



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 26 DE FEBRER DE 2024

Identificació de la sessió

Núm. JGL2024000007
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 26 de febrer de 2024
Hora d'inici: 19:42 h
Hora de fi: 20:00 h
Lloc: sala de plens

Assistents

Pau Presas Bertran, Alcalde
Robert Mundet Anglada, 1r Tinent Alcalde
Alex Font Rico, 2n Tinent Alcalde
Joan Casabo Fuguet, 3r Tinent Alcalde
Silvia Simon Rabaseda, 4t Tinent Alcalde
Núria Salvans Perez, 5e Tinent Alcalde
Núria Josa Arbonés, Interventora
Ignacio Lopez Salvador, Secretari

Absents

-

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de 19 de febrer de 2024
- 2.- Compliment i extinció del contracte del subministrament de clor a les piscines municipals de Cassà
- 3.- Autoritzar les obres per a la rehabilitació del mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt núm. 5 (Polígon 1 Parcel·la 133 de rústica)
- 4.- Autoritzar les obres i usos provisionals a la nau del carrer Remei num 83 per a magatzem de béns mobles derivats de la fusta
- 5.- Proposta d'acord entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Agrupació Esportiva Mic, regulador de la llicència d'ús privatiu (cessió d'ús) del camp de futbol municipal la Setmana Santa dels anys 2024 a 2027, per a la celebració del torneig internacional de futbol base MIC
- 6.- Aprovar l'inici de licitació de la contractació de subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024
- 7.- Aprovar sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona per a la formació d'adults (L3)
- 8.- Aprovar sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, línia 5: activitats en el marc d'Educació 360, curs 2023-2024



Ajuntament de Cassà de la Selva

9.- Aprovar preus públics dels monòlegs

Desenvolupament de la sessió

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària per a la celebració de la sessió, la presència necessària de la majoria de membres de la Junta de Govern Local en primera convocatòria, i d'un terç dels seus membres amb un mínim de tres per a la segona convocatòria, establert a l'article 113.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, el president declara oberta la sessió.

1.- Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de 19 de febrer de 2024

Relació de fets

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local de data 19/01/2024, signada pel secretari de l'òrgan.

Fonaments de dret

- a. Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- b. Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- c. Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- d. Art. 58 del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- e. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **s'acorda:**

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària de data 19/02/2024, que consta a l'expedient.

Segon.- Ordenar la incorporació de l'acta al llibre d'actes de la Junta de Govern Local de la Corporació.

Tercer.- Traslladar l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

2.- Compliment i extinció del contracte del subministrament de productes químics i clor per a les piscines municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, tramitat mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb diversos criteris d'adjudicació

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local, reunida en sessió ordinària, va adjudicar el 10 de juliol de 2023 el contracte del subministrament de productes químics i clor per a les piscines municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, tramitat mitjançant procediment obert simplificat abreujat i diversos criteris d'adjudicació, a Soluciones Avanzadas y Tecnológicas para Piscinas, S.L, per un import de 8.807,95 euros IVA inclòs.

Atès que el procediment seguit va ser l'obert simplificat abreujat, no es va constituir garantia definitiva.

El contracte es va formalitzar en data 12 de juliol de 2023.

La durada del contracte era de quatre mesos improrrogables.

En data 16 de febrer de 2024 es va signar l'acta de recepció, en sentit favorable, constatant que la qualitat tècnica va ser l'adequada i conforme a l'adjudicació i que el contractista havia complert amb les obligacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives.

El contractista ha presentat totes les factures corresponents a la prestació.

Fonaments de dret

Els articles 209 i 210 de la LCSP sobre l'extinció, el compliment dels contractes i recepció de la prestació.

Plec de clàusules administratives que regeixen el contracte del subministrament de productes químics i clor per a les piscines municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, expedient X2022002172.

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per aquesta contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, pel que fa a contractació, la Junta de Govern Local té atribuïda la delegació de les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el valor estimat, sigui superior a 10.000€, i



Ajuntament de Cassà de la Selva

no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 €, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Per tot això exposat, **s'acorda:**

Primer. Constatar que el contracte s'ha complert pel contractista de conformitat amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament per la totalitat de la prestació.

Segon. Declarar l'extinció del contracte per compliment.

Tercer. Notificar el present acord a Soluciones Avanzadas y Tecnológicas para Piscinas, S.L, amb indicació dels recursos pertinents.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

3.- Autoritzar les obres per a la rehabilitació del mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt núm. 5 (Polígon 1 Parcel·la 133 de rústica)

Relació de fets

Vista la sol·licitud presentada per [REDACTED] per a dur a terme la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt núm. 5 (E2022009127 de data 21 d'octubre de 2022)

Atesa la resta de documentació presentada per completar l'expedient a requeriment municipal (E2022009931 de data 16 de novembre, E2022010134 de data 22 de novembre de 2022, E2023002462 de de 25 de març, E2023005253 de data 16 de juny, E2023006009 de data 10 de juliol i E2023010448 de data 18 de desembre de 2023) a requeriments municipals.

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 10 de gener de 2024, que copiat literal diu:

“ Antecedents:

En data 21 d'octubre de 2022 el Sr. [REDACTED] va presentar sol·licitud per a obtenir llicència d'obres per a la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de Llebrers de Dalt, núm. 5 (polígon 1, parcel·la 133 del cadastre de rústica).

Vist l'estudi paisatgístic presentat en data 21 d'octubre de 2021 i l'avantprojecte signat presentat en data 23 de novembre de 2022.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès que a Cassà de la Selva no es disposa de Catàleg de masies i cases rurals aprovat, és d'aplicació el punt 1r de la Disposició Transitòria 15a del DL 1/2010, Text refós de la Llei d'Urbanisme i s'ha iniciat la tramitació d'aquesta sol·licitud d'acord amb el procediment establert a l'article 48 del DL 1/2010, Text refós de la Llei d'Urbanisme, per a l'aprovació de projectes d'actuacions específiques en sòl no urbanitzable.

Vist l'informe emès per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya en data 9 de gener de 2023.

Vist l'informe en relació amb els àmbits arqueològic i arquitectònic emès pel Departament de Cultura en data 11 de gener de 2023, que es pronuncia en sentit que:

“En l'àmbit arqueològic, d'acord amb les planimetries que consten a la documentació, constatem que a l'Inventari del Patrimoni arqueològic i paleontològic del Departament de Cultura, no consta cap jaciment conegut dins l'àmbit del projecte. En cas de descobriment de restes arqueològiques durant l'execució del projecte, s'estarà al que determina la legislació vigent sobre el patrimoni arqueològic.

En l'àmbit arquitectònic, es tracta de la rehabilitació de dues construccions, que formen part del conjunt del Mas Seguer. Aquest Mas no consta a l'Inventari del Patrimoni arquitectònic del Departament de Cultura, i tampoc al catàleg de béns a protegir del planejament general del municipi. Actualment aquestes construccions presenten elements rellevants que cal preservar.

La proposta preveu unificar el programa per a un sol habitatge, tot mantenint exteriorment la distinció d'ambdues construccions. Es destaca la quantitat d'obertures que proposa, que procuren mimetitzar les existents en quant a emmarcaments i dimensions, així com la xemeneia de grans dimensions entre ambdues construccions. Alhora, la construcció en cantonada s'alça per captar llum solar lateralment i se'n rebaixa notablement la cota de planta baixa.

Es considera que cal preservar les obertures amb emmarcaments de pedra existents, en la seva dimensió i posició. Els emmarcaments de les noves obertures, han de procurar ser neutres i no mimetitzar els existents. Pel que fa a la formalització de les obertures de la façana nord-est, es recomana que s'inverteixi la secció, per optimitzar la reflexió de la llum a l'interior, tot minimitzant la presència exterior. La xemeneia ha de seguir les característiques tipològiques tradicionals que li són pròpies, en quant a materials i dimensions. A més, el rebaix de cota i l'alça de coberta de la construcció en cantonada, caldrà incorporar-los amb una bona solució d'acabat de façana que preservi la solució de remat de coberta que li és pròpia. Es recomana que es valori l'alternativa d'un lluernari en la vessant de coberta que no és veu des de l'exterior.”

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en data 18 de gener de 2023.

Vist el certificat emès pel secretari municipal en data 16 de febrer de 2023 on es fa constar que durant el termini d'informació pública del projecte de Jordi Cañet Pujol per a obtenir la llicència d'obres per a la rehabilitació del Mas Seguer situat al veïnat de



Ajuntament de Cassà de la Selva

Llebrers de Dalt núm. 5 (polígon 1, parcel.la 133 del cadastre de rústica), no s'ha presentat cap tipus d'al·legació.

Vist l'informe emès per l'Agència Catalana de l'Aigua en data 19 de maig de 2023, amb una sèrie de prescripcions.

Vist l'acord de data 11 d'octubre de 2023 de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, on s'acorda:

“1.- Aprovar definitivament la sol·licitud per a la rehabilitació del mas Seguer de Llebrers, promoguda per [REDACTED], i tramesa per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de conformitat amb el procediment que assenyala l'article 48 per remissió de la Disposició transitòria 15.1 del Text refós de la Llei d'urbanisme, amb el benentès que es compliran amb les prescripcions dels informes emesos per els organismes sectorials, i amb la recomanació següent:

- Mantenir les obertures amb llindes i brancals de pedra i d'ajustar les dimensions i la tipologia de les noves obertures proposades, d'acord amb l'exposat a la part valorativa.

2.- Indicar a l'Ajuntament que, segons el que disposa l'article 56.1 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, relatiu a la vigència dels projectes d'actuació específica, els projectes d'actuació específica són vigents durant el termini d'un any des de la notificació de la seva aprovació definitiva o, a petició raonada de la persona interessada, del termini superior que fixi la comissió territorial d'urbanisme competent ateses les circumstàncies concurrents.

3.- Comunicar-ho a l'Ajuntament i a la persona interessada.”

A la part valorativa de l'esmentat acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona es fa constar el següent, pel que fa a la recomanació respecte a les obertures abans esmentada:

“(…)

Tot i això, dels nous plànols de façanes aportats, se'n desprèn que únicament es conserva una de les finestres amb brancals i llinda de pedra, corresponent a la de planta pis de l'habitació H03 de la façana sud-est, quan amb l'anàlisi del programa s'observa que se'n podria conservar alguna més, com les corresponents a la façana nord-est.

Ahora, es plantegen quatre noves finestres, d'iguals dimensions, totes elles emmarcades amb pedra, que es recomana ajustar en dimensió per tal de garantir una proporció més vertical, i evitar els falsos emmarcats, tal i com es despenia de l'informe de Cultura, aconseguint així un resultat final d'una tipologia més pròpia de les construccions rurals.

Pel que fa la nova porta d'accés a l'habitatge projectada, també caldria ajustar-la en dimensions, i evitar els elements ornamentals, com les reixes i els brancals i llindes de pedra, que ajudaran a un resultat final més integrat i coherent amb la preexistència.



Ajuntament de Cassà de la Selva

En la mateixa línia caldria plantejar les noves obertures proposades a l'alçat nord-est, on segurament, tal i com ja s'ha esmentat, és possible conservar les dues obertures amb llindes i brancals de pedra, sense alterar el programa proposat.

Es valora de forma favorable, que la nova proposta, d'acord amb el que es desprenia de l'informe emès per Cultura, conservi els elements rellevants, com és el cas del forn, tot i que també caldrà atendre a la necessitat d'incorporar "amb una bona solució d'acabat de façana, que preservi la solució de remat de coberta que li és pròpia".

Per tant, urbanísticament, si bé en caràcter general, es considera que s'ha ajustat la nova proposta donant compliment als aspectes citats en el darrer acord de la CUTG, tenint en compte l'informe emès pel Departament de Cultura, "les noves obertures, han de procurar ser neutres i no mimetitzar els existents", cal seguir recomanant la necessitat d'ajustar algunes de les noves obertures projectades, tant en dimensió com en tipologia d'acabat, segons el que s'ha exposat."

Sol·licitud actual:

En data 18 de desembre de 2023 el promotor ha presentat projecte bàsic amb modificacions, per donar resposta a les recomanacions de la Comissió Territorial d'urbanisme de Girona de mantenir les obertures amb llindes i brancals de pedra i d'ajustar les dimensions i la tipologia de les noves obertures proposades, d'acord amb l'exposat a la part valorativa del seu acord.

D'altra banda, el promotor ha sol·licitat acollir-se a la bonificació d'ICIO prevista a l'article 5.1.1 de l'ordenança fiscal núm. 3, per a obres de rehabilitació de masos situats en sòl no urbanitzable d'antiguitat superior a 80 anys.

Al projecte bàsic presentat es fa constar que es proposa intervenir únicament en l'interior de les volumetries existents i anivellar el sòl exterior a fi d'admetre una nova planta baixa contínua i al mateix nivell. L'habitatge es desenvolupa en planta baixa i pis. Es proposa l'enderroc del porxo i el bany exterior situat actualment a la façana sud-est. Pel que fa a la distribució interior, es planteja un habitatge únic amb zones comunes en la planta baixa i habitacions i despatx en la planta superior. Les superfícies construïdes proposades, d'acord amb el projecte bàsic presentat, serien de 266,68 m² (133,34 m² per planta):



Ajuntament de Cassà de la Selva

ESTANCES		Sup. Estat Modificat
PLANTA BAIXA		
AP.01	Rebedor	15,97 m2
EMC	Estar Menjador Cuina	57,64 m2
AP.02	Distribuïdor PB	13,55 m2
AP.03	Rebost	2,87 m2
CH.01	Bany PB	4,10 m2
	Escala	4,53 m2
Superfície útil		98,66 m2
Superfície construïda		133,34 m2
PLANTA PRIMERA		
AP.04	Despatx	14,37 m2
AP.05	Distribuïdor PP	4,11 m2
AP.06	Rentador	15,37 m2
H.01	Habitació 1	10,68 m2
H.02	Habitació 2	10,34 m2
H.03	Habitació 3	9,83 m2
H.04	Habitació Suite	20,43 m2
CH.02	Bany PP	3,38 m2
CH.03	Bany Suite	5,46 m2
Superfície útil		93,97 m2
Superfície construïda		133,34 m2
EXTERIORS		
	ENJARDINAMENT	193,20 m2
RESUM		
TOTAL SUP. ÚTIL		192,63 m2
TOTAL SUP. CONSTRUÏDA		266,68 m2

La proposta presentada no incrementa la superfície construïda de l'habitatge actual.

