



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 26 DE MARÇ DE
2024**

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2024000004
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 26 de març de 2024
Hora d'inici: 19:00 h
Hora de fi: 19:42 h
Lloc: sala de plens

Assistents:

Pau Presas Bertran (FC-AM), alcalde
Regidors/es:
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

Ignacio López Salvador, secretari
Núria Josa Arbonès, interventora

Absents:

-

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovació de l'acta del Ple ordinari de 29 de febrer de 2024
- 2.- Donar compte de decrets d'Alcaldia núm. 2024/332 al 2024/563
- 3.- Elecció jutge/ssa de pau titular i jutge/ssa de pau substituït/a
- 4.- Aprovació definitiva de l'establiment del servei de l'Escola Municipal d'Art i del seu reglament
- 5.- Aprovació dels annexos del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons europeus anomenats Next Generation, de conformitat amb el que preveu l'art. 6 de l'ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre



Ajuntament de Cassà de la Selva

6.- Aprovació de l'inici de licitació pel contracte privat d'arrendament de la finca del carrer Poeta Machado per a destinar-la a aparcament públic municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat

7.- Modificació de l'ordenança fiscal núm. 19

8.- Declaració de concurrència de bonificacions d'ICIO

9.- Reconeixement extrajudicial de crèdit març 2024

10.- Aprovació Pla estratègic de subvencions 2024-2026

11.- Donar compte del resultat de control intern, exercici 2023

12.- Donar compte de l'aprovació de la liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, exercici 2023

13.- PROPOSTES URGENTS

13.1.- Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 2/2024 de L'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2024

13.2.- Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 2/2024 de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2024

14.- Informes d'Alcaldia i regidors

15.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària establert a l'article 90.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, l'alcalde declara oberta la sessió.

1.- Aprovació de l'acta del Ple ordinari de 29 de febrer de 2024

Relació de fets

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió plenària de data 29/02/2024, signada pel secretari de l'òrgan.

Fonaments de dret

- Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- d. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- e. Art. 33 i ss. del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **s'acorda:**

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió plenària ordinària de data 29/02/2024, que consta a l'expedient.

Segon.- PUBLICAR l'acta al lloc web municipal, en format editat a l'objecte de protegir les eventuais afectacions del dret fonamental a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i dades de caràcter personal que pogués contenir.

Tercer.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes del Ple de la Corporació.

Quart.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Domínguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- Donar compte de decrets d'Alcaldia núm. 2024/332 al 2024/563

Es dona compte al Ple municipal els decrets d'Alcaldia que consten a l'expedient.



Ajuntament de Cassà de la Selva

RESULTAT: DONAR COMPTE

3.- Elecció jutge/ssa de pau titular i jutge/ssa de pau substitut/a

Antecedents de fet

1. Escrits del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, amb registre d'entrada de 14 de desembre de 2023, pel que informa a l'Ajuntament que finalitza el termini de quatre anys per al qual van ser nomenats els actuals jutge/ssa de pau titular i jutge/ssa de pau substitut/a, i requereixen proposta de nomenament per a ambdós càrrecs, d'acord amb el que preveuen els articles 4, 5, 6 i 7 del reglament 3/1995, de 7 de juny, dels jutges de pau.
2. Edicte del decret d'Alcaldia núm. 2024DECR00050 de 17 de gener de 2024, de convocatòria per al nomenament d'un/a jutge/ssa de pau titular i jutge/ssa de pau substitut/a, publicat al tauler del Jutjat de Pau el 18 de gener de 2024, al tauler d'edictes electrònic de l'ajuntament el 25 de gener de 2024, en el BOP núm. 18 el 25 de gener de 2024 i al Jutjat Degà de Girona.
3. Vistes les sol·licituds presentades, dins el termini establert, dels candidats/es per a l'exercici del càrrec de jutge/ssa de pau titular i jutge/ssa de pau substitut/a.
4. Atès que la Sra. Margarida Bou Pons ja ve realitzant les funcions de jutgessa de pau titular amb plena satisfacció del municipi.

Fonaments de dret

- a. Arts. 101 i 303 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial (LOPJ).
- b. Articles 4, 5, 6 i 7 del reglament 3/1995, de 7 de juny, dels jutges de pau.

Per tot això, **s'acorda:**

Primer.- Elegir als/les següents candidats/es per a l'exercici dels càrrecs de jutge/essa de pau titular i substitut/a:

- Jutge/ssa de pau titular: Margarida Bou Pons.
- Jutge/ssa de pau substitut/a: Montserrat Vehils Varo.

Segon.- Remetre el present acord al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Tercer.- Notificar aquest acord a les candidates proposades, així com a les demés persones interessades, que complint amb els requisits legals, varen presentar les seves candidatures.

Quart.- Traslladar el present acord a l'actual jutgessa de pau i al jutge de pau substitut per tal que cessin les seves funcions des de la data en què es nomenin els nous càrrecs.

Cinquè.- Acompanyar el present acord de la documentació que exigeix l'article 7 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau.



Ajuntament de Cassà de la Selva

INTERVENCIONS: Robert Mundet.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

4.- Aprovació definitiva de l'establiment del servei de l'Escola Municipal d'Art i del seu reglament

Antecedents de fet

Vist l'acord del Ple municipal, de data 30 de març de 2022, pel qual es va aprovar inicialment l'acord de l'establiment del servei municipal d'escola d'art de Cassà de la Selva, mitjançant gestió directa (contracte de serveis) i de lliure concurrència, i del seu Reglament regulador.

Vist que l'expedient es va sotmetre a informació pública per un període de 30 dies hàbils.

Vist el certificat d'exposició pública del Secretari, pel qual es fa constar que durant el termini de 30 dies hàbils, el qual finalitzava l'1 de juny de 2022, no s'han presentat al·legacions ni reclamacions.

Vist l'informe relatiu a l'execució simultània del mateix servei públic per part de dues administracions públiques emès per la Direcció General de Centres Públics i tramès a l'Ajuntament de Cassà per la Direcció General d'Administració Local en data 21 de desembre de 2023 (registre d'entrada número E2023010558) en què es conclou que "No s'incorre en un supòsit d'execució simultània del mateix servei públic atès que els ensenyaments que impartirà el servei d'escola municipal d'art a Cassà de la Selva, són ensenyaments que no consten a la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació".



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vist l'informe de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya que conclou que "De conformitat amb l'article 46.1 e) del Decret 58/2022, de 29 de març, i l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, aquesta Direcció General informa favorablement sobre la sostenibilitat financera de les noves competències."

Fonaments de dret

Arts. 4.1 a), 22.2 d) i f), 49 i 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

L'article 97 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, de TR de las disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Els articles 8.1 a), 52.2 d) i g), 245 a 250 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Locals de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els articles 58 i següents i els articles 158 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot això, **s'acorda:**

PRIMER.- Aprovar definitivament l'establiment del servei d'Escola Municipal d'Art de Cassà de la Selva i del seu Reglament, d'acord amb la memòria justificativa, el projecte de l'establiment del servei i el Reglament, servei que es prestarà mitjançant gestió directa (contracte de serveis) i de lliure concurrència.

SEGON.- Aprovar definitivament el Reglament del servei d'Escola Municipal d'Art de Cassà de la Selva, el qual s'adjunta com a annex I del present acord, regulador del servei esmentat i disposar-ne la publicació íntegra al BOP de Girona, al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Cassà i, alhora anunciar en el DOGC la referència al BOP en el qual s'hagi publicat íntegrament el text.

INTERVENCIONS: Esther Domínguez i Antonio Àvila.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- Aprovació dels annexos del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons europeus anomenats Next Generation, de conformitat amb el que preveu l'art. 6 de l'ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre

Relació de fets

Atès que, en virtut de la ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'Ajuntament ha d'implantar un sistema de lluita i denuncia contra el frau i qualsevol mena de corrupció o conflicte d'interessos que sigui contrari als principis d'integritat, imparcialitat, objectivitat i transparència.

Vist que en data 26 de maig de 2022 es va aprovar en sessió plenària el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Vist que, per error, en l'aprovació del susdit pla, no varen ser aprovats els seus annexes.

Per tot això, **s'acorda:**

Primer.- APROVAR l'annex I del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que transcrit literalment diu:

Annex I: Model de declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

*Expedient:
Contracte/subvenció:*

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/ subvenció a dalt referenciat, el/s a sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.



Ajuntament de Cassà de la Selva

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», essent aquestes:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir alguna qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba/n incurs/s en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/en posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, en cas de que aquesta declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrí que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Segon.- APROVAR l'annex II del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que transcrit literalment diu:

Annex II: Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Sr/a, DNI

Com a conseller Delegat / Gerent / de l'entitat

Amb NIF, i domicili fiscal a

Beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component xx ".....", declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular els següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a executar reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- El nom del percepció final dels fons;
- el nom del contractista i del subcontractista, quan el percepció final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del percepció dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26) ;
- una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. L'apartat 3 :«Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i la durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

3. Conformement al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles esmentats.

....., XX de de 202X

Signat:

Càrrec:

Tercer.- APROVAR l'annex III del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que transcrit literalment diu:

Annex III: Model declaració de compromís en relació a l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Sr/a, DNI

Com a titular de l'òrgan / conseller Delegat / Gerent / de l'entitat

Amb NIF, i domicili fiscal a en la condició d'òrgan responsable/ òrgan gestor/ beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/ ens destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament de actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component XX «.....», manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant, si escau, a les autoritats que escaigui els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de de 202X

Signat:

Càrrec:

Quart.- APROVAR l'annex IV del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que transcrit literalment diu:

Annex IV: Codi ètic de l'Ajuntament de

L'Ajuntament de _____ ha manifestat de manera pública i inequívoca el seu compromís amb la tolerància zero en matèria de corrupció i frau. És per això que s'ha dotat d'un pla de mesures antifrau, i amb la seva implementació ha posat fil a l'agulla a l'establiment de procediments per l'engegada de mesures eficaces i proporcionades contra el frau.

Una de les mesures és la implementació i divulgació d'un Codi Ètic de Conducta, tant del personal de l'Ajuntament com dels alts càrrecs. Aquesta eina ha de ser fonamental per transmetre els valors i les pautes de conducta en matèria de frau

L'Ajuntament compta amb procediments per a l'engegada de mesures eficaces i proporcionades contra el frau, tenint en compte els riscos detectats.

Aquests procediments inclouen, dins de les mesures destinades a prevenir el frau, la divulgació d'un Codi Ètic de Conducta del personal de l'Ajuntament. El present Codi constitueix una eina fonamental per transmetre els valors i les pautes de conducta en matèria de frau, recollint els principis que han de servir de guia i regir l'activitat del personal empleat públic i dels alts càrrecs.

Codi ètic dels Alts Càrrecs

Es consideren alts càrrecs:

- Els membres de la corporació, en la seva condició de representants electes.
- Els titulars d'òrgans superiors i directius, segons la definició de la normativa en matèria de règim local.
- Els titulars o membres dels òrgan i càrrecs directius dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials locals i societats mercantils locals amb capital social íntegrament públic.

PRINCIPIS ÈTICS

Les persones que siguin considerades alts càrrecs han d'actuar d'acord amb els principis ètics següents:

- Respecte als drets fonamentals i les llibertats públiques.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

- *Integritat i exemplaritat com a criteris essencials en l'exercici del seu càrrec i en benefici exclusiu dels interessos públics.*
- *Igualtat de tracte de totes les persones i la no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.*
- *Imparcialitat, independència i neutralitat, garantint les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflicte d'interessos.*
- *Responsabilitat i professionalitat en les seves actuacions.*

PRINCIPIS DE BON GOVERN

- *Satisfacció de l'interès públic general: actuar amb l'objectiu d'aconseguir la satisfacció dels interessos generals de la ciutadania, que es fonamenta en la imparcialitat i l'interès comú.*
- *Transparència i rendició de comptes: treballar per garantir la transparència de les actuacions i decisions dels ens locals i retre comptes a la ciutadania de les decisions i actuacions administratives que s'adoptin per garantir el dret de la ciutadania a una informació accessible i comprensible.*
- *Participació: facilitar mecanismes de participació amb tots els sectors socials del municipi, i tenir en consideració les seves aportacions en l'adopció i la presa de decisions, així com en la introducció de mecanismes d'avaluació dels serveis i les polítiques públiques.*
- *Qualitat: assegurar la qualitat dels serveis que són competència de l'ens locals per garantir el compliment dels seus compromisos, tant pel que fa al procés com al resultat.*
- *Accessibilitat i simplificació: impulsar una administració accessible i receptiva a les peticions de les persones, mitjançant l'ús d'un llenguatge administratiu clar i comprensible i garantir l'equitat en l'accés als serveis, als recursos i a la informació sobre les matèries o els assumptes que els usuaris tinguin dret a conèixer, respectant sempre la protecció de dades i el dret a la privacitat.*
- *Agilitat, eficàcia i eficiència: actuar amb proporcionalitat, garantint el bon ús dels béns públics, i respondre amb agilitat les necessitats de la ciutadania per mantenir i enfortir la confiança dipositada mitjançant el sufragi universal.*
- *Col·laboració i coordinació interadministrativa: establir mecanismes de coordinació entre les administracions, i cercar i implantar fórmules d'integració d'informació i serveis.*
- *Modernització i millora contínua: impulsar la modernització i la millora de la gestió contínua de l'Administració local, de manera que s'orienti a satisfer les necessitats de la ciutadania i s'incrementi la qualitat dels serveis.*
- *Desenvolupament d'una cultura ètica en l'organització de l'ens local, que incorpori el vessant ètic en el seu desplegament normatiu i competencial, així com en la prestació dels serveis.*

NORMES DE CONDUCTA DELS ALTS CÀRRECS

Compromisos generals

- *Exercir les funcions encomanades amb objectivitat i veracitat. No difondre falsedats ni utilitzar-ne com a fonament de la pròpia actuació.*
- *Formular, a l'inici del mandat i/o del nomenament, la declaració de béns i drets patrimonials i de les activitats que es desenvolupen en el moment del nomenament. Aquesta declaració s'ha d'actualitzar en qualsevol moment del mandat sempre que variïn les circumstàncies o els fets, així com a la finalització o cessament del mandat. Aquest compromís s'entén sens perjudici del compliment de les obligacions establertes en matèria d'incompatibilitats.*

Compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès

Existeix conflicte d'interessos quan concorren interessos públics i privats de tal manera que poden afectar l'actuació independent, objectiva, imparcial i honesta en l'exercici de les funcions i en la presa de decisions públiques.

Davant d'aquestes situacions, les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han de seguir els principis següents:

- *Actuar amb independència i sense condicions per conflicte d'interessos públics i/o privats, amb objectivitat i imparcialitat, sense prejudicis ni favoritismes.*
- *Abstenir-se de participar en els assumptes que tinguin un interès personal, directe o indirecte, i també d'utilitzar el seu càrrec i/o les prerrogatives institucionals per atorgar-se, a si mateixes i/o a terceres persones, qualsevol tipus de benefici, ni dur a terme cap tipus d'activitat privada que, directament o indirectament, entri en col·lisió amb els interessos públics.*

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

- *No acceptar regals, donacions de particulars i d'entitats públiques o privades, fora d'aquells regals de cortesia que li siguin lliurats per raó del seu càrrec. En aquests supòsits es faran públics, a través del portal de la transparència, els béns acceptats com a regals, i caldrà especificar el bé o regal acceptat, l'entitat o particular que l'ha lliurat i la seva destinació final. En cap cas podrà ser per a ús personal de l'alt càrrec.*

- *No acceptar invitacions per a àpats ni per a esdeveniments que no estiguin relacionats amb el seu paper institucional. En tot cas, es publicaran al portal de la transparència les assistències que realitzin en representació de l'entitat, amb especificació del dia i l'objecte de l'acte i l'entitat que lliura la invitació.*

- *Acceptar només el pagament de viatges, desplaçaments i allotjaments per part d'altres administracions públiques o d'entitats públiques dependents d'aquestes, universitats o entitats sense ànim de lucre, quan hagin d'assistir convidades oficialment per raó del càrrec a una activitat relacionada amb les seves responsabilitats. No han d'acceptar el pagament de viatges, desplaçaments ni allotjaments per part d'una empresa privada ni d'un particular. Excepcionalment, per acord del ple o de l'òrgan competent, es podrà autoritzar l'acceptació del pagament de viatges, desplaçaments o allotjaments per part d'una empresa, entitat privada o un particular, en supòsits d'interès públic degudament justificats. Qualsevol invitació s'ha de fer pública, amb esment de l'entitat, persona física o jurídica, el lloc i el motiu de la invitació.*

- *Fer ús de criteris objectius en la presa de decisions, especialment en l'execució pressupostària, la concessió d'ajuts i subvencions, la contractació pública i la selecció de personal, i garantir que els processos es desenvolupen d'acord amb els principis de transparència, legalitat, publicitat, imparcialitat i objectivitat, incorporant-hi criteris de sostenibilitat i igualtat de gènere.*

- *Publicar, en el portal de la transparència, les entrevistes, reunions o similars que mantinguin amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern i la normativa de desplegament.*

Compromisos en relació amb la ciutadania

- *Proporcionar tota la informació derivada de les actuacions en l'exercici de les seves funcions i competències, mantenint únicament el secret o la reserva en els casos en què la Llei exigeixi la confidencialitat o en els que puguin resultar afectats drets o interessos de terceres persones, d'acord amb la normativa d'aplicació.*

- *Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec, sens perjudici de les obligacions derivades de la normativa de transparència, i, en tot cas, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.*

- *Gestionar els recursos públics d'acord amb la legalitat pressupostària i les finalitats per a les quals s'han concebut, facilitant la rendició de comptes, i en compliment de l'obligació de respondre de les actuacions pròpies i de les dels òrgans que dirigeixen.*

- *Dissenyar estratègies i iniciatives que promoguin el diàleg i la convivència entre la ciutadania i facilitar la seva participació en la presa de decisions a través d'instruments de participació i col·laboració ciutadana en els assumptes públics.*

Codi ètic dels/es treballadors/es

PRINCIPIS ÈTICS FONAMENTALS

L'activitat diària del personal municipal ha de reflectir el compliment dels principis ètics recollits en els articles 52 a 54 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, que estableixen el següent:

CAPÍTOL VI

Deures dels empleats públics. Codi de Conducta

Article 52. Deures dels empleats públics. Codi de Conducta.

Els empleats públics hauran d'exercir amb diligència les tasques que tinguin assignades i vetllar pels interessos generals amb subjecció i observança de la Constitució i de la resta de l'ordenament jurídic, i hauran d'actuar conformement als següents principis: objectivitat, integritat, neutralitat, responsabilitat, imparcialitat, confidencialitat, dedicació al servei públic, transparència, exemplaritat, austeritat, accessibilitat, eficàcia, honradesa, promoció de l'entorn cultural i mediambiental, i respecte a la igualtat entre dones i homes, que inspiren el Codi de Conducta dels empleats públics configurat pels principis ètics i de conducta regulats en els articles següents.

Els principis i les regles establerts en aquest capítol informaran la interpretació i l'aplicació del règim disciplinari dels empleats públics.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Article 53. Principis ètics.

1. Els empleats públics respectaran la Constitució i la resta de normes que integren l'ordenament jurídic.
2. La seva actuació perseguirà la satisfacció dels interessos generals dels ciutadans i es fonamentarà en consideracions objectives orientades cap a la imparcialitat i l'interès comú, al marge de qualsevol altre factor que expressi posicions personals, familiars, corporatives, clientelars o qualssevol unes altres que puguin topar amb aquest principi.
3. Ajustaran la seva actuació als principis de lleialtat i bona fe amb l'Administració en la qual prestin els seus serveis, i amb els seus superiors, companys, subordinats i amb els ciutadans.
4. La seva conducta es basarà en el respecte dels drets fonamentals i llibertats públiques, evitant tota actuació que pugui produir discriminació alguna per raó de naixement, origen racial o ètnic, gènere, sexe, orientació sexual, religió o conviccions, opinió, discapacitat, edat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
5. S'abstindran en aquells assumptes en els quals tinguin un interès personal, així com de tota activitat privada o interès que pugui suposar un risc de plantejar conflictes d'interessos amb el seu lloc de treball públic.
6. No contractaran obligacions econòmiques ni intervindran en operacions financeres, obligacions patrimonials o negocis jurídics amb persones o entitats quan pugui suposar un conflicte d'interessos amb les obligacions del seu lloc de treball públic.
7. No acceptaran cap tracte de favor o situació que impliqui privilegi o avantatge injustificat, per part de persones físiques o entitats privades.
8. Actuaran d'acord amb els principis d'eficàcia, economia i eficiència, i vigilaran la consecució de l'interès general i el compliment dels objectius de l'organització.
9. No influiran en l'agilitació o resolució de tràmit o procediment administratiu sense justa causa i, en cap cas, quan això comporti un privilegi en benefici dels titulars dels càrrecs públics o el seu entorn familiar i social immediat o quan suposi un menyscapse dels interessos de tercers.
10. Compliran amb diligència les tasques que els corresponguin o se'ls encomanin i, en el seu cas, resoldran dins de termini els procediments o els expedients de la seva competència.
11. Exerciran les seves atribucions segons el principi de dedicació al servei públic abstenint-se no solament de conductes contràries al mateix, sinó també de qualssevol unes altres que comprometin la neutralitat en l'exercici dels serveis públics.
12. Guardaran secret de les matèries classificades o unes altres la difusió de les quals estigui prohibida legalment, i mantindran la deguda discreció sobre aquells assumptes que coneguin per raó del seu càrrec, sense que puguin fer ús de la informació obtinguda per a benefici propi o de tercers, o en perjudici de l'interès públic.

