



NORMATIVA I BASES DE PARTICIPACIÓ PER DISPOSAR D'UNA BARRACA DURANT LA FESTA MAJOR DE CASSÀ DE LA SELVA A L'EXTERIOR DEL PAVELLÓ POLIVALENT MUNICIPAL

Aquestes bases s'han establert amb la finalitat de donar suport a aquelles entitats que organitzen activitats destinades als cassanencs/ques, afavorint, d'aquesta manera, que els beneficis obtinguts durant els dies de la festa major retornin al municipi de Cassà de la Selva.

Les condicions establertes en aquest document seran de compliment obligat i inexcusable per a totes aquelles entitats que tinguin una barraca durant la Festa Major de Cassà.

1. SISTEMA DE GESTIÓ

L'atorgament d'una barraca es farà segons un sistema de ponderació de proposicions i posterior sorteig, si s'escau, entre totes les entitats que hagin presentat sol·licitud al registre de l'Ajuntament.

Es considerarà una única petició les que vinguin de diferents seccions d'una mateixa entitat o les seves agrupacions juvenils i adultes. Poden realitzar la sol·licitud les entitats cíviques, culturals, juvenils i esportives sense afany de lucre amb seu a Cassà de la Selva.

Amb aquestes bases es posa a disposició la cessió per la festa major 3 espais per a barraques d'un total de 4. L'entitat Comissió de festes de Cassà disposarà d'aquesta quarta barraca de forma estable cada any quedant estipulat aquest fet per conveni amb l'Ajuntament i la citada entitat, entenent que la finalitat i les activitats d'aquesta entitat ho justifiquen, quedant supeditada la reserva d'aquesta barraca al compliment estricte del conveni.

2. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Per participar a les barraques, les associacions i/o entitats hauran de complir els següents requisits:

- a) Estar registrats com a entitat o associació al registre d'entitats de l'Ajuntament de Cassà com a mínim un any abans de presentar la sol·licitud.
- b) Sense ànim de lucre
- c) Àmbit d'actuació estrictament local.
- d) Haver portat a terme un mínim de 3 activitats lúdico-culturals obertes al públic de Cassà l'any anterior a la sol·licitud.

No es poden presentar dues seccions d'una mateixa entitat com a dues propostes individuals. En el cas de presentar-se una secció d'entitat, els criteris de ponderació es tindran en compte de la totalitat de l'entitat.



3. SOL-LICITUD I ADJUDICACIÓ

Les entitats interessades en la col·locació d'una barraca durant la Festa Major de Cassà cal que presentin sol·licitud segons model abans del 15 d'octubre de l'any anterior a la Festa Major al Registre General de l'Ajuntament de Cassà (Can Nadal - Rbla. Onze de Setembre).

Cal adjuntar a la sol·licitud (annex 1), un document acreditatiu amb les dades de cinc responsables acreditats per a cada entitat (annex 3), i tota la documentació acreditativa del compliment dels requisits i criteris de ponderació del present document (annexos del 4 al 8):

- a) Document de declaracions responsables, degudament signat
- b) Relació d'activitats de l'any anterior a la sol·licitud
- c) Calendari anual d'activitats de l'any en curs
- d) Pressupost detallat de l'entitat per l'any en curs
- e) Llistat d'activitats organitzades en col·laboració amb l'Ajuntament de l'any anterior
- f) Altres documents que l'entitat consideri a fi i a efecte de sumar més punts segons el sistema establert.

La resolució i adjudicació final segons aquestes condicions es notificarà a les entitats sol·licitants en el termini màxim de 10 dies hàbils després del termini màxim de presentació de sol·licituds.

4. CRITERIS DE PONDERACIÓ I ASSIGNACIÓ

Els criteris de ponderació s'establiran en base els següents criteris:

- a) Repetició (criteri computable a partir del 2017):
 - entitats no van participar l'any anterior a la sol·licitud, 3 punts
 - entitats que van participar l'any anterior a la sol·licitud, 1 punt
- b) Organització d'activitats al municipi, fins a un màxim de 5 punts
 - 1 punt per cada activitat organitzada (fins a un màxim de 5 punts)- no es comptabilitzaran les mateixes activitats organitzades en diferents dies i horaris ni assajos, entrenaments, reunions i/o assemblees.
- c) Nombre de socis de l'entitat, en el moment de presentar la sol·licitud, acreditat amb la declaració responsable d'un representant, fins a un màxim de 3 punts
 - més de 100 socis, 3 punts
 - de 50 a 99 socis, 2 punts
 - de 3 a 49 socis, 1 punt
- d) Subvenció econòmica directa de l'Ajuntament, fins a un màxim de 3 punts
 - Menys de 4.999 €, 3 punts
 - Entre 5.000 i 9.999 € 2 punts
 - Entre 10.000 i 14.999 €, 1 punt
 - Més de 15.000 €, 0 punts
- e) Existència de calendari anual d'activitats de l'any en curs, 1 punt



- f) Col·laboració amb l'Ajuntament en l'organització d'activitats, fins a un màxim de 4 punts
- col·laboració per la Festa Major, 1 punt
 - col·laboració per les activitats de Nadal i Reis, 1 punt
 - col·laboració per Santa Tecla, 1 punt
 - col·laboració en altres ocasions 1 cop l'any, 1 punt
 - col·laboració en altres ocasions 2 cops l'any, 2 punts
 - col·laboració en altres ocasions més de 2 cops l'any, 3 punts
- g) Presentació conjunta de sol·licitud entre entitats, 2 punts

L'assignació de les barraques es realitzarà d'acord amb aquests criteris. En cas d'empat, es realitzarà un sorteig.