Al projecte bàsic es fa constar que el sistema d'evacuació i tractament d'aigües residuals que s'utilitzarà serà principalment el de fossa sèptica que es calcularà en el corresponent projecte executiu. I es preveu la utilització d'un sistema d'aerotèrmia per a complir amb la contribució mínima d'energia renovable exigida per normativa, tractant-se d'un sistema d'energia renovable per a la producció d'aigua calenta per a ACS i climatització.

Normativa vigent:

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva (POUM), aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

La proposta se situa en sòl no urbanitzable, Zona D Rural Agrícola, i compleix la normativa urbanística vigent.



Conclusió:

S'informa favorablement la sol·licitud de **llicència d'obra major per a la rehabilitació del mas Seguer (inclòs l'enderroc del porxo i el bany exterior situat actualment a la façana sud-est)** amb les següents condicions:

- Que es faci el pagament de l'ICIO i taxa que correspongui.
- **Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:**
 1. Projecte executiu, signat i visat, que inclogui:
 - a) Plànol de detall de la cornisa de façana i del remat lateral de la teulada.
 - b) Pel que fa al sistema d'aerotèrmia, caldrà incloure un annex amb la documentació indicada pel Codi tècnic de l'edificació, Document bàsic HE Estalvi d'energia, Secció HE 4 Contribució mínima d'energia renovable. L'annex, signat pel tècnic redactor del projecte, ha d'indicar clarament la marca i model del sistema d'aerotèrmia proposat i el seu rendiment mitjà estacional per tal de complir amb el Codi Tècnic de l'Edificació:

4 Las bombas de calor destinadas a la producción de ACS y/o climatización de piscina, para poder considerar su contribución renovable a efectos de esta sección, deberán disponer de un valor de rendimiento medio estacional (SCOPdhw) igual o superior a 2,5 cuando sean accionadas eléctricamente e igual o superior a 1,15 cuando sean accionadas mediante energía térmica. El valor de SCOPdhw se determinará para la temperatura de preparación del ACS, que no será inferior a 45°C.
 2. Certificat tècnic on s'acrediti que el projecte executiu no modifica el bàsic aprovat (o en cas contrari detallar quines són les modificacions introduïdes).
 3. Estudi bàsic de seguretat i salut, signat i visat
 4. Autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua per l'abocament d'aigües al medi provinent de la fossa sèptica que es proposa (S'observa que en data 18 de desembre de 2023 s'ha presentat una còpia d'una autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua que **no es correspon** a les aigües residuals provinents del Mas Seguer, sinó que es correspon a l'abocament d'aigües residuals de tipus domèstic provinents de l'activitat de restauració de Can Paret de Llebrers).
- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors

La previsió de residus a generar és d'unes 21,40 tones.

L'import de la fiança per gestió de runes i terres és de 235,12 € (a dipositar a un gestor autoritzat).

D'altra banda, és d'aplicació la bonificació d'ICIO prevista a l'article 5.1.1 de l'ordenança fiscal núm. 3, per a obres de rehabilitació de masos, sempre que es compleixin les condicions establertes a l'esmentada ordenança:

"1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de



Ajuntament de Cassà de la Selva

rehabilitacions següents:

(...)

- “Masos” situats en sòl no urbanitzable respecte als quals s’acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys, sempre que s’acrediti que:

a) Presenten manca o deteriorament de serveis, instal·lacions o elements de l’edifici, a valorar pels serveis tècnics municipals.

b) Que es tracti d’obres incloses en els següents casos:

1. Les necessàries perquè l’habitatge obtingui l’adequació d’habitabilitat.
2. Les d’adequació per estalviar consum energètic o per adaptar l’habitatge a la normativa vigent en matèria d’aigua, gas, electricitat, protecció antiincendis, sanejament o supressió de barreres arquitectòniques.
3. Les d’ampliació de l’espai habitable de l’habitatge fins a 200 m², com a màxim, d’acord amb el planejament urbanístic establert.
4. Les de remodelació de l’edifici o dels habitatges: Les obres per a modificar la superfície útil dels habitatges o modificar el nombre d’aquests, sense que en cap cas els habitatges tinguin més de 200 m². En aquest supòsit s’inclouen les obres d’habitabilitat dels habitatges.
5. Les d’adequació estructural de l’edifici: Les obres que proporcionin les condicions òptimes dels accessos, d’estanquitat a la pluja i humitat, d’aïllament tèrmic, de xarxes generals d’aigua, gas, electricitat, telèfon, sanejament, serveis generals, seguretat davant accidents i sinistres i supressió de barreres arquitectòniques.
6. Les obres complementàries de les anteriors: Les d’adequació de patis comunitaris de l’edifici i les dels locals de negoci.

(...)

Per tal de gaudir d’aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la **declaració pel Ple de l’Ajuntament**, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s’ajusta als criteris d’interès especial o utilitat municipal determinats a l’apartat 1.1 de l’article 5 d’aquesta ordenança.

(...)

5. Per tal de gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l’inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.”

Atès l’informe del cap de serveis jurídics municipals de data 29 de gener de 2024, que conclou el següent :

“ S’informa favorablement la sol·licitud de llicència d’obra de Jordi Cañet per a la rehabilitació del mas Seguer (inclòs l’enderroc del porxo i el bany exterior situat actualment a la façana sud-est), condicionat a les prescripcions de l’informe tècnic i a les dels organismes sectorials.”

Fonaments de dret

Atès el Pla d’Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d’Urbanisme de Girona amb un



Ajuntament de Cassà de la Selva

text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que la sol·licitud d'obra proposada s'ajusta a la normativa urbanística d'acord amb l'informe favorable de l'arquitecte municipal

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1248 de data 19 de juny de 2023.

Per tot això, **s'acorda:**

Primer.- Autoritzar a [REDACTED] les obres per a la rehabilitació del mas Seguer (inclòs l'enderroc del porxo i el bany exterior situat actualment a la façana sud-est) situat al veïnat de Llebrers de Dalt núm. 5 i condicionar la seva eficiència, vigència i validesa al compliment de les prescripcions tècniques que s'indiquen a l'expedient de concessió i a la liquidació de l'ICIO i les taxes corresponents, amb un pressupost de les obres de 292.312,95 euros i per acollir-se a la bonificació existent per ser una obra en un mas situat en sòl no urbanitzable respecte als quals s'acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys.

Pagament per autoliquidació per un pressupost de 292.311,89 €

ICIO amb bonificació del 95%: 555,39 €

Taxa per llicències urbanístiques (OF 31): 206,00 €

Segon.- Aprovar l'autoliquidació de les fiances, segons l'ordenança fiscal núm. 31:

Els interessats han presentat el document d'acceptació de residus omplert i signat pel productor i pel gestor de residus autoritzat, d'acord amb l'article 11.c del Decret 89/2010, on hi consti el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit realitzat (11 €/tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 €), que en aquest cas de 2350,12 euros (21,73 tones de residus previstos) i de l'empresa GERMANS CAÑET XIRGU SL

El termini d'execució d'obres és el següent:

Termini d'iniciació: 1 any

Termini acabament: 3 anys

Termini màxim d'interrupció: 6 mesos

La llicència urbanística caduca si en finir qualsevol dels terminis, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

L'Ajuntament ha de procedir al retorn de la fiança quan la persona que l'ha dipositat presenta el certificat de gestió a què fa referència l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny de 2010, l'obra sigui completament finalitzada i s'hagi lliurat el certificat final de l'obra. En el cas d'obres menors, serà suficient amb presentar el justificant del destí de les runes i terres generades.

Tercer.- Recordar-vos que manca que aporteu el següent documentació :

- **Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:**

1. Projecte executiu, signat i visat, que inclogui:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

c) Plànol de detall de la cornisa de façana i del remat lateral de la teulada.

d) Pel que fa al sistema d'aerotèrmia, caldrà incloure un annex amb la documentació indicada pel Codi tècnic de l'edificació, Document bàsic HE Estalvi d'energia, Secció HE 4 Contribució mínima d'energia renovable. L'annex, signat pel tècnic redactor del projecte, ha d'indicar clarament la marca i model del sistema d'aerotèrmia proposat i el seu rendiment mitjà estacional per tal de complir amb el Codi Tècnic de l'Edificació:

4 Las bombas de calor destinadas a la producción de ACS y/o climatización de piscina, para poder considerar su contribución renovable a efectos de esta sección, deberán disponer de un valor de rendimiento medio estacional (SCOPdhw) igual o superior a 2,5 cuando sean accionadas eléctricamente e igual o superior a 1,15 cuando sean accionadas mediante energía térmica. El valor de SCOPdhw se determinará para la temperatura de preparación del ACS, que no será inferior a 45°C.

2. Certificat tècnic on s'acrediti que el projecte executiu no modifica el bàsic aprovat (o en cas contrari detallar quines són les modificacions introduïdes).
3. Estudi bàsic de seguretat i salut, signat i visat
4. Autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua per l'abocament d'aigües al medi provinent de la fossa sèptica que es proposa (S'observa que en data 18 de desembre de 2023 s'ha presentat una còpia d'una autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua que **no es correspon** a les aigües residuals provinents del Mas Seguer, sinó que es correspon a l'abocament d'aigües residuals de tipus domèstic provinents de l'activitat de restauració de Can Paret de Llebrers).

- Un cop iniciades les obres caldrà aportar l'acta d'inici emesa pels tècnics directors

Quart.- Advertir-vos que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

Cinquè.- Comunicar als interessats que un cop finalitzades les obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, així com els documents que considerin oportuns per a acreditar-ho, als efectes de realitzar la corresponent inspecció, si s'escau, i determinar la liquidació definitiva de llicència urbanística, de conformitat amb l'article 103 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

Sisè.- Recordar-vos que en el cas que les obres realitzades no s'adaptin a la llicència d'obres concedida i a l'informe tècnic municipal, s'incoarà un expedient de protecció de la legalitat urbanística amb el corresponent procediment sancionador.

Setè: Traslladar aquest acord a Tresoreria municipals per aprovar la bonificació de l'ICIO per ser una obra en un mas de més de 80 anys

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vuitè.- Notificar aquesta resolució als interessats tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

4.- Autoritzar les obres i usos provisionals a la nau del carrer Remei num 83 per a magatzem de béns mobles derivats de la fusta

Relació de fets

Vista la sol·licitud de Dubois Serveis Tècnics SL per a dur a terme una activitat d'ús provisional d'emmagatzematge de béns mobles derivats de la fusta a la nau ubicada en el carrer del Remei núm. 83 -finca registral 583 de Cassà de la Selva (E2022009346 de data 28 d'octubre de 2022)

Atesa la resta de documentació presentada per completar l'expedient a requeriment municipal E2023000470 de data 18 de gener, E2023001666 de data 27 de febrer, E2023002573 de data 30 de març de 2023, E2023004173 de data 18 de maig, E2023004796 de data 2 de juny, E2023007031 de data 18 d'agost, E2023007274 de data 30 d'agost i E2023009471 de data 16 de novembre de 2023)

Atès l'informe dels serveis tècnics municipals de data 17 de novembre de 2023, que copiat literal diu:

“ En data 2 de juny de 2023 (RE núm. E2023004796) es va presentar un projecte tècnic de legalització de l'ús provisional d'emmagatzematge de béns mobles derivats de la fusta a la nau ubicada en el carrer del Remei 83.

El pressupost d'execució material de les obres a realitzar i a legalitzar és de 5514,70 € en total. I el pressupost de les obres necessàries per a reposar la situació alterada al seu estat original és de 1143,30 €.

Vist l'escrit presentat en data 18 de maig de 2023 (RE núm. E2023004173) pel representant legal del promotor, on s'indica el següent:

“Que l'empresa Dubois Serveis tècnics com a propietària, gestors i explotadors de l'ús d'emmagatzematge de bens mobles derivats de la fusta, està totalment d'acord en tenir que cessar l'ús objecte de legalització així com de desmuntar o enderrocar les obres quan ho acordi l'administració actuant, sense dret a percebre indemnització per aquest concepte ni per la finalitat del contracte d'arrendament o de qualsevol altre negoci jurídic. Així com de disposar del compromís de reposar la situació alterada per l'ús provisional i obres sol·licitats al seu estat originari. I del compromís exprés d'advertir, per escrit, del caràcter de provisionalitat dels usos i obres que s'autoritzin i dels seus efectes quan formalitzin qualsevol negoci jurídic amb terceres persones en virtut del qual els transmetin els drets respectius de propietat o ús corresponents als usos i les obres provisionals que s'autortizin.”

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atesa l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies (BOP de Girona núm. 195 d'11 d'octubre de 2017).

L'immoble situat al carrer dels Remei, núm. 83, se situa en sòl urbà no consolidat, dins l'àmbit del pla de millora urbana, PMU C05A Remei-Industrial A, el qual no està redactat, aprovat ni desenvolupat. Serà aquest Pla que haurà d'establir les determinacions d'ordenació detallada d'acord amb la legislació urbanística aplicable.

Atès l'article 1.4.21 del POUM de Cassà de la Selva, atès que encara no s'ha redactat el pla de millora urbana, cal aplicar les normes sobre edificis en situació de fora d'ordenació.

Atès l'article 108.2 del Decret legislatiu 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme, apartats 2, 4bis i 5:

"2. En les construccions i les instal·lacions que estan fora d'ordenació no es poden autoritzar obres de consolidació ni d'augment de volum, llevat de les **reparacions que exigeixin la salubritat pública, la seguretat de les persones o la bona conservació de les dites construccions i instal·lacions**, com també les obres destinades a facilitar l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques de conformitat amb la legislació sectorial en aquesta matèria. Les obres que s'hi autoritzin no comporten augment del valor ni en el cas d'expropiació ni en el cas de reparcel·lació."

"4 bis. En les construccions i les instal·lacions que estan fora d'ordenació o que tenen un volum disconforme també s'hi han d'autoritzar les obres necessàries per a enretirar elements perillosos per a la salut pública i substituir-los per altres de condicions funcionals similars. Amb relació a les construccions i instal·lacions fora d'ordenació, les obres que s'hi autoritzin no comporten augment del valor ni en el cas d'expropiació ni en el cas de reparcel·lació."

"5. Els usos preexistents a un nou planejament urbanístic es poden mantenir sempre que no estiguin situats en espais naturals protegits i mentre no esdevinguin incompatibles amb aquest, i sempre que s'adaptin als límits de molèstia, de nocivitat, d'insalubritat i de perill que estableixi per a cada zona la nova reglamentació.

Els usos preexistents a un nou planejament urbanístic que no siguin conformes amb el règim d'usos que aquest estableix es consideren en situació de fora d'ordenació quan el nou planejament els declari incompatibles i els subjecti a cessament de forma expressa. Els usos en situació de fora d'ordenació no poden ésser objecte de canvis de titularitat ni de renovació de les llicències d'ús o altres autoritzacions sotmeses a termini, i se n'ha d'acordar, en aquests supòsits, el cessament immediat.