Article 54. Principis de conducta.

1. Tractaran amb atenció i respecte als ciutadans, als seus superiors i als restants empleats públics.
2. L'acompliment de les tasques corresponents al seu lloc de treball es realitzarà de forma diligent i complint la jornada i l'horari establerts.
3. Obeiran les instruccions i les ordres professionals dels superiors, tret que constitueixin una infracció manifesta de l'ordenament jurídic, en aquest cas les posaran immediatament en coneixement dels òrgans d'inspecció procedents.
4. Informaran als ciutadans sobre aquelles matèries o assumptes que tinguin dret a conèixer, i facilitaràn l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.
5. Administraran els recursos i els béns públics amb austeritat, i no utilitzaran aquests en profit propi o de persones reunides. Tindran, així mateix, el deure de vetllar per la seva conservació.
6. Es rebutjarà qualsevol regal, favor o servei en condicions avantatjoses que vagi més enllà dels usos habituals, socials i de cortesia, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en el Codi Penal.
7. Garantiran la constància i la permanència dels documents per a la seva transmissió i lliurament als seus posteriors responsables.
8. Mantindran actualitzada la seva formació i la qualificació.



Ajuntament de Cassà de la Selva

9. Observaran les normes sobre seguretat i salut laboral.

10. Posaran en coneixement dels seus superiors o dels òrgans competents les propostes que considerin adequades per millorar el desenvolupament de les funcions de la unitat en la qual estiguin destinats. A aquests efectes es podrà preveure la creació de la instància adequada competent per centralitzar la recepció de les propostes dels empleats públics o administrats que serveixin per millorar l'eficàcia en el servei.

11. Garantiran l'atenció al ciutadà en la llengua que ho sol·liciti sempre que sigui oficial al territori.

Amb independència d'allò que s'ha fixat en l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, les persones que exerceixin tasques de gestió, seguiment i/o control que participin en l'execució de les mesures del PRTR, prestaran especial atenció en el compliment del present Codi Ètic i de Conducta en els següents aspectes i fases del procediment de gestió de projectes finançats amb fons del MRR:

1. Es durà a terme el compliment rigorós de la legislació de la Unió, nacional i/o regional aplicable en la matèria de què es tracti, especialment en les matèries següents:

- Elegibilitat de les despeses.
- Contractació pública.
- Règims d'ajuda.
- Informació i publicitat.
- Medi ambient.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació.

2. Les persones emprades públiques relacionades amb la gestió, seguiment i control dels fons del MRR exerciran les seves funcions basant-se en la transparència, un principi que implica claredat i veracitat en el tractament i difusió de qualsevol informació o dades que es donin a conèixer, tant interna com externament.

Aquest principi obliga a respondre amb diligència a les demandes d'informació, tot això sense comprometre, de cap manera, la integritat d'aquella informació que pogués ser considerada sensible per raons d'interès públic.

3. Es tindrà especial cura a complir el principi de transparència:

- Quan es donin a conèixer i comuniquin els resultats de processos de concessió d'ajudes finançades pels fons del MRR.
- Durant el desenvolupament dels procediments de contractació.

4. El compliment del principi de transparència no anirà en detriment del correcte ús que el personal deu fer d'aquella informació considerada de caràcter confidencial, com poden ser dades personals o informació provinent d'empreses i altres organismes, havent d'abstenir-se d'utilitzar-la en benefici propi o de tercers, en pro de l'obtenció de qualsevol tracte de favor o en perjudici de l'interès públic.

5. Existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu per part del personal empleat públic de les funcions relacionades amb els fons del MRR, es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu, amb els beneficiaris de les actuacions cofinançades.

Un conflicte d'interessos sorgeix quan una o un empleat públic pot tenir l'oportunitat d'anteposar els seus interessos privats als seus deures professionals.

Es tindrà especial cura en què no es produeixin conflictes d'interessos en el personal empleat públic relacionat amb els procediments de "contractació" i "concessió d'ajudes públiques", en operacions finançades per fons del MRR.

A) Contractació pública.

— En el cas que s'identifiqui un risc de conflicte d'interessos es procedirà a:

- Analitzar els fets amb la persona implicada per aclarir la situació.
- Excloure a la persona en qüestió del procediment de contractació.
- En el seu cas, cancel·lar el procediment.

— En el cas de què efectivament s'hagi produït un conflicte d'interessos, s'aplicarà la normativa legal en matèria de sancions.

B) Ajudes públiques.

— Els empleats públics que participin en els processos de selecció, concessió i control d'ajudes finançades amb fons del MRR, s'abstindran de participar en aquells assumptes en els quals tinguin un interès personal.

— En el cas de què efectivament es produeixi un conflicte d'interessos, s'aplicarà la normativa legal en matèria de sancions.



Ajuntament de Cassà de la Selva

RESPONSABILITATS RESPECTE DEL CODI

Entendre i complir els principis del present Codi Ètic i de Conducta, és responsabilitat de totes les persones que duen a terme funcions de gestió, seguiment i/o control d'operacions finançades amb fons del MRR. No obstant això, convé puntualitzar i concretar algunes responsabilitats específiques, segons els diferents perfils professionals.

Tot el personal.

Té l'obligació de:

- *Llegir i complir el que es disposa en el Codi.*
- *Col·laborar en la seva difusió a l'entorn de treball, a col·laboradors, proveïdors, empreses d'assistència tècnica, beneficiaris d'ajudes o qualsevol altra persona que interactui amb l'Ajuntament.*

Les persones responsables de servei.

A més de les anteriors, tenen l'obligació de:

- *Contribuir a solucionar possibles dubtes que es plantegin respecte al Codi.*
- *Servir d'exemple en el seu compliment.*

Els òrgans directius.

- *Promoure el coneixement del Codi per part de tot el personal, així com l'obligació de fomentar l'observança del Codi i de complir els seus preceptes.*

Cinquè.- APROVAR l'annex V del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que transcrit literalment diu:

Annex V: Banderes vermelles en la lluita contra el frau

S'anomenen banderes vermelles als senyals d'alarma, pistes o indicis de possibles situacions de frau que acaben esdevenint un sistema d'indicadors per a la seva detecció. Tot i que per si mateixes no impliquen l'existència de frau ni resulten concloents si es donen per si sols, permeten generar alertes que poden ajudar a preveure possibles situacions de frau, permetent donar pas a una identificació i estudi per confirmar o descartar la sospita.

A continuació s'enumeren les banderes vermelles més utilitzades, d'acord amb el que estableix el Ministeri d'Hisenda.

Plecs rectors del procediment esbiaixats a favor d'un licitador:

- Presentació d'una única oferta o nombre anormalment baix de proposicions optant a la licitació.
- extraordinària similitud entre els plecs rectors del procediment i els productes o els serveis del contractista guanyador;
- queixes d'altres oferents
- plecs amb prescripcions més restrictives o més generals que les aprovades en procediments previs similars;
- plecs amb clàusules inusuals o poc raonables;
- el poder adjudicador defineix un producte d'una marca concreta en lloc d'un producte genèric.

Licitacions col·lusòries:

- L'oferta guanyadora és massa alta en comparació dels costos previstos, amb les llistes de preus públiques, amb obres o serveis similars o mitjanes de la indústria, o amb preus de referència del mercat;
- tots els licitadors ofereixen preus alts de forma continuada;
- els preus de les ofertes baixen bruscament quan nous licitadors participen en el procediment;
- els adjudicataris es reparteixen/alternen per regió, tipus de treball, tipus d'obra;
- l'adjudicatari subcontracta als licitadors perdedors;
- patrons d'ofertes inusuals (per exemple, les ofertes tenen percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora està just sota el llindar de preus acceptables, s'ofereix exactament al pressupost del contracte, els preus de les ofertes són massa alts, massa pròxims, molt diferents, nombres rodons, incomplets, etc.)

Corrupció: suborns i comissions il·legals:

L'indicador més comú de suborns i comissions il·legals és el tracte favorable mancat d'explicació que un contractista rep d'un empleat contractant durant cert temps.

Conflicte d'interessos:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 15 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Favoritisme inexplicable o inusual d'un contractista o venedor en particular;
- acceptació contínua d'alts preus i treball de baixa qualitat, etc.;
- empleat encarregat de contractació no presenta declaració de conflicte d'interès o ho fa de forma incompleta;
- empleat encarregat de contractació declina ascens a una posició en la qual deixa de tenir a veure amb adquisicions;
- empleat encarregat de contractació sembla fer negocis propis pel seu costat;
- socialització entre un empleat encarregat de contractació i un proveïdor de serveis o productes;
- augment inexplicable o sobtat de la riquesa o nivell de vida de l'empleat encarregat de contractació;

Manipulació de les ofertes presentades:

- Queixes dels oferents;
- falta de control i inadequats procediments de licitació;
- indicis de canvis en les ofertes després de la recepció;
- ofertes excloses per errors;
- licitador capacitat descartat per raons dubtoses;
- el procediment no es declara desert i torna a convocar-se malgrat que es van rebre menys ofertes que el nombre mínim requerit.

Fraccionament de la despesa:

- S'aprecien dues o més adquisicions amb similar objecte efectuades a idèntic adjudicatari per sota dels límits admesos per a la utilització de procediments d'adjudicació directa o dels llindars de publicitat o que exigirien procediments amb majors garanties de concurrència;
- separació injustificada de les compres, per exemple, contractes separats per a mà d'obra i materials, estant tots dos per sota dels llindars de licitació oberta;
- compres seqüencials just per sota de llindars d'obligació de publicitat de les licitacions.

Sisè.- APROVAR l'annex VI del Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que transcrit literalment diu:

Annex VI: Declaració institucional sobre la lluita contra el frau

L'Ajuntament de _____ vol fer un pas endavant en termes de política antifrau. Amb la intenció de realitzar un compromís públic en aquest sentit, a través d'aquesta declaració institucional es compromet a aplicar els estàndards més alts en el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva adhesió als principis d'integritat, objectivitat i honestedat, treballant per relacionar el nom de la institució amb l'oposició al frau i la corrupció.

Aquest compromís resulta integral de totes les persones que formen part de l'entitat. El personal de l'Ajuntament, tal i com s'estableix a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, també s'hi compromet, a més de "vetllar pels interessos generals, amb subjecció i observança de la Constitució i de la resta de l'ordenament jurídic, i actuar conformement als següents principis: objectivitat, integritat, neutralitat, responsabilitat, imparcialitat, confidencialitat, dedicació al servei públic, transparència, exemplaritat, austeritat, accessibilitat, eficàcia, honradesa, promoció de l'entorn cultural i mediambiental, i respecte a la igualtat entre dones i homes".

L'Ajuntament es compromet a desenvolupar una cultura ètica, basada en el foment de valors com la integritat, l'objectivitat, el rendiment de comptes i la honradesa, a fi de desincentivar tota activitat fraudulenta dins de l'entitat. Establirà els mecanismes i procediments necessaris per a assolir aquest objectiu. A més, engregarà mesures concretes per a la lluita contra el frau, basades en l'experiència i en l'avaluació del risc que es durà a terme de manera periòdica.

L'Ajuntament de _____, amb la voluntat d'aplicació del compromís aquí mostrat, i de mantenir una política de tolerància zero amb el frau, denunciarà les irregularitats o les sospites de frau que es puguin detectar, a través de canals interns de notificació i col·laborant amb el Servei Nacional de coordinació Antifrau, aplicant els principis de confidencialitat i d'acord amb les normatives corresponents. Aquest sistema de control intern permetrà prevenir, detectar i, si es dona el cas, corregir i perseguir qualsevol acció fraudulenta, emprant els principis d'integritat, imparcialitat i honestedat en qualsevol dels casos.

Setè.- PUBLICAR aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el E-Tauler.

INTERVENCIIONS: Pau Presas.

VOTACIONS

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****A FAVOR (17):**

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT**6.- Aprovació de l'inici de licitació pel contracte privat d'arrendament de la finca del carrer Poeta Machado per a destinar-la a aparcament públic municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat****Antecedents de fet**

1. Atès l'informe justificatiu de la necessitat, idoneïtat i justificació del preu de l'arquitecte tècnic i el Cap dels serveis jurídics que consta a l'expedient, de data 15.02.2024, de la contractació privada de l'arrendament de la finca situada al carrer Poeta Machado per a destinar-la a aparcament públic municipal, finca registral núm. 2.435 de Cassà de la Selva, inscrita al Registre de la Propietat núm. 3 de Girona, en el volum 2.939, llibre 242, foli 117, i inscripció cadastral referència 0276423DG9307N0001GB.
2. Vista la proposta de Plecs de Clàusules Administratives Particulars de data 15.02.2024.
3. Atès l'informe favorable sobre la valoració de les repercussions del contracte sobre el compliment per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, redactat per la tècnica de contractació, de data 15.02.2024
4. Vist l'informe favorable d'aprovació de l'expedient de contractació del Secretari de la Corporació que consta a l'expedient.
5. Atesa la reserva de crèdit 220240000298 i 220249000017 amb el detall següent:

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Aplicació pressupostària 108 9200 20000 Arrendaments de solars

Any	Mesos	Import, euros
2024	12	2.400,01 €
2025	12	2.400,01 €
2026	12	2.400,01 €
2027	12	2.400,01 €
2028	12	2.400,01 €
Totals	60	12.000,05 €

6. Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

La Legislació aplicable ve determinada per:

- Els articles 200, 206.3 i 222 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 1, 28, 29, 30 i 100 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Els articles 8.1, 110, 113 a 116 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Els articles 9, 26, 115 a 182 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- La Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.
- El Codi Civil català.

Per tot això, **s'acorda**:

PRIMER. INCOAR expedient per la contractació privada de l'arrendament de la finca registral 2435, referència cadastral 0276423DG9307N0001GB situada al carrer Poeta Machado per a destinar-la a aparcament públic municipal, per procediment negociat sense publicitat.

SEGON. APROVAR el plec de clàusules administratives particulars per la contractació privada l'arrendament de la finca registral 2435 per a destinar-la a aparcament públic municipal, per procediment negociat sense publicitat, que s'annexen a aquest acord.

TERCER. CONVOCAR la licitació per la contractació privada de l'arrendament de la finca registral 2435 per a destinar-la a aparcament públic municipal, per procediment

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

negociat sense publicitat, perquè en el termini mínim de 10 dies naturals a comptar a partir de la data de l'enviament de la invitació a l'únic licitador possible, Sr. J.FB, copropietari i legal representant de la resta de propietaris, presenti la seva oferta d'acord amb allò previst en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

QUART. AUTORITZAR la despesa derivada del contracte. El finançament de les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivin del compliment del present contracte, seran a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària 108 9200 20000 Arrendaments de solars		
Any	Mesos	Import, euros
2024	12	2.400,01 €
2025	12	2.400,01 €
2026	12	2.400,01 €
2027	12	2.400,01 €
2028	12	2.400,01 €
Totals	60	12.000,05 €

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

CINQUÈ. TRASLLADAR la present resolució a Intervenció i Tresoreria als efectes que practiquin les anotacions comptables que procedeixin.

SISÈ. PUBLICAR en el Perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació.

ANNEXOS: Plec de clàusules administratives.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

PROPOSTA DE Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte privat d'arrendament de la finca de copropietat de Jesús Fernández Bort i actuant en representació de la resta de propietaris per a destinar-la a aparcament públic municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat

Expedient X2023003288

Ajuntament de Cassà de la Selva



Ajuntament de Cassà de la Selva

CLÀUSULA PRIMERA.- Objecte del Contracte i qualificació

Objecte. L'objecte del contracte és l'arrendament del solar del carrer Poeta Machado per a destinar-lo a aparcament públic municipal. L'immoble a arrendar és la finca registral núm. 2.435 de Cassà de la Selva, inscrita al Registre de la Propietat núm. 3 de Girona, en el volum 2.939, llibre 242, foli 117, i inscripció cadastral referència 0276423DG9307N0001GB, situada al final del carrer Poeta Machado i del carrer Folch i Torres, per a ser destinada a aparcament públic.

Divisió en lots. No. La finca amb referència cadastral 0276423DG9307N0001GB, constitueix una única finca registral, pel que no és possible la divisió en lots.

Codi de l'expedient: X2023003288

Codi CPV: 70321000-7 serveis de lloguer de terrenys

Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte. Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat del contracte estan acreditades a l'informe de necessitat de l'arquitecte tècnic i el Cap dels serveis jurídics que consta a l'expedient, de data 30.01.2024

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte i, d'acord amb l'article 28 i 63 de la LCSP, així com els extrems de l'article 116.4 del mateix cos legal.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

CLÀUSULA SEGONA.- Procediment de selecció i adjudicació. Interessats en participar en el procediment

El contracte s'adjudicarà per procediment negociat de l'art. 167 i 168 de la LCSP (adquisició directa), en el qual l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació; i això sobre la base de les peculiaritats de les necessitats a satisfer i l'especial idoneïtat del bé. D'aquesta forma, se sol·licitarà oferta exclusivament a les persones propietàries del bé l'arrendament del qual es pretén, en tractar-se de l'únic que satisfà les característiques i les necessitats requerides per l'Ajuntament.

Les circumstàncies que justifiquen el procediment d'adjudicació negociat sense publicitat són, de conformitat amb l'informe de l'arquitecte tècnic municipal i el cap dels serveis jurídics, de data 30.01.2024 que consta a l'expedient, són:

- La peculiaritat de la finca: en no requerir cap adequació permet la immediatesa del seu ús. Igualment, el fet de no requerir cap despesa d'inversió, la situació al centre urbà de la població i la gran capacitat per aparcar vehicles són característiques peculiars de la finca.
- Les necessitats del servei: la finca té una gran capacitat, suficient per aparcar uns 51 vehicles.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Les limitacions del mercat immobiliari en quant a trobar altres espais semblants al centre urbà.

Atès que concorren les circumstàncies excepcionals previstes en l'article 168 a) 2º abans esmentat, que estan especificades a l'informe de necessitat i justificatiu de l'exclusivitat per raons tècniques que consta a l'expedient, que habiliten l'aplicació del procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació d'aquest contracte, es proposa com a única empresa capacitada per a la seva execució a:

Jesús Fernández Bort
DNI: 77909815Y
Hernan Cortes, 79
17220 Sant Feliu de Guíxols

Correu electrònic: jfbort@gmail.com

La sol·licitud de l'oferta es realitzarà mitjançant invitació a l'empresa, que es cursarà per qualsevol dels mitjans permesos que puguin acreditar la seva correcta recepció.

A l'esmentada invitació s'indicarà el termini i el lloc per a presentar les proposicions, el dia i la hora en que es celebrarà la negociació i els aspectes que en aquesta es tindran en compte, sense que en cap cas siguin objecte de negociació ni els requisits mínims de la prestació ni els criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que disposa l'article 169.5 LCSP.

En aquest acte, necessàriament, hauran d'acudir els responsables legals o apoderats de l'empresa convidada amb capacitat suficient per a subscriure contractes i negociar en nom de l'empresa o, en tot cas, la persona delegada. Això no obstant, podrà venir acompanyat del seu personal tècnic que consideri adient per al seu assessorament.

L'acte es podrà celebrar telemàticament o bé mitjançant l'eina de negociació que es troba en l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques.

CLÀUSULA TERCERA.- Dades econòmiques

Determinació del preu: a tant alçat, segons preus de mercat, tal i com es justifica a l'informe de l'arquitecte municipal i el cap dels serveis jurídics, de data 30.01.2024 i que consta a l'expedient

Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 9.917,40 €, IVA inclòs.

El valor estimat s'ha calculat pel total de 5 anys de contracte. Es preveu la renovació no automàtica cada 5 anys ja que abans les parts hauran de contactar amb els responsables del contracte de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per poder renovar.

Càlcul del valor estimat:

Valor estimat del contracte			
Any	Mesos	Situació	Import, euros



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

2024	12	Contracte	1.983,48 €
2025	12	Contracte	1.983,48 €
2026	12	Contracte	1.983,48 €
2027	12	Contracte	1.983,48 €
2028	12	Contracte	1.983,48 €
Totals	60		9.917,40 €

Pressupost base de licitació: 12.000,05 €, IVA 21% inclòs.

