaudi i disposició establert per al sòl no urbanitzable.

Conclusió:

La tinença d'1 èquid es pot autoritzar si el cavall està a l'aire lliure. En el cas que es vulgui utilitzar alguna edificació existent pel seu allotjament caldrà acreditar la seva legalitat."



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

SEGON.- Vist l'informe de l'enginyer municipal de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de data 21 de febrer de 2023 que copiat literal diu:

"Informe

Sol·licitant: [REDACTED]

Activitat: - Decret 40/2014: Explotació equina de petita capacitat
- Llei 18/2020: 0143. Explotació del cavalls i altres equins
- CCAE 2009. 0143. Explotació de cavalls i altres equins

Adreça: Vila Soleiada del Veïnat les Serres, núm. 20, de Cassà de la Selva (Referència cadastral 17049A006001010000UA)

Classificació: Comunicació d'explotació ramadera de petita capacitat (Decret 40/2014).

Tipus de tràmit: **Informe d'activitat**

Nº de caps de bestiar: 1 èquid.

Antecedents:

En data de 7 de gener de 2019, el senyor [REDACTED], DNI 40363309B, comunica a l'Ajuntament de Cassà de la Selva, la existència d'una explotació ramadera per autoconsum amb 1 cavall, 4 gallines, 1 porc (minipic) i 4 coloms.

En data 4 de març s'emet informe sol·licitant que la promotora aporti la inscripció al registre d'explotacions ramaderes que ha de efectuar al Departament de Ramaderia per a completar l'habilitació de l'activitat.

En data 14 de març s'aporta la sol·licitud al registre de nuclis zoològics.

En data 27/05/2019 els Serveis Tècnics Municipals emeten un informe on conclouen que la inscripció de l'activitat NO és la de nucli zoològic, i cal que la promotora aporti la inscripció al registre d'explotacions ramaderes que ha de efectuar al Departament de Ramaderia per a completar l'habilitació de l'activitat.

Relació de fets:

Atès l'escrit del DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ, on exposen que en data 12/04/2021, el senyor [REDACTED] amb DNI 40363309B, va presentar, en condició de titular, la comunicació d'inscripció d'una subexplotació equina de petita capacitat (1 èquid) a les instal·lacions de Vila Soleiada del Veïnat les Serres de Cassà de la Selva. (Referència cadastral 17049A006001010000UA) i per aquest motiu comuniquen a l'ajuntament que si en el termini de 15 dies de la recepció d'aquest escrit no es pronuncia en contra, procediran a iniciar els tràmits d'inscripció al Registre d'Explotacions Ramaderes de Catalunya l'esmentada subexplotació.

Fonaments de dret:

D'acord amb el Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes:

- Segons l'article 17 (Explotacions ramaderes i activitats subjectes a comunicació de l'inici de l'activitat ramadera), les persones titulars de les explotacions ramaderes que s'indiquen a continuació han de comunicar l'inici de les seves activitats:
 - a) Explotacions de petita capacitat i d'autoconsum.
 - b) Els centres que únicament emmagatzemen material genètic.
 - c) Les pastures.
- Segons l'apartat 20.1, (Procediment de comunicació d'inici de l'activitat ramadera), Les explotacions ramaderes, a què fa referència l'article 17,



Ajuntament de Cassà de la Selva

prèviament a l'inici de l'activitat han de comunicar-ho a l'oficina comarcal del departament competent en matèria de ramaderia.

D'acord amb l'annex de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, s'exclouen del seu àmbit d'aplicació les activitats agrícoles, de ramaderia, silvicultura i pesca orientades a l'autoconsum.

- Les explotacions de cavalls i altres equins amb cinc o menys unitats de bestiar estan subjectes a la comunicació prèvia d'activitat mitjançant certificat tècnic, exceptuant les dedicades a autoconsum.
- Disposició transitòria Tercera. Règim dels procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta llei
 - o **Els procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta llei es regeixen per la normativa anterior, sens perjudici del dret de la persona interessada a desistir del procediment iniciat i acollir-se a les disposicions d'aquesta llei.**

D'acord amb la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat econòmica de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya, i d'impuls de l'activitat econòmica.

D'acord amb la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats:

- Les instal·lacions ramaderes equines per a la cria intensiva sotmeses a comunicació ambiental (annex III) són les que tenen una places d'equí, amb una capacitat de fins a 500 i superior a 5 caps de bestiar (epígraf 11.1.g).

Consideracions:

Segons l'apartat A.h de l'annex 7 del Decret 40/2014, una explotació equina de petita capacitat és aquella explotació el cens màxim de la qual és de 10 UB en cas que es tracti d'animals de producció de carn, de llet o per engreix i de 5 UB per a la resta d'explotacions. Per altra banda, l'Annex 2 de l'esmentat decret detalla les següents equivalències per a calcular les UB de les diferents espècies i tipus d'animals, relatives a la ramaderia equina:

Fase productiva	UB/plaça
Bestiar equí adult	0,80
Bestiar equí cria	0,12
Bestiar equí engreix	0,34
Bestiar equí reposició	0,57

Així doncs, considerant que es disposa de 1 equí, en el cas més desfavorable (de més UB) l'explotació tindria $1 \times 0,8 = 0,8 \text{ UB}$, essent aquest valor inferior a 5, per tant es pot considerar la petita capacitat. Per altra banda, donat que l'expedient es va obrir en data anterior a l'entrada en vigor de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, aquesta no és d'aplicació.

Per altra banda, el titular que està obligat a complir amb les condicions bàsiques de funcionament descrites a l'annex 7 del Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes. Pel que fa les condicions d'ubicació i d'infraestructura descrites al mateix annex, les explotacions de petita capacitat estan exemptes de complir-les.

Conclusions:

Un cop examinada la documentació presentada i d'acord amb les normatives d'aplicació vigents, es determina el següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

Primer.- s'informa FAVORABLEMENT en relació a la instal·lació de la subexplotació equina de petita capacitat de 1 equí a les instal·lacions de Vila Soleiada del Veïnat les Serres de Cassà de la Selva (Referència cadastral 17049A006001010000UA)

Segon.- El titular ha de complir amb les condicions aplicables en el seu cas concret descrites al Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes, especialment les de sanitat i benestar dels animals, i les condicions d'infraestructura descrites a l'annex 7.

Tercer.- Aquest informe no avalua la compatibilitat urbanística de l'activitat."

FONAMENTS DE DRET

- a) Article 17 del Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes.
- b) Annex i la disposició transitòria tercera de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
- c) Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat econòmica de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya, i d'impuls de l'activitat econòmica.
- d) Annex III Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- e) Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.
- f) Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- ACORDAR l'assabentat del comunicat presentat per [REDACTED] en relació a la instal·lació de la subexplotació equina de petita capacitat de 1 equí a les instal·lacions de Vila Soleiada del Veïnat les Serres de Cassà de la Selva (Referència cadastral 17049A006001010000UA).

SEGON.- INFORMAR FAVORABLEMENT la inscripció en el Registre d'explotacions ramaderes (Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda rural) la instal·lació de la subexplotació equina de petita capacitat de 1 equí a les instal·lacions de Vila Soleiada del Veïnat les Serres de Cassà de la Selva (Referència cadastral 17049A006001010000UA) sempre que es compleixin les condicions descrites en els informes tècnics exposats anteriorment.

TERCER.- ADVERTIR als interessats que caldrà donar compliment a les condicions imposades pels Serveis Tècnics Municipals que s'indiquen a continuació, així com les que disposa la legislació vigent:

- Des del punt de vista urbanístic en que el cas que es vulgui utilitzar alguna edificació existent pel seu allotjament caldrà acreditar la seva legalitat.

- Des del punt de vista de l'activitat el titular està obligat a complir amb les condicions



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

aplicables en el seu cas concret descrites al Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes, especialment les de sanitat i benestar dels animals, i les condicions d'infraestructura descrites a l'annex 7.

QUART.- Aprovar l'autoliquidació efectuada pels interessats d'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal núm. 9, Taxa per a la prestació de serveis d'intervenció integral de l'administració municipal en les activitats, instal·lacions i d'altres usos privats que ho requereixin. Taxa per establiment d'activitat innòcues - Règim de declaració responsable. Nivell 0 amb bonificació el 50% segons s'estableix a l'ordenança : 115,00€.

CINQUÈ.- COMUNICAR aquest acord a la Xarxa Local de Municipis – Xaloc per al cobrament de la liquidació aprovada a l'interessat i l'actualització dels padrons corresponents.

SISÈ.- COMUNICAR la present resolució al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda rural.

SETÈ.- COMUNICAR la present resolució a l'àrea de promoció econòmica.

VUITÈ.- NOTIFICAR aquest acord als interessats, tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

4.- INICI DE LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE FONTS DISPENSADORES D'AIGUA I AMPOLLES DE RECANVI PER A DIVERSES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE CASSÀ DE LA SELVA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

RELACIÓ DE FETS

1. Vista la memòria justificativa de la tècnica de contractació, de data 27 de febrer de 2023, en relació a la necessitat i idoneïtat de la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i les corresponents ampolles d'aigua de recanvi, que consta a l'expedient.
2. Atesos els Plecs de Prescripcions Tècniques, de data 27 de febrer de 2023.
3. Vistos els Plecs de Clàusules Administratives Particulars, de 27 de febrer de 2023.
4. Atesa la reserva de crèdit següent:

Aplicació pressupostària 108 9200 22199		
Anualitat	Mesos	Import, euros
2023	9	4.128,50
2024	12	5.504,66



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

2025	3	1.376,17
Totals	24	11.009,32

5. Vist l'informe favorable d'aprovació de l'expedient de contractació del Secretari de la Corporació que consta a l'expedient.
6. Atès l'informe sobre la valoració de les repercussions del contracte sobre el compliment per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, inclòs en la memòria justificativa de la contractació de la tècnica de contractació abans esmentat, de data 27 de febrer de 2023.
7. Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada que consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

Articles 16, 298 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2017/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), sobre el contracte de subministrament.

Atès l'article 116 i següents de la LCSP, que regulen la tramitació de l'expedient de contractació.

Atès l'article 122 i 124 de la LCSP, que regulen el plec de clàusules administratives particulars i tècniques dels contractes, respectivament.

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per contractar aquesta obra és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1292/2019, de 21 juny, modificat pel Decret número 1627/2021, de 27 de juliol, de d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, la Junta de Govern Local és competent per aprovar els expedients de contractació quan la seva quantia excedeixi el límit de 5.000,00 euros sense IVA.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. INCOAR expedient per la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i les corresponents ampelles d'aigua de recanvi, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb les especificacions que es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques.

SEGON. APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques de la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i les corresponents ampelles d'aigua de recanvi,



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació, que s'annexen a aquesta resolució.

TERCER. CONVOCAR la licitació de la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i les corresponents ampolles d'aigua de recanvi, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant, els licitadors presentin les seves ofertes d'acord amb allò previst en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

QUART. AUTORITZAR la despesa segons el detall següent:

Aplicació pressupostària 108 9200 22199		
Anualitat	Mesos	Import, euros
2023	9	4.128,50
2024	12	5.504,66
2025	3	1.376,17
Totals	24	11.009,32

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

CINQUÈ. PUBLICAR l'anunci de licitació juntament amb tota la documentació que l'acompanya al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Annexos:

“Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i ampolles de recanvi per a diverses dependències municipals de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació

Expedient número: X2022003478

Ajuntament de Cassà de la Selva



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Quadre de característiques de la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i ampolles de recanvi per a diverses dependències municipals de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: L'objecte d'aquesta licitació és la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i les corresponents ampolles d'aigua de recanvi.

Divisió en lots: No, tal i com es justifica en l'informe de la tècnica de contractació que consta a l'expedient.

Codi de l'expedient: X2022003478

Codi CPV: 65111000-4 distribució d'aigua potable

Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte: són les que consten a l'informe justificatiu de tècnica de contractació municipal que figura a l'expedient.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: per preus unitaris i pressupost màxim.

El càlcul s'ha establert segons preus de mercat i el consum previst d'aigua.

Càlcul del preu en funció del consum previst							
Concepte	Import unitari, euros	Consum mig unitats mensual	Import mensual, euros	Import anual, sense IVA	Tipus d'IVA	Quota d'IVA	Total consum anual amb IVA
Quota d'higienització per màquina	2,65	8,00	21,20	254,40	21%	53,42	307,82
Aigua, garrafes 18,9 litres	6,35	62,00	393,70	4.724,40	10%	472,44	5.196,84
Totals				4.978,80		525,86	5.504,66

El càlcul es justifica en l'informe justificatiu de la tècnica de contractació que consta a l'expedient.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 17.923,68 € IVA no inclòs.

Valor estimat del contracte			
Anualitat	Situació	Mesos	Import sense IVA
2023	Contracte	9	3.734,10
2024	Contracte	12	4.978,80
2025	Contracte	3	1.244,70



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

2026	Possible pròrroga	9	3.734,10
2027	Possible pròrroga	3	1.244,70
Possibles modificacions 20%			2.987,28
Totals		36	17.923,68

El desglossament del valor estimat que es calcula és el següent:

Desglossament valor estimat del contracte	
Costos directes 85%	15.235,13 €
Costos indirectes 9%	1.613,13 €
Benefici industrial 6%	1.075,42 €
Total valor estimat	17.923,68 €

B.3. Pressupost base de licitació: 9.957,60€ IVA no inclòs

Import IVA: 1.051,72 €

Total: 11.009,32 € IVA inclòs

Pressupost base de licitació				
Anualitat	Mesos	Import sense IVA	Quota d'IVA	Totals
2023	9	3.734,10	394,40	4.128,50
2024	12	4.978,80	525,86	5.504,66
2025	3	1.244,70	131,47	1.376,17
Totals	24	9.957,60	1.051,72	11.009,32

Els preus unitaris de licitació són:

Pressupost base de licitació, preus unitaris				
Concepte	Preu sense IVA	Tipus d'IVA	Quota d'IVA	Total consum anual amb IVA
Quota d'higienització per màquina	2,65 €	21%	0,56 €	3,21 €
Aigua, garrafes 18 a 20 litres	6,35 €	10%	0,64 €	6,99 €



Ajuntament de Cassà de la Selva

Aquest contracte es planteja amb execució successiva en funció de les necessitats i a preus unitaris. Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que superin qualsevol de les partides de preus unitaris de licitació seran excloses.

El preu expressat es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses directes i indirectes que l'empresa contractista hagi de realitzar per la prestació del servei, excepte l'IVA, que es consignarà apart.

De conformitat amb allò assenyalat a la Disposició Addicional 33a, sobre els contractes de serveis que s'executin de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud, en estar subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació esmentat s'aprova com a pressupost màxim, sense que l'Administració estigui obligada a exhaurir-lo ni l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

D'acord amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el contracte s'adjudicarà per l'import del pressupost base de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris.

Els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la determinació del pressupost base de licitació són els següents:

Desglossament pressupost base de licitació	
Costos directes 85%	8.463,96 €
Costos indirectes 9%	896,18 €
Benefici industrial 6%	597,46 €
Base imposable	9.957,60 €
Quota d'IVA	1.051,72 €
Total contracte	11.009,32 €

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària 108 9200 22199



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Anualitat	Mesos	Import, euros
2023	9	4.128,50
2024	12	5.504,66
2025	3	1.376,17
Totals	24	11.009,32

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Terminis i lloc de lliurament i recepció. Durada i pròrroga

Termini i lloc de lliurament:

El termini màxim d'instal·lació i posada en funcionament serà com a màxim de cinc dies laborables des de la formalització del contracte. El responsable del contracte indicarà el lloc exacte on aniran instal·lats els diferents dispensadors dels edificis municipals de Cassà de la Selva.

