



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ANUNCI D'ACORD APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT DEL CONSELL DE LA GENT GRAN DEL AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

Aprovació inicial del Reglament del Consell de la Gent Gran de Cassà de la Selva

D'acord amb l'Acord de Ple de data 25 d'abril de 2024 del Ajuntament de Cassà de la Selva, pel que s'aprova el reglament municipal del Consell de la Gent gran. Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició pública, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori del Reglament del Consell de la Gent Gran, el text del qual es fa públic de manera íntegra, per el seu general coneixement i en compliment de lo disposat en el article 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació al article 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny.

REGLAMENT DEL CONSELL DE LA GENT GRAN

PREÀMBUL

Els ajuntaments han d'establir i regular en normes de caràcter orgànic procediments i òrgans adequats per a la participació efectiva dels veïns en els assumptes de la vida pública local l'article 62 del Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, regula la possibilitat de creació d'òrgans de participació sectorial i els articles 130 i 131 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, regulen l'establiment dels consells sectorials amb la finalitat de canalitzar la participació dels ciutadans i de les seves entitats en els assumptes municipals. Així mateix els articles 15 y següents de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic estableixen la regulació bàsica dels òrgans col·legiats.

Per això, aquest Ajuntament, fent ús de les seves facultats, i davant la importància creixent del sector de la gent gran en la vida de la ciutat, tant pel seu pes demogràfic, com per específicatiu de les seves necessitats, considera de fonamental importància la creació d'un canal de participació d'aquest sector mitjançant la creació d'un Consell de caràcter consultiu, que enriqueix l'activitat municipal en la mesura en què l'Ajuntament accedirà a una via de diàleg permanent amb les persones i institucions que més a fons coneixen la realitat de la gent gran de Cassà de la Selva.

TÍTOL 1



DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 DEFINICIÓ

El Consell de la Gent Gran de Cassà de la Selva es un òrgan administratiu col·legiat consultiu i de participació de l'Ajuntament, que té per objecte la consulta, la informació, la col·laboració, l'assessorament, el debat i l'elaboració de propostes pel que fa a qüestions i iniciatives que afectin a la gent gran del nostre municipi.

Article 2. RÈGIM JURÍDIC

El sistema de fonts normatives del Consell de la Gent Gran de Cassà de la Selva observa el següent ordre de prelación:

1. Els articles 15 y següents de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
2. L'article 62 del Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
3. El Reglament del Consell de la Gent Gran (aquest reglament).
4. Els articles 130 i 131 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals

Article 3. OBJECTIUS

3.1. Objectiu general

L'objectiu general del Consell de la Gent Gran de Cassà de la Selva es buscar una gran implicació de tots els sectors per tal de trobar mesures que permetin avançar cap una societat més ben preparada pel que fa a l'envelliment de les persones, treballar per cobrir les seves necessitat presents i futures i el seu benestar, i aconseguir la seva participació en els diferents àmbits de la nostra demarcació territorial, per tal que les persones grans siguin visibles i se'ls tingui en compte en la vida política, econòmica, cultural i social del nostre poble i a l'hora participin i fomentin la interrelació i col·laboració en l'entramat dels Consells de la Gent Gran on puguin (comarcal, vegueria de Girona, Catalunya).

3.2. Objectius específics

- Ser l'òrgan de consulta i de participació de l'ajuntament de Cassà de la Selva per tot el que fa referència a l'envelliment i les persones grans.
- Impulsar de campanyes de sensibilització sobre els drets de les persones grans i el respecte i bon tracte que es mereixen.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Crear espais de treball, de debat, de reflexió i intercanvi de bones pràctiques que responguin als interessos comuns i al suport i promoció del benestar de la gent gran.
- Promoure i fer efectiva la participació de la Gent Gran en la vida política, econòmica, cultural i social del nostre poble.
- Participar i col·laborar, en la mesura de les nostres possibilitats, amb els Consells de la Gent Gran de la comarca, la vegueria i de Catalunya, amb l'objectiu de fer-nos escoltar, coordinar-nos per aconseguir millores i conèixer bones pràctiques que ens puguin ajudar en la nostra tasca.
- Representar els diversos sectors educatius del municipis.

Article 4. FUNCIONS

- Deliberar i fer propostes, en tot allò relatiu a la gent gran, per tal d'assolir els objectius establerts a l'article 3.
- Informar a la gent gran de Cassà de la Selva de tots aquells temes, projectes o propostes li afecte.
- Qualsevol altra actuació que legislació sectorial vigent estableixi.