El preu mensual de l'arrendament és el següent:

Preu mensual de l'arrendament		
Preu sense IVA	Quota d'IVA 21%	Total
165,29 €	34,71 €	200,00 €

El total pel contracte és el següent:

Pressupost base de licitació				
Any	Mesos	Preu sense IVA	Quota d'IVA 21%	Total
2024	12	1.983,48 €	416,53 €	2.400,01 €
2025	12	1.983,48 €	416,53 €	2.400,01 €
2026	12	1.983,48 €	416,53 €	2.400,01 €
2027	12	1.983,48 €	416,53 €	2.400,01 €
2028	12	1.983,48 €	416,53 €	2.400,01 €
Totals	60	9.917,40 €	2.082,65 €	12.000,05 €

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Modificacions del contracte:

No es preveuen.

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Revisions de preu: La renda convinguda serà de 2.000 € anuals IVA inclòs. Vist el previst a l'article 103 LCSP i a la l'article 4 Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexació de la economia espanyola aquesta renda no estarà subjecte a revisió periòdica i predeterminada de la renda.

CLÀUSULA QUARTA.- Existència de crèdit

El finançament de les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivin del compliment del present contracte plurianual seran a càrrec de l'aplicació pressupostària d'arrendament de solars, segons el detall següent:

Aplicació pressupostària 108 9200 20000 Arrendaments de solars		
Any	Mesos	Import, euros
2024	12	2.400,01 €
2025	12	2.400,01 €
2026	12	2.400,01 €
2027	12	2.400,01 €
2028	12	2.400,01 €
Totals	60	12.000,05 €

Expedient d'abast plurianual: Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Tramitació anticipada: No

CLÀUSULA CINQUENA.- Durada del contracte

Durada del contracte: 5 anys. Es preveu iniciar el contracte dins el primer trimestre de l'exercici 2024. En cas que en aquesta data no estigui formalitzat, el contracte s'iniciarà en la data que correspongui.

Possibilitat de pròrroga: No es preveu.



Ajuntament de Cassà de la Selva

CLÀUSULA SISENA.- Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar ofertes, per si mateixes o per mitjà de representants, les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar.

1. La capacitat d'obrar s'acreditarà:

a) Quant a **persones físiques**, mitjançant la fotocòpia del document nacional d'identitat.

b) Quant a **persones jurídiques**, mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

2. La prova de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar, acreditat mitjançant declaració responsable segons l'annex 3 d'aquest plec.

CLÀUSULA SETENA.- Presentació de l'oferta i documentació administrativa

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, de caràcter no harmonitzat (arts. 168 a) 2º LCSP i 22 LCSP)
Qualificació del contracte:	Contracte privat (art. 9 i 26 LCSP)
Tramitació electrònica:	Sí
Eina d'oferta digital:	Presentació d'ofertes mitjançant presentació telemàtica d'ofertes
Criteris d'adjudicació:	L'únic aspecte objecte de negociació serà el preu del contracte.
Inscripció al RELI o ROLECE:	No obligatòria per participar en aquesta licitació
Termini de presentació d'ofertes:	10 dies naturals comptats des de la data d'enviament de la invitació

L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes en el termini màxim indicat en la invitació a la licitació mitjançant l'eina telemàtica d'ofertes accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web d'oferta telemàtica, l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina presentació telemàtica d'ofertes, que seran les emprades per enviar correus



Ajuntament de Cassà de la Selva

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, han de ser les mateixes que les que designi en el seu model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

L'empresa licitadora ha de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposarà per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'oferta telemàtica.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina d'oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:
.doc, .docx, .odt, .xls, .xlsx, .ods, .pdf

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La licitadora no pot presentar més d'una proposició.

Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.



Ajuntament de Cassà de la Selva

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 1.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Contingut de la proposta

Únic sobre de declaració responsable i d'oferta

1. Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i mitjançant el qual declaren que ostenten la



Ajuntament de Cassà de la Selva

representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

1.1 Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari, i si escau, la representació

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

2. Oferta econòmica

L'empresa licitadora ha d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** juntament amb **una nota simple del Registre de la Propietat** que descriu les dades referents a la inscripció registral de l'esmentat bé immoble.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les



Ajuntament de Cassà de la Selva

mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes

CLÀUSULA VUITENA.- Aspectes objecte de negociació. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

La fase de negociació tindrà per objectiu intentar aconseguir la millora de la proposició i les noves ofertes que es presentin hauran d'estar sempre orientades globalment a la millora de les seves condicions inicials.

Els aspectes que seran objecte de negociació en aquest procediment negociat sense publicitat seran els que s'indiquen a continuació:

- Preu del contracte

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

No es fixa cap fórmula per a determinar les ofertes presumptament temeràries o desproporcionades atès que només existeix un únic operador econòmic que pot realitzar la prestació, i l'oferta es determinarà en la negociació que es porti a terme.

CLÀUSULA NOVENA.- Mesa de contractació i Comissió negociadora

La Mesa de contractació queda integrada pels membres següents:

- El Sr. Joan Bataller i Garriga, Cap de Serveis Jurídics de la Corporació que actuarà com a President, o persona en qui delegui.
- El Sr. Ignacio López Salvador, Secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Cristina Sencianes i Medina, tesorera de la Corporació, per delegació de la interventora Núria Josa i Arbonés que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Núria Salgas Castaño, tècnica de recursos humans, que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Georgina Caimel Valls, tècnica de contractació, que actuarà com a Secretària, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

La Comissió negociadora estarà constituïda pels membres de la Mesa de Contractació. Les reunions necessàries se celebraran en els locals municipals que s'indiquin a la convocatòria mitjançant decret d'Alcaldia.

CLÀUSULA DESENA.- Pràctica de la valoració de les ofertes. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes. Fase de negociació

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats mitjançant resolució d'alcaldia tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els



Ajuntament de Cassà de la Selva

sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats.

La fase de negociació tindrà per objectiu intentar aconseguir la millora de la proposició i les noves ofertes que es presentin hauran d'estar sempre orientades globalment a la millora de les seves condicions inicials.

La negociació es durà a terme per part de la Comissió Negociadora de conformitat amb els aspectes de negociació indicats en aquest plec. No es negociaran els requisits mínims de prestació objecte del contracte ni tampoc els aspectes a negociar. A l'expedient es deixarà constància de tot el tràmit de negociació, de conformitat amb l'article 169.7 de la LCSP, i tenint en compte el que disposa l'article 170.2 de la LCSP pels supòsits en que únicament participi un candidat a la negociació.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Si amb motiu de la negociació variés l'oferta, el licitador haurà de presentar l'oferta definitiva.

Conclusa la negociació el servei tècnic corresponent procedirà a valorar l'oferta final de la licitadora, junt amb l'informe tècnic de valoració i proposta d'adjudicació, a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte a adjudicar.

L'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de la oferta inicial presentada.

De tot l'actuat es deixarà constància en l'expedient.

CLÀUSULA ONZENA.- Requeriment de la documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

CLÀUSULA DOTZENA.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a l'empresa licitadora, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €, sol-licitats a instància dels licitadors.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA TRETZENA.- Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol-licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent al d'obertura de les posicions.



Ajuntament de Cassà de la Selva

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

CLÀUSULA CATORZENA.- Obligacions de l'arrendatari

L'Ajuntament de Cassà de la Selva, en la seva condició d'arrendatari estarà obligat a:

- Utilitzar l'immoble per destinar-ho a aparcament públic municipal.
- Abonar la renda anual al número de compte bancari facilitat per les propietàries de l'immoble objecte de la licitació o el seu representant..
- Subscriure una pòlissa d'assegurances que respongui dels danys que puguin produir-se.

CLÀUSULA QUINZENA.- Drets de l'arrendatari

L'arrendatari podrà realitzar les obres que consideri necessàries, encara que això comporti una modificació total o parcial de la configuració de l'immoble, per tal de condicionar i adequar l'immoble a aparcament públic municipal.

CLÀUSULA SETZENA.- Obligacions de l'arrendador

Seràn obligacions de l'arrendador:

- Posar a disposició de l'Ajuntament la finca objecte del contracte d'arrendament.

CLÀUSULA DISSETENA.- Formalització i perfecció del contracte

A petició de l'adjudicatari, i al seu càrrec el contracte administratiu es podrà formalitzar en escriptura pública.

El contracte administratiu s'incrirà al Registre de la Propietat.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini legalment previst se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació en concepte de penalitat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà a l'adjudicatari dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb independència de què pugui sol·licitar la resolució del contracte.

CLÀUSULA DIVUITENA.- Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Es designa al Cap de Serveis Jurídics com a responsable del contracte.

La unitat encarregada del seguiment ordinari i execució del contracte és la de l'àrea de serveis jurídics.

CLÀUSULA DINOVENA.- Pagament i presentació de factures

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

b) L'òrgan de contractació: l'òrgan competent és l'Alcalde, qui va delegar la competència a favor de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva mitjançant Decret 1248/2023, de 19 de juny.

El pagament de la renda es realitzarà per anualitats avançades, mitjançant transferència bancària de la quantitat esmentada en el compte bancari a designar pel titular del bé, prèvia presentació de la factura de l'anualitat corresponent per la part arrendadora, que serà la condició necessària per fer el pagament de la mateixa.

Dades per la presentació de les factures:

- i. El destinatari: Servei gestor del contracte: àrea de serveis jurídics
- ii. El número d'expedient del contracte: X2023003288
- iii. Dades e-factura: Ajuntament de Cassà de la Selva, NIF P1704900H
Oficina Comptable: L01170448
Òrgan Gestor: L01170448
Unitat Tramitadora: L01170448

CLÀUSULA VINTENA.- Extinció del contracte

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

A aquests efectes, serà d'aplicació a més del contingut en el present plec de clàusules administratives particulars, en el Codi Civil i altres disposicions de dret privat que siguin d'aplicació.

Es considerarà causa de resolució del contracte la falta del pagament del preu, en els terminis i forma establerts en el present Plec i l'incompliment de qualssevol de les clàusules compreses dins aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, especialment la referida a la duració del contracte.

L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes així com el procediment



Ajuntament de Cassà de la Selva

corresponent i la indemnització per danys i perjudicis que procedeixi, s'ajustaran al que es disposa en les disposicions de dret privat (Codi Civil) d'aplicació amb les excepcions establertes en aquest plec.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA.- Confidencialitat i tractament de dades de caràcter personal

Confidencialitat

L'adjudicatari (com a encarregat del tractament de dades) en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat ha de tractar les dades personals als quals tingui accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Denominació de l'activitat de tractament: gestió d'interessats en procediments

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Cassà de la Selva, Delegat de Protecció de dades, dpd@cassa.cat

Finalitat: tractament de dades en la gestió del procediment de licitació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>

Informació addicional: trobareu més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades> i a la web municipal <https://www.cassa.cat/>

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA.- Règim jurídic del Contracte



Ajuntament de Cassà de la Selva

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; el Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, juntament amb el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.

Altra informació:

Consultes administratives: servei de contractació, rambla Onze de Setembre, 107, 17244 Cassà de la Selva, contractacio@cassa.cat, telèfon 972 46 00 05

Consultes tècniques: àrea de serveis jurídics de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, serveisjuridics@cassa.cat

Lloc de presentació de les ofertes i perfil del Contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Web institucional: www.cassa.cat

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., subjecte al dret civil català, en nom propi/en qualitat de representant legal (segons poders que s'adjunten) de la persona física/jurídica, subjecte al dret civil català, amb NIF núm. i als efectes de licitar el present **contracte privat d'arrendament de la finca de Jesus Fernandez Bort per a destinar-la a aparcament públic municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat, expedient X2023003288,**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del contracte privat d'arrendament de la finca de Jesus Fernandez Bort per a destinar-la a aparcament públic municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat, expedient X2023003288.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.
- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que autoritzo a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.



Ajuntament de Cassà de la Selva

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

SIGNATURA ELECTRÒNICA

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de **l'Ajuntament de Cassà de la Selva** amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de **l'Ajuntament de Cassà de la Selva** per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a **l'Ajuntament de Cassà de la Selva**, Delegat de Protecció de Dades, Rambla Onze de Setembre, 111, 17244 Cassà de la Selva.

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****ANNEX 2. MODEL D'OFERTA A NEGOCIAR**

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., subjecte al dret civil català, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, subjecte al dret civil català, amb NIF núm. i als efectes de licitar el present **contracte privat d'arrendament de la finca de Jesús Fernandez Bort per a destinar-la a aparcament públic municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat, expedient X2023003288**, anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé la quantitat següent:

Aspectes a negociar: **preu**

Import de l'arrendament pel total del contracte (5 anys). El càlcul del pressupost base de licitació i proposta econòmica respon al preu màxim d'arrendament mensual de 165,29 € més el 21 % d'IVA. La proposta econòmica del licitador s'entén feta per 60 mesos.			
	Base imposable, euros	21% IVA, euros	Total amb IVA, euros
Pressupost base de licitació	9.917,40 €	2.082,65 €	12.000,05 €
<i>Proposta econòmica del licitador</i>	<i>[Import en xifra]</i>	<i>[Import en xifra]</i>	<i>[Import en xifra]</i>

L'oferta econòmica per l'arrendament és de *[xifra en lletres]* sense IVA, l'import corresponent a la quota d'IVA és de *[xifra en lletres]*, pel que l'oferta amb IVA inclòs és de *[xifra en lletres]*.

S'adjunta nota simple de la propietat oferta.

I perquè així consti, signo aquesta oferta.

SIGNATURA ELECTRÒNICA**ANNEX 3. DECLARACIÓ RELATIVA A LES PROHIBICIONS DE CONTRACTAR**



Ajuntament de Cassà de la Selva

Qui subscriu (nom i cognoms), en representació de l'empresa, als efectes del que disposen els articles 71 i següents de la Llei de 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en el marc de la contractació convocada per l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel **contracte privat d'arrendament de la finca de Jesus Fernandez Bort per a destinar-la a aparcament públic municipal, mitjançant procediment negociat sense publicitat, expedient X2023003288,**

DECLARA

sota la seva exclusiva responsabilitat que no incorre en cap dels supòsits especificats en els esmentats preceptes de prohibició de contractar amb les administracions, i específicament declara que no s'ha estat condemnat per sentència ferma per delictes contra els drets dels treballadors o delictes relatius a la protecció del medi ambient, que no s'ha estat sancionat amb caràcter ferm per infracció molt greu en matèria social o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o també per infracció molt greu en matèria mediambiental, i que no ha incomplert clàusules essencials de contractació, en els casos esmentats en l'article 71.2.c) de la LCSP.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

INTERVENCIONS: Pau Presas.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
 Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
 Àlex Font Rico (FC-AM)
 Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
 Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
 Ester Ayala Estrella (FC-AM)
 Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
 Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
 Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
 Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
 Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
 Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
 Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
 Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
 Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
 Antonio Ávila Barrios (PP)
 Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- Modificació de l'ordenança fiscal núm. 19



Ajuntament de Cassà de la Selva

Relació de fets

Es volent de l'Equip de Govern modificar l'article 7 de la Ordenança Fiscal núm. 19 reguladora de la taxa per a l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

Atès l'informe de la Tresorera municipal que textualment diu:

“Cristina Sencianes Medina, Tresorera de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en relació a la modificació de l'Ordenança fiscal número 19 reguladora de la taxa per a l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa, emeto el següent

INFORME

Antecedents

Actualment l'autorització per a l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa s'atorga prèvia sol·licitud de l'interessat i amb l'autoliquidació de la taxa pagada. El redactat de l'article 7 que regula l'autoliquidació, no queda prou clar, per aquest motiu caldria modificar-lo:

Redactat actual:

“ARTICLE 7. ACREDITACIÓ

- 1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï el gaudiment de l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.*
- 2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a gaudir de l'aprofitament especial.*
- 3. Quan s'ha produït el gaudiment de l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditació de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.”*

Redactat proposat:

“ARTICLE 7. GESTIÓ

- 1. Les taxes per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa s'exigiran en règim d'autoliquidació, quan es realitzi a petició de l'interessat i, en el supòsit que es faci d'ofici, per liquidació practicada per l'Ajuntament.*
- 2. En el primer supòsit, els subjectes passius estaran obligats a practicar la autoliquidació, amb un imprès habilitat per aquest efecte per l'Ajuntament, i a realitzar el seu ingrés en qualsevol entitat bancària autoritzada abans de presentar la corresponent sol·licitud.*
- 3. Quan els serveis municipals comprovin que s'han ocupat terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa sense la obtenció del títol administratiu habilitant, es considerarà l'acte de comprovació com a inici del tràmit, amb la obligació del subjecte passiu d'abonar la taxa establerta, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui per la infracció comesa.*
- 4. El pagament de l'autoliquidació, presentada per l'interessat o de liquidació inicial notificada per l'Ajuntament tindrà caràcter provisional i serà a compte de la liquidació definitiva.*

L'Ajuntament, una vegada realitzades les actuacions motivades pels serveis municipals, després de la comprovació d'aquests i de les autoliquidacions presentades o de les liquidacions abonades, si existissin, practicarà les corresponents liquidacions definitives.”



Ajuntament de Cassà de la Selva

Fonaments de dret

1. Les modificacions proposades de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals són expressió de la manifestació de la potestat reglamentària de les corporacions locals en matèria d'ordenació dels tributs municipals, de conformitat amb allò previst pels articles 15 a 19 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i han d'ajustar-se a la regulació que per aquests tributs determinen els articles de la pròpia norma.

2. L'òrgan competent per adoptar els acords de les modificacions de les ordenances fiscals és el Ple de l'Ajuntament, en virtut de les atribucions que té assignades per l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

Per tot això exposat, s'acorda:

Primer.- Aprovar la modificació de l'article 7 de l'Ordenança fiscal número 19 reguladora de la taxa per a l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa quedant amb el següent redactat:

ARTICLE 7. GESTIÓ

1. Les taxes per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa s'exigiran en règim d'autoliquidació, quan es realitzi a petició de l'interessat i, en el supòsit que es faci d'ofici, per liquidació practicada per l'Ajuntament.

2. En el primer supòsit, els subjectes passius estaran obligats a practicar la autoliquidació, amb un imprès habilitat per aquest efecte per l'Ajuntament, i a realitzar el seu ingrés en qualsevol entitat bancària autoritzada abans de presentar la corresponent sol·licitud.

3. Quan els serveis municipals comprovin que s'han ocupat terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa sense la obtenció del títol administratiu habilitant, es considerarà l'acte de comprovació com a inici del tràmit, amb la obligació del subjecte passiu d'abonar la taxa establerta, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui per la infracció comesa.

4. El pagament de l'autoliquidació, presentada per l'interessat o de liquidació inicial notificada per l'Ajuntament tindrà caràcter provisional i serà a compte de la liquidació definitiva.

L'Ajuntament, una vegada realitzades les actuacions motivades pels serveis municipals, després de la comprovació d'aquests i de les autoliquidacions presentades o de les liquidacions abonades, si existissin, practicarà les corresponents liquidacions definitives."

Fonaments de dret

Vistos els articles 15 i successius del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que autoritza als Ajuntaments a modificar les ordenances fiscals així com els elements determinats de les quotes tributàries dels impostos, taxes i contribucions especials.

Aprovada inicialment la modificació i finalitzat el període d'exposició pública, les Corporacions Locals han d'adoptar els acords definitius que siguin procedents, resoldre les reclamacions que s'hagin presentat i aprovar la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a les quals es refereix l'acord provisional. En el cas que no s'hagin presentat al·legacions/reclamacions s'entén



Ajuntament de Cassà de la Selva

adoptat definitivament l'acord fins a llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

En tot cas, els acord definitius, incloent els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions han de ser publicats en el butlletí oficial de la província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme l'esmentada publicació.

Vist l'article 17 i ss. del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora les Hisendes Locals i demés normativa concordant.

Per tot això, **s'acorda:**

PRIMER.- APROVAR INICIALMENT la modificació de la ordenança fiscal que s'assenyala a l'annex i s'esmenta en la part expositiva de l'acord.

SEGON.- EXPOSAR al públic durant un període de trenta dies el present acord als efectes de la presentació d'al·legacions i reclamacions. En cas que no se'n presentin, aquest acord esdevindrà definitiu a l'empara de l'article 17.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART.- PUBLICAR al BOP i al tauler d'anuncis de l'ajuntament els acords elevats a definitius i el text íntegre de les modificacions introduïdes a les ordenances fiscals, les quals entraran en vigor el dia següent a la seva publicació definitiva al BOP i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ANNEX

Ordenança que es modifica:

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 19 TAXA PER A L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA

ARTICLE 7. GESTIÓ

1. Les taxes per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa s'exigiran en règim d'autoliquidació, quan es realitzi a petició de l'interessat i, en el supòsit que es faci d'ofici, per liquidació practicada per l'Ajuntament.