5. ORGANITZACIÓ

La organització de les barraques dependrà de l'Ajuntament de Cassà de la Selva i comptarà amb la col·laboració i dinamització de la Comissió de barraques i la Comissió de Festes. Aquesta comissió la formaran els diferents membres de les entitats seleccionades i la Comissió de Festes.

No es podrà fer cap acte a l'exterior del Pavelló Polivalent Municipal, excepte els autoritzats per l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Es respectarà la zona de pas situada darrera les barraques, que serà d'ús exclusiu per cuinar i guardar material. No es permetrà sota cap concepte fer un ús indegut o realitzar actes impropis dins l'espai reservat per a les entitats.

L'Ajuntament es reserva el dret de permetre el muntatge de parades en el recinte de barraques, ja siguin taules de salut, venda de samarretes del grup que estigui actuant, etc. Això implica que no es permetrà a les barraques vendre samarretes ni cap altre element, fora del seu mòdul o barraca.

6. EXPLOTACIÓ

Els llocs adjudicats hauran de ser explotats exclusivament per l'entitat o entitats adjudicatàries, sense que es puguin cedir els drets a tercers.

7. PREMISSES

Les entitats a les quals s'hagi concedit una barraca hauran de complir les següents premisses:

- a) Cada entitat o entitats hauran d'assumir el cost íntegre de la col·locació de la seva pròpia barraca, sempre amb mòduls homologats i destinats a aquesta finalitat. Un cop instal·lats els mòduls, s'emetrà un certificat de solidesa que anirà a càrrec de l'Ajuntament de Cassà. Cap element podrà sobresortir de l'estructura de la barraca.
- b) Cada entitat haurà de nomenar 2 responsables cada nit que seran les persones de contacte per al servei de seguretat. En el cas que en qualsevol moment es presenti un problema, totes les entitats seran solidàries.
- c) S'haurà de complir l'horari que per Decret d'Alcaldia s'autoritzi i que variarà segons quina sigui l'activitat o espectacle a realitzar a les instal·lacions de les barraques.



- d) Sota cap concepte està permès el tancament de la barraca ni dels seus llums, mentre durin els diferents actes que se celebrin durant nit, així com tampoc està permesa la seva obertura durant el dia, sempre que no s'hi estigui realitzant alguna activitat concreta i amb permís de l'Ajuntament.
- e) Cada entitat haurà de garantir la seguretat de cada instal·lació de barraca i no serà objecte de responsabilitat per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- f) Les entitats hauran de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que s'haurà de presentar còpia a l'Ajuntament com a molt tard quinze dies abans de l'inici de l'activitat.
- g) Un cop finalitzada l'activitat, les entitats hauran de facilitar a l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Cassà l'estat de comptes on hi constin les despeses i els beneficis de l'activitat de la barraca.

8. SERVEI DE VENDA DE BEGUES I MENJAR

Pel que fa al servei de venda de begudes i menjar, s'hauran de respectar les següents condicions:

- a) No es podran servir begudes en envàs de vidre, ni llaunes ni ampolles de plàstic.
- b) Els membres que estiguin a la barraca de l'entitat hauran de ser majors de 16 anys i només podran servir begudes alcohòliques els membres de l'entitat majors de 18 anys.
- c) Les barraques no poden acceptar els gots com a moneda de pagament de les consumicions que serveixin.
- d) Els preus dels menjars i begudes seran únics per a totes les barraques. Quedaran prèviament fixats d'acord amb la comissió de barraques.
- e) Sota cap concepte està permesa la distribució o venda de qualsevol altra marca de cervesa o beguda que no sigui la pactada amb la comissió de barraques, excepte begudes específiques previ consentiment i aprovació de la mateixa comissió.
- f) L'Ajuntament de Cassà de la Selva posarà mitjans per al reciclatge i controlarà que cada barraca recicli adequadament.
- g) Les entitats, representades en la comissió de barraques i la Comissió de Festes, seran les responsables del subministrament de neveres, assortidors de cervesa i refrescos.
- h) És obligatòria la neteja exhaustiva dels estris del bar - gots, plats, etc.- i de l'espai interior de la barraca.
- i) L'Ajuntament oferirà formació en higiene alimentària (manipulació d'aliments), un cop l'any i segons proposta de calendari, als membres que designi la comissió de barraques de forma gratuïta, es recomana que com a mínim un membre de cada barraca hi assisteixi.



9. NORMATIVA HIGIÈNICO-SANITÀRIA

Els adjudicatariis de les parades estaran obligats a observar estrictament la normativa higiènic-sanitària vigent en cada moment, amb una esmerada higiene i neteja, tant en les instal·lacions com personal.

La inobservança o incompliment la normativa higiènic-sanitària vigent en cada moment, tindrà la qualificació d'infracció molt greu i comportarà la imposició de les sancions que corresponguin.

10. SALUT

Les entitats hauran de complir les instruccions que determini l'Ajuntament de Cassà en relació les accions de prevenció del consum de drogues i alcohol, molt especialment en el relatiu al consum i venda d'alcohol a menors d'edat.

La venda de begudes alcohòliques estarà sotmesa a la normativa vigent, d'acord amb la qual està totalment prohibida la venda i el subministrament de begudes alcohòliques de cap mena a menors de 18 anys. Cal fixar el rètol que facilitarà l'Ajuntament per aquest concepte en un lloc perfectament visible.

L'Ajuntament organitzarà una sessió formativa per a les persones responsables i interessades de les entitats de les barraques sobre dispensació responsable d'alcohol i reducció de riscos.

11. SONORITZACIÓ

Es permet posar música a les barraques sempre que no hi hagi cap actuació en el recinte o proves de so; també es respectarà la música de la resta de barraques. L'equip de sonorització haurà de ser de petit format i els altaveus s'hauran d'ubicar dins la barraca. L'entitat haurà de tancar-ho, si així ho demana el personal de l'organització autoritzada.

12. FALTES I SANCIONS

Tot incompliment de les obligacions contingudes en aquest sistema de gestió constitueix una infracció que podrà ser objecte de sanció. Les sancions seran qualificades com a faltes lleus, greus o molt greus:

a) Faltes lleus:

- L'incompliment de l'horari d'obertura al públic establert anualment per Decret d'Alcaldia.
- La utilització o circulació de vehicles dins de l'espai de barraques fora de l'horari establert, o el pas per accessos no autoritzats.
- L'incompliment de les normes del present document no qualificades com a faltes greus o molt greus.

b) Faltes greus:

- La reincidència en infraccions considerades lleus, dona lloc a què siguin considerades greus.
- L'incompliment del deure de neteja i conservació de l'espai adjacent, ja sigui durant la festa com a la finalització.
- La venda de productes no autoritzats per la comissió de barraques i l'Ajuntament.
- El desacatament manifest de les instruccions del responsable municipal.



c) Faltes molt greus:

- La reincidència en infraccions considerades greus, dóna lloc a què siguin considerades molt greus.
- El traspàs, cessió o sotsarrendament de la barraca.
- Causar danys importants al mobiliari urbà i/o la resta de barraques.
- Les ofenses de paraula o obra als responsables municipals.
- Incompliment de la normativa vigent sobre venda de begudes alcohòliques i aliments i normativa higiènic-sanitària.

La quantia de les **sancions** es graduarà tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) L'esmena dels defectes sancionables, sempre que de l'incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- b) El nombre de consumidors afectats.
- c) La quantia del benefici il·lícit.
- d) El volum de vendes.
- e) La reincidència.

La imposició d'una sanció greu o molt greu donarà lloc de forma automàtica a la pèrdua del dret de tenir barraca en properes edicions durant un període de 2 anys.

Les infraccions lleus seran sancionades amb:

- a) Advertiment oral

Les infraccions greus seran sancionades amb:

- a) Multa de 90,16 fins a 150,25 € i pèrdua del dret de tenir barraca en properes edicions durant un període de 2 anys.

Les infraccions molt greus seran sancionades amb:

- a) Multa de 150,26 € fins a 300,51 € i pèrdua del dret de tenir barraca en properes edicions durant un període de 2 anys.

13. INCOMPLIMENT DE LA NORMATIVA

Per l'incompliment de qualsevol de les obligacions derivades del present document, especialment pel contingut al punt 12 de la mateixa, s'estableix, com a mesura addicional a les sancions estipulades al punt anterior, el precinte de la parada.

L'acte de precinte es durà a terme per l'Ajuntament sense necessitat de previ advertiment, comunicant-ho al responsable de la parada amb una antelació mínima de dues hores als efectes que puguin efectuar la retirada dels materials peribles.

El precinte acordat es practicarà sens perjudici de l'inici del corresponent procediment sancionador.

Es faculta als serveis de la Policia Municipal per a la signatura de l'acta de precinte.

Un cop finalitzada la Festa Major de Cassà, el cap de les brigades municipals de Cassà emetrà un informe per valorar que no hi hagi hagut mal ús dels béns d'equipaments municipals o que no s'hagi produït negligència en l'ús de les instal·lacions. En el cas que l'informe sigui negatiu, l'entitat s'haurà de fer càrrec de la possible reparació o reposició.