Durada i pròrroga: El contracte tindrà una durada de dos anys prorrogable a un any addicional, essent el màxim de tres anys.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la LCSP)
Qualificació del contracte:	Contracte de subministrament (art. 16 LCSP)
Tramitació electrònica:	Sí
Criteris d'adjudicació:	S'atén a una pluralitat de criteris d'adjudicació (art. 145 LCSP)
Inscripció al RELI o ROLECE:	No és obligatòria
Presentació d'oferta:	Presentació telemàtica d'ofertes



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Termini de presentació d'ofertes: 10 dies hàbils des l'endemà de la publicació d'anunci de licitació a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Unitat Tècnica de Contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1.

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini per l'òrgan de contractació, tanmateix i atenent que el procediment de la present licitació és obert simplificat abreujat, d'acord amb allò que s'estableix a l'article 159.6 b) de la LCSP serà suficient la declaració responsable conforme que es compleix amb la solvència tècnica i econòmica.

En qualsevol moment de la vigència del contracte l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari o a l'adjudicatària per a que aportï la documentació acreditativa d'estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determina en el present plec.

No és necessària la classificació empresarial per aquest contracte.

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través **del mitjà següent**:

- a) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de cinquanta mil euros (50.000€). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

- a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys.



Ajuntament de Cassà de la Selva

El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte:

Import mínim: 4.182,19€

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica.

b) Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

H. Comitè d'experts: No

I. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

En la licitació del present expedient, es procedirà a la seva valoració per mitjà de **criteris automàtics** fins a un **màxim de 100 punts**, essent el resultat la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$$Vi = An + Bn$$

on:

Vi = Valoració resultant de cada empresa.

An = Millor oferta econòmica (fins un màxim de 70 punts).

Bn = Subministrament de gots de paper o cartró sense cost (fins a un màxim de 30 punts).

Descripció del criteri		Ponderació
A. Millor oferta econòmica	Quota d'higienització per màquina, preu unitari. Fins a 20 punts.	20%
	Aigua, garrafes de 18 a 20 litres, preu unitari. Fins a 50 punts.	50%
B. Subministrament de gots de paper o cartró sense cost. Fins a 30 punts.		30%
Total		100%



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

A. Millor oferta econòmica: fins a 70 punts.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta unitària d'import més baix rebuda. La resta d'ofertes es puntuaran segons la fórmula següent:

$$A_n = \frac{O_{\min} * \text{puntuació}}{O_n}$$

A_n= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora

O_{min}= és l'oferta econòmica més baixa

O_n= és l'oferta corresponent al licitador que es valora

La distribució de la puntuació s'ha fet de manera proporcional al pes que representa cada aspecte sobre el pressupost base de licitació màxim, atorgant-se:

- Millor oferta en la quota d'higienització per màquina: 20 punts màxims.
- Millor oferta en el subministrament d'aigua, garrafes de 18 a 20 litres: 50 punts màxims.

B. Subministrament de gots de paper o cartró sense cost: fins a 30 punts.

S'atorgaran 30 punts a la proposta que ofereixi sense cost per l'Ajuntament gots de paper o cartró per a begudes fredes i calentes, per tal de ser utilitzats per treballadors d'àrees diferents a les que disposen de font dispensadora o bé per a oferir-ne a visites.

- o Subministrament de 5.000 gots anuals: 30 punts.
- o Subministrament de 4.000 gots anuals: 20 punts.
- o Subministrament de 3.000 gots anuals: 10 punts.

Els compromisos valorats en els criteris d'adjudicació es consideren obligacions essencials del contracte.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c. **Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**
 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

No.

L. Garantia definitiva:

No s'haurà de constituir garantia provisional ni definitiva ateses les previsions de l'article 159.6 f) LCSP.

M. Condicions especials d'execució:

S'exigeix com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental:

Tota la documentació relativa a l'execució del contracte s'entregarà en format digital. Si és precís, es deixarà constància de la recepció mitjançant la firma electrònica sobre el rebut.

El compliment d'aquesta condició especial d'execució es considera obligació essencial del contracte.

N. Pagament i presentació de factures

El pagament es durà a terme mitjançant la presentació d'una factura mensual, que correspondrà al consum efectuat pel preu d'oferta de l'adjudicatari.

Dades per la presentació de les factures:

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- b) L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- c) El destinatari: Servei gestor del contracte: Àrea de Contractació
- d) El número d'expedient del contracte: X2022003478.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

e) Dades efactura:

- Nom o raó social: Ajuntament de Cassà de la Selva
NIF: P1704900H
- Oficina Comptable: L01170448
- Òrgan Gestor: L01170448
- Unitat Tramitadora: L01170448

O. Modificacions del contracte:

Sí.

Es preveu la modificació del contracte pel supòsit de modificació del nombre de fonts o d'usuaris de les fonts, que suposin un augment significatiu del consum d'aigua. La modificació es tramitarà a proposta del responsable del contracte, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament.

L'import de la modificació no superarà en cap cas el 20% del preu inicial. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 203 i 204 de la LCSP. La modificació en cap cas alterarà la naturalesa global del contracte inicial, d'acord amb l'article 204.2 de la LCSP.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

- Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils d'acord amb l'article 97.2 del RGLCAP.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Formalització de la modificació en document administratiu.
- Publicitat de la modificació en el perfil del contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos

P. Subcontractació

Sí

Q. Revisió de preus:

No

R. Termini de garantia. S'estableix que el termini de garantia coincidirà amb la durada del contracte.

S. Programa de treball: No



T. Penalitats:

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva. El règim de penalitats per execució defectuosa o demora serà el previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als



Ajuntament de Cassà de la Selva

adjudicatariis en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del subministrament
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Penalitat de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per infraccions greus:

- Penalitat de fins al 7% del preu del contracte, IVA exclòs.

c) Per infraccions lleus:

- Penalitat de fins el 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Es designa a la tècnica de contractació com a responsable del contracte.

La persona responsable de la unitat ordinària de seguiment de l'execució del contracte i que exercirà les funcions de control i supervisió de les activitats ordinàries del mateix és el Sr. Jordi Cabarrocas.

V. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte les que es detallen seguidament.

- a) El compliment dels criteris de solvència.
- b) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.
- c) El compliment de la condició especial d'execució de l'article 202.1 LCSP.
- d) La comissió de dues o més faltes molt greus. .
- e) El compliment de les obligacions qualificades com essencials recollides a les lletres a) – e) de l'article 122.2 LCSP relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades.

Altra informació:

Consultes administratives i tècniques: àrea de Contractació, rambla Onze de setembre, 107, contractació@cassa.cat, tel. 972 460 005

Lloc de presentació de les ofertes i perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Web institucional: www.cassa.cat

Quadre de característiques de la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i ampolles de recanvi per a diverses dependències municipals de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Qualificació del contracte

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Unitat Tècnica Contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

Vintena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Vint-i-dosena. Execució i supervisió del contracte

Vint-i-tresena. Programa de treball

Vint-i-quatre. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trenta-unena. Prerrogatives de l'Administració

Trenta-dosena. Modificació del contracte

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1. Declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant fórmules

Annex 3. Model de compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 La no divisió en lots es justifica a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a l'informe que consta a l'expedient administratiu i en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. Tots els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

4.3. En el cas de contracte de prestació successiva, si a la data de venciment del contracte no se n'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació contractada degut al resultat d'incidències que resultin de supòsits imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les altres condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni



Ajuntament de Cassà de la Selva

derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

6.1. No s'admetran variants tal i com consta a l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de



Ajuntament de Cassà de la Selva

seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** tot i que s'eximirà als licitadors de la seva acreditació.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de subministraments

10.2 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.3 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.5 Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre en el termini màxim indicat, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina telemàtica de presentació d'ofertes accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

La presentació de les ofertes es farà mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes disponible dins l'eina eLicitat.

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari amb les dades de l'empresa, presentar la documentació de l'oferta i finalment presentar telemàticament l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina presentació telemàtica d'ofertes, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, han de ser les mateixes que les que designin en el seu model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Accedint a l'espai web de presentació telemàtica d'ofertes hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2018/03/guia-presentacio-telematica-ofertes-1.pdf>

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada i signada l'oferta, aquesta es trametrà. Les empreses poden llavors descarregar-se un justificant de la presentació.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat tècnica de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de presentació telemàtica d'ofertes no permet la presentació d'arxius de mida superior a 10 Mb. Com a mínim s'ha d'adjuntar un document. S'admeten els formats més habituals de documents (pdf, doc, xls, zip, jpg,...).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

11.9 Contingut de la proposta

Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compten amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixen la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a la documentació presentada a l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.

La declaració responsable, i l'**annex 3** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda de la declaració responsable per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Oferta valorable mitjançant criteris automàtics

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta d'acord amb l'apartat **I del quadre de característiques**. Les empreses licitadores inclouran en aquest sobre la seva proposició econòmica i resta de criteris valorables automàticament, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 2**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de presentació telemàtica d'ofertes que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquest document caldrà incorporar-lo a la presentació telemàtica d'ofertes.

Dotzena. Mesa de contractació i unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

Atès l'article 159.6.d) en el que consta que respecte a la valoració de les ofertes, es podrà realitzar sense celebrar cap acte públic per obrir-les sempre que es garanteixi mitjançant dispositiu electrònic que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva disposa de l'eina sobre digital del portal de Contractació Pública (eLicita), i s'acreditarà l'obertura de les proposicions mitjançant registre d'obertura de la presentació telemàtica d'ofertes generat pel mateix.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, un membre del departament de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, procedirà a l'obertura de les ofertes presentades per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el departament de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades. Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, totes les ofertes presentades i l'informe del cap del centre gestor de valoració de les mateixes es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris avaluable mitjançant aplicació de fórmules. A la present licitació no hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor, per tant, no s'escau, com està expressat en l'**apartat H del quadre de característiques**.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'obertura dels sobres i la valoració de les ofertes per part de la Unitat Tècnica de Contractació.

En la mateixa sessió, la Unitat Tècnica de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en la proposta i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Unitat Tècnica de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Unitat Tècnica de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per a que els licitadors corregeixin o subsanin la documentació presentada.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Unitat Tècnica de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Unitat Tècnica de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la Unitat Tècnica de Contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Unitat Tècnica de Contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o



Ajuntament de Cassà de la Selva

regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No s'escau.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Unitat Tècnica de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Unitat Tècnica de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Unitat Tècnica de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Si la Unitat Tècnica de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La Unitat Tècnica de Contractació comprovarà que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

La Unitat Tècnica de Contractació, únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

La Unitat Tècnica de Contractació realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

Ates de que el procediment d'adjudicació és obert simplificat abreujat, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



Ajuntament de Cassà de la Selva

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €, sol·licitats a instància dels licitadors que hagin presentat oferta.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada que la millor oferta s'hagi presentat correctament, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 D'acord amb l'article 159.6 g) la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La signatura d'acceptació per part del contractista s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la data a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant .

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena.

Vint-i-tresena. Programa de treball

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball per al lliurement dels béns a subministrar quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-quatrena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

24.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

24.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

24.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i l'**apartat T del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord amb allò establert a l'article 195.2 LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motius imputables al contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

24.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'**apartat T del quadre de característiques**.

24.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

24.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a responsable del contracte a la persona indicada en l'**apartat U del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que



Ajuntament de Cassà de la Selva

es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.



h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques**.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin. de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte: Si

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la



Ajuntament de Cassà de la Selva

cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques** i per les parts del contracte que expressament es determina/en en aquest mateix apartat.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.



Ajuntament de Cassà de la Selva

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació



Ajuntament de Cassà de la Selva

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300 al 302 i del 304 al 305 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient. Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec detallats en l'**apartat V del quadre de característiques**.



- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La cessió del contracte sense coneixement ni autorització de l'Administració.
- La falsedat en la informació proporcionada per l'adjudicatari relativa a la composició dels productes subministrats.
- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Als efectes de l'article 71.2 de la LCSP, es defineixen com infracció greu tots els incompliments que siguin causa de resolució.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Unitat Tècnica de Contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, expedient X2022003478, el contracte de subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i ampolles de recanvi per a diverses dependències municipals de Cassà de la Selva, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- Respecte de la solvència requerida, marcar el que correspongui:
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida **pels propis mitjans de l'empresa** i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- ☐ Que compleix amb la solvència **requerida basant-se en mitjans d'altres entitats**, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**annex 3**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
 - Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
 - Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
 - Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
 - Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial



Ajuntament de Cassà de la Selva

..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

* *D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament sobre la gestió d'interessats en procediments de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb la finalitat de gestionar el tractament de dades en la gestió del procediment de licitació. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cassà de la Selva Delegat de Protecció de Dades, dpd@cassa.cat, Rambla Onze de Setembre, 111, 17244 Cassà de la Selva. Més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>.

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte número d'expedient X2022003478, de subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i ampolles de recanvi per a diverses dependències municipals de Cassà de la Selva, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb la següent oferta:

Proposta del licitador		Base imposable sense IVA	Quota d'IVA	Total amb IVA, euros
A. Oferta econòmica. Fins a 70 punts.	Quota d'higienització per màquina, preu unitari	[en xifres]	IVA aplicable 21%	[en xifres]
	Aigua, garrafes de 18 a 20 litres, preu unitari	[en xifres]	IVA aplicable 10%	[en xifres]



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

B. Subministrament de gots de paper o cartró sense cost. Fins a 30 punts.	Subministrament de 5.000 gots anuals	SÍ / NO
	Subministrament de 4.000 gots anuals	SÍ / NO
	Subministrament de 3.000 gots anuals	SÍ / NO

L'oferta econòmica unitària per la quota d'higienització per màquina és de [xifra en lletres] sense IVA, l'import corresponent a la quota d'IVA és de [xifra en lletres], pel que l'oferta amb IVA inclòs és de [xifra en lletres].

L'oferta econòmica unitària pel subministrament d'aigua en garrafes de 18 a 20 litres és de [xifra en lletres] sense IVA, l'import corresponent a la quota d'IVA és de [xifra en lletres], pel que l'oferta amb IVA inclòs és de [xifra en lletres].

Les ofertes han d'igualar o disminuir els preus unitaris del pressupost base de licitació. Aquelles ofertes que sobrepassin aquest import seran excloses de la licitació.

I perquè així consti, signo aquesta oferta.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 3: MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)*
.....
I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

“Plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte de subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i ampolles de recanvi per a diverses dependències municipals de Cassà de la Selva

Expedient X2022003478

Ajuntament de Cassà de la Selva

1. Objecte

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació del subministrament en règim de lloguer de fonts dispensadores d'aigua i les corresponents ampolles d'aigua de recanvi.

S'inclou el transport i la instal·lació de les fonts als llocs indicats a l'efecte o bé a d'altres llocs a determinar, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament.

2. Durada del contracte

La durada serà de 2 anys prorrogable per un any addicional, essent el màxim del contracte de 3 anys.

3. Característiques tècniques

3.1 Característiques tècniques de la màquina

Les fonts dispensadores hauran de complir, com a mínim, les següents característiques:

- Fonts de tipus recarregable amb ampolles.
- Capacitat de dispensar aigua freda i calenta.
- Capacitat de les ampolles: aproximadament entre 18 i 20 litres.
- Qualitat de l'aigua de les ampolles: aigua mineral natural, Ph neutre, lliure d'impureses, mineralització dèbil i baixa en sodi.
- Higienització de les fonts d'aigua com a mínim un cop cada sis mesos.

La instal·lació es realitzarà en concepte de dipòsit, sense cap despesa derivada del lloguer de les màquines. La propietat de les màquines serà en tot cas de l'adjudicatari.

El servei de subministrament/reposició de les ampelles d'aigua tindrà una freqüència mínima quinzenal, i es farà efectiu en horari de 8:00 a 14:00 de dilluns a divendres. S'ha de garantir que els dispensadors d'aigua en ampelles disposin del subministrament ininterromput d'aigua.

Aquesta freqüència podria variar en casos excepcionals com podria ser la època estival. En qualsevol cas la persona responsable del seguiment del contracte ho comunicarà a l'adjudicatari i aquest ha d'augmentar la freqüència mínima fins a nou avís.