2. En el primer supòsit, els subjectes passius estaran obligats a practicar la autoliquidació, amb un imprès habilitat per aquest efecte per l'Ajuntament, i a realitzar el seu ingrés en qualsevol entitat bancària autoritzada abans de presentar la corresponent sol·licitud.

3. Quan els serveis municipals comprovin que s'han ocupat terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa sense la obtenció del títol administratiu habilitant, es considerarà l'acte de comprovació com a inici del tràmit, amb la obligació del subjecte passiu d'abonar la taxa establerta, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui per la infracció comesa.

4. El pagament de l'autoliquidació, presentada per l'interessat o de liquidació inicial notificada per l'Ajuntament tindrà caràcter provisional i serà a compte de la liquidació definitiva.



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'Ajuntament, una vegada realitzades les actuacions motivades pels serveis municipals, després de la comprovació d'aquests i de les autoliquidacions presentades o de les liquidacions abonades, si existissin, practicarà les corresponents liquidacions definitives.

INTERVENCIONS: Joan Ignasi Gispert.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

8.- Declaració de concurrència de bonificacions d'ICIO

Relació de fets

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2021002265** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar el senyor **Xavier Esteva Roca** són les de rehabilitació de l'habitatge anomenat "Can Xerapis" situat al veïnat de Llebrers de Baix, 28 (polígon 1, parcel·la 182 del cadastre de rústica).

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:



Ajuntament de Cassà de la Selva

(...)

- "Masos" situats en sòl no urbanitzable respecte als quals s'acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys, sempre que s'acrediti que:

a) Presenten manca o deteriorament de serveis, instal·lacions o elements de l'edifici, a valorar pels serveis tècnics municipals.

b) Que es tracti d'obres incloses en els següents casos:

1. Les necessàries perquè l'habitatge obtingui l'adequació d'habitabilitat.
2. Les d'adequació per estalviar consum energètic o per adaptar l'habitatge a la normativa vigent en matèria d'aigua, gas, electricitat, protecció antiincendis, sanejament o supressió de barreres arquitectòniques.
3. Les d'ampliació de l'espai habitable de l'habitatge fins a 200 m2, com a màxim, d'acord amb el planejament urbanístic establert.
4. Les de remodelació de l'edifici o dels habitatges: Les obres per a modificar la superfície útil dels habitatges o modificar el nombre d'aquests, sense que en cap cas els habitatges tinguin més de 200 m2. En aquest supòsit s'inclouen les obres d'habitabilitat dels habitatges.
5. Les d'adequació estructural de l'edifici: Les obres que proporcionin les condicions òptimes dels accessos, d'estanquitat a la pluja i humitat, d'aïllament tèrmic, de xarxes generals d'aigua, gas, electricitat, telèfon, sanejament, serveis generals, seguretat davant accidents i sinistres i supressió de barreres arquitectòniques.
6. Les obres complementàries de les anteriors: Les d'adequació de patis comunitaris de l'edifici i les dels locals de negoci.

(...)

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i **la declaració pel Ple de l'Ajuntament**, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

5. Per tal de gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.**"

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2022002987** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar el senyor **Jordi Cañet Pujol** són les de rehabilitació del Mas Seguer situat al Veïnat de Llebrers de Dalt, 5..

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:



Ajuntament de Cassà de la Selva

“1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:

(...)

- “Masos” situats en sòl no urbanitzable respecte als quals s'acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys, sempre que s'acrediti que:

a) Presenten manca o deteriorament de serveis, instal·lacions o elements de l'edifici, a valorar pels serveis tècnics municipals.

b) Que es tracti d'obres incloses en els següents casos:

- 1. Les necessàries perquè l'habitatge obtingui l'adequació d'habitabilitat.*
- 2. Les d'adequació per estalviar consum energètic o per adaptar l'habitatge a la normativa vigent en matèria d'aigua, gas, electricitat, protecció antiincendis, sanejament o supressió de barreres arquitectòniques.*
- 3. Les d'ampliació de l'espai habitable de l'habitatge fins a 200 m2, com a màxim, d'acord amb el planejament urbanístic establert.*
- 4. Les de remodelació de l'edifici o dels habitatges: Les obres per a modificar la superfície útil dels habitatges o modificar el nombre d'aquests, sense que en cap cas els habitatges tinguin més de 200 m2. En aquest supòsit s'inclouen les obres d'habitabilitat dels habitatges.*
- 5. Les d'adequació estructural de l'edifici: Les obres que proporcionin les condicions òptimes dels accessos, d'estanquitat a la pluja i humitat, d'aïllament tèrmic, de xarxes generals d'aigua, gas, electricitat, telèfon, sanejament, serveis generals, seguretat davant accidents i sinistres i supressió de barreres arquitectòniques.*
- 6. Les obres complementàries de les anteriors: Les d'adequació de patis comunitaris de l'edifici i les dels locals de negoci.*

(...)

*Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la **declaració pel Ple de l'Ajuntament**, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.*

(...)

*5. Per tal de gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.**”*

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2023002497** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 50% establerta a l'article 5.1.2 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès que les obres que vol realitzar la senyora **Marta Carreras Garriga** i el senyor **Eduard Nadal Fontané** són les de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al C. del Suro, 15.

Atès que l'article 5.1.2 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 50% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

*"1.2. Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota de l'impost les obres de rehabilitació, reforma o nova construcció d'aquells **habitatges propietat de joves de 35 anys o menys** (en cas de parelles almenys un haurà de complir el requisit de l'edat) i que siguin o esdevinguin el seu habitatge habitual.*

*Per gaudir d'aquesta bonificació el subjecte passiu ho haurà de sol·licitar mitjançant model normalitzat que es facilitarà a l'efecte adjuntant el certificat d'empadronament que acrediti que és el seu **habitatge habitual**.*

Per a les obres de nova construcció caldrà aportar certificat d'empadronament una vegada finalitzades les obres.

En cas de no esdevenir l'habitatge habitual l'import de la bonificació haurà de ser retornat.

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració del Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que les construccions, instal·lacions o obres s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials.

(...)

*5. Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal en el moment de la sol·licitud**. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part."*

Atès que la senyora Marta Carreras Garriga va néixer el 14.12.1987, en el moment de la sol·licitud de la llicència (10.08.2023) tenia 35 anys.

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2023003200** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 25% establerta a l'article 5.1.3 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar la senyora **Núria Herrero Vega** són les de de construcció d'un envà i la instal·lació d'un rètol al local de la Rambla Onze de Setembre, núm. 15, escala A, baixos 1a

Atès que l'article 5.1.3 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 25% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:



Ajuntament de Cassà de la Selva

“1.3 Gaudiran d'una bonificació del 25% de la quota de l'impost les obres de rehabilitació, reforma o nova construcció destinades a l'inici de noves activitats econòmiques.

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.3 de l'article 5 d'aquesta ordenança.
(...)

5. Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.”

FONAMENT DE DRET

Atès l'article 103.2.a del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
Ordenança Fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles
Ordenança Fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

Per tot això, **s'acorda:**

PRIMER.- Aprovar la concurrència de situació d'especial interès de les obres autoritzades amb l'expedient X2021002265, X2022002987, X2023002497 i X2023003200.

SEGON.- Traslladar aquest acord a Xaloc per tal que revisin les liquidacions d'ICIO i regularitzar si s'escau els imports liquidats.

INTERVENCIONS: Joan Ignasi Gispert.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Domínguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

9.- Reconeixement extrajudicial de crèdit març 2024**Antecedents**

Vistos els expedient d'omissió de la funció interventora relacionats.

Vistos els informes de secretaria i intervenció que conclouen la necessitat de procedir a l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit.

Fonaments de dret

- Articles 47.1, 106 i 110 de la Llei 39/2015 de PAC
- Principi d'interdicció de l'enriquiment injust.
- L'Informe de fiscalització 1.415 del Tribunal de Cuentas que recomana:
 - Reconèixer l'obligació, mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit, de les despeses derivades d'actuacions administratives nul·les que en virtut de l'article 110 de la Llei 39/2015 de PAC no son susceptibles de revisió d'ofici.
 - Que sigui el ple qui aprovi la resolució de l'esmentat expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit.
- La Base d'execució 20 del pressupost de Cassà de la Selva de 2023 que assumeix les susdites recomanacions del Tribunal de Cuentas.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, l'Alcalde proposa a la Comissió Informativa que dictaminin favorablement i proposi al ple de la Corporació l'adopció del següent:

Acord

Únic.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions, per import total de 11.139,70€:

FACTURES REC PLE MARÇ				
EXP. 2024000922				
EXPEDIENTS MENSUAL	NOM CREDITOR	Nº SICAL	IMPORT	DATA PLE
X2024000914	GRN	2024/14	1.170,92 €	26-març
		2024/244	1.184,11 €	



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

		2024/245	3,27 €	
		2024/502	1.184,11 €	
		2024/86	145,20 €	
X2024000916	ORANGE	2024/112	813,82 €	26-març <i>OPA 220230011911</i>
		2024/359	816,83 €	
		2024/584	815,08 €	
		2023/3009	821,19 €	
X2024000915	TELEFONICA	2024/134	896,45 €	26-març
		2024/261	745,05 €	
X2024000708	XAVIER FORROY DUCH	2024/357	1.143,45 €	26-març
X2024000713	GIROCOPI SL	2024/153	716,07 €	26-març
		2024/406	478,41 €	
		2023/2994	205,74 €	

VOTACIONS

A FAVOR (16):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
 Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
 Àlex Font Rico (FC-AM)
 Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
 Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
 Ester Ayala Estrella (FC-AM)
 Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
 Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
 Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
 Joan Casabó Fuguat (JxC-CM)
 Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
 Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
 Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
 Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
 Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
 Antonio Ávila Barrios (PP)

ABSTENCIONS (1):

Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: MAJORIA ABSOLUTA

10.- Aprovació Pla estratègic de subvencions 2024-2026

Relació de fets

Vista l'exigència de l'aprovació d'un Pla estratègic de subvencions previ a la convocatòria de qualsevol subvenció derivat de l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès l'interès de l'equip de govern municipal de disposar d'un instrument de gestió que faciliti la planificació, l'execució i l'avaluació dels objectius desitjats i d'interès general que es persegueixen mitjançant la concessió de subvencions.

Atès que actualment el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva pels anys 2021-2023 es troba sense vigència.

Fonaments de dret

La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

Per tot això, **s'acorda:**

Primer. Aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, de la forma que segueix:

Pla estratègic de subvencions 2024-2026

AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

Preàmbul

L'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant el present Pla Estratègic de Subvencions, es vol dotar d'un instrument de gestió que faciliti la planificació, l'execució i l'avaluació de les polítiques socials que té encomanades.

Definit el marc general de l'equilibri pressupostari per a les administracions públiques en la normativa referent a l'estabilitat pressupostària (Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera), és necessari traslladar els seus principis rectors als diferents components del pressupost municipal.

El pla estratègic de subvencions constitueix un instrument al servei del principi de transparència, recollit a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i a la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En aquest sentit, la Llei General de Subvencions té en compte el principi de transparència, com un dels seus principis rectors

En compliment de les esmentades normes, les Administracions Públiques han de publicar, entre d'altres extrems, l'import, l'objectiu o les finalitat i els beneficiaris de les subvencions i ajuts públics concedits.

Per tal d'incrementar els nivells d'eficiència i eficàcia en la gestió de la despesa pública relativa a les subvencions, la Llei estableix la necessitat d'elaborar un pla estratègic de subvencions que introdueix amb caràcter previ i de forma plurianual, una connexió entre objectius i els efectes que es pretenen aconseguir, els costos previsibles i les seves fonts de finançament.



Ajuntament de Cassà de la Selva

La naturalesa del pla estratègic de subvencions és la d'un instrument de gestió de caràcter programàtic sense rang normatiu. La seva virtualitat es desplega a l'àmbit intern de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, sense incidència directa, ni en drets ni obligacions de les possibles entitats i/o persones beneficiàries. La seva efectivitat queda condicionada a l'establiment de les diverses línies de subvencions, atinent, entre d'altres condicionants, a la disponibilitat pressupostària de cada exercici.

L'aprovació del pla estratègic de subvencions no suposa, en conseqüència, cap tipus de dret a favor de potencials entitats i/o persones beneficiàries, les quals, no podran exigir, ni indemnitzacions ni compensacions en el cas que el pla no es desenvolupi en els termes previstos. En qualsevol cas, el pla estratègic de subvencions és una guia que, dins del marc normatiu preestablert, fixa la línia a seguir per la corporació municipal en el foment d'activitats d'interès general.

El pla estratègic esdevé un eina efectiva i dinàmica per tal d'establir un sistema de seguiment, de control i d'avaluació d'objectius desitjats. En el cas que els resultats no siguin els esperats o els recursos invertits esdevinguin inadequats, les diferents línies del pla es podran modificar o substituir per d'altres més eficaces i/o eficients.

El Pla Estratègic de Subvencions recull els principis generals i inspiradors que regulen la concessió de subvencions i la seva justificació. Per altra banda, també esdevé un instrument d'avaluació que ha de permetre el perfeccionament dels programes establerts, la correcció de desviacions i establiment, si s'escau, de noves línies d'actuació.

Tot això ha de fer possible una eficient distribució dels recursos públics destinats a fer front a situacions d'emergència, vulnerabilitat i atenció social que poden sorgir associades a la situació econòmica actual i/o futura. Per altra banda, aquest Pla Estratègic de Subvencions aspira a ser el nexa d'unió entre la fase d'assignació dels recursos públics i la fase d'execució de les polítiques socials per tal de garantir els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en l'assoliment dels objectius fixats, així com eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Per a l'establiment efectiu de les subvencions previstes a aquest Pla Estratègic de Subvencions serà necessària la consignació pressupostària corresponent en el Pressupost Municipal anual i quedarà condicionada al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Per tant, mitjançant aquest Pla Estratègic de Subvencions es compleix amb el mandat legal bàsic establert a l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que disposa que "els òrgans de les Administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que es supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària".

El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, estableix en el seu article 10.1 que "els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública"

La normativa local, en matèria de subvencions concedides per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, és la següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- L'Ordenança general de subvencions.
- Les Bases d'execució del Pressupost que resultin aprovades per a cada exercici.

El present Pla Estratègic de Subvencions té una primera part dispositiva genèrica i estàtica, que serveix a la seva projecció plurianual, i una segona part, corresponent a cada exercici en concret, de caràcter dinàmic, que s'identifica a través d'Annexos, en la que en el primer any de vigència del Pla el compromís de programació queda referit a l'any 2024, i que anirà variant a mida que transcorrin els exercicis que comprèn aquest Pla.

Disposicions Generals

Article 1. Establiment de subvencions, període de durada i termini necessari per a la seva consecució.

L'establiment de subvencions per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per al període 2024-2026 s'ajustarà a allò previst en aquest Pla, podent ser ampliat una vegada analitzades i avaluades les línies inicials aprovades i sempre tenint en compte les limitacions que s'indiquin al llarg de l'articulat del mateix.

Respecte el termini necessari per a la consecució de les diferents línies de subvencions, es regularà de forma expressa en la convocatòria (Bases reguladores) o en el conveni regulador o resolució de concessió.

Article 2. Principis

La concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva es realitzarà d'acord amb els següents principis:

- Publicitat i transparència, que garantiran la igualtat d'informació per a l'accés a subvencions i permetran el control de la gestió dels fons destinats a les polítiques socials.
- Concurrencia, especificant i detallant els requisits per obtenir la condició de beneficiari de la subvenció.
- Objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia i eficiència, consistent en l'optimització dels recursos públics assignats a cada programa, sense que en cap moment es puguin sobrepassar les limitacions legals i/o pressupostàries establertes.

Article 3. Naturalesa jurídica

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva té caràcter programàtic i el seu contingut no generarà drets ni obligacions, de manera que cap potencial beneficiari podrà exigir indemnització o compensació en cas que el Pla no es porti a la pràctica en els seus propis termes.

Article 4. Àmbit d'aplicació

El present Pla serà d'aplicació a les subvencions que concedeixi l'Ajuntament de Cassà de la Selva, entenent-se com a tals, totes les disposicions dineràries realitzades per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a favor de persones públiques o privades, i que compleixin els següents requisits:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, interès social o de promoció d'una finalitat pública.
- Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un dels requisits següents:
 - Execució d'un projecte
 - Realització d'una activitat
 - Adopció d'un comportament singular (ja realitzat o per desenvolupar)
 - Concurrencia d'una situació concreta (el beneficiari haurà de complir certs requisits establerts)

Article 5. Modalitats de concessió

Les subvencions que s'enquadren en aquest Pla Estratègic de Subvencions són els següents:

- En règim de concurrència competitiva, que es correspon amb aquell en el que la concessió de subvencions s'estableix mitjançant una ordre de prelación de les sol·licituds presentades conforme els criteris de valoració fixats a les bases reguladores i en la convocatòria.
- Concessió directa, en els casos següents:
 - Previstes nominativament en el Pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva. Les modificacions pressupostàries realitzades que tinguin per objecte establir subvencions nominatives comportaran l'obligació de modificar el present Pla estratègic, havent-se de definir expressament les finalitats, els objectius i el control de cadascuna d'elles.
 - Les que vinguin imposades per normes de rang legal.
 - Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

Article 6. Requisits bàsics i limitacions a l'establiment de subvencions

És requisit bàsic per a l'establiment efectiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva la inclusió de les consignacions pressupostàries corresponents en els pressupost municipal anuals, l'aprovació de les seves bases reguladores, la seva convocatòria i la corresponent resolució de concessió.

En el cas de subvencions de concessió directa serà requisit bàsic la seva consignació pressupostària, la sol·licitud de la mateixa i la seva corresponent resolució de concessió o conveni regulador.

Així mateix, l'establiment de les subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa, les consignacions pressupostàries aprovades i les bases reguladores de la seva concessió s'ajustaran en cada moment a aquests objectius.

Article 7. Beneficiaris i matèries respecte les que s'establiran subvencions

L'Ajuntament de Cassà de la Selva concedirà subvencions, mitjançant convocatòria pública o a través de resolucions de concessió o de la signatura de convenis de



Ajuntament de Cassà de la Selva

col·laboració, a favor de persones, associacions o entitats privades amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o interès social per a promoure la consecució de fins públics atribuïts a la competència local.

Les matèries respecte les que anualment s'establiran subvencions són:

- ARXIU
- CULTURA
- SERVEIS EDUCATIUS
- ESPORTS
- SERVEIS SOCIALS I SALUT
- PROMOCIÓ ECONÒMICA
- MEDI AMBIENT
- URBANISME
- JOVENTUT
- SALA GALÀ I BIBLIOTECA

Article 8. Modificació del Pla

Atès el caràcter programàtic del Pla Estratègic de Subvencions, una vegada realitzades les tasques de seguiment i avaluació previstes per a cadascun dels programes en què es desenvolupa, si es fes palesa la ineficàcia o la desviació d'algun d'ells respecte els objectius previstos, aquell programa haurà de ser modificat o eliminat.

Així mateix, si esdevinguessin circumstàncies socials, econòmiques o d'interès públic que aconsellessin adoptar noves línies i programes de subvenció, aquest Pla Estratègic s'entendrà modificat automàticament. Atès el caràcter econòmic d'aquesta modificació, es realitzarà mitjançant les modificacions pressupostàries necessàries, conforme a la legislació vigent en matèria d'Hisendes Locals, respectant el contingut general bàsic i programàtic del Pla i informant de la finalitat, objectius i mitjans i sistemes d'avaluació necessaris per al seu seguiment.

Article 9. Seguiment i efectes

Cadascuna de les Àrees responsables de cada matèria objecte de subvenció, establirà, respecte dels seus programes respectius, el quadre d'indicadors que s'utilitzaran per avaluar l'assoliment dels objectius previstos per a cadascun d'ells.

Si com a resultat dels informes de seguiment emesos pels tècnics responsables dels programes, existeixen línies de subvencions que s'allunyen de la consecució dels objectius fixats, o d'aquell que sigui adequat al nivell de recursos invertits, podran ser modificades o substituïdes per d'altres més eficaces i eficients o podran ser eliminades.

Article 10. Entrada en vigor

El present Pla entrarà en vigor amb la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de la Corporació.

