



AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 25 DE JULIOL DE 2024

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2024000013
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 25 de juliol de 2024
Hora d'inici: 19:00 h
Hora de fi: 19:25 h
Lloc: sala de plens

Assistents:

Pau Presas Bertran (FC-AM), alcalde
Regidors/es:
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM), s'incorpora a les 19:06h
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

Joan Bataller Garriga, secretari accidental
Núria Josa Arbonès, interventora

Absents:

Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)
Marià Montsuñer González (PSC)

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovar acta del Ple ordinari de 27 de juny de 2024
- 2.- Donar compte de decrets d'Alcaldia núm. 2024/1306 a 2024/1588
- 3.- Donar compte de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació del primer semestre vençut de l'exercici 2024
- 4.- Aprovació del conveni marc de delegació amb el Consell Comarcal del Gironès per a la prestació de servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos
- 5.- Regularització dels preus del contracte de recollida i transport de residus i neteja viària



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

de SELSA per l'any 2024 i 2025

6.- Modificació puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva de modificació de la fitxa del sector SUND 2.6 CAN BARNADA-LES SERRES

7.- Aprovació del Pla d'autoprotecció del Pavelló Municipal Polivalent

8.- Aprovació inicial de l'ordenança reguladora del servei de préstec d'instruments de l'Escola Municipal de Música Pere Mercader

9.- Arxivar expedients sancionadors

10.- Declaració concurrència bonificacions ICIO juliol 2024

11.- Aprovació del Compte General de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2023

12.- PROPOSTES URGENTS

12.1.- Aprovació de l'increment del límit quantitatiu establert en l'article 174.3 del Reial decret legislatiu 2/2024, per l'import i aplicació pressupostaria destinada al projecte executiu de la renovació i millora de l'enllumenat públic exterior de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

13.- Informes d'Alcaldia i regidors

14.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària establert a l'article 90.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, l'alcalde declara oberta la sessió.

1.- Aprovar acta del Ple ordinari de 27 de juny de 2024

Relació de fets

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió plenària de data 27/06/2024, signada pel secretari de l'òrgan.

Fonaments de dret

- Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Art. 33 i ss. del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **s'acorda:**

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió plenària ordinària de data 27/06/2024, que consta a l'expedient.

Segon.- PUBLICAR l'acta al lloc web municipal, en format editat a l'objecte de protegir les eventuais afectacions del dret fonamental a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i dades de caràcter personal que pogués contenir.

Tercer.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes del Ple de la Corporació.

Quart.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

VOTACIONS

A FAVOR (14):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- Donar compte de decrets d'Alcaldia núm. 2024/1306 a 2024/1588

Es dona compte al Ple municipal els decrets d'alcaldia que consten a l'expedient.

3.- Donar compte de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació del primer semestre vençut de l'exercici 2024

L'article 207 del TRLRHL disposa que la Intervenció de l'entitat local ha de trametre al Ple, informació de l'execució dels pressupostos i del moviment de la tresoreria per

**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que estableixi el Ple.

Així mateix, la regla 52.1 de la ICAL normal 2013 disposa que la Intervenció o òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat elaborarà la informació de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tesoreria, que ha de remetre al Ple de la corporació, per conducte de la Presidència, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple hagi establert.

La base 30 d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2024 diu que la Intervenció General ha de trametre al Ple la informació per semestre vençut sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tesoreria de la corporació.

Atesos els anteriors antecedents, l'alcalde, proposa a la Comissió que dictaminis favorablement i elevi al Ple l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció General sobre l'elaboració i l'estructura de la informació a remetre al Ple de la corporació, sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tesoreria del primer semestre vençut de 2024, el detall del qual s'adjunta com a annex a la proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals. A continuació es transcriu literalment el resum de l'informe:

1. PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ**1.1. Execució del pressupost de despeses corrent**

Crèdits inicials	15.982.683,00 €
Modificacions de crèdit	4.402.614,70 €
Crèdits definitius	20.385.297,70 €
Despeses compromeses	9.539.909,98 €
Grau d'execució de compromisos	46,80 %
Obligacions reconegudes netes	6.988.596,38 €
Grau d'execució d'obligacions	34,28 %
Pagaments realitzats	6.679.258,97 €
Grau d'execució dels pagaments	32,77 %

1.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	15.982.683,00 €
Modificacions de previsions	4.402.614,70 €
Previsions definitives	20.385.297,70 €
Drets reconeguts nets	9.765.554,17 €
Grau d'execució de drets	47,90 %
Recaptació neta	5.031.474,63 €
Grau d'execució de la recaptació	51,52 %

1.3. Moviment i situació de la tesoreria

Saldo inicial a 01/01/2024	3.051.032,33 €
Ingressos	6.902.413,85 €
Pagaments	8.709.064,66 €
Saldo a 30/06/2024	1.244.381,52 €



Intervencions: alcalde Pau Presas.

RESULTAT: DONAR COMPTE

4.- Aprovació del conveni marc de delegació amb el Consell Comarcal del Gironès per a la prestació de servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos

ANTECEDENTS DE FET

En data 2 de desembre de 2020 se signà l'Annex del Conveni marc de delegació entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida, tractament i valoració dels residus municipals mitjançant contenidors en la via pública, segons el que es delega la recollida selectiva en la modalitat de contenidors al carrer.

Atès que en data 14 de desembre de 2022 es signà l'Annex de Conveni marc de delegació entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida, tractament i valoració dels residus municipals mitjançant recollida porta a porta, per a la delegació al Consell de la realització de l'estudi de detall d'implantació del porta a porta.

Vist la memòria redactada pel Tècnic en Medi Ambient referent al nou text de Conveni i del seu Annex de delegació entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos que es proposa aprovar i que disposa:

“MEMÒRIA PER A L'APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE DELEGACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I REUTILITZACIÓ DE MOBLES I VOLUMINOSOS I EL SEU ANNEX, PER AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.

En aquesta memòria s'avalua el nou Conveni de delegació entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos i l'annex de l'esmentat conveni d'acord amb el contingut que es troba inclòs a l'expedient.

La correcta gestió dels residus té efecte directe en la minimització de l'esgotament dels recursos del Planeta i efecte clar per la minimització de la producció de gasos d'efecte hivernacle, per tant, cal treballar en el sentit de millorar en la mesura que sigui possible la recollida, el tractament i la gestió del residu voluminós, per possibilitar el reciclatge de qualitat de la major quantitat de residus possible, per aquest motiu la legislació actual en matèria de residus ha establert objectius i criteris de gestió que cal assolir i per aconseguir-los és adequat treballar per un canvi de model de recollida i tractament de residus.

El conveni proposat estableix la delegació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos al Consell Comarcal, detallant els criteris amb els que es realitzarà aquest servei, acceptant que el Consell encarregui la realització dels treballs de recollida i reutilització de mobles i voluminosos a l'empresa guanyadora del concurs



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

convocat a l'efecte. Les dades de l'empresa contractista són SOLIDANÇA TREBALL EI, S.L., amb CIF B64266281, i domicili al Carrer Treball, 5 de Sant Just Desvern (CP 08960), en endavant SOLIDANÇA. i l'annex proposat detalla els criteris de protecció de dades personals amb els que es realitzarà aquest servei.

Aquesta delegació s'emmarca en el canvi de model de recollida porta a porta, que va en la línia del que exigeix la legislació en matèria de residus i és un pas important per aconseguir el compliment dels objectius de reciclatge establerts. Per tant, la signatura del conveni i annex proposats es considera d'interès públic.

D'acord amb el Programa d'actuació comarcal (PAC), el Consell Comarcal del Gironès podrà prestar el servei de recollida i valorització de les diverses fraccions dels residus municipals dels municipis de la comarca que li deleguin de forma voluntària i per via de conveni.

Atès que es tracta d'un conveni de col·laboració per a la delegació de prestació d'un servei de competència municipal a través del Consell Comarcal, i que no implica assumpció de relació laboral ni mercantil, i que cada una de les parts assumeix la seva part en realització d'actuacions i responsabilitats, el caràcter de l'activitat compresa al conveni i annex té caràcter no contractual.

El text proposat estableix clarament les funcions i actuacions a realitzar per cada part implicada. Les feines a assumir per part de l'Ajuntament son perfectament assumibles i mesurades, atès la responsabilitat i la proximitat de l'ajuntament al ciutadà.

Els efectes d'aquest conveni i annex entraran en vigor en el moment de la signatura dels mateixos, però no tindran efecte econòmic fins que s'iniciï la prestació del servei delegat.

El pacte sisè del conveni estableix el que suposarà el cost total anual que haurà d'assumir l'Ajuntament, però aquest conveni i annex no estableixen un compromís econòmic, pel que no cal l'autorització de cap despesa pel moment.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva té competència per a la signatura d'aquest conveni pel que estableixen els articles 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, als articles 66 i 67 de la Llei 8/1987 Municipal i de Règim Local de Catalunya i a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

D'acord amb el DL 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus, els ens locals competents han de garantir el reciclatge i el tractament dels residus municipals que s'originen en l'àmbit de llur jurisdicció, i han de promoure la valorització dels residus en el marc del programa general que formuli la Generalitat; Atès que l'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant acord de Ple de data 29 de setembre de 2022, va aprovar l'Annex al conveni marc de delegació per a la prestació del servei de recollida selectiva i valorització de les fraccions orgànica, resta, vidre, envasos lleugers, paper i cartró, amb la modalitat de recollida porta a porta amb identificació de generador;

D'acord amb el que es disposa en els plecs de clàusules administratives particulars que han de regir l'acord marc amb un únic adjudicatari per a cada lot per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus, i d'acord amb el que es disposa en el sublot 2.2, l'Ajuntament de Cassà de la Selva pot delegar, si així ho manifesta, el servei de recollida i reutilització de mobles i trastos vells.



El Govern Municipal de l'Ajuntament de Cassà de la Selva té la voluntat de delegar el servei de recollida i reutilització de mobles i trastos vells, d'acord amb els aspectes que recull el sublot 2.2 de l'Acord marc.

Vist que la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, estableix en l'article 25 que per tal de facilitar la preparació per la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat, les entitats locals hauran d'establir la recollida separada de diverses fraccions de residus domèstics, entre elles, els mobles i trastos vells;

D'acord amb el Reial Decret 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE), s'ha de garantir la traçabilitat dels RAEE lliurats als serveis de gestió de residus, com poden ser petits i grans electrodomèstics, identificant als usuaris que els lliuren, registrant aquestes aportacions al servei de recollida i destinant-les cap a centres de recuperació de RAEE que els etiquetin i gestionin la seva reutilització o reciclatge, garantint-ne la traçabilitat del seu destí;

El conveni i l'annex del conveni proposats donen compliment al contingut de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en relació a la celebració de conveni i s'adequa al regulat a la llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, capítol VI.

CONCLUSIÓ:

S'informa favorablement per a la delegació de la prestació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos d'acord amb l'annex de l'esmentat conveni, d'acord amb el contingut que es troba inclòs a l'expedient, en els termes proposats pel Consell Comarcal del Gironès.”

Vist l'informe del secretari emès en data 15 de juliol de 2024.

FONAMENTS DE DRET

I.- Competència pròpia municipal. L' Ajuntament de Cassà de la Selva és titular de les competències de la recollida i tractament de residus municipals d'acord amb els articles 25.2.b) LRBRL (el municipi exercirà en tot cas competències pròpies en la gestió dels residus sòlids urbans), 26.1 LRBRL (els municipis han de prestar en tots els municipis recollida de residus i en els municipis amb població superior a 5.000 habitants tractament de residus) i l'article 42 del Decret legislatiu 1/2009, disposant aquest últim precepte que la gestió dels residus municipals és una competència pròpia del municipi. I el municipi, independentment o associadament, prestarà, com a mínim, el servei de recollida selectiva de transport, de valorització i eliminació dels residus municipals. Per tant, estem davant d'una competència pròpia municipal.

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, estableix en l'article 25 que per tal de facilitar la preparació per la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat, les entitats locals hauran d'establir la recollida separada de diverses fraccions de residus domèstics, entre elles, els mobles i trastos vells;

D'acord amb el Reial Decret 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE), s'ha de garantir la traçabilitat dels RAEE lliurats als serveis de gestió de residus, com poden ser petits i grans electrodomèstics, identificant als usuaris que els lliuren, registrant aquestes aportacions al servei de recollida i destinant-les cap a



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

centres de recuperació de RAEE que els etiquetin i gestionin la seva reutilització o reciclatge, garantint-ne la traçabilitat del seu destí;

L'article 25.1 c) del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El propi article 51 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus estableix que correspon a la comarca la gestió dels residus municipals en els supòsits de delegació dels municipis, d'acord amb la legislació de règim local.