Quan l'autorització d'aquests usos no està sotmesa a termini, es poden revocar les autoritzacions corresponents, sens perjudici de les indemnitzacions que corresponguin d'acord amb la legislació aplicable.

En la resta de casos de disconformitat, excepte les construccions i instal·lacions situades en espais naturals protegits, els usos preexistents es poden mantenir i poden ésser objecte de canvis de titularitat."

Atesos els articles 53 i 54 del DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme:

Article 53

Usos i obres de caràcter provisional

1. En els terrenys compresos en sectors de planejament urbanístic derivat o en polígons d'actuació urbanística i, fora d'aquests àmbits, en els terrenys destinats a sistemes urbanístics, es poden autoritzar usos i obres de caràcter provisional que no siguin prohibits per la legislació i el planejament sectorials o pel planejament territorial o urbanístic, mentre no s'hi hagi iniciat el procediment de reparcel·lació, d'ocupació directa o d'expropiació corresponent per a l'execució de l'actuació urbanística que els afecta.



Ajuntament de Cassà de la Selva

1 bis. En el cas que en els terrenys a què fa referència l'apartat 1 hi hagi prevista la gestió del planejament pel sistema d'actuació urbanística de reparcel·lació, es poden autoritzar nous usos de caràcter provisional a partir de la inscripció en el Registre de la propietat del projecte de reparcel·lació. Els usos autoritzats no poden tenir un termini de vigència superior als set anys a comptar de la data d'inscripció del projecte de reparcel·lació, i només es poden autoritzar en les finques edificades abans de l'inici del projecte de reparcel·lació, de conformitat amb el planejament que s'executa, i sempre que no impedeixin la futura execució de les previsions. Les obres necessàries per al desenvolupament dels usos autoritzats amb caràcter provisional se sotmeten al règim establert per a les construccions i instal·lacions que estan fora d'ordenació.

2. Els usos provisionals autoritzats han de cessar i les obres provisionals autoritzades s'han de desmuntar o enderrocar quan ho acordi l'administració actuant, o quan hagi transcorregut el termini de vigència establert en l'acord d'autorització, sense que en cap cas els afectats tinguin dret a percebre indemnització.

3. Només es poden autoritzar com a usos provisionals:

a) L'emmagatzematge o el dipòsit simple i mer de mercaderies o de béns mobles.

b) La prestació de serveis particulars als ciutadans.

c) Les activitats del sector primari i les activitats comercials que hi estiguin relacionades.

d) Les activitats de lleure, esportives, recreatives i culturals.

e) L'exhibició d'anuncis publicitaris mitjançant panells.

f) En les construccions i les instal·lacions preexistents en sòl urbà, els usos admesos en la zona urbanística en què estiguin inclosos els terrenys que ocupen. Si aquestes construccions i instal·lacions estan en situació de fora d'ordenació, l'autorització pertinent d'usos i obres provisionals se subjecta a les determinacions d'aquest article amb les limitacions que estableix l'article 108.

g) Instal·lacions de generació d'energia basades en fonts renovables.

4. No es pot autoritzar en cap cas com a ús provisional el residencial ni, en sòl no urbanitzable, els usos disconformes amb aquest règim de sòl.

5. Només es poden autoritzar com a obres provisionals les vinculades als usos provisionals a què fa referència l'apartat 3 i les vinculades a activitats econòmiques preexistents.

Aquestes obres han d'ésser les mínimes necessàries per a desenvolupar l'ús sense ometre cap de les normes de seguretat i higiene establertes per la legislació sectorial. La naturalesa de les obres provisionals de nova planta no ha de dificultar la restitució dels terrenys a llur estat original.

6. Els terrenys de titularitat pública destinats a sistemes urbanístics es poden ocupar temporalment per a altres usos públics o privats mitjançant instal·lacions desmuntables o mòbils per a desenvolupar-hi activitats d'interès social o per fer factible l'execució d'obres o la prestació de serveis públics. En el cas de sistemes en servei, quan l'ocupació temporal s'hagi de prolongar en el temps per raó de la prestació de serveis públics, només es pot admetre per un període màxim de quatre anys, prorrogable justificadament per quatre anys més com a màxim, i sempre que es mantingui essencialment la funcionalitat del conjunt del sistema.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Article 54

Procediment per a l'autorització d'usos provisionals del sòl i d'obres de caràcter provisional

1. Les sol·licituds d'autorització d'usos i obres provisionals a què fa referència l'article 53.1, 2, 3, 4 i 5 han de contenir, a més dels requisits exigits per la legislació aplicable en matèria de procediment administratiu comú i en matèria de règim local, els documents següents:

a) La memòria justificativa del caràcter provisional dels usos i les obres.

b) L'acceptació pels propietaris i els gestors o explotadors dels usos i les obres en virtut del contracte d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic de cessar els usos i de desmuntar o enderrocar les obres quan ho acordi l'administració actuant, sense dret a percebre indemnització per aquest concepte ni per la finalització del contracte d'arrendament o de qualsevol altre negoci jurídic.

c) El compromís de les persones esmentades de reposar la situació alterada pels usos i obres sol·licitats al seu estat originari.

2. Si la sol·licitud presentada compleix els requisits a què fa referència l'apartat 1, l'ajuntament que pertorqui l'ha de sotmetre al tràmit d'informació pública pel termini de vint dies i, simultàniament, ha de sol·licitar l'informe corresponent a la comissió territorial d'urbanisme que pertorqui, que l'ha d'emetre en el termini màxim de dos mesos. L'ajuntament no pot autoritzar els usos i les obres provisionals sol·licitats si aquest informe és desfavorable.

3. L'autorització d'usos i obres provisionals resta supeditada a:

a) La constitució de les garanties necessàries per a assegurar la reposició de la situació alterada al seu estat originari.

b) La condició resolutòria que els compromisos acceptats pels interessats siguin també acceptats expressament pels nous propietaris i pels nous gestors o explotadors dels usos i les obres en virtut de contracte d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic que els succeeixin.

4. Les condicions sota les quals s'atorga l'autorització d'usos i obres provisionals, acceptades expressament pels destinataris, s'han de fer constar en el Registre de la Propietat, de conformitat amb la legislació hipotecària. L'eficàcia de l'autorització resta supeditada a aquesta constància registral.

D'acord amb l'article 69.3 del Decret 64/2014, les llicències urbanístiques d'usos i obres provisionals s'han d'atorgar amb la condició resolutòria expressa que l'acceptació i el compromís a què fa referència l'article 66 siguin també assumits expressament per les terceres persones que adquireixin, en virtut de qualsevol negoci jurídic, els drets de propietat i ús relacionats directament amb els usos i les obres provisionals autoritzades.

I d'acord amb l'article 70 del Decret 64/2014:

70.1 L'eficàcia de les llicències urbanístiques d'usos i obres provisionals resta supeditada al fet que les persones titulars acreditin davant l'administració municipal atorgant les circumstàncies següents:

a) Constància en el Registre de la Propietat de conformitat amb la legislació hipotecària de les condicions sota les quals s'atorgui la llicència urbanística corresponent.



Ajuntament de Cassà de la Selva

b) Constitució, per alguna de les formes admeses per la legislació de contractes del sector públic, de garantia suficient per assegurar la reposició de la situació que s'alteri al seu estat original. Aquesta garantia s'ha de constituir a disposició de l'administració atorgant per una quantia igual a la del pressupost de les obres de reposició.

70.2 Els usos provisionals han de cessar i les obres provisionals s'han de desmuntar o enderrocar, sense dret a indemnització, quan ho acordi l'administració municipal, amb audiència de les persones interessades, per algun dels motius següents:

a) Per haver-se complert la condició resolutòria de l'article 69.3.

b) Per haver transcorregut el termini temporal màxim pel qual es va atorgar la llicència urbanística corresponent.

c) Per tal d'executar les determinacions del planejament urbanístic, hagi transcorregut o no el termini temporal màxim pel qual es va atorgar la llicència urbanística corresponent.

Vist que la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, en la sessió d'11 d'octubre de 2023, ha adoptat un acord on es conclou el següent:

Acord

Vist l'informe proposta dels Serveis Tècnics i d'acord amb les consideracions efectuades, aquesta Comissió acorda:

1. Emetre informe favorable sobre la sol·licitud d'ús provisional per emmagatzemar béns mobles derivats de la fusta a la nau del carrer Remei, 83, al municipi de Cassà de la Selva, formulada per DUBOIS SERVEIS TECNICS, SL i tramesa per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a l'efecte de l'article 54 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.
2. Indicar a l'Ajuntament i a la persona interessada que la llicència municipal farà constar les condicions de l'article 54.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.
3. Comunicar-ho a l'Ajuntament i la persona interessada.

Vist el certificat emès pel secretari municipal el 16 d'agost de 2023, on es fa constar que durant el termini d'informació pública de la tramitació de llicència per a la llicència d'obres i usos provisionals per emmagatzematge de béns mobles derivats de la fusta a la nau situada al c/ Remei núm. 83 promogut per Dubois Serveis Tècnics SL, no s'han presentat al·legacions o suggeriments.

Vist que s'ha constituït la garantia per valor de 1143,30 € per a assegurar la reposició de la situació alterada al seu estat originari, d'acord amb l'article 54.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

Conclusió:

S'informa **favorablement la sol·licitud de llicència d'obres i usos provisionals** d'acord amb el projecte tècnic de legalització de l'ús provisional d'emmagatzematge de béns mobles derivats de la fusta a la nau ubicada en el carrer del Remei 83 (presentat en data 2 de juny de 2023 per registre d'entrada núm. E2023004796), amb la condició que es faci el pagament de l'ICIO, taxa i fiances que correspongui i amb les següents **condicions que caldrà fer constar en el registre de la propietat:**

1. Que es facin cessar els usos i es desmuntin o enderroquin les obres autoritzades, i es reposi la situació alterada al seu estat original, quan ho acordi



Ajuntament de Cassà de la Selva

- l'administració actuant, sense dret a percebre indemnització per aquests conceptes, inclosa la finalització eventual dels contractes d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic al qual estiguin vinculats
2. Que s'adverteixi, per escrit, del caràcter de provisionalitat dels usos i obres que s'autoritzen i dels seus efectes quan es formalitzi qualsevol negoci jurídic amb terceres persones en virtut del qual els transmetin els drets respectius de propietat o ús corresponents als usos i les obres provisionals que s'autoritzen.
 3. Que aquests compromisos acceptats pels interessats (escrit presentat en data 18 de maig de 2023, per registre d'entrada núm. E2023004173, pel representant legal del promotor) siguin també acceptats expressament pels nous propietaris i pels nous gestors o explotadors dels usos i les obres en virtut de contracte d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic que els succeeixin.

L'autorització serà eficaç un cop el promotor hagi fet constar les esmentades condicions en el Registre de la Propietat.

Per tant, caldrà que el promotor, abans de l'inici de les obres i usos provisionals, aporti document acreditatiu d'haver realitzat aquest tràmit en el Registre de la Propietat.

L'import de la fiança per gestió de runes i terres és de 20 €.

L'import de la fiança per possibles desperfectes a la via pública és de 60 €.”

Atès l'informe del cap de serveis jurídics municipals de data 12 de desembre de 2023, que conclou el següent:

“Informo favorablement l'autorització sol·licitada condicionada a les prescripcions de l'informe de l'arquitecte municipal i a les determinacions legals d'aplicació per al cas de les obres provisionals.

L'autorització d'aquestes obres serà eficaç un cop la promotora hagi constituït la garantia i hagi fet constar les esmentades condicions en el Registre de la Propietat. Per la qual cosa, caldrà que la promotora aporti document acreditatiu d'haver realitzat aquest tràmit en el Registre de la Propietat.”

Fonaments de dret

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva, aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009

Atès el que estableix l'art. 71 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès que els interessats han presentat la corresponent autoliquidació de les obres d'acord amb el estableixen les Ordenances Fiscals vigents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant decret d'alcaldia número 1248 de data 19 de juny de 2023.

Per tot això, **s'acorda:**



Ajuntament de Cassà de la Selva

Primer: Autoritzar a Dubois Serveis Tècnics SL la llicència d'obres i usos provisionals d'acord amb el projecte tècnic de legalització de l'ús provisional d'emmagatzematge de béns mobles derivats de la fusta a la nau ubicada en el carrer del Remei 83 (presentat en data 2 de juny de 2023 per registre d'entrada núm. E2023004796) i condicionar la seva eficàcia, vigència i validesa al compliment de les prescripcions tècniques que s'indiquen a l'expedient de concessió i a la liquidació de l'ICIO i les taxes corresponents, amb un pressupost estimatiu de les obres de 5.514,70 euros

Pagament per autoliquidació per un pressupost de 5.514,70 €:

ICIO: 209,06 €

Taxa per llicències urbanístiques (OF 31): 49,12 €

Segon: Aprovar l'autoliquidació de les fiances, segons l'ordenança fiscal núm. 31:

Fiança per a la correcte gestió de runes (OF 31): 20,00 €

Fiança per possibles desperfectes a la via pública (OF 31): 60,00 €

L'Ajuntament ha de procedir al retorn de la fiança quan la persona que l'ha dipositat presenta el certificat de gestió a què fa referència l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny de 2010, l'obra sigui completament finalitzada i s'hagi lliurat el certificat final de l'obra. En el cas d'obres menors, serà suficient amb presentar el justificant del destí de les runes i terres generades.

Tercer: Els interessats han fet efectiva la garantia per valor de la totalitat del pressupost de reposició de 1.143,30 € a l'estat abans de les obres i també han presentat els compromisos acceptant i comproment-se a que siguin també acceptats expressament pels nous propietaris i pels nous gestors o explotadors dels usos i les obres en virtut de contracte d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic que els succeeixi.

Quart: Fer-vos saber que un cop atorgada la llicència i perquè aquesta sigui efectiva, cal que es faci constar al Registre de la Propietat les següents condicions :

1. Que es facin cessar els usos i es desmuntin o enderroquin les obres autoritzades, i es reposi la situació alterada al seu estat original, quan ho acordi l'administració actuant, sense dret a percebre indemnització per aquests conceptes, inclosa la finalització eventual dels contractes d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic al qual estiguin vinculats
2. Que s'adverteixi, per escrit, del caràcter de provisionalitat dels usos i obres que s'autoritzen i dels seus efectes quan es formalitzi qualsevol negoci jurídic amb terceres persones en virtut del qual els transmetin els drets respectius de propietat o ús corresponents als usos i les obres provisionals que s'autoritzen.
3. Que aquests compromisos acceptats pels interessats (escrit presentat en data 18 de maig de 2023, per registre d'entrada núm. E2023004173, pel representant legal del promotor) siguin també acceptats expressament pels nous propietaris i pels nous gestors o explotadors dels usos i les obres en virtut de contracte d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic que els succeeixin.