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva serà vigent durant el període 2024-2026 i entrarà en vigor el dia de la seva publicació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 55 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Annex I – Quadre resum d'objectius estratègics

Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Arxiu	Promoure el coneixement del patrimoni històric, social, cultural i natural dins l'àmbit d'actuació de Cassà de la Selva	Promoció cultural	Directa - Nominativa	IV	2.500,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
	Manteniment de l'edifici i les instal·lacions de l'escola La Salle Cassà	Administració general d'educació	Directa - Nominativa	VII	25.000,00 €
	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.	Administració general d'educació	Directa - Nominativa		19.358,66 €
	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.	Administració general d'educació	Directa - Nominativa		15.421,81 €
	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.	Administració general d'educació	Directa - Nominativa		12.728,17 €
	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.	Administració general d'educació	Directa - Nominativa	IV	12.491,37 €
	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.	Administració general d'educació	Directa - Nominativa		2.103,23 €
	Premiar l'esforç i l'excel·lència dels alumnes de segon de Batxillerat que duguin a terme treballs de recerca que tinguin com a àmbit d'estudi el municipi de Cassà de la Selva i/o el seu entorn.	Administració general d'educació	Concurrència competitiva		1.000,00 €

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 56 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Cultura, Cultura popular i entitats

Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
	Promocionar la llengua catalana	Promoció cultural	Concurrencia competitiva		600,00 €
	Fomentar la cultura cinematogràfica en tots els àmbits.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		13.500,00 €
	Organització d'un festival per a tots els públics al voltant de la canço de tradició oral.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		12.000,00 €
	Protegir i promocionar la sardana com a manifestació cívica i fet social i cultural de participació comunitària que ajuda a reforçar la cohesió i el sentit de pertinença a la comunitat.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		9.700,00 €
	Col·laborar a fomentar la cultura popular i tradicional catalana promoguda per entitats del municipi.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		7.200,00 €
	Promocionar activitats tradicionals com cercavilles i trobades geganteres.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		6.400,00 €
	Promocionar la gastronomia local.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		2.000,00 €
	Organització d'activitats culturals obertes a tots els ciutadans amb l'objectiu de treballar des de diferents punt de vista les tradicions populars.	Promoció cultural	Directa - Nominativa	IV	1.500,00 €
	Difondre la cultura tradicional popular catalana des del món trabucari realitzant diferents galajades i participant d'altres activitats del poble.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		800,00 €
	Promoció de la cultura teatral. Facilitar les activitats teatrals sorgides en el municipi.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		700,00 €
	Promoció de la cultura teatral. Facilitar les activitats teatrals sorgides en el municipi.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		700,00 €
	Neteja i manteniment de l'espai. Fomentar les activitats respectuoses i sostenibles en un entorn natural.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		400,00 €
	Fomentar el coneixement, el respecte i la sensibilitat de la música clàssica des d'una vessant pedagògica.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		5.100,00 €
	Generar un espai de trobada per les persones amants de la música i el cant de forma permanent.	Promoció cultural	Directa - Nominativa		2.700,00 €

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 57 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Serveis esportius	Fomentar i donar suport al desenvolupament de la cultura esportiva, la seva divulgació i pràctica a través d'activitats esportives que organitzin les entitats de caràcter esportiu del municipi.	Promoció i foment de l'esport	Concurrencia competitiva	IV	80.016,02 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Ciudadania	Ajudes adreçades a famílies monoparentals, sobre la quota líquida de l'impost sobre Béns Immobles corresponents al domicili habitual	Assistència social primària	Concurrencia competitiva	IV	8.000,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Residència geriàtrica Sant Josep	Ajudes adreçades als usuaris de la Residència Geriàtrica Sant Josep en règim de residència assistida o centre de dia.	Assistència social primària	Concurrencia competitiva	IV	8.000,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Serveis Socials	Finançament del servei d'aliments per persones amb necessitats bàsiques derivades dels Serveis Socials i/o l'Àrea de Ciutadania de l'Ajuntament de Cassà de la Selva. Ajudes destinades a famílies o persones per l'assistència a la llar d'infants i activitats extraescolars, o al·lo necessari per garantir-ne la seva integració social i cobrir les seves necessitats bàsiques davant de situacions d'emergència social. Ajuda destinada a famílies amb infants en situació de vulnerabilitat per a la campanya de reis.	Assistència social primària Assistència social primària Assistència social primària	Directa - Nominativa Directa - Nominativa Directa - Amb caràcter excepcional	IV IV IV	20.000,00 € 1.500,00 € 3.500,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Gent gran	Col·laboració amb el Casal de Jubilats per dur a terme el programa d'activitats de lleure, cultural i social del col·lectiu de pensionistes del municipi.	Promoció cultural	Directa - Nominativa	IV	9.300,00 €

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 58 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



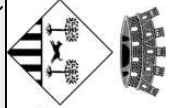
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
salut	Donar un servei integral a les persones malaltes de càncer i els seus familiars de Cassà de la Selva. Donar suport i millora de la qualitat de vida de les persones diagnosticades i intervingudes de càncer. Suport i millora de la qualitat de vida de les persones diagnosticades d'esclerosi múltiple, inclos les persones diagnosticades o que es puguin diagnosticar en el futur a Cassà de la Selva.	Sanitat	Directa - Nominativa		3.500,00 €
		Assistència social primària	Directa - Nominativa	IV	1.000,00 €
		Assistència social primària	Directa - Nominativa		1.000,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Promoció econòmica i comerç local	Promocionar el patrimoni immaterial vinculat al suro i la indústria surorapera de Cassà com elements configuradors de la identitat de la població Promoció, dinamització i suport del comerç local i de proximitat. Participació en organismes de promoció i recerca del sector del suro Fomentar l'obertura de nous establiments comercials i serveis en locals buits del nucli antic	Desenvolupament empresarial	Directa - Nominativa	IV	5.000,00 €
		Desenvolupament empresarial	Directa - Nominativa		4.000,00 €
		Desenvolupament empresarial	Directa - Nominativa		3.005,06 €
		Desenvolupament empresarial	Concurrendia competitiva	VII	60.000,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Medi ambient, benestar animal, sostenibilitat i gestió de residus	Desenvolupar línies d'investigació sobre el suro, gestió forestal, conservació de la biodiversitat. Fomentar les activitats formatives a l'entorn del suro. Realitzar activitats divulgatives a l'entorn del suro i del coneixement de l'espai d'interès natural de les Gavarres. Mantenir i conservar la finca i el mas de Can Vilallonga Vetllar pel bon funcionament de les colònies de gats que hi ha a Cassà de la Selva	Administració general del medi ambient	Directa - Nominativa	IV	4.000,00 €
		Promoció cultural	Directa - Nominativa		500,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Governació i seguretat	Accions de millora de l'entorn del municipi com la recollida de residus abocats en boscos i espais naturals.	Promoció cultural	Directa - Nominativa	IV	2.000,00 €
Àrea	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Urbanisme	Ajudes destinades a: Rehabilitació de façanes que donin a la via pública i obres destinades a la millora de l'accessibilitat o a afavorir les condicions d'accés i habitabilitat	Administració general d'habitatge i urbanisme	Concurrendia competitiva	IV	10.000,00 €

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
Pàgina 59 de 111

SIGNATURES
1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Area	Objectiu estratègic	Programes	Modalitat de concessió	Capítol	Crèdit Inicial
Juventut	Fomentar valors metodològics i ideològics basats en el treball en equip, el respecte envers a un mateix i als altres, el país, la natura, la cultura, la convivència, el compromís, el voluntariat, l'esforç. Fer servir els jocs de taula com a eina de participació ciutadana, fomentant així la participació comunitària a través de les potencialitats i valors de les dinàmiques de joc i fair play.	Promoció cultural	Directa - Nominativa	IV	3.000,00 € 500,00 €

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat





Ajuntament de Cassà de la Selva

Annex II – Fitxes de Programes

Les activitats subvencionables per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, emmarcades en el present Pla Estratègic de Subvencions, tenen com a punt de partida el Pressupost de Despeses per a l'exercici 2024, referit tant als seus crèdits inicials com als incrementats mitjançant modificacions pressupostàries, si fos el cas, al llarg de l'exercici.

Així mateix, d'acord amb el que disposa l'article 12.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions, i tal com s'ha indicat, aquest Pla té caràcter programàtic i el seu contingut, per tant, no crea drets ni obligacions i la seva efectivitat queda condicionada a que s'engeguin les diverses línies de subvencions atenent, entre d'altres condicionats, a la disponibilitat pressupostària per a cada exercici.

ÀREA: Arxiu

Orgànica: 311

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Promoure el coneixement del patrimoni històric, social, cultural i natural dins l'àmbit d'actuació de Cassà de la Selva

Programa: Promoció cultural

FITXA	: Promoure la conservació del patrimoni històric
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 2.500,00 €
Objectius específics	: Promoure la conservació d'aquest patrimoni.
	: Fomentar la investigació sobre aquest patrimoni.
	: Fomentar la publicació d'estudis i treballs d'investigació i divulgació relacionats amb els objectius de l'entitat
	: Col·laborar amb les institucions competents en matèria d'estudi, conservació i divulgació del patrimoni històric, cultural i natural
Destinatari	: GREC (Grup de recerca estudis Cassanencs)
INDICADORS D'AVUACIÓ	:

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 61 de 111

SIGNATURES

1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

ÀREA: Educació

Orgànica: 411

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Manteniment de l'edifici i les instal·lacions de l'escola La Salle Cassà.

Programa: Administració general d'educació.

FITXA	Suport al manteniment de l'edifici i les instal·lacions de l'escola La Salle Cassà
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	25.000,00 €
Objectius específics	Manteniment de l'edifici i les instal·lacions de l'escola La Salle Cassà Complementar el mobiliari, els equipaments i el manteniment del centre escolar per tal de poder atendre les necessitats educatives de l'alumnat.
Destinatari	Fundació Escoles Cristianes
INDICADORS D'AVALUACIÓ	Realització d'una acció anual

Orgànica: 411

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.

Programa: Administració general d'educació

FITXA	Suport a les associacions de famílies d'alumnes
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	19.358,66 €
Objectius específics	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar. Complementar el mobiliari, els equipaments, les instal·lacions i el manteniment del centre escolar per tal de poder atendre les necessitats educatives de l'alumnat. Ajudar a les famílies a disminuir les despeses escolars i de projectes educatius per als seus fills. Disminuir o cobrir les despeses educatives, material escolar o d'activitats extraescolars i complementàries dels alumnes amb vulnerabilitat social Relitzar programes d'activitats organitzades per l'AFA. Promoure el desenvolupament d'activitats extraescolars. Compra de material pedagògic per a l'alumnat (jocs, llibres de text, de lectura i de consulta, continguts i recursos digitals, etc.) Adquisició de connectivitats i equipaments informàtics Fomentar la socialització dels llibres de text, de lectura i de consulta, llibres de text electrònics o continguts i recursos educatius digitals.
Destinatari	AFA Escola La Salle
INDICADORS D'AVALUACIÓ	Nombre de famílies adherides a l'AFA; Nombre d'accions realitzades

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****Orgànica: 411****OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.**Programa:** Administració general d'educació

FITXA	Suport a les associacions de famílies d'alumnes
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	15.421,81 €
Objectius específics	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar. Complementar el mobiliari, els equipaments, les instal·lacions i el manteniment del centre escolar per tal de poder atendre les necessitats educatives de l'alumnat. Ajudar a les famílies a disminuir les despeses escolars i de projectes educatius per als seus fills. Disminuir o cobrir les despeses educatives, material escolar o d'activitats extraescolars i complementàries dels alumnes amb vulnerabilitat social Relitzar programes d'activitats organitzades per l'AFA. Promoure el desenvolupament d'activitats extraescolars. Compra de material pedagògic per a l'alumnat (jocs, llibres de text, de lectura i de consulta, continguts i recursos digitals, etc.) Adquisició de connectivitats i equipaments informàtics Fomentar la socialització dels llibres de text, de lectura i de consulta, llibres de text electrònics o continguts i recursos educatius digitals.
Destinatari	AFA Institut Cassà
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nombre de famílies adherides a l'AFA; Nombre d'accions realitzades

Orgànica: 411**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.**Programa:** Administració general d'educació

FITXA	Suport a les associacions de famílies d'alumnes
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	12.728,17 €
Objectius específics	Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar. Complementar el mobiliari, els equipaments, les instal·lacions i el manteniment del centre escolar per tal de poder atendre les necessitats educatives de l'alumnat. Ajudar a les famílies a disminuir les despeses escolars i de projectes educatius per als seus fills. Disminuir o cobrir les despeses educatives, material escolar o d'activitats extraescolars i complementàries dels alumnes amb vulnerabilitat social Relitzar programes d'activitats organitzades per l'AFA. Promoure el desenvolupament d'activitats extraescolars. Compra de material pedagògic per a l'alumnat (jocs, llibres de text, de lectura i de consulta, continguts i recursos digitals, etc.) Adquisició de connectivitats i equipaments informàtics Fomentar la socialització dels llibres de text, de lectura i de consulta, llibres de text electrònics o continguts i recursos educatius digitals.
Destinatari	AFA Puig d'Arques
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nombre de famílies adherides a l'AFA; Nombre d'accions realitzades

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 63 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Orgànica: 411

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.

Programa: Administració general d'educació

FITXA	Suport a les associacions de famílies d'alumnes
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	12.491,37 €
Objectius específics	<p>Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.</p> <p>Complementar el mobiliari, els equipaments, les instal·lacions i el manteniment del centre escolar per tal de poder atendre les necessitats educatives de l'alumnat.</p> <p>Ajudar a les famílies a disminuir les despeses escolars i de projectes educatius per als seus fills.</p> <p>Disminuir o cobrir les despeses educatives, material escolar o d'activitats extraescolars i complementàries dels alumnes amb vulnerabilitat social</p> <p>Relitzar programes d'activitats organitzades per l'AFA.</p> <p>Promoure el desenvolupament d'activitats extraescolars.</p> <p>Compra de material pedagògic per a l'alumnat (jocs, llibres de text, de lectura i de consulta, continguts i recursos digitals, etc.)</p> <p>Adquisició de connectivitats i equipaments informàtics</p> <p>Fomentar la socialització dels llibres de text, de lectura i de consulta, llibres de text electrònics o continguts i recursos educatius digitals.</p>
Destinatari	AFA Aldric
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nombre de famílies adherides a l'AFA; Nombre d'accions realitzades

Orgànica: 411

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.

Programa: Administració general d'educació

FITXA	Suport a les associacions de famílies d'alumnes
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	2.103,23 €
Objectius específics	<p>Fomentar l'educació dels alumnes i les famílies participant i complementant el projecte educatiu del centre escolar.</p> <p>Complementar el mobiliari, els equipaments, les instal·lacions i el manteniment del centre escolar per tal de poder atendre les necessitats educatives de l'alumnat.</p> <p>Ajudar a les famílies a disminuir les despeses escolars i de projectes educatius per als seus fills.</p> <p>Disminuir o cobrir les despeses educatives, material escolar o d'activitats extraescolars i complementàries dels alumnes amb vulnerabilitat social</p> <p>Relitzar programes d'activitats organitzades per l'AFA.</p> <p>Promoure el desenvolupament d'activitats extraescolars.</p> <p>Compra de material pedagògic per a l'alumnat (jocs, llibres de text, de lectura i de consulta, continguts i recursos digitals, etc.)</p> <p>Adquisició de connectivitats i equipaments informàtics</p> <p>Fomentar la socialització dels llibres de text, de lectura i de consulta, llibres de text electrònics o continguts i recursos educatius digitals.</p>
Destinatari	AFA Llar d'infants Taps
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nombre de famílies adherides a l'AFA; Nombre d'accions realitzades

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
Pàgina 64 de 111

SIGNATURES
1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Orgànica: 411

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Premiar l'esforç i l'excel·lència dels alumnes de segon de Batxillerat que duuguin a terme treballs de recerca que tinguin com a àmbit d'estudi el municipi de Cassà de la Selva i/o el seu entorn.

Programa: Administració general d'educació

FITXA	Premis de Treballs de Recerca de segon de batxillerat
Modalitat de concessió	Concurrència competitiva
Cost previsible	1.000,00 €
Objectius específics	Despertar vocacions per a l'estudi i la investigació de l'alumnat
	Fomentar l'esperit de recerca
	Estimular l'alumnat en la realització de treballs de qualitat
	Incentivar als centres educatius en la motivació dels seus alumnes a endinsar-se en el món de la investigació
	Promoure estudis en l'àmbit de la població, el municipi o l'entorn de Cassà de la Selva
Destinatari	Estudiants de segon de batxillerat
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nomtre de treballs de recerca presentats; nombre de premis concedits



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ÀREA: Cultura, Cultura popular i entitats

Orgànica: 310

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Promocionar la llengua catalana.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Premis literaris
Modalitat de concessió	Concurrència competitiva
Cost previsible	600,00 €
Objectius específics	Promocionar els premis literaris correlletres de narrativa i poesia mitjançant una dotació econòmics. Premiar els guanyadors del correlletres de narrativa i poesia Promocionar la llengua catalana en narrativa i poesia
Destinatari	Guanyadors premis literaris
INDICADORS D'AVUACIÓ	Número de relats presentats

Orgànica: 310

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Fomentar la cultura cinematogràfica en tots els àmbits.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Suport a activitats de Cinema
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	13.500,00 €
Objectius específics	Fomentar la cultura cinematogràfica en tots els àmbits. Apropar el llenguatge cinematogràfic a través de pel·lícules, curmetratges, mostres d'animació i nous formats visuals. Propostes cinematogràfiques durant tot l'any.
Destinatari	Cine Club 8 1/2
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nombre d'activitats realitzades i obertes gratuïtament a tothom

Orgànica: 310

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Organització d'un festival per a tots els públics al voltant de la cançó de tradició oral.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Festival Càntut i les seves activitats per fomentar la conservació i difusió de la cançó de tradició oral
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	12.000,00 €
Objectius específics	Organització d'un festival per a tots els públics al voltant de la cançó de tradició oral. Promoure durant un cap de setmana el cant i la música que es facin sentir a tot arreu del municipi, en diverses formes i durant tota la jornada. Organització i coordinació durant tot l'any de diverses activitats amb diferents entitats per la seva participació en el festival.
Destinatari	Alter Sinergies pel Festival Càntut
INDICADORS D'AVUACIÓ	Impacte del Festival dins el municipi

Orgànica: 310

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 66 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Protegir i promocionar la sardana com a manifestació cívica i fet social i cultural de participació comunitària que ajuda a reforçar la cohesió i el sentit de pertinença a la comunitat.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Generar activitats al voltant del mon sardanístic i esbart
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	9.700,00 €
Objectius específics	<p>Vetllar per a la continuïtat de la sardana com element singular que conforma el patrimoni immaterial català.</p> <p>Protegir i promocionar la sardana com a manifestació cívica i fet social i cultural de participació comunitària que ajuda a reforçar la cohesió i el sentit de pertinença a la comunitat.</p> <p>Divulgació de la dansa popular catalana a través de classes de formació del ball de la sardana i esbart dansaire.</p>
Destinatari	Amics de la Sardana
INDICADORS D'AVUACIÓ	Activitats de difusió de cultura popular i sardanística

Orgànica: 310

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Col·laborar a fomentar la cultura popular i tradicional catalana promoguda per entitats del municipi.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Difusió de les activitats socio-culturals de la vila
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	7.200,00 €
Objectius específics	<p>Col·laboració amb la premsa i periodisme local.</p> <p>Col·laborar a fomentar la cultura popular i tradicional catalana promoguda per entitats del municipi.</p> <p>Recerca i estudi de la història local</p> <p>Difusió de les activitats socio-culturals de la vila</p>
Destinatari	Editorial Cassanenca - Revista Llumiguia
INDICADORS D'AVUACIÓ	

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 67 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Orgànica: 310

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Promocionar activitats tradicionals com cercaviles i trobades geganteres.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Promocionar i difondre la cultura popular al voltant del mon geganter
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	6.400,00 €
Objectius específics	Promocionar activitats tradicionals com cercaviles i trobades geganteres.
	Promoure celebracions al voltant de la cultura tradicional popular geganterera.
	Fomentar la difusió de la cultura tradicional popular catalana.
	Manteniment, conservació i difusió de la cultura geganterera de Cassà de la Selva.
Destinatari	Colla Geganterera
INDICADORS D'AVUACIÓ	

Orgànica: 400

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Promocionar la gastronomia local.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Promocionar la cultura gastronòmica local,i productes de Km 0
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	2.000,00 €
Objectius específics	Promocionar la gastronomia local.
	Organitzar activitats de promoció de la cultura gastronòmica local
	Activitats de difusió del calendari gastronòmic català obertes a tothom
	Promocionar la gastronomia local i catalana
Destinatari	Entitat Gastronòmica
INDICADORS D'AVUACIÓ	Organització d'activitats de promoció de la gastronomia obertes a tothom gratuïtes

Orgànica: 400

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Organització d'activitats culturals obertes a tots els ciutadans amb l'objectiu de treballar des de diferents punt de vista les tradicions populars.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Revisar i promocionar activitats culturals popular
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	1.500,00 €
Objectius específics	Organització d'activitats culturals obertes a tots els ciutadans amb l'objectiu de treballar des de diferents punt de vista les tradicions populars.
	Promoció d'una nova lectura de les tradicions popular dins de la programació cultural anual del municipi.
	Promocionar activitats culturals popular
Destinatari	Corks de Cassà
INDICADORS D'AVUACIÓ	Activitats gratuïtes obertes a tothom

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****Orgànica:** 310**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Difondre la cultura tradicional popular catalana des del món trabucaire realitzant diferents galajades i participant d'altres activitats del poble.**Programa:** Promoció cultural

FITXA	Promocionar activitats del món de cultura popular i específicament del trabucaires
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 800,00 €
Objectius específics	: Difondre la cultura tradicional popular catalana des del món trabucaire realitzant diferents galajades i participant d'altres activitats del poble.
Destinatari	: Trabucaires de Cassà
INDICADORS D'AVUACIÓ	:

Orgànica: 310**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Promoció de la cultura teatral. Facilitar les activitats teatrals sorgides en el municipi.**Programa:** Promoció cultural

FITXA	Promocionar la cultura teatrals i les arts escèniques dins l'activitat cultural del municipi
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 700,00 €
Objectius específics	: Promoció de la cultura teatral i les arts escèniques. Facilitar les activitats teatrals sorgides en el municipi. : Ajudar als grups de teatre amateur a poder desenvolupar els seus projectes.
Destinatari	: Grup de Teatre Cassanenc
INDICADORS D'AVUACIÓ	:

Orgànica: 310**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Promoció de la cultura teatral. Facilitar les activitats teatrals sorgides en el municipi.**Programa:** Promoció cultural

FITXA	Promocionar activitats escèniques
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 700,00 €
Objectius específics	: Promoció de la cultura teatral i les arts escèniques. Facilitar les activitats teatrals sorgides en el municipi. : Ajudar als grups de teatre amateur a poder desenvolupar els seus projectes.
Destinatari	: Guspira Teatre
INDICADORS D'AVUACIÓ	:

Orgànica: 131**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Neteja i manteniment de l'espai. Fomentar les activitats respectuoses i sostenibles en un entorn natural..**Programa:** Promoció cultural.Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

FITXA	Fomentar activitats respectuoses i sostenibles en un entorn natural
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	400,00 €
Objectius específics	Neteja i manteniment de l'espai. Fomentar les activitats respectuoses i sostenibles en un entorn natural.
	Organització d'activitats a la natura.
	Fomentar l'utilització d'un espai natural per generar cohesió social.
Destinatari	Organització de curses populars i activitats festives per a totes les edats.
Destinatari	Amics de la Pineda Fosca
INDICADORS D'AVUACIÓ	

Orgànica: 300**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Fomentar el coneixement, el respecte i la sensibilitat de la música clàssica des d'una vessant pedagògica.**Programa:** Promoció cultural.