II.- Delegació que es pot articular a través d'un conveni interadministratiu. Les entitats locals poden pactar amb altres administracions públiques mitjançant convenis interadministratius que tenen per finalitat la prestació de serveis públics o el desenvolupament de les competències legalment atribuïdes a cadascuna d'elles, pel que estan sotmesos íntegrament al dret administratiu. El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 a 53, sota la modalitat de convenis que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura.

La normativa reguladora de la legislació local, Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives "es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin (article 57).

També l'article 70 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

En el cas de convenis subscrits entre administracions, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

III.- Competència plenària La delegació de competències requereix l'adopció de l'acord per la majoria absoluta dels membres de la corporació, d'acord amb els articles 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.

L'Article 303 i següents del Decret 179/1995, del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals que regula la relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquestes i altres administracions públiques per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
Pàgina 9 de 46

SIGNATURES
1.- Joan Bataller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- APROVAR el Conveni de delegació entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos (Annex I a aquest acord) i l'Annex (Annex II a aquest acord) de l'esmentat a conveni d'acord amb el contingut que s'annexa a continuació dels acords d'aquest acte.

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

TERCER.- FACULTAR l'Alcalde per als actes d'execució del Conveni de delegació i els seus annexos entre l'Ajuntament de Cassà de la Selva i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos.

ANNEX I

CONVENI MARC DE DELEGACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I VALORITZACIÓ DELS MOBLES I VOLUMINOSOS

ENTITATS QUE INTERVENEN

Pel Consell Comarcal del Gironès, representat per la seva presidenta, Sra. Sònia Gràcia i Xuclà, assistida pel secretari del Consell Comarcal, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, facultat per l'acord del Ple del Consell Comarcal del Gironès de data ... de ... de 20...;

Per l'Ajuntament de Cassà de la Selva, representat pel seu alcalde, Sr. Pau Presas i Bertran, assistit pel secretari de l'Ajuntament, Sr. Ignacio López Salvador, facultat per l'acord del Ple de data ... de ... de 20...;

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que d'acord amb el Programa d'actuació comarcal (PAC), el Consell Comarcal podrà exercir les competències, els serveis, i les activitats que li deleguin els municipis de la comarca de forma voluntària i per via de conveni, sempre que la competència a exercitar, el servei a prestar o l'activitat a realitzar estiguin incloses de manera expressa en el Programa d'actuació comarcal;

Que el PAC preveu la possibilitat de prestar el servei de recollida i valorització de les diverses fraccions dels residus municipals dels municipis de la comarca;

Que es considera el Consell Comarcal del Gironès, entitat supramunicipal idònia per prestar el servei de recollida de mobles i voluminosos en els municipis que li deleguin el servei, entre d'altres per l'economia d'escala que li permet una millor eficàcia en la prestació;

Que en l'actualitat el Consell Comarcal del Gironès presta aquest servei a quinze municipis de la comarca;

Que d'acord amb el DL 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus, els ens locals competents han de garantir el reciclatge i el tractament dels residus municipals que s'originen en l'àmbit de llur jurisdicció, i han de



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

promoure la valorització dels residus en el marc del programa general que formuli la Generalitat;

Atès que l'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant acord de Ple de data 29 de setembre de 2022, va aprovar l'Annex al conveni marc de delegació per a la prestació del servei de recollida selectiva i valorització de les fraccions orgànica, resta, vidre, envasos lleugers, paper i cartró, amb la modalitat de recollida porta a porta amb identificació de generador;

D'acord amb el que es disposa en els plecs de clàusules administratives particulars que han de regir l'acord marc amb un únic adjudicatari per a cada lot per a la contractació dels serveis de recollida i gestió de residus, i d'acord amb el que es disposa en el sublot 2.2, l'Ajuntament de Cassà de la Selva pot delegar, si així ho manifesta, el servei de recollida i reutilització de mobles i trastos vells.

Atès que l'Ajuntament de Cassà de la Selva manifesta poder delegar el servei de recollida i reutilització de mobles i trastos vells, d'acord amb els aspectes que recull el sublot 2.2 de l'Acord marc.

Vist que la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, estableix en l'article 25 que per tal de facilitar la preparació per la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat, les entitats locals hauran d'establir la recollida separada de varies fraccions de residus domèstics, entre elles, els mobles i trastos vells;

D'acord amb el Reial Decret 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE), s'ha de garantir la traçabilitat dels RAEE lliurats als serveis de gestió de residus, com poden ser petits i grans electrodomèstics, identificant als usuaris que els lliuren, registrant aquestes aportacions al servei de recollida i destinant-les cap a centres de recuperació de RAEE que els etiquetin i gestionin la seva reutilització o reciclatge, garantint-ne la traçabilitat del seu destí;

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER. L'Ajuntament de Cassà de la Selva delega el servei de recollida i valorització de mobles i voluminosos al Consell Comarcal del Gironès.

SEGON. El servei comprèn en termes generals la recollida de mobles, trastos vells i voluminosos, metàl·lics, de fusta o plàstic dur, procedents dels habitatges particulars. No inclou ni residus de runes, ni pneumàtics, ni residus especials, ni fibrociment.

La recollida de mobles o voluminosos, pot comprendre la recollida de petits i grans electrodomèstics, sempre i quan es realitzi a domicili i s'hagi identificat prèviament a l'usuari que els lliura al servei públic de gestió de residus.

TERCER. La freqüència de recollida. L'Ajuntament de Cassà de la Selva, d'acord amb el que estableix el sublot 2.2 de l'Acord marc, sol·licita un servei de recollida de mobles i voluminosos en el municipi, amb una freqüència:

2 dies a la setmana (7 hores per jornada)



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

QUART. Funcionament de la prestació del servei. Atès que el model de recollida de residus al municipi és porta a porta, el servei de recollida de mobles i voluminosos s'haurà de realitzar mitjançant trucada prèvia a l'Ajuntament i/o sol·licitud a través dels aplicatius que s'estableixin al servei de la ciutadania:

- L'usuari haurà de sol·licitar el servei amb una antelació mínima de 24 h.
- L'Ajuntament haurà d'informar al Consell Comarcal del Gironès i a l'adjudicatari, amb una antelació mínima de 24 h, de la llista d'habitatges als que s'ha de passar a recollir els mobles o voluminosos, i la llista d'objectes a recollir en cada punt.
- Els sol·licitants hauran de deixar els mobles o voluminosos davant de la porta de casa la nit abans, en el millor estat possible de desmuntatge i col·locació per tal de permetre si escau la reutilització, i seran recollits el dia següent, d'acord amb el calendari de recollida establert.
- Els sol·licitants s'identificaran amb el seu nom, adreça i telèfon de contacte.
- En el cas dels RAEE els usuaris hauran d'informar també del seu DNI; de si funcionen correctament i si es poden destinar a reutilització.

En el cas de persones grans sense fills, discapacitats, persones malaltes, o altres circumstàncies justificatives de les pugui donar fe l'Ajuntament, el servei de recollida ajudarà a l'usuari a baixar els mobles o voluminosos fins la porta de casa.

En el cas de masos en medi rural, caldrà que aquests acordin amb el servei el punt de recollida dels mobles i voluminosos, que en principi haurà de ser accessible per al camió amb paviment asfaltat i lloc adequat per al gir del camió.

Els particulars poden també lliurar gratuïtament els residus de mobles i voluminosos de les seves llars en la deixalleria de referència.

Es considerarà que el servei ordinari inclou a tall orientatiu fins a tres mobles o voluminosos grans o cinc de petits. No permet recollir el buidat parcial o total d'una llar.

Els veïns que vulguin un servei específic de buidat d'una casa podran sol·licitar-ho amb pressupost a banda al seu càrrec, com un servei privat.

CINQUÈ. Recollida de mobles i voluminosos en el magatzem de la brigada.

- L'Ajuntament podrà col·locar de manera endreçada i ben seleccionada els mobles i voluminosos que la brigada hagi recollit en petits abocaments del municipi, i es recolliran dins del servei ordinari contractat. En cap cas es poden disposar dins d'una caixa tipus banyera, doncs es malmeten de cares a poder ser reutilitzats, dificulten la recollida manual i es propicia la barreja amb altres residus com runa, resta, etc.
- Es considera que dins del servei ordinari de recollida hi està inclòs el llistat de punts de recollida domiciliària que informi l'Ajuntament o sol·licitin els ciutadans a través de l'aplicatiu establert, així com la recollida del punt de la brigada en les condicions anteriors, sempre que no superi aquest punt un volum aproximat de 2 m3.
- Els abocaments de voluminosos en el municipi o les recollides en el punt de la brigada que excedeixin els volums anteriorment indicats, es consideraran serveis extres als efectes de liquidació del seu cost a l'Ajuntament, tant pel que fa al servei de recollida com al tractament.

SISÈ. Cost del servei. El cost dels serveis convinguts anteriorment ascendeix a l'import de 74.217,65 €/anuals, que inclou el cost de gestió del Consell Comarcal del Gironès,



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

per a un servei de dos dies a la setmana de 7 hores de jornada cadascun. Aquest import s'actualitzarà anualment d'acord amb l'increment del cost de gestió corresponent.

El cost del tractament es liquidarà a banda a l'Ajuntament, segons els quilos recollits, en relació al 75% del pes recollit. El 25% del cost serà a càrrec de l'adjudicatari per tal d'incentivar el triatge, la reutilització dels objectes i el reciclatge dels materials.

L'Ajuntament assumirà com a servei extraordinari els costos derivats del servei de recollida i tractament d'aquells residus que no es puguin incloure en la categoria de mobles i voluminosos, d'acord amb les fraccions de residus delegades per l'Ajuntament.

Mensualment, el Consell Comarcal trametrà una liquidació a l'Ajuntament de la part proporcional de l'import convingut, que haurà de fer efectiva en el termini de trenta dies comptat des de la data de comunicació de la liquidació, mitjançant domiciliació bancària.

En el supòsit que s'incrementi les característiques del servei (inicialment subscrits o altres serveis complementaris), el cost del servei variarà d'acord amb la mateixa fórmula emprada per a l'establiment del cost anual.

SETÈ. El Consell Comarcal del Gironès prestarà el servei mitjançant contracte administratiu amb una empresa apta per realitzar la recollida de mobles i voluminosos i vetllarà per tal que el servei sigui el més idoni tècnicament i econòmicament pels municipis i pel compliment exacte del contracte administratiu.

VUITÈ. El present conveni entrarà en vigor en el moment de la signatura, pel que fa a la delegació realitzada.

El conveni tindrà una durada equivalent a la del contracte del servei corresponent. Aquest termini es computarà des de l'inici del nou servei de recollida i fins a la finalització del corresponent contracte administratiu, el 31 d'agost de 2026.

Durant aquest termini, l'Ajuntament adquireix el compromís de mantenir la seva participació en el servei comarcal, per tal de no perjudicar als altres municipis.

Qualsevol de les parts podrà denunciar la finalització del conveni, de manera expressa i escrita amb una antelació de 4 mesos.

En el supòsit de denúncia del conveni per part de l'Ajuntament, aquest s'haurà de fer càrrec de la part proporcional de l'amortització dels béns o inversions que s'hagin hagut d'adquirir per a la prestació de l'esmentat servei, per tal de no perjudicar als altres ajuntaments; de la possible indemnització que el Consell Comarcal hagi de satisfer a l'empresa concessionària per la reducció del servei, incloent les corresponents al personal o les reclamacions de danys i perjudicis; i la part proporcional dels serveis de gestió i de coordinació que presta el Consell Comarcal en el municipi, en relació amb la gestió delegada.

Als efectes del que determinen els apartats anteriors, l'Ajuntament denunciant comunicarà per escrit i de manera expressa la seva voluntat de rescindir el Conveni. El Consell Comarcal, així mateix, es dirigirà a l'empresa concessionària atorgant-li un termini d'audiència. Transcorregut aquest termini es trametrà còpia de la documentació



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

a l'ajuntament per tal que manifesti el que cregui convenient. Transcorregut aquest últim termini d'audiència, el Consell Comarcal resoldrà el que consideri oportú, notificant-ho al concessionari i a l'ajuntament.