En casos d'urgència puntual de reposició, s'hauran de servir les ampelles requerides en un termini no superior a les 24 hores laborals següents a la recepció de la petició.

3.2 Característiques generals

Les fonts dispensadores d'aigua es situaran a les ubicacions següents:

Edificis municipals	Nombre de fonts
Can Nadal (Rambla Onze de setembre, 111) planta baixa	1
Edifici l'Estació (Rambla Onze de setembre, 113)	1
Edifici Serveis Tècnics (Rambla Onze de Setembre, 107)	1
Can Trinxeria (Plaça de la Coma, 16)	1
Sala Galà (Carrer del Molí, 9)	1
Piscina Municipal (Carrer Enric Coris, 11)	1
Brigada (Carrer del músic Coll, 27)	1
Ràdio Cassà (Plaça de la Coma, 1)	1
Totals:	8

Durant la vigència del contracte es pot donar el cas que l'Ajuntament incrementi el número de fonts dispensadores d'aigua i les situï en alguna altra ubicació.

Durant la vigència del contracte l'adjudicatari haurà de realitzar totes les reparacions i les reposicions necessàries per tal de garantir el servei en funcionament ininterromputament. És a dir, la reparació d'una avaria d'alguna font o dispensador, o de detectar incidències de caràcter tècnic o de qualitat de l'aigua; aquestes es faran en el termini més breu possible, i sempre abans del termini màxim de 48 hores. Les despeses relatives al manteniment, avaries i reparacions seran a càrrec de l'adjudicatari.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

El transport de les fonts i el transport per a la reposició de les ampolles són conceptes sense càrrec per a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària senyalitzarà clarament cadascuna de les màquines dispensadores amb el nom de l'empresa i el número de telèfon, per agilitzar les possibles comunicacions entre les parts.

En cas de subministrament de productes defectuosos o en mal estat, l'empresa adjudicatària haurà de substituir-los per altres en perfectes condicions sense cap tipus de cost addicional per a l'Ajuntament.

El termini màxim d'instal·lació i posada en funcionament serà com a màxim de cinc dies laborables des de la formalització del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir prevista tota la logística necessària per a la posada en funcionament dels dispensadors en el termini indicat.

L'Ajuntament facilitarà les connexions de corrent elèctrica per al funcionament de la màquina. Els elements necessaris per a la instal·lació aniran a càrrec de l'adjudicatari. El consum d'electricitat anirà a càrrec de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar a requeriment de l'Ajuntament les analítiques mensuals de la composició química i microbiològica de l'aigua, analitzant els paràmetres que marca el Reial Decret 1798/2010, de 30 de desembre.

L'empresa adjudicatària haurà d'higienitzar i revisar les fonts un mínim de dues vegades al llarg de l'any. Aquesta tasca es farà per part de personal qualificat i s'haurà d'acreditar la seva realització amb l'entrega d'un informe i certificat on s'indiqui la data de la revisió i el manteniment realitzat.

L'entrega dels informes i analítiques a l'Ajuntament per part de l'adjudicatari es farà com a màxim en el termini d'un mes des de la data de realització del control.

4. Normativa aplicable

Les fonts dispensadores d'aigua i els seus components i recanvis han de complir la normativa espanyola i han de dur el corresponent segell de la Comunitat Europea (CE) acreditatiu del compliment de la normativa comunitària.

L'aigua subministrada haurà de complir amb els estàndards de qualitat, tant nacionals com internacionals, inclosos en les directrius d'aigua potable de la Organització Mundial de la Salut.

El subministrament d'aigua mineral natural o de deu d'acord amb el què estableix el Reial Decret 1798/2010, de 30 de desembre pel qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües mineres i aigües de deu envasades pel consum humà. No s'acceptarà aigua preparada o tractada.

Cal tenir present que d'acord amb l'article 14 del Reial Decret 1799/2010, de 30 de desembre, pel qual es regula el procés d'elaboració i comercialització d'aigües



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

preparades envasades pel consum humà, la responsabilitat del control i el manteniment dels dispensadors d'aigua serà del propietari dels aparells.

La neteja i higienització de la maquinària tindrà una freqüència mínima semestral avalada pel seu corresponent albarà. Si durant el transcurs del contracte la legislació estipula un interval menor, es realitzarà el que marqui la legislació.

5. Relacions entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió de la prestació objecte del contracte. Haurà de comptar en tot moment amb el personal qualificat suficient per a la prestació del servei. El personal que realitza el repartiment haurà d'anar uniformat adequadament i serà fàcilment identificable, així mateix s'identificarà a l'entrada de les instal·lacions.

L'adjudicatari designarà un representant, qui representarà a l'adjudicatari davant de l'Ajuntament, i disposarà en tot cas de les atribucions necessaris que li permetin implementar les instruccions rebudes del responsable del seguiment del contracte.

Les relacions entre l'Ajuntament i l'adjudicatari es realitzaran entre el responsable del seguiment del contracte i el representant designat per l'adjudicatari.

Les ordres i directrius seran emeses pel representant designat per l'adjudicatari que serà el responsable de regular l'organització i qualsevol mena d'incidència en relació al personal de l'adjudicatari.

El seguiment i supervisió del personal de l'adjudicatari encarregat de l'execució dels serveis serà tasca del representant de l'adjudicatari, en cap cas realitzarà aquesta funció personal de l'Ajuntament.

El responsable del seguiment del contracte comunicarà l'existència d'incoherències, mancances o defectes a la relació entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, aquest darrer haurà d'adoptar les mesures escaients per tal de donar una adequada solució.

6. Acceptació i entrega

Es concertarà amb el responsable del contracte municipal l'entrega dels dispensadors en els diferents espais municipals. El responsable del contracte indicarà el lloc exacte on aniran instal·lats els diferents dispensadors.

Tenint en compte la naturalesa de la prestació que es contracta no es fixa termini de garantia pel contracte objecte d'aquest expedient.

Es farà constar expressament que el servei tècnic és qui es farà càrrec del manteniment dels dispensadors d'aigua.

Els oferents podran incloure aquells punts que considerin d'interès, donat pel seu millor coneixement dels equips, que no vinguin recollits als fulls de característiques tècniques.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Amb l'objectiu de comprovar les característiques tècniques ofertes i avaluar-les, als licitadors, si s'escau, se'ls podrà sol·licitar que puguin fer demostracions i proves amb els equips oferts.

7. Pòlissa d'assegurança

L'empresa adjudicatària i previ a l'adjudicació del contracte, haurà de justificar la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil; entregant així la pòlissa en vigor i el rebut conforme el pagament del mateix.

8. Devolució dels dispensadors d'aigua

Al termini de la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària retirarà les màquines dispensadores de cada punt on es trobin ubicades, excepte en el supòsit que aquesta empresa sigui adjudicatària d'un nou contracte. El transport i/o costos derivats aniran a càrrec de l'adjudicatari.

9. Facturació i forma de pagament.

La facturació es realitzarà mensualment.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu del subministrament efectivament prestats i formalment rebuts de conformitat amb les condicions establertes al contracte. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i conformada pel responsable del contracte."

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- APROVAR CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER EXECUTAR EL PROJECTE D'ACCIÓ COMUNITÀRIA PER A LA CONVIVÈNCIA

Antecedents de fet

1. Atès que en data 24 de gener de 2023, el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt va presentar l'entrada núm. E2023000622 amb la proposta de conveni de col·laboració entre el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'execució del projecte d'acció comunitària per a la convivència en el marc del servei d'acollida i convivència del Gironès per l'exercici 2023.
2. Atès l'informe de la tècnica de ciutadania de data 28 de febrer de 2023, en relació a la signatura del conveni de col·laboració el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'execució del projecte d'acció comunitària per a la convivència en el marc del servei d'acollida i convivència del Gironès per l'exercici 2023 que literalment disposa:



Ajuntament de Cassà de la Selva

“Antecedents de fet

- 1. Vista la proposta de text del conveni a signar per l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per a la prestació del servei d'acció comunitària per a la convivència durant l'exercici 2023, que ens ha fet arribar al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt amb registre d'entrada E2023000622 de 24 de gener de 2023.*
- 2. RC amb número d'operació: 220230000487*

Fonaments de dret

- a) Arts. 21, 23, 25 , de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local en relació amb el Decret d'Alcaldia 2019/1292, de 21 de juny, mitjançant el qual es va delegar la competència a la Junta de Govern Local quan la quantia sigui superior a 5.000 €.*
- b) Arts. 150 i 191 i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).*
- c) Arts. 70 i 30 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).*
- d) Arts. 47 a 53, 144 i DA 8a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).*
- e) Arts. 86 i 114.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).*
- f) Arts. 6.2, 10, 108 a 112, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).*
- g) Arts. 175, 303 a 331 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les Entitats Locals (ROAS).*

L'objecte d'aquest conveni consisteix en establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Servei d'acció comunitària per a la convivència del municipi de Cassà de la Selva amb l'objectiu de fomentar i afavorir la convivència i la cohesió social del ciutadans del municipi. Per l'objecte del conveni es tracta d'establir un conveni amb el Consorci de Benestar Social Gironès- Salt i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per l'exercici del 2023 amb un valor de 6.769,20€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 501 1521 22706 de la partida Mediació Comunitària del pressupost vigent, amb número de RC 220230000487

Amb aquest conveni es pretén donar satisfacció de seguir desenvolupant la línia de treball de d'acció comunitària per la convivència que es desenvolupa des de l'àrea de ciutadania, per la qual l'ens local no disposa de mitjans personals per realitzar-los.

Conclusions.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Vist l'objecte del conveni , així com la seva quantia, d'acord amb l'exposat als fonaments de dret, s'informa favorablement l'aprovació del conveni."

3. Atès la memòria de la tècnica de ciutadania de data 28 de febrer de 2023 en relació a la signatura del conveni de col·laboració el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'execució del projecte d'acció comunitària per a la convivència en el marc del servei d'acollida i convivència del Gironès per l'exercici 2023 que literalment disposa:

"MEMÒRIA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER EXECUTAR EL PROJECTE D'ACCIÓ COMUNITÀRIA PER A LA CONVIVÈNCIA.

La signatura d'aquest conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per executar el projecte d'acció comunitària per a la convivència significarà una millora de l'eficiència de la gestió pública, ja que suposarà una cooperació tècnica per afavorir la millora de la convivència i la cohesió social del municipi a través d'un professional de l'acció comunitària, no existeixen duplicitats administratives, ja que no existeix cap altre administració que gestioni un servei d'acció comunitària per a la convivència dels veïns i veïnes del municipi i facilitarà la la utilització dels mitjans i serveis públics d'acord amb els que es perceptuen els art. 57.2 LBRS I 48.3 LRJSP.

Necessitat i oportunitat

El servei d'acció comunitària per la convivència promou i enforteix la convivència i la cohesió social en el sí del municipi a través de l'acció comunitària.

Vist l'interès tècnic i de l'equip de govern per a dur a terme accions que fomentin la bona convivència entre els ciutadans i ciutadanes de Cassà de la Selva.

Vist que l'Ajuntament de Cassà de la Selva no disposa de recursos tècnics suficients per a la realització de tasques de promoció de la bona convivència, de sensibilització en temes de civisme als espais públics i per la detecció i gestió de conflictes a les comunitats de veïns i veïnes.

Vist que l'Ajuntament de Cassà de la Selva és titular de les competències atorgades per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (LSS) al seu art. 31, entre d'altres: estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial, establir els centres i serveis corresponents a l'àmbit propi de serveis socials bàsics, i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Vist l'informe de la tècnica de ciutadania de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de data 28 de febrer de 2023 on s'informa favorablement del conveni de col·laboració per a l'execució del projecte d'acció comunitària per a la convivència per a l'exercici 2023.

Que és d'interès del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i de l'Ajuntament de Cassà de la Selva subscriure aquest conveni de col·laboració per executar el Projecte d'acció comunitària per a la convivència a Cassà de la Selva.

De conformitat amb el que regulen els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els art.s 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Que en l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, es detalla que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns i que els ens locals tenen competències en els àmbits de l'autoorganització, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació. Que les lleis han de determinar les competències dels municipis, segons els principis de descentralització, autonomia, subsidiarietat i de màxima proximitat de la gestió administrativa als ciutadans.

Caràcter de l'activitat

L'activitat objecte del conveni i l'aprovació i signatura del conveni té efecte de col·laboració, sense assumpció de relació laboral ni mercantil.

Cada una de les parts assumeix la seva part en realització d'actuacions i responsabilitats.

Així doncs, el caràcter de l'activitat compresa al conveni és no contractual.

Compliment de la LRJSP

El conveni dona compliment al contingut de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del de règim jurídic del sector públic en relació a la celebració de convenis.

Actuacions a realitzar per les parts

A continuació es detallen, les actuacions a realitzar per part de cada part implicada en el projecte:

Obligacions del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

-Direcció i coordinació tècnica del Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva. L'objectiu principal del projecte és gestionar els conflictes de convivència de naturalesa comunitària o veïnal i d'origen cultural, de manera dialogada, amb la intervenció d'un tercer imparcial, el/la mediador/a.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Vetllar pel funcionament del servei durant l'horari establert i responsabilitzar-se de la seva organització interna.
- Vetllar per l'acompliment dels objectius següents:
 - Promoure la bona convivència a les comunitats de veïns/es.
 - Sensibilitzar en temes de civisme als espais públics.
 - Gestionar conflictes de convivència d'origen cultural existents a les comunitats de veïns/es.
 - Gestionar conflictes d'origen cultural existents als espais públics.
- Nomenament d'un/a responsable tècnic/a que es farà càrrec de la direcció, coordinació i supervisió del Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva.

Obligacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

- Aportar la infraestructura necessària i el seu manteniment, i, si s'escau, el manteniment del sistema informàtic.
- Nomenament d'un interlocutor responsable tècnic/a que es farà càrrec de la correcta supervisió i coordinació de l'execució de les tasques del desenvolupament del Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva.
- Aportar l'import de **6.769,20€**, corresponent a 12 mesos del cost del servei.
- Fer efectiu el pagament al Consorci de Benestar Social en dues fases: el 50% (3.384,60€) un cop se signi el conveni, i el 50% restant abans del 31/12/2023, prèvia liquidació del servei prestat, a càrrec de l'aplicació pressupostària 501 1521 22706 per l'exercici 2023.

Vigència

El present conveni serà vigent a partir de la seva signatura fins el 31/12/2023.

Impacte econòmic

La signatura i aprovació del conveni entre el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per l'execució del projecte d'acció comunitària per a la convivència tindrà un cost de 6.769,20€, corresponent a 12 mesos del cost del servei.

Resultats

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva, amb l'objectiu general d'afavorir una millor convivència i cohesió social entre els/les ciutadans/es del municipi, gestionant els conflictes de naturalesa comunitària o veïnal d'origen cultural.

La signatura d'aquest conveni amb la implicació i participació de les dues administracions implica un treball en xarxa amb els diferents agents implicats i en poden tenir una intervenció directa pel que fa els ciutadans i ciutadanes de Cassà.



Ajuntament de Cassà de la Selva

-Eliminació de duplicitats administratives

No existeixen duplicitats administratives , en tot cas s'estableixen sinergies de treball que busquen les complementarietats i incrementen les oportunitats de desenvolupament del territori relacionats amb les persones migrades.

- Fàcil utilització dels mitjans i serveis públics.*

El treball en xarxa permetrà donar a conèixer i gestionar millor els serveis que s'ofereixen en el projecte d'acció comunitària per a la convivència

- Activitats d'utilitat pública*

El projecte d'acció comunitària per a la convivència és una acció d'utilitat pública ja que és una inversió de futur per a la bona convivència a les comunitats de veïns i veïnes i del espai públic del municipi de Cassà de la Selva, a través de la sensibilització i de la prevenció i gestió de conflictes, com també la detecció de situacions de discriminació per raó d'origen cultural, a través d'una metodologia comunitària afavorirà la convivència intercultural amb la participació activa dels ciutadans i ciutadanes.