TÍTOL 2

ORGANITZACIÓ I FUNCIONS DELS DIFERENTS ÒRGANS

Article 5. ÒRGANS DE GOVERN

- Plenari
- Comissió permanent
- Comissions de treball

Article 6. El Plenari

El plenari del Consell estarà constituït per:

- President: Alcalde de l'ajuntament o regidor en qui delegui
- Vicepresidència 1^a : Regidor/a de la Gent Gran
- Vicepresidència 2^a: Escollit/da entre i per les 12 persones alienes a l'ajuntament que formen part del plenari.
- Secretaria: Un/a tècnic/a de la regidoria de la gent gran
- Vocals:
 - Un regidor de cada partit polític amb representació municipal elegits pel ple de la corporació.
 - Un representant del Geriàtric de Cassà.
 - Un representant del Casal dels Jubilats.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Dotze persones, majors de 60 anys, escollides per una comissió (tècnica de ciutadania i tècnic de gent gran) en base a la seva experiència, coneixements i participació en entitats socials.
- Suport tècnic o d'experts necessaris en cada cas, facilitat per l'ajuntament amb veu i sense vot.

Funcions del Plenari

- Vetllar per l'assoliment dels objectius generals i específics pels quals s'ha creat el Consell de la Gent Gran de Cassà de la Selva.
- Debatre, aprovar i impulsar el programa anual de treball.
- Aprovar el calendari de reunions.
- Aprovar la memòria anual d'activitats realitzades.
- Crear les comissions de treball que es considerin oportunes.
- Aprovar i elevar a l'ajuntament les propostes d'actuació provinents de les comissions de treball.
- Conèixer els pressupostos municipals en l'àmbit de la Gent Gran.
- Acordar la renovació dels membres del plenari d'acord amb el que preveu aquest Reglament.
- Aprovar les actes de les sessions.
- Escollir la vicepresidència 2^a.
- Escollir les persones que ens representaran al Consell de la Gent Gran del Gironès i de la Vegueria de Girona.
- Proposar modificacions al present Reglament.
- Exercir el dret a la iniciativa fent propostes a les diverses administracions amb competència en matèria de la gent gran, quan es consideri oportú.

Article 7. Funcions de la Presidència:

- Convocar i presidir les sessions del plenari.
- Conduir els debats de les reunions, seguint l'ordre del dia, i vetllar perquè es respecti la llibertat d'opinió.
- Representar o designar, en cada cas, la persona/es que representi el Consell de la Gent Gran.
- Exercir el vot de qualitat per dirimir empats.

Article 8. Funcions de la Vicepresidència 1^a:

- Assistir al president en l'exercici de les seves funcions.
- Substituir del president en casos d'absència, vacant o malaltia.

Article 9. Funcions de la Vicepresidència 2^a:

- Actuar com a representant i portaveu de la comissió permanent.
- Representar, a petició de l'Alcalde, el Consell de la Gent Gran en els actes o àmbits que se li delegui expressament.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Substituir el president i/o vicepresidència 1^a en casos d'absència, vacant o malaltia.

Article 10. Funcions de la Secretària

- Vetllar per la legalitat formal i material de les actuacions del Consell de la Gent Gran i garantir que es respectin els procediments i les regles de constitució i adopció d'acords.
- Certificar els acords del Consell de la Gent Gran.

Article 11. Comissió Permanent

- Estarà composta per les vicepresidències i un representant de cada una de les comissions de treball.
- Estarà presidida per la vicepresidència 2^a.
- Elaborar els informes i propostes que es sotmeten a debat del Plenari.
- Assumirà qualsevol tema que li sigui delegat pel Plenari.
- Tindrà el suport tècnic i d'experts necessari en cada cas, facilitat per l'ajuntament amb veu i sense vot.
- Els seus membres acordaran la periodicitat de les reunions.

Article 12. Comissions de treball

- El plenari podrà decidir crear les comissions de treball que consideri oportunes per treballar, debatre o fer propostes sobre els diferents temes que siguin d'interès del Consell de la Gent Gran.
- Els membres del Plenari podran formar part de les comissions de treball, que siguin del seu interès.
- Les comissions de treball, seran obertes tant als experts externs que es convoquin, com a la resta de persones grans (més de 60 anys) de Cassà de la Selva, que hi estiguin interessades.
- Cada comissió de treball triarà un responsable, que formarà part de la Comissió Permanent a qui donarà compte dels treballs de la mateixa i s'ocuparà de la coordinació de les tasques del grup de treball corresponent.

ARTICLE III

ELECCIONS I RENOVACIÓ DELS MEMBRES DEL PLENARI

Article 13. Elecció i Renovació dels membres del Plenari. Causes de pèrdua de condició de membre.

Els membres del Plenari seran anomenats per 4 anys pel ple de l'Ajuntament. Una comissió tècnica valorarà els CV dels candidats que si hagin presentat, valorant la seva experiència, coneixements i participació social.



Ajuntament de Cassà de la Selva

El ple de l'ajuntament escollirà 12 titulars i 3 suplents, ordenant la llista per ordre de puntuació, d'acord amb el barem de puntuació que estableixi la Comissió tècnica que es crearà en el cas que el nombre de candidatures supera els 12 titulars.

Aquesta comissió tècnica estarà formada per les tècniques de gent gran i de ciutadania de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, amb l'objectiu que valorin les candidatures que es presentin i proposin els 12 titulars i si es superés el número de 12, triar també 3 suplents.