Cinquè: Recordar-vos que manca que aporteu abans de l'inici de les obres:

1. Aporti document acreditatiu d'haver realitzat la inscripció d'obres i usos provisionals al Registre de la Propietat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Sisè: Advertir-vos que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, de conformitat amb l'article 73 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, sens perjudici de les altres autoritzacions que siguin preceptives d'acord amb la legislació de règim local o sectorial de conformitat amb l'article 187.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual es modifica el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya. No obstant en el cas que siguin preceptives altres autoritzacions s'han d'haver acreditat amb caràcter previ a la concessió de la llicència d'acord amb l'article 16 del Decret 64/2014, de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística.

Setè: Comunicar als interessats que un cop finalitzades les obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, així com els documents que considerin oportuns per a acreditar-ho, als efectes de realitzar la corresponent inspecció, si s'escau, i determinar la liquidació definitiva de llicència urbanística, de conformitat amb l'article 103 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

Vuitè: Recordar-vos que en el cas que les obres realitzades no s'adaptin a la llicència d'obres concedida i a l'informe tècnic municipal, s'incoarà un expedient de protecció de la legalitat urbanística amb el corresponent procediment sancionador.

Novè: Notificar aquesta resolució als interessats tot indicant els recursos que corresponguin.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- Proposta d'acord entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Agrupació Esportiva Mic, regulador de la llicència d'ús privatiu (cessió d'ús) del camp de futbol municipal la Setmana Santa dels anys 2024 a 2027, per a la celebració del torneig internacional de futbol base MIC

ANTECEDENTS DE FET

Vist l'informe del coordinador d'esports, de data 4 de desembre de 2023, que transcriu literalment diu:

"L'Ajuntament de Cassà de la Selva, dins de la seva política de foment en matèria d'activitats esportives i de l'esport base, ha vingut participant, des dels seus inicis, en el torneig internacional de futbol base MIC, que se celebra cada any a les comarques gironines, essent aquest torneig, un dels principals esdeveniments esportius internacionals relacionats amb la promoció de l'esport que se celebren a les comarques gironines, amb la participació d'equips arribats d'arreu dels 5 continents.

Que com ja s'ha fet en anteriors ocasions, la col·laboració entre l'entitat organitzadora, l'Agrupació Esportiva Mic, i l'Ajuntament de Cassà s'han anat recollint en diversos convenis puntuals, que, a dia d'avui, ja han finalitzat la seva vigència.

Que aquest conveni reuneix els requisits esmentats a la legislació vigent de necessitat i oportunitat, alhora que no comporta cap despesa econòmica addicional, ni tampoc té un caràcter contractual.

Fonaments de dret

Conforme a l'article 50 de la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic, que estableix els tràmits preceptius per a la subscripció de convenis i els seus efectes.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Conclusions

Vistos els antecedents esmentats amb anterioritat, i tota vegada que es vol continuar apostant, de manera decidida, per la col·laboració amb l'esmentat torneig donada la seva positiva valoració, es proposa la signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà i l'Agrupació Esportiva Mic, que compregui el període 2024-2027".

FONAMENTS DE DRET

Articles 47, 48 i 50 de la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic que estableixen la definició i tipus, els requisits de validesa i eficàcia, així com els tràmits preceptius per a la subscripció de convenis i els seus efectes.

Decret d'alcaldia núm. 2023DECR001248, de 19 de juny de 2023, de delegació de competències efectuades per l'Alcalde a favor de la Junta de Govern local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER,- APROVAR el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Agrupació Esportiva Mic, regulador de la llicència d'ús privatiu (cessió d'ús), del camp de futbol municipal les setmanes santes dels anys 2024 a 2027, per a la celebració del Torneig Internacional de Futbol Base MIC, en els termes que es transcriuen a continuació:

"Conveni entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'Agrupació Esportiva MIC, regulador de la llicència d'ús privatiu (cessió d'ús) del camp de futbol municipal la setmana santa dels anys 2024 o 2027, per a la celebració del Torneig Internacional de Futbol Base Mic

REUNITS

D'una part, l'Il·lustríssim Senyor Robert Mundet Anglada, Alcalde accidental de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, actuant en nom i representació d'aquest Ajuntament.

I, de l'altra, el Sr. Juanjo Rovira Berengué, amb DNI 40.918.820-A en nom i representació de l'Agrupació Esportiva MICFootball, entitat privada degudament constituïda i inscrita en el Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport, mitjançant resolució del Secretari General de l'Esport de data 20 de Gener de 2003 amb el número 11574, en la seva condició de representant legal.

Actua com a fedatari el Secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Sr. Ignacio López Salvador.

Les parts es reconeixen competents i capacitades per formalitzar el present conveni i, a aquest efecte,

EXPOSEN

I.- Que l'Agrupació Esportiva MICFootball, en data 15 d'octubre de 2023, ha sol·licitat una llicència d'ús privatiu per a la utilització del camp de futbol municipal de Cassà de la Selva per a la celebració, per Setmana Santa (de dimecres a dissabte) dels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, el torneig de futbol base MIC - Mediterranean International Cup (en endavant MIC).

II.- Que l'Agrupació Esportiva MICFootball organitza anualment, per Setmana Santa i des de l'any 2001, el MIC a diversos municipis de les comarques gironines, entre les quals hi ha Cassà de la Selva.



Ajuntament de Cassà de la Selva

III.- Que en data 28 de febrer de 2023 es va dur a terme la signatura, entre la Diputació de Girona i l'Agrupació Esportiva MICFootball, de l'acord per garantir la continuïtat de la celebració del Torneig MIC a les comarques gironines fins a l'any 2026.

IV.- Que la continuïtat del MIC, a llarg termini, té com a aval el fet de ser un dels esdeveniments esportius internacionals més rellevants de la demarcació de Girona, que anualment porta més de 6.000 participants de 36 països dels 5 continents.

V.- Que l'Ajuntament de Cassà de la Selva, dins de la seva política de foment en matèria d'activitats esportives i de l'esport base i, amb la voluntat de continuar participant en aquest esdeveniment de promoció nacional i internacional del municipi, pretén dur a terme novament la cessió d'ús del camp de futbol municipal durant la Setmana Santa (de dimecres al dissabte) dels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per a la celebració del MIC, organitzat per l'Agrupació Esportiva MICFootball.

VI.- Que, per acord de Junta de Govern Local, es va aprovar el present conveni regulador de la llicència d'ús privatiu (cessió d'ús).

Posades d'acord ambdues parts en els termes del referit conveni, aquestes l'accepten i el formalitzen d'acord amb els següents

PACTES

Primer.- L'Ajuntament de Cassà de la Selva, dintre de la seva política de foment en matèria d'activitats esportives i considerant que la organització del Torneig MIC, per part de l'Agrupació Esportiva MICFootball, representa per la població una promoció important a nivell nacional i internacional, atribueix a l'esmentada Agrupació la facultat d'utilitzar, per la celebració de partits classificatoris d'aquest torneig, durant els dies de dimecres a dissabte (ambdues dates incloses) de Setmana Santa del 2024, 2025, 2026 i 2027, les instal·lacions esportives del Camp de Futbol Municipal de Cassà de la Selva de gespa artificial situat a la zona esportiva d'aquesta població, tots els dies esmentats amb horari de 07.30 hores a 21.00 hores.

Segon.- Aquesta cessió inclou el terreny de joc, que l'Ajuntament es compromet a tenir en condicions òptimes per a la disputa del torneig, els vestidors, en un número mínim de quatre, equip de megafonia i els serveis propis de la instal·lació que s'utilitzen per la disputa de partits de futbol; així com la presència d'un responsable de la instal·lació durant totes les jornades de competició.

Tercer.- L'Ajuntament podrà inscriure gratuïtament, al Torneig, a un equip del municipi. L'equip inscrit comptarà amb un màxim de 18 jugadors i 3 membres del cos tècnic. L'Ajuntament haurà de comunicar a l'Agrupació Esportiva MICFootball el nom del Club que participarà al Torneig i haurà de comunicar-ho abans del 15 de novembre.

Quart.- L'Ajuntament es farà càrrec del servei de neteja dels vestidors i del camp, durant totes les hores d'utilització de la seva instal·lació.

Cinquè.- L'Ajuntament serà el responsable de la contractació i/o coordinació dels serveis de Policia Municipal, Mossos d'Esquadra i Protecció Civil que siguin necessaris per al correcte desenvolupament dels actes a realitzar, així com de la contractació del servei d'ambulància, que haurà d'estar present al camp durant la celebració del Torneig.

Sisè.- L'Ajuntament cedirà a l'Agrupació Esportiva MICFootball l'explotació de la publicitat estàtica del voltant dels terrenys de joc de l'Estadi Municipal. L'Agrupació Esportiva MICFootball garanteix que en cap cas pintaran els cartells o tanques de l'estadi, sempre sobreposant la publicitat que s'instal·li a la que pugui haver-hi, de manera que un cop finalitzada la competició la publicitat estàtica existent no sigui modificada. Així mateix, l'Ajuntament mirarà de fer promoció local com a seu del MIC en el propi municipi.

Setè.- L'Ajuntament i l'Agrupació Esportiva MICFootball acorden que l'entrada a la instal·lació, pels partits que es disputin durant el MIC, serà gratuïta.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vuitè.- L'Ajuntament i l'agrupació Esportiva MICFootball acorden que, durant es partits del MIC, l'explotació del servei de bar anirà a càrrec de l'Ajuntament o l'entitat que aquest Ajuntament designi. Addicionalment, el servei de bar proveirà al personal/voluntaris de camp del MIC, un tiquet diari de bar que inclogui: Entrepà, refresc i cafè

Novè.- L'Ajuntament i l'Agrupació Esportiva MICFootball, hauran d'acreditar tenir subscrita i vigent una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil que pugui derivar-se de la titularitat i de la utilització respectivament de les instal·lacions de l'Estadi Municipal.

Desè.- L'Agrupació Esportiva MICFootball, es compromet a, una vegada celebrada l'activitat, deixar les instal·lacions en el mateix estat que al començament d'aquesta, sense més deterioraments que els derivats del pas del temps i us habitual de les coses. En cas que es produeixi algun deteriorament a les instal·lacions fruit d'una mala utilització dels participants, serà l'Agrupació Esportiva MICFootball, qui se'n farà càrrec.

Onzè.- L'Agrupació Esportiva MICFootball es compromet a col·locar el nom i/o el logotip de l'Ajuntament a tota la publicitat adequada a les seves característiques. (Cartells anunciadors del MIC, pàgina Web, cartells de les rodes de premsa, etc.).

Dotzè.- L'Agrupació Esportiva MICFootball, a les instal·lacions cedides per aquest Ajuntament, habilitarà uns espais per a la col·locació de publicitat institucional d'aquest Ajuntament o alguna institució relacionada que es determini. La col·locació i la producció del material serà responsabilitat de l'Ajuntament.

Tretzè.- L'Agrupació Esportiva MICFootball cedeix a l'Ajuntament la possibilitat d'utilitzar les imatges dels actes de presentació amb les personalitats presents, per a qualsevol comunicació o promoció interna relacionada amb el MIC.

Catorzè.- Les parts acorden la possibilitat de revisar el conveni anualment, quedant d'acord en que qualsevol de les dues parts podrà cancel·lar el conveni d'avant l'altra, sempre mitjançant comunicació escrita i abans del 30 d'Octubre de l'any anterior a la celebració de la següent edició.

Quinzè.- Per a qualsevol discrepància que pugui sorgir de la interpretació d'aquest acord, les parts expressament es sotmeten als tribunals de Girona".

SEGON,- FACULTAR a l'Alcalde accidental de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per la signatura del present conveni i per qualsevol acte d'execució del mateix.

TERCER,- NOTIFICAR als interessats el present acord.

QUART,- PUBLICAR el present conveni en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

6.- Aprovar l'inici de licitació de la contractació de subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024

Relació de fets

1. Les tècniques de promoció econòmica i contractació han emès informe justificatiu en data 20 de febrer de 2024, que consta a l'expedient, en relació a la necessitat, la idoneïtat, la no divisió en lots, la insuficiència de mitjans i sobre la sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària de la contractació del subministrament i



Ajuntament de Cassà de la Selva

serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

2. S'han redactat els plecs de prescripcions tècniques particulars en data 20 de febrer de 2024.
3. Els plecs de clàusules administratives particulars s'han redactat el 20 de febrer de 2024.
4. Atès el crèdit existent en l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària 200 4311 22699	
Anualitat	Import amb IVA
2024	53.000,00 €

5. Vist l'informe favorable d'aprovació de l'expedient de contractació del Secretari de la Corporació, que consta a l'expedient.
6. Atès l'informe de fiscalització prèvia limitada que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

Els articles 17, 18, 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2017/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), sobre els contractes de serveis i mixtos.

L'article 116 i següents de la LCSP, sobre la tramitació de l'expedient de contractació.

Els articles 122 i 124 de la LCSP, que regulen el plec de clàusules administratives particulars i tècniques dels contractes, respectivament.

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per contractar aquesta obra és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, pel que fa a contractació, la Junta de Govern Local té atribuïda la delegació de les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el valor estimat, sigui superior a 10.000€, i no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 €, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Per tot això, **s'acorda:**



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars de la contractació del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, que s'annexen a aquesta resolució.

Segon. Convocar la licitació de la contractació del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant, els licitadors presentin les seves ofertes d'acord amb allò previst en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercer. Autoritzar la despesa segons el detall següent:

Aplicació pressupostària 200 4311 22699	
Anualitat	Import amb IVA
2024	53.000,00 €

Quart. Traslladar la present resolució a Intervenció i a Tresoreria als efectes de que practiquin les anotacions comptables que procedeixin.

Cinquè. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb el contingut contemplat en l'annex III de la LCSP amb la documentació integrant de l'expedient de contractació.

Annexos

«Plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació de subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, mitjançant procediment obert simplificat abreujat

Expedient X2024000523

Ajuntament de Cassà de la Selva



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Quadre de característiques de la contractació de subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, mitjançant procediment obert simplificat abreujat

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: És objecte del contracte la prestació a l'Ajuntament de Cassà de la Selva, dins el terme municipal de Cassà de la Selva, del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024 d'acord amb les especificacions que es defineixen al plec de condicions tècniques particulars.

Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte, idoneïtat i insuficiència de mitjans: son les que es justifiquen en l'informe de tècnica de promoció econòmica que consta a l'expedient, així com la idoneïtat i la insuficiència de mitjans propis.

Codi de l'expedient: X2024000523

Codi CPV: 79950000-8 – Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos

Divisió en lots: No, com es justifica en l'informe de tècnica promoció econòmica que consta a l'expedient.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: a tant alçat.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 43.801,65 euros, sense IVA

El valor estimat comprèn solament l'edició de la Fira de l'any 2024, atès que no es preveuen pròrroques ni tampoc modificacions en el contracte.

Valor estimat del contracte	
Anualitat	Import sense IVA, euros
2024	43.801,65
Total	43.801,65

S'estima que el desglossament del valor estimat és el següent:

Estimació del desglossament del valor estimat	Imports, euros
Despeses directes 85%	37.231,40



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Despeses generals d'estructura 9%	3.942,15
Benefici industrial 6%	2.628,10
Total valor estimat	43.801,65

B.3. Pressupost base de licitació: 43.801,65 euros sense IVA, que amb l'IVA del 21% són 53.000 euros.

Pressupost base de licitació			
Anualitat	Base imposable, euros	Quota d'IVA 21%, euros	Totals, euros
2024	43.801,65	9.198,35	53.000,00

S'estima el desglossament del pressupost base de licitació en els percentatges següents:

Pressupost base de licitació. Estimació del desglossament de despeses	Imports, euros
Despeses directes 85%	37.231,40
Despeses indirectes 9%	3.942,15
Benefici industrial 6%	2.628,10
Total despeses	43.801,65
Quota d'IVA 21%	9.198,35
Total pressupost base	53.000,00

El preu expressat es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses directes i indirectes que l'empresa contractista hagi de realitzar per la prestació del servei, excepte l'IVA, que es consignarà apart.

En cap cas s'admetrà una oferta que superi el pressupost de licitació.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària 200 4311 22699



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Anualitat	Import amb IVA
2024	53.000,00 €

C.2. Expedient d'abast plurianual: No

D. Termini de durada del contracte

S'estableix la durada del contracte en 1 any improrrogable.

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient, qualificació i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la LCSP)
Qualificació del contracte	El contracte té la qualificació de contracte mixt, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, en integrar les prestacions del contracte de subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro edició 2024. Aquestes prestacions estan vinculades entre sí, pel que constitueixen una unitat funcional, de conformitat amb el que assenyala l'article 34.2 de la LCSP. Atenent al valor estimat de les diferents prestacions, el contracte es qualifica de serveis. El règim jurídic tant de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte és el del contracte de serveis (art. 17, 308 i següents de la LCSP).
Criteris d'adjudicació:	S'atén a diversos criteris d'adjudicació per aconseguir la millor relació qualitat-preu (art. 145 LCSP). El CPV d'aquesta contractació es troba recollida en l'annex IV de la LCSP, pel que els criteris qualitius superen als quantitius.
Inscripció al RELI o ROLECE:	No.
Tramitació electrònica:	Sí.
Eina de presentació d'ofertes:	Presentació telemàtica d'ofertes.
Termini de presentació d'ofertes:	10 dies hàbils des l'endemà de la publicació d'anunci de licitació a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores.



Ajuntament de Cassà de la Selva

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini per l'òrgan de contractació, tanmateix i atenent que el procediment de la present licitació és obert simplificat abreujat, d'acord amb allò que s'estableix a l'article 159.6 b) de la LCSP, **serà suficient la declaració responsable conforme que es compleix amb la solvència tècnica i econòmica.**

En qualsevol moment l'Ajuntament podrà requerir al licitador o adjudicatari per a que aporti la documentació acreditativa d'estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinen en el present plec.

En la memòria d'aquesta contractació es justifiquen els criteris de solvència escollits.

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de cent cinquanta mil euros (150.000€). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional del contractista s'acreditarà mitjançant el següent:

- Haver realitzat durant els últims tres anys dos contractes de la mateixa naturalesa o similar als que constitueixen l'objecte del contracte i d'import anual igual o superior al 70% del valor estimat mig del contracte. Aquests contractes s'hauran d'haver executat amb clients públics o privats, i s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució emesos pels clients. La realització de l'activitat declarada haurà d'haver estat executada per l'empresa licitadora.

Import mínim: 30.661,16 euros

D'acord amb el que estableix l'apartat h) de l'article 89.1 de la LCSP les empreses de nova creació, que són les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica, sinó que hauran de presentar:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques que executaran el contracte.
- Descripció de les instal·lacions tècniques que es disposin per a executar el contracte.

G.2. Classificació empresarial: No

G.3 Adscripció de mitjans: S'adscriuran els mitjans humans i materials necessaris per a l'execució del servei. Aquest compromís s'haurà de detallar en la proposta mitjançant l'annex 4 d'aquest plec. El compromís es considerarà obligació essencial del contracte.

H. Comitè d'experts: No

I. Criteris d'adjudicació

Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules : fins a 100 punts

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Atès que es tracta d'una prestació recollida en l'annex IV LCSP, els criteris qualitius han de suposar almenys el 51% de la valoració de les ofertes. En aquest cas, **els criteris qualitius representen el 60% de la puntuació i els econòmics, el 40%.**

En la memòria d'aquesta contractació es justifiquen els criteris d'adjudicació escollits.

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració per mitjà de **criteris automàtics fins a un màxim de 100 punts**, essent el resultat la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$$V_i = A + B + C + D$$

on:

V_i = Valoració resultant de cada empresa.

A = Millor oferta econòmica (fins un màxim de 40 punts)

B = Experiència de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires relacionades amb el món del suro (fins a 30 punts)

C = Menor temps en resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que duri la fira (fins a 20 punts)

D = Experiència com a tècnic/a de sonorització de fires o festivals (fins a 10 punts)

A. Millor oferta econòmica (fins a 40 punts): Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta d'import més baix rebuda per cada concepte que compona la prestació. El concepte "Programació" és un preu fix que no participa de l'oferta econòmica. La resta d'ofertes i conceptes es puntuaran de manera proporcional segons la fórmula següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

$$An = \frac{Omin * puntuació concepte}{On}$$

An= és la puntuació obtinguda pel licitador que es valora

Omin= és l'oferta econòmica més baixa

On= és l'oferta corresponent al licitador que es valora

La puntuació de cada concepte s'ha calculat en funció del percentatge que representa sobre el pressupost base de licitació, excloent la partida de "programació", no subjecte a oferta.

L'oferta s'efectuarà sobre els conceptes del subministrament i muntatge, serveis i difusió (clàusules 3.1, 3.2 i 3.4 del plec de prescripcions tècniques particulars del contracte), atès que l'apartat 3.3 de programació es considera fix i no s'hi admeten ofertes.

Conceptes Fira del Tap 2024	Pressupost base de licitació, sense IVA	Oferta del licitador, sense IVA	Puntuació concepte
3.1. Subministrament, muntatge i desmuntatge	9.950,00 €	[a oferir pel licitador]	14
3.2. Serveis	14.530,00 €	[a oferir pel licitador]	21
3.3. Programació	15.940,00 €	15.940,00 €	-
3.4. Difusió	3.381,65 €	[a oferir pel licitador]	5
TOTAL SENSE IVA	43.801,65 €		40

Les ofertes han d'igualar o estar per sota dels conceptes que conformen del pressupost base de licitació. Les ofertes que superin qualsevol de les partides que formen el pressupost base de licitació seran excloses.

B. Experiència de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires relacionades amb el món del suro (fins a 30 punts). Es valorarà l'experiència de la persona que assumirà la direcció tècnica en fires relacionades amb el món del suro. La valoració es farà de la manera següent:

- Per a cada fira que s'acrediti la feina de director/a tècnic/a en fires relacionades amb el món del suro: 15 punts fins un màxim de 30 punts

Per acreditar aquesta experiència caldrà aportar la següent documentació:

- a. Certificat emès per l'empresa que ha organitzat la fira (mitjançant certificat d'empresa propi o bé amb el model proporcionat en l'annex 3).
- b. CV de la persona que ha desenvolupat el càrrec de director/a tècnic/a.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- c. Opcionalment, l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar l'acreditació d'aquesta experiència mitjançant altra documentació acreditativa, com certificats de bona execució, certificacions de vida laboral, contractes de prestació del servei o factura.

A. Menor temps en resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que duri la fira (20 punts)

Es valorarà la ràpida atenció i resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de substitució del material tècnic. La valoració de la resolució de la incidència es farà de la manera següent:

Temps de resolució de la incidència comptada des de la notificació telefònica:

- En un màxim de 20 minuts: 20 punts
- Fins a 30 minuts: 10 punts
- Més de 30 minuts: 0 punts

Per acreditar aquest apartat caldrà presentar declaració responsable on consti la localització del magatzem o dipòsit del material tècnic de substitució. Si s'utilitzen les instal·lacions d'un tercer, caldrà aportar precontracte signat per les dues entitats.

C. Experiència com a tècnic/a de sonorització de fires o festivals (fins a 10 punts). Es valorarà l'experiència del tècnic/a de sonorització en fires i festivals. La valoració es farà de la manera següent:

- Per a cada fira o festival on s'acrediti la feina de tècnic/a de sonorització en fires o festivals: : 2,5 punts fins un màxim de 10 punts

Per acreditar aquesta experiència caldrà aportar la següent documentació:

- a. Certificat emès per l'empresa que ha organitzat la fira (mitjançant certificat d'empresa propi o bé amb el model proporcionat en l'annex 3).
- b. CV de la persona que ha desenvolupat el càrrec de director/a tècnic/a.
- c. Opcionalment, l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar l'acreditació d'aquesta experiència mitjançant altra documentació acreditativa, com certificats de bona execució, certificacions de vida laboral, contractes de prestació del servei o factura.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Termini de justificació de l'anormalitat de l'oferta: 3 dies hàbils.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o les empreses proposades com adjudicatàries:

No.

L. Garantia definitiva i provisional

No, de conformitat amb l'article 159.6 f) LCSP, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva ni provisional en aquesta licitació.

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, de caràcter mediambiental, per tal que reduir l'impacte negatiu de la Fira sobre el medi ambient, que també giraran per les empreses subcontractades:

- Evitar el consum de materials de plàstic, especialment els d'un sol ús, en la mesura del possible.
- La utilització de fusta amb certificat que no prové de fusta noble ni de zones protegides, lliures de productes químics detallats en la llista SHVC.

Aquesta condició especial d'execució s'acreditarà a l'inici del contracte mitjançant declaració d'adhesió a les condicions especials d'execució. En la fase d'execució del



Ajuntament de Cassà de la Selva

contracte, en el moment en què l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es requerirà a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

N. Identificació d'òrgans. Pagament i presentació de factures

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

- b) L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de conformitat amb el decret 1248/2023, de 19 de juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local.

Dades per la presentació de les factures:

- i. El destinatari. Servei gestor del contracte: àrea de promoció econòmica
- ii. El número d'expedient del contracte: X2024000523
- iii. Dades e-factura: Ajuntament de Cassà de la Selva, NIF P1704900H
Oficina Comptable:L01170448
Òrgan Gestor:L01170448
Unitat Tramitadora:L01170448

Es presentarà una única factura un cop realitzada la fira.

O. Modificacions del contracte previstes

No.

P. Subcontractació i cessió

Només es permet la subcontractació dels treballs que no s'han d'executar per les persones valorades en els criteris d'adjudicació.

Atesa durada del contracte, que és d'un any atès que s'hi inclou la planificació i treballs previs, però que s'ha executar en dos dies, no es permet la cessió d'aquest contracte.

Q. Revisió de preus

No.

R. Termini de garantia

No s'estableix període de garantia per la naturalesa del contracte.

S. Penalitats



Ajuntament de Cassà de la Selva

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment del termini de subministrament, muntatge i desmuntatge de la Fira, establert en la clàusula 3.1 del PPT, amb la concurrència de dolo, culpa o negligència de l'empresari. Aquest incompliment suposarà l'aplicació de la penalitat màxima, la indemnització de danys i perjudicis que correspongui, la resolució del contracte i la prohibició de contractar d'acord amb el que s'assenyala en l'article 71.2 LCSP.
- L'incompliment dels compromisos oferts i valorats en els criteris d'adjudicació.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- La passivitat, la deixadesa i la desídia en la realització del servei.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- El tracte incorrecte vers el personal de l'Ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos no qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació en temps i forma que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- La manca de col·laboració amb el responsable del contracte, reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis d'entrega de documentació a l'Ajuntament.
- La no compareixença del representant de l'empresa o personal d'aquesta quan siguin requerits per l'Ajuntament.
- El retard, la negligència o l'oblit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les incidències, ordres o tasques comunicades per l'Ajuntament.
- La modificació d'alguna de les obligacions del servei per causes justificades sense la comunicació immediata a l'Ajuntament.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de lleus per la seva normativa específica.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:



Ajuntament de Cassà de la Selva

a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

b) **Per infraccions greus:**

- Multa fins el 7% del preu del contracte, IVA exclòs.

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins el 3,50% del preu del contracte, IVA exclòs.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

T. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La responsable del contracte és la tècnica de Promoció Econòmica.
La unitat ordinària del seguiment del contracte és l'àrea de Promoció econòmica.

U. Programa de treball: No

V. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte les que es detallen seguidament. L'incompliment de les següents obligacions són causa de resolució del contracte, a més de les detallades en la clàusula 38a d'aquest plec, de conformitat amb l'article 211 LCSP.

- El compliment del termini de subministrament, muntatge i desmuntatge de la Fira, establert en la clàusula 3.1 del PPT. L'incompliment, amb la concurrència de dolo, culpa o negligència de l'empresari, suposarà l'aplicació de la penalitat màxima, la indemnització de danys i perjudicis que correspongui, la resolució del contracte i la prohibició de contractar d'acord amb el que s'assenyala en l'article 71.2 LCSP.
- El compromís d'adscripció dels mitjans humans i materials necessaris per a l'execució del contracte.
- El compliment de la condició especial d'execució de l'article 202.1 LCSP (clàusula 21a).



Ajuntament de Cassà de la Selva

- d) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- e) Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil (apartat W del quadre de característiques del PCAP).
- f) El compliment de les obligacions qualificades com essencials recollides en les lletres a) a e) de l'article 122.2 LCSP relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (clàusula 29).
- g) El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial (clàusula 23.4).

- h) Serà causa de resolució de contracte la comissió de dues o més faltes molt greus.

W. Assegurances

És obligatori subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 150.000 euros. Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de la pòlissa.