Competència municipal

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té competència per a la signatura d'aquest conveni pel que estableixen els articles 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, als articles 66 i 67 de la Llei 8/1987 Municipal i de Règim Local de Catalunya i a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local."

Fonaments de dret

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (LSS).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC).
- Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LT).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les Entitats Locals (ROAS).

Per tot això, **S'ACORDA:**



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

PRIMER.- APROVAR el conveni a signar per l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per l'execució del Projecte d'acció comunitària per a la convivència, de l'any 2023, que literalment disposa:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT I L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA PER EXECUTAR EL PROJECTE D'ACCIÓ COMUNITÀRIA PER LA CONVIVÈNCIA EN EL MARC DEL SERVEI D'ACOLLIDA I CONVIVÈNCIA DEL GIRONÈS. Exercici 2023”

ENTITATS QUE INTERVENEN.

D'una part, el Sr. Marc Puigtió Rebollo, conseller delegat del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, facultat per signar el present conveni per acord de de data, assistit per la Sra. Anna Costejà Cros, secretària general del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt;

D'altra part, el Sr. Robert Mundet i Anglada, alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, facultat per signar el present conveni per acord de de data, assistit pel Sr. Ignació López Salvador, secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ.

- a. L'Ajuntament de Cassà de la Selva està interessat en que el Consorci de Benestar Social Gironès – Salt pugui desenvolupar de forma temporal el Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva.*
- b. És d'interès del Consorci de Benestar Social Gironès – Salt i de l'Ajuntament de Cassà de la Selva subscriure aquest conveni de col·laboració per executar el Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva.*
- c. El Consorci de Benestar Social Gironès – Salt, en el marc del Servei d'Acollida i Convivència, actualment desenvolupa el Programa d'acció comunitària per la convivència del Consorci, que té com objectiu general afavorir una millor convivència i cohesió social entre els/les ciutadans/es de la comarca del Gironès, fent especial èmfasi als col·lectius minoritaris diversos, a fi de reforçar la plena inclusió i la consolidació de vincles positius entre la ciutadania.*
- d. L'Ajuntament de Cassà de la Selva està interessat en treballar conjuntament polítiques socials sobre la prevenció i mediació de conflictes de naturalesa comunitària o veïnal i d'origen cultural al municipi de Cassà de la Selva.*
- e. L'Ajuntament de Cassà de la Selva és titular de les competències atorgades per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (LSS) al seu art. 31, entre d'altres: Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial, establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics, i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.*
- f. El Consorci de Benestar Social Gironès – Salt intervé conforme a l'art. 4 dels Estatuts del Consorci, essent les seves finalitats: La prestació de Serveis Socials d'Atenció Primària, de serveis especialitzats de tot tipus i de programes*



Ajuntament de Cassà de la Selva

socials que han de prestar o vulguin prestar els ens que integren el consorci, la creació i la gestió de centres i equipaments públics de la comarca del Gironès, per atendre les mancances en qualsevol matèria d'atenció social, i les accions i projectes que dins de l'àmbit d'atenció social i de la promoció econòmica li deleguin els ens consorciats.

- g. *Les parts, de conformitat amb el que regulen els arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els arts. 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,*

ACORDEN:

1. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt per desenvolupar conjuntament el Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva, amb l'objectiu general d'afavorir una millor convivència i cohesió social entre els/les ciutadans/es del municipi, gestionant els conflictes de naturalesa comunitària o veïnal i d'origen cultural.

2. Obligacions del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

- Direcció i coordinació tècnica del Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva. L'objectiu principal del projecte és gestionar els conflictes de convivència de naturalesa comunitària o veïnal i d'origen cultural, de manera dialogada, amb la intervenció d'un tercer imparcial, el/la mediador/a.*
- Vetllar pel funcionament del servei durant l'horari establert i responsabilitzar-se de la seva organització interna.*
- Vetllar per l'acompliment dels objectius següents:*
 - Promoure la bona convivència a les comunitats de veïns/es.*
 - Sensibilitzar en temes de civisme als espais públics.*
 - Gestionar conflictes de convivència d'origen cultural existents a les comunitats de veïns/es.*
 - Gestionar conflictes d'origen cultural existents als espais públics.*
- Nomenament d'un/a responsable tècnic/a que es farà càrrec de la direcció, coordinació i supervisió del Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva.*

3. Obligacions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

- Aportar la infraestructura necessària i el seu manteniment, i, si s'escau, el manteniment del sistema informàtic.*
- Nomenament d'un interlocutor responsable tècnic/a que es farà càrrec de la correcta supervisió i coordinació de l'execució de les tasques del desenvolupament del Projecte d'acció comunitària per la convivència a Cassà de la Selva.*



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

-Aportar l'import de 6.769,20€, corresponent a 12 mesos del cost del servei.

-Fer efectiu el pagament al Consorci de Benestar Social en dues fases: el 50% (3.384,60€) un cop se signi el conveni, i el 50% restant abans del 31/12/2023, prèvia liquidació del servei prestat, a càrrec de l'aplicació pressupostària 501.1521.22706 per l'exercici 2023.

4. Responsabilitat.

Cada part signant del conveni es farà responsable de les obligacions assumides.

5. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

En cas d'incompliment, la part incomplidora haurà d'assumir econòmicament l'incompliment de l'obligació, sens perjudici de la seva responsabilitat davant de tercers.

6. Comissió de Seguiment.

Es crea una comissió de seguiment del conveni formada per un membre de cada part signant per tal de tractar les incidències que es pugin produir i per seguir-ne les evolucions.

Es designa al Sr. Benjamí Comas Matas, tècnic del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt com a responsable, per part del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

Es designa a la Sra. Laura Prunell Barceló, tècnica de ciutadania de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, com a responsable, per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, del seguiment, vigilància i control de l'execució d'aquest conveni.

7. Vigència.

El present conveni serà vigent a partir de la seva signatura fins el 31/12/2023.

8. Pròrroga.

El conveni és prorrogable expressament mitjançant una addenda, prèvia sol·licitud presentada amb una antelació mínima de dos mesos a la data del seu venciment. La pròrroga no pot ser, en cap cas, superior als 4 anys.

9. Causes de resolució.

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) Per mutu acord de les parts.*
- b) Per inexistència del finançament de l'objecte d'aquest conveni, previst en la contracte programa subscrit entre la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Gironès.*
- c) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.*



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- d) *Són altres causes de resolució les contemplades per l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

10. Jurisdicció competent.

Aquest conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

11. Dades de caràcter personal.

Cada part tractarà les dades personals dels representants o interlocutors de l'altra part com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades per mitjà d'aquest document (art. 6.1.b del Reglament General de Protecció de Dades). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament del present conveni. "

SEGON.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 6.769,20€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 501 1521 22706 del pressupost 2023 amb número d'operació 220230000487 i condicionar el pagament de les restants aportacions a l'existència de crèdit, adequat i suficient als pressupostos futurs de l'Ajuntament, el finançament i el pagament s'haurà de preveure en les addendes que les corresponents subscriguin.

TERCER.- FACULTAR a l'Alcalde per a la seva signatura. , així com per a l'adopció d'actes d'execució per desenvolupar el contingut del present conveni.

QUART.- Publicar el present conveni en el Portal de transparència municipal.

CINQUÈ.- NOTIFICAR al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt el present acord.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

6.- AUTORITZAR LES OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA A L'AIRE LLIURE A L'HABITATGE DEL C/ FRANCESC MACIÀ NÚM. 2

RELACIÓ DE FETS

Vista la documentació presentada per [REDACTED] per a la construcció d'una piscina a cel obert, a la finca del carrer de Francesc Macià núm. 2 (E2021003738 de data 5 de maig de 2021)

Atesa la resta de documentació presentada per completar l'expedient a requeriment municipal (E2021003895 de data 9 de maig de 2021, E2022010446 de data 1 de desembre de 2022, E2023000265 de data 10 de gener i E2023001578 de data 23 de febrer de 2023).

Atès l'informe dels serveis tècnic municipals de data 12 de gener de 2023, que copiat



Ajuntament de Cassà de la Selva

literal diu :

"Vista la documentació presentada en dates 5 i 9 de maig de 2021, 1 de desembre de 2022 i 12 de gener de 2023, per [REDACTED] per a la construcció d'una piscina de 22,90 m2 a cel obert, a la finca del carrer de Francesc Macià, núm. 2.

En data 1 de desembre de 2022 s'han presentat les autoliquidacions de fiances i d'ICIO i taxa. L'autoliquidació d'ICIO presentada s'ha calculat en base a un pressupost de 8465,40 euros que consta a la factura que adjunten.

En data 12 de gener de 2023 s'ha presentat el document d'acceptació de residus, amb una previsió de 40 tn de residus.

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

La proposta se situa en sòl urbà consolidat, clau E.

Conclusió:

S'informa FAVORABLEMENT la sol·licitud de llicència d'obra major amb les següents CONDICIONS:

- Que es faci el pagament de l'ICIO, taxa i fiances que correspongui.
- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pel tècnic director
- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar la següent documentació:
 - Certificat final de l'obra
 - Fotografies de l'obra realitzada
 - Certificat de gestió dels residus
 - Document acreditatiu d'haver comunicat a cadastre les obres de construcció de la piscina
 - Instància normalitzada de sol·licitud de devolució de fiances, omplerta i signada

A efectes de revisió de la liquidació d'ICIO i taxa, el pressupost estimatiu de les obres és de 8465,40 euros, d'acord amb la factura presentada.

La previsió de residus a generar és de 40 tones.

L'import de la fiança per gestió de runes i terres és de 440 € (a dipositar a un **gestor** autoritzat).

L'import de la fiança per possibles desperfectes a la via pública és de **1050 €.**"

Atès l'informe del cap de serveis jurídics municipals de data 29 de gener de 2023, que conclou:

"Informo favorablement la sol·licitud de llicència d'obra promoguda per [REDACTED] per a la construcció d'una piscina a cel obert, a la finca del carrer de Francesc Macià, núm. 2, condicionat a les prescripcions de l'informe de l'arquitecte.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER: Autoritzar a [REDACTED] les obres per a la construcció d'una piscina de 22,90 m² a cel obert, a la finca del carrer de Francesc Macià núm. 2 i condicionar la seva eficiència, vigència i validesa al compliment de les prescripcions tècniques que s'indiquen a l'expedient de concessió i a la liquidació de l'ICIO i les taxes corresponents, amb un pressupost de les obres de 8.465,40 euros

Pagament per autoliquidació per un pressupost de 8.465,40 €:

ICIO: 321,69 €

Taxa per llicències urbanístiques (OF 31): 154,50 €

SEGON: Aprovar l'autoliquidació de les fiances, segons l'ordenança fiscal núm. 31:

Fiança per possibles desperfectes a la via pública (OF 31): 1.050,00 €

El termini d'execució d'obres és el següent:

Termini d'iniciació: 1 any

Termini acabament: 3 anys

Termini màxim d'interrupció: 6 mesos

La llicència urbanística caduca si en finir qualsevol dels terminis, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

L'Ajuntament ha de procedir al retorn de la fiança quan la persona que l'ha dipositat presenta el certificat de gestió a què fa referència l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny de 2010, l'obra sigui completament finalitzada i s'hagi lliurat el certificat final de l'obra. En el cas d'obres menors, serà suficient amb presentar el justificant del destí de les runes i terres generades.

Els interessats han presentat el document d'acceptació de residus omplert i signat pel productor i pel gestor de residus autoritzat, d'acord amb l'article 11.c del Decret 89/2010, on hi consti el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit realitzat (11 €/tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 €), que en aquest cas de 440,00 euros (40 tones de residus previstos) i de l'empresa XAVIER ALSINA SA

TERCER: Recordar-vos que manca que aporte el següent documentació

- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pel tècnic director

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar la següent documentació:
 - Certificat final de l'obra
 - Fotografies de l'obra realitzada
 - Certificat de gestió dels residus
 - Document acreditatiu d'haver comunicat a cadastre les obres de construcció de la piscina
 - Instància normalitzada de sol·licitud de devolució de fiances, omplerta i signada

QUART: Advertir-vos que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

CINQUÈ: Comunicar als interessats que un cop finalitzades les obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, així com els documents que considerin oportuns per a acreditar-ho, als efectes de realitzar la corresponent inspecció, si s'escau, i determinar la liquidació definitiva de llicència urbanística, de conformitat amb l'article 103 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

SETÈ: Recordar-vos que en el cas que les obres realitzades no s'adaptin a la llicència d'obres concedida i a l'informe tècnic municipal, s'incoarà un expedient de protecció de la legalitat urbanística amb el corresponent procediment sancionador

VUITÈ: Notificar aquesta resolució als interessats tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT, GESTIÓ LABORAL I CONFECCIÓ DE NÒMINES DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

RELACIÓ DE FETS

1. Atesa la memòria justificativa de les tècniques de recursos humans i contractació, de data 15 de febrer de 2023 que consta a l'expedient, en relació a la necessitat, la idoneïtat, la no divisió en lots, la insuficiència de mitjans i sobre la sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària de la contractació del servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà



Ajuntament de Cassà de la Selva

de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

2. Atesos els Plecs de Prescripcions Tècniques, de data 15 de febrer de 2023.
3. Vistos els Plecs de Clàusules Administratives Particulars, de data 15 de febrer de 2023.
4. Atès el crèdit existent en l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària 107 9200 22706 treballs tècnics serveis generals (gestoria + patrimoni + arxiu)	
Anualitat	Import euros
Any 2023 (8 mesos)	15.333,12
Any 2024 (4 mesos)	7.666,56
Total (12 mesos)	22.999,68

5. Vist l'informe favorable d'aprovació de l'expedient de contractació del Secretari de la Corporació, que consta a l'expedient.
6. Atès l'informe de fiscalització prèvia limitada que consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

Els articles 17, 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2017/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), sobre els contractes de serveis.

L'article 116 i següents de la LCSP, sobre la tramitació de l'expedient de contractació. Els articles 122 i 124 de la LCSP, que regulen el plec de clàusules administratives particulars i tècniques dels contractes, respectivament.

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per contractar aquesta obra és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1292, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, de 21 de juny de 2019, la Junta de Govern Local és competent per aprovar els expedients de contractació quan la seva quantia excedeixi el límit de 5.000,00 euros sense IVA.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- INCOAR expedient per la contractació del servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

SEGON.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques de la contractació del servei d'assessorament, gestió laboral i



Ajuntament de Cassà de la Selva

confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, que s'annexen a aquesta resolució.

TERCER.- CONVOCAR la licitació per la contractació del servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant, els licitadors presentin les seves ofertes d'acord amb allò previst en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

QUART.- AUTORITZAR la despesa segons el detall següent:

Aplicació pressupostària 107 9200 22706 treballs tècnics serveis generals (gestoria + patrimoni + arxiu)	
Anualitat	Import euros
Any 2023 (8 mesos)	15.333,12
Any 2024 (4 mesos)	7.666,56
Total (12 mesos)	22.999,68

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

CINQUÈ.- PUBLICAR l'anunci de licitació juntament amb tota la documentació que l'acompanya al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

ANNEXOS

“Plec de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte del servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva mitjançant procediment obert simplificat abreujat

Expedient X2022001135

Ajuntament de Cassà de la Selva

Quadre de característiques del contracte del servei d'assessorament, gestió
--



Ajuntament de
Cassà de la Selva

laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva mitjançant procediment obert simplificat abreujat

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: L'objecte del contracte és el servei d'assessorament, gestió i tramitació de la documentació laboral, cotitzacions a la Seguretat social i fiscal, relacionada amb les nòmines de tot el personal i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

En el servei s'hi inclou l'assessorament i suport al servei de RRHH de l'Ajuntament en matèria de personal, així com la gestió administrativa laboral (nòmines, documents de cotització i declaracions tributàries).

Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte, idoneïtat i insuficiència de mitjans: son les que es justifiquen en l'informe de tècnica de recursos humans que consta a l'expedient, així com la idoneïtat i la insuficiència de mitjans propis.

Codi de l'expedient: X2022001135

Codi CPV: 79414000 Servei de consultoria en gestió de recursos humans.

Divisió en lots: No, com es justifica en l'informe de tècnica de recursos humans que consta a l'expedient.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: a tant alçat.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 45.619,20 euros, sense IVA

S'ha calculat per un any de contracte, un de possible pròrroga i modificacions previstes fins el 20%.

Valor estimat del contracte		
Anualitat	Situació	Imports, euros
Any 2023 (8 mesos)	Contracte	12.672,00
Any 2024 (4 mesos)	Contracte	6.336,00
Any 2024-2025 (12 mesos)	Possible pròrroga	19.008,00
Possible modificació de contracte 20%		7.603,20



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Total	45.619,20
--------------	------------------

El desglossament del valor estimat del contracte és:

Desglossament valor estimat	Import euros	Import euros
Costos directes (personal, equips informàtics i material d'oficina)		38.335,46
Costos indirectes		7.283,74
Despeses d'estructura 13%	4.983,61	
Benefici industrial 6%	2.300,13	
Total		45.619,20

B.3. Pressupost base de licitació: 19.008,00 euros, que amb el 21% d'IVA corresponent, resulta ser 22.999,68 euros IVA inclòs.

Pressupost base de licitació	Base imposable	Quota d'IVA, 21%	Import total
Any 2023 (8 mesos)	12.672,00	2.661,12	15.333,12
Any 2024 (4 mesos)	6.336,00	1.330,56	7.666,56
Totals	19.008,00	3.991,68	22.999,68

El desglossament de costos directes i indirectes del pressupost base de licitació és:

Conceptes	Imports, euros
Cost del personal adscrit al servei	15.210,73
Material d'oficina i informàtic necessari	762,38
Total costos directes	15.973,11
Despeses d'estructura (13% sobre despeses directes)	2.076,50
Benefici industrial (6% sobre despeses directes)	958,39
Total costos indirectes	3.034,89
Subtotal costos	19.008,00



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

IVA 21%	3.991,68
Total anual	22.999,68

El preu expressat es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses directes i indirectes que l'empresa contractista hagi de realitzar per la prestació del servei, excepte l'IVA, que es consignarà apart.

En cap cas s'admetrà una oferta que superi el pressupost de licitació.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària 107 9200 22706 treballs tècnics serveis generals (gestoria + patrimoni + arxiu)	
Anualitat	Import euros
Any 2023 (8 mesos)	15.333,12
Any 2024 (4 mesos)	7.666,56
Total (12 mesos)	22.999,68

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: El contracte tindrà una durada inicial d'un any, prorrogable fins a un any més.

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient, qualificació i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:

Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Procediment:	Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la LCSP)
Qualificació del contracte:	Contracte de serveis (art. 17 LCSP).
Tramitació electrònica:	Sí
Criteris d'adjudicació:	S'atén a diversos criteris d'adjudicació per aconseguir la millor relació qualitat-preu (art. 145 LCSP).
Inscripció al RELI o ROLECE:	No
Eina de presentació d'ofertes:	Presentació telemàtica d'ofertes
Termini de presentació d'ofertes:	10 dies hàbils des l'endemà de la publicació d'anunci de licitació a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini per l'òrgan de contractació, tanmateix i atenent que el procediment de la present licitació és obert, simplificat abreujat, d'acord amb allò que s'estableix a l'article 159.6 b) de la LCSP serà suficient la declaració responsable conforme que es compleix amb la solvència tècnica i econòmica.

En qualsevol moment de la vigència del contracte l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari o a l'adjudicatària per a que aporti la documentació acreditativa d'estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determina en el present plec.

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel **mitjà següent:**

- a) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

Import mínim: 50.000,00 euros

Es considera que aquesta exigència és adequada i proporcional a la naturalesa del contracte.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional



Ajuntament de Cassà de la Selva

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb **els mitjans següents**:

- a) Haver realitzat en el curs dels últims tres anys un mínim de dos serveis en la gestió de la nòmina amb Sigep en remot en d'altres administracions públiques. L'import mínim anual acumulat de l'any de major execució ha de ser de 15.966,72 euros, que correspon al 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent-se aquella amb antiguitat inferior a cinc anys, no serà d'aplicació aquest punt.

- b) Disposar d'un equip humà d'almenys dos professionals experts en gestió administrativa laboral, amb titulació de llicenciat/da en dret, llicenciat/da en ciències del treball, diplomàt/da en relacions laborals o graduat/da social, que acreditin formació i experiència en la gestió de la nòmina mitjançant l'aplicació SIGEP d'Aytos, en Firmadoc i connexió amb el Sicalwin.
- c) Disposar d'un equip informàtic amb connexió a Internet, convenientment actualitzat, capaç d'executar els navegadors d'Internet més comuns i/o executar programari especialitzat en la connexió amb escriptoris remots.

Es considera que la solvència exigida és adequada i no desproporcionada en relació a la dimensió i finalitat del contracte.

El compliment dels criteris de solvència econòmica i tècnica es considera obligació contractual essencial.

G.2. Classificació empresarial: No

G.3 Adscripció de mitjans: S'adscriuran els mitjans humans i materials necessaris per a l'execució del servei. Aquest compromís s'haurà de detallar en la proposta mitjançant l'annex 4 d'aquest plec. El compromís es considerarà obligació essencial el contracte.

H. Comitè d'experts: No

I. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

En la licitació del present expedient, es procedirà a la seva valoració per mitjà de **criteris automàtics** fins a un **màxim de 100 punts**, essent el resultat la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$$Vi = An + Bn$$

on:

Vi = Valoració resultant de cada empresa.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

An = Millor oferta econòmica (fins un màxim de 90 punts).

Bn = Ampliació d'un professional adicional adscrit a l'equip mínim (10 punts).

Justificació dels criteris d'adjudicació

Es considera que atorgar la major part de valoració a la proposta més avantatjosa econòmicament és convenient atès que una disminució del preu significa que l'Ajuntament pot destinar més recursos a d'altres serveis o subministraments necessaris. La proposta més econòmica rebrà la màxima puntuació i la resta de propostes en puntuaran de manera proporcional, de tal manera que la distribució de la puntuació es fa de manera homogènia entre les licitadores en funció de l'oferta realitzada.

Per una altra banda, valorar l'adscripció d'un professional adicional al mínim requerit contribueix a augmentar la qualitat del servei prestat, en quant a que el coneixement tècnic sobre la matèria s'incrementa. Es valora amb el 10% de la puntuació atès que es considera que l'exigència de solvència està ben dimensionada i aquest petit increment d'un tercer professional contribuirà a l'excel·lència en el servei.

A. Oferta econòmica: fins a 90 punts.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta d'import més baix rebuda. La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional segons la fórmula següent:

$$An = \frac{Omin * 90}{On}$$

An= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora

Omin= és l'oferta econòmica més baixa

On= és l'oferta corresponent al licitador que es valora

B. Ampliació d'un professional adicional adscrit a l'equip mínim (10 punts)

Es valorarà amb 10 punts l'ampliació d'un professional adscrit a l'equip mínim detallat en l'apartat sobre els mitjans personals i tècnics adscrits a l'execució del contracte, amb les mateixes característiques en quant a titulacions i formació.

Els compromisos valorats en els criteris d'adjudicació es consideren obligacions essencials del contracte.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que el criteri d'adjudicació preu és el criteri més rellevant sobre el total dels criteris d'adjudicació, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei



Ajuntament de Cassà de la Selva

de Contractes de les Administracions Públiques. De conformitat amb aquest article, es considerarà anormal:

- Si concorre un licitador, una baixa del 25%.
- Si concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra.
- Si concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà del còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més del 10% de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitja en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restant ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Termini de justificació de l'anormalitat de l'oferta: 5 dies hàbils.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o les empreses proposades com adjudicatàries:

Les empreses licitadores hauran de presentar en la seva proposta, a més de l'annex 1 sobre la declaració responsable, l'annex 2 de proposta avaluable mitjançant fórmules i l'annex 3 si s'escau, l'**annex 4** sobre l'adscripció dels mitjans humans i materials necessaris.

L'adjudicatària haurà de presentar l'**annex 5** d'encàrrec de tractament de dades.

L. Garantia definitiva

No, de conformitat amb l'article 159.6 f) LCSP, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva en aquesta licitació.

M. Condicions especials d'execució

Pel que fa a les mesures socials es considera exigible la següent condició:

-És condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària organitzi formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

Aquesta condició s'acreditarà mitjançant declaració responsable de conformitat i adhesió a la condició especial d'execució. En la fase d'execució del contracte, en el moment en que l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es requerirà a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

Aquesta obligació es qualifica com a essencial del contracte.

N. Identificació d'òrgans. Pagament i presentació de factures



Ajuntament de Cassà de la Selva

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- b) L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de conformitat amb el decret 1292/2019, de 21 de juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local.

Dades per la presentació de les factures:

- i. El destinatari. Servei gestor del contracte: àrea de recursos humans
- ii. El número d'expedient del contracte: X2022001135
- iii. Dades e-factura: Ajuntament de Cassà de la Selva, NIF P1704900H
Oficina Comptable:L01170448
Òrgan Gestor:L01170448
Unitat Tramitadora:L01170448

Les factures seran mensuals. L'import serà el resultat del preu ofert dividit per dotze.

O. Modificacions del contracte previstes

Sí.

Es preveu la modificació del contracte pel supòsit de variació en el nombre d'accions a realitzar, en motiu de variacions i fluctuacions del nombre de persones contractades per l'Ajuntament o per modificacions normatives, segons les necessitats de l'Ajuntament, a proposta de la tècnica de recursos humans.

L'import de la modificació no superarà en cap cas el 20% del preu inicial.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 203 i 204 de la LCSP. La modificació en cap cas alterarà la naturalesa global del contracte inicial, d'acord amb l'article 204.2 de la LCSP. L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils d'acord amb l'article 97.2 del RGLCAP.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Formalització de la modificació en document administratiu.
8. Publicitat de la modificació en el perfil del contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

P. Subcontractació

Sí, d'acord amb les previsions de l'article 215 LCSP.

Q. Revisió de preus

No.

R. Termini de garantia

No s'estableix període de garantia per la naturalesa del contracte.

S. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- La passivitat, la deixadesa i la desídia en la realització del servei.
- El retard sistemàtic en la prestació del servei.
- Les que provoquin pertorbació en els serveis objecte del contracte amb reiteració i reincidència.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- El tracte incorrecte vers el personal de l'Ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos no qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- Endarreriment, en més de 24 hores, en comunicar situacions que impedeixin un bon assoliment dels objectius del contracte.
- El retard sistemàtic i comprovat a la prestació dels serveis.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació en temps i forma que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o



Ajuntament de Cassà de la Selva

irregularitats en la prestació del servei.

- La manca de col·laboració amb el responsable del contracte, reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis d'entrega de documentació a l'Ajuntament.
- La no compareixença del representant de l'empresa o personal d'aquesta quan siguin requerits per l'Ajuntament.
- El retard, la negligència o l'oblit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les incidències, ordres o tasques comunicades per l'Ajuntament.
- El retard sistemàtic i comprovat a la prestació dels serveis.
- La modificació d'alguna de les obligacions del servei per causes justificades sense la comunicació immediata a l'Ajuntament.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de lleus per la seva normativa específica.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per infraccions greus:

- Multa fins el 7% del preu del contracte, IVA exclòs.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins el 3,50% del preu del contracte, IVA exclòs.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

T. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La responsable del contracte és la tècnica de recursos humans municipal.

L'àrea encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la de recursos humans.

U. Programa de treball: No

V. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte les que es detallen seguidament. L'incompliment de les següents obligacions són causa de resolució del contracte, a més de les detallades en la clàusula 38a d'aquest plec, de conformitat amb l'article 211 LCSP.

- a) El compliment dels criteris de solvència i del compromís d'adscripció dels mitjans humans i materials necessaris per a l'execució del contracte.
- b) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts, en el seu cas, pel contracte (apartat I del quadre de característiques i clàusula 14a).
- c) El compliment de la condició especial d'execució de l'article 202.1 LCSP (clàusula 21a).
- d) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- e) Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 50.000 euros. Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de la pòlissa.
- f) El compliment de les obligacions qualificades com essencials recollides en les lletres a) a e) de l'article 122.2 LCSP relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (clàusula 29).
- g) Serà causa de resolució de contracte la comissió de dues o més faltes molt



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

greus.

Altra informació:

Consultes administratives: Servei de contractació, contractacio@cassa.cat,
telèfon 972 46 00 05, Onze de Setembre, 107, 17244 Cassà de la Selva

Consultes tècniques: Àrea de recursos humans de Cassà de la Selva
rrhh@cassa.cat

Lloc de presentació de les ofertes i perfil del Contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/customProf

Web institucional: www.cassa.cat

Quadre de característiques del contracte del servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmnes de l'Ajuntament de Cassà de la Selva mitjançant procediment obert simplificat abreujat

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació i unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

Vintena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte

Vint-i-cinquena Resolució d'incidències

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista. Responsabilitat de l'empresa contractista. Relació entre l'administració i el personal de l'empresa. Inexistència de relació laboral

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

Trenta-quatrena. Subcontractació

Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Quarantena. Arbitratge

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1. Model declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Annex 3. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

Annex 4. Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Annex 5. Encàrrec de tractament i allotjament de dades

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el **l'apartat A. del quadre de característiques**.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/custom
Prof

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 1, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar



Ajuntament de Cassà de la Selva

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.



Ajuntament de Cassà de la Selva

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 .- Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del presentació telemàtica d'ofertes.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre en el termini màxim indicat, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina telemàtica de presentació d'ofertes accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/customProf

La presentació de les ofertes es farà mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes disponible dins l'eina eLicitat.

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari amb les dades de l'empresa, presentar la documentació de l'oferta i finalment presentar telemàticament l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina presentació telemàtica d'ofertes, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, han de ser les mateixes que les que designin en el seu model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Accedint a l'espai web de presentació telemàtica d'ofertes hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2018/03/guia-presentacio-telematica-ofertes-1.pdf>

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada i signada l'oferta, aquesta es trametrà. Les empreses poden llavors descarregar-se un justificant de la presentació.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat tècnica de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la unitat tècnica podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de presentació telemàtica d'ofertes no permet la presentació d'arxius de mida superior a 10 Mb. Com a mínim s'ha d'adjuntar un document. S'admeten els formats més habituals de documents (pdf, doc, xls, zip, jpg,...).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cassa/es_ES/custom
Prof

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

11.9 Contingut de la proposta

Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixen la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a la documentació presentada a l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.

La declaració responsable, i l'**annex 3** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda de la declaració responsable per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Oferta avaluable mitjançant fórmules

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta d'acord amb l'apartat **I del quadre de característiques**. Les empreses licitadores inclouran en aquest sobre la seva proposició econòmica i proposta avaluable mitjançant fórmules, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 2**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de presentació telemàtica d'ofertes que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquest document caldrà incorporar-lo a la presentació telemàtica d'ofertes.

Dotzena. Mesa de contractació i unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

Atès l'article 159.6.d) en el que consta que respecte a la valoració de les ofertes, es podrà realitzar sense celebrar cap acte públic per obrir-les sempre que es garanteixi mitjançant dispositiu electrònic que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva disposa de l'eina presentació telemàtica d'ofertes del portal de Contractació Pública (eLicita), i s'acreditarà l'obertura de les proposicions mitjançant registre d'obertura de sobre generat pel mateix.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la tècnica responsable del Departament de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, procedirà a l'obertura de les ofertes presentades per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el Departament de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades. Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, es publicarà al perfil de contractant l'acta de l'obertura de totes les ofertes presentades, així com tots els informes tècnics que se sol·licitin per a valorar les ofertes.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació mitjançant l'eina digital e-Licita de presentació telemàtica d'ofertes.