El servei de recollida i valorització de mobles i voluminosos, planificat a nivell comarcal té una sèrie d'avantatges tècniques i econòmiques que el fan molt més eficaç. Per tant, cal mantenir al llarg de la contracta, com a mínim, el mateix abast territorial per no perjudicar als altres ajuntaments ni defraudar les expectatives del concessionari, que per l'aplicació del principi contractual del ius variandi poden exigir la corresponent indemnització.

NOVÈ. El Consell Comarcal del Gironès no tindrà relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal contractat per realitzar aquest servei, ni durant aquest contracte, ni al termini del mateix, ja que el Consell Comarcal actua per delegació dels ajuntaments.

Aquest personal pot ser de nova contractació o procedent de subrogació de l'anterior empresa concessionària que prestava el servei en els ajuntaments, tal i com estableix la normativa laboral vigent.

En el supòsit de denúncia del Conveni per part de l'Ajuntament, aquest assumirà l'aplicació de les normes contingudes a la legislació laboral i de contractes, ja que el Consell Comarcal actua tan sols per delegació.

DESÈ. En el supòsit que l'empresa concessionària reclami al Consell Comarcal del Gironès, el pagament dels interessos legals de les factures vençudes i no pagades, l'Ajuntament assumirà el pagament dels interessos legals que es reclamin, si escau, d'acord amb l'art. 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i sempre que sigui degut a la manca d'ingrés de la seva part en la prestació d'aquest servei davant la Tresoreria del Consell Comarcal.

ONZÈ. Funcions de l'Ajuntament i del Consell Comarcal del Gironès:

Correspon a l'Ajuntament:

- Tenir informat al Consell de totes les circumstàncies que afectin el servei dins el seu terme municipal;
- Prevenir qualsevol incidència que dificulti el desenvolupament normal del servei, com ara, cotxes mal aparcats, obres, etc.;
- Abonar el cost corresponent del servei al Consell Comarcal.

Correspon al Consell Comarcal:

- Contractar el servei amb una empresa idònia per a la realització del servei;
- Vetllar pel funcionament òptim del servei de recollida i valorització de mobles i voluminosos;
- Assumir la direcció, el control i la gestió administrativa del servei, en tots els aspectes i procedir, davant d'incompliments contractuals, a l'inici del corresponent expedient sancionador;
- Promoure la realització de campanyes d'educació ambiental amb l'objectiu d'incrementar el percentatge de recuperació dels residus reciclables i millorar-ne la seva qualitat;
- Informar periòdicament de les dades de recollida selectiva.



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

DOTZÈ. Es crea una comissió de seguiment i control del present conveni, integrada per representants de l'Ajuntament i del Consell Comarcal, que en general vetllarà pel compliment del present conveni i per la prestació òptima del servei. Aquesta Comissió estarà integrada per la part del Consell Comarcal del Gironès pel Conseller/a de Medi Ambient i els serveis tècnics de l'Àrea de Medi Ambient, i per part de l'Ajuntament, per l'Alcalde o regidor/a competent i el tècnic corresponent, si escau. La Comissió es reunirà, amb la periodicitat necessària i a petició de qualsevol de les parts.

TRETZÈ. El present conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni en el lloc i la data que s'assenyalen.

Pel Consell Comarcal del Gironès

Per l'Ajuntament de Cassà de la Selva

La Presidenta
Sònia Gràcia i Xuclà
El secretari
Jordi Batllori i Nouvilas

L'alcalde
Pau Presas i Bertran
El secretari
Ignacio López Salvador

ANNEX II

ANNEX AL CONVENI MARC DE DELEGACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I REUTILITZACIÓ DE MOBLES I VOLUMINOSOS, A TRAVÉS DEL QUAL ES DUU A TERME L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I REUTILITZACIÓ DE MOBLES I VOLUMINOSOS PER PART DEL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS

Intervenien les parts que es descriuen a l'encapçalament del conveni de delegació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos del Gironès, i es reconeixen mútuament i recíproca capacitat per actuar en aquestes representacions.

El tractament de dades personals per part del Consell Comarcal del Gironès (en endavant el Consell) en base a la delegació de competències de l'Ajuntament per a la prestació del servei de recollida i reutilització de mobles i voluminosos, s'efectuarà en base als següents termes i condicions:

1. La prestació dels serveis comportarà el tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament delegant. El Consell tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament en el sentit de l'article 4.8 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant Reglament general de protecció de dades). El Consell, com a encarregat del tractament, complirà en tot moment els principis i aplicarà les mesures previstes al Reglament general de protecció de dades i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).

2. Seran objecte de tractament dades identificatives i de contacte:



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

- nom i cognoms, DNI/NIF; adreça postal.
 - adreça electrònica, telèfon mòbil o fix.
3. El tractament comportarà les actuacions següents: obtenció, estructuració, utilització, conservació, registre, i transmissió de les dades. El tractament s'efectuarà en equips i sistemes propis del Consell, o bé contractats per aquest, o bé propis de contractistes a qui el Consell encarregui treballs.
4. L'Ajuntament proporcionarà al Consell les dades personals necessàries per a la realització dels treballs. La transmissió de les dades s'efectuarà de forma segura, complint les mesures indicades a l'Esquema Nacional de Seguretat (aprovat pel Reial Decret 3/2010, de 8 de gener).
5. Per portar a terme la prestació de serveis, el Consell:
- a) Utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat de prestació del servei. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats diferents.
 - b) Disposarà d'una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha adoptat i aplicarà a les dades.
 - c) No comunicarà les dades a terceres persones, excepte en els casos indicats a l'apartat núm. 7 del present document, o bé amb l'autorització expressa de l'Ajuntament, o en els supòsits legalment admissibles i en consonància amb les finalitats pròpies de la prestació del servei.
 - d) Comunicarà les dades a altres encarregats del tractament de l'Ajuntament, d'acord amb les instruccions d'aquest segon. En aquest cas, l'Ajuntament ha d'identificar, prèviament i per escrit, a qui s'han de comunicar les dades, així com les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
 - e) Quan per complir la prestació del servei, hagués de transferir dades a un país tercer (no membre de la Unió Europea), n'informarà al responsable de manera prèvia, excepte que la normativa vigent ho prohibeixi per raons d'interès públic.
 - f) Informarà al seu personal de l'obligació de mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, sense límit temporal i fins i tot després que finalitzi la prestació del servei.
 - g) Garantirà que les persones autoritzades a tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de
 - h) seguretat corresponents, obligacions de les quals cal informar-los convenientment.
 - i) Garantirà la formació d'aquestes persones en matèria de protecció de dades.
 - j) Col·laborarà amb l'Ajuntament si ha d'efectuar avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o consultes prèvies a l'autoritat de control, si escau realitzar-les.
 - k) Posarà a disposició de l'Ajuntament la informació per demostrar que compleix les obligacions.
 - l) Implantarà les mesures de seguretat suficients per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. En tot cas implantarà mecanismes per garantir:
 - La confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes.
 - La restauració de la disponibilitat i l'accés a les dades de forma ràpida, en cas d'incident.



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

- La verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

6. El Consell ha d'informar a l'Ajuntament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas en el termini màxim de 48 hores, de les violacions de seguretat que afectin les dades personals objecte del tractament, juntament amb la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. La informació es proporcionarà via EACAT i haurà d'incloure almenys la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades incloses, si escau, les mesures adoptades per limitar els possibles efectes negatius.

7. L'Ajuntament accepta que el Consell encarregui la realització dels treballs de recollida i reutilització de mobles i voluminosos a l'empresa guanyadora del concurs convocat a l'efecte. Les dades de l'empresa contractista són:

- SOLIDANÇA TREBALL EI, S.L., amb CIF B64266281, i domicili al Carrer Treball, 5 de Sant Just Desvern (CP 08960), en endavant SOLIDANÇA.

8. Atès que l'encàrrec de treballs indicat en el punt anterior comportarà un tractament de dades per part de SOLIDANÇA, prèviament a l'inici dels treballs el Consell formalitzarà amb SOLIDANÇA les seves obligacions en matèria del tractament de dades d'acord amb l'article 28.4 del Reglament general de protecció de dades. SOLIDANÇA, que assumirà també la condició d'encarregat del tractament, estarà obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix, així com les instruccions que dicti l'Ajuntament. Correspon al Consell regular la nova relació, de manera que SOLIDANÇA quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si SOLIDANÇA ho incomplís el Consell continuarà sent plenament responsable davant l'Ajuntament pel que fa als perjudicis que es puguin causar.

9. L'atenció a l'exercici dels seus drets per part de les persones afectades correspondrà exclusivament a l'Ajuntament. Si les persones afectades s'adrecessin al Consell o als subcontractistes per exercir els seus drets, el Consell ho comunicarà a l'Ajuntament per escrit en el termini màxim de dos dies hàbils, a partir del moment en el que s'hagi rebut la sol·licitud. Li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.

10. En finalitzar la prestació del servei el Consell requerirà als contractistes que lliurin les dades personals objecte de tractament i que deixin de tractar-les. Seguint les indicacions de l'Ajuntament, li lliurarà les dades personals o, si l'Ajuntament ho determinés, els lliurarà a un nou encarregat, del qual l'Ajuntament n'haurà de comunicar per escrit la identitat.

11. En qualsevol cas, en finalitzar la prestació del servei, els contractistes i el Consell deixaran de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació. Així mateix el Consell podrà conservar dades anonimitzades per a la realització d'estudis o estadístiques.

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
Pàgina 17 de 46

SIGNATURES
1.- Joan Bataller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Intervencions: Christian Cortès, Antonio Ávila, alcalde i Robert Mundet.

VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- Regularització dels preus del contracte de recollida i transport de residus i neteja viària de SELSA per l'annualitat 2024 i 2025

Relació de fets

Vist l'informe de l'àrea de medi ambient en data 19 d'abril de 2024, per a l'aplicació del coeficient d'increment de preus per aplicar a partir de l'1 de gener de 2024, que copiat literalment diu:

“El 18 de setembre de 2017 s'acordà per Ple l'adjudicació definitiva del servei de recollida i transport de residus i neteja viària a l'empresa SELSA SL. Els serveis contractats són prestats des del dia 1 de gener de 2018 per l'empresa SELSA, Servicios Especiales de Limpieza SA.

El 23 de novembre de 2023, l'empresa SELSA presentà una sol·licitud, amb codi d'entrada E2023009705, que inclou el càlcul i justifica l'increment de preus amb l'aplicació del coeficient de revisió del 1,0299, corresponent al 85% de la variació entre setembre de 2022 i setembre de 2023 de l'IPC estatal.

Fins el moment s'han realitzat varies regularitzacions del preu del contracte:

1. Acord del Ple de 28 de novembre de 2019 i posterior modificació de 27 de febrer de 2020, per la regularització corresponent a l'annualitat 2019.
2. Acord del Ple de 28 de maig de 2020, per la regularització corresponent a l'annualitat 2020.
3. Acord del Ple de 22 de desembre de 2020, per la regularització corresponent a l'annualitat 2021.
4. Acord del Ple de 25 de novembre de 2021, per la regularització corresponent a l'annualitat 2022.

AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA

5. Acord del Ple de 16 de desembre de 2022, per la regularització corresponent a l'annualitat 2023.

L'import corresponent a l'increment del cost del servei segons el contracte per al 2024 serà de 21.282,56 € (abans d'IVA).

En els Acords de Ple abans mencionats, només es va aprovar el crèdit complementari per la corresponent anualitat, i no per les posteriors anualitats fins a la finalització del contracte. Només amb l'excepció de l'Acord del Ple de 25 de novembre de 2021, per la regularització corresponent a l'annualitat 2022; en aquest cas, sí que es va provar el crèdit complementari per l'annualitat 2022 i les posteriors anualitats fins a la finalització del contracte.

No obstant, els imports dels increments aprovats a cada acord són els que es corresponen i en les quals s'han tingut en compte les actualitzacions de les anualitats anteriors.

A la taula següent es mostren es preus sobre els quals s'han aplicat, anualment, el coeficient de revisió corresponent, així com el valor de l'increment anual.