Per tal de valorar les candidatures, es tindrà en compte, el currículum de les persones i la seva participació en entitats social. La comissió tècnica establirà uns barems de puntuació si s'escau.

La proposta de la comissió tècnica, es presentarà al Ple de l'Ajuntament per a la seva aprovació.

Seràn causes de pèrdua de la condició de membre i es procedirà a la seva substitució:

- A. Per expiració del temps de vigència del càrrec o del nomenament.
- B. Per pèrdua, per qualsevol causa, de la condició de membre de les organitzacions o institucions designades.
- C. Per defunció.
- D. Per resolució judicial que impedeixi ocupar càrrec públic d'aquesta naturalesa.
- E. Per renúncia explícita.
- F. Pel mal ús del càrrec o de la informació tractada en el Consell.
- G. Per manca de respecte vers els altres membres del Consell, així com les entitats, organismes i administracions que representen.
- H. Per anar en contra o dificultar la consecució dels objectius establerts en el reglament.
- I. Per no assistència a 3 reunions consecutives, sense causa justificada.

Els representants polítics seràn modificats per decisió del ple de l'ajuntament a l'inici de cada legislatura.

Els representants del Geriàtric i del Casal de Jubilats, podran ser modificats d'acord amb les decisions internes de cada una de les entitats.

Si qualsevol dels 12 titulars, causa baixa serà substituït pel primer suplent de la llista i així successivament. Cas d'haver-hi més de tres baixes en el transcurs dels 4 anys, el ple de l'ajuntament procedirà a nomenar nous suplents.

Article 14. Convocatòries i reunions del Plenari

El plenari es reunirà de forma ordinària, un cop per trimestre i de forma extraordinària quan sigui convocat pel president o a sol·licitud al president de un terç de membres del mateix.

Les convocatòries ordinàries seràn amb una setmana, com a mínim, d'antelació, per mitjans telemàtics o escrits. Les extraordinàries seràn amb tres dies, com a mínim, d'antelació. En els dos casos amb notificació de rebuda.

Totes les convocatòries constarà el lloc, dia i hora i el seu corresponent ordre del dia.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

El Plenari quedarà vàlidament constituït, sempre que s'hagi convocat formalment, que hi concorri el president o qui legalment el substitueixi i almenys una tercera part dels membres del mateix, en primera convocatòria. Si no s'arriba al quòrum es reunirà 15 minuts més tard en segona convocatòria, i quedarà legalment constituït amb els assistents que hi hagin.

Article 15. Llibre d'Actes

1. El/la Secretari/a del Consell de la Gent Gran llevarà acta de les reunions del Plenari del Consell de la Gent Gran
2. Les actes, que seran signades pel secretari/a amb el vist-i-plau del president, seran aprovades pel Plenari en la propera sessió. A aquest efecte, una còpia de cada acta serà tramesa a cada membre del Consell.
3. Les actes s'enquadraran per ordre cronològic en un Llibre d'Actes

Article 16. Acords

1. Els acords del Plenari del Consell s'adoptaran en votació ordinària i per majoria de vocals assistents. En tot cas, es tendirà que els acords es prenguin per consens i unanimitat en aquelles qüestions en les quals persisteixin diferències.
2. En cap cas no s'admetrà el vot per representació
3. Atesa la naturalesa, funcions i el caràcter consultiu i de debat del Consell, en els acords que prenguin el Plenari s'hi reflecteixin les diferents posicions dels seus components.

Article 17. Caràcter dels acords

Els acords, informes, propostes i estudis que elaborin el Plenari, la Comissió permanent i les comissions de treball tot i que tindran caràcter no vinculant, es podran tenir en compte en la presa de decisions de l'Ajuntament.

TÍTOL IV

MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ

Article 18. Modificació

1. L'Ajuntament de Cassà de la Selva, per iniciativa pròpia o a proposta del Plenari del Consell de la Gent Gran, podrà modificar aquest reglament en els termes que consideri oportuns i prèvia la tramitació prevista legalment.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

2. Quan la iniciativa sigui de l'Ajuntament, es donarà audiència al Plenari del Consell.
3. La modificació del reglament del Consell no podrà suposar mai un canvi en els objectius que en justifiquen la creació, i requerirà que se'n acrediti la necessitat i conveniència.

Article 19. Extinció

1. L'extinció del Consell de la Gent Gran, només podrà ser considerada quan resulti acreditada la impossibilitat de complir els seus fins.
2. L'extinció, podrà acordar-se per iniciativa pròpia de l'Ajuntament o a proposta del mateix Consell. Requerirà sempre acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.”

SEGON. Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats la susdita aprovació del Reglament Orgànic municipal, per un termini mínim de trenta dies hàbils, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la Província*, en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [*adreça <https://www.cassa.cat/>*].

Cassà de la Selva, 29 d'abril de 2024.

ALCALDE

PAU PRESES I BERTRAN

Cassà de la Selva, 8 de juliol de 2024