FITXA	Promocionar que els músic i joves puguin tenir un recorregut musical dins el municipi
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	5.100,00 €
Objectius específics	Fomentar el coneixement, el respecte i la sensibilitat de la música clàssica des d'una vessant pedagògica.
	Crear una major sensibilitat musical tant per als joves músics com per al públic en general.
	Oferir la possibilitat que els joves amb coneixements musicals puguin participar en projectes de creació musical.
	Facilitar als ciutadans de Cassà de la Selva el consum en el seu propi municipi de productes professionals de música en viu.
Destinatari	Promocionar la formació musical dins el municipi
Destinatari	Jove Orquestra de Cassà
INDICADORS D'AVUACIÓ	

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
Pàgina 70 de 111

SIGNATURES
1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Orgànica: 300

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Generar un espai de trobada per les persones amants de la música i el cant de forma permanent.

Programa: Promoció cultural.

FITXA	: Promocionar el cant coral mitjançant activitats de difusió obertes a tothom
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 2.700,00 €
Objectius específics	: Generar un espai de trobada per les persones amants de la música i el cant de forma permanent.
	: Participar de les activitats culturals i lúdiques del poble.
	: Programació de concerts al municipi. Promocionar el cant coral
Destinatari	: Coral
INDICADORS D'AVUACIÓ	:



Ajuntament de Cassà de la Selva

ÀREA: Serveis Esportius

Orgànica: 320

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Fomentar i donar suport al desenvolupament de la cultura esportiva, la seva divulgació i pràctica a través d'activitats esportives que organitzin les entitats de caràcter esportiu del municipi.

Programa: Promoció i foment de l'esport

FITXA	Col·laboració econòmica amb les entitats que organitzin activitats esportives
Modalitat de concessió	Concurrència competitiva
Cost previsible	80.016,02 €
Objectius específics	Fomentar i donar suport al desenvolupament de la cultura esportiva, la seva divulgació i pràctica a través d'activitats esportives que organitzin les entitats de caràcter esportiu del municipi. Impulsar en l'organització i administració de tota classe d'iniciatives esportives públiques i/o privades de caràcter local.
Destinatari	Entitats de caràcter esportiu
INDICADORS D'AVUACIÓ :	<ol style="list-style-type: none"> Número d'esportistes de l'entitat. Núm. equips realitzen competicions de manera assídua (setmanalment) Núm. esportistes federats. Núm socis de l'entitat Núm. d'hores utilització instal·lacions públiques Si utilitzen instal·lació pròpia La participació en activitats organitzades per l'Ajuntament Formació i titulacions del personal tècnic Àmbit territorial disputa competicions L'oferiment de serveis propis als seus esportistes (fisios, preparadors físics, nutricionistes, etc) Número de proves esportives que organitzen al municipi Antigüitat de la prova Persones de l'organització Número de participants i procedència Mitjans utilitzats per a la seva difusió.

Ajuntament de
Cassà de la Selva**ÀREA: Ciutadania, Gent Gran, Salut, Serveis socials i Residència Geriàtrica Sant Josep**

Orgànica: 511

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Ajudes adreçades a famílies monoparentals, sobre la quota líquida de l'impost sobre Béns Immobles corresponents al domicili habitual. Ajudes adreçades a persones jubilades, sobre la quota líquida de l'impost sobre Béns Immobles corresponents al domicili habitual**Programa:** Assistència social primària

FITXA	Ajudes adreçades a famílies monoparentals i persones jubilades
Modalitat de concessió	Concurrència competitiva
Cost previsible	8.000,00 €
Objectius específics	Ajudes adreçades a famílies monoparentals, sobre la quota líquida de l'impost sobre Béns Immobles corresponents al domicili habitual Ajudes adreçades a persones jubilades, sobre la quota líquida de l'impost sobre Béns Immobles corresponents al domicili habitual
Destinataris	Famílies monoparentals i persones jubilades
INDICADORS D'AVUACIÓ	Número de sol·licituds Número d'ajudes concedides

Orgànica: 521

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Ajudes adreçades als usuaris de la Residència Geriàtrica Sant Josep en règim de residència assistida o centre de dia.**Programa:** Assistència social primària

FITXA	Ajudes als usuaris del geriàtric.
Modalitat de concessió	Concurrència competitiva
Cost previsible	8.000,00 €
Objectius específics	Ajudes adreçades als usuaris de la Residència Geriàtrica Sant Josep en règim de residència assistida o centre de dia.
Destinataris	Usuaris de la Residència Geriàtrica Sant Josep
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nombre de sol·licituds. Nombre de concessions.

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 73 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Orgànica: 510

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Finançament del servei d'aliments per persones amb necessitats bàsiques derivades pels Serveis Socials i/o l'Àrea de Ciutadania de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Programa: Assistència social primària

FITXA	: Servei d'aliments de Càritas per a persones amb necessitats bàsiques de Cassà.
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 20.000,00 €
Objectius específics	: Finançament del servei d'aliments per persones amb necessitats bàsiques derivades pels Serveis Socials i/o l'Àrea de Ciutadania de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
Destinatari	: Càrites
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de persones ateses; kilos de menjar repartit

Orgànica: 501

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Col·laboració amb el Casal de Jubilats per dur a terme el programa d'activitats de lleure, cultural i social del col·lectiu de pensionistes del municipi.

Programa: Promoció cultural

FITXA	: Subvenció a l'entitat del Casal
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 9.300,00 €
Objectius específics	: Col·laboració amb el Casal de Jubilats per dur a terme el programa d'activitats de lleure, cultural i social del col·lectiu de pensionistes del municipi. Reforçar la cohesió i el sentit de pertinença a la comunitat.
Destinatari	: Casal de Jubilats
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre d'activitats.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Orgànica: 520

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Donar un servei integral a les persones malaltes de càncer i els seu familiars de Cassà de la Selva.

Programa: Assistència social primària

FITXA	: Subvenció Oncolliga destinada a persones malaltes de càncer.
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 3.500,00 €
Objectius específics	: Donar un servei integral a les persones malaltes de càncer i els seu familiars de Cassà de la Selva.
Destinatari	: Oncolliga Girona
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de persones ateses.

Orgànica: 510

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Ajuda destinada a famílies amb infants en situació de vulnerabilitat per a la campanya de reis.

Programa: Assistència social primària

FITXA	: Subvenció a famílies amb infants campanya de reis
Modalitat de concessió	: Directa - Amb caràcter excepcional
Cost previsible	: 3.500,00 €
Objectius específics	: Ajudes destinada a famílies amb infants en situació de vulnerabilitat per a la campanya de reis per a la compra de jocs, joguines, llibres, roba o material escolar.
Destinatari	: Famílies amb infants en situació de vulnerabilitat que estan en seguiment de serveis socials.
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de famílies i nombre d'infants atesos.

Orgànica: 510

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Ajudes destinades a famílies o persones per l'assistència a la llar d'infants i activitats extraescolars, o allò necessari per garantir-ne la seva integració social i cobrir les seves necessitats bàsiques davant de situacions d'emergència social.

Programa: Assistència social primària

FITXA	: Ajudes destinades a famílies o persones en situació de vulnerabilitat.
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 1.500,00 €
Objectius específics	: Ajudes destinades a famílies o persones per l'assistència a la llar d'infants i activitats extraescolars, o allò necessari per garantir-ne la seva integració social i cobrir les seves necessitats bàsiques davant de situacions d'emergència social. Ajudes per material escolar i llibres.
Destinatari	: Famílies en risc d'exclusió social
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de sol·licituds. Nombre de Concessions.

Orgànica: 520

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Donar suport i millora de la qualitat de vida de les persones diagnosticades i intervingudes de càncer.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****Programa: Assistència social primària**

FITXA	: Subvenció per a l'Associació Catalana Contra el Càncer
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 1.000,00 €
Objectius específics	: Donar suport i millora de la qualitat de vida de les persones diagnosticades i intervingudes de càncer. : Contribuir a fer possible la prestació d'un servei de fisioteràpia dirigida al tractament del limfedema.
Destinataris	: Associació Catalunya Contra el Càncer
INDICADORS D'AVALUACIÓ	: Nombre de persones ateses.

Orgànica: 520**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Suport i millora de la qualitat de vida de les persones diagnosticades d'esclerosi múltiple, inclòs les persones diagnosticades o que es puguin diagnosticar en el futur a Cassà de la Selva.**Programa: Assistència social primària**

FITXA	: Subvenció per a l'Associació Esclerosi Múltiple
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 1.000,00 €
Objectius específics	: Suport i millora de la qualitat de vida de les persones diagnosticades d'esclerosi múltiple, inclòs les persones diagnosticades o que es puguin diagnosticar en el futur a Cassà de la Selva.
Destinataris	: Associació Esclerosi Múltiple
INDICADORS D'AVALUACIÓ	: Nombre de persones ateses.

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 76 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ÀREA: Promoció econòmica

Orgànica: 200

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Promocionar el patrimoni immaterial vinculat al suro i la indústria surotapera de Cassà com elements configuradors de la identitat de la població

Programa: Desenvolupament empresarial

FITXA	: Organització del Xic-Xec Fira del Tap i el Suro - Entitat Gastronòmica Cassanenca
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 5.000,00 €
Objectius específics	: Organitzar un esdeveniment vinculat a la tradició surera de Cassà
	: Organitzar el Xic-xec, un sopar que rememora els àpats que feien els vells tapers
	: Afavorir la cohesió social de la població de Cassà
Destinatari	: Entitat Gastronòmica Cassanenca - Xic-xec Fira del Tap i el Suro
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de persones assistents al sopar del Xic-xec

Orgànica: 200

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Promoció, dinamització i suport del comerç local i de proximitat.

Programa: Desenvolupament empresarial

FITXA	: Accions i activitats anuals de la Unió de Botiguers de Cassà
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 4.000,00 €
Objectius específics	: Promoció i dinamització del comerç local i de proximitat.
	: Desenvolupament d'activitats relacionades amb el comerç local.
Destinatari	: Unió de Botiguers de Cassà
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre d'accions implementades
	: Impacte quantitatiu de les accions segons tipologia (botigues participants, persones assistents, vals de compra repartits...)
	: Nombre de comerços adherits a la Unió de Botiguers de Cassà

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****Orgànica: 200****OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Participació en organismes de promoció i recerca del sector del suro.**Programa:** Desenvolupament empresarial

FITXA	: Accions i activitats anuals de la Fundació Institut Català del Suro
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 3.005,06 €
Objectius específics	: Col·laborar en projectes de la Fundació Institut Català del Suro
	: Contribuir a la promoció de Cassà com a poble surer
	: Participar d'iniciatives que apostin per la recerca i innovació en el món del suro
	: Compartir experiències i participar en organismes vinculats al suro
Destinatari	: Fundació Institut Català del Suro
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de jornades i reunions tècniques de seguiment de projectes
	: Projectes desenvolupats
	: Participació en esdeveniments de promoció del suro

Orgànica: 200**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Fomentar l'obertura de nous establiments comercials i serveis en locals buits del nucli antic**Programa:** Desenvolupament empresarial

FITXA	: Implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cassà
Modalitat de concessió	: Concurrència competitiva
Cost previsible	: 60.000,00 €
Objectius específics	: Incentivar i facilitar l'obertura de nous establiments comercials i de serveis al nucli antic
	: Revitalitzar el nucli antic
	: Donar suport a l'emprenedoria comercial
	: Contribuir al desenvolupament econòmic del municipi
Destinatari	: Locals comercials
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de sol·licituds presentades a la subvenció
	: Nombre d'establiments oberts al nucli antic



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ÀREA: Medi ambient, benestar animal, sostenibilitat i gestió de residus

Orgànica: 131

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Desenvolupar línies d'investigació sobre el suro; gestió forestal, conservació de la biodiversitat. Fomentar les activitats formatives a l'entorn del suro. Realitzar activitats divulgatives a l'entorn del suro i del coneixement de l'espai d'interès natural de les Gavarres. Mantenir i conservar la finca i el mas de Can Vilallonga.

Programa: Administració general del medi ambient

FITXA	: Suport a la gestió de l'espai de Can Vilallonga
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 4.000,00 €
Objectius específics	: Desenvolupar línies d'investigació sobre el suro; gestió forestal, conservació de la biodiversitat, qualitat del suro, control de plagues, ús de fungicides, etc. Aquesta activitat investigadora es realitzarà en coordinació amb d'altres actors, com ara universitats, centres tecnològics, etc. Fomentar les activitats formatives a l'entorn del suro dirigides a diferents públics; escolar, formació professional, universitats, empresaris de diferents sectors (vitivinícola, surer, envasos, etc.), etc. Realitzar activitats divulgatives a l'entorn del suro com ara rutes de descoberta de l'entorn natural, activitats familiars de cap de setmana, festes populars, campanyes divulgatives, exposicions, etc. Promoure l'intercanvi d'informació, experiències, coneixement entre les tres parts implicades. Mantenir i conservar la finca i el mas de Can Vilallonga
Destinatari	: Consorci de Les Gavarres
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre d'actuacions realitzades Tipologia de les actuacions realitzades

Orgànica: 131

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Vetllar pel bon funcionament de les colònies de gats que hi ha a Cassà de la Selva.

Programa: Administració general del medi ambient

FITXA	: Vetllar pel bon funcionament de les colònies de gats que hi ha a Cassà de la Selva
Modalitat de concessió	: Directa - Nominativa
Cost previsible	: 500,00 €
Objectius específics	: Captura i esterilització de gats amb l'objectiu de tancar el major nombre de colònies felines possibles Vetllar pel bon estat de salut dels gats de carrer i perduts Cura i esterilització dels gats abandonats, perduts i de les colònies
Destinatari	: La Peludeta
INDICADORS D'AVUACIÓ	: Nombre de colònies tancades anualment



Ajuntament de
Cassà de la Selva

ÀREA: Governació i seguretat

Orgànica: 131

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Accions de millora de l'entorn del municipi com la recollida de residus abocats en boscos i espais naturals.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Accions de millora de l'entorn del municipi
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	2.000,00 €
Objectius específics	Accions de millora de l'entorn del munciipi com la recollida de residus abocats en boscos i espais naturals. : Manteniment de la zona de les Gavarres.
Destinatari	Caçadors de Cassà
INDICADORS D'AVALUACIÓ	

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****ÀREA: Urbanisme****Orgànica:** 200**OBJECTIU ESTRATÈGIC:** Ajudes destinades a: Rehabilitació de façanes que donin a la via pública i obres destinades a la millora de l'accessibilitat o a afavorir les condicions d'accés i habitabilitat.**Programa:** Administració general d'habitatge i urbanisme

FITXA	Rehabilitació de façanes que donin a la via pública i obres destinades a la millora de l'accessibilitat o a afavorir les condicions d'accés i habitabilitat
Modalitat de concessió	Concurrència competitiva
Cost previsible	10.000,00 €
Objectius específics	Fomentar la rehabilitació de les façanes deteriorades que donin a la via pública. Fomentar les obres destinades a millorar l'accessibilitat en edificis o obres per afavorir les condicions d'accés i habitabilitat de persones de 65 anys o més o de persones que acreditin tenir un grau de discapacitat, mobilitat reduïda o altres limitacions.
Destinatari	Diversos
INDICADORS D'AVUACIÓ	Nombre d'actuacions executades. Tipologia de les actuacions executades.

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 81 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

ÀREA: Joventut

Orgànica: 400

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Fomentar valors metodològics i ideològics basats en el treball en equip, el respecte envers a un mateix i als altres, el país, la natura, la cultura, la convivència, el compromès, el voluntariat, l'esforç.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Fomentar participació cultural i convivència respectuoses amb l'entorn
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	3.000,00 €
Objectius específics	Fomentar valors metodològics i ideològics basats en el treball en equip, el respecte envers a un mateix i als altres, el país, la natura, la cultura, la convivència, el compromès, el voluntariat, l'esforç. Potenciar activitats d'ensenyament que permetin aprendre diferents valors a partir de les premisses de l'escoltisme. Participació en els diferents esdeveniments festius municipals. Reforçar i fomentar els valors i el coneixment de l'ecologia, el tercer món, la pau, el quart món, la interculturalitat, els drets humans... però més enllà d'ensenyar aquests valors, el mètode educatiu de MEG busca la maduració i l'autocreixement dels nois i noies mitjançant l'adquisició d'un compromís individual i una implicació en tot allò que afecta el seu país i la societat que els envolta.
Destinatari	La Claca
INDICADORS D'AVUACIÓ	Execució i bon funcionament de les activitats.

Orgànica: 400

OBJECTIU ESTRATÈGIC: Fer servir els jocs de taula com a eina de participació ciutadana, fomentant així la participació comunitària a través de les potencialitats i valors de les dinàmiques de joc i fair play.

Programa: Promoció cultural

FITXA	Foment de l'oci saludable
Modalitat de concessió	Directa - Nominativa
Cost previsible	500,00 €
Objectius específics	Generar espais d'oci saludable a través del joc de taula Fomentar els valors del fair play com a eina de convivència i participació ciutadana Investigar les possibilitats educatives i comunitàries que aporten els diferents tipus de jocs Consolidar espais de trobada setmanals, oberts a tothom i promoure la participació comunitària i la no-discriminació
Destinatari	Amics de la Forja
INDICADORS D'AVUACIÓ	Realització de tornejos i jornades lúdiques obertes al municipi.

SEGON. Publicar el susdit pla estratègic de subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de la Corporació.

INTERVENCIONS: Joan Ignasi Gispert.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
 Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
 Àlex Font Rico (FC-AM)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

11.- Donar compte del resultat de control intern, exercici 2023

Relació de fets

Vist l'informe de la intervenció, de 14 de febrer de 2023, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau a l'opinió de la intervenció general de la generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestrets de caixa fixa, de l'exercici 2023.