ANY	REVISIÓ = 85% IPC	MO	MANTEN	CONSUMS	LLOGUERS	VESTUARI	AMZ+FIN	Total anual (sense IVA)	Increment respecte any anterior (sense IVA)	Increment respecte any anterior (amb IVA)	Total anual (amb IVA)
2018		416.949,15	72.633,88	34.989,69	28.200,00	4.319,06	28.817,80	662.077,83	0,00	0,00	728.285,61
2019	1,0192	424.954,57	74.028,45	35.661,49	28.741,44	4.401,99	28.817,80	674.164,49	12.086,66	13.295,33	741.580,94
2020	1,0007	425.252,04	74.080,27	35.686,46	28.761,56	4.405,07	28.817,80	674.613,61	449,12	494,03	742.074,97
2021	0,9969	423.933,76	73.850,62	35.575,83	28.672,40	4.391,41	28.817,80	672.623,26	-1.990,35	-2.189,38	739.885,59
2022	1,0341	438.389,90	76.368,93	36.788,96	29.650,13	4.541,16	28.817,80	694.449,27	21.826,01	24.008,61	763.894,20
2023	1,0754	471.444,50	82.127,14	39.562,85	31.885,75	4.883,56	28.817,80	744.355,41	49.906,14	54.896,75	818.790,95
2024	1,0299	485.540,69	84.582,75	40.745,78	32.839,13	5.029,58	28.817,80	765.637,97	21.282,56	23.410,82	842.201,77

Tenint en compte que es disposa de diversos AD per aquest contracte, per l'any 2024:

Núm. operació	Data		Import
220189000085	01/01/2024	Servei neteja viària	307.320,45 €
220199000015	01/01/2024	Recollida i transport residus urbans	420.965,16 €
220219000246	01/01/2024	Servicios Especiales de Limpieza SA	24.008,61 €
TOTAL			752.294,22 €

Aquest valor, 752.294,22 €, es correspon al resultat d'aplicar, al valor de l'annualitat de l'any 2018 (728.285,61 €, IVA inclòs), l'increment de la regularització per l'annualitat 2022 (24.008,61 € IVA inclòs).

**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Per tot això, és necessari incrementar la dotació destinada a aquest contracte per un import de 89.907,55 €. Així, l'import total destinat a aquest contracte per l'anualitat 2024 serà de 842.201,77 €

Atès que aquest contracte té dues partides pressupostàries diferents, aquest import total s'ha de repartir de la manera següent:

- La partida pressupostària 103-1630-22799 (Neteja viària) requereix del 42,2% de l'import total (355.409,15 €). Com que aquesta partida ja té assignada un AD amb el núm. 220189000085 per 307.320,45 €, necessita un increment de 48.088,70 €.
- La partida pressupostària 131-1621-22799 (Recollida de residus) requereix del 57,8% de l'import total (486.792,62 €). Com que aquesta partida ja té assignada dos AD: núm. 220199000015 per 420.965,16 € i núm. 220219000246 per (24.008,61 €); necessita un increment de 41.818,85 €.

Es disposa, a càrrec a la partida pressupostària 103-1630-22799 (Neteja viària), de: una retenció de crèdit amb número RC 220240002674 i import 48.088,70 € per al pressupost de 2024; i una retenció de crèdit amb número RC 220249000049 i import 48.088,70 € per l'anualitat 2025.

Es disposa, a càrrec a la partida pressupostària 131-1621-22799 (Recollida de residus), de: una retenció de crèdit amb número RC 220240002675 i import 41.818,85 € pel pressupost de 2024; i una retenció de crèdit amb número RC 220249000050 i import 41.818,85 € per l'anualitat 2025.

Fonament legal

Segons el que estableix la clàusula setena del Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació, mitjançant concurs públic, procediment obert harmonitzat amb diferents criteris d'adjudicació de la gestió indirecta del servei públic de recollida i transport de residus sòlids urbans i del servei de neteja viària de l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel període 2010-2018, en el que es basa la present contractació, s'estableix:

“durant el primer any no hi haurà revisió de preus. A partir del segon any es revisaran els preus d'acord amb l'índex de preus al consum estatal elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística, i la revisió no podrà superar el 85% de la variació experimentada pel referit índex. Es prendrà com a referència la data d'adjudicació del contracte si aquesta es produeix en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, o aquesta darrera data si l'adjudicació es produeix transcorregut aquest termini. En cap cas serà objecte de revisió el percentatge corresponent al benefici industrial i despeses generals, així com les despeses financeres i la base de càlcul de les despeses d'amortització.”

En conclusió

És adient aprovar el coeficient de revisió de 1,0299 que s'aplicaran als preus del contracte per l'anualitat 2024 i següents, sobre el preu d'adjudicació aprovat pel Ple del 18 de setembre de 2017 les seves posteriors modificacions: acord del Ple de 28 de novembre de 2019 i posterior modificació de 27 de febrer de 2020; acord del Ple de 28 de maig de 2020; acord del Ple de 22 de desembre de 2020; acord del Ple de 25 de novembre de 2021, i acord del Ple de 16 de desembre de 2022”.

**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA****Fonaments de dret**

Segons el que estableix la clàusula setena del Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació, mitjançant concurs públic, procediment obert harmonitzat amb diferents criteris d'adjudicació de la gestió indirecta del servei públic de recollida i transport de residus sòlids urbans i del servei de neteja viària de l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel període 2010-2018, en el que es basa la present contractació, s'estableix que "durant el primer any no hi haurà revisió de preus. A partir del segons any es revisaran els preus d'acord amb l'índex de preus al consum estatal elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística, i la revisió no podrà superar el 85% de la variació experimentada pel referit índex. Es prendrà com a referència la data d'adjudicació del contracte si aquesta es produeix en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, o aquesta darrera data si l'adjudicació es produeix transcorregut aquest termini. En cap cas serà objecte de revisió el percentatge corresponent al benefici industrial i despeses generals, així com les despeses financeres i la base de càlcul de les despeses d'amortització

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar la modificació del preu de regularització per a l'any 2024 i 2025 de la contractació de recollida i transport de residus i neteja viària amb l'aplicació del coeficient de revisió de **1,0299**, que s'aplicaran sobre els preus actuals.

Segon.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa segons el detall següent:

Aplicació	Imports	Anualitat
103-1630-22799 Neteja viària	48.088,70€	2024
131-1621-22799 Recollida de residus	41.818,85€	2024
103-1630-22799 Neteja Viària	48.088,70€	2025
131-1621-22799 Recollida de residus	41.818,85€	2025

Tercer.- Traslladar aquesta resolució a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria, a fi de practicar les anotacions comptables oportunes.

Quart.- Notificar aquest acord a l'empresa SELSA Servicios Especiales de Limpieza SA, com a concessionària del servei de recollida i transport de residus i neteja viària.

Intervencions: alcalde Pau Presas.

VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

6.- Modificació puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva de modificació de la fitxa del sector SUND 2.6 CAN BARNADA-LES SERRES

ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET

Vist l'informe tècnic de l'arquitecte municipal i jurídic del cap de serveis jurídics municipal que disposa:

“Joan Bataller Garriga, cap de serveis jurídics municipals i Jordi Fabrellas Surià, arquitecte municipal, en relació amb la proposta de **Modificació Puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva de MODIFICACIÓ DE LA FITXA DEL SECTOR SUND 2.6 CAN BARNADA-LES SERRES**, emetem el següent

Informe:

El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva va ser aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Els sectors contigus al sòl urbà són els sectors de sòl urbanitzable delimitat SUD 1.4 Cementiri 2C, SUD 1.5 Cementiri 2D, SUD 1.6 Can Colomer i SUD 1.7 Isoladora i el sector de sòl urbanitzable no delimitat SUND 2.6 Can Barnada-Les Serres.

Aquest darrer sector té com un dels seus objectius el de resoldre el contacte entre els diferents usos preexistents al seu perímetre: residencial baixa densitat a l'Isoladora i al carrer Llagostera, comercial-industrial a les Serres i Mas Cubell, etc, així com el de conformar una façana estructurada a partir de diferents usos sobre aquest tram de la carretera de Llagostera i permetre la localització de nous espais lliures i dotacions que qualifiquin el sector.

S'ha detectat que el SUND 2.6 Can Barnada – Les Serres no disposa de la correcta connexió amb la infraestructura exterior per tal d'aconseguir un dels seus principals objectius que és el de relligar el teixit urbà contigu. Actualment ens trobem amb una urbanització incompleta dels carrers de Cal Rabitxet, Cal Fesol, la Corçana i Josep Puig, limítrofs amb l'àmbit, i que cal acabar, redimensionant xarxes i refent pavimentacions, amb l'execució d'aquest SUND.

Sense la completa urbanització d'aquests carrers es faria inviable el desenvolupament del sector, esdevenint necessària la present modificació puntual del POUM que establirà les bases per tal de fer possibles aquestes connexions fora de l'àmbit delimitat actualment pel POUM.



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Així doncs, l'objectiu de la modificació puntual del POUM és establir normativament el que de fet ja s'hauria de produir, concretant en la part de les normes urbanístiques corresponent la obligació d'urbanitzar les parts dels carrers fora de l'àmbit i que són necessàries per assolir els objectius de resoldre el contacte del sòl urbà preexistent amb el de nou creixement

L'Ajuntament de Cassà de la Selva considera d'interès públic tramitar aquesta modificació, per tal d'aconseguir una major coherència amb les previsions del POUM vigent i contribuir a l'obtenció dels seus objectius d'ordenació i urbanització del territori.

La modificació no comporta un increment del sostre edificable, de la densitat o intensitat dels usos, o la transformació dels usos ja establerts.

Vistos els articles 73.2, 85, 96 i 104 del Decret legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la llei 3/2012, que regulen el procediment per a la modificació puntual del planejament general.

Atès que en relació a l'article 97.1 queda justificada i raonada la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents i que es comprova que no s'està en els supòsits de valoració negativa descrits a l'article 97.2.

Atès allò disposat en els articles 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Atès també el que disposen els articles 22.2, apartat c) i 47.2, II), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aquest últim amb les modificacions introduïdes per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local.

Conclusió:

S'escau L'APROVACIÓ INICIAL de la proposta de Modificació Puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva de MODIFICACIÓ DE LA FITXA DEL SECTOR SUND 2.6 CAN BARNADA-LÉS SERRES, i sotmetre l'esmentada proposta a EXPOSICIÓ PÚBLICA PER TERMINI D' UN MES, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la província de Girona i un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, per tal que qualsevol que ho desitgi pugui examinar-la i adduir, durant el termini esmentat, totes les al·legacions o observacions que consideri oportunes.

Es fa constar que no hi ha organismes oficials afectats, atès que consisteix en fixar les condicions de gestió de la mateixa ordenació ja prevista en el POUM vigent.

Simultàniament al tràmit d'informació pública es concedirà audiència als ajuntaments confrontants amb el municipi de Cassà de la Selva, pel termini d'UN MES a l'objecte de presentar les al·legacions que consideri convenients.

S'escau SUSPENDRE l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, edificació, reforma, rehabilitació i demolició de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets, i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en l'àmbit identificat gràficament en el plànol de suspensió de llicències, tota vegada que les noves determinacions suposen una modificació del règim urbanístic existent. La suspensió tindrà una durada màxima d'1 any. La

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
Pàgina 23 de 46

SIGNATURES
1.- Joan Bataller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

suspensió afecta a les llicències sol·licitades que siguin contradictòries amb el règim vigent amb el de la proposta de modificació puntual núm. 26 del POUM.

Caldrà donar publicitat per mitjans telemàtics de la convocatòria d'informació pública de l'aprovació inicial de la Modificació Puntual i dels acords d'aprovació que s'adoptin en llur tramitació, els quals podran consultar-se a la web oficial de l'ajuntament.”

FONAMENTS DE DRET

Les competències per a la formulació d'aquesta modificació puntual del POUM venen regulades per l'article 76.2 en relació amb l'article 96.1 de DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme. D'acord amb aquestes determinacions, la promoció de la modificació correspon a l'Ajuntament de Cassà de la Selva com a promotor del POUM vigent.

La tramitació del document es realitzarà d'acord amb el que preveuen els articles 85 i següents en relació amb l'article 96.1 de DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, segons els quals la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic es subjectarà a les mateixes disposicions que en regeixen la seva formació.