Després de l'obertura, en la mateixa sessió, la unitat tècnica d'auxili qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per a que els licitadors corregeixin o subsanin la documentació presentada.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No s'escau en aquesta licitació.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La Unitat Tècnica de Contractació comprovarà que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

La Unitat Tècnica de Contractació, únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, si la informació abans esmentada no es pot consultar, no consta vigent o actualitzada o no queda acreditada en la documentació aportada pel licitador. Així mateix, es demanarà qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

La Unitat Tècnica de Contractació realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

Ates de que el procediment d'adjudicació és obert simplificat abreujat, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva, tal i com s'especifica en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €, sol·licitats a instància dels licitadors.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



Ajuntament de Cassà de la Selva

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segons d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis. Programa de treball

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a **l'apartat U del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a **l'apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a **l'apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte especificada a l'**apartat T del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la designada en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista. Obligacions de l'administració



Ajuntament de Cassà de la Selva

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27.5 Obligacions de l'Administració:

- Pagar la retribució corresponent per la prestació del servei i del subministrament.
- Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació del servei.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista. Relació entre l'administració i el personal de l'empresa. Inexistència de relació laboral



28.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

28.2 Relació entre l'Administració i el personal de l'empresa. Inexistència de relació laboral

L'Ajuntament, mitjançant l'adjudicació del contracte, estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari que concorre a la licitació, amb la finalitat de prestar el servei objecte de contracte de conformitat amb els plecs de clàusules que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i l'administració està sotmesa a la normativa de contractes del sector públic i no té, en cap cas, caràcter de relació laboral. Els treballadors que l'adjudicatari ocupi i destini a l'execució del contracte subscrit amb l'Administració no tenen cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la plantilla de la Corporació.

La interlocució entre el contractista i l'administració s'efectuarà sempre mitjançant el responsable del contracte, que es dirigirà directament al responsable de l'empresa externa. L'administració no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa, donat que és de competència exclusiva d'aquesta.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.



Ajuntament de Cassà de la Selva

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i



Ajuntament de Cassà de la Selva

continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- f) A presentar al responsable del contracte la planificació d'activitats preventives i posterior verificació de l'acompliment de l'esmentada activitat mitjançant la memòria anual del servei de prevenció

6. Tenir en compte en tot moment les observacions, indicacions o suggeriments que, per respecte al servei, dicti l'Ajuntament.

7. Desenvolupar controls d'avaluació i qualitat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.



8. Avaluació de riscos per a la seguretat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.
9. El contractista serà responsable, durant tota la prestació del servei, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització dels serveis.
10. Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent al respecte.
11. Serà per compte del contractista l'obligació d'indemnitzar els danys esmentats que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la Corporació o al personal depenent d'ella.

29.1 Tractament de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del



Ajuntament de Cassà de la Selva

Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de realitzar l'objecte del contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectua en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en la formalització del contracte presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

29.2 Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

3. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte: sí

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si



Ajuntament de Cassà de la Selva

s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, detallades en l'**apartat V del quadre de característiques**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa



Ajuntament de Cassà de la Selva

imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

El sotassnat senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació del servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb expedient número X2022001135:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- Respecte de la solvència requerida, assenyalar el que correspongui:
 - ☐ **Que compleix amb la solvència requerida pels mitjans de la seva pròpia empresa** i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
 - ☐ **Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats**, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**annex 3**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8



Ajuntament de Cassà de la Selva

d'abril.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

SIGNATURA ELECTRÒNICA

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament sobre la gestió d'interessats en procediments de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb la finalitat de gestionar el tractament de dades en la gestió del procediment de licitació. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cassà de la Selva Delegat de Protecció de Dades, dpd@cassa.cat, Rambla Onze de Setembre, 111, 17244 Cassà de la Selva. Més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>.

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb expedient número X2022001135, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, així com amb l'oferta següent:

Oferta del licitador per un any de contracte			
A. Oferta econòmica	[Preu sense IVA, en xifra]	[Quota d'IVA, 21%, en xifra]	[Preu amb IVA inclòs, en xifra]
B. Ampliació d'un professional addicional adscribit a l'equip mínim	Sí / No		

El total de l'oferta econòmica per un any de contracte és de [xifra en lletres] sense IVA, l'import corresponent a la quota d'IVA és de [xifra en lletres], pel que l'oferta anual amb IVA inclòs és de [xifra en lletres].

Les ofertes que sobrepassin el pressupost base de licitació seran excloses.

I per què consti, signo aquesta oferta.

SIGNATURA ELECTRÒNICA

ANNEX 3: MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

contractació de (Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)

.....
I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de
l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a
favor de l'empresa són els següents:

.....

.....

.....

.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o
mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap
condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de
l'empresa..... amb domicili a,
al carrer..... número, i amb NIF, declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
l'empresa adjudicatària del contracte del servei d'assessorament, gestió laboral i
confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a adjudicar mitjançant
procediment obert simplificat abreujat, amb expedient número X2022001135, es
compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i

DECLARA que la societat a la qual representa, es compromet a adscriure els mitjans
materials i personals necessaris per a portar a terme la prestació objecte de contracte i
que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte:

(Indicar mitjans personals i / o materials)

...

...

...

**També fa constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest
compromís.**

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

ANNEX 5. ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES

ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I *(empresa contractista)*

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms)*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. L'Ajuntament de Cassà de la Selva ha adjudicat el contracte pel servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, amb expedient número X2022001135 a *(empresa contractista)*.

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *(empresa contractista)* comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), *(empresa contractista)* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *(empresa contractista)* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada. 85/94 IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita *(empresa contractista)*, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de



Ajuntament de Cassà de la Selva

servei d'assessorament, gestió laboral i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, amb expedient número X2022001135.

El tractament consistirà en *(descripció del tractament i de les activitats concretes)*.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades *(identificació tractament/s)*:

o *(identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s)*.

o *(identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s)*.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec). 86/94 Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de *(dies)*.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.



Ajuntament de Cassà de la Selva

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) *(Suprimir / retornar al responsable)* les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
dpd@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat

"Expedient núm.: X2022001135

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT, GESTIÓ LABORAL I CONFECCIÓ DE NÒMINES DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

1. Objecte i execució del contracte

L'objecte del contracte és el servei d'assessorament, gestió i tramitació de la documentació laboral, cotitzacions a la Seguretat social i fiscal, relacionada amb les nòmines de tot el personal i confecció de nòmines de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

En el servei s'hi inclou l'assessorament i suport al servei de RRHH de l'Ajuntament en matèria de personal, així com la gestió administrativa laboral (nòmines, documents de cotització i declaracions tributàries).

2. Serveis a prestar

Els serveis a prestar són els següents:

- a. Gestió administrativa laboral (confecció de nòmines, liquidacions de Seguretat Social i actuacions complementàries)
 - Afiliació i contractació, incloent: resolucions de nomenament de personal funcionari i de contractació de personal laboral, i la redacció de contractes de treball, comunicacions d'altres, baixes i variacions.
 - Control periòdic de venciments contractuals i variacions retributives, amb elaboració dels documents de pròrroga i de les prèvies resolucions administratives que ho acordin.
 - Gestió informatitzada integral de les nòmines i de les liquidacions de Seguretat Social (RLC i RNT) en remot contra la base de dades i programari de l'Ajuntament SIGEP de Aytos.
 - Confecció del fitxer informàtic de pagament de retribucions amb el SIGEP de l'Ajuntament, que permet la comptabilització automàtica a la comptabilitat municipal en el programa SICALWIN de Aytos.
 - Confecció dels fulls de salari mensuals i extraordinaris, així com de les variables de nòmines d'acord amb les instruccions rebudes per part de l'Ajuntament. Els fulls de salari s'hauran d'enviar individualment a cada treballador/a per correu electrònic.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Actualització de retribucions d'acord a les normes legals o convencionals que correspongui aplicar. Càlcul d'endarreriments i liquidacions complementàries.
 - Càlcul d'hores extraordinàries.
 - Càlcul i documentació en les extincions de contracte (liquidacions, quitances, certificats d'empresa,...)
 - Resum de nòmines, tant mensual com extraordinari, detallat per conceptes. Aquest resum s'haurà de facilitar en format excel (*.xls) per a l'àrea de comptabilitat.
 - Control del venciment de bestretes, excedències, variacions de jornada i resta d'incidències, així com de retencions judicials i no judicials.
 - Resum estadístic de les nòmines, costos de personal.
- b. Gestió d'impostos.
- Impressió del model 145 a lliurar al personal cada principi d'any, als efectes de regularitzar l'IRPF a les nòmines, en format telemàtic i en document individualitzat per a lliurar a cada treballador.
 - Càlcul i presentació de les declaracions models 110, 111 i 190 o equivalents, incloent els dels professionals a l'AEAT
 - Certificats anuals per a la declaració de la renda, en format telemàtic i individualitzat.
 - Càlcul dels percentatges d'IRPF que siguin d'aplicació a cada nòmina i càlcul de les regularitzacions en concepte d'IRPF mensuals i trimestrals.
 - Qualsevol altre certificat en matèria tributària que estigui relacionat amb l'objecte del contracte.
 - Càlcul i presentació de les liquidacions d'IVA i del model resum 347.
 - Certificats d'estar al corrent amb Hisenda i Seguretat Social.
- c. Gestió amb la Seguretat Social i mutualitat.
- Càlcul, confecció i presentació de les liquidacions a la Seguretat Social mitjançant sistema red.
 - Representació i transmissió SILTRA i CRA
 - Altes i baixes de treballadors/es, així com variacions de jornada, o variacions de tipus contractual.
 - Resta de qüestions relacionades amb la Seguretat Social, com ara tramitació de les comunicacions d'incapacitats temporals (altes, baixes, i confirmació), accidents de treball, certificats de maternitat i de paternitat, certificats de la TGSS, etc..
 - Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social.
- d. Gestió de contractes.
- Confecció dels contractes de treball previstos a la normativa laboral (i també dels subvencionats, amb les seves particularitats) i de les pròrroques corresponents.
 - Registre dels contractes de treball i de les pròrroques davant del SEPE.
 - Enviament telemàtic dels certificats d'atur al Servei d'Ocupació.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

e. Altres serveis en matèria de gestoria laboral.

- Confecció del fitxer bancari amb el format que es determini en cada moment per el pagament de nòmines mitjançant transferència bancària.
- Assistència i assessorament respecte de les consultes verbals, telefòniques o formulades mitjançant correu electrònic.
- Redacció d'informes ordinaris, propostes o resolucions altres documents relatius a les decisions amb afectacions laborals.
- Preparació de la documentació necessària en les inspeccions de treball i de la Seguretat Social.
- Propostes de resolució en matèria d'expedients informatius, sancionadors i davant reclamacions prèvies a la via jurisdiccional.
- La generació del fitxer comptable amb les dades retributives corresponents a les partides previstes a la comptabilitat municipal, garantint la connectivitat del programa de nòmines amb la comptabilitat municipal del programa Sicalwin.
- Assistència en matèria d'auditoria relacionada amb les nòmines.

Els licitadors hauran d'acreditar formació sobre l'aplicació SIGEP d'Aytos i experiència en l'execució de serveis de gestió administrativa laboral en remot en Firmadoc i connexió amb el Sicalwin, amb altres Administracions Públiques.

A aquests efectes, s'exigeix que la firma que resulti adjudicatària domini el programari de gestió administrativa laboral (nòmines) SIGEP d'Aytos, per tal de generar en remot i contra la base de dades de l'Ajuntament, el fitxer de comptabilització automàtica en l'aplicació de l'Ajuntament Sicalwin d'Aytos.

Queden exclosos del pressupost els serveis següents:

- a. Assistència i representació davant el SCI del Departament de Treball
- b. Assistència i representació davant el Jutjat Social
- c. Assistència i representació davant la Inspecció de Treball
- d. Assistència i representació davant el Tribunal Laboral de Catalunya

Aquest serveis descrits són essencials i d'obligat compliment als efectes d'aquesta contractació.

3. Àmbit d'aplicació

La plantilla actual de l'Ajuntament de Cassà de la Selva consta de 108 places actualment, 35 de personal funcionari i 55 de personal laboral.

Així mateix compta amb 17 càrrecs electes, dels quals tres tenen relació contractual amb la corporació i per tant perceben un salari mensual, i la resta perceben una quantia determinada per assistència als òrgans col·legiats.

El nombre de càrrecs electes i regidors que cobren per assistència està subjecte a possibles modificacions.

El personal temporal que de forma estacional pot contractar anualment l'Ajuntament de Cassà de la Selva, és, aproximadament, el següent:

-De 2 a 5 contractes duració determinada per obra o servei determinat

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

-De 15 a 18 contractes duració determinada per interinitat per substitució

Aquest nombre de treballadors pot veure's afectat a l'alça o la baixa; per tant, el present contracte engloba a tot el conjunt del personal de l'Ajuntament amb independència de la modalitat estatutària o contractual del vincle jurídic amb l'ens local. El preu d'adjudicació inclourà aquestes modificacions quan no es superi el nombre 132 nòmines mensuals. En cas de superar-se aquest mínim s'estarà al que disposa el plec de clàusules administratives sobre la modificació del contracte.

4. Metodologia de la prestació del servei

En relació amb el sistema de treball, l'objecte del contracte s'efectuarà a grans trets d'acord amb els següents criteris:

- a) L'Ajuntament de Cassà de la Selva elaborarà i facilitarà a l'empresa adjudicatària el dia 22 de cada mes (en els mesos de juny i setembre, serà el dia 14 del mes) un llistat amb els canvis i les variacions que puguin haver-hi a la nòmina mensual respecte a la nòmina del mes anterior. Si algun d'aquests terminis coincideixen en dies no laborables per a la Corporació, es traslladaran les dates al primer dia laborable anterior. Així mateix, l'Ajuntament trametrà diàriament a l'empresa adjudicatària qualsevol informació que sigui necessària (comunicats d'incapacitat temporal, accidents de treball, etc) a tenir en compte a l'hora de generar la nòmina mensual.
- b) L'empresa adjudicatària remetrà les nòmines confeccionades a l'Ajuntament com a màxim al cap de dos dies d'haver rebut el llistat anterior.
- c) L'Ajuntament repassarà les nòmines confeccionades i comunicarà les possibles errades o esmenes a l'adjudicatari, per tal que aquest faci arribar les nòmines definitives en un termini d'un dia laborable a l'Ajuntament.
- d) Les nòmines definitives del mes, igual que tota altra documentació annexa que sigui pertinent d'acord amb el que s'ha exposat en la relació de treballs a realitzar, hauran d'obrar en poder de la corporació en tot cas almenys el dia 26 de cada mes (o el dia 18 en els mesos de juny i desembre) o en el cas que aquest dia caigui en festiu (dissabte, diumenge o festiu oficial), el dia hàbil (de dilluns a divendres laborable) immediatament anterior.

Els terminis esmentats són indicatius i per tant el Responsable del contracte pot modificar-los segons convingui en l'interès d'evitar errades o retards que puguin significar el retard de l'abonament de les nòmines i altres pagaments derivats.

Les incidències que puguin produir-se en la nòmina a partir de la data de la confecció definitiva dels fulls de salari fins l'últim dia del mes hauran de regularitzar-se a la nòmina del mes següent, atès que un cop generades les nòmines definitives aquestes no es podran modificar.

Les cotitzacions corresponents a la seguretat social s'hauran de gestionar dins dels terminis establerts per la normativa vigent, igual que la liquidació d'impostos. És per això que s'haurà de facilitar la documentació necessària amb suficient antelació a l'Ajuntament per tal que es pugui realitzar el pagament dins de termini.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

5. Requeriments del professional contractista

La gestió administrativa laboral serà prestada en format d'escriptori remot amb les eines i característiques que determini el departament d'informàtica municipal, sense que això comporti, en cap cas, cap cost associat pel licitador. La connexió remota permetrà al contractista fer ús del programari SIGEP d'AYTOS instal·lat als equips municipals.