Fonaments de dret

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'eleva al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en l'esmentat informe anual que s'ha d'eleva al ple.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, en un punt addicional de l'informe anual s'han d'incloure els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

D'acord amb els esmentats articles 218.1 del TRLRHL i 15.6 del RCIL, i atès que la liquidació del pressupost ha estat aprovada per Resolució de data 28 de febrer de

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

2024 i que de la mateixa es preveu que se'n doni compte en el ple del mes de març de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Per tot això, **s'acorda:**

Únic.- Donar-se per assabentat de l'informe anual de l'Ajuntament de Cassà de la Selva emès per part de la Intervenció general en data 14 de febrer de 2024, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2024, amb la informació que es transcriu tot seguit i que es concreta en l'Annex I:

"Informe anual de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la intervenció general de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2023"

Antecedents

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de data 24 de maig de 2018, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos



Ajuntament de Cassà de la Selva

pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, l'informe anual de l'article 15.6 del mateix RCIL ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

Fonaments jurídics

- *Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).*
- *Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).*

Informe

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objecte de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

S'han emès 1.482 informes de fiscalització o d'intervenció, a l'Ajuntament de Cassà de la Selva durant l'exercici 2023.

Així mateix, s'han emès 32 informes d'omissió de la funció interventora,

A continuació es mostra la informació requerida a la normativa vigent, referida a l'exercici 2023:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

No s'ha adoptat cap resolució i/o decret contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

No s'ha sol·licitat cap opinió a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i, per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió d'aquest òrgan de tutela financera

3) Informes d'omissió de la funció interventora.



Ajuntament de Cassà de la Selva

S'han emès 32 informes d'omissió de la funció interventora, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

S'ha emès un informe d'intervenció favorable dels comptes justificatius dels pagaments a justificar, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

S'han emès 19 informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe, cap ha sigut desfavorable.

S'han emès 16 informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments menors, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe, dels quals 6 han sigut favorables amb observacions i 3 desfavorables.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

D'aquest informe, corresponent a l'exercici 2023, se'n donarà compte al ple juntament amb la liquidació del pressupost de l'entitat local.

ANNEX I – DETALL DE LES RESOLUCIONS ADOPTADES PEL PRESIDENT DE L'ENTITAT LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, DELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I/O DELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES JUSTIFICATIUS DELS PAGAMENTS A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2023

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- No consten.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No consten.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 86 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de la resolució, decret i/o acord amb omisió	Òrgan competent de la despesa	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Data de l'informe amb omisió	Motiu de l'omissió de la funció interventora	Procedència de la revisió dels actes
1	X2022002754	Contractació del subministrament d'aigua mineral – ACQUAJET BLUE PLANET SL (AQUADIRECT)	-	ALCALDE	4.695,35 €	108- 9200-22199	20/03/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
2	X202300090	Quota de soci Red Europea de Territoris Corcheros (RETECOR K)	17/03/2023	ALCALDE	1.200,00 €	102- 4330-48000	17/04/2023	Despeses que el gestor considera que no eren fiscalitzables o que ja estaven fiscalitzades	NO
3	X2023001029	Servei de telefonia i dades Ajuntament – TELEFONICA DE ESPAÑA SAU	-	ALCALDE	3.073,06 €	108- 9200-22200	15/05/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
4	X2023001030	Servei de telefonia i dades Ajuntament -GRN Serveis telemàtics SL.	-	ALCALDE	3.536,17 €	108- 9200-22200	15/05/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
5	X2023001028	Servei de telefonia i dades Ajuntament – ORANGE ESPAÑA	-	ALCALDE	2.482,26 €	108- 9200-22200	15/05/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

		SAU						t	
6	X202200 1949	Pròrroga conveni cooperació educativa Ajuntament i fundació Bosch i Gimpera, pràctiques extra curriculars	27/12/2022	ALCALDE	11.172,00 €	103- 9310-22706	29/06/2023	Despeses que el gestor considera que no eren fiscalitzables o que ja estaven fiscalitzades	NO
7	X202300 2052	Servei de telefonia i dades Ajuntament – ORANGE ESPAÑA SAU	-	ALCALDE	1.698,98 €	108- 9200-22200	10/07/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
8	X202300 2057	Servei de telefonia i dades Ajuntament – TELEFONICA DE ESPAÑA SAU	-	ALCALDE	2.060,28 €	108- 9200-22200	10/07/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
9	X202000 0608	conveni de recollida de gossos i gats abandonats	-	ALCALDE	4.008,87 €	200- 2310-22799	11/07/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
10	X202300 0673	Servei de telefonia i dades Ajuntament -GRN Serveis telemàtics SL.	-	ALCALDE	2.373,00 €	108- 9200-22200	11/07/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
11	X202200 2754	Contractació del subministrament d'aigua mineral – ACQUAJET BLUE PLANET SL	-	ALCALDE	784,23 €	108- 9200-22199	11/07/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO


**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

		(AQUADIR ECT)							
1 2	X202100 0802	contracte de subministrament en règim de lloguer sense opció a compra, instal·lació, manteniment i desmuntatge de la il·luminació i ornamentació de nadal	-	ALCAL DE	682,77 €	601- 1650- 22699	11/07/2 023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
1 3	X202300 1231	Cost còpia no previst en el contracte de subministrament d'equips d'impressió – GIROCOPI SL	-	ALCAL DE	4.045,5 8 €	302- 9200- 20500	11/07/2 023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
1 4	X201900 1640	Arrendament solar torre de comunicacions municipal	-	ALCAL DE	1.500,0 0 €	108- 9200- 20000	11/07/2 023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
1 5	X202300 2157	Subministrament energia elèctrica – ENDESA ENERGIA SAU	-	ALCAL DE	15.457, 12 €	601- 1650- 22100	12/07/2 023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
1 6	X202300 2673	Serveis d'impressió festa major 2023 – DUCFORM SA	-	ALCAL DE	7.145,9 9 €	300- 3380- 22609	27/09/2 023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO





Ajuntament de Cassà de la Selva

17	X2023002672	Servei de menjador de la Llar d'Infants – CAPGIR GESTIÓ DE SERVEIS SL	-	ALCALDE	12.262,24 €	400- 3230-22799	27/09/2023	Falta de tramitació de la corresponent modificació del contracte	NO
18	X2023002685	Servei de maquetació i disseny de l'agenda municipal – XAVIER FORROY DUCH	-	ALCALDE	1.143,45 €	302- 9240-24000	27/09/2023	Incorrecte utilització del procediment de contractació	NO
19	X2023002674	Servei de maquetació i disseny festa major 2023 – XAVIER FORROY DUCH	-	ALCALDE	3.063,36 €	300- 3380-22609	27/09/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
20	X2022000223	Indemnitzacions lloguer social – contracte privat	29/09/2023	ALCALDE	400,00 €	500- 2310-23300	09/10/2023	Despeses que el gestor considerava que no eren fiscalitzables o que ja estaven fiscalitzades	NO
21	X2023002675	Servei de telefonia i dades Ajuntament -GRN Serveis telemàtics SL.	-	ALCALDE	4.513,69 €	108- 9200-22200	16/10/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
22	X2023002670	Servei de telefonia i dades Ajuntament – ORANGE ESPAÑA SAU	-	ALCALDE	2.454,97 €	108- 9200-22200	16/10/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
23	X2023003044	Cost còpia no previst en el contracte de	-	ALCALDE	1.146,84 €	302- 9200-20500	16/10/2023	Falta de tramitació del corresponent	NO





Ajuntament de Cassà de la Selva

		subministra ment d'equips d'impressió - GIROCOPI SL						expedien t	
2 4	X202300 3046	Servei de comptabilitat energètica - CONSELL COMARCA L DEL GIRONÈS	-	ALCAL DE	1.844,9 9 €	501- 2310- 46501	16/10/2 023	Falta de tramitaci ó del correspo nent expedien t	NO
2 5	X202300 3033	Servei de telefonía i dades Ajuntament - TELEFONI CA DE ESPAÑA SAU	-	ALCAL DE	1.903,0 9 €	108- 9200- 22200	16/10/2 023	Falta de tramitaci ó del correspo nent expedien t	NO
2 6	X201800 2727	Conveni de cessió d'ús d'un terreny situat entre Doctor Robert, Primitiu Artigàs i Hospital de Cassà de la Selva - CAN MOLINES CB	-	ALCAL DE	2.516,8 0 €	108- 9200- 20000	20/11/2 023	Retards en la tramitaci ó de l'expedie nt	NO
2 7	X202300 2845	Subvenció nominativa per la redacció del projecte expositiu de la portalada romànica - GREC	16/11/2 023	ALCAL DE	4.000,0 0 €	105- 3340- 48000	05/12/2 023	Despese s que el gestor consider ava que no eren fiscalitza bles o que ja estaven fiscalitza des	NO
2 8	X202300 3635	Cost còpia no previst en el contracte de subministra	-	ALCAL DE	894,34 €	302- 9200- 20500	12/12/2 023	Falta de tramitaci ó del correspo nent expedien	NO





**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

		ment d'equips d'impressió - GIROCOPI SL						t	
29	X2023002068	Servei de telefonia i dades Ajuntament - ORANGE ESPAÑA SAU	-	ALCALDE	1.663,67 €	500- 2310-46700	12/12/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
30	X2022000436	Sobre cost contractació serveis d'esterilització i control de colònies de gats al carrer	-	ALCALDE	81,52 €	200- 1700-22799	12/12/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
31	X2023003211	Servei classes ioga i gimnàstica suau setembre 2023 Marta Cla Vendrel	-	ALCALDE	1.161,60 €	301- 3340-22613	12/12/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient	NO
32	X2021002188	Contractació de les obres de reforma interior del segon pis de Can Trinxeria i adaptació de la planta baixa i primera als nous usos	-	ALCALDE	53.747,15 €	601- 3300-60902	12/12/2023	Falta de tramitació del corresponent expedient de modificació	NO

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat





Ajuntament de Cassà de la Selva

1	X20230 02006	Pagament a justificar àrea de joventut – Sortida del casal jove a Waterworld	28/08/ 2023	632,5 0 €	303- 3340- 22609	Favor able	-
---	-----------------	---	----------------	--------------	------------------------	---------------	---

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb discorformat
1	X2022 00040 4	BESTRETA TARGETA PISCINA	27/0 2/20 23	615,8 7 €	403- 3420- 21200 403- 3420- 22112	Favor able	-
2	X2019 00199 4	BESTRETA CAIXA FIXA AMB TARGETA ÀREA DE COMUNICACIÓ	13/0 3/20 23	854,4 1 €	302- 9200- 22605 101- 9200- 22002 101- 9200- 22799	Favor able	-
3	X2019 00199 4	BESTRETA CAIXA FIXA AMB TARGETA ÀREA DE COMUNICACIÓ	23/0 3/20 23	1.159 ,27 €	302- 9200- 22605 101- 9200- 22002 101- 9200- 22799	Favor able	-
4	X2022 00040 4	BESTRETA TARGETA PISCINA	12/0 4/20 23	87,60 €	403- 3420- 21200	Favor able	-
5	X2023 00086 8	BESTRETA CAIXA FIXA EN METÀL·LIC TALLER ORQUESTRA AMPARO MESA	10/0 5/20 23	412,0 0 €	500- 2310- 22001 500- 2310- 22105 500- 2310- 22699	Favor able	-
6	X2022 00040 4	BESTRETA TARGETA PISCINA	23/0 5/20 23	131,8 4 €	403- 3420- 21200	Favor able	-
7	X2019 00199 4	BESTRETA CAIXA FIXA AMB TARGETA ÀREA DE COMUNICACIÓ	30/0 5/20 23	219,4 6 €	302- 9200- 22605 101- 9200- 22002 101- 9200- 22799	Favor able	-
8	X2023 00086 8	BESTRETA CAIXA FIXA EN METÀL·LIC TALLER ORQUESTRA AMPARO MESA	12/0 6/20 23	261,7 3 €	500- 2310- 22105 500- 2310- 22699	Favor able	-
9	X2022 00040 4	BESTRETA TARGETA PISCINA	07/0 7/20 23	191,5 3 €	403- 3420- 21200 403- 3420- 22112	Favor able	-
10	X2023 00086 8	BESTRETA CAIXA FIXA EN METÀL·LIC TALLER ORQUESTRA AMPARO MESA	12/0 6/20 23	150,9 8 €	500- 2310- 22105 500- 2310- 22699	Favor able	-



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1 1	X2019 00199 4	BESTRETA CAIXA FIXA AMB TARGETA ÀREA DE COMUNICACIÓ	19/0 7/20 23	644,5 6 €	302- 9200- 22000 302- 9200- 22605 302- 9240- 22699 101- 9200- 22002 101- 9200- 22799	Favor able	-
1 2	X2022 00040 4	BESTRETA TARGETA PISCINA	19/0 7/20 23	254,4 7 €	403- 3420- 21200 403- 3420- 22000	Favor able	-
1 3	X2022 00040 4	BESTRETA TARGETA PISCINA	27/0 9/20 23	58,67 €	403- 3420- 22000	Favor able	-
1 4	X2019 00199 4	BESTRETA CAIXA FIXA AMB TARGETA ÀREA DE COMUNICACIÓ	03/1 0/20 23	850,1 6 €	302- 9200- 22605 101- 9200- 22003 101- 9200- 22002 101- 9200- 22799	Favor able	-
1 5	X2023 00086 8	BESTRETA CAIXA FIXA EN METÀL·LIC TALLER ORQUESTRA AMPARO MESA	03/1 1/20 23	272,0 9 €	500- 2310- 22001 500- 2310- 22105 500- 2310- 22699	Favor able	-
1 6	X2022 00040 4	BESTRETA TARGETA PISCINA	30/1 1/20 23	140,8 5 €	403- 3420- 22112	Favor able	-
1 7	X2019 00199 4	BESTRETA CAIXA FIXA AMB TARGETA ÀREA DE COMUNICACIÓ	05/1 2/20 23	1.043 ,99 €	302- 9200- 22000 302- 9200- 22605 302- 9240- 22699 101- 9200- 22003 101- 9200- 22799	Favor able	-
1 8	X2023 00086 8	BESTRETA CAIXA FIXA EN METÀL·LIC TALLER ORQUESTRA AMPARO MESA	28/1 2/20 23	319,5 8 €	500- 2310- 22001 500- 2310- 22105 500- 2310- 22699	Favor able	-
1 9	X2022 00088 3	BESTRETA EFECTIU JOVENTUT	28/1 2/20 23	907,4 4 €	301- 3300- 22000 303- 3340- 22000 303- 3340- 22105	Favor able	-

INTERVENCIIONS: Pau Presas.

RESULTAT: DONAR COMPTE

**12.- Donar compte de l'aprovació de la liquidació del pressupost general de
l'Ajuntament de Cassà de la Selva, exercici 2023**



Ajuntament de Cassà de la Selva

Relació de fets

Tal i com estableix l'article 193.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004), de la liquidació de cada un dels pressupostos que integren el pressupost general i dels estats financers de les societats mercantils dependents de l'entitat, una vegada realitzada la seva aprovació, es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebrarà.

Caldrà remetre la còpia de la liquidació del pressupost a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya abans de finalitzar el mes de març de l'exercici següent al que correspon.

La liquidació del pressupost es va aprovar mitjançant decret d'alcaldia el passat 28 de febrer de 2024.

Per tot això, **s'acorda:**

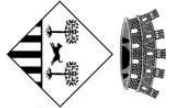
Únic.- Donar-se per assabentat del decret d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2023, el qual es transcriu a continuació:

“RESOLC:

PRIMER. Aprovar la liquidació del pressupost general de l'exercici 2023, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 95 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1.1. Liquidació del pressupost de despeses

Classificació Capítols	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Credits inicials	Modificacions	Credits totals	Desp. Autoritzades	Desp. Compromeses	Comp.Otros	Obligacions reconegudes	Obr.Otros	Pag. líquids	Pag/Obr	Pendent de pag.	Estim. d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	4.431.857,20	15.566,12	4.447.423,32	4.445.707,55	4.445.707,55	99,99	4.425.299,93	99,92	4.425.214,38	100,00	54,45	21.155,19
2	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS.	6.961.321,17	1.346.300,55	8.307.621,72	7.928.544,85	7.928.274,40	95,34	7.974.178,27	88,76	6.752.994,34	91,58	621.183,93	933.452,45
3	DESPESES FINANCERES.	82.400,00	4.899,88	87.299,88	81.612,88	81.612,88	93,38	81.612,88	93,38	81.612,88	100,00	5.787,12	5.787,12
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	1.245.720,00	61.808,55	1.308.528,55	1.240.951,48	1.240.951,48	94,83	1.230.044,95	94,00	1.198.994,14	97,30	33.150,81	78.494,53
5	F	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total d'operacions corrents.	12.817.200,00	1.333.864,20	14.151.064,20	13.694.716,74	13.688.446,79	98,73	13.112.104,91	92,66	12.457.715,72	92,01	654.380,19	1.038.876,29
6	INVERSIONS REALS.	428.400,00	1.904.113,10	1.992.513,10	1.228.302,40	1.197.823,28	58,11	845.425,08	42,43	803.134,04	95,00	42.291,05	1.147.088,01
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	118.000,00	21.971,40	140.971,40	134.053,12	134.053,12	95,08	134.053,12	95,08	134.053,12	100,00	0,00	0,00
8	ACTIUS FINANCERS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	PASSIUS FINANCERS.	394.000,00	4.894,18	398.894,18	398.894,18	398.894,18	100,00	398.894,18	100,00	398.894,18	100,00	0,00	0,00
	Total d'operacions de capital:	911.400,00	1.560.948,68	2.522.348,68	1.731.279,70	1.669.740,89	95,37	1.348.342,30	53,88	1.300.051,34	92,86	42.291,05	1.154.006,29
	Suma	13.728.700,00	2.924.832,88	16.653.532,88	15.425.996,44	15.348.187,37	92,17	14.460.447,30	86,53	13.753.767,06	92,18	666.660,24	2.192.884,58

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 96 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



1.2. Liquidació del pressupost d'ingressos

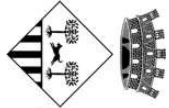
Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Despeses	Diferència	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Recaptació	Pendent de cobr.	Estat d'exercici
1	Impostos directes.	5.160.000,00		5.160.000,00	5.251.257,39	101,177	4.666.038,01	73.448,57	4.892.486,44	93,17	368.770,65	91.257,39
2	Impostos indirectes.	290.000,00		290.000,00	298.399,91	94,58	273.546,92	40.744,97	232.801,95	89,48	3.597,96	-19.000,09
3	Taxes, preus públics i altres ingressos.	3.880.700,00		3.880.700,00	4.197.845,22	108,45	4.087.048,93	61.666,33	4.025.392,60	95,90	172.150,62	216.845,22
4	Transferències corrents.	4.122.000,00	208.419,83	4.330.419,83	4.474.309,73	103,32	4.569.047,07	237.154,82	4.331.902,85	99,52	142.416,88	143.889,90
5	Ingressos patrimonials.	16.000,00		16.000,00	18.330,52	114,57	18.330,52		18.330,52	100,00		2.330,52
6	Alienació d'inversions reals.		340.396,55	340.396,55	111.022,40	32,96	111.022,40		111.022,40	100,00		-229.204,15
7	Transferències de capital.											-2.375.846,50
8	Actius financers.		2.375.846,50	2.375.846,50								-200.000,00
9	Passius financers.		200.000,00	200.000,00								
	Suma	13.728.700,00	2.024.632,88	16.653.332,88	14.289.003,17	85,90	14.028.072,45	413.000,69	13.612.069,75	85,26	676.936,41	-2.994.329,71

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 97 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1.3. Magnituds pressupostàries

1.3.1. Resultat pressupostari de l'exercici

III. RESULTAT PRESSUPOSTARI		EXERCICI 2023	
CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	14.177.840,77	13.112.104,91	1.065.735,86
b) Operacions de capital	111.182,40	679.478,21	-568.315,81
1. Total operacions no financeres (a+b)	14.289.003,17	14.091.583,12	197.420,05
c) Actius financers			
d) Passius financers		368.894,18	-368.894,18
2. Total operacions financeres (c+d)		368.894,18	-368.894,18
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	14.289.003,17	14.460.447,30	-171.444,13
AJUSTOS			
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tesoreria per a despeses generals			481.041,54
4. Desviacions de finançament negatives del exercici			531.189,56
5. Desviacions de finançament positives del exercici			215.580,03
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4+5)			806.831,06
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)			836.186,93

Riua, Orze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
Pàgina 98 de 111

SIGNATURES
1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1.3.2. Romanents de crèdit

Situació de romanents

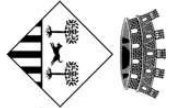
Compromesos:	888.740,07
Retinguts:	1.048.333,37
Autoritzats:	76.809,07
Disponibles:	179.003,07
No disponibles:	0,00
No compromesos:	1.304.145,51
Total:	2.192.885,58

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 99 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