La documentació i les determinacions necessàries per la modificació dels instruments de planejament venen determinades per l'article 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

En aquest sentit, pertoca a l'Ajuntament l'aprovació inicial i provisional del document. El document en tràmit s'ha de posar a informació pública per termini d'un mes un cop acordada la seva aprovació inicial i s'ha de sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials informes que s'hauran de trametre en el termini d'un mes.

Les competències per a l'aprovació d'aquesta modificació venen regulades per l'article 85 de DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

La modificació en tràmit no pot ser considerada com una revisió del planejament general ja que no suposa cap canvi de criteris d'estructura general i orgànica que va fixar el POUM, doncs la modificació puntual d'un tram del traçat en ares a una millor accessibilitat no suposa un canvi de criteri.

La Proposta de Modificació Puntual justifica, en relació a l'interès públic de la mateixa, el compliment de l'article 97 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, per qual s'aprova el Text refós Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

Vistos els articles 22.2, apartat c) i 47.2. II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les modificacions introduïdes per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local que disposa que els acords que correspongui adoptar la Corporació en la tramitació dels instruments de planejament general previstos en la legislació urbanística hauran de ser adoptats per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
Pàgina 24 de 46

SIGNATURES
1.- Joan Bataller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

PRIMER.- APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚMERO 26 DEL POUM DE CASSÀ DE LA SELVA DE MODIFICACIÓ DE LA FITXA DEL SECTOR SUND 2.6 CAN BARNADA-LES SERRES.

SEGON.- SOTMETRE LA PROPOSTA DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚMERO 26 DEL POUM DE CASSÀ DE LA SELVA DE MODIFICACIÓ DE LA FITXA DEL SECTOR SUND 2.6 CAN BARNADA-LES SERRES a exposició pública per termini d' UN MES, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la província de Girona i un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, per tal que qualsevol que ho desitgi pugui examinar-la i aduir, durant el termini esmentat, totes les al·legacions o observacions que consideri oportunes.

TERCER.- CONSTATAR de conformitat amb l'art. 85.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme que no hi ha organismes afectats per raó de llurs competències sectorials

QUART.- SIMULTÀNIAMENT al tràmit d'informació pública es concedirà audiència als ajuntaments confrontants amb el municipi de Cassà de la Selva, pel termini d'UN MES a **l'objecte de presentar les al·legacions que consideri convenients.**

CINQUÈ.- SUSPENDRE l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, edificació, reforma, rehabilitació i demolició de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets, i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en l'àmbit identificat gràficament en el plànol de suspensió de llicències, tota vegada que les noves determinacions suposen una modificació del règim urbanístic existent. La suspensió tindrà una durada màxima d'1any. La suspensió afecta a les llicències sol·licitades que siguin contradictòries amb el règim vigent amb el de la proposta de modificació puntual núm. 25 del POUM.

SISÈ.- DONAR PUBLICITAT per mitjans telemàtics de la convocatòria d'informació pública de l'aprovació inicial de la Modificació Puntual i dels acords d'aprovació que s'adoptin en llur tramitació, els quals podran consultar-se a la web oficial de l'ajuntament, de conformitat amb l'article 8.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme, pel qual es disposa que s'haurà de garantir pel mitjà telemàtic corresponent el dret de la ciutadania a consultar i ser informada sobre el contingut de l'esmentada modificació puntual. Durant l'esmentat termini, tothom que hi estigui interessat podrà consultar l'expedient a les oficines de l'ajuntament de Cassà de la Selva de dilluns a divendres de 8 a 15 hores, i formular, si s'escau, les al·legacions que consideri convenients.

SETÈ.- Facultar l'alcalde per a l'execució dels actes que siguin necessaris per a la tramitació de la proposta.

Intervencions: regidor Christian Cortès.

VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)

**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- Aprovació del Pla d'autoprotecció del Pavelló Municipal Polivalent**Relació de fets**

PRIMER.- Atès l'informe dels serveis tècnics i jurídics municipals de data 29 de novembre de 2023, que copiat literalment diu:

"INFORME TÈCNIC I JURÍDIC CONJUNT DE PROPOSTA D'INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT D'APROVACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ DEL PAVELLÓ POLIVALENT MUNICIPAL.

Antecedents de fet i fonaments de dret.

Primer.- Vista la necessitat d'aprovació del Pla d'Autoprotecció del Pavelló Polivalent Municipal de Cassà de la Selva, revisió de novembre del 2023, per les següents raons:

De conformitat amb el que es disposa en l'article 7 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, les persones, les empreses i, en general, les entitats i els organismes que realitzen activitats que poden general situacions de greu risc col·lectiu, catàstrofe o calamitat pública, així com els centres i les instal·lacions, públics i privats, que poden resultar afectats de forma especialment greu per situacions d'aquest caràcter, estan obligats a l'adopció de mesures d'autoprotecció i a mantenir els mitjans personals i materials necessaris per fer front a situacions de risc i emergència.

En aquest sentit, el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, estableix, en el seu annex I apartat B, el catàleg d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil local, els quals tenen l'obligació de redactar un pla d'autoprotecció, i en el qual s'inclouen també aquelles activitats que es duen a terme en edificis amb capacitat o aforament superior a 1.000 persones i inferior a 2.000 persones, estant algunes de les activitats organitzades al Pavelló Polivalent municipal enquadrada dins aquests paràmetres.

A l'apartat 1 de l'article 4 de l'esmentat Decret s'estableixen les obligacions de les persones titulars de les activitats i centres inclosos dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret, essent aquestes les següents:

- a) Garantir que les condicions del centre, instal·lació, establiment o activitat són suficients per assegurar el compliment de les condicions d'autoprotecció tenint en compte tant els riscos interns com els externs.*
- b) Comunicar i elaborar des de l'inici de l'activitat el pla d'autoprotecció corresponent, d'acord amb el contingut que s'estableix en aquest Decret i en els seus annexos, el qual haurà d'estar implantat necessàriament durant el primer any de vigència del pla.*
- c) Presentar el pla d'autoprotecció a l'òrgan de l'Administració pública competent en matèria de protecció civil per tal de fer-ne l'homologació i posterior control de la seva implantació, en funció de la tipologia d'activitat.*
- d) Incorporar dins del termini establert al pla d'autoprotecció les modificacions que es derivin de l'informe elaborat per l'òrgan de l'Administració competent per a l'homologació.*
- e) Trametre, en tots els casos, les dades que es detallen a l'annex IV, sobre l'anàlisi de risc i altres aplicables a la gestió de l'emergència, al registre electrònic que a aquests efectes estableixi l'Administració de la Generalitat, registre municipal, si escau, o altres plataformes electròniques previstes a aquest efecte.*



AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA

f) *Aplicar les mesures previstes en el pla d'autoprotecció en els casos i en la forma que s'hagin establert en el mateix pla i en general en els episodis de risc o emergència que puguin afectar l'activitat.*

g) *Disposar dels mitjans mínims d'autoprotecció a què fa referència l'annex III.*

h) *Mantenir, actualitzar i revisar el pla d'autoprotecció de l'activitat.*

i) *Complir qualsevol altra obligació establerta en aquest Decret i en les altres disposicions que siguin aplicables.*

L'apartat primer de l'article 6 del decret (Revisió i actualització del pla d'autoprotecció), indica que el pla d'autoprotecció s'ha de revisar sempre que hi hagi una modificació substancial i, com a mínim, cada quatre anys, llevat dels plans de les activitats i centres sotmesos a la normativa de riscos inherents als accidents greus en què intervenen substàncies perilloses, que s'han de revisar segons la seva normativa específica. La revisió del pla ha de seguir el mateix procediment d'homologació inicial, en funció de la tipologia d'activitat de què es tracti.

En aquest sentit, donat que la darrera actualització del pla d'Autoprotecció data del febrer de 2015, d'acord amb l'article 6 cal sotmetre a revisió aquest, i presentar l'actualització del Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de la Selva a l'Administració competent per a la seva homologació.

L'article 17 del decret estableix les funcions que tenen els ajuntaments, d'entre les quals hi ha elaborar l'informe tècnic previ preceptiu per a l'homologació dels plans d'autoprotecció de les instal·lacions, centres, establiments o dependències d'interès per a la protecció civil local d'acord amb l'epígraf B de l'annex I, així com formular les al·legacions, si s'escau, a l'homologació dels plans d'autoprotecció d'interès per a la protecció civil de Catalunya de les instal·lacions, centres, establiments o dependències situats al seu municipi.

Per altra banda, l'article 18, que especifica les funcions dels consells comarcals i altres ens de caràcter supramunicipal, detalla que els consells comarcals han de prestar suport, assistència i cooperació a les funcions municipals de protecció civil. Així mateix, en el cas que el consell comarcal disposi de comissió comarcal de protecció civil, les funcions d'homologació dels plans d'autoprotecció per part dels municipis poden ser delegades en el consell comarcal corresponent.

Es proposa que les funcions d'homologació dels plans d'autoprotecció per part del municipi de Cassà de la Selva passin a càrrec dels Serveis Tècnics Municipals.

L'article 23, descriu el procediment al que queden subjectes les activitats de caràcter temporal d'interès per a la protecció civil local a què fa referència l'epígraf B de l'annex I, que es mostra a continuació:

a) *Han d'elaborar el pla d'autoprotecció corresponent, que s'ha de trametre a l'ajuntament del terme municipal on s'ubica l'activitat, en el termini d'un mes anterior a l'inici de l'activitat.*

b) *El personal tècnic del mateix ajuntament, de les entitats col·laboradores de l'Administració externes degudament acreditades o d'altres ens de caràcter supramunicipal ha de fer un informe sobre el pla d'autoprotecció i sobre les condicions d'autoprotecció de l'activitat. Aquest informe s'ha d'elaborar en el termini màxim de quinze dies naturals, a comptar de l'entrada del pla en el registre corresponent, i ha de tenir en compte aspectes propis del contingut del pla d'autoprotecció i aspectes relatius a les condicions d'autoprotecció de l'activitat. La manca d'emissió d'informe en el termini previst s'ha de considerar com un informe favorable.*

c) *En cas d'informe desfavorable, s'ha de trametre a la persona titular o representant de l'activitat per tal que en el termini màxim de deu dies naturals pugui aportar els documents, al·legacions o proves que consideri oportuns o incorporar les modificacions a la proposta de pla d'autoprotecció derivades de l'informe tècnic esmentat.*

d) *En el cas que l'interessat formuli al·legacions, aporti documents o proves o incorpori modificacions en la proposta de pla, l'òrgan competent ha d'emetre un nou informe, en el termini màxim de cinc dies naturals a comptar de la recepció de les al·legacions formulades per la persona titular de l'activitat, que tant en el cas que sigui desfavorable com en el cas que sigui favorable té caràcter vinculant. La manca d'emissió de l'informe en el termini previst s'ha de considerar com un informe favorable.*

e) *L'homologació del pla d'autoprotecció per la comissió de protecció civil municipal o l'òrgan en qui es delegui s'ha de fer sobre la base de l'informe descrit a l'apartat b) d'aquest article, sempre que aquest compleixi els requisits que especifica aquest Decret. En el cas de municipis que no disposin de comissió pròpia de protecció civil, poden optar per delegar la seva funció d'homologació dels plans d'autoprotecció en la comissió comarcal de protecció civil o en l'òrgan*

**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

de govern del mateix ajuntament que correspongui.

f) La persona titular o representant de l'activitat o centre pot entendre estimada per silenci administratiu la seva sol·licitud d'homologació del pla d'autoprotecció si, transcorregut el termini d'un mes des de la seva presentació en el registre corresponent, no se li ha notificat la resolució expressa.

g) El municipi ha de trametre el pla homologat, a través del registre previst a l'article 4.1.e), a la direcció general competent en matèria de protecció civil, juntament amb les dades sobre l'anàlisi de risc i altres aplicables a la gestió de les emergències, d'acord amb l'apartat 3 de l'annex IV, abans de l'inici de l'activitat.

Per altra banda, segons l'apartat 2 de l'article 26 (òrgans competents per a l'elaboració d'informes), els informes previs a l'homologació, els informes d'avaluació periòdica de la implantació i els informes previs a les actualitzacions i revisions dels plans d'autoprotecció de les activitats i centres d'interès per a la protecció civil local, d'acord amb l'epígraf B de l'annex I, poden ser elaborats directament pels òrgans competents en matèria de protecció civil dels ajuntaments, d'altres ens de caràcter supramunicipal o per mitjà d'entitats col·laboradores de l'Administració i de control acreditades, d'acord amb el procediment que s'estableixi reglamentàriament. A aquests efectes, el personal tècnic competent dels municipis, dels consells comarcals o d'altres ens supramunicipals es considera personal tècnic amb acreditació per emetre informe dels plans d'autoprotecció de les activitats i centres d'interès per a la protecció civil local. També es considera personal tècnic amb acreditació per emetre informe dels plans d'autoprotecció d'aquest tipus d'activitats el personal que compleixi els requisits establerts reglamentàriament quan pertanyi a entitats col·laboradores de l'Administració i de control degudament acreditades.

Segons l'article 28 (Informe tècnic previ a l'homologació), l'informe tècnic s'ha de pronunciar sobre si el pla d'autoprotecció s'ajusta al compliment d'aquest Decret. En termes generals, la revisió del Pla d'autoprotecció del Pavelló Polivalent de Cassà de la Selva té el contingut mínim d'acord amb l'Annex II del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, per tant en aquests termes s'ajusta al compliment d'aquest Decret.

Segon.- La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 7, 15, 19, 28 i 47 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

PER A LA QUAL COSA PROPOSEM A L'ALCALDE QUE RESOLGUI:

Primer.- Incoar expedient d'aprovació del Pla d'Autoprotecció del Pavelló Polivalent municipal de Cassà de la Selva, revisió de data novembre 2023 redactat pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de la Selva.

Segon.- Sotmetre el Pla d'Autoprotecció del Pavelló Polivalent municipal de Cassà de la Selva, revisió de data novembre 2023, a informació pública per un termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'edictes de la seu electrònica municipal. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i les reclamacions que estimin pertinents.

De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es sotmetrà al Ple municipal per a la seva aprovació.

Tercer.- Remetre el Pla als Serveis Tècnics Municipals, per a la seva homologació, prèvia a la seva aprovació pel Ple municipal."

SEGON.- Vist l'informe previ d'homologació de l'enginyer municipal que disposa:

"INFORME TÈCNIC RESPECTE AL PLA D'AUTOPROTECCIÓ DE LES ACTIVITATS DESENVOLUPADES PER L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA AL PAVELLÓ POLIVALENT, AMB n° DE REGISTRE DE DOCUMENT E2024000663, S2024000430 DEL DEPARTAMENT D'INTERIOR

El PAU presentat segueix, d'acord amb l'article 8, l'índex de l'annex II del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Revisat el PAU, se'n dedueix que pla engloba un sol establiment, el Pavelló Polivalent Municipal, que disposa de diverses dependències distribuïdes en dues plantes, la majoria en planta baixa a nivell de rasant respecte a les seves entrades i sortides d'emergència. La planta pis està destinada únicament a vestuaris, a utilitzar per a les competicions esportives. El Pla d'Autoprotecció s'ha realitzat pels actes puntuals, que es repeteixen cada any, durant celebració de diversos esdeveniments i festes que organitza o coorganitza l'Ajuntament o entitats municipals. Els actes són esportius, culturals i festius. També inclou les altres activitats organitzades per associacions sense ànim de lucre, que podran adherir-se al pla, sempre i quan portin a terme l'actualització de dades necessària amb caràcter previ i d'acord amb el Decret 30/2015.

Quadre de presència horària amb aforament real del PAU:

PAVELLÓ POLIVALENT	
Ocupació total del pavelló, configuració 1, ús habitual, esportiu	319 => NO APLICA PAU
Ocupació total del pavelló, configuració 2, ús extraordinari	Màx. 1.999
Ocupació total del pavelló, configuració 3, ball ús extraordinari	Màx. 1.999

INFORME:

S'informa **FAVORABLEMENT** el PAU presentat, amb les següents puntualitzacions que l'Ajuntament de Cassà de la Selva ha de tenir present:

- Abans de portar a terme cada acte extraordinari, els responsables organitzadors hauran de procedir a l'actualització de dades necessària del Pla d'Autoprotecció, atès que en funció de cada acte canviaran els titulars i els equips de l'organigrama d'emergència.
- Abans de portar a terme les activitats organitzades per associacions sense ànim de lucre, en cas que aquestes vulguin adherir-se al pla d'Autoprotecció caldrà que signin i aportin el model d'acta d'adhesió al pla (Annex 5), i que facilitin la informació per tal de portar a terme l'actualització de dades necessària. Si decideixen no adherir-se al pla hauran d'aportar el seu propi Pla d'autoprotecció degudament homologat, d'acord amb el Decret 30/2015.
- La ubicació de la unitat Suport Vital Immediat, no s'ubicarà dins l'establiment, sinó proper a ell, de manera que sigui fàcil evacuar en cas d'emergència mèdica.
- Es recomana que les begudes es serveixin amb vasos de plàstic.
- En el cas d'existir tanca protectora davant de l'escenari, s'ha de muntar amb sistema anti-bolcament per tal d'evitar l'atrapament de qualsevol persona.
- Caldrà disposar de certificat de solidesa dels escenaris muntats temporalment pels diferents actes, i de la legalització de les instal·lacions de Baixa Tensió que donin servei als actes.
- Caldrà donar compliment a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives, així com el Decret 112/2010, de 31 d'agost, d'aprovació del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives."

TERCER.- Vist que mitjançant Decret d'Alcaldia de 14 de desembre de 2023 es va posar a informació pública el nou d'Autoprotecció del Pavelló Polivalent i no s'han presentat al·legacions.

Fonaments de dret



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

- Atès els articles 7, 15, 19, 28 i 47 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya.
- Atès la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Atès L'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR i homologar el Pla d'Autoprotecció del Pavelló Polivalent municipal de Cassà de la Selva, revisió de data novembre 2023 redactat pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de la Selva amb les següents condicions:

- Abans de portar a terme cada acte extraordinari, els responsables organitzadors hauran de procedir a l'actualització de dades necessària del Pla d'Autoprotecció, atès que en funció de cada acte canviaran els titulars i els equips de l'organigrama d'emergència.
- Abans de portar a terme les activitats organitzades per associacions sense ànim de lucre, en cas que aquestes vulguin adherir-se al pla d'Autoprotecció caldrà que signin i aportin el model d'acta d'adhesió al pla (Annex 5), i que facilitin la informació per tal de portar a terme l'actualització de dades necessària. Si decideixen no adherir-se al pla hauran d'aportar el seu propi Pla d'autoprotecció degudament homologat, d'acord amb el Decret 30/2015.
- La ubicació de la unitat Suport Vital Immediat, no s'ubicarà dins l'establiment, sinó proper a ell, de manera que sigui fàcil evacuar en cas d'emergència mèdica.
- Es recomana que les begudes es serveixin amb vasos de plàstic.
- En el cas d'existir tanca protectora davant de l'escenari, s'ha de muntar amb sistema anti-bolcament per tal d'evitar l'atrapament de qualsevol persona.
- Caldrà disposar de certificat de solidesa dels escenaris muntats temporalment pels diferents actes, i de la legalització de les instal·lacions de Baixa Tensió que donin servei als actes.
- Caldrà donar compliment a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives, així com el Decret 112/2010, de 31 d'agost, d'aprovació del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives."

Segon.- Publicar al sistema HERMES aquest acord.

Tercer.- Publicar al Portal de transparència aquest acord amb el Pla d'Autoprotecció del Pavelló Polivalent municipal de Cassà de la Selva homologat.

Quart.- Notificar aquest acord a les àrees d'Esports, Cultura, Promoció Econòmica, Joventut i Policia Local per al seu compliment en la utilització i organització d'actes en el Pavelló Polivalent.

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
Pàgina 30 de 46

SIGNATURES
1.- Joan Bataller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



Intervencions: regidor Albert Arderiu.

VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

8.- Aprovació inicial de l'ordenança reguladora del servei de préstec d'instruments de l'Escola Municipal de Música Pere Mercader

RELACIÓ DE FETS

Atesa la Comissió d'estudi per a l'aprovació de la ordenança reguladora del servei de préstec d'instruments de l'Escola Municipal de Música Pere Mercader, que va tenir lloc en data 19 de juny de 2024.

Vist l'informe del Secretari de data 15 de juliol de 2024.

FONAMENTS DE DRET

Vistos els articles 4.1 a), 22.2 d), 47.2 f) , 49 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i els articles 8.1 a), 52.2 d) i 114.3 a) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar inicialment la Ordenança Reguladora del servei de préstec d'instruments de l'Escola Municipal de Música Pere Mercader, amb el següent text refós:

***"ORDENANÇA REGULADORA DEL SERVEI DE PRÉSTEC
D'INSTRUMENTS DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA PERE
MERCADER DE CASSÀ DE LA SELVA***



AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA

PREÀMBUL

L'Escola Municipal de Música Pere Mercader de Cassà de la Selva (d'ara endavant l'EMMPM) ofereix un servei de préstec d'instruments per al seu alumnat que s'anomena Banc d'Instruments. Els instruments oferts en préstec són els que estan disponibles al banc d'instruments en el moment de la petició.

ARTICLE 1. OBJECTE

L'objecte d'aquest Reglament és la regulació de l'ús, el funcionament, les condicions i el seguiment del servei de préstec d'instruments de l'EMMPM

ARTICLE 2. BENEFICIARIS

Podrà sol·licitar instrument del banc l'alumnat matriculat a l'EMMPM.

Tindrà prioritat a l'hora d'accedir al servei de préstec l'alumnat de primer any d'instrument.

Tindrà preferència en primer lloc, l'alumnat becats i en segon lloc, primarà l'ordre de matriculació.

La persona beneficiària de la cessió no podrà cedir l'instrument a terceres persones.

ARTICLE 3. PROCEDIMENT DE CESSIÓ

3.1 Presentació de les sol·licituds

L'alumnat, o els pares dels alumnes si aquests són menors d'edat, signaran un document de sol·licitud (annex 1) acord mitjançant el qual s'accepten les condicions del préstec.

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar durant el mes de setembre, a l'inici de cada curs escolar, i s'entregarà al punt d'informació del Centre Cultural Sala Galà degudament omplert i signat.

3.2 Autorització

Cada instrument serà revisat per un professor de referència (titular de les classes de cada instrument) abans de la cessió de l'instrument i acreditarà el bon estat del mateix.

Atenent les sol·licituds i els requisits dels sol·licitants, així com la disponibilitat dels instruments al banc d'instruments i el seu bon estat, l'àrea responsable emetrà informe tècnic favorable o desfavorable en cada cas.

A través de Decret d'Alcaldia s'autoritzaran o denegaran les sol·licituds i s'informarà pertinentment als sol·licitants.

Una vegada notificat l'acord, es podrà recollir l'instrument al Centre Cultural Sala Galà.



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

3.3 Devolució

Caldrà tornar els instruments a l'EMMPM com a molt tard 15 dies després de la finalització de les classes segons el calendari escolar vigent.

El professorat de referència de l'instrument procedirà a la revisió de l'instrument cedit durant la setmana següent a la devolució i informará de l'estat del mateix a la tècnica de l'àrea responsable.

En cas que l'instrument es retorni en bon estat, s'emetrà informe tècnic per a la devolució de la fiança al sol·licitant.

ARTICLE 4. PERÍODE TEMPORAL DE LA CESSIÓ

La durada del servei de préstec serà d'un curs acadèmic.

Serà possible una renovació per un segon curs, previ informe favorable del professor/a d'instrument i sempre que no hi hagi alumnat de primer any que en faci sol·licitud.

ARTICLE 5. MANTENIMENT DE L'INSTRUMENT

El beneficiari es compromet a tractar l'instrument cedit amb cura i respecte i a no fer-hi modificacions i a retornar l'instrument en les mateixes condicions en què es va entregar.

En el cas que l'instrument pateixi algun desperfecte, el beneficiari serà el responsable de pagar la reparació.

En cas de pèrdua o robatori de l'instrument o de patir un desperfecte que el malmeti totalment pel seu correcte ús, el sol·licitant haurà d'indemnitzar a l'EMMPM amb el valor d'adquisició de l'instrument nou o, en el seu cas, lliurar-ne un altre de la mateixa marca i model, o de la mateixa qualitat i característiques, que determinarà el professorat de referència.

ARTICLE 6. FIANÇA

El servei de préstec d'instruments de l'EMMPM suposa l'aportació de 50 € com a fiança.

Aquesta quantia s'entregarà en el moment de recollir l'instrument cedit i s'abonarà si es torna l'instrument en les mateixes condicions en la seva devolució, previ informe tècnic favorable.

AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA

ANNEX 1

ACORD DEL SERVEI DE PRÉSTEC D'INSTRUMENTS
ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA PERE MERCADER
CURS _____

Dades de la persona sol·licitant (pare / mare/ tutor)	
Nom i cognoms	
DNI	
Adreça	
Telèfon	
Correu electrònic	

Dades de l'alumne/a	
Nom i cognoms	
Curs	
Professor/a	

Instrument sol·licitat

Observacions sobre l'estat de l'instrument (a omplir pel professor/a)
<p><input type="checkbox"/> SOL. ACCEPTADA <input type="checkbox"/> SOL. DENEGADA. MOTIU:</p> <p>.....</p>

- SOL·LICITUD 1r ANY
 RENOVACIÓ (marcar la casella només en cas de renovació de l'acord anterior)

ACCEPTO les condicions establertes al Reglament del servei de Banc d'Instrumentes de l'Escola Municipal de Música Pere Mercader de Cassà de la Selva.

Data de sol·licitud:

La persona sol·licitant:

Professor/a referent:”

SEGON.- Sotmetre a informació pública i audiència de les persones interessades la susdita Ordenança Reguladora del servei de préstec d'instruments de l'Escola





**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Municipal de Música Pere Mercader, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el *Butlletí Oficial de la Província*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [*adreça <https://www.cassa.cat>*].

TERCER.- Facultar al Sr. Alcalde - President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Intervencions: regidora Esther Domínguez.

VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Domínguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguat (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

9.- Arxivar expedients sancionadors

Intervencions: alcalde Pau Presas.

S'acorda, per unanimitat, retirar la proposta de l'ordre del dia.

10.- Declaració concurrència bonificacions ICIO juliol 2024

RELACIO DE FETS

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2024001513** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 50% establerta a l'article 5.4 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.



AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA

Atès que les obres que vol realitzar la senyora **M. Teresa Lladó Fuster** són les de reforma interior de l'habitatge existent al carrer de Doctor Robert, núm. 35, consistent en la instal·lació d'un ascensor i la reforma de la cuina, sala d'estar i menjador.

Atès que l'article 5.4 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 50% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"4 Gaudiran d'una bonificació del 50% aquelles construccions, instal·lacions o obres, l'objecte exclusiu de les quals sigui l'eliminació de barreres arquitectòniques o afavorir les condicions d'accés i habitabilitat de persones que acreditin un grau de discapacitat, en els edificis no obligats per la normativa en el moment de la seva construcció. L'aplicació d'aquesta bonificació s'aplicarà sobre la part del pressupost relativa a la instal·lació per a l'adequació a les condicions d'accés i habitabilitat dels discapacitats.

5. Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions serà sol·licitades a instància de part.."

Atès el decret d'autorització de les obres número **2024DECR001126** de data 31 de maig de 2024, el pressupost corresponent a les obres per eliminar barreres arquitectòniques o que afavoreix les condicions d'accés i habitabilitat és de 16.508,48€

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2024001718** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 50% establerta a l'article 5.4 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar la senyora **Roser Salart Mont** són les de canviar el paviment de la cuina i reformar el bany, amb canvi de banyera per plat de dutxa, al seu habitatge del C. de l'Empordà, 9 2n 1ª.

Atès que l'article 5.4 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 50% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"4 Gaudiran d'una bonificació del 50% aquelles construccions, instal·lacions o obres, l'objecte exclusiu de les quals sigui l'eliminació de barreres arquitectòniques o afavorir les condicions d'accés i habitabilitat de persones que acreditin un grau de discapacitat, en els edificis no obligats per la normativa en el moment de la seva construcció. L'aplicació d'aquesta bonificació s'aplicarà sobre la part del pressupost relativa a la instal·lació per a l'adequació a les condicions d'accés i habitabilitat dels discapacitats.

5. Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal en



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions serà sol·licitades a instància de part..”

Atès el decret d'autorització de les obres número **2024DECR001044** de data 24 de maig de 2024, el pressupost corresponent a les obres per eliminar barreres arquitectòniques o que afavoreix les condicions d'accés i habitabilitat és de 3.222€.

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2022003496** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar el Sr. Jordi Donat Cubarsí són les de rehabilitació i ampliació de la masia situada al Veïnat de Llebrers de Baix, 25 (polígon 1, parcel·la 112 del cadastre de rústica).

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

“1.1 gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:

(...)

- “masos” situats en sòl no urbanitzable respecte als quals s'acrediti que tenen una antiguitat superior a 80 anys, sempre que s'acrediti que:

a) presenten manca o deteriorament de serveis, instal·lacions o elements de l'edifici, a valorar pels serveis tècnics municipals.

b) que es tracti d'obres incloses en els següents casos:

1. les necessàries perquè l'habitatge obtingui l'adequació d'habitabilitat.
2. les d'adequació per estalviar consum energètic o per adaptar l'habitatge a la normativa vigent en matèria d'aigua, gas, electricitat, protecció antiincendis, sanejament o supressió de barreres arquitectòniques.
3. les d'ampliació de l'espai habitable de l'habitatge fins a 200 m2, com a màxim, d'acord amb el planejament urbanístic establert.
4. les de remodelació de l'edifici o dels habitatges: les obres per a modificar la superfície útil dels habitatges o modificar el nombre d'aquests, sense que en cap cas els habitatges tinguin més de 200 m2. en aquest supòsit s'inclouen les obres d'habitabilitat dels habitatges.
5. les d'adequació estructural de l'edifici: les obres que proporcionin les condicions òptimes dels accessos, d'estanquitat a la pluja i humitat, d'aïllament tèrmic, de xarxes generals d'aigua, gas, electricitat, telèfon, sanejament, serveis generals, seguretat davant accidents i sinistres i supressió de barreres arquitectòniques.
6. les obres complementàries de les anteriors: les d'adequació de patis comunitaris de l'edifici i les dels locals de negoci.

(...)

per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel ple de l'ajuntament, mitjançant acord per majoria



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

5. per tal de gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i no tenir obligacions pendents en període executiu amb la hisenda municipal en el moment de la sol·licitud. les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.”

Atès que l'esmentat article detalla que per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal.

Segons informe de l'arquitecte tècnic municipal, el pressupost corresponent a la rehabilitació sobre el qual s'ha d'aplicar la bonificació és de **174.033,36€**

FONAMENT DE DRET

Atès l'article 103.2.a del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Ordenança Fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles

Ordenança Fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la concurrència de situació d'especial interès de les obres autoritzades amb l'expedient X2024001513, però aplicar la bonificació sobre l'import de 16.508,48€ que és el corresponent a les obres per eliminar barreres arquitectòniques o que afavoreix les condicions d'accés i habitabilitat.

SEGON.- Aprovar la concurrència de situació d'especial interès de les obres autoritzades amb l'expedient X2024001718, però aplicar la bonificació sobre l'import de 3.222€ que és el corresponent a les obres per eliminar barreres arquitectòniques o que afavoreix les condicions d'accés i habitabilitat.

TERCER.- Aprovar la concurrència de situació d'especial interès de les obres autoritzades amb l'expedient X2022003496, però aplicar la bonificació sobre l'import de 174.033,36€ que és el corresponent a la rehabilitació.

QUART.- Traslladar aquest acord a Xaloc per tal que revisin les liquidacions d'ICIO i regularitzar si s'escau els imports liquidats.

Intervencions: regidor Joan Ignasi Gispert.

VOTACIONS

A FAVOR (15):



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

11.- Aprovació del Compte General de l'Ajuntament de Cassà de la Selva 2023

L'article 208 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004), estableix que, en finalitzar l'exercici pressupostari, les entitats locals formaran el compte general que posarà de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

La Regla 45.1 de la Instrucció del model normal de comptabilitat pública (ICAL 2013), aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, disposa que els comptes anuals són el balanç, el compte del resultat econòmic i patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost i la memòria. Com a documentació complementària, la regla 45.3 assenyala que s'han d'incloure les actes d'arqueig, les certificacions bancàries i, en cas de discrepància, l'estat conciliatori.

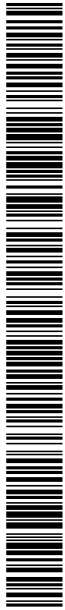
L'article 212.2 del RDL 2/2004, així com la regla 49 de ICAL 2013, disposen que el compte general, format per la Intervenció, se sotmetrà a informe de la Comissió Especial de Comptes de l'entitat abans de l'1 de juny de l'exercici immediat següent. El compte general i l'informe de la Comissió Especial de Comptes s'exposaran al públic per un termini de 15 dies, durant els quals els interessats podran presentar reclamacions, objeccions o observacions. Acompanyat dels informes de la Comissió Especial de Comptes i de les reclamacions formulades, el compte general se sotmetrà al Ple de la corporació perquè pugui ser aprovat abans de l'1 d'octubre i rendit, degudament aprovat, a la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre.

La regla 49.4 de la ICAL 2013 assenyala que l'aprovació del compte general és un acte essencial per a la seva fiscalització per part dels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions que s'hi reflecteixen, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

Vist l'informe d'Intervenció relatiu a la formació del compte general de l'Ajuntament de Cassà de la Selva i l'informe de la Comissió Especial de Comptes.

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
Pàgina 39 de 46

SIGNATURES
1.- Joan Bataller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



**AJUNTAMENT
DE
CASSÀ DE LA SELVA**

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el compte general de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2023 segons el detall que s'exposa a continuació:

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
 Pàgina 40 de 46

SIGNATURES
 1.- Joan Battaler Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



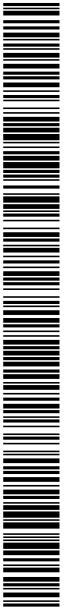
1. COMPTES ANUALS

1.1. El balanç.

EXERCICI 2023
BALANÇ

COMPTES	ACTIU	NOTES EN MEMORIA		COMPTES		PATRIMONI NET I PASSIU		NOTES EN MEMORIA	
		EX. 2023	EX. 2022	EX. 2023	EX. 2022	EX. 2023	EX. 2022		
200.201 (20601,20611) 200 (20601,20605) 200.200 (20601,20609)	A) Actiu no convertit 0) Immobilitzat material 1) Inversió en terrenys i desenvolupament 3) Aplicacions industrials 5) Un altre immobilitzat material	46.023.943,73 197.291,63 11.162,66 154.002,10 16.981,87	29.412.458,69 128.118,19 11.469,41 97.540,00 16.719,89	120 129	A1) Patrimoni net 0) Patrimoni net inicial 1) Resultat d'exercicis anteriors 2) Resultat de l'exercici	29.402.432,47 29.898.912,47 31.200.383,87 759.232,00	28.027.154,27 28.297.872,46 30.200.887,86 269.659,96		
210 (20110,201101,20900) 211 (20111,20112,20901) 212 (20113,201131,20902) 213 (2110,20114,20115) 214 (2110,201141,20116) 215 (2110,201142,20117) 216 (2110,201143,20118) 217 (2110,201144,20119) 218 (2110,201145,20120) 219 (2110,201146,20121) 220 (2110,201147,20122) 221 (2110,201148,20123) 222 (2110,201149,20124) 223 (2110,201150,20125) 224 (2110,201151,20126) 225 (2110,201152,20127) 226 (2110,201153,20128) 227 (2110,201154,20129) 228 (2110,201155,20130)	B) Immobilitzat material 6) Immobilitzat material en curs d'investiment V) Inversions i despeses a llarg termini en curs d'investiment 7) Inversions i despeses en patrimoni de societat 4) C/CH/IS i valors representatius de deute V) Actiu convertit 8) Inversió i altres comptes a cobrar 1) Deutes per operacions de préstec 2) Altres comptes a cobrar 3) Administracions públiques VI) Deute i altres actius líquids representatius 2) Títols de deute	74.037,38 22.989,26 659,38 34.024,82 4.600.776,32 1.004.242,18 683.279,41 150.826,88 638,90 3.691.632,30 3.091.022,33	64.322,90 22.989,26 659,38 34.024,82 3.762.102,47 998.202,82 682.179,89 118.021,03 754,00 2.762.614,50 2.762.614,50	170.177 170.176,179 1.001,180	C) Passiu no convertit 0) Deute a curt termini 2) Deute a mitjà termini de ordinat 4) Altres deutes VI) Deute i altres actius líquids representatius 1) C/CH/IS i valors representatius de deute 2) Altres comptes a pagar 3) Administracions públiques	2.724.833,71 608.172,52 549.864,16 207.621,70 2.103.995,79 1.549.336,30 687.079,37 187.461,03	2.133.324,31 175.031,19 367.859,12 346.697,93 1.447.796,12 604.477,19 620.362,47 182.960,46		
TOTAL ACTIU (A+B)	TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)	46.088.802,25	43.778.911,16	46.088.802,25	43.778.911,16				

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1.2. El compte del resultat econòmic-patrimonial, que dona un estalvi 789.828,60 d'euros.

**COMPTES DEL RESULTAT ECONÒMIC-PATRIMONIAL
EXERCICI 2023**

COMPTES	NOTES EN MEMÒRIA	Ex.: 2023	Ex.: 2022
1. Ingressos tributaris i urbanístics		7.160.615,52	6.903.828,14
72,73 a) Impostos		5.488.668,26	5.254.926,04
740,742 b) Taxes		1.671.947,26	1.587.200,46
744 c) Contribucions especials			61.701,64
745,746 d) Ingressos urbanístics			
2. Transferències i subvencions rebudes		4.822.581,72	4.090.376,52
a) De l'exercici		4.761.680,89	3.332.807,75
751 a.1) Subvencions rebudes per finançar despeses de l'exercici		505.160,01	25.079,51
750 a.2) Transferències		4.256.520,88	3.307.728,24
752 a.3) Subvencions rebudes per a cancel·lació de passius que no suposin finançament específic d'un element patrimonial			
7530 b) Imputació de subvencions per a l'immobilitzat no financer		6.102,98	7.131,08
754 c) Imputació de subvencions per a actius corrents i altres		54.797,85	150.437,69
3. Vendes i prestacions de serveis		2.166.225,59	2.005.405,63
700,701,702,703 a) Vendes			
.704			
741,705 b) Prestació de serveis		2.166.225,59	2.005.405,63
707 c) Imputació d'ingressos per actius construïts o adquirits per a altres entitats			
71,7040,(6040) 4. Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació i deterioració de valor			
780,781,782,783 5. Treballs realitzats per l'entitat per al seu immobilitzat			
.784			
770,777 6. Altres ingressos de gestió ordinària		225.225,89	181.074,62
705 7. Excessos de provisions			7.000,00
A) TOTAL INGRESSOS DE GESTIÓ ORDINÀRIA (1+2+3+4+5+6+7)		14.374.648,72	13.187.684,91
8. Despeses de personal		-4.438.854,26	-4.188.803,23
(640),(641) a) Sous, salaris i assimilats		-3.402.393,08	-3.240.689,87
(642),(643),(644),(645) b) Càrregues socials		-1.036.461,18	-948.113,36
(65) 9. Transferències i subvencions concedides		-1.357.525,46	-1.455.625,10
10. Aprovisionaments			
(600),(601),(602),(605) a) Consum de mercaderies i altres			
.(607),61 aprovisionaments			
(6041),(6042),(6043),7041 b) Deterioració de valor de mercaderies, matèries			
.7042,7043 primeres i altres aprovisionaments			
11. Altres despeses de gestió ordinària		-7.447.211,33	-7.235.884,07
(62) a) Subministraments i serveis exteriors		-7.443.242,22	-7.230.958,88
(63) b) Tributs		-3.969,11	-4.925,19
(676) c) Altres			
(68) 12. Amortització de l'immobilitzat		-205.705,45	-215.423,19
B) TOTAL DESPESES DE GESTIÓ ORDINÀRIA (8+9+10+11+12)		-13.449.296,50	-13.095.735,59
I. Resultat (estalvi o *desahorro) de la gestió ordinària (A+B)		925.352,22	91.949,32

Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
 Pàgina 42 de 46

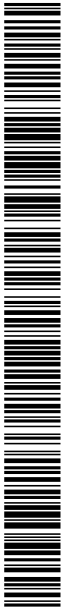
SIGNATURES
 1.- Joan Battaller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



Ajuntament de Cassà de la Selva

COMPTES DEL RESULTAT ECONÒMIC-PATRIMONIAL EXERCICI 2023

COMPTES	NOTES EN MEMÒRIA	Ex.: 2023	Ex.: 2022
13. Deterioració de valor i resultats per alienació de l'immobilitzat no financer i actius en estat de venda			
(690),(691),(692),(693) a) Deterioració de valor			
,(6948),790,791,792			
,793,7948,799			
770,771,772,773 b) Baixes i alienacions			
,774,(670),(671),(672)			
,(673),(674)			
7531 c) Imputació de subvencions per a l'immobilitzat no financer			
14. Altres partides no ordinàries		23.637,30	43.209,90
775,778 a) Ingresos		23.637,30	43.209,90
(678) b) Gastos			
II. Resultat de les operacions no financeres (I+13+14)		949.189,52	135.159,22
15. Ingressos financers		131.374,86	164.051,31
a) De participacions en instruments de patrimoni			
7630 a.1) En entitats del grup, multigrup i associades			
760 a.2) En altres entitats			
b) De valors representatius de deute, de crèdits i d'altres inversions financeres		131.374,86	164.051,31
7631,7632 b.1) En entitats del grup, multigrup i associades			
761,762,769,76454 b.2) Altres		131.374,86	164.051,31
,(66454)			
16. Despeses financeres		-81.612,86	-40.068,97
(663) a) Per deutes amb entitats del grup, multigrup i associades			
(660),(661),(662),(669) b) Altres		-81.612,86	-40.068,97
,76451,(66451)			
785,786,787,788			
,789			
17. Despeses financeres imputades a l'actiu			
18. Variació del valor raonable en actius i passius financers			
7646,(6646),76459,(66459) a) Derivats financers			
7640,7642,76452,76453 b) Altres actius i passius a valor raonable amb imputació en resultats			
,(6640),(6642),(66452),(66453)			
7641,(6641) c) Imputació al resultat de l'exercici per actius financers disponibles per a la venda			
768,(668) 19. Diferències de canvi			
20. Deterioració de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers		-209.122,92	10.417,40
a) D'entitats del grup, multigrup i associades			
796,7970,796,(6980)			
,(6981),(6982),(6970),(698)			
,7980,7981,7982,(6980)			
,(6981),(6982),(6670)			
765,7971,7983,7984 b) Altres		-209.122,92	10.417,40
,7985,(665),(6671),6983			
,(6971),(6983),(6984),(6985)			



Codi Segur de Verificació: 42246093-12dd-4075-9d54-d3889275c129
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25257597
 Data d'impressió: 12/11/2024 13:16:15
 Pàgina 43 de 46

SIGNATURES
 1.- Joan Bataller Garriga (TCAT) (Secretari accidental), 18/09/2024 09:50
 2.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 18/09/2024 13:50



Ajuntament de Cassà de la Selva

COMPTES DEL RESULTAT ECONÒMIC-PATRIMONIAL EXERCICI 2023

COMPTES	NOTES EN MEMÒRIA	Ex.: 2023	Ex.: 2022
755,758 21. Subvencions per al finançament d'operacions financeres			
III. Resultat de les operacions financeres (15+16+17+18+19+20+21)		-159.360,92	134.399,74
IV. Resultat (estalvi o *desahorro) net de l'exercici (II+ III)		789.828,60	263.558,96
+ Ajustos en el compte del resultat de l'exercici anterior			
Resultat de l'exercici anterior ajustat (IV+Ajustos)			263.558,96

1.3. L'estat de canvis en el patrimoni net.

EXERCICI 2023

	NOTES EN MEMÒRIA	I. Patrimoni	II. Patrimoni general	III. Ajustos per canvis de valor	IV. Subvencions rebudes	TOTAL
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI 2022		0,00	38.294.646,80	0,00	330.907,47	38.627.154,27
AJUSTOS PER CANVIS DE CRITERIS COMPTABLES I CORRECCIÓ D'ERRORS		0,00	24.503,62	0,00	0,00	24.503,62
PATRIMONI NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO 2023 (A+B)		0,00	38.321.150,42	0,00	330.907,47	38.651.657,89
VARIACIONS DEL PATRIMONI NET EXERCICI 2023		0,00	799.062,66	0,00	-7.287,77	791.774,28
1. Ingressos i despeses reconeguts en l'exercici		0,00	789.828,60	0,00	-7.287,77	792.540,83
2. Operacions patrimonials amb l'entitat o entitats propietàries		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Altres variacions del patrimoni net		0,00	-30.766,55	0,00	0,00	-30.766,55
PATRIMONI NET AL FINAL DE L'EXERCICI 2023 (C+D)		0,00	39.080.212,47	0,00	323.219,70	39.403.432,17

Intervencions: alcalde Pau Presas.

VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
 Àlex Font Rico (FC-AM)
 Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
 Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
 Ester Ayala Estrella (FC-AM)
 Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
 Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
 Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
 Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
 Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gisbert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

12.- PROPOSTES URGENTS

12.1.- Aprovació de l'increment del límit quantitatiu establert en l'article 174.3 del Reial decret legislatiu 2/2024, per l'import i aplicació pressupostaria destinada al projecte executiu de la renovació i millora de l'enllumenat públic exterior de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

El Ple de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en sessió de 29 de febrer de 2024, va adoptar l'acord d'aprovació definitiva del projecte executiu per la renovació i millora de l'enllumenat Públic.

Posteriorment s'ha aprovat el Text refós del projecte executiu per la renovació i millora de l'enllumenat Públic, i actualment està en tràmit l'aprovació del Segon text refós per a incorporar les esmenes detallades a l'informe favorable condicionat de Supervisió.

En data 27 de juny de 2024 s'aprova la incoació de l'expedient de licitació de la contractació de les obres del projecte executiu de la renovació i millora de l'enllumenat públic exterior del municipi de Cassà de la Selva a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat.

Els crèdits proposats amb caràcter plurianual, es fixen en funció de la previsió de la execució del Segon text refós del projecte executiu per la renovació i millora de l'enllumenat Públic, però atès que l'import dels crèdits assignats en la licitació de la contractació superen els límits establerts per a les despeses plurianuals en l'article 174.3er del Reial decret legislatiu 2/2004, cal sotmetre a aprovació del Ple de l'Ajuntament de Cassà de la Selva l'ampliació del percentatges plurianuals d'acord amb l'apartat 5é del mateix article i d'acord amb l'article 84 del Real decrets 500/1990 de 20 d'abril.

D'acord amb l'informe favorable de l'enginyer municipal de l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb data 23 de juliol de 2024.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar l'increment del límit quantitatiu establert en l'article 174.3 del Reial decret legislatiu 2/2004 per a la segona anualitat, pels imports i aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació:

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Aplicació de despeses			Descripció	2a Anualitat (2025)
Org.	Prog.	Econ.		
103	1650	61900	Renovació i millora enllumenat públic-Fondo Nacional de Eficiencia Energetica	1.921.063,38
TOTAL				1.921.063,38

Intervencions: alcalde Pau Presas.

URGÈNCIA

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVADA LA URGÈNCIA PER UNANIMITAT

VOTACIONS

A FAVOR (15):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Àlex Font Rico (FC-AM)
Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Eduard Fusté Bosch (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Robert Mundet Anglada (JxC-CM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigueral (JxC-CM)
Antonio Ávila Barrios (PP)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

13.- Informes d'Alcaldia i regidors

L'**alcalde** tracta els assumptes següents:

- Nou pas de vianants al Mas Cubell
- Inici Porta a Porta
- Instal·lació plaques solars a Sala Galà, Pavelló, Piscina i Casal de Jubilats
- Brigada Jove
- Felicitació empresa Parramon Exportap

El **vicealcalde Robert Mundet** tracta els assumptes següents:

- Nou pas de vianants i millores urb. Mas Cubell
- Exposició Vies Verdes

La **regidora Cristina Castañé** tracta els assumptes següents:

- Bústies veïnats

La **regidora Noe Bueno** tracta els assumptes següents:

- Inscripcions llar d'infants

La **regidora Mar Sánchez** tracta els assumptes següents:

- Licitació furgoneta per a la residència geriàtrica
- Donació de sang

La **regidora Esther Domínguez** tracta els assumptes següents:

- Inscripcions obertes a la Sala Galà

14.- Precs i preguntes

Sense intervencions.

L'**alcalde** aixeca la sessió, de la qual, com a secretari accidental, estenc aquesta acta.

Datat i signat electrònicament,