Donat que la prestació de serveis objecte del contracte ho és com a serveis professionals, l'activitat contractada estarà a cura d'una firma professional, amb solvència tècnica i expertesa en matèria de personal al serveis de les administracions locals i coneixement de la gestió de la nòmina amb Sigep, amb d'altres entitats públiques.

Aquests professionals han de ser, com a mínim:

- Dos professionals experts en gestió administrativa laboral, amb titulació de llicenciat/da en dret, llicenciat/da en ciències del treball, diplomad/da en relacions laborals o graduat/da social, que acreditin formació i experiència en la gestió de la nòmina mitjançant l'aplicació SIGEP d'Aytos, en Firmadoc i connexió amb el Sicalwin.

Pel que fa a les instal·lacions tècniques, especialment els referents als equips informàtics i programari per a la confecció dels nòmines i documents de cotització l'adjudicatari ha de disposar, inexcusablement, dels mitjans següents:

- Un equip informàtic amb connexió a Internet, convenientment actualitzat, capaç d'executar els navegadors d'Internet més comuns i/o executar programari especialitzat en la connexió amb escriptoris remots.

Aquests requeriments dels professionals s'acreditaran per les titulacions acadèmiques de les persones que prestaran els serveis, amb relació dels contractes de serveis per d'altres administracions locals que tinguin un objecte similar al que és objecte d'aquesta contractació, o per qualsevol altre medi de prova que consideri qui presenta l'oferta, d'acord amb allò requerit pel plec de clàusules administratives.

6. Requeriments de la prestació de serveis.

Els serveis es desenvoluparan de manera telemàtica, segons el descrit a l'apartat anterior.

7. Protecció de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària als deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (l'Ajuntament)."

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

8.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA DE L'INICI DE LES OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AL C/ MONTSENY NÚM. 24

RELACIÓ DE FETS

Vista la llicència d'obra major promoguda per [REDACTED] per a la construcció d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres al carrer del Montseny, núm. 24 (i accés al garatge pel carrer de Xavier Carbó, núm. 93)

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 27 d'octubre de 2022, que copiat literal diu :

" En data 4 d'octubre de 2021 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva acordà autoritzar a [REDACTED] les obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres al carrer del Montseny, núm. 24, accés al garatge pel carrer de Xavier Carbó núm. 93.

La llicència es va condicionar al següent:

- Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:
 - Projecte executiu, signat i visat, que inclogui:
 - Plànols amb el sistema separatiu de sanejament i aigües pluvials i les corresponents arquetes de registre abans de la connexió a la xarxa pública.
 - Certificat tècnic on s'acrediti que el projecte executiu no modifica el bàsic aprovat (o en el cas que n'hi hagi, es faci constar clarament quines són les modificacions introduïdes).
 - Estudi bàsic de seguretat i salut, signat i visat
 - Estudi geotècnic
 - Identificació del contractista
 - Full d'assumeix de la direcció de l'obra
 - Full d'assumeix de la direcció d'execució de l'obra
 - Fulls d'assumeix de la coordinació de seguretat i salut i control de qualitat
- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors
- Un cop finalitzades les obres caldrà que el promotor presenti la comunicació de la primera ocupació de l'habitatge

Vista la sol·licitud de pròrroga per a l'inici de les obres, presentada en data 27 d'octubre de 2022.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès l'article 29 sobre el Termini d'inici i acabament de les obres subjectes a llicència, que estableix l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP Girona núm. 195 de data 11 d'octubre de 2017):

- “1. En totes les llicències urbanístiques per executar obres, es fixarà un termini per començar-les i un altre per acabar-les, en funció del principi de proporcionalitat. Els terminis màxims per iniciar-les i per acabar-les seran de 1 any i de 3 anys, respectivament.
2. El termini d'inici i el d'acabament es comptarà des del dia següent al de la notificació de la resolució d'atorgament de la llicència.
3. Les persones titulars d'una llicència urbanística tenen **dret a obtenir una pròrroga per la meitat del termini atorgat per a l'inici o acabament de les obres**, sempre que es sol·liciti la pròrroga de manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts. La resolució que acordi l'atorgament d'una llicència urbanística indicarà el dret a obtenir la pròrroga per a l'inici i per a l'acabament de la mateixa, així com el termini en que poden sol·licitar-la.
4. A la sol·licitud de pròrroga s'adjuntarà el document acreditatiu del pagament de la taxa que estableixi les ordenances fiscals vigents.”

L'atorgament de la llicència fou notificat al promotor en data 6 d'octubre de 2021.

En principi el termini màxim per iniciar les obres era fins al 7 d'octubre de 2022 (1 any a comptar des del 7 d'octubre de 2021).

Conclusió:

S'informa FAVORABLEMENT la sol·licitud de pròrroga per a l'inici de les obres, ampliant el termini 6 mesos més, essent la nova data màxima per a l'inici de les obres la del **7 d'abril de 2023**.

Es recorda que:

- Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:
 - Projecte executiu, signat i visat, que inclogui:
 - Plànols amb el sistema separatiu de sanejament i aigües pluvials i les corresponents arquetes de registre abans de la connexió a la xarxa pública.
 - Certificat tècnic on s'acrediti que el projecte executiu no modifica el bàsic aprovat (o en el cas que n'hi hagi, es faci constar clarament quines són les modificacions introduïdes).
 - Estudi bàsic de seguretat i salut, signat i visat
 - Estudi geotècnic
 - Identificació del contractista
 - Full d'assumeix de la direcció de l'obra
 - Full d'assumeix de la direcció d'execució de l'obra
 - Fulls d'assumeix de la coordinació de seguretat i salut i control de qualitat



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors
- Un cop finalitzades les obres caldrà que el promotor presenti la comunicació de la primera ocupació de l'habitatge."

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1292/2019 de data 21 de juny de 2019.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar a [REDACTED] la pròrroga per a l'inici de les obres construcció d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres al carrer del Montseny núm. 24 (i accés al garatge pel carrer de Xavier Carbó núm. 93) essent la **nova data màxima per a l'inici de les obres la del 7 d'abril de 2023.** "

Autoliquidació realitzada per a la pròrroga de les obres:
Taxa per pròrroga llicència d'obres : 200,00 €

SEGON.- Advertir-vos que aquesta pròrroga de la llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

TERCER.- Advertir-vos que abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:

- Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:
 - Projecte executiu, signat i visat, que inclogui:
 - Plànols amb el sistema separatiu de sanejament i aigües pluvials i les corresponents arquetes de registre abans de la connexió a la xarxa pública.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Certificat tècnic on s'acrediti que el projecte executiu no modifica el bàsic aprovat (o en el cas que n'hi hagi, es faci constar clarament quines són les modificacions introduïdes).
 - Estudi bàsic de seguretat i salut, signat i visat
 - Estudi geotècnic
 - Identificació del contractista
 - Full d'assumeix de la direcció de l'obra
 - Full d'assumeix de la direcció d'execució de l'obra
 - Fulls d'assumeix de la coordinació de seguretat i salut i control de qualitat
- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors
 - Un cop finalitzades les obres caldrà que el promotor presenti la comunicació de la primera ocupació de l'habitatge.”

QUART .- Notificar aquesta resolució als interessats tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

9.- APROVACIÓ PRÈVIA I TRAMESA A CTU PER ART 48 LA REHABILITACIÓ DE MAS SEGUER DEL VEÏNAT DE LLEBRERS DE DALT NÚM. 5 (POLÍGON 1 PARCEL·LA 133)

RELACIÓ DE FETS

Vista la sol·licitud i la documentació presentada per de [REDACTED] per a obtenir llicència d'obres per a la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt, núm. 5 (polígon 1, parcel·la 133 del cadastre de rústica).

Vist l'informe dels serveis tècnics municipals de data 17 de febrer de 2023, que copiat literal diu:

“ En data 21 d'octubre de 2021 el Sr. [REDACTED] ha presentat sol·licitud per a obtenir llicència d'obres per a la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt, núm. 5 (polígon 1, parcel·la 133 del cadastre de rústica).

Vist l'estudi paisatgístic presentat en data 21 d'octubre de 2021 i l'avantprojecte signat presentat en data 23 de novembre de 2022.

L'habitatge es desenvolupa en planta baixa i pis, i es proposa la rehabilitació integral de les construccions actualment deshabitades, intervenint en les volumetries existents i anivellant el sòl exterior a fi de tenir la planta baixa contínua i al mateix nivell.

Es proposa la renovació del porxo mantenint la seva volumetria i l'enderroc del bany exterior situat actualment a la façana sud-est.

Pel que fa a la distribució interior, es planteja un habitatge únic amb zones comunes en la planta baixa i habitacions i despatx en la planta superior.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les superfícies construïdes proposades, d'acord amb l'avantprojecte presentat, serien de 266,58 m² (133,29 m² per planta) i un porxo de 20,50 m² (comptat al 100%):

REHABILITACIÓ MAS SAGUER

			S. Útil	S. Construïda	S. Ocupació
PB:	AP01	REBEDOR	16,57 m ²		
	EMC	ESTAR-MENJADOR-CUINA	61,14 m ²		
	AP02	REBOST	5,34 m ²		
	CH01	BANY PB	4,02 m ²		
		total PB:	87,07 m²	133,29 m²	
PP:	ESC	ESCALA	3,45		
	AP03	DISTRIBUIDOR 1	3,17		
	AP04	DISTRIBUIDOR 2	9,46		
	AP05	DISTRIBUIDOR 3	2,23		
	AP06	DESPATX	14,24		
	CH02	BANY PP	3,90		
	CH03	BANY PP SUITE	5,13		
	H01	HABITACIÓ 1	8,81		
	H02	HABITACIÓ 2	9,20		
	H03	HABITACIÓ 3	8,89		
	H04	HABITACIÓ SUITE	18,98		
		total PP:	87,46 m²	133,29 m²	
EDIFICACIÓ:	SUPERFÍCIE EDIFICACIÓ		174,53 m ²	266,58 m ²	133,29 m ²
	SUPERFÍCIE COBERTA				133,29 m ²
EXTERIOR:	PX01	PORXO		20,50 m ²	20,50 m ²
	J	ENJARDINAMENT			156,92 m ²
EDIFICABILITAT OCUPACIO	Habitatge + porxo al 50%				276,83 m²
	Habitatge + porxo al 100%				153,79 m²

La proposta presentada no incrementa la superfície construïda de l'habitatge actual.

A l'avantprojecte presentat es fa constar que el sistema d'evacuació i tractament d'aigües residuals que s'utilitzarà serà principalment el de fosa sèptica que es calcularà en el corresponent projecte executiu.

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

La proposta se situa en sòl no urbanitzable, Zona D Rural Agrícola:



SECCIÓ 5. ZONA CLAU D. RURAL AGRÍCOLA

Art. VII.3.8

Definició i objectiu específic de la Zona D

1. La Zona D inclou tots els terrenys (conreus, bosquets i altres espais rurals) de la plana cassanenca que formen part de finques rurals consolidades de gran extensió amb un, o diversos, masos habitats per les persones que viuen i treballen d'aquest medi rural, contribuint al manteniment del paisatge característic d'aquestes planes.
2. L'objectiu específic és el conservar l'activitat rural agrícola i ramadera tradicional d'aquestes finques tot promovent una producció de qualitat, saludable i diversificada, que protegeixi el medi i el paisatge rural de camps de dimensions grans i mitjanes, envoltats de marges amb arbres i arbustos, que relleuin els corredors fluvials i els bosquets de la Zona B, i ofereixin un entorn natural de baix nivell d'impacte als espais naturals de la Zona A.

Art. VII.3.9

Normes particulars de la Zona D

1. Usos dominants: Agrícola
Ramader extensiu
2. Usos compatibles: Habitatge familiar rural
Ramader intensiu d'estabulació
Paisatgístic
Forestal
Educatiu
Cultural
Restauració, allotjament rural i càmping
Activitat extractiva
3. Usos incompatibles: "Refugis forestals"
Circuits permanents tancats
4. En aquells terrenys compresos entre els límits del sòl urbà i urbanitzable i el nord de la variant, es permetran a més dels usos esmentats, alguns altres com la venda de productes orgànics (gardenes, adobs, productes pel camp, productes del bosc, agroramaders, etc. La relació d'aquests usos correspon a l'antiga qualificació de SNU amb la clau *E. rural suburbana*, contemplada a les NNSS vigents i que ara ha estat abolida.
5. L'habitatge familiar rural només serà permès d'acord amb les normes de la Secció 3 d'aquesta normativa. A més seran permeses els magatzems i instal·lacions auxiliars per a l'activitat agrícola i ramadera, incloses les basses de reg, els hivernacles i instal·lacions similars per al conreu protegit, i les Instal·lacions d'utilitat pública o interès social que hagin d'emplaçar-se en el medi rural.
6. Les granges per als usos ramaders intensius s'han d'ajustar al què disposa l'Article VII.2.8 i la Secció 3, de manera que només són compatibles en les ubicacions actualment existents i amb les condicions d'ampliació fixades als articles que s'indica.
7. Els usos educatiu, cultural, i de restauració i allotjament rural s'hauran d'integrar en habitatges familiars rurals existents, i requeriran d'un acord municipal favorable en quant al seu interès públic.



Ajuntament de Cassà de la Selva

8. Als camps i el seu voltant, es potenciarà el manteniment, la millora i la creació de marges vegetals, amb arbres, arbustos o vegetació herbàcia. Així mateix queda prohibida l'eliminació de marges existents.
9. Als terrenys forestals qualificats amb la clau D "zona rural agrícola" hi és d'aplicació la normativa forestal vigent. Sens perjudici d'aquesta normativa, els boscos i retalls forestals, les àrees de vegetació seminatural i d'altres semblants existents a la zona s'hauran de mantenir sense canviar d'ús.
10. La plantació d'espècies exòtiques que puguin alterar l'equilibri ecològic o l'entitat de la vegetació autòctona no serà permesa en retalls forestals i boscos. Concretament es desaconsella la plantació d'eucaliptus, robínies, plataners i de pollancre diferents a l'autòcton, excepte en circumstàncies plenament justificades. Les plantacions d'aquestes espècies sobre terrenys d'ús agrícola resta permesa sense limitacions.

Atesos els articles VII.2.15 i VII.2.16 del POUM:

Art. Habitatges familiars

VII.2.15

1. Els habitatges familiars en sòl no urbanitzable només es podran construir en els següents casos:

1.1. Els masos. Habitatges vinculats a l'explotació.

Es consideren habitatges familiars els masos, i tots aquells habitatges que conformin una unitat en la propietat i l'explotació. A aquests efectes no es considerarà habitatge familiar l'habitatge no relacionat amb l'explotació.

A més caldrà que el propietari de la finca justifiqui ser agricultor o ramader professional, i haurà de justificar que més del 50% dels seus ingressos anuals durant els tres darrers anys provenen de l'activitat agrícola-ramadera.

1.2. Creixement vegetatiu de la població rural.

D'acord amb l'article 50.3 del RLUC, per a facilitar el creixement vegetatiu dels nuclis rurals i el desdoblament de les unitats familiars, s'accepta en la zona D la construcció d'un segon habitatge rural a les finques agrícoles, quan es pugui justificar la seva vinculació en l'explotació d'aquesta, amb el benentès que l'aprofitament urbanístic pel que fa a la construcció d'habitatges s'esgotarà amb aquest segon habitatge. Per la construcció d'un segon habitatge per a desdoblar la unitat familiar, en el cas que un dels fills continuï amb la explotació agrícola-ramadera, caldrà mantenir la mateixa finca com una sola finca registral, i no es podrà efectuar segregació dels terrenys malgrat puguin complir la unitat mínima de conreu.

També caldrà acreditar ser agricultor o ramader professional de la mateixa manera que en el punt anterior.

1.3. Masos existents abandonats, no habitats per agricultors o ramaders, o en ruïna. Es considerarà habitatge familiar i per tant susceptible d'obtenir llicència d'edificació, els masos existents que en l'actualitat estan deshabitats, estan destinats a habitatge no vinculat a l'explotació, destinats a segona residència o estan en ruïna. Es permet la reconstrucció i rehabilitació de les masies i cases rurals que calgui preservar i recuperar per raons arquitectòniques, històriques o paisatgístiques incloses en el Catàleg específic de masies i cases rurals de Cassà de la Selva. El procediment per a l'aprovació de projectes de reconstrucció i rehabilitació d'aquest patrimoni es farà d'acord amb el que estableix la normativa vigent (Llei 1/2005). En aquests casos es podrà obtenir la llicència per a la seva reconstrucció, reforma o rehabilitació sense haver d'acreditar la seva unitat en la propietat i l'explotació.



VII.2.16

Tipologia de les edificacions rurals

1. Les construccions seran aïllades, quedant prohibides les edificacions que responen a tipologies de les zones urbanes, i han d'adaptar-se a l'ambient. Les edificacions se situaran buscant les condicions més favorables d'asolellament, en els límits que separen els cultius del bosc, recolzant-se en camins que travessen el territori. Les formes arquitectòniques vernacles tindran un gran pes específic en la definició de la tipologia a utilitzar, no tant com a recuperació de la tradició i la història, sinó com a base per nous plantejaments formals i constructius. S'evitarà la reproducció acrítica dels elements, les tècniques i els materials tradicionals. La tipologia de les edificacions s'estructurarà en base a conceptes extrems de l'estructura tipològica del mas. La teula àrab serà habitualment el material de coberta indicat, els ràfecs, pendents de coberta i dimensions de les obertures tendiran a interpretar els models tradicionals. L'elecció del cromatisme tindrà en compte el de l'entorn. L'alçada de les edificacions no serà en cap cas superior a 6,50 m i el nombre de plantes no excedirà al de planta baixa, planta pis i golfes.

Les tanques, a menys que responguin a motivacions d'ús agrari, no s'admeten. En aquest darrer cas, no seran d'obra. Es prohibeixen lògicament les parets mitgeres. Es mantindrà l'arbrat existent i es repoblarà amb espècies adequades.

2. Quan es tracti d'ampliació d'edificacions existents, s'estarà al que estableix l'art.50.4 del RLUC, en el sentit de la tipologia i els requisits de proximitat i contigüitat.

3. Els usos existents es poden ampliar en un 20 per cent de la seva superfície, llevat de si es troben en el Catàleg de protecció, el qual es regirà per disposicions pròpies. Queda prohibit l'enderroc total d'un "mas".

Les ampliacions que compleixin aquest punt s'hauran de sotmetre en tots els casos al procediment regulat per l'article 48 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, DL 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012.

4. En els sòls de conreu i horts no es permetrà cap tipus d'edificació, excepte la d'un petit cos edificat de servei a l'activitat hortícola o magatzem d'estris de treball. La construcció serà semisoterrada amb una sola paret exterior. La superfície útil màxima

serà de 4 m² i l'alçada màxima de 1,60 m. La superfície màxima de l'obertura a l'exterior serà de 1 m². La paret exterior de superfície no superior a 3 m² es construirà a la manera tradicional de les "parets en sec".

En el cas de terrenys plans en els que sigui totalment impossible encastar la construcció, la construcció admesa serà de materials lleugers i prefabricats i el volum no serà superior a 8 m³.

5. Amb la finalitat de garantir la deguda adaptació ambiental i paisatgística de qualsevol nova edificació o reforma d'edificació rural, s'exigirà l'aportació de la Valoració municipal

d'impacte ambiental a què fa referència l'article VII.1.5 d'aquesta normativa.

6. La construcció d'instal·lacions complementàries a un habitatge familiar rural, i que no consumeixen volum (piscines, pistes de tennis, aparcament o semblants), únicament podrà autoritzar-se sobre espais rurals degradats o d'ús no-agrícola propis de l'entorn del mas (eres, aparcaments, esplanades de grava o roca nua, etc.), i que es puguin circumscriure dins d'un radi màxim de 75 m. del punt central de les edificacions existents. Això sense perjudici de les normes particulars del Capítol Tercer. La superfície màxima que pot ocupar-se han de ser les mínimes i imprescindibles per tal de protegir i preservar les finalitats del SNU. Els moviments de terres per a aquestes instal·lacions no podran representar la creació de desnivells de més de tres metres



Ajuntament de Cassà de la Selva

d'alçada, comptabilitzats entre la cota més alta i la més baixa dels desnivells originats per l'excavació. Aquestes construccions tindran consideració d'edificació en medi rural i quedaran subjectes a totes les disposicions d'aquest article que les puguin afectar.

7. Les noves edificacions se situaran únicament fora de les zones forestals i preferentment sobre sòls d'escàs valor agrícola, sense sobresortir en les carenes i altres accidents orogràfics del terreny, ni ocupar punts culminals.

8. Les noves construccions se situaran a un mínim de 15 m. i un màxim de 150 m. de distància de l'aresta exterior de la calçada de carreteres municipals, camins principals o camins secundaris existents, excepte en el cas que es demostrï l'existència d'una servitud de pas legalment constituïda més enllà d'aquests. Pel que fa a les piscines descobertes, també s'hauran de separar un mínim de 1 metre dels límits de la finca.

9. Directrius per a les edificacions en medi rural:

a. Les edificacions en medi rural tindran especial cura en complir les condicions arquitectòniques a que fa referència l'apartat 1 d'aquest article.

b. Les construccions i les instal·lacions i les infraestructures vinculades a l'activitat (magatzems de productes i maquinaria, coberts, quadres, estables, sitges, etc.), mantindran una relació de dependència i proporció adequades a la classe d'activitat de l'explotació, i s'adequaran el màxim possible en els tipus de materials constructius i en els colors utilitzats l'entorn paisatgístic on es troben. Sempre que sigui possible, es facilitarà la colonització per nius d'ocells i altres animals salvatges dels embigats, escletxes dels murs, teulades, etc. d'aquestes construccions.

c. Les edificacions s'efectuaran respectant les característiques estètiques, de tendències del paisatge i de materials tradicionals, procurant la seva correcta integració en el paisatge i evitant la ruptura d'aquest mitjançant l'aparició d'edificis o instal·lacions que per la seva altura, volum, obertures, caràcter o aspecte exterior, siguin discordants amb les construccions pròpies de la zona. La totxana vista no serà admesa en cap cas. Els colors preferents per a pintar les parets exteriors de les edificacions rurals es trobarien dins la gama dels terrosos..

d. Les façanes dels edificis, així com les mitgeres i parets unides al descobert, hauran de conservar-se en les degudes condicions de seguretat, higiene i estètica. Els propietaris estaran obligats a procedir als seu arrebossat, pintura o blanquejat sempre que ho requereixi l'Ajuntament.

e. Tots els paraments visibles des de l'exterior hauran de tractar-se amb iguals materials i qualitat que les façanes, prohibint-se la impermeabilització d'aquests materials

bituminosos de colors obscurs o qualsevol altre revestiment no adaptat a les característiques del medi en quant a la seva incidència visual, a menys que aquest siguin recoberts o blanquejats. Les façanes laterals i posteriors es tractaran amb condicions de composició i materials similars als de la façana principal.

f. Els cossos sobre la coberta de l'edifici: torretes d'escala, dipòsits d'aigua, xemeneies, panells de captació d'energia solar, etc., quedaran integrats en la composició de l'edifici o ocults.. Les línies de conducció elèctrica i telefònica, les antenes de televisió i ràdio i les parabòliques, únicament es podran col·locar sobre la coberta, i no a la façana, i no han d'ocupar posicions excessivament visibles des de l'exterior.

g. La cobertura de les edificacions haurà de ser preferentment en teula ceràmica de la zona, o en un terrat ceràmic no visible des del nivell del terreny. S'evitarà expressament l'ús de materials reflectants en les teulades, excepte quan formin part dels elements indicats al punt anterior.

h. El tractament de l'espai exterior de les edificacions alterarà el mínim possible l'orografia i la vegetació preexistents, i no podran significar la modificació de la seva naturalesa primitiva. L'ús de jardineria i vegetació facilitarà la integració de les construccions i elements artificials a l'entorn natural. Els serveis de jardineria municipals poden orientar respecte les espècies més adequades en cada cas. El freixe



Ajuntament de Cassà de la Selva

(*Fraxinus angustifolia*) és un arbre típic, en grups de dos o tres, de les eres de les masies de Cassà, i es considera apropiat per als enjardinaments que es puguin portar a terme.

A Cassà de la Selva no es disposa de Catàleg de masies i cases rurals aprovat.

Atès el punt 1r de la Disposició Transitòria 15a del DL 1/2010, Text refós de la Llei d'Urbanisme:

Disposició

Transitòria

Quinzena

Autorització de la rehabilitació o la reconstrucció de masies, cases rurals o altres edificacions situades en sòl no urbanitzable en absència de catàleg, i ampliació d'edificacions i activitats en sòl no urbanitzable

1. Als efectes del que estableixen els articles 47.3 i 50.2, mentre el planejament general o un pla especial d'iniciativa pública no contingui la catalogació de les construccions situades en sòl no urbanitzable del terme municipal, per a regular-ne la reconstrucció o la rehabilitació, es poden autoritzar aquestes actuacions per mitjà del procediment que estableix l'article 48, amb vista a destinar-les a algun dels usos admesos, inclòs l'hoteler. La documentació, en aquest cas, ha d'incloure una justificació específica de les raons arquitectòniques, històriques, paisatgístiques o socials que determinen la preservació i la recuperació de l'edificació o, si s'escau, de l'impacte ambiental o de la necessitat d'integració en el paisatge.

Per tant, s'ha iniciat la tramitació d'aquesta sol·licitud d'acord amb el procediment establert a l'article 48 del DL 1/2010, Text refós de la Llei d'Urbanisme:

Article 48

Procediment per a l'aprovació de projectes d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable

1. Quan les actuacions específiques d'interès públic a les quals fa referència l'article 47.4 es refereixin a una infraestructura relativa a un sistema urbanístic i no siguin previstes al planejament territorial o urbanístic, es requereix l'aprovació d'un pla especial urbanístic autònom que les empari en els termes que estableix l'article 68, amb les excepcions que preveu l'article 48 bis. Pel que fa a la resta d'actuacions a les quals fa referència l'article 47.4, el projecte que les empari s'ha de sotmetre a informació pública. Tant el projecte com, si s'escau, el pla especial urbanístic que es formulï, han d'incloure la documentació següent:

- a) Una justificació específica de la finalitat del projecte i de la compatibilitat de l'actuació amb el planejament urbanístic i sectorial.
- b) Un estudi d'impacte paisatgístic.
- c) Un estudi arqueològic i un informe del Departament competent en matèria de cultura, si l'actuació afecta restes arqueològiques d'interès declarat.
- d) Un informe del Departament competent en matèria d'agricultura si no és comprès en un pla sectorial agrari.
- e) Un informe de l'administració hidràulica, si l'actuació afecta aqüífers classificats, zones vulnerables o zones sensibles declarades de conformitat amb la legislació vigent, o masses d'aigua en mal estat o en risc d'estar-ho.
- f) Un informe de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, si l'actuació afecta jaciments paleontològics o punts geològics d'interès.
- g) Els altres informes que exigeixi la legislació sectorial.



Ajuntament de Cassà de la Selva

2. L'aprovació prèvia dels projectes a què es refereix l'apartat 1 correspon a l'ajuntament i l'aprovació definitiva correspon a la comissió territorial d'urbanisme que pertoqui, que l'ha d'adoptar en el termini de tres mesos des que se li presenta l'expedient complet. En tots els casos, la resolució ha de fixar les mesures correctores aplicables a fi d'evitar la degradació i la fragmentació d'espais agraris i de minorar els efectes de les edificacions, de llurs usos i accessos i dels serveis i les infraestructures associats sobre la qualitat del paisatge, i també les condicions de caràcter urbanístic que calgui, el compliment de les quals s'ha de garantir adequadament. El projecte es pot denegar, si escau, pels motius que estableixen els apartats 3 i 4 de l'article 87. L'avaluació d'impacte ambiental es tramita d'acord amb la legislació sectorial específica, quan és preceptiva.

3. L'aprovació definitiva dels projectes d'actuacions específiques d'interès públic no incloses en un pla especial urbanístic és un requisit per a poder tramitar les llicències o autoritzacions municipals relatives a l'actuació, que tanmateix poden ésser tramitades simultàniament, condicionades sempre a l'aprovació del projecte. Això no obstant, es poden establir per reglament els supòsits en què, atesa l'escassa entitat de les obres o de la superfície de sòl afectada per l'actuació, no és exigible l'aprovació del projecte. En aquests supòsits, per a atorgar les llicències o autoritzacions municipals corresponents es requereix l'informe previ favorable de la comissió territorial d'urbanisme que pertoqui.

Vist l'informe emès per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya en data 9 de gener de 2023.

Vist l'informe en relació amb els àmbits arqueològic i arquitectònic emès pel Departament de Cultura en data 11 de gener de 2023.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en data 18 de gener de 2023.

En data 7 de desembre de 2022 es va sol·licitar informe a l'Agència Catalana de l'Aigua, el qual encara no s'ha rebut.

Vist el certificat emès pel secretari municipal en data 16 de febrer de 2023 on es fa constar que durant el termini d'informació pública del projecte de JORDI CAÑET PUJOL per a obtenir la llicència d'obres per a la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt núm. 5 (polígon 1, parcel·la 133 del cadastre de rústica), no s'ha presentat cap tipus d'al·legació.

Conclusió:

S'informa favorablement per a l'aprovació prèvia de la sol·licitud i la seva tramesa a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, d'acord amb els articles 47.3 i 48 del DL 1/2010, Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cal tenir en compte que caldrà l'autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua per l'abocament d'aigües al medi provinent de la fossa sèptica que es proposa."

Atès l'informe del cap de serveis jurídics municipals de data 22 de febrer de 2023, que conclou el següent :



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

“S’informa favorablement per a l’aprovació prèvia per part de la Junta de Govern Local de la sol·licitud de [REDACTED] per a obtenir llicència d’obres per a la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt, núm. 5 (polígon 1, parcel·la 133 del cadastre de rústica) i la seva tramesa a la Comissió Territorial d’Urbanisme de Girona.”

FONAMENTS DE DRET

Atès el Pla d’Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d’Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l’ajuntament i

aprovat per la Comissió Territorial d’Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atesa la disposició transitòria 15a del DL 1/2010, Text refós de la Llei d’Urbanisme, modificat per la Llei 3/2012 i atès que no hi ha Catàleg de masies aprovat, cal tramitar la sol·licitud d’acord amb l’article 48 del DL 1/2010.

Atès el que determina l’article 48 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d’agost, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei d’Urbanisme, modificat per l’art. 14 de la Llei 3/2012, de

22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d’urbanisme.

Per tot això, **S’ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar prèviament la sol·licitud de [REDACTED] de la llicència d’obres per a la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt núm. 5 (polígon 1, parcel·la 133 del cadastre de rústica) i la seva tramesa a la Comissió Territorial d’Urbanisme de Girona, d’acord amb els articles 49.1.c i 48 del DL 1/2010, Text refós de la Llei d’Urbanisme.

SEGON.- Trametre la documentació presentada i la referida a la tramitació de la llicència, a la Comissió Territorial d’Urbanisme de Girona, per a la seva aprovació definitiva, si s’escau.

TERCER.- Recordar-vos que un cop s’obtingui la llicència d’obres i abans del seu inici, caldrà presentar:

- Autorització de l’Agència Catalana de l’Aigua per l’abocament d’aigües al medi provinent de la fossa sèptica que es proposa

QUART.- Notificar aquest acord a l’interessat, per al seu coneixement.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

L’alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta i la certifico a l’efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Datat i signat electrònicament,