1.3.3. Romanent de tresoreria

EXERCICI 2023

COMPTES	COMPONENTS	IMPORTS	
		ANY	ANY ANTERIOR
57.566	1. Fons líquids		
	2. Drets pendents de cobrament		
430	+ del Pressupost corrent	070.836,41	600.304,28
431	+ de Pressupostos lancats	1.662.413,72	1.989.137,16
	+ d'Operacions no pressupostàries	140.238,02	114.446,66
257.258.270,275.440,442. 449.456.470.471.472.537. 538.580.585.586			
400	3. Obligacions pendents de pagament		
	+ del Pressupost corrent	690.690,24	13.820,53
401	+ de Pressupostos lancats	1.141,81	141,81
166.166.180.185.410.414. 419.453.456.475.476.477. 502.515.518.521.550.560. 661	+ d'Operacions no pressupostàries	880.127,46	929.653,56
554.559	4. Partides pendents d'aplicació		
	- cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	202,08	202,08
555.5581.5585	+ pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	2.229,76	3.110,87
2391.2962.2981.2982.49 00.4901.4902.4903.5901 .5982.5981.5982	I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		
	II. Saldos de dubtos cobrament		
	III. Exced. de finançament afectat		
	IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		
		3.893.696,85	4.528.044,43
		1.488.076,72	1.707.981,55
		659.099,52	1.009.802,18
		1.739.522,61	1.810.260,70

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

SEGON. Donar compte del romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat amb els saldos de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i els saldos de creditors per devolució d'ingressos a final del període i dels indicadors de solvència i liquiditat d'estalvi net i de deute viu, en els termes previstos a l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

2.1. Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat

Descripció	Import
Romanent de tresoreria per despeses generals	1.739.522,61
(-) Saldo de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost a final del període	170.995,38
(-) Saldo des creditors per devolució d'ingressos a final del període	1.737,72
Romanent de tresoreria per despeses generals ajustat	1.566.789,51

2.2. Estavi net

DRETS RECONEGUTS NETS INGRESSOS CORRENTS	
1. Impostos directes	5.251.257,39
2. Impostos indirectes	236.399,91
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	4.197.543,22
4. Transferències corrents	4.474.309,73
5. Ingressos patrimonials	18.330,52
a) Drets reconeguts nets corrents totals	14.177.840,77
Ajustos als ingressos corrents:	
Article 35	0,00
Concepte 396	0,00
Concepte 397	0,00
Ingressos no recorrents	0,00
b) Total ajustos als ingressos corrents	0,00
1. TOTAL INGRESSOS CORRENTS AJUSTATS (a - b)	14.177.840,77
OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4	
1. Despeses de personal	4.426.268,83
2. Despeses corrents en béns i serveis	7.374.178,27
4. Transferències corrents	1.230.044,95
c) Total despeses corrents cap. 1, 2 i 4	13.030.492,05
ORN finançades amb romanent líquid de tresoreria:	
1. Despeses de personal	
2. Despeses corrents en béns i serveis	
4. Transferències corrents	
d) Total ORN finançades amb romanent líquid de tresoreria	491.041,54
2. TOTAL DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4 AJUSTADES (c - d)	12.539.450,51
3. ESTALVI BRUT (1 - 2)	1.638.390,26
4. Anualitat teòrica d'amortització	400.211,93
5. ESTALVI NET (3 - 4)	1.238.178,33
6. RATI LEGAL D'ESTALVI NET (5 / 1 * 100)	8,73

2.3. Deute viu

El deute viu a 31 de desembre de 2023 per operacions de crèdit i avals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva és de 2.208.395,13 euros:

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 101 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

Préstec	Descripció	Capital pendent a 1/01/23	Amortitzacions ordinàries de l'exercici	Capital pendent a 31/12/23
2006 / 1 / BBVA	BBVA BANCO DE FINANCIACIÓN, S.A.	165.200,00	41.300,00	123.900,00
2007 / 1 / BBVA2	BBVA BANCO DE FINANCIACIÓN, S.A.	41.437,50	9.750,00	31.687,50
2016 / 1 / CAIXA2	PRÉSTEC FINANÇAMENT INVERSIONS	90.616,04	40.273,87	50.342,17
2017 / 1 / SANTAN	PRÉSTEC PER A INVERSIONS 2017	377.325,00	55.900,00	321.425,00
2018 / 1 / BBVA	PRÉSTEC INVERSIONS 2018	637.500,00	85.000,00	552.500,00
2021 / 1 / CAIXA2	PRÉSTEC OBRES C. INDÚSTRIA I REHABILITACIÓ CAN TRINXERIA	704.764,23	78.307,12	626.457,11
2021 / 1 / CAIXAB	PRÉSTEC ENDAGAMENT RIERA EL TORRENT DEL PAS	72.916,67	8.333,32	64.583,35
2022 / 1 / CAIXAB	PRÉSTEC CAMP DE FUTBOL 7	487.500,00	50.000,00	437.500,00
TOTALS		2.577.259,44	368.864,31	2.208.395,13

El rati del deute viu se situa en el 15,58% dels ingressos corrents liquidats:

CONCEPTE	IMPORT
Deute viu per operacions de crèdit a 31/12/2023	2.208.395,13
Drets reconeguts corrents 2023 consolidats	14.170.198,72
Ajuntament de Cassà de la Selva	14.177.840,77
Gestió de Serveis Municipals, S.L.	598.528,61
Consolidació per transferències internes (*)	-606.170,66
RATI DEL DEUTE VIU a 31/12/2023	15,58%

Els ingressos corrents liquidats de l'exercici 2023 consolidats són els següents:

Concepte	Ajuntament de Cassà de la selva	GSM, S.L.	TOTAL
DRN capítols 1 a 5 de la liquidació	14.177.840,77		14.177.840,77
DRN per operacions corrents afectats a operacions de capital	0,00		0,00
Article 35 Contribucions especials	0,00		0,00
Concepte 396 Ingressos per actuacions d'urbanització	0,00		0,00
Concepte 397 Aprofitaments urbanístics	0,00		0,00
Ingressos d'explotació		598.528,61	598.528,61
Import net de la xifra de negocis			0,00
Treballs realitzats per l'empresa per al seu actiu			0,00
Altres ingressos d'explotació		598.528,61	598.528,61
Ingressos financers			0,00
Ajust de consolidació per operacions internes (*)	606.170,66	0,00	606.170,66
TOTAL	13.571.670,11	598.528,61	14.170.198,72

TERCER. Donar-ne compte al Ple corporatiu en la primera sessió ordinària que se celebri.

QUART. Trametre l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya."

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
Pàgina 102 de 111

SIGNATURES
1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

INFORME DE CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE SOBRE L' AVALUACIÓ DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA, DE LA REGLA DE LA DESPESA I DEL LÍMIT DEL DEUTE EN L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST I, SI S'ESCAU, EN L'APROVACIÓ DELS COMPTES ANUALS DE LES SOCIETATS NO FINANCERES DE CONFORMITAT

ANTECEDENTS

1. Número d'expedient: X2024000565
2. Descripció de l'expedient: Liquidació del Pressupost General 2023
3. Òrgan competent: Alcalde
4. Import capacitat de finançament: 332.434,64 €
5. Ràtio legal del deute viu: 15,58 %

FONAMENTS JURÍDICS

1. Article 213 i ss. del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).
2. Article 32.1.d del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).
3. Art. 16.2 RD 1463/2007 Art. 15.3.e) OHAP/2105/2012 Art. 4.1.b).6 RD 128/2018, La intervenció elevarà al ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute, de la pròpia entitat local i dels seus organismes autònoms i entitats dependents. L'informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà al previst en l'article 191.3 del RDLeg 2/2004.

INFORMO

L'apartat 1.d de l'article 32 del RD 424/2017 estableix que estaran subjectes a control permanent les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

Atenent el que disposa la normativa exposada i a la vista de la documentació inclosa a l'expedient, s'emetrà aquest informe d'acord amb allò disposat pels articles 29.2 i 32.1.d del RD 424/2017, en tant que la realització d'aquesta actuació amb caràcter previ a l'aprovació de la proposta ha estat atribuïda a la Intervenció per la normativa indicada en el punt 3 dels fonaments jurídics, amb els següents resultats:

Aspectes revisats de conformitat:

- Que consta la proposta d'acord d'aprovació de l'expedient. (Art. 175 RD 2568/1986)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 103 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Que existeix informe favorable del responsable de l'expedient en el que s'exposen els antecedents i disposicions legals o reglamentàries en què basa el seu criteri. (Art. 172 RD 2568/1986)
- Que en base als càlculs adjunts en aquest informe, es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària. (Art. 3.2 i 11.4 LO 2/2012 Art. 16.2 RD 1463/2007)
- Que en base als càlculs adjunts en aquest informe, es compleix el límit de deute públic. (Art. 13 LO 2/2012 Art. 53 RDLeg 2/2004)

CONCLUSIÓ

La proposta anteriorment indicada s'informa de CONFORMITAT.

Avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària

ENTITAT	INGRÉS NO FINANCER	DESPESA NO FINANCERA	AJUSTOS DE LA PRÒPIA ENTITAT	AJUSTOS PER OPERACIONS INTERNES	CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANÇAMENT
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (1) - (2) + (3) + (4)
Ajuntament de Cassà de la Selva	14.289.003,17	14.091.583,12	127.372,54	7.542,05	332.434,84
GSM	598.528,51	598.528,51		0,00	0,00
TOTAL	14.887.531,78	14.880.111,73	127.372,54	7.842,05	332.434,84

CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANÇAMENT DE LA CORPORACIÓ LOCAL **332.434,84**

Avaluació del compliment de la regla de la despesa

ENTITAT	DESPESA MÀXIMA ADMISSIBLE REGLA DE DESPESA				DESPESA COMPUTABLE EXERCICI n	
	Despesa computable exercici n-1	Despesa computable exercici n-1 * taxa creix. PIB		Augments / Diminucions de reaptació		
		(2) = (1) * (1 + taxa creix. PIB)	(3)			Limit de la regla de la despesa exercici n
(1)	TAXA	0,00%	(4) = (2) + (3)	(5)		
Ajuntament de Cassà de la Selva	13.307.080,86		13.307.080,86	0,00	13.307.080,86	12.862.602,71
GSM	557.672,18		557.672,18	0,00	557.672,18	688.628,81
TOTAL	13.864.753,04		13.864.753,04	0,00	13.864.753,04	13.461.031,32

DIFERÈNCIA ENTRE EL "LÍMIT DE LA REGLA DE DESPESA" I LA "DESPESA COMPUTABLE" **413.721,72**

Avaluació del compliment del límit del deute

RÀTIO LEGAL DEL DEUTE VIU	Deute viu a 31/12	Ingressos corrents de la liquidació	Ràtio
	2.208.395,13	14.170.198,72	15,58%

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

INTERVENCIIONS: Pau Presas.

RESULTAT: DONAR COMPTE

13.- PROPOSTES URGENTS

L'alcalde anuncia la introducció de dues propostes urgents i aquestes es sotmeten a votació la seva urgència:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)

ABSTENCIONS (1):

Antonio Ávila Barrios (PP)

EN CONTRA (1):

Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER MAJORIA ABSOLUTA

13.1.- Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 2/2024 de L'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2024

Diversos centres gestors han presentat les sol·licituds següents de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Innovació	Necessitat sobrevinguda d'adquirir dues aplicacions informàtiques de gestió de recursos que no estaven previstes al pressupost de 2024 de despeses per aplicacions informàtiques.	14.000,00 €

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Medi Ambient	Indemnització per liquidació anticipada del contracte de gestió indirecte del servei públic de recollida i transport de residus urbans i del servei de neteja viària amb l'empresa Servicios Especiales de Limpieza S. A. en motiu de la implantació del nou servei de recollida de residus mitjançant el sistema de porta a porta. Increment despesa recollida animals. Es tracta d'un servei amb preus variables, ja que es repercuteix proporcionalment el preu global anual fixe del contracte comarcal, i establint un preu per animal, segons la quantitat d'animals recollits.	59.982,38 €
Educació	Concessió subvenció per Fundació Privada Patronat Col·legi La Salle per la instal·lació de cortines a les aules més exposades al sol del migdia per tal de mitigar les altes temperatures que està suposant el canvi climàtic.	25.000,00 €
Varies àrees	Factures pendents d'aplicar a pressupost a data 31/12/2023	75.150,30 €
		174.132,68 €

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Per tot això, **s'acorda:**

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 2/2024 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2024, segons el detall següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

EXPEDIENT 3CE 2/2024				
PRESSUPOST DE DESPESES				
Org.	Pro.	Eco.	Descripció	IMPORT
100	9200	20201	Arrendaments d'edificis 23	419,88 €
103	1532	21001	Manteniment de la via pública camins i rieres 23	504,57 €
103	1630	22797	Neteja viària - indemnització extensió contracte	50.000,00 €
103	1630	22798	Neteja viària contractació anterior	48.879,89 €
103	1650	21301	Manteniment i reparacions enllumenat públic 23	5.416,37 €
103	1710	21401	Manteniment i reparació vehicles de la brigada 23	279,81 €
103	1710	22798	Manteniment zones verdes 23	602,91 €
120	9200	20501	Arrendaments d'equips d'oficina 23	205,74 €
122	9200	22204	Despeses telefòniques 23	821,19 €
122	9200	64101	Despeses en aplicacions informàtiques	14.000,00 €
131	1700	22798	Estudis i treballs tècnics ex. anteriors	7.732,16 €
131	1621	22798	Recollida de residus 23	5.585,57 €
131	2310	22798	Recollida d'animals 2023	2.250,22 €
140	1320	22798	Manteniment aplicacions informàtiques policia 23	303,46 €
321	3420	21201	Manteniment i reparacions piscines municipals 23	26,86 €
321	3420	22003	Ordinari no inventariable 23	96,86 €
411	3230	78002	Subvenció a la Fundació Escoles Cristianes inversions anuals	25.000,00 €
510	2310	46701	Al Consorci de Benestar Social Girona-Salt 23	12.007,19 €
TOTAL				174.132,68 €

FONTS DE FINANÇAMENT				
BAIXA DEL PRESSUPOST DE DESPESES				
Org.	Pro.	Eco.	Descripció	IMPORT
122	9200	22002	Adquisició de material informàtic no inventariable	5.980,44 €
PRESSUPOST D'INGRESSOS				
Concepte	Descripció			Import
87000	Romanent de Tresoreria			168.152,24 €
TOTAL				174.132,68 €

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicta del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

INTERVENCIONS: Pau Presas.

VOTACIONS**A FAVOR (17):**

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)

ABSTENCIONS (2):

Antonio Ávila Barrios (PP)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER MAJORIA ABSOLUTA

13.2.- Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 2/2024 de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2024

Diversos centres gestors han presentat sol·licituds de modificació del pressupost mitjançant suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit previst és insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
---------------	--------------------------	--------

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Biblioteca	Despesa corresponent a la programació estable de tot l'any organitzada per la Biblioteca, no contemplada en el pressupost.	1.490,26 €
Polícia	Migració de l'actual plataforma de visualització de les càmeres de vídeo vigilància instal·lades a les oficines de la Policia Local, per adquisició d'una nova plataforma de gestió CCTV (Circuit Tancat de Televisió), mobilitat i medi ambient.	18.000,00 €
Medi Ambient	Inversions a la via pública complementàries a la posada en marxa del nou sistema de recollida de residus porta a porta, que s'han d'efectuar abans de la seva implantació.	35.000,00 €
Esports i Piscina	Treballs de manteniment del parquet del pavelló triple municipal, molt desgastat per l'elevat us al que està sotmès. Treballs de remodelació i reparació de les grades del camp de futbol, i instal·lar-hi elements de seguretat per als espectadors, inexistents en aquests moments. Instal·lació sistema de desinfecció de l'aigua de la piscina coberta mitjançant una làmpada d'ultraviolats, necessària per disminuir, de manera molt considerable, el consum d'aigua de la piscina, rebaixar-ne els efectes nocius que les cloramines que oxiden tots els equips informàtics, i millorar-ne la qualitat de l'aigua del vas de la piscina.	43.062,70 €
Cultura	Despesa per a poder seguir programant amb la quantitat i la qualitat que es requereix i per a poder seguir tenint el nombre de públics en les diverses activitats culturals del poble (activitats continuades durant l'any). Increment de preus de les activitats proposades privades relacionades amb la Festa Major.	40.000,00 €
Urbanisme	Obres de reurbanització i millora dels carrers del barri vell i altra vialitat municipal per tal d'assolir el ferm, amplades de vial i nivells d'accessibilitat que els són exigibles. Cal incrementar la partida de Treballs tècnics d'urbanisme donada la forta demanda per projectes que cal redactar per l'execució d'obres i també per la valoració de diverses actuacions i poder fer la previsió pel seu finançament, ja sigui amb fons propis o bé optant a les subvencions en la part que sigui possible.	502.717,00 €
Via Pública	Instal·lació d'un sistema de telegestió pel Pavelló Polivalent municipal de Cassà de la Selva, que permetrà programar i controlar les instal·lacions d'aquest edifici, més concretament l'enllumenat interior, la ventilació, i el sistema de calefacció. Amb l'objectiu d'optimitzar el funcionament i la sostenibilitat de l'edifici públic.	5.478,88 €
		645.748,84 €

Codi Segur de Verificació: c1ee2c4e-1413-41dd-b7b3-f92c81951fad
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25196722
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:35:54
 Pàgina 109 de 111

SIGNATURES
 1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Per tot això, **s'acorda:**

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit 3SC 2/2024 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2024, segons el detall següent:

EXPEDIENT 3SC 2/2024				
PRESSUPOST DE DESPESES				
Org.	Pro.	Eco.	Descripció	IMPORT
102	9200	63200	Inversió en reposició edificis	5.478,88 €
103	1532	61900	Inversions en vies i espais públics	483.267,00 €
130	1500	22706	Treballs tècnics Urbanisme	54.450,00 €
140	1320	64100	Aplicacions informàtiques policia	18.000,00 €
300	3321	22609	Activitats Biblioteca	1.490,26 €
310	3300	22699	Despeses diverses serveis culturals	5.000,00 €
310	3340	22706	Gestió i programació Centre Recreatiu	25.000,00 €
310	3380	22609	Festa Major	10.000,00 €
320	3420	61900	Inversions reposició instal·lacions esportives	41.562,70 €
321	3420	62200	Inversions en edificis	1.500,00 €
TOTAL				645.748,84 €

FONTS DE FINANÇAMENT				
BAIXA DEL PRESSUPOST DE DESPESES				
Org.	Pro.	Eco.	Descripció	IMPORT
120	1500	22001	Prensa i llibres	290,26 €
PRESSUPOST D'INGRESSOS				
Concepte	Descripció			Import
87000	Romanent de Tresoreria			645.458,58 €
TOTAL				645.748,84 €

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas

SIGNATURES

1.- Ignacio López Salvador (TCAT) (Secretari), 18/04/2024 11:36
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 17:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicta del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

INTERVENCIONS: Pau Presas i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (17):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
 Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
 Àlex Font Rico (FC-AM)
 Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
 Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
 Ester Ayala Estrella (FC-AM)
 Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
 Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
 Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
 Joan Casabó Fuguat (JxC-CM)
 Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
 Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
 Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
 Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
 Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)

ABSTENCIONS (2):

Antonio Ávila Barrios (PP)
 Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER MAJORIA ABSOLUTA

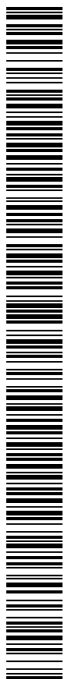
14.- Informes d'Alcaldia i regidors

El **tinent alcalde Robert Mundet** tracta els assumptes següents:

- Gestió de les depuradores del Gironès a través del Consell Comarcal
- Finançament nova gossera del Gironès a través del Consell Comarcal
- Prohibició fer foc del 15 de març al 15 d'octubre

L'**alcalde Pau Presas** tracta els assumptes següents:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat





Ajuntament de Cassà de la Selva

- Processos selectius brigada municipal
- 18 d'abril sessió de Ple extraordinari fill predilecte Joaquim Mundet

El **regidor Joan Casabó** tracta els assumptes següents:

- Activitats culturals
- Activitats Sant Jordi
- Premis literaris

La **regidora Sílvia Simon** tracta els assumptes següents:

- Segell Infoparticipa

La **regidora Núria Salvans** tracta els assumptes següents:

- Activitat residència geriàtrica 17a edició "Plantem la Pau"
- Taller suport familiar
- Casal Claca-Serveis Socials
- Agraïment a Càritas

La **regidora Ester Ayala** tracta els assumptes següents:

- Consell de la gent gran

La **regidora Mar Sánchez** tracta els assumptes següents:

- Obertura ampliació CAP Cassà

El **regidor Eduard Fusté** tracta els assumptes següents:

- Nova dinamitzadora juvenil
- Obertura Espai Jove

La **regidora Esther Domínguez** tracta els assumptes següents:

- Projecte Les Retallables
- Acte de reconeixement a Maria Coromines

La **regidora Noe Bueno** tracta els assumptes següents:

- Preinscripcions llar d'infants

15.- Precs i preguntes

Sense intervencions.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Datat i signat electrònicament,

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat