

## **CARTA DE SERVEIS DE L'ÀREA DE CULTURA, ENTITATS I FESTES**

L'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Cassà de la Selva té la missió de promoure la creació i el consum de la cultura en general. És l'instrument de promoció de béns i serveis culturals i una eina que pot transformar les relacions socials, promoure la diversitat i incidir en la vida ciutadana.

L'objectiu és treballar des de l'àmbit de les tradicions populars catalanes fins al consum artístic en diferents aspectes.

### **1.- Identificació**

Nom del servei	Àrea de Cultura, Entitats i Festes
Adscripció dins l'organigrama	Regidoria de cultura
Equip responsable	M. Àngels Mir, tècnica de cultura culturacassa@cassa.cat
Adreça	Àrea de Cultura, Entitats i Festes Rambla Onze de Setembre, 111. Oficina de l'Estació. 972 46 00 05
Web	<a href="http://www.cassa.cat">www.cassa.cat</a>
Horari	De dilluns a divendres de 9 a 14 h.

### **2.-Missió i valors**

Treballem per fomentar el desenvolupament personal de la ciutadania dins el sentit més ampli del terme. Els nostres serveis responen als drets dels habitants a determinar lliurement la seva identitat, desenvolupament i exercir la seva capacitat creativa, reconèixer les expressions culturals pròpies i alienes i prendre part en les decisions col·lectives

Els nostres valors són la col·laboració, el compromís i la transparència en el servei.

### **3.- Oferta de serveis i requisits per sol·licitar-ho**

#### **3.1 Organització de Festes Populars**

La festa és una mostra viva de la cultura que cal fomentar i difondre a partir de la col·laboració amb la societat civil cassanenca.

L'Àrea de Cultura, dóna suport a les entitats culturals per a la realització d'activitats de caràcter anual o eventual amb la intenció que la oferta cultural arribi a tots els públics. Llistat de Festes Populars que organitzem directament des de l'Àrea juntament amb la col·laboració de l'Àrea de Promoció Econòmica en alguns casos.

- Mostra d'Animació Cinematogràfica i Curtmetratges de Cassà.
- Fira de Sant Jordi.
- Premis Literaris de Cassà.
- Nit dels Músics Cassanencs.
- Festa Major.
- Cinema a la fresca.
- Balls a la fresca.
- Fira de Santa Tecla (La Festa Petita de Cassà).
- Festival Càntut, cançons i músiques dels avis.
- Mercat de Nadal.

### **3.2 Festivals**

Des de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, es potencien les noves propostes de programació d'activitats culturals i en aquest sentit també s'organitza, juntament amb Altersinergies, el Festival Càntut.

Tota la informació disponible i actualitzada del Festival la trobareu a [www.cantut.cat](http://www.cantut.cat)

### **3.3 Programació estable anual**

L'Àrea de Cultura dóna suport i alhora és un gran actor en la programació d'activitats culturals adreçades a diversos públics, ja sigui de manera directa o en cooperació amb altres entitats del municipi o supramunicipals.

Per tal de presentar la programació estable anual a la ciutadania, s'edita un llibret que es reparteix casa per casa on s'agrupa tota la informació semestral oferta en cinema, teatre (teatre de gran format, teatre amateur, teatre familiar i teatre de format reduït sota el títol de «Nit de la Coma») i música.

Podeu consultar el llibret a [www.cassa.cat/programaciocultural](http://www.cassa.cat/programaciocultural).

### **3.4 Suport a la lectura**

Activitats organitzades per fomentar el projecte de «Cassà municipi lector»:

- Vermut de lletres
- Llimonada de lletres
- Premis Literaris

També es dóna suport a totes les entitats que promouen i fomenten la lectura i la poesia.

### **3.5 Gestió d'espais municipals**

Des de l'Àrea de Cultura es gestionen els següents espais:

- Can Trinxeria
- Casal de Jubilats
- Pavelló Polivalent
- Pavelló Triple
- Pavelló Foment Deportivo Cassanenc
- Pineda Fosca
- Sala Centre Recreatiu

Persones destinatàries: Servei obert a les entitats i ciutadans de Cassà

Per utilitzar un equipament cal presentar una instància genèrica amb la següent informació:

- Omplir un full de sol·licitud amb les dades completes del sol·licitant, l'activitat i si s'escau el material que demana. Registrar-la a l'OAC ( Oficina d'atenció als usuaris de l'Ajuntament de Cassà de la Selva) que es troba a la Rambla Onze de Setembre, 111.
- La petició caldrà fer-la amb una antelació mínima d'un més d'antelació respecte a la data de realització de l'activitat.
- La resposta es donarà per correu electrònic. En cas que, una vegada s'hagi fet la sol·licitud es cancel·li l'activitat, s'avisarà a l'OAC.
- En el cas que la petició d'espai la faci un particular o empresa, s'aplicarà l'ordenança fiscal que regula la utilització d'espais públics.

### **3.6 Suport a les entitats**

Treballem molt a prop de les entitats en les seves propostes d'activitats i en la seva vida associativa i oferim suport logístic i/o gestionem subvencions per als seus

## **4.- Formes de col·laboració i participació dels usuaris en la millora del servei**

Els canals de participació dels ciutadans són diversos:

Escrits dirigits al servei.

Aportacions en qualsevol dels canals de comunicació establerts per l'Ajuntament: instàncies genèriques i/o a través del formulari de [www.cassa.cat/queixes](http://www.cassa.cat/queixes).

Opinions a través de les xarxes socials del servei o de l'Ajuntament de Cassà.

## **5.- Formulació de queixes, suggeriments, consultes i agraïments**

Per facilitar la comunicació amb la ciutadania i detectar millores del servei, l'Ajuntament ha establert tres canals preferents:

- Bústia de queixes i suggeriments. S'hi pot accedir a través de [www.cassa.cat/queixes](http://www.cassa.cat/queixes).
- Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), situada a l'Ajuntament de Cassà de la Selva (rambla Onze de Setembre, 107). Telèfon: 972 46 00 05. Web: [www.cassa.cat](http://www.cassa.cat)
- Comunicacions dirigides directament al servei a través de les dades de contacte acordades.

## 6.- Normativa específica del servei

- Reglament d'ús de La Sala Centre Recreatiu. Consultable a [www.cassa.cat](http://www.cassa.cat).
- Ordenança fiscal número 8 sobre la taxa per serveis especials per a espectacles o transport i per tancaments de carrers provocats per activitats lucratives.
- Ordenança fiscal número 19 sobre la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

## 7.- Drets i deures dels ciutadans i ciutadanes

### Drets

- Dret a la no discriminació i a una intenció adequada.
- Dret a ser tractat amb respecte i consideració.
- Dret a rebre informació de tots els procediments que afectin als ciutadans.
- Dret a accedir als serveis oferts sempre i quan compleixin els requisits de participació.
- Dret a formular queixes i suggeriments d'acord al que està fixat en aquesta carta de serveis.

### Deures

- Tractar amb respecte i consideració el personal que presta els serveis.
- Facilitar totes les dades necessàries per a la correcta tramitació del procediment.
- Utilitzar correctament els serveis els béns públics.
- Complir les normes municipals.

**Data d'elaboració de la carta de servei: 28/2/2017**

**Persona responsable de l'actualització: M.Àngels Mir (tècnica de cultura)**