Altra informació:

Consultes administratives: servei de contractació, contractacio@cassa.cat, telèfon 972 46 00 05, Onze de Setembre, 107, 17244 Cassà de la Selva

Consultes tècniques: àrea de promoció econòmica de Cassà de la Selva, promocio@cassa.cat

Lloc de presentació de les ofertes i perfil del Contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Web institucional: www.cassa.cat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Plec de clàusules administratives particulars de la contractació de subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, mitjançant procediment obert simplificat abreujat

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació i unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

Vintena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista. Responsabilitat de l'empresa contractista. Relació entre l'administració i el personal de l'empresa. Inexistència de relació laboral

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

Trenta-quatrena. Subcontractació

Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Quarantena. Arbitratge

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1. Model declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Annex 3. Certificat d'empresa per acreditar la participació en fires

Annex 4. Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Annex 5. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs



Ajuntament de
Cassà de la Selva

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el **apartat A. del quadre de característiques**.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.



Ajuntament de Cassà de la Selva

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.



5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.



Ajuntament de Cassà de la Selva

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 1, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF acompanyat de la documentació acreditativa de la condició d'empresari (declaració censal, models 036 o 037).



Ajuntament de Cassà de la Selva

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.



10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 .- Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 5**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del presentació telemàtica d'ofertes.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre en el termini indicat a l'**apartat F del quadre de característiques**, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà



Ajuntament de Cassà de la Selva

prorrogat al dia hàbil següent El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina telemàtica de presentació d'ofertes accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

La presentació de les ofertes es farà mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes disponible dins l'eina eLicita.

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari amb les dades de l'empresa, presentar la documentació de l'oferta i finalment presentar telemàticament l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina presentació telemàtica d'ofertes, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, han de ser les mateixes que les que designin en el seu model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

Accedint a l'espai web de presentació telemàtica d'ofertes hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'oferta telemàtica.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina d'Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última



Ajuntament de Cassà de la Selva

substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat tècnica de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la unitat tècnica podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que



Ajuntament de Cassà de la Selva

es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

S'admeten els formats més habituals de documents (pdf, doc, xls, zip, jpg,...).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

11.9 Contingut de la proposta (sobre únic)

Declaració responsable



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 5**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixen la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a la documentació presentada a l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.

La declaració responsable, i l'**annex 5** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.



Ajuntament de Cassà de la Selva

S'haurà d'aportar el compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals ajustat al model **annex 4**.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda de la declaració responsable per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Oferta avaluable mitjançant fórmules

Les empreses licitadores han d'incloure també els documents que conformen la seva oferta d'acord amb l'apartat **I del quadre de característiques**. Les empreses licitadores inclouran en aquest sobre la seva proposició econòmica i proposta avaluable mitjançant fórmules, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 2**, juntament amb la documentació acreditativa exigida, que pot ser presentada mitjançant el model **annex 3**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de presentació telemàtica d'ofertes que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



Ajuntament de Cassà de la Selva

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquest document caldrà incorporar-lo a la presentació telemàtica d'ofertes.

Dotzena. Mesa de contractació i unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

Atès l'article 159.6.d) en el que consta que respecte a la valoració de les ofertes, es podrà realitzar sense celebrar cap acte públic per obrir-les sempre que es garanteixi mitjançant dispositiu electrònic que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva disposa de l'eina eLicita de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat i s'acreditarà l'obertura de les proposicions mitjançant registre d'obertura de la presentació telemàtica d'ofertes generat pel mateix.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació procedirà a l'obertura de les ofertes presentades per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració la unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Els membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació seran els següents:

-Sra. Georgina Caimel Valls, tècnica de contractació, o persona en qui delegui.

-Sra. Dolors Grau Ferrando, tècnica d'arxiu, o persona en qui delegui.

Mitjançant resolució d'alcaldia es designaran i convocaran els membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació per l'obertura, en acte no públic, de les ofertes que s'hagin rebut.

Es publicarà al perfil de contractant l'acta de l'obertura de les ofertes.

Tretzena. Comitè d'experts



Ajuntament de Cassà de la Selva

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació mitjançant l'eina digital e-Licita de presentació telemàtica d'ofertes.

Després de l'obertura, en la mateixa sessió, la unitat tècnica d'auxili qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per a que els licitadors corregeixin o subsanin la documentació presentada.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb



Ajuntament de Cassà de la Selva

personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No s'escau en aquesta licitació.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Transcorregut aquest termini, si la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

Atès que el procediment utilitzat per aquesta licitació és l'obert simplificat abreujat, serà suficient l'aportació de la declaració responsable, excepte que s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** aportar documentació addicional.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

Ates de que el procediment d'adjudicació és obert simplificat abreujat, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva, tal i com s'especifica en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €, sol·licitats a instància dels licitadors.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.



Ajuntament de Cassà de la Selva

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segons d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.



Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis. Programa de treball

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'**apartat U del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats (prestació dels serveis i lliurament dels béns)

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en l'**apartat D** del quadre de característiques.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat D del quadre de característiques, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a **l'apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a **l'apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats següents:

- Penalitat molt greu d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte. Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

23.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats d'acord amb l'apartat T del quadre de característiques, de les quals respondrà la garantia definitiva

23.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte especificada a l'**apartat T del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la designada en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista. Obligacions de l'administració



Ajuntament de Cassà de la Selva

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27.5 Obligacions de l'Administració:

- Pagar la retribució corresponent per la prestació del servei i del subministrament.
- Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació del servei.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista. Relació entre l'administració i el personal de l'empresa. Inexistència de relació laboral



Ajuntament de Cassà de la Selva

28.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

28.2 Relació entre l'Administració i el personal de l'empresa. Inexistència de relació laboral

L'Ajuntament, mitjançant l'adjudicació del contracte, estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari que concorre a la licitació, amb la finalitat de prestar el servei objecte de contracte de conformitat amb els plecs de clàusules que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i l'administració està sotmesa a la normativa de contractes del sector públic i no té, en cap cas, caràcter de relació laboral. Els treballadors que l'adjudicatari ocupi i destini a l'execució del contracte subscrit amb l'Administració no tenen cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la plantilla de la Corporació.

La interlocució entre el contractista i l'administració s'efectuarà sempre mitjançant el responsable del contracte, que es dirigirà directament al responsable de l'empresa externa. L'administració no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa, donat que és de competència exclusiva d'aquesta.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.



Ajuntament de Cassà de la Selva

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i



Ajuntament de Cassà de la Selva

continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- f) A presentar al responsable del contracte la planificació d'activitats preventives i posterior verificació de l'acompliment de l'esmentada activitat mitjançant la memòria anual del servei de prevenció

6. Tenir en compte en tot moment les observacions, indicacions o suggeriments que, per respecte al servei, dicti l'Ajuntament.

7. Desenvolupar controls d'avaluació i qualitat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

8. Avaluació de riscos per a la seguretat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.
9. El contractista serà responsable, durant tota la prestació del servei, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització dels serveis.
10. Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent al respecte.
11. Serà per compte del contractista l'obligació d'indemnitzar els danys esmentats que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la Corporació o al personal dependent d'ella.

29.1 Tractament de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del



Ajuntament de Cassà de la Selva

Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de realitzar l'objecte del contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectua en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en la formalització del contracte presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

29.2 Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

3. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació



Ajuntament de Cassà de la Selva

Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en



Ajuntament de Cassà de la Selva

acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, segons es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.



Ajuntament de Cassà de la Selva

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que



Ajuntament de Cassà de la Selva

l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, detallades en l'**apartat V del quadre de característiques**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb



Ajuntament de Cassà de la Selva

- exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
 - El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
 - La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament,



Ajuntament de Cassà de la Selva

sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Annex 1: declaració responsable

El sotassinat senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb expedient número X2024000523:

Declara sota la seva responsabilitat

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- Respecte de la solvència requerida, marcar el que correspongui:
 - Que compleix amb la solvència requerida **pels propis mitjans de l'empresa** i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
 - Que compleix amb la solvència **requerida basant-se en mitjans d'altres entitats**, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**annex 5**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que es tracta d'una empresa de la categoria que es detalla a continuació, segons l'annex I del Reglament (UE) 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, que classifica les petites i mitjanes empreses (PYME) (marcar el que correspongui):
 - Microempresa (empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 2 milions d'euros).
 - Petita empresa (empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 10 milions d'euros).
 - Mitjana empresa (empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general anual no supera els 43 milions d'euros).
 - No es tracta d'una PYME.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les



Ajuntament de Cassà de la Selva

obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que, per les empreses de 50 treballadors o més, compta amb el pla d'igualtat conforme a allò disposat en l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic

- Que autoritzo l'Ajuntament de Cassà de la Selva a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o la Tresoreria General de la Seguretat Social i/o la Generalitat de Catalunya, i/o a la Xarxa de Serveis Locals d'Ocupació (XALOC) per a sol·licitar:

- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Certificat d'estar al corrent del pagament de les cotitzacions i quotes davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries municipals.

d'acord amb el previst en l'article 71.1 d) de la LCSP.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signat electrònicament

* *D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament sobre la gestió d'interessats en procediments de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb la finalitat de gestionar el tractament de dades en la gestió del procediment de licitació. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cassà de la Selva Delegat de Protecció de Dades, dpd@cassa.cat, Rambla Onze de Setembre, 111, 17244 Cassà de la Selva. Més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>.



Annex 2: model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb expedient número X2024000523, i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, així com amb l'oferta següent:

A. Oferta econòmica per conceptes Fira del Tap 2024	Pressupost base de licitació, sense IVA	Puntuació concepte	Oferta del licitador		
			Oferta per concepte, sense IVA	Quota d'IVA 21%	Oferta IVA inclòs
3.1. Subministrament, muntatge i desmuntatge	9.950,00 €	14	[import en xifra]	[import en xifra]	[import en xifra]
3.2. Serveis	14.530,00 €	21	[import en xifra]	[import en xifra]	[import en xifra]
3.3. Programació (concepte fix, no subjecte a oferta)	15.940,00 €	-	15.940,00 €	3.347,40 €	19.287,40 €
3.4. Difusió	3.381,65 €	5	[import en xifra]	[import en xifra]	[import en xifra]
TOTALS	43.801,65 €	40	[import en xifra]	[import en xifra]	[import en xifra]
B. Experiència del director tècnic en fires relacionades amb el món del suro (1)	Nombre de participacions: _____				
C. Menor temps de resposta en resolució d'urgències tècniques del material subministrat (2)	Temps en minuts de la substitució del material tècnic des de la notificació telefònica: _____				
D. Experiència del tècnic de sonorització en fires i festivals (1)	Nombre de participacions: _____				

(1) Cal presentar documentació acreditativa, mitjançant certificats propis o bé d'acord amb el model annex 3.

(2) Cal aportar declaració responsable on consti la localització del magatzem o dipòsit.

El total de l'oferta econòmica per un any de contracte és de [xifra en lletres] sense IVA, l'import corresponent a la quota d'IVA és de [xifra en lletres], pel que l'oferta anual amb IVA inclòs és de [xifra en lletres].



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les ofertes han d'igualar o estar per sota dels conceptes que conformen del pressupost base de licitació. Les ofertes que superin qualsevol de les partides que formen el pressupost base de licitació seran excloses.

I per què consti, signo aquesta oferta.

Signatura electrònica



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Annex 3: model de certificat d'empresa per a l'acreditació de l'experiència professional del personal valorat en els criteris d'adjudicació automàtics

El/la sotsignat, el/la senyor/a....., amb DNI/NIE
....., com a representant de l'empresa..... amb
CIF/NIF certifica que:

El senyor/a amb DNI/NIE
....., ha desenvolupat la feina de:

- Director/a tècnic en fires relacionades amb el món del suro
- Tècnic/a de sonorització de fires o festivals

Durant la fira organitzada per
..... l'any.....

Signatura electrònica



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Annex 4. Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del subministrament i serveis del muntatge, direcció tècnica i gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024, a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb expedient número X2024000523, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i

DECLARA que la societat a la qual representa, es compromet a adscriure els mitjans materials i personals necessaris per a portar a terme la prestació objecte de contracte i que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte:

(Indicar mitjans personals i / o materials)

...
...
...

També fa constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís.

Signatura electrònica



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Annex 5: model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)*

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

Datat i signat electrònicament,»

«Exp. X2024000523

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS DEL MUNTATGE, DIRECCIÓ TÈCNICA I GESTIÓ DE LA FIRA DEL TAP I EL SURO DE CASSÀ DE LA SELVA 2024

1. Antecedents

El municipi de Cassà comprèn un dels paisatges més autènticament surers de Catalunya, les Gavarres, i ha acollit una indústria surotapera que encara avui hi és present. Aquesta circumstància fa que Cassà pugui ser l'escenari de la totalitat del recorregut del tap de suro: des del bosc fins a les taules de qualsevol restaurant o casa on es destapa una ampolla de vi. Un viatge múltiple, intens i ric en sensacions

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

que comença al bosc, amb les alzines sureres i la pela de la seva escorça, continua a les empreses transformadores de la matèria primera en tap i acaba a un bon restaurant on se servirà un vi que tindrà com a guardià el tap de suro.

A Cassà de la Selva hi ha una desena d'empreses que pertanyen al sector del suro. Malgrat que el sector de la indústria surotapera ha perdut pes específic dins l'economia local en els darrers anys, Cassà manté encara actualment un lligam amb el món del suro i la indústria de fabricació de taps. Dues de les principals potencialitats de Cassà en relació al suro són:

Una identitat estretament vinculada a la indústria surera, ja que efectivament existeix un vincle històric de la població amb la indústria tapera que queda reflectit en l'urbanisme, l'arquitectura, l'economia, el patrimoni, la gastronomia, les dites populars...

La integració en un territori surer, ja que Cassà forma part del territori surer de les Gavarres, i per tant, gaudeix de la singularitat d'aquests espais. Els boscos de suredes i el suro només es troba en set països del món, en una part molt delimitada de la Mediterrània occidental. En aquestes regions el suro ha estat l'eix que ha configurat un territori únic i singular que compta amb una gran riquesa natural, paisatgística i antropològica.

Des de fa uns anys, l'Ajuntament ha treballat perquè el suro, la cultura del suro i la indústria surera, íntimament relacionats amb la identitat cassanenca, siguin el fil conductor de la promoció del municipi. Per aquest motiu, una de les línies estratègiques que recull el Pla Estratègic Cassà 2018-2025, aprovat per l'Ajuntament, està dedicada al suro i a la indústria surera. Amb l'objectiu de difondre i promocionar el passat surer de Cassà, l'any 2016 des de l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament es va conceptualitzar i dissenyar la 'Ruta del Suro a la vila de Cassà de la Selva'. I des de l'any 2017 s'organitza la Fira del Tap i el Suro a Cassà de la Selva, un esdeveniment on s'exposa i es fa patent el binomi Cassà-suro.

L'objectiu general de la Fira del Tap i el Suro, que organitza l'Ajuntament de Cassà de la Selva, és celebrar anualment un esdeveniment que contribueix a posicionar Cassà de la Selva com un municipi lligat històricament al món del suro en general i a la fabricació de taps de suro en particular. Els objectius de la fira són:

1. Donar visibilitat al sector del suro en la seva totalitat i que inclou propietaris forestals surers, peladors, fabricants de taps, fabricants d'altres articles de suro i d'aglomerat, comercialitzadors d'articles de suro...
2. Posar en valor un producte natural com és el suro, més enllà de la producció de taps, per donar a conèixer la multiplicitat de productes que es fan amb aquest material gràcies a l'extraordinària versatilitat que ofereix.
3. Posicionar el suro en el marc de la tendència actual de valoració positiva dels productes naturals i de proximitat.
4. Reclamar el suro i la sureda com un recurs endogen a incloure en els catàlegs de recursos territorials patrimonials i turístics.



Ajuntament de Cassà de la Selva

La Fira del Tap i el Suro és una fira temàtica que compta amb diferents espais: expositius, de demostració, de degustació, de compra, de passeig, de coneixement... on hi tenen cabuda estands i altres activitats molt variades que directament o indirectament tenen una vinculació amb al món del suro.

L'espai que ocupa la Fira del Tap i el Suro, des de l'edició de l'any 2021, és el Passeig Vilaret de Cassà de la Selva (veure Annex 1. Plànol Passeig Vilaret). Algunes activitats vinculades a la fira es fan en altres espais del municipi (Can Trinxeria, plaça de la Coma, sureda de Can Vilallonga...).

La Fira del Tap i el Suro de l'any 2024 es farà els dies 14 tarda i 15 i 16 de juny tot el dia.

Des de l'any 2021 que la Fira del Tap i el Suro es va celebrar en un context de pandèmia generada per la Covid-19 va obligar a adoptar diverses mesures i protocols de seguretat. En les edicions successives de la fira, si és necessari, caldrà adaptar la programació i els espais on se celebra, a les indicacions i mesures de seguretat que dicti el PROCICAT en relació a la pandèmia. També caldrà atendre les disposicions del *Pla d'acció de recintes firals i espais a l'aire lliure en què es duen a terme fires i fires mercat* elaborat pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, així com tot allò que reculli la normativa firal catalana constituïda per la Llei 8/1994, de 25 de maig, d'activitats firals, i pel Decret 144/1995, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'activitats firals, així com a la normativa que entri en vigor mentre duri el contracte, en matèria de fires.

2. Model de gestió

Per tal de portar un control general de l'esdeveniment, tenint en compte que l'Ajuntament de Cassà de la Selva és el promotor i organitzador de la fira a través de l'Àrea de Promoció Econòmica, es portarà a terme un model de gestió de la fira compartit on l'empresa licitada actuarà de manera propositiva i l'Àrea de Promoció Econòmica validarà els aspectes clau de la fira per tal de complir els objectius previstos per aquest esdeveniment. Qualsevol proposta de modificació haurà d'estar validada tant pel tècnic responsable de l'ajuntament com pels serveis tècnics municipals que es requereixin en cada cas.

Els eixos principals i la programació de la Fira del Tap i el Suro (concretar fil conductor, actuacions musicals, tastos i maridatges, conferències...) correspon a l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva que prèviament ho haurà consensuat amb el grup de treball de la Fira del Tap i el Suro que és un grup de persones de Cassà, que conjuntament amb l'ajuntament, es reuneixen mensualment per concretar les línies generals de la fira i la programació.

Per a una òptima execució i seguiment dels serveis prestats per part de l'adjudicatari, es realitzaran diverses reunions convocades per l'ajuntament: reunions d'organització i coordinació prèvies a la fira i reunions de seguiment diari durant el muntatge i desmuntatge de la fira.

La venda de tiquets per a la participació a actes de pagament així com la venda de material promocional de la Fira del Tap i el Suro anirà a càrrec de l'Àrea de Promoció Econòmica i la recaptació serà per a l'Ajuntament de Cassà de la Selva.



S'acceptaran canvis en les activitats recollides en el plec de clàusules tècniques, proposades per l'Ajuntament o bé per l'adjudicatari, sempre que no suposin una modificació del preu de contracte, modifiquin substancialment les activitats o la naturalesa del contracte. Aquests canvis han de ser validats per l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

3. Encàrrec empresa adjudicatària

3.1. SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE I DESMUNTATGE

Els estands i tots els elements de la fira hauran d'estar muntats el divendres 14 de juny de 2024 a les 12.00 h a les ubicacions corresponents i la retirada es realitzarà a partir del primer dia hàbil des de la finalització de la Fira.

3.1.1. Subministrament, coordinació, muntatge i desmuntatge d'estands, mobiliari i complements

- 6 estands en casetes de fusta amb sostre de fusta de 3x2 m amb el certificat de que no provenen de fusta noble ni de zones protegides, i lliures de productes químics detallats en la llista SHVC. Cada estand inclou retolació amb el nom de l'expositor, il·luminació decorativa, quadre de llum i mostrador.
- 6 estands amb sostre de fusta de 6x2 m amb el certificat de que no prové de fusta noble ni de zones protegides, i lliures de productes químics detallats en la llista SHVC. Cada estand inclou retolació amb el nom de l'expositor, il·luminació decorativa, quadre de llum i mostrador.
- 30 taules de 70 x 50 cm de fusta per a la zona d'alimentació i begudes
- 75 taules de 1,80 x 0,80 m aprox. per al xic-xec i per a l'espai de la fira
- 150 cadires de fusta per a la zona d'alimentació i begudes
- 600 cadires de plàstic per al xic-xec i per a l'espai de la fira
- Tovalles negres nonwoven de color negre pels tastos (9 rotlles de 50 m cadascun)
- Material necessari pels tastos, maridatges i acte de presentació (tovallons petits negres, guants alimentaris, llevataps, envasos per servir el menjar, draps de cuina d'un sol ús, etc)
- 1 mòdul de fusta de recollida de deixalles selectiva



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Subministrament, muntatge i desmuntatge de 2 cabines sanitàries portàtils, una adaptada, incloent la neteja, manteniment, transport i assegurança. La zona de lavabos caldrà delimitar-la amb fusta d'acord amb l'estètica de la fira. Subministrament de paper higiènic.
- Subministrament i instal·lació de lones per a l'ombregat de l'espai firal
- Subministrament, muntatge i desmuntatge dels extintors necessaris per a cobrir la superfície total del recinte firal. Inclou les plaques de senyalització homologades.
- Decoració i il·luminació de la fira. Dissenyar i instal·lar la decoració dels espais de la Fira del Tap i el Suro amb ambientació vinculada al món del suro (fardos, pannes, taps...). Addicionalment, l'Ajuntament contactarà amb les empreses surotaperes de Cassà per disposar de material relacionat amb el suro per decoració de la fira (saques de taps, pannes de suro, fardos...).
- Aigües per als artistes, menjar d'acompanyament per els tastos i maridatges previstos i esmorzar de peladors
- Carpa o estand amb nevera per preparar tastos i maridatges a l'espai fira (ubicació a concretar amb l'organització)
- Carpa tècnica per a la sonorització de la fira (ubicació a concretar amb l'organització)
- Carpa o espai per emmagatzematge de material de la fira (ubicació a concretar amb l'organització)
- Punt de neteja de vasos i copes
- Nevera pels vins i caves dels tastos i maridatges
- Lloguer de 2.000 copes d'un únic model i tipus. El tipus de copa haurà de permetre apreciar les característiques dels vins i caves, tan visuals, olfactivas com gustatives. La copa ha de tenir aproximadament les següents mides:
 - Alçada: 20-22 cm
 - Diàmetre: 7,7-8,7 cm
 - Capacitat: mínim 35 cl
- Subministrar 1.500 copes de vidre serigrafiades amb el logotip de la fira. Les copes hauran d'anar en caixes de 6 o 12 unitats. Mides aproximades:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Alçada: 20-22 cm
- Diàmetre: 7,7-8,7 cm
- Capacitat: mínim 35 cl

- Compra de suro per a la demostració de l'antic ofici de taper

3.1.2. Subministrament, coordinació, muntatge i desmuntatge d'equipament divers pels escenaris

- Els escenaris, el muntatge i l'assentament dels escenaris de la Fira del Tap i el Suro anirà a càrrec de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- Instal·lació de fons d'escenaris (ciclorames)
- Equips de so amb pont de llum per a dos escenaris. Aquests equipaments hauran d'estar a disposició de l'Ajuntament per poder realitzar els actes, dinamitzacions i emissions que requereixi l'organització de la Fira.
- Pantalla de TV 65" HISENSE UHD STV WIFI. Suport amb rodes TV 32-65 Negre.
- Equip de so portàtil per actes que es realitzen fora de l'espai firal
- Tècnics de llum, so, vídeo professional i regidor d'escenari per als escenaris i la pantalla TV.
- Cablejat de l'espai de fira i sub-quadres
- Instal·lació elèctrica, punts de llum i grups electrògens necessaris

3.2. SERVEIS

- Executar la direcció tècnica, coordinació tècnica i regidories de la fira d'acord i en coordinació amb l'Àrea de Promoció Econòmica que és l'àrea responsable de l'organització de la fira per part de l'ajuntament.
- Contractació del servei preventiu d'ambulància destinat a donar cobertura d'assistència sanitària preventiva amb les possibles incidències que es poguessin produir durant el desenvolupament de la fira.
- Personal de vigilància encarregat de la seguretat i custòdia del material del recinte firal des del muntatge i fins la cloenda i desmuntatge de la Fira en tots els espais.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Personal auxiliar de neteja per a tot el recinte firal des de l'inici de la fira, el divendres al vespre, fins el diumenge al vespre. Cal cobrir tots els actes. Mínim 2 persones.
- Personal per a l'estand de venda de vi i cava dels tastos i maridatges
- Contractació assegurança d'accidents per a l'activitat demostració de l'antic ofici de taper en el cas que es porti a terme.
- Cerca, gestió comercial i coordinació dels expositors de la fira i atendre les seves necessitats:
 - a) 12 expositors de la fira: 1 estand institucional de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, 1 estand institucional sector suro, 4 estands de venda de productes de suro, 1 estand de venda de vi i cava dels tastos i maridatges, 5 estands de venda de vi, cava, cervesa, ratafia...tapats amb suro o altres productes amb suro;
 - b) 5 foodtrucks per a la zona d'alimentació i begudes. Una de les foodtrucks ha de ser la Winetruck d'acord amb les condicions pactades per l'Àrea de Promoció Econòmica.
 - c) firaires de venda de productes diversos que han de portar la seva pròpia parada i carpa. L'estètica de la parada ha d'estar d'acord amb la temàtica de la fira (roba de farcell o de saca).

Es tindran en compte les propostes de l'Ajuntament. A l'apartat a, hi pot haver l'opció de participar a la fira un sol dia, sempre i quan l'estand estigui ocupat els dos dies.

La participació dels expositors, foodtrucks i firaires a la fira és gratuïta, però l'empresa adjudicatària cobrarà una fiança a cada expositor, foodtruck o firaire en concepte de reserva d'un espai. Aquesta fiança es retornarà sempre i quan l'expositor, firaire o foodtruck assisteixi a la fira en els dies i horaris acordats. Quedem exempts de la fiança els estands institucionals.

- Coordinar l'espai de demostració de l'antic ofici de taper
- Assistir, controlar i coordinar el muntatge, desmuntatge i desenvolupament de la fira per al control i supervisió dels expositors i dels actes programats.

3.3. PROGRAMACIÓ

- Coordinar, conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica, la programació general de la Fira del Tap i el Suro.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Contractació, gestió i coordinació de la programació de la fira així com de les necessitats dels espectacles i actes programats.
- Gestió i adequació dels espais de la fira a les necessitats dels espectacles i actes programats.
- Contractació, gestió i organització de tots els actes previstos a la programació de la fira i que es concretaran per part de l'Àrea de Promoció Econòmica:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTE	Data	DURADA APROXIMADA	AFORAMENT
2 concerts de grups de música tradicional, d'arrel o popular a la nit	14 i-15 juny	90 minuts – 120 minuts	120
2 concerts per a públic familiar	15 i 16 juny	60 minuts	80
4 actuacions de grups de música d'arrel i cançó popular. 2 concerts a l'hora del vermut i 2 a mitja tarda	15 i 16 juny	60 minuts	80
Concert d'una coral que canti cançons populars	16 juny	80 minuts	120
Tast de cerveses tapades amb suro o similar	14 juny	50 minuts	120
Tast d'escumosos de Sant Sadurní d'Anoia conduït per un sommelier	15 juny	60 minuts	120
Tast en un espai històric emblemàtic de Cassà a càrrec de Romina Ribera	15 juny	60 minuts	40
2 tastos conduïts per sommeliers	15 i 16 juny	60 minuts	80
Tast – debat. Paper de la vinya en el mosaic forestal i el seu paper en la lluita contra els incendis. Conduït per un sommelier i un expert en el tema	15 juny	60 minuts	120
Degustació de most (sense alcohol)	16 juny	45 minuts	30
Maridatge de la Jove Orquestra de Cassà amb bandes sonores de pel·lícules amb cantant i conduït per un sommelier	16 juny	90 minuts	120
Demostració de l'antic ofici de taper	15 i 16 juny	8 hores	
Contractació de 4 tallers diferents de manualitats amb suro: 2 tallers dissabte i 2 tallers diumenge per a l'Espai Taps Petits de la fira	15 i 16 juny	3 hores matí i 3 hores tarda	40 (cada taller)
Pela del suro i esmorzar de peladors a la finca de can Vilallonga	15 i 16 juny	2 hores	100 (cada sessió)
Organització i gestió de presentacions, xerrades... que tractin sobre el lligam entre Sant Sadurní d'Anoia i Cassà de la Selva	15 o 16 de juny	90 minuts	



- Gestió dels següents actes previstos a la programació de la fira:

ACTE	Data	DURADA APROXIMADA	AFORAMENT
Acte de presentació de la Fira als mitjans de comunicació	11 de juny	3 h	
Conte infantil sobre una llegenda o alguna temàtica relacionada amb el suro o la sureda.	15 juny	45 minuts	
Coordinar l'acte d'inauguració de la Fira del Tap i el Suro conjuntament amb l'Àrea de promoció econòmica	15 juny	30 minuts	
Gestió actes diversos: presentacions, xerrades, projecció vídeo...	15 - 16 de juny		
Organització de la demostració de transport de suro amb carreta i recollida del rusquer que s'haurà instal·lat el dissabte en un espai de la fira	16 de juny	60 minuts	

3.4. DIFUSIÓ

L'Àrea de Comunicació de l'Ajuntament farà la cobertura i difusió de la fira, a nivell de municipi i també a nivell de l'àmbit territorial que es cregui convenient per atraure públic i promocionar la fira. També coordinarà i planificarà, conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica, el pla de treball de l'speaker durant la fira.

L'adjudicatari s'encarregarà:

- Contractació d'un/a periodista per fer d'speaker durant els dos dies (dissabte i diumenge) de la Fira del Tap i el Suro. Aquesta persona ha de dinamitzar la fira, fer entrevistes als participants (públic, paradistes, conductors de tastos, grups musicals...), anunciar els actes de la programació, avisar de possibles incidències...
- Disseny i elaboració dels següents materials de difusió de la fira:
 - Disseny i maquetació del programa de la Fira d'acord amb la imatge del cartell de la fira
 - Adaptacions de la imatge de la Fira a diferents suports gràfics inclosos els digitals
 - Impressió del programa de la Fira. 7.000 unitats
 - Impressió de cartells, vinils, lones i pancartes i tot el material que es cregui convenient per a l'òptima difusió de la fira. A concretar amb l'organització.
 - Cartells amb indicacions dels serveis i espais de la fira

3.5. ESPAIS DE LA FIRA

Els espais que conformen la Fira del Tap i el Suro al Passeig Vilaret seran:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Espais per a expositors amb caseta de fusta agrupats segons:
 - estands institucionals
 - estands de venda de productes de suro
 - estands de venda de vi, cava, ratafia, cervesa... tapats amb suro
- Espai foodtrucks amb zona de taules i cadires de fusta
- Espai Antic Taper per a la demostració de l'antic ofici del taper
- Espai Taps petits per als tallers infantils
- Espai Carrac de reproducció del vídeo "Cassà, poble taper" amb cadires
- Escenari Àgora amb un aforament de 200 persones assegudes per a actes diversos o de 120 persones amb taula davant per a tastos o maridatges
- Escenari Rusquer amb un aforament de 100 persones assegudes per a actes diversos o de 60 persones amb taula davant per a tastos o maridatges
- Camerino pels artistes
- Espai a l'entrada de la fira per construir un rusquer de pannes de suro
- Espai per emmagatzematge
- Estand / carpa tècnica
- Espai per a la preparació del menjar dels tastos i maridatges
- Punt de reciclatge
- Punt de neteja de copes i vasos
- Zona de lavabos
- Zona de generadors
- Espai de firaires de productes diversos que porten la seva pròpia parada o carpa que s'ubicarà en els laterals del passeig Vilaret/plaça de la Coma.

Cal tenir en compte que el dissabte al matí una part del lateral del passeig Vilaret estarà ocupada pels marxants del mercat setmanal.

3.6. ALTRES

S'ha d'incloure l'assentament d'un enginyer que inclogui tots els espais on hi ha muntatges de la Fira del Tap i el Suro, excepte l'assentament dels escenaris de l'Ajuntament de Cassà de la Selva que en fa el muntatge i el certificat. També s'ha d'aportar la memòria tècnica, certificats i declaració responsable dels generadors. Prèviament a l'obertura pública de la fira, l'adjudicatari haurà d'entregar aquesta documentació a l'Àrea de Promoció Econòmica.

També s'ha d'incloure el transport, càrrega, descàrrega, muntatge, manteniment i desmuntatge dels estands o qualsevol altre material. Això inclou possibles emmagatzematges intermedis, pàrquings, camions grua i altres mitjans auxiliars necessaris per efectuar la càrrega i descàrrega de qualsevol element que ho requereixi, dietes del personal, allotjament, manutenció o altres necessitats conseqüència del servei que puguin sorgir.

El contractista està obligat a contractar una assegurança per responsabilitat civil per import mínim de 150.000 € que cobreixi la seva responsabilitat per danys a tercers i per robatori, així com una assegurança que cobreixi els desperfectes i danys materials que es puguin produir a tot el material. A més, per a la demostració de l'antic ofici de taper ha de comptar amb una assegurança de responsabilitat civil i accident que cobreixi les persones que fan la demostració.



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'ordre d'anul·lació de la fira, per pluja o altres inclemències meteorològiques o situacions diverses, provindrà de l'Ajuntament.

4. Durada del contracte

El present contracte té una durada d'un any corresponent a la direcció tècnica, gestió i muntatge de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024 que tindrà lloc els dies 14, 15 i 16 de juny de 2024 en el següent horari de fira:

- Divendres 14/06 de 20 a 24 h
- Dissabte 15/06 de 11.00 a 14.00 h i de 17.30 a 24.00 h
- Diumenge 16/06 d'11.00 a 14.00 h i de 17.30 a 22.00 h

A part, es fa la pela del suro i el tast de l'esmorzar de pelador a la finca de Can Vilallonga:

- Dissabte 15/06 de 8 a 10 h
- Diumenge 16/06 de 8 a 10 h

5. Taula resum econòmica dels diferents apartats que conformen la Fira del Tap i el Suro 2024

3.1. Subministrament, muntatge i desmuntatge	9.950
3.2. Serveis	14.530
3.3. Programació	15.940
3.4. Difusió	3.381,65
TOTAL SENSE IVA	43.801,65

El pressupost de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **43.801,65 euros (sense IVA)** corresponent a **53.000 (IVA inclòs)**, que inclou el muntatge, la direcció tècnica i la gestió de la Fira del Tap i el Suro de Cassà de la Selva edició 2024.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Annex 1.
Plànol Passeig Vilaret



»



Ajuntament de Cassà de la Selva

I, perquè així consti, signo el present certificat advertint, conforme disposa l'article 206 del reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i règim Jurídic de les entitats Locals, que resta pendent d'aprovació l'acta corresponent

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- Aprovar sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona per a la formació d'adults (L3)

Relació de fets

Vista la convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, línia 3: Activitats de formació d'adults, curs 2023-2024.

Atès el projecte de l'àrea d'Educació municipal "Serveis de formació cultural per a persones adultes, curs 2023-2024", amb un pressupost de despeses de 23.168,50 euros.

Fonaments de dret

Bases reguladores de la Diputació de Girona per a la concessió de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines (publicat al BOP núm. 147 del 03/08/2022).

Convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, anualitat 2024.

Per tot això, **s'acorda:**

Únic.- Aprovar sol·licitar subvenció de 10.000 euros a la Diputació de Girona per a la **Línia 3: Activitats de formació d'adults** de la convocatòria de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, curs 2023-2024.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

8.- Aprovar sol·licitud de subvenció a la Diputació de Girona per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, línia 5: activitats en el marc d'Educació 360, curs 2023-2024

Relació de fets

Vista la convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, línia 5: Activitats en el marc d'Educació 360, curs 2023-2024.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès el projecte de l'àrea d'Educació municipal "Passaport Edunauta, curs 2023 - 2024", amb un pressupost de despeses de 8.150,50 euros.

Fonaments de dret

Bases reguladores de la Diputació de Girona per a la concessió de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines (publicat al BOP núm. 186 del 26/09/23).

Convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, anualitat 2024.

Per tot això, **s'acorda:**

Únic.- Aprovar sol·licitar subvenció de 8.150,50 euros a la Diputació de Girona per a la **Línia 5: Activitats en el marc d'Educació 360** de la convocatòria de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines, curs 2023-2024.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

9.- APROVAR PREUS PÚBLICS DELS MONÒLEGS

RELACIÓ DE FETS

Vist l'informe de la tècnica joventut de data 14 de febrer de 2024 en el qual exposa el següent:

"M. Àngels Mir Casas, tècnica de cultura, entitats i festes de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

INFORMO

Durant els mesos de març a juliol s'organitza el cicle de Monòlegs, organitzats entre 4 sessions a la Sala Centre Recreatiu, Golfes de can Trinxeria i pati de can Trinxeria.

Les sessions son a les 22 h.

Pel cost de l'activitat (veure estudi econòmic financer adjunt), l'accessibilitat de públic i l'oferta musical es considera que el preu d'entrada per a cada una de les actuacions sigui de 10 € (8,26€ + iva).

També es considera oportú l'establiment d'un abonament per a tots els monòlegs per un import de 30 € (24,79 € + iva).

Així doncs, es proposa l'aprovació dels preus públics següents:

- Entrada Cicle Monòlegs 10 € (8,26 € + iva)*
- Abonament Cicle Monòlegs 30 € (24,79 € + iva)*

Que els ingressos per aquests conceptes aniran a l'aplicació pressupostària d'ingressos 34400 d'entrades a museus, exposicions, espectacles.



Ajuntament de Cassà de la Selva

I perquè així consti i tingui els efectes oportuns, signo aquest informe amb el vist i plau del regidor de Cultura i Arxiu.”

Vist l'informe economicofinancer de la tècnica de cultura de data 21 de febrer de 2024 en el qual exposa el següent:

“INFORME ECONÒMICFINANCER REFERENT A L'APROVACIÓ DELS PREUS PÚBLICS DE LES ACTUACIONS DE MONÒLEGS

1. ANTECEDENTS DE FET

Aquest informe té caràcter preceptiu i s'emet en compliment de la normativa vigent en matèria de taxes i preus públics, que estableix la necessitat d'acompanyar amb el corresponent informe econòmic tota proposta d'establiment i/o modificació de quotes de taxes i preus públics (Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals 2/2004, de 5 de març, endavant TRLRHL i Llei 8/1989, de 13 d'abril sobre taxes i preus públics, modificades per la Llei 25/1998, de 13 de juliol.

L'objecte d'aquest informe és l'estudi de costos de l'activitat Cicle Monòlegs, concerts que es duren a terme segons disponibilitat artista, entre dijous, divendres i dissabtes.

2. LEGISLACIÓ APLICABLE

*L'article 44 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (endavant TRLRHL)
(...)*

“ 1. L'import dels preus públics haurà de cobrir, com a mínim, el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

*2. Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos hauran de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant, si n'hi hagués.
(...)*

L'article 165 del TRLRHL disposa:

“Els recursos de l'entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms i societats mercantils es destinen a satisfer el conjunt de les seves obligacions respectives, llevat del cas d'ingressos específics afectats a fins determinats. “

L'article 6.2 de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, general d'estabilitat pressupostària estableix:

“ Les disposicions legals i reglamentàries, en la seva fase d'elaboració i aprovació, i els actes administratius, els contractes subjectes al que disposa l'article 2 d'aquesta llei que afectin a les despeses públiques, hauran de valorar les repercussions i exigències del principi d'estabilitat pressupostària.”

*L'article 7 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, estableix, pel que fa a les operacions no subjecte a l'esmentat impost:
(...)*

*“8. Les entregues de béns i prestació de serveis realitzats directament pels ens públics mitjançant contraprestació de naturalesa tributària.”
(...)*



Ajuntament de Cassà de la Selva

3. INFORMO

D'acord amb el supòsit de fet i la legislació aplicable tot seguit es posen de manifest els criteris aplicats en la determinació dels costos de l'activitat Cicle de Monòlegs a realitzar durant els mesos de març, abril, maig i juliol a Sala Centre Recreatiu, Les Golfes de can Trinxeria i pati de can Trinxeria.

3.1 CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DELS COSTOS DIRECTES.

En la realització de l'activitat objecte d'aquest informe, els costos directes previstos i aproximats estan conformats per:

Costos pressupostaris

Concepte	Cost
Actuacions monòlegs	10.000,00 €
Producció tècnica i equipament	4.000 €
Càtering grups	200,00 €
TOTAL	14.600,00 €

Cost total previst i aproximat de l'activitat Cicle de Monòlegs = **14.600,00 €**

3.2 DETERMINACIÓ DELS INGRESSOS

Es preveu aplicar tarifes diferents segons l'actuació musical tal com es detalla a continuació:

Activitat	Preu	Quantitat	Ingressos
Entrades (x 4 monòlegs)	10 € (8,26 € + iva)	150 x 4	6.000,00 €
Abonaments	30 € (24,79 € + iva)	10	300,00 €
		TOTAL	6.300,00 €

Els ingressos previstos derivats de l'organització de l'activitat Monòlegs són = **6.300 €**

3.3 EQUILIBRI FINANCER COSTOS-INGRESSOS DEL SERVEI/ACTIVITAT

D'acord amb el que disposa aquest informe i les dades contingudes en els seus annexos, els ingressos no financen el 100 % del cost de l'activitat però per raons culturals i d'interès públic la part dels costos de la prestació de l'activitat no coberta serà finançada pel conjunt d'ingressos corrents de caràcter general de la corporació en el marc del principi d'estabilitat pressupostària.

Tanmateix, s'estableix l'aplicació pressupostària 310 3340 22706 de Gestió i programació Sala Centre Recreatiu per a la cobertura de la diferència resultant."

FONAMENTS DE DRET

Atès l'article 47 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals estableix que, l'establiment o la modificació dels preus públics correspon al ple de la corporació, sense perjudici de les seves facultats de delegació a la comissió de govern, de conformitat amb l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Ates l'article 9.1.de l'Ordenança General de Preus Públic, aprovada pel Ple de la corporació en sessió ordinària el dia 30 de març del 2017 i publicada al BOP núm. 102 el dia 29 de maig de 2017, el qual disposa que la competència per a l'establiment i la



Ajuntament de Cassà de la Selva

fixació de les tarifes dels preus públics, la delega el Ple a la Junta de Govern Local, de conformitat amb l'art.47.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'article 32.2b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local. I es donarà compte dels mateixos al Ple a la primera sessió que es celebri.

Per tot això,

S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar els preus públics dels monòlegs , tal i com s'exposa en la present proposta i a l'informe tècnic exposats:

TIPOLOGIA	IMPORT
Entrada puntual per monòleg	10€
Abonament pels 4 monòlegs	30€

SEGON.- De conformitat amb l'article 45.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques els actes administratius han de ser objecte de publicació quan així ho estableixin les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent.

En tot cas, els actes administratius han de ser objecte de publicació, i aquesta té els efectes de la notificació en els casos següents:

a) Quan l'acte tingui per destinatari una pluralitat indeterminada de persones o quan l'Administració consideri que la notificació efectuada a un sol interessat és insuficient per garantir la notificació a tots, i en aquest últim cas és addicional a la feta individualment.

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Datat i signat electrònicament,