



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 31 DE JULIOL DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2025000008

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 31 de juliol de 2025

Hora d'inici: 19:00 h

Hora de fi: 20:07 h

Lloc: sala de plens

Assistents:

Pau Presas Bertran (FC-AM), alcalde

Regidors/es:

Albert Arderiu Burcet (FC-AM)

Ester Ayala Estrella (FC-AM)

Esther Dominguez Tarré (FC-AM)

Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)

Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)

Núria Salvans Pérez (JxC-CM)

Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)

Noelia Bueno Camós (JxC-CM)

Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)

Marià Montsuñer Gonzalez (PSC)

Ignacio López Salvador, secretari

Núria Josa Arbonés, interventora

S'excusen:

Sílvia Simon Rabaseda (FC-AM)

Àlex Font Rico (FC-AM)

Cristina Castañé Oliveras (FC-AM)

Eduard Fusté Bosch (FC-AM)

Robert Mundet Anglada (JxC-CM)

Antonio Ávila Barrios (PP)

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovació de l'acta anterior del ple ordinari de 19 de juny de 2025
- 2.- Donar compte de decrets d'alcaldia núm. 2025/1421 al 2025/1903
- 3.- Aprovació de la compatibilitat de la Sra. Glòria Esteve Panella
- 4.- Aprovació provisional de la modificació puntual núm. 26 del POUM, fitxa del sector SUND 2.6 Can Barnada Les Serres
- 5.- Aprovació inicial de la modificació puntual núm. 27 del POUM de modificació en 2 àmbits discontinus de sòl urbà de Cassà de la Selva – carrer Ventallol i zona Esportiva
- 6.- Proposta d'acord del procediment d'aprovació del pla d'autoprotecció de la festa major



Ajuntament de Cassà de la Selva

de Cassà de la Selva de l'any 2025

7.- Aprovació inicial de la modificació de l'actual reglament municipal regulador dels mercats de venda no sedentària

8.- Aprovar el conveni d'agrupació d'entitats pel Programa de Treball i Formació 2025-2026

9.- Aprovació addenda de modificació del conveni de col·laboració interadministrativa 2025 per a la prestació del servei de residència i centre de dia per a gent gran dependent residència "Sant Josep" i aprovació pròrroga del conveni 2026

10.- Aprovació inicial de la modificació de l'annex d'inversions del pressupost del l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'exercici 2025

11.- Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 4/2025 de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2025

12.- Declaració de concurrència de bonificacions d'ICIO juliol 2025

13.- Donar compte de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació del primer semestre vençut de l'exercici 2025

14.- Moció de suport al Consorci del Ter com a ens gestor de la Xarxa Natura 2000 d'espais d'aigües continentals de la Conca del Ter

15.- Reconeixement extrajudicial de crèdit juliol

16.- Informes d'alcaldia i regidors

17.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Havent comprovat el quòrum d'assistència necessària establert a l'article 90.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, l'alcalde declara oberta la sessió.

1.- Aprovació de l'acta anterior del ple ordinari de 19 de juny de 2025

Relació de fets

1. Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió plenària de data 19 de juny de 2025, signada pel secretari.

Fonaments de dret

a. Art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).



Ajuntament de Cassà de la Selva

- b. Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- c. Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- d. Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- e. Art. 33 i ss. del Text refós del Reglament Orgànic Municipal (TRROM).
- f. Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- g. Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- h. Decret 33/1981, de 5 de febrer, que regula la confecció d'actes per mitjans mecanogràfics a les corporacions locals.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió plenària ordinària de data 19 de juny de 2025, que consta a l'expedient.

Segon.- PUBLICAR l'acta al lloc web municipal, en format editat a l'objecte de protegir les eventuais afectacions del dret fonamental a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i dades de caràcter personal que pogués contenir.

Tercer.- ORDENAR la incorporació de l'acta al llibre d'actes del Ple de la Corporació.

Quart.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

2.- Donar compte de decrets d'alcaldia núm. 2025/1421 al 2025/1903

Es dona compte dels decrets d'alcaldia que consten a l'expedient.

RESULTAT: DONAR COMPTE

3.- Aprovació de la compatibilitat de la Sra. Glòria Esteve Panella

Antecedents de fet

1. La Sra. Gloria Esteve Panella amb DNI ***6628** va ser nomenada com a funcionaria de carrera mitjançant Decret d'Alcaldia Núm. 0255 de 4 de febrer de 2025 per ocupar un lloc de treball d'Administrativa, Grup C1, CD 16, a l'Ajuntament de Cassà de la Selva amb efectes des del 5 de febrer de 2025.
2. Mitjançant instància amb RE E2025005814 de 30 de maig de 2025 ha sol·licitat que se li reconegui la compatibilitat per a la realització de diverses activitats de caràcter públic i privat sense comprometre en cap cas la jornada realitzada amb l'Ajuntament de Cassà de la selva.
3. La Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat, estableix que s'inspira en el principi de dedicació del personal al servei de les Administracions Públiques a un sol lloc de treball, i determina els col·lectius afectats; les activitats compatibles; els casos en què pot exercir-se, prèvia autorització, un segon lloc de treball en el sector públic; les limitacions retributives que en tal cas es produeixin; la possibilitat d'autoritzar activitats privades, així com els aspectes procedimentals i disciplinaris que, en conjunt, garanteixin que els qui prestin els seus serveis en el sector públic no desenvolupin activitats que impedir o menyscar l'estricta compliment dels deures inherents al càrrec que ocupen o que puguin comprometre la independència, imparcialitat o objectivitat en les tasques que tenen encomanades per raó del servei.
4. El procediment legal per a reconèixer aquesta compatibilitat es troba regulat a l'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, de Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Locals i a l'art. 16 i següents de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.
5. Les activitats són les següents:
 - a. Primera activitat pública : Administrativa, Grup C1. Horari de Dilluns a divendres de divendres (matins).
 - b. Segona activitat: Activitats formatives a l'EAPC, gestionar reconeixements i assessoraments a persones que sol·liciten l'acreditació per competències professionals a través de l'Agència Pública de Formació i Qualificació Professional de Catalunya i suport en l'àmbit de la comunicació web d'una casa rural, el conjunt de totes aquestes activitats no supera el temps màxim legal establert.
6. Informe favorable de la TAG de RRHH en data 15 de juliol de 2025.

Fonaments de dret



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Llei 53/1984, de 26 de desembre, de Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Locals.
- Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.
- Article 145 del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Els articles 16, 95.2.n) i Disposició Final Tercera del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'Octubre.
- Article 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Article 333 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Articles 22.2.q) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- RECONEIXER la compatibilitat de la Sra. Gloria Esteve Panella amb DNI ***6628** per realitzar tot un conjunt d'activitats referenciades en els antecedents sense superar el màxim legal establert. Activitats no coincident amb les tasques que realitza a l'Ajuntament de Cassà de la Selva, considerant que els horaris d'aquesta seran sempre fora de la seva jornada habitual i sempre subjecte a les condicions i limitacions legalment establertes per a la compatibilització.

Segon.- ACORDAR que aquesta autorització de compatibilització quedarà sense efectes automàticament en el moment en què les condicions del lloc de treball o la pròpia Sra. Gloria Esteve Panella hagi de modificar el seu horari establert com a personal al Ajuntament de Cassà de la Selva.

Tercer.- NOTIFICAR aquesta resolució a la persona interessada.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT



Ajuntament de
Cassà de la Selva

4.- Aprovació provisional de la modificació puntual núm. 26 del POUM, fitxa del sector SUND 2.6 Can Barnada Les Serres

Antecedents de fet

Atès l'informe tècnic i jurídic de data 30 de juny de 2025, que disposa:

“Els sectors contigus al sòl urbà són els sectors de sòl urbanitzable delimitat SUD 1.4 Cementiri 2C, SUD 1.5 Cementiri 2D, SUD 1.6 Can Colomer i SUD 1.7 Isoladora i el sector de sòl urbanitzable no delimitat SUND 2.6 Can Barnada-Les Serres.

Aquest darrer sector té com un dels seus objectius el de resoldre el contacte entre els diferents usos preexistents al seu perímetre: residencial baixa densitat a l'Isoladora i al carrer Llagostera, comercial-industrial a les Serres i Mas Cubell, etc, així com el de conformar una façana estructurada a partir de diferents usos sobre aquest tram de la carretera de Llagostera i permetre la localització de nous espais lliures i dotacions que qualifiquin el sector.

S'ha detectat que el SUND 2.6 Can Barnada – Les Serres no disposa de la correcta connexió amb la infraestructura exterior per tal d'aconseguir un dels seus principals objectius que és el de relligar el teixit urbà contigu. Actualment ens trobem amb una urbanització incompleta dels carrers de Cal Rabbitxet, Cal Fesol, la Corçana i Josep Puig, límits amb l'àmbit, i que cal acabar, redimensionant xarxes i refent pavimentacions, amb l'execució d'aquest SUND.

Sense la completa urbanització d'aquests carrers es faria inviable el desenvolupament del sector, esdevenint necessària la present modificació puntual del POUM que establirà les bases per tal de fer possibles aquestes connexions fora de l'àmbit delimitat actualment pel POUM.

Així doncs, l'objectiu de la modificació puntual del POUM és establir normativament el que de fet ja s'hauria de produir, concretant en la part de les normes urbanístiques corresponent la obligació d'urbanitzar les parts dels carrers fora de l'àmbit i que són necessàries per assolir els objectius de resoldre el contacte del sòl urbà preexistent amb el de nou creixement

L'Ajuntament de Cassà de la Selva considera d'interès públic tramitar aquesta modificació, per tal d'aconseguir una major coherència amb les previsions del POUM vigent i contribuir a l'obtenció dels seus objectius d'ordenació i urbanització del territori.

La modificació no comporta un increment del sostre edificable, de la densitat o intensitat dels usos, o la transformació dels usos ja establerts.

En data 25 de juliol de 2024 el Ple de l'Ajuntament de Cassà de la Selva acordà aprovar inicialment la Modificació puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva de modificació de la fitxa del sector SUND 2.6 Can Barnada-Les Serres.

No hi ha organismes oficials afectats, atès que la modificació puntual consisteix en fixar les condicions de gestió de la mateixa ordenació ja prevista en el POUM vigent.

En data 2 d'abril de 2025 **el secretari municipal ha emès certificat** on es fa constar que durant el termini d'un mes **d'informació pública** de l'aprovació inicial abans esmentada, no s'ha presentat cap tipus d'al·legació, ni suggeriment.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les competències per a la formulació d'aquesta modificació puntual del POUM venen regulades per l'article 76.2 en relació amb l'article 96.1 de DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

D'acord amb aquestes determinacions, la promoció de la modificació correspon a l'Ajuntament de Cassà de la Selva com a promotor del POUM vigent.

La tramitació del document es realitzarà d'acord amb el que preveuen els articles 85 i següents en relació amb l'article 96.1 de DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, segons els quals la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic es subjectarà a les mateixes disposicions que en regeixen la seva formació.

La documentació i les determinacions necessàries per la modificació dels instruments de planejament venen determinades per l'article 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

En aquest sentit, pertoca a l'Ajuntament l'aprovació inicial i provisional del document. El document en tràmit s'ha de posar a informació pública per termini d'un mes un cop acordada la seva aprovació inicial i s'ha de sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials informes que s'hauran de trametre en el termini d'un mes.

Les competències per a l'aprovació d'aquesta modificació venen regulades per l'article 85 de DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

La modificació en tràmit no pot ser considerada com una revisió del planejament general ja que no suposa cap canvi de criteris d'estructura general i orgànica que va fixar el POUM.

La Proposta de Modificació Puntual justifica, en relació a l'interès públic de la mateixa, el compliment de l'article 97 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

Vistos els articles 22.2, apartat c) i 47.2. II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les modificacions introduïdes per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local que disposa que els acords que correspongui adoptar la Corporació en la tramitació dels instruments de planejament general previstos en la legislació urbanística hauran de ser adoptats per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

Conclusió:

Informem favorablement i **PROPOSEM a la Comissió Informativa General que dictamini favorablement i que elevi al Ple municipal** l'adopció del següent acord:

PRIMER.- APROVAR PROVISIONALMENT la proposta de Modificació Puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva, de modificació de la fitxa del sector SUND 2.6 Can Barnada-Les Serres.

SEGON.- Trametre el projecte que resulta aprovat en aquest acte, de Modificació Puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva, de modificació de la fitxa del sector SUND 2.6 Can Barnada-Les Serres, diligenciat d'aprovació provisional a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona per a la seva aprovació definitiva, si procedeix.

TERCER.- Facultar el Sr. Alcalde-President per tal que pugui resoldre i subscriure la documentació que calgui per a l'efectivitat del present acord.



Ajuntament de Cassà de la Selva

QUART.- Notificar el contingut d'aquest acord als interessats fent constar que aquest és un acte de tràmit i que l'aprovació definitiva correspon a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

CINQUÈ.- Fer públic l'acord d'aprovació provisional per mitjans telemàtics, d'acord amb l'art. 8.5.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, Text refós de la Llei d'urbanisme modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer."

Fonaments de Dret

Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva va ser aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.

Art. 76.2, 85 i següents, 96.1, 97 de DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Art. 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Llei 3/2012, de 22 de febrer

Art. 21.1. o), 22.2, c) i 47.2. II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb les modificacions introduïdes per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR PROVISIONALMENT la proposta de Modificació Puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva, de modificació de la fitxa del sector SUND 2.6 Can Barnada - Les Serres.

Segon.- Trametre el projecte que resulta aprovat en aquest acte, de Modificació Puntual número 26 del POUM de Cassà de la Selva, de modificació de la fitxa del sector SUND 2.6 Can Barnada-Les Serres, diligenciat d'aprovació provisional a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona per a la seva aprovació definitiva, si procedeix.

Tercer.- Facultar el Sr. Alcalde-President per tal que pugui resoldre i subscriure la documentació que calgui per a l'efectivitat del present acord.

Quart.- Notificar el contingut d'aquest acord als interessats fent constar que aquest és un acte de tràmit i que l'aprovació definitiva correspon a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona.

Cinquè.- Fer públic l'acord d'aprovació provisional per mitjans telemàtics, d'acord amb l'art. 8.5.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, Text refós de la Llei d'urbanisme modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas

VOTACIONS



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

5.- Aprovació inicial de la modificació puntual núm. 27 del POUM de modificació en 2 àmbits discontinus de sòl urbà de Cassà de la Selva – carrer Ventallol i zona Esportiva

Antecedents de fet

Atès l'informe del tècnic i jurídic de data 30 de juny de 2025.

Atès que es creu necessari:

- Concretar la ocupació de l'edificació a la parcel·la de titularitat pública qualificada com a sistema d'equipaments provinent de la cessió gratuïta i obligatòria del SUD 1.3 Remei-Ponent ja desenvolupat, amb projecte de reparcelsació i recepcionada la seva urbanització.
- Qualificar com a sistema d'equipaments un viari de la zona esportiva municipal, situat entre dos equipaments consolidats i amb una funcionalitat exclusiva de l'equipament públic.

Així doncs, el principal objectiu de la modificació puntual núm. 27 del POUM és el d'ajustar el planejament en dos àmbits en els que és convenient establir per una banda,

- La concreció gràfica de la regulació urbanística en una parcel·la pública qualificada com a sistema d'equipaments, introduint una major flexibilitat en l'ocupació de l'edificació sense contradir la normativa urbanística del POUM; i en segon lloc, també en el sòl urbà,
- Reconèixer dintre del sistema d'equipaments públics de la zona esportiva municipal del camp de futbol, un viari de servei interior que actualment ja desenvolupa aquesta funció, i qualificar-lo com a tal en el plànol d'ordenació urbanística per tal de que es reflecteixi la realitat consolidada.

Tot i ser àmbits vinculats al sistema d'equipaments públics municipals, no estan relacionats entre sí, sinó que són discontinus i amb particularitats pròpies cadascun d'ells.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'Ajuntament de Cassà de la Selva considera d'interès públic tramitar aquesta modificació, per tal de crear el marc urbanístic idoni per la implantació d'un nou edifici d'equipament cultural on s'hi ubiqui la nova biblioteca i arxiu municipal al terreny de propietat municipal del carrer Ventallol, passant d'un edifici desenvolupat en alçada a un que es pugui desenvolupar en només dues plantes, amb una major ocupació del solar.

D'altra banda, l'interès públic de la modificació que consisteix en l'ampliació de la qualificació d'equipament esportiu entre la Rambla Onze de Setembre i el carrer de la Baixada de la Piscina ve donada per la necessitat de reordenar l'edifici de serveis del camp de futbol per poder dotar la zona esportiva d'accessos i cambres higièniques accessibles.

La modificació no comporta un increment del sostre edificable, de la densitat o intensitat dels usos, o la transformació dels usos ja establerts.

Per la qual cosa s'escau l'APROVACIÓ INICIAL de la proposta de Modificació Puntual número 27 del POUM de Cassà de la Selva de modificació en dos (2) àmbits discontinus de sòl urbà del municipi de Cassà de la Selva, i sotmetre l'esmentada proposta a EXPOSICIÓ PÚBLICA PER TERMINI D' UN MES, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la província de Girona i un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, per tal que qualsevol que ho desitgi pugui examinar-la i adduir, durant el termini esmentat, totes les al·legacions o observacions que consideri oportunes.

Es fa constar que no hi ha organismes oficials afectats.

Simultàniament al tràmit d'informació pública es concedirà audiència als ajuntaments confrontants amb el municipi de Cassà de la Selva, pel termini d'UN MES a l'objecte de presentar les al·legacions que considerin convenientes.

S'escau SUSPENDRE l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, edificació, reforma, rehabilitació i demolició de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets, i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en l'àmbit identificat gràficament en el plànol de suspensió de llicències, tota vegada que les noves determinacions suposen una modificació del règim urbanístic existent. La suspensió tindrà una durada màxima d'1 any. La suspensió afecta a les llicències sol·licitades que siguin contradictòries amb el règim vigent amb el de la proposta de modificació puntual núm. 27 del POUM.

Caldrà donar publicitat per mitjans telemàtics de la convocatòria d'informació pública de l'aprovació inicial de la Modificació Puntual i dels acords d'aprovació que s'adoptin en llur tramitació, els quals podran consultar-se a la web oficial de l'ajuntament.

Fonaments de Dret

Atès el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cassà de la Selva va ser aprovat definitivament el 4/3/2009 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona amb un text refós verificat per l'ajuntament i aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de 15 de juliol de 2009, i publicat al DOGC en data 11/11/2009.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vistos els articles 73.2, 85, 96 i 104 del Decret legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la llei 3/2012, que regulen el procediment per a la modificació puntual del planejament general.

Atès que en relació a l'article 97.1 queda justificada i raonada la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents i que es comprova que no s'està en els supòsits de valoració negativa descrits a l'article 97.2.

Atès allò disposat en els articles 117 i 118 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Atès també el que disposen els articles 22.2, apartat c) i 47.2, II), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aquest últim amb les modificacions introduïdes per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local.

Vist l'article 21.1. o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, correspon l'Alcalde l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, com és el cas, el qual té delegada aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR INICIALMENT la proposta de Modificació Puntual número 27 del POUM de Cassà de la Selva de modificació en dos (2) àmbits discontinus de sòl urbà del municipi de Cassà de la Selva, i sotmetre l'esmentada proposta a INFORMACIÓ PÚBLICA PER TERMINI D' UN MES, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la província de Girona, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal i a la pàgina web municipal per tal que qualsevol que ho desitgi pugui examinar-la i adduir, durant el termini esmentat, totes les al·legacions o observacions que consideri oportunes.

Segon.- Notificar als ajuntaments confrontants amb el municipi de Cassà de la Selva l'obertura d'un període d'audiència pel termini d'UN MES a l'objecte de presentar les al·legacions que considerin convenients.

Tercer.- SUSPENDRE l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, edificació, reforma, rehabilitació i demolició de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets, i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en l'àmbit identificat gràficament en el plànol de suspensió de llicències, tota vegada que les noves determinacions suposen una modificació del règim urbanístic existent. La suspensió tindrà una durada màxima d'1 any. La suspensió afecta a les llicències sol·licitades que siguin contradictòries amb el règim vigent amb el de la proposta de modificació puntual núm. 27 del POUM.

Quart.- Publicar per mitjans telemàtics la convocatòria d'informació pública de l'aprovació inicial de la Modificació Puntual i dels acords d'aprovació que s'adoptin en llur tramitació, els quals podran consultar-se a la web oficial de l'ajuntament.

VOTACIONS



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

6.- Proposta d'acord del procediment d'aprovació del pla d'autoprotecció de la festa major de Cassà de la Selva de l'any 2025

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER.- Vist el decret número 2025DECR001478 de data 12 de juny de 2025 en relació amb l'aprovació del Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva, actualització 2025, que diu literalment:

“**Primer.-** Vist l'informe de l'enginyer municipal de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de data 12 de juny de 2025, que copiat literal diu:

“INFORME TÈCNIC PEL PROCEDIMENT D'ACTUALITZACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ DE LA FESTA MAJOR DE CASSÀ DE LA SELVA.

Salvador Andreu Mestre, Enginyer municipal, col·legiat núm. 11.970 del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya, en relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació del Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva, actualització maig 2024, emeto el següent informe:

Antecedents

Vist el Decret 2022DECR001410 09/06/2022 on es resol:

PRIMER.- Incoar l'expedient d'aprovació del Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva, actualització maig 2022, redactat pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de la Selva.

SEGON.- Sotmetre el Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva, actualització maig 2022, a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al taulell d'edictes de la seu electrònica municipal. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i les reclamacions que estimin pertinents. De no



Ajuntament de Cassà de la Selva

presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es sotmetrà al Ple municipal per a la seva aprovació.

TERCER.- Remetre el Pla a la Comissió de Protecció Civil del Consell Comarcal del Gironès, per a la seva homologació, prèvia a la seva aprovació pel Ple municipal.

Relació de fets

El Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva, actualització maig 2022, es va pujar a la plataforma Hermes segons nº de sortida del registre municipal S2023002643.

Vist l'informe d'avaluació tècnica amb caràcter FAVORABLE, nº de document M/V0259/AED201009/111907, en relació al pla d'autoprotecció amb nº de registre d'entrada a Hermes E2023003473, publicat per Sílvia Bartrolí Besalú a la plataforma HERMES.

Vista l'entrada del Consell Comarcal del Gironès amb nº E2023004206 on s'aporta l'actualització de maig del 2023 del Pla d'autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva, d'acord amb les indicacions i les dades aportades pels serveis tècnics de Cultura i Joventut de l'ajuntament.

Vist l'acord de la Comissió Comarcal de Protecció Civil, que en la sessió de data 23/05/2023 ha acordat homologar el pla d'autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva.

Vist l'informe de procediment d'actualització del PAU de la Festa Major 2023 de l'enginyer amb data 24 de maig de 2023, on s'indica que abans de l'inici de la festa major caldrà procedir a l'actualització de dades d'aquest d'acord amb el Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva, actualització maig 2023 (registre d'entrada nº E2023004206).

Vist que a la plataforma Hermes hi ha la següent documentació, entre altres, a data de l'estat 20/05/2024:

- Actualització del pla d'autoprotecció (PAU) amb data de registre 29/05/2023 i no vigent
- Actualització del pla d'autoprotecció (PAU) amb data de registre 20/05/2024 i vigent

Fonaments de dret

D'acord amb el que es disposa en l'article 7 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, les persones, les empreses i, en general, les entitats i els organismes que realitzen activitats que poden generar situacions de greu risc col·lectiu, catàstrofe o calamitat pública, així com els centres i les instal·lacions, públics i privats, que poden resultar afectats de forma especialment greu per situacions d'aquest caràcter, estan obligats a l'adopció de mesures d'autoprotecció i a mantenir els mitjans personals i materials necessaris per fer front a situacions de risc i emergència.



Ajuntament de Cassà de la Selva

En aquest sentit, el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, estableix, en el seu annex I apartat B, el catàleg d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil local, els quals tenen l'obligació de redactar un pla d'autoprotecció, i en el qual s'inclouen també aquelles activitats que es duen a terme en espais no delimitats, amb un nombre d'assistents i participants previstos igualo superior a 10.000 persones i inferior a 20.000 persones (apartat f.2 de l'annex), estant la festa major de Cassà de la Selva enquadrada dins aquests paràmetres

D'acord a l'article 6.Revisió i actualització del pla d'autoprotecció del Decret 30/2015, de 3 de març,

6.1 El pla d'autoprotecció s'ha de revisar sempre que hi hagi una modificació substancial i, com a mínim, cada quatre anys, llevat dels plans de les activitats i centres sotmesos a la normativa de riscos inherents als accidents greus en què intervenen substàncies perilloses, que s'han de revisar segons la seva normativa específica. La revisió del pla ha de seguir el mateix procediment d'homologació inicial, en funció de la tipologia d'activitat de què es tracti.

6.2 Així mateix, el pla d'autoprotecció ha d'estar permanentment actualitzat, és a dir, la persona titular de l'activitat és responsable de la modificació sistemàtica de les dades que hagin pogut tenir alguna variació i d'incorporar-les en els protocols d'actuació. El pla d'autoprotecció actualitzat s'ha de trametre, a través del registre previst a l'article 4.1.e), a la direcció general competent en matèria de protecció civil si és un pla d'interès per a la protecció civil de Catalunya, o al municipi afectat si és un pla d'interès per a la protecció civil local.

Annex VI: Definicions del Decret 30/2015, de 3 de març

Actualització del pla d'autoprotecció: actuació que consisteix a modificar de manera sistemàtica les dades del pla d'autoprotecció que hagin tingut alguna variació, de manera que les dades que constin en el pla siguin les actuals. L'actualització no implica una revisió del pla.

Revisió del pla d'autoprotecció: actuació que consisteix a examinar de forma detallada un pla d'autoprotecció i efectuar les modificacions que escaiguin per tal d'adaptar-lo als canvis que s'hagin pogut produir en el risc, o bé en l'estructura o l'operativitat. Els plans d'autoprotecció han de ser revisats sempre que hi hagi una modificació substancial i en un termini màxim de quatre anys des de la seva elaboració.

Consideracions

El pla d'autoprotecció aportat en el registre d'entrada E2023004206 és una actualització del que ja s'ha homologat, d'acord amb el tràmit indicat pel Decret 2022DECR001410 09/06/2022. Segons l'article 6.2 del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, i es fixa el contingut d'aquestes mesures, el pla d'autoprotecció ha d'estar permanentment actualitzat, és a dir, la persona titular de l'activitat és responsable de la modificació sistemàtica de les dades que hagin pogut tenir alguna



Ajuntament de Cassà de la Selva

variació i d'incorporar-les en els protocols d'actuació, en conseqüència abans de la festa major d'enguany cal que el pla d'autoprotecció de la festa major estigui actualitzat.

L'únic esdeveniment que li cal PAU de manera efectiva és el concert de barraques en considerar-se que hi ha un aforament de 3000 persones.

Les variacions produïdes als actes del programa de Festa Major 2025 de Cassà de la Selva respecte a la Festa Major 2024 no són significatives. S'enumeren les variacions següents:

1. Recorregut del correfoc (consta el nou plànol en el document de protocol d'emergència.
2. Espectacle Holi al Parc de l'Estació.
3. Espectacle de música a l'espai de Can Parera.
4. Lliurament del Premi de millor *Engalonnement de carrer* a la via pública entre el carrer Germà Agustí amb carrer Estació.

El Decret 30/2015, de 3 de març, estableix que la persona titular d'un centre o activitat no sotmès a aquest Decret no està obligat a elaborar un pla d'autoprotecció, però pot establir un protocol d'actuació en emergències on s'especifiquin aquelles mesures que siguin necessàries per gestionar qualsevol incidència que els afecti.

Conclusions

Un cop examinada la documentació presentada i d'acord amb les normatives d'aplicació vigents, es determina el següent:

Primer.- Atès que el Pla d'Autoprotecció de la Festa Major ha estat homologat mitjançant acord de la Comissió Comarcal de Protecció Civil en la sessió de data 23/05/2023, d'acord amb el Decret 2022DECR001410 09/06/2022 i que hi ha l'actualització del pla d'autoprotecció (PAU) vigent amb data de registre 20/05/2024.

Segon.- Es proposa mantenir el PAU actualitzat i homologat de l'any 2024 per no haver variacions significatives respecte l'any 2025 en referència als actes i activitats definits al programa de la Festa Major 2025 de Cassà de la Selva.

Tercer.- Aprovar el protocol d'actuació en emergències per la Festa Major 2025, redactat per l'enginyer municipal, de Cassà de la Selva pels esdeveniments de menys de 10.000 persones en espais no delimitats i de menys de 2.000 persones en espais delimitats.

Quart.- Atesa de la competència per a l'aprovació del Pla d'autoprotecció i el protocol d'emergències municipal de la festa major per part del ple municipal, d'acord a l'article 47.2 de la llei 4/1997, sotmetre a la convalidació del ple municipal aquest acord."

Fonaments de dret

Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Per tot això,

Resolc:

Primer.- Aprovar el PAU de la Festa Major de Cassà de la Selva actualitzat i homologat de l'any 2024 per no haver variacions significatives respecte l'any 2025 en referència als actes i activitats definits al programa de la Festa Major 2025 de Cassà de la Selva, segons informe de l'enginyer municipal.

Segon.- Aprovar el protocol d'actuació en emergències per la Festa Major 2025, redactat per l'enginyer municipal de Cassà de la Selva pels esdeveniments de menys de 10.000 persones en espais no delimitats i de menys de 2.000 persones en espais delimitats.

Tercer.- Atesa de la competència per a l'aprovació del Pla d'autoprotecció i el protocol d'emergències mundial de la Festa Major per part del ple municipal, d'acord a l'article 47.2 de la Llei 4/1997, sotmetre a la convalidació del ple municipal aquest acord.

Quart.- Traslladar aquesta resolució a la regidoria de Governació, a la Policia municipal, a les àrees de Cultura. I Festes, Promoció Econòmica i Joventut per a coneixement i en el seu cas, aplicació del Pla d'Autoprotecció i del protocol d'emergències. ”

FONAMENTS DE DRET

- a) Article 7 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
- b) L'article 6 i annex VI del Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Ratificar el decret número 2025DECR001478 de data 12 de juny de 2025 d'aprovació del Pla d'Autoprotecció de la Festa Major de Cassà de la Selva.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)



Ajuntament de Cassà de la Selva

Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

7.- Aprovació inicial de la modificació de l'actual reglament municipal regulador dels mercats de venda no sedentària

RELACIÓ DE FETS

Vista el acta de la comissió d'estudi de data 14 de maig de 2025, celebrada a les 11 hores, a la Sala de Plens del consistori municipal.

Vist l'informe del Secretari de data 18 de juliol de 2025.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER, - Aprovar inicialment, la modificació dels articles 9.3.3, 9.4, 14.2, 14.3, 19.B) 28.1, 28.10 del Reglament municipal regulador dels mercats de venda no sedentària de Cassà de la Selva, aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el 28 de novembre de 2024:

“ 9.3 3. Estar donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. No es consideren empleats per compte aliè els familiars, llevat que es demostrï la condició d'assalariats dels mateixos, als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. L'interessat presentarà una declaració responsable d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions la seguretat social.

9.4. Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb les hisendes públiques, estatal, autonòmica i local. L'interessat presentarà una declaració responsable d'estar al corrent de pagament de les esmentades obligacions.

14. 2 L'Ajuntament ha de comprovar anualment que els titulars de les autoritzacions compleixen les condicions establertes a l'article 9. En cas de no complir-se les susdites condicions es revocarà l'autorització per incompliment del beneficiari de les condicions imposades per causes que li siguin imputables.

14.3 Les autoritzacions seran prorrogables expressament per un període de 15 anys.

19. b) Exhaustiment el termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga. Per revocació prevista al punt segon de l'article 14 d'aquesta ordenança (incompliment de les condicions previstes a l'article 9 d'aquesta ordenança).

28.1 La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any (la reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma).

28.10 Exercir l'activitat, sense autorització municipal. Eliminar el text “o bé exercir l'activitat sense complir les obligacions requerides per l'Ajuntament per a l'exercici de la mateixa, tipus obligacions vers amb la seguretat social, vers satisfer tributs municipals, o sense disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent.”



Ajuntament de Cassà de la Selva

SEGON.- Aprovar supressió dels següents articles: 26.13, 27.13, 28.13 i 28.19 del Reglament municipal regulador dels mercats de venda no sedentària de Cassà de la Selva, aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el 28 de novembre de 2024:

“ Article 26.13 L' incompliment de qualsevol de les disposicions que conté el reglament que no tingui el caràcter de greu o molt greu.

Article 27.13. Les infraccions que siguin considerades com a greus a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.

Article 28.13 Incompliment d'algun dels requisits que han reunir els titulars de l'autorització d'acord amb l'art. 12.

Article 28. 19. Per no pagar la taxa corresponent, inclús l' incompliment del pagament de qualsevol pagament fraccionat de la taxa.”

TERCER.- Aprovar el text refós del Reglament municipal regulador dels mercats de venda no sedentària de Cassà de la Selva que es reproduïx com annex d'aquesta resolució.

QUART.- sotmetre a informació pública i audiència dels interessats les esmentades modificacions de Reglament municipal regulador dels mercats de venda no sedentària de Cassà de la Selva, per un termini mínim de trenta dies hàbils, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.

De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es consideraran aprovats definitivament les modificacions i el text refós del Reglament municipal regulador dels mercats de venda no sedentària de Cassà de la Selva sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<https://www.cassa.cat/>].

CINQUÈ.- Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Annex

Aprovació del text refós del reglament municipal regulador dels mercats setmanals de venda no sedentària de Cassà de la Selva

ÍNDEX

Preàmbul

Capítol I.- Disposicions Generals

Article 1.- Objecte, definició i àmbit d'aplicació

Article 2.- Competències municipals

Capítol II. De l'exercici de venda.- Mercat setmanal.

Article 3.- Horaris, dies i llocs de celebració del mercat setmanal

Article 4.- Nombre màxim de parades i llicències/autoritzacions.

Article 5.- Espais de venda. Descripció de les parades.

Article 6.- Descripció de les parades d'alimentació i planter.

Article 7.- Botigues i comerços situats a la zona del mercat.

Article 8.- Vehicles autoritzats.

Capítol III. De l'autorització municipal



Ajuntament de Cassà de la Selva

Article 9.- Requisits per l'obtenció de l'autorització per l'exercici de la venda no sedentària

Article 10.- Taxes municipals

Article 11.- Procediment de selecció

Article 12.- Criteris de valoració per a l'adjudicació

Article 13.- Contingut de l'autorització

Article 14.- Durada de la llicència i pròrrogues

Article 15.- Canvis d'ubicació, d'articles de venda i d'ampliacions.

Capítol IV. Règim Jurídic de les autoritzacions i concessions

Article 16.- Condicions de la llicència i concessions Capítol V. De l'exercici de venda

Article 17.- Exercici de venda

Capítol VI. Transmissibilitat, extinció i revocació de l'autorització

Article 18.- Transmissió de l'autorització

Article 19.- Supòsits d'extinció de l'autorització

Capítol VII. Dels titulars de les autoritzacions i els seus drets i obligacions

Article 20.- Titulars de les parades

Article 21.- Drets i obligacions

Article 22.- Vacances, i dies d'absència. Absències justificades.

Capítol VIII.- Personal responsable del mercat

Article 23.- Vigilància, gestió i control durant la celebració del mercat

Article 24.- L'assentador/a municipal

Capítol IX. Règim Sancionador

Article 25.- Tipus d'infraccions

Article 26.- Infraccions Lleus

Article 27.- Infraccions Greus

Article 28.- Infraccions Molt Greus Article 29.- Sancions

Article 30.- Graduació de les sancions

Article 31.- Competència i règim sancionador

Capítol X. Associacions de Marxants

Article 32.- Representació dels marxants

Article 33.- De la Comissió del Mercat de Cassà de la Selva

Disposicions Addicionals:

Disposició adicional primera

Disposició adicional segona

Disposicions Transitòries:

Disposició transitòria primera.

Disposició transitòria segona.

Disposició Derogatòria Disposició Final

PREÀMBUL

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, del 12 de desembre de 2006 relativa als serveis en el mercat interior, va disposar la necessitat que els estats membres de la Unió Europea, transposessin al seu dret intern un principi fonamental general, com és la llibertat d'accés i exercici a les activitats de serveis; aquesta directiva va comportar la transformació del sistema administratiu tradicional del control previ dels requisits exigibles (llicència) a un control posterior del seu compliment (inspecció), així com es va requerir establir les corresponents excepcions i així mateix, un control previ a l'activitat de serveis.

L'Estat Espanyol va aprovar la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de



Ajuntament de Cassà de la Selva

modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

No obstant, a pesar de la modificació normativa facilitant el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, caldrà sotmetre a llicència o control preventiu aquelles activitats que afectin a la protecció del medi ambient, o al patrimoni històric artístic, la seguretat o la salut públiques o que impliquin un ús privatiu i ocupació de béns de domini públic, motiu pel qual es considera convenient la necessitat d'autoritzar la venda no sedentària en el mercat setmanal municipal.

El procés de transposició de la Directiva a nivell estatal es va realitzar, en matèria de comerç, amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, del comerç minorista, que inclou una nova regulació, amb caràcter bàsic, de la venda ambulants.

A Catalunya, el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el text refós sobre comerç interior de 1993, regula la venda no sedentària.

El procés de transposició de la Directiva també ha afectat al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a la regulació de l'ús del domini públic, que és un element substantiu de la venda no sedentària, en ser l'espai físic on es desenvolupa aquesta activitat.

La Llei 22/2010, de 20 de juliol, del codi de consum de Catalunya, inclou dins les modalitats especials de relacions de consum, les realitzades en establiments no sedentaris.

El Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, estableix en la seva Disposició Transitòria que els ajuntaments que ja disposin d'un reglament municipal de venda no sedentària s'han d'adaptar el contingut als termes que estableix el Decret en el termini màxim d'un any.

A títol merament indicatiu, aquest Decret inclou normes sobre la regulació dels mercats i la seva gestió; la creació, modificació i extinció dels mercats; les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària; el contingut l'extinció de les autoritzacions; i finalment les competències sancionadores.

Amb aquest resum, merament enunciatiu, pot concloure's que el marc normatiu regulador de l'exercici de la venda no sedentària, el procediment per atorgar les autoritzacions per desenvolupar aquesta activitat i també el seu règim d'ús i transmissió va comportar profunds canvis que han comportat que l'Ordenança vigent hagi quedat obsoleta i hagi de ser revisada per no entrar en contradicció amb la nova normativa.

La Generalitat de Catalunya va aprovar la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica, on va modificar el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el sentit de confirmar el principi de la Directiva de Serveis en quan a la no exigència d'intervenció

administrativa prèvia per a l'exercici d'activitats, però establint també com a excepció que el nombre d'operadors econòmics fos limitat com a conseqüència de la utilització del domini públic.

Finalment també cal destacar l'aprovació de la Llei 18/2017 de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires on es pretén compilar en un sol text la legislació vigent en matèria de comerç i fires. Aquesta llei reuneix en un sol text les disposicions del text refós sobre comerç interior dels preceptes de la Llei 1/1983, del 18 de febrer; les de la Llei 8/1994, del 25 de maig, d'activitats firals, i les disposicions de la Llei 3/2014, del 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció. Aquesta llei 18/2017 de comerç, serveis i fires regula en l'art. 15 la venda de mercaderies i la



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicles botiga, i per tant, estableix un seguit de directrius a les quals aquest reglament ha de preveure i donar compliment.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE, DEFINICIÓ I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present Reglament té per objecte regular la venda no sedentària organitzada al mercat setmanal de marxants que es realitza al municipi de Cassà de la Selva.

El mercat de marxants és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment comercial permanent, per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i als llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de manera esporàdica i preestablerta al llarg de tot l'any, i emparat pel Reglament municipal corresponent.

Són aplicables a la venda no sedentària organitzada en mercats de marxants periòdics el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències i facultats de l'Ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària del mercat setmanal de Cassà de la Selva.
2. Fixar el nombre de llicències disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
3. Canviar la ubicació i dates de realització del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració.
4. Gestionar directament els mercats. També es podrà gestionar indirectament, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament que no suposi exercici d'autoritat inherent als poders públics. En tot cas es considera exercici d'autoritat inherent als poders públics la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes i la configuració del mercat que comprèn la seva ubicació, el nombre de parades, el mix comercial i el dia o dies i l'horari de celebració, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.
5. Establir i exigir les taxes i preus públics municipals que corresponguin per aquesta activitat.
6. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
7. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
8. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
9. Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
10. Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat.
11. Intervenir, de forma cautelar, per part de les forces de seguretat els productes exhibits pels comerciants, en cas d'infracció, sens perjudici de les sancions corresponents.



Ajuntament de Cassà de la Selva

12. Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.

13. Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

L'Ajuntament vetllarà perquè els llocs destinats a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària del mercat setmanal de Cassà de la Selva estiguin en les degudes condicions de seguretat, salubritat i mediambientals, i en concret per:

- a) La seguretat per a les persones i béns en el mercat.
- b) La neteja.
- c) L'existència d'un Pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica aplicable.
- d) El manteniment de l'ordre públic.
- e) La gestió dels residus comercials d'acord amb el que estableixi la normativa reguladora específica.
- f) Addicionalment, l'Ajuntament pot proporcionar qualsevol altre servei que es consideri adient per a l'exercici d'aquesta activitat comercial, especialment els serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics –WC.

CAPÍTOL II.- DE L'EXERCICI DE VENDA.- MERCATS SETMANALS

ARTICLE 3. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ DEL MERCAT SETMANAL

3.1 Donada la tradició del mercat municipal de Cassà de la Selva, el mercat de venda no sedentària que se celebra periòdicament, és el següent:

- Ubicació: Passeig Vilaret (d'acord amb el plànol de delimitació del mercat municipal de venda no sedentària que consta en l'annex 1 d'aquesta reglament).
- Dies: dimecres i dissabte
- Muntatge: de 6 h a 8 h
- Desmuntatge: de 13.30 a 15 h. (No es podrà marxar ni entrar vehicles abans de les 14 h)
- L'activitat de venda es durà a terme entre les 8h. i les 14 h.

A les 15 h. les parades hauran d'estar recollides i l'espai completament net. Els marxants hauran de deixar la via pública lliure de pas pel seu ús normal.

Queda prohibida la càrrega i descàrrega fora dels horaris establerts.

3.2. Si el dia de celebració del mercat és festiu:

- Els mercats de venda no sedentària se celebraran tots els festius de l'any llevat que circumstàncies aconsellin el contrari.
- En cap cas, els mercats de venda no sedentària es podran celebrar l'1 i 6 de gener, i el 25 de desembre. Els mercats es podran celebrar el dia hàbil.
- Per raons d'interès general i de millora competitiva del mercat, l'Ajuntament podrà modificar, totalment o parcialment, el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat.
- Sempre que l'Ajuntament vulgui fer ús d'aquestes facultats es farà, donant compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.
- També per raons d'interès general, l'Ajuntament podrà, previ avís als titulars de les autoritzacions quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

3.3 La creació de nous mercats de marxants, la modificació de les seves característiques essencials del mercat quan tingui caràcter definitiu i la seva extinció, s'han de sotmetre al procediment previst a la Secció 1a del Capítol 2n del Títol 5è del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals o, si escau, a la norma que el substitueixi.



Ajuntament de Cassà de la Selva

S'exclouen d'aquesta obligació aquelles modificacions motivades per causes de força major, causes urbanístiques o qualsevol altra, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst.

S'entén per modificació de les característiques essencials d'un mercat de marxants: el canvi d'ubicació, l'increment de parades o el canvi de dia o dies de celebració.

ARTICLE 4 NOMBRE MÀXIM DE PARADES I LLICÈNCIES

4.1 El nombre màxim de parades i autoritzacions del mercat, de dimecres i dissabte, per especialitats, l'estableix l'Ajuntament, d'acord amb els criteris següents:

- El sòl públic disponible.
- La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es poden establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
- Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
- Els efectes mediambientals.
- Els principis de política social.

4.2 En el cas del mercat, tant del dimecres com del dissabte, el nombre de parades no podrà superar les 50 i es distribuïran segons el mix següent:

- 21 parades d'alimentació (fruites, verdures, productes ecològics, salaons, olives i adobats, fruits secs, carns, embotits, oli, mel, herbes aromàtiques i remeieres, llatinadures, llegums, etc)
- 3 parades de plantes, flors i planters
- 24 parades de productes diversos no alimentaris (roba i complements, calçat, equipament de la llar, lleure, minerals, etc)
- 1 xurreria i 1 rostisseria

4.3. L'Ajuntament podrà autoritzar a entitats del municipi la seva presència al mercat amb una parada de venda. En aquest supòsit, aquestes parades es sumarien a les 50 del punt 4.2.

4.4. En els mercats setmanals no es podran vendre productes de segona mà.

4.5. Establir 3 modalitats d'autoritzacions de venda no sedentària dels mercats setmanals de marxants:

- autorització de venda pel mercat de dimecres
- autorització de venda pel mercat de dissabte
- autorització de venda pels mercats de dimecres i dissabte

ARTICLE 5.- ESPAIS DE VENDA. DESCRIPCIÓ DE LES PARADES.

- Els llocs de venda podran tenir unes dimensions de 3 metres lineals com a mínim i de 16 metres com a màxim, la fondària s'adaptarà a la superfície disponible fins a un màxim de 3 metres. Entre cada lloc de venda existirà una separació de 0'5 metres lineals sense cap utilització. Els articles hauran d'exposar-se a una distància de sol no inferior a 80cm, en un semiremolc, camió-botiga o parada-taulell.
- Cada parada ha de deixar per la part de darrere, sempre que sigui possible, un passadís mínim d'1 metre, sense obstacles que impedeixin el pas lliure dels vianants.
- Sempre que sigui possible, l'amplada mínima del passadís central destinat als usuaris del mercat ha de ser de 3 metres, sense cap mena d'obstacle. Aquest espai ha de ser suficient per al pas de vehicles d'emergència i per garantir la seguretat i el pla d'emergència municipal. Els titulars i usuaris han de respectar les senyalitzacions d'ubicació que l'autoritat competent hagi establert.
- No es poden penjar a les parades articles que sobrepassin el límit d'ocupació o bé que no permetin la visibilitat als vianants.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- L'espai que ocupen les parades no ha d'obstaculitzar les entrades als portals de les cases dels veïns ni els accessos als establiments comercials.
- No es poden utilitzar les façanes dels edificis com a suport de les parades.

ARTICLE 6.- DESCRIPCIÓ DE LES PARADES D'ALIMENTACIÓ I DE PLANTER.

1.- Les parades de venda de productes alimentaris han de complir les condicions que estableix la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires, de desembre de 2010, aprovada per l'autoritat competent en matèria de seguretat alimentària de Catalunya, i qualsevol altra reglamentació en vigor que la complementi o substitueixi.

En particular, han de complir les condicions següents:

- a) Tenir els equips de fred necessaris per assegurar la conservació dels productes durant tot el període de venda i, si cal, fins que retornin al punt d'origen, sense que es trenqui la cadena del fred. Aquests equips han d'estar en funcionament durant el període de venda i hi ha d'haver un termòmetre fàcilment visible que permeti comprovar la temperatura de conservació.
- b) Tenir els equips adequats (com ara pantalles o vitrines) per preservar els aliments que no tenen envàs o embolcall de la contaminació, els insectes o la manipulació de la clientela. S'exclouen d'aquest requisit les parades de fruita i verdura.
- c) Les superfícies, equips i estris de treball que estiguin en contacte amb els aliments han de ser llisos, de fàcil neteja i desinfecció i no tòxics.
- d) El personal que atén la parada ha d'acreditar que té la formació adequada en manipulació d'aliments, d'acord amb el seu sector d'activitat.
- e) El personal ha d'utilitzar roba neta i d'ús exclusiu per a la feina, i tenir uns hàbits d'higiene adequats en tot moment per evitar la contaminació dels aliments.
- f) Cada parada ha de disposar del material necessari per a la neteja i desinfecció de l'equip i els utensilis de treball, adequat als productes que vengui, i tant l'utilatge com el mobiliari han d'estar en tot moment en perfectes condicions de netedat.
- g) Les parades o vehicles tenda que venguin productes carnis o d'origen animal han de tenir, com a mínim, un sistema que permeti als treballadors rentar-se i eixugar-se les mans de manera higiènica i, pel que fa a la manipulació dels aliments, seguir les pràctiques higièniques correctes, d'acord amb el tipus de producte que es vengui. Els embolcalls que s'utilitzen han de ser nous i de material apte per a ús alimentari.
- h) A la parada, cal disposar de la documentació que acrediti la procedència dels productes.
- i) Les balances han d'estar situades de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra. En aquest sentit, davant de les balances o de les seves pantalles no es poden col·locar productes que puguin dificultar-ne la visió.
- j) Totes les parades han d'exposar el preu o preu per unitat de mesura dels productes, precedits de les sigles PVP. Les fruites i hortalisses fresques que tinguin una norma de qualitat han d'indicar també el nom, la categoria comercial, la varietat i el calibre. Els rètols informatius o d'indicació dels preus no han de deteriorar el producte exposat. No són permesos els punxons.
- k) Si la parada de venda de productes alimentaris és un camió botiga, a més dels requisits generals i específics, cal que tingui l'autorització que permeti el transport dels aliments.
- l) La inspecció i la vigilància sanitària de les parades a què fa referència aquest article, l'ha de fer el servei municipal competent, el qual pot ordenar que es retirin del mercat les mercaderies que, al seu parer, no reuneixen els requisits sanitaris per vendre's.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

m) Amb l'objectiu d'evitar el deteriorament del terra, totes les parades d'alimentació i planter, estaran obligades a posar una protecció al terra per evitar embrutir o fer malbé el paviment.

ARTICLE 7. BOTIGUES I COMERÇOS SITUATS A LA ZONA DEL MERCAT

Les botigues i comerços situats dins la zona del mercat setmanal poden ocupar parades davant del seu establiment, el dia de mercat, sempre que ho sol·licitin i que l'Ajuntament ho autoritzi. La ubicació de la seva parada no pot comportar cap afectació en la ubicació de les parades existents i ha de complir les mateixes normes fixades per als venedors ambulants.

ARTICLE 8. VEHICLES AUTORITZATS

Pel que fa als vehicles:

Es prohibeix als marxants aparcar els vehicles al costat de la parada. A l'àrea destinada al lloc de venda i el seu entorn més immediat no hi podrà romandre cap vehicle més temps que el necessari per a la càrrega i descàrrega de mercaderies.

Només podran aparcar aquells vehicles que per les seves característiques o disseny, són especialment condicionats com a tendes ambulants i també aquells vehicles que tot i que disposen d'aquest condicionament, i per circumstàncies especials degudament acreditades, disposin del corresponent permís municipal; en aquest darrer cas el permís municipal haurà d'estar visible en tot moment.

CAPITOL III.- DE L' AUTORITZACIÓ MUNICIPAL

ARTICLE 9.- REQUISITS PER OBTENIR L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE MARXANTS.

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en mercat de marxants, les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Estar donats d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals. En el cas dels agricultors, hauran d'estar donats d'alta al Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya.
3. Estar donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. No es consideren empleats per compte aliè els familiars, llevat que es demostrï la condició d'assalariats dels mateixos, als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social. L'interessat presentarà una declaració responsable d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions la seguretat social.
4. Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb les hisendes públiques, estatal, autonòmica i local. L'interessat presentarà una declaració responsable d'estar al corrent de pagament de les esmentades obligacions.
5. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 euros per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
6. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, caldrà acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica.



Ajuntament de Cassà de la Selva

7. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que s'ofereixin a la venda.
 8. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
 9. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.
 10. Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.
 11. Disposar de qualsevol altre document que l'Ajuntament cregui necessari per a la bona gestió del mercat i control de les parades i dels articles de venda.
- L'acreditació dels anteriors requisits anirà acompanyada d'una declaració responsable en que es manifesti:
- El compromís de mantenir el compliment durant tot el termini de vigència de l'autorització dels requisits exigits.
 - Autoritzar a l'Ajuntament a fer les comprovacions necessàries amb relació amb el compliment de les obligacions tributàries, de la seguretat social, de l'assegurança obligatòria i dels requisits exigits.

ARTICLE 10. TAXES MUNICIPALS.

Els serveis que presta l'Ajuntament als marxants per a l'exercici de la seva activitat només resten subjectes al pagament de les taxes. En aquest sentit, els titulars de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin en cada moment l'Ordenança Fiscal vigent.

ARTICLE 11. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

Pel que fa a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària del mercat setmanal de marxants, es tindran en compte les següents prescripcions:

1. Els procediments d'atorgament de noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no poden ser automàtics ni poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen, ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.
2. El procediment d'atorgament de noves autoritzacions s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, amb convocatòria pública prèvia, i ha d'estar basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.
3. A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les corresponents bases, que hauran d'exigir el compliment dels requisits especificats a l'article 9 del present Reglament, i incloure els criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que, ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada per silenci.
4. En cap cas no es pot condicionar la participació en el procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència en el municipi als participants, ni a la inscripció prèvia en un registre sectorial específic. Les bases de la convocatòria tindran en compte els següents extrems:
 - Els sol·licitants no podran demanar més d'una llicència.
 - Per participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions l'interessat ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en el termini que es fixi, instància normalitzada, així com declaració responsable en què manifesti:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- a) El compliment de les condicions que estableix l'article 13 així com el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.
 - b) El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.
 - c) Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides.
 - d) En tot cas caldrà adjuntar fotografies de la parada.
 - e) La inexactitud, falsedat o omisió en aquestes dades o documents que s'adjunten tenen caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
5. La sol·licitud inclourà l'autorització expressa a l'Ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de l'autorització segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de l'autorització.
6. L'atorgament de les llicències es farà en funció de la puntuació total obtinguda, segons els criteris i barems d'adjudicació que es faran públics a les bases de la convocatòria. Aquests criteris seran establerts per garantir la major diversitat comercial possible, en funció de l'oferta existent en aquell moment.
7. Quan es produeixin vacants en llocs de venda, l'Ajuntament els assignarà, pel termini que resti de vigència de la llicència, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin amb els requisits i les condicions establertes per a accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.
8. Per al supòsit en que el participant a qui li pertorqui segons l'anterior ocupar la plaça renunciés sense cap causa justificativa, es continuaria amb l'ordre de prelación de la llista, passant aquest a ocupar l'últim lloc de la llista. Al supòsit que renunciés pel fet que la vacant no s'adapta al seu producte o bé les mides de la parada vacant sigui incompatible amb la seva, se'l saltarà de la llista oferint-li la vacant al següent que ocupi lloc després d'ell, passant a ocupar el renunciant el proper lloc a la llista.
9. En qualsevol moment, les persones interessades a participar en una futura convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions, podran posar-ho de manifest a l'Ajuntament, mitjançant presentació de la corresponent instància, de tal manera que l'Ajuntament ho tindrà en compte i li comunicarà, en el seu moment, l'obertura de la corresponent convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions.
10. Per al cas d'haver-se esgotat la llista de participants al darrer concurs de concurrència competitiva, i fins a la nova celebració de la nova selecció, l'Ajuntament podrà destinar les places vacants que es puguin produir a l'ampliació de llocs de venda ja existents, sempre que l'estructura del mercat ho permeti i sempre d'acord amb les següents condicions:
- a) Únicament poden optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
 - b) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.



Ajuntament de Cassà de la Selva

c) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.

d) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

11. En cas que després d'haver cursat la sol·licitud de possibles ampliacions de les activitats existents, segueixin quedant llocs vacants al mercat municipal aquestes vacants es podran cobrir per estricte ordre d'entrada de la sol·licitud sempre i quan compleixin amb els productes que es poden col·locar, i amb la resta de requisits. Aquesta llicència s'esgotarà quan es resolgui un nou concurs del mercat municipal.

ARTICLE 12.- CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ

Els criteris per a l'atorgament de l'autorització es determinaran en les bases corresponents que aprovi l'Ajuntament, establint entre els criteris que s'estimin més adients, alguns dels següents:

1.- Tipologia de producte. Es valorarà el fet que es tracti de la oferta per la venda de productes sense presència en el mercat. Es valorarà tanmateix el producte autòcton, artesà, biològic o similars produït en municipis dins l'àrea d'influència de Cassà de la Selva, així com la seva repercussió en l'àmbit social, de desenvolupament i en la protecció del medi ambient. El mercat haurà de garantir un mix comercial adequat.

2.- Oferta i serveis complementaris. Característiques de la instal·lació o parada, qualitat i seguretat de l'estructura i els components de les parades en interès general de la protecció de consumidors i dels propis treballadors. Presentació comercial de la parada i dels productes. Millores en la prestació del servei.

3. Ordre en el registre d'entrada de l'Ajuntament de la sol·licitud.

ARTICLE 13.- CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ:

13.1.- Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar, com a mínim:

- a) Les dades del titular, i si escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- b) El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.
- c) L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada.
- d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- e) El número de parada assignat.
- f) Els metres lineals autoritzats.
- g) El producte o la gamma de productes autoritzats per a la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
- h) La durada de l'autorització.

13.2.- A més, l'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu, on hi constarà com a mínim, la següent informació:

- a) Nom del mercat
- b) Número de la llicència
- c) Ubicació de la parada
- d) Dimensions de la parada
- e) Nom del titular
- f) Fotografia de la persona titular, en cas de persona física
- g) Personal autoritzat per exercir la venda en suplència del titular
- h) Producte concret per a la qual és vàlida l'autorització
- i) Identificació del vehicle autoritzat, si s'escau.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

ARTICLE 14.- DURADA DE LA LLICÈNCIA I PRÒRROGUES

- La data d'inici de la vigència de l'autorització és la que figurí en l'acord d'atorgament i té una durada de quinze (15) anys, sense perjudici que puguin haver-hi pròrrogues expresses a l'empara de la normativa d'aplicació.
- L'Ajuntament ha de comprovar anualment que els titulars de les autoritzacions compleixen les condicions establertes a l'article 9. En cas de no complir-se les susdites condicions es revocarà l'autorització per incompliment del beneficiari de les condicions imposades per causes que li siguin imputables.
- Les autoritzacions seran prorrogables expressament per un període de 15 anys.
- El procediment per prorrogar les llicències atorgades s'iniciarà amb la corresponent sol·licitud de pròrroga presentada per la persona interessada, amb una antelació mínima de tres mesos, abans de la finalització de l'autorització, segons model d'instància normalitzada en la qual hi constarà expressament que la persona sol·licitant segueix complint els requisits fixats a l'article 9 del present Reglament.
- El termini màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos, comptadors des de la presentació de la sol·licitud, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.
- La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.
- La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 15. CANVIS D'UBICACIÓ, D'ARTICLES DE VENDA I D'AMPLIACIONS.

En funció de la disponibilitat de l'Ajuntament, els titulars de l'autorització poden presentar una sol·licitud de canvi en els articles de venda, canvi d'ubicació, o ampliació respectant el màxim de 16 metres.

La sol·licitud s'atendrà d'acord amb les següents condicions:

- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat, o amb el comerç sedentari del mateix producte.
- S'ha de tenir en compte la varietat del producte respecte al mix comercial del mercat a fi de donar preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda.
- Únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- Per proximitat d'espais buits.
- Per grandària de la parada (de menor a major). Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- Si els interessats en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, es repartiran els metres per igual.
- No tenir faltes d'assistència injustificades.
- No tenir deutes vinculats al mercat, ni amb l'ajuntament de Cassà de la Selva.
- Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuï havent-n'hi de vacants, i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per canvis de lloc entre parades existents al mercat.

En qualsevol cas, per resolució d'Alcaldia, es podrà modificar la ubicació de les parades d'aliments, o productes que es venguin atenent a la seva protecció o foment.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

CAPITOL IV.- RÈGIM JURIDIC DE LES AUTORITZACIONS

ARTICLE 16.- CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA.

- L'objecte de l'autorització, llicència d'ocupació, és el dret a gaudir i ocupar de manera privativa, i amb caràcter exclusiu del lloc de venda no sedentària del mercat setmanal de Cassà de la Selva, amb la finalitat de destinar-lo a la venda dels articles o serveis, pel qual s'ha autoritzat.
- Aquesta autorització no comportarà ni permetrà cap transformació de l'espai públic.
- Entre el 15 de gener i el 15 de febrer de cada any, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar davant l'Ajuntament que continuen complint les condicions establertes a l'article 9, el que efectuaran mitjançant la presentació per escrit o electrònicament una declaració responsable de conformitat al model que estarà a la seva disposició a la OAC i a la Seu electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament es troba facultat per comprovar en qualsevol moment la documentació original que acrediti tot el manifestat en la declaració responsable.
- La manca d'acreditació de la documentació a que fa referència el mencionat article, o la falsedat en el contingut de la declaració, facultarà a l'Ajuntament a la revocació de l'autorització.

CAPITOL V.- DE L'EXERCICI DE VENDA

ARTICLE 17- EXERCICI DE VENDA.

- Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament la llicència municipal corresponent. Caldrà exhibir el distintiu lliurat per l'ajuntament de manera visible i permanent a la parada de venda.
- Queda prohibida qualsevol mena de publicitat acústica emesa per aparells amplificadors o similars.
- No es podran col·locar, en els tendals, ni marquesines dels llocs de venda, mercaderies o productes que pugui representar algun perill per als vianants, obstaculitzar el pas o dificultar la visibilitat dels passadissos. Els articles exposats o a la venda, han d'estar dins del perímetre autoritzat i no poden sobrepassar-lo sota cap concepte.
- Els marxants han de mantenir el lloc de venda i el seu entorn en perfectes condicions de neteja durant la celebració i en finalitzar el mercat.
- Tots els marxants, en finalitzar el mercat, han de fer la classificació de les seves deixalles, per tal de poder realitzar una recollida selectiva de les deixalles de la seva activitat, i dipositar-les en els contenidors o punts de recollida distribuïts en diferents punts del mercat.

CAPÍTOL VI.- . TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 18.- TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

1. El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat.
2. Les autoritzacions només seran transmissibles, en els supòsits previstos en aquest article si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, i pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.



Ajuntament de Cassà de la Selva

3. La transmissió haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament, prèvia instància i haurà d'anar acompanyada de la pertinent documentació, en funció de la modalitat de què es tracti.
4. Per tal que sigui possible la transmissió de l'autorització, el titular de l'autorització que es vol transmetre haurà d'estar al corrent de pagament de totes les taxes i obligacions tributàries pertinents relacionades amb l'activitat de venda no sedentària.
5. En tot cas el nou titular haurà d'acreditar que compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.
6. La transmissió només es podrà efectuar en els supòsits següents:
 - 6.1. Per cessament voluntari del titular de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 3 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 2 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

En aquest supòsit, caldrà aportar a següent documentació acreditativa:

- a) Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat.
- b) Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió.
- c) Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques.

6.2 Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat laboral, malaltia, incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.

En aquest supòsit caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- a) Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió.
- b) Baixa a l'epígraf corresponent de l'IAE, així com una declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat.
- c) Documentació justificativa de la situació sobrevinguda.

6.3. Per mort del titular. En aquest supòsit, la llicència pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti la llicència.

Si concorren diversos beneficiaris el causant, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor dels sol·licitant de la llicència.

6.4 Cessió a favor d'un familiar fins a segona grau de consanguinitat i/o afinitat. Aquesta transmissió comportarà el pagament de la taxa corresponent que fixi l'ordenança fiscal vigent.

Els cessionaris han de complir les condicions necessàries per a l'exercici de l'activitat en la qual va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat de venda autoritzada. Els cessionaris, tant per actes interius com per actes per causa de mort, han d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable respecte als requisits que estableix l'art. 9 d'aquest reglament, i abonar la taxa municipal que es derivi de la tramitació del canvi de titularitat de l'autorització. En cap cas s'autoritza la transmissió sense que els transmissors no estiguin al corrent de pagament de taxes i altres obligacions tributàries amb l'Ajuntament. L'Ajuntament pot denegar per resolució motivada la transmissió de la parada si els cessionaris incompleixen les condicions que regulen i/o condicionen la parada o l'activat que s'hi ha de desenvolupar.



ARTICLE 19. - SUPÒSITS D'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària perden la vigència, sense que això generi cap dret a indemnització o compensació, en els següents supòsits:

- a) Exhauriment el termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
- b) Per revocació prevista al punt segon de l'article 14 d'aquesta ordenança (incompliment de les condicions previstes a l'article 9 d'aquesta ordenança).
- c) Renúncia expressa i escrita formulada pel o la titular.
- d) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- e) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 18.
- f) Quan l'Ajuntament, per raons d'interès públic, acordi tancar el mercat o modificar-ne l'estructura.

CAPÍTOL VII. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS I ELS SEUS DRETS I OBLIGACIONS

ARTICLE 20. TITULARS DE LES PARADES

- Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.
- Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
- En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.
- Ningú podrà ser titular de més d'un lloc de venda al mateix mercat, excepte en els supòsits de fires i mercats ocasionals.
- En el cas de cooperatives, només s'atorgarà una autorització a nom del cooperativista que exerceixi la venda.

ARTICLE 21.- DRETS I OBLIGACIONS

A. Drets dels titulars

A.1) En relació amb l'Ajuntament:

- a) Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- b) Sol·licitar un canvi d'ubicació o ampliació del lloc d'acord amb què s'estableix a l'article 15
- c) Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 18
- d) Nomenar representants i constituir entitats de representació.
- e) Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin l'increment de la qualitat i la competitivitat.
- f) Tenir la via pública en òptimes condicions en el moment de la instal·lació de la parada.
- g) Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 4 dies per qualsevol de les causes justificades que es descriuen a l'article 22, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.

A.2) En l'exercici de l'autorització de venda:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- a) Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- b) Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.

B. Obligacions dels titulars

B.1) Respecte l'Ajuntament i d'altres Administracions públiques:

- a) Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
- b) Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades
- c) Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
- d) Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
- e) Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, i al corrent de les seves obligacions, així com al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- f) Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
- g) Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- h) Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
- i) Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B.2) Respecte el domini públic que s'ocupa

- a) Mantenir l'espai de la parada i el seu entorn net durant tot l'horari del mercat.
- b) Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, fer la classificació de les seves deixalles, per tal de poder realitzar una recollida selectiva de les deixalles de la seva activitat, i dipositar-les en els contenidors o punts de recollida distribuïts en diferents punts del mercat, deixant completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada.
- c) Gestionar els residus comercials d'acord a la normativa vigent i a les indicacions de l'Ajuntament.
- d) Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
- e) Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbres, jardineria i mobiliari urbà en general, assumint el cost del desperfecte.

B.3) Respecte l'exercici de l'activitat

- a) Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
- b) Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
- c) Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
- d) Complir amb la normativa vigent de consum.
- e) Vestir de manera neta i acurada i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb el personal de l'Ajuntament i amb el públic en general.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- f) Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva autorització, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
- g) Els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.
- h) Els titulars que vinguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar han d'habilitar a l'interior o darrere de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.
- i) Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

ARTICLE 22.- VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

- Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'ajuntament amb una antelació mínima de dues setmanes a l'inici del període de vacances que es preveu gaudir. La manca de comunicació implicarà que aquest període d'absència sigui considerat com a absència injustificada. Si no manifesten res al respecte, s'entendrà que les vacances les realitzen durant el mes d'agost.
- Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar i acreditar a l'ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.
- Es consideren causes justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:
 - a) En cas de matrimoni, naixement de fill o filla, malaltia greu del titular, mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o trasllat de domicili habitual.
 - b) El temps indispensable per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, que compren l'exercici del dret de vot.
 - c) L'averia del vehicle amb que es transporta la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat.
 - d) Els dies que, per inclemències meteorològiques, l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda, sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.

CAPÍTOL VIII. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 23.- VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT SETMANAL.

1. Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància, inspecció del mercat, gestió, administració i control de la neteja. L'Ajuntament podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc per al consumidor. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar. En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats públiques competents encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut. L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, situar els marxants als llocs de venda respectius, resoldre les incidències que puguin sortir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti l'ordre, la disciplina, i la neteja. Així mateix, el personal designat a tal efecte, és l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat i de donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.
2. Correspon a la policia municipal:
 - La vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Preveure la senyalització vial de la zona del mercat, i la seva col·locació, per tal de garantir l'òptim ús de la zona destinada per qualsevol mercat de venda no sedentària amb la antelació suficient.
- Gestionar la senyalització del mercat amb tanques, pilones i els elements que siguin necessaris.
- Gestionar la retirada de les tanques un cop finalitzat el mercat.
- Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada.
- També pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

ARTICLE 24.- L'ASSENTADOR/A MUNICIPAL

L'Ajuntament podrà designar l'assentador/a que li correspondrà el control del mercat i les funcions del personal del mercat que preveu aquest reglament, amb l'adopció en cada cas de les mesures convenients per al millor desenvolupament i servei del mercat.

Entre d'altres tasques que es considerin necessàries i convenients a determinar per part de l'àrea responsable de gestionar els mercats, les funcions de l'assentador/a municipal seran les següents:

1. Situar els venedors en els seus llocs de venda.
2. Comprovar que totes les parades exhibeixen el distintiu, facilitat per l'Ajuntament, de manera visible. En cas que no sigui així, exigir que el col·loquin.
3. Resoldre les incidències que poguessin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat.
4. Resoldre les incidències que afectin l'ordre sanitari i la disciplina del mercat.
5. Vigilar la neteja del mercat.
6. Disposar de les mesures necessàries per al seu bon desenvolupament del mercat.
7. Informar a l'Ajuntament de totes les incidències que observi, així com avisar a la policia municipal en els casos que es valori la procedència d'aixecar acta de totes les infraccions que vinguin recollides en el present reglament i remetre-les a l'Ajuntament.
8. Atendre les queixes i reclamacions del públic i dels titulars de les parades i transmetre-les, si s'escau a l'Ajuntament.
9. Notificar als titulars de les parades les comunicacions de l'Ajuntament que els afectin directament.
10. Sol·licitar l'auxili de la policia local en les qüestions d'ordre públic, col·laborant en el que sigui necessari.
11. Qualsevol altre funció que li sigui encomanda en concordança amb la seva categoria i lloc de treball a la via pública.

CAPÍTOL IX. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 25.- TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- Les Lleus als sis mesos
- Les Greus als dos anys
- Les Molt Greus als tres anys

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.



ARTICLE 26.- INFRACCIONS LLEUS

Tenen la consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari als bons costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
3. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
4. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
5. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat o del personal de mercats la documentació relativa a la parada i/o al seu titular.
6. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
7. Estar malmeses les instal·lacions i elements materials del lloc de venda.
8. Provocar discussions, ofendre altres venedors, els visitants del mercat, el personal en carregat del mercat, o qualsevol autoritat municipal.
9. Exercir l'activitat persones que no siguin el titular o suplent, excepte en els casos que preveu aquest reglament.
10. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
11. L'incompliment de les condicions de les parades i dels productes alimentaris que siguin tipificades com a infraccions lleus per la normativa de salut pública vigent.
12. L'incompliment dels aspectes relacionats amb el consum que siguin tipificats com a infraccions lleus per la normativa de consum vigent.

ARTICLE 27.- INFRACCIONS GREUS

Tenen la consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any (la reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma).
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present reglament, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
5. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 4 mercats dins el mateix any natural. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se.
6. Les discussions que produeixen escàndol dins el mercat.
7. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat que doni el personal del mercat.
8. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades.
9. La manca de condicions higièniques i sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
10. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
11. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.



Ajuntament de Cassà de la Selva

12. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
13. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades ala venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
14. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
15. El canvi d'ubicació de la parada sense la pertinent autorització.
16. Produir desperfectes a la via pública o en façanes per la instal·lació de les parades.
17. Estacionament de vehicles no autoritzats en horari de venda dins del recinte del mercat.
18. L'actuació expressa que provoqui danys a bens públics o provats.
19. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
20. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats, incomplint l'obligació de classificació per tipologia de les pròpies deixalles.
21. La connivència amb la venda il·legal.

ART. 28 .- INFRACCIONS MOLT GREUS

Tenen la consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any (la reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma).
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte del Reglament.
7. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
8. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
9. No ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 8 dies de mercat seguits o de manera alternada en el període d'un any. En aquests casos, no es comptabilitzen els dies que per inclemències meteorològiques, l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda.
10. Exercir l'activitat, sense autorització municipal.
11. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
12. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència.
13. Venda de productes falsificats.
14. Venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
15. Transmissió no autoritzada de la llicència
16. Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga autorització.
17. Greu incompliment de les obligacions sanitàries i de neteja.
18. Per no presentar la documentació anual després d'haver estat requerit en dues ocasions per a la seva presentació.
19. Per imposició d'una sanció per incompliment de la Llei de Comerç interior o del present reglament municipal



Ajuntament de Cassà de la Selva

20. Per la comissió reiterada de quatre faltes lleus o dues de greus durant els darrers 24 mesos.

21. Reiteració en la manca de pagament de la taxa corresponent, ja sigui o no deforma continuada, en dues o més ocasions.

ARTICLE 29.- SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

Infraccions lleus:

- I. Advertiment
- I. Suspensió de l'autorització fins a 1 mes
- II. Multa fins a 750,00€ Infraccions greus:
 - I. Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos
- II. Multa de 750,01€ fins a 1.500,00 € Infraccions molt greus:
 - I. Revocació de l'autorització
 - II. Multa de 1.500,01 € fins a 3.000,00 €

La revocació de l'autorització serà sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena i comportarà sempre la no concessió d'una nova llicència durant un període de 5 anys a comptar de la imposició de la sanció.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

La imposició de sancions que corresponguin en aplicació d'aquest Reglament no exonera a la persona infractora de l'obligació de reparar els danys i/o perjudicis causats. L'Ajuntament pot acordar reparar els danys causats a càrrec de la persona responsable de la infracció, amb càrrec del seu cost al responsable.

ARTICLE 30.- GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

- 1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- 2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
- 3. El grau d'intencionalitat.
- 4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
 - 1. La quantia del benefici il·lícit.
 - 2. El volum de vendes.
 - 3. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
 - 4. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
 - 5. El risc de dany a la salut i la seguretat.
- 6. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 31.- COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'Alcalde o Alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquest Reglament, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya o norma que la substitueixi.



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'alcalde, exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el previst en la seva normativa específica, i en qualsevol cas, en els següents supòsits:

1. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació , queixa i denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.
2. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
3. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
4. L' incompliment dels requisits higiènic- sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

D'acord amb l'article 11 del Decret 162/2015, en virtut del que preveu l'article 237 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent a les corresponents ordenances reguladores dels respectius mercats de marxants, correspon a la Direcció General competent en matèria de comerç, exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, pel que respecta als tipus infractors previstos a la lletra c) de l'article 45 del Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, pel qual s'aprova el Text Refós sobre comerç interior, o a les normes sectorials que el substitueixin.

Aquestes infraccions són les següents:

1. La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats o amb la transgressió dels dies i horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixin els requisits establerts per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixin les condicions establertes per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la corresponent autorització de forma visible i permanent a la parada de venda.
5. L' incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles botiga.

CAPÍTOL X. ASSOCIACIONS DE MARXANTS ARTICLE 36.- REPRESENTACIÓ DELS MARXANTS

ARTICLE 32. REPRESENTACIÓ DELS MARXANTS.

Les associacions de marxants degudament constituïdes o, en el seu cas, les agrupacions de venedors que es constitueixin de facto, representaran els titulars de les autoritzacions i col·laboraran amb l'Ajuntament en la dinamització i en tot allò que estigui relacionat amb el mercat.

ARTICLE 33.- DE LA COMISSIÓ DEL MERCAT SETMANAL DE CASSÀ DE LA SELVA.

Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament dels representants dels paradistes, s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament com a entitats amb base representativa en el mercat.

La Comissió estarà formada, com a mínim, pel regidor/a i tècnic/a responsables del mercat, l'assessor/a del mercat i representants del mercat.

La Comissió del Mercat tindrà una funció consultiva, i es reunirà a petició de qualsevol dels seus membres, amb la funció de vetllar pel seguiment i control de la marxa del mercat.

DISPOSICIONS ADDICIONALS



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

PRIMERA.- En tot allò no previst en aquest Reglament s'aplicaran les normes de règim local, el text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre de patrimoni de les administracions públiques, i el Decret 162/2015 de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Igualment és aplicable la legislació vigent en matèria de consum i salut pública.

SEGONA.- Els preceptes d'aquest Reglament que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES:

PRIMERA. Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, i per tant aquestes autoritzacions finalitzaran el 6 d'octubre de 2025.

Aquestes autoritzacions podran ser prorrogables de manera expressa, per períodes idèntics, amb un límit de 50 anys. Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 14 d'aquest Reglament.

SEGONA. Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys des de la data de l'autorització.

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 14 d'aquest Reglament, amb un límit de 50 anys .

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA Queda derogada l'Ordenança municipal reguladora dels mercats de venda no sedentària del municipi de Cassà de la Selva, aprovada definitivament i publicada en el BOP del dia 31 de març de 2015.

DISPOSICIÓ FINAL Aquest reglament entrarà en vigor el dia següent de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici d'allò previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)

Albert Arderiu Burcet (FC-AM)



Ajuntament de Cassà de la Selva

Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

8.- Aprovar el conveni d'agrupació d'entitats pel Programa de Treball i Formació 2025-2026

Antecedents de fet.

1. Vist l'informe del Secretari Municipal de data 24 de juliol de 2025.
2. Vist l'informe memòria favorable del tècnic de l'àrea de Promoció Econòmica i Comerç Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de data 10 de juliol de 2025, que transcrit literalment diu:

"INFORME - MEMÒRIA DEL CONVENI D'AGRUPACIÓ D'ENTITATS- PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ EELL ANTICIPADA AL GIRONÈS 2025-2026

En relació al Programa Treball i Formació al Gironès (2025-2026) impulsat per l'àrea de promoció econòmica del Consell Comarcal d'acord amb les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació (SOC – Treball i Formació) recollides a l'Ordre EMT/89/2024 de 24 d'abril i la Resolució EMT/4632/2024, de 16 de desembre de 2024, del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, és d'interès per part del Consell Comarcal del Gironès i l'Ajuntament de Cassà de la Selva participar en l'esmentada convocatòria, afavorint la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur de la comarca, amb l'oferiment d'una experiència laboral i formació transversal.

MANIFESTEM que la signatura del conveni d'agrupació d'entitats-Programa Treball i Formació EELL anticipada 2025 al Gironès on hi intervé l'Ajuntament de Cassà de la Selva i onze entitats més de la comarca per implantar el programa Treball i Formació al municipi de Cassà de la Selva. Suposarà una millora i facilitarà la utilització de mitjans i serveis públics, i contribuirà a la realització d'activitats d'utilitat pública; concretament suposarà una cooperació per afavorir la contractació de persones en situació d'atur al municipi, amb l'oferiment d'una experiència laboral i formació transversal, afavorint la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur. Concretament, aquesta actuació contribueix a la realització d'activitats d'interès públic emmarcats dins el projecte següent:

TASQUES

Tasques relatives al personal d'Agent Cívic 2025-2026.

- *Informació, sensibilització i promoció d'actituds cíviques.*



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Foment d'accions de bona convivència, respecte entre ciutadans, sobretot entre població nouvinguda.
- Bon ús dels equipaments públics, espais públics, zones verdes i del mobiliari urbà.
- Prevenir accions d'incivisme respecte a béns privats (cartells, adhesius, pintades,...)
- Disseny i execució de campanyes de sensibilització encaminades a la millora, la sensibilització i la preservació del medi ambient i l'entorn natural del municipi.
- Control del trànsit en els horaris d'entrada i sortida dels escolars.
- Informació dels drets i deures dels ciutadans en referència a l'ordenança de convivència i normativa municipal.
- Informació dels serveis i activitats que promou l'ajuntament i/o el Consell Comarcal.
- Petites tasques de manteniment en relació al mobiliari urbà i equipaments públics.
- Xerrades informatives i actuacions de dinamització dirigides a la gent gran en relació a aspectes del dia a dia i d'interès comú.
- Informar, sensibilitzar i fomentar la separació de residus per a la recollida selectiva i l'ús correcte dels contenidors/cubells.
- Fomentar l'ús de la deixalleria, detectar abocaments incontrolats i donar avis als serveis de recollida.
- Sensibilitzar i informar sobre la tinença responsable d'animals de companyia. Informar de l'obligatorietat de recollir els excrements dels animals.
- Suport a deixalleries i supervisió recollida selectiva, supervisió manteniment contenidors.
- Mediació ciutadans: cens, escolarització, colònies de gats...
- Altres tasques relacionades amb el lloc de treball.

ANALITZEM la seva necessitat i la seva oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del previst a la LRJSP. En relació amb la millora de la gestió de recursos públics, aquesta acció permet disposar d'efectius humans per desenvolupar tasques d'interès públic, i procurant així una millor gestió dels recursos públics i una major eficiència en la gestió pública. El que si podem afirmar és que no existeixen duplicitats administratives, ja que és el Consell Comarcal del Gironès qui ha coordinat a les onze entitats del Gironès i ha presentat la sol·licitud per a la convocatòria de 2025 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació que s'executarà durant les anualitats 2025-2026.

En aquest sentit, el Programa Treball i Formació 2025-2026 representa una activitat ocasional i per tant de caràcter no contractual prorrogable, amb voluntat d'esdevenir una oportunitat per afavorir l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur i vulnerabilitat.

VALOREM les actuacions a realitzar pels signants del conveni, l'import total del qual no podrà ser superat per les aportacions financeres de les administracions signants dels convenis.

Segons la resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya, l'Ajuntament de Cassà de la Selva ha rebut un atorgament de **25.602,72** euros per contractar una persona del col·lectiu PANP (Persona aturada no prestació).



Ajuntament de Cassà de la Selva

El cost de la persona treballadora contractada dins la subvenció s'ha de regir per les taules sectorials vigents de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

La persona contractada haurà de complir els requisits del SOC, i haurà de ser contractada el 26 de setembre de 2025 en qualitat d'Agent Cívic (suport Porta a porta).

El pagament es realitzarà a través d'una bestreta del 80% de l'import atorgat. El 20% restant es liquidarà un cop hagi estat degudament justificada l'execució de l'actuació subvencionable.

CONCRETEM la competència municipal en la que es fonamenta la subscripció del conveni, segons el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya prescriu que la comarca exerceix les competències que li atribueix el Parlament, les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la Diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats, les comunitats de municipis i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Que correspon a la comarca exercir les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments d'acord amb el que estableix l'article 28 del Decret 4/2003, de 4 de novembre.”

Fonaments de dret

1. Art. 47 a 53, 144 i DA 8a. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
2. Art. 14 i DA 9a. de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar el conveni d'agrupació d'entitats pel Programa de Treball i Formació 2025-2026 segons l'annex adjunt.

SEGON.- Facultar al senyor Alcalde per a la signatura de la documentació escaient per a l'execució del present acord.

TERCER.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

QUART.- Donar publicitat d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència i s'ha de fer pública en la seu electrònica i en el lloc web dels subjectes obligats.

ANNEX

Conveni d'agrupació d'entitats – Programa Treball i Formació EELL anticipada 2025 al Gironès

1. Entitats que intervenen



Sònia Gràcia i Xuclà, amb DNI/NIE 40333781S, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Consell Comarcal del Gironès, amb NIF P6700003D.

Narcís Llinàs Gavilán, amb DNI/NIE 40316785Q, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Llagostera, amb NIF P1709600I.

Pau Presas Bertran, amb DNI/NIE 40374238S, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Cassà de la Selva, amb NIF P1704900H.

Isaac Ramió Lafuente, amb DNI/NIE 41598621Q, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Sarrià de Ter, amb NIF P1719800C.

Josep Pinsach Riera, amb DNI/NIE 77910722Q, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament d'Aiguaviva, amb NIF P1700200G.

Joaquim Roca i Ventura, amb DNI/NIE 40356923L, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Sant Gregori, amb NIF P1717300F.

Montserrat Pou Costa, amb DNI/NIE 40316411X, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Bordils, amb NIF P1702800B.

Xavier Vinyoles i Compta, amb DNI/NIE 40323391K, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Bescanó, amb NIF P1702300C.

Marina Brusi Darnaculleta, amb DNI/NIE 40360223F, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Sant Jordi Desvalls, amb NIF P1717600I.

Eric Subils Quera, amb DNI/NIE 40279528L, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Canet d'Adri, amb NIF P1704400I.

Guillem Surroca Pascual, amb DNI/NIE 41580476H, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Cervià de Ter, amb NIF P1705500E.

David Planas Lladó, amb DNI/NIE 40322309C, en qualitat de persona representant legal de l'entitat Ajuntament de Celrà, amb NIF P1705400H.

D'ara endavant, totes elles denominades de manera conjunta com "les parts".

1. Exposen

1. Que s'ha publicat l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol. D'ara endavant, l'Ordre de bases.

2. Que s'ha publicat la Resolució EMT/4632/2024, de 16 de desembre, per la qual



Ajuntament de Cassà de la Selva

s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL). D'ara endavant, la Resolució de la convocatòria.

3. Que en data 20 de maig de 2025 el SOC ha resolt atorgar a l'agrupació la subvenció sol·licitada, en els termes següents:

COL·LECTIU LÍNIA	NUM DE CONTRACTES ATORGATS	GRUP DE COTITZACIÓ	IMPORT MODUL DE CONTRACTACIÓ	ENTITAT QUE REALITZA L'ACCIÓ
DONA	1	GC 8-11	25.602,72 €	CCG
PANP	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. LLAGOSTERA
PANP	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. CASSÀ DE LA SELVA
PANP	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. SARRIA DE TER
PANP	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. AIGUAVIVA
PANP	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. SANT GREGORI
MG52	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. BORDILS
MG52	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. BESCANÓ
MG52	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. SANT JORDI DESVALLS
MG52	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. CANET D'ADRI
MG52	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. CERVIA DE TER
PRGC	1	GC 8-11	25.602,72 €	AJ. CELRÀ

4. Que totes les entitats signants tenen la voluntat de constituir una agrupació d'entitats per al desenvolupament d'un projecte en la convocatòria esmentada en el marc del Programa Treball i Formació.

5. Que les parts es reconeixen les facultats representatives que ostenten, així com la capacitat legal necessària per a la signatura del present conveni i manifesten la seva voluntat de presentar una sol·licitud de subvenció i executar conjuntament un projecte en la convocatòria esmentada en el marc del Programa Treball i Formació.

6. Que les parts compleixen els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària, previstos a la base 4 de l'Ordre de bases.

7. Que les parts subscriuen aquest conveni en els termes que preveuen la base 3 de l'Ordre de bases i l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

8. Que aquest conveni es regeix per les següents:

2. Clàusules

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és la constitució d'una agrupació d'entitats amb la finalitat de poder presentar una sol·licitud de subvenció i executar, de manera conjunta, un projecte ocupacional en el marc de la convocatòria indicada al punt 2 de l'apartat anterior, d'acord amb la base 3 de l'Ordre de bases.

Segona. Constitució de l'agrupació



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les entitats signants d'aquest conveni es constitueixen com a agrupació d'entitats per al desenvolupament de les actuacions del programa Treball i Formació d'acord amb la normativa referida en el punt 2 del present conveni.

Tercera.- Representació de l'agrupació

Les parts acorden designar com a entitat promotora al Consell Comarcal del Gironès, amb NIF P6700003D, la qual és la representant de l'agrupació davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya durant tota la vida de la subvenció, d'acord amb els terminis previstos en l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'entitat promotora té poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions que corresponen a l'agrupació, d'acord amb el que preveu l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En aquest sentit, l'entitat promotora:

- Ha de presentar la sol·licitud de subvenció en nom de l'agrupació i, si escau, el document d'acceptació de la subvenció.
- És la interlocutora de l'agrupació davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- És l'encarregada de percebre els pagaments i distribuir a la resta d'entitats de l'agrupació la quantia corresponent en funció de l'activitat desenvolupada i el seu cost associat.
- Coordina les intervencions de les diferents entitats agrupades.
- Compleix la resta d'obligacions que, com a entitat beneficiària, li corresponen a l'agrupació.

Quarta.- Actuacions i compromisos d'execució

Cada entitat agrupada executarà l'actuació o les actuacions que consten indicades a l'Annex 1 d'aquest conveni.

Les actuacions es desenvoluparan d'acord amb les previsions establertes a l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria, el projecte ocupacional aprovat mitjançant la memòria tècnica presentada i la Guia de prescripcions tècniques. A l'Annex 2, si escau, es concreten les actuacions a realitzar i les obligacions de les entitats agrupades.

Els sistemes d'informació CTR, GALILEU i GIA seran gestionats per les entitats següents:

- CTR: Entitat promotora.
- GALILEU: Entitat que executa l'actuació d'acompanyament.
- GIA: Entitat que executa l'actuació de formació.

Amb la finalitat que l'entitat promotora pugui presentar telemàticament (tràmits gencat o EACAT) la documentació d'execució establerta a la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques, les parts hauran de posar a la seva disposició la documentació que correspongui a l'actuació que executin, en el



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

temps suficient perquè l'entitat promotora pugui complir els terminis establerts pel SOC.

Igualment, en cas de que l'actuació de contractació laboral l'executi una entitat diferent a l'entitat promotora, aquesta entitat haurà de posar a disposició de l'entitat promotora la documentació referida a la seva actuació, a fi de que l'entitat promotora pugui mecanitzar les dades requerides al sistema d'informació CTR.

Cada entitat agrupada custodiarà la documentació indicada a la Resolució de la convocatòria i a la Guia de prescripcions tècniques de l'actuació que executi. Aquesta documentació serà posada a disposició de l'entitat promotora en cas de que li fos requerida a fi de complir amb la clàusula vuitena d'aquest Conveni.

Les parts han de sol·licitar mitjançant l'entitat promotora qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció.

Cinquena.- Terminis d'execució

Els terminis d'execució del programa seran els indicats a la Resolució de la convocatòria.

Sisena.- Pagaments i terminis

D'acord amb la base 17.2 de l'Ordre de bases, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà, a partir de la concessió de la subvenció, una bestreta del 80% de l'import atorgat per a cadascuna de les actuacions a executar (contractació, formació i acompanyament).

L'entitat promotora distribuirà aquesta bestreta entre les parts, d'acord amb l'actuació (o les actuacions) que li correspongui executar a cadascuna d'elles i en els termes previstos en aquest conveni.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà el pagament del 20% restant un cop hagi estat degudament justificada l'execució de les actuacions subvencionades i s'hagi complert la finalitat que en va motivar la concessió, d'acord amb el termini i la forma establerts a la base 21 de l'Ordre de bases.

L'entitat promotora distribuirà aquest pagament restant entre les parts, d'acord amb els termes que hagin executat i justificat cadascuna de les parts i en els termes previstos en aquest conveni.

En cas que la quantitat justificada sigui inferior a la quantitat rebuda per l'entitat beneficiària, aquesta es compromet a retornar al Consell Comarcal del Gironès la diferència no executada per tal que sigui retornada al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

En cas que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzi revocacions econòmiques parcials o totals de la subvenció rebuda a alguna de les entitats beneficiàries, aquesta es compromet a retornar al Consell Comarcal del Gironès la part revocada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Si aquestes revocacions i/o renúncies minoren l'import de les actuacions d'acompanyament i/o formació realitzades pel Consell Comarcal del Gironès, l'ajuntament haurà d'assumir-ne el cost i abonar-ho al Consell Comarcal del Gironès d'acord amb la corresponent liquidació.

En cas que les renúncies de les entitats beneficiàries i/o les revocacions aprovades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya generin interessos de demora, cada entitat es farà càrrec de la part que li correspongui.

Setena.- Justificació de les actuacions

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el que preveu la base 21 de l'Ordre de bases.

L'entitat promotora presentarà al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del termini d'execució, la documentació justificativa tècnica i econòmica del projecte subvencionat que preveu l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

A fi de que l'entitat promotora pugui presentar la justificació de les actuacions subvencionades, dintre del termini que estableixi la resolució de la convocatòria, cadascuna de les parts ha de presentar a l'entitat promotora tota la documentació justificativa, tant de caràcter tècnic com econòmic, de les actuacions que li corresponen executar. L'entitat beneficiària agrupada haurà de presentar a l'entitat promotora la documentació tècnica i econòmica justificativa en el termini d'un mes un cop finalitzada l'actuació atorgada. L'entitat promotora informará a l'entitat beneficiària agrupada de la data exacta de lliurament i de la documentació que caldrà presentar i/o custodiar.

Vuitena.- Control i seguiment de les actuacions

Les parts se sotmetran a les actuacions de comprovació que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Novena.- Publicitat del finançament

Les parts, en tant que beneficiàries de la subvenció, han de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del Programa, l'activitat, la inversió o l'actuació objecte de subvenció, d'acord amb el que preveuen l'article 31 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la base 23.k) i la base 31 de l'Ordre de bases.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les parts han d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que facin, el logotip del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el senyal de la Generalitat de Catalunya. En cas de cofinançament de l'FSE, hauran d'incloure l'emblema de la Unió, acompanyat de l'expressió "Cofinançat per la Unió Europea".

Així mateix, han d'adoptar les mesures de publicitat i informació indicades a la base 31 de l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

Desena.- Protecció de dades personals

Les parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, fan constar que compliran amb la normativa de protecció de dades en els termes indicats a la base 32 de l'Ordre de bases.

Onzena.- Obligacions

Les parts declaren que, atesa la seva condició d'entitats beneficiàries, compliran amb les obligacions establertes a la base 23 de l'Ordre de bases així com amb la resta d'obligacions que pugui preveure la Resolució de la convocatòria, la Resolució d'atorgament de la subvenció o la Guia de prescripcions tècniques.

L'annex 2 d'aquest conveni recull les obligacions específiques per al desenvolupament de cada una de les actuacions del programa.

Dotzena.- Règim jurídic

L'agrupació es regula i justifica en base a l'interès social, al no afany de benefici econòmic i al valor de l'aportació al projecte per part de cada entitat agrupada. Per tant, no té naturalesa contractual i, en el supòsit que una entitat agrupada sigui una entitat de caràcter públic, no serà d'aplicació la Llei de contractes del sector públic.

Les parts es comprometen a respectar allò acordat en aquest conveni relatiu a les actuacions que s'han de desenvolupar segons estableixen l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

Les relacions entre les entitats que integren aquesta agrupació es regularan per aquest Conveni i, si escau, d'un desenvolupament reglamentari del mateix.

Tretzena.- Resolució i interpretació

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment de les clàusules d'aquest Conveni, per alguna d'elles.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Catorzena.- Vigència



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'eficàcia d'aquest conveni queda condicionada a la concessió de la subvenció sol·licitada en els termes que determini la resolució d'atorgament. En aquest sentit, aquest conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament i s'estendrà durant tota la vida de la subvenció atorgada al projecte.

Aquesta agrupació d'entitats no es podrà dissoldre fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quinzena.- Pròrroga

Aquest conveni no és prorrogable

Les parts accepten les estipulacions precedents i, en prova de conformitat, signen aquest conveni.



G146NPTIF-306-00

Annex 1

Nom Entitat	NIF	Actuació que executarà	Nombre de contractes ¹	Import sol·licitat
Consell Comarcal del Gironès	P6700003D	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Consell Comarcal del Gironès	P6700003D	Actuació de formació		6.232,80€
Consell Comarcal del Gironès	P6700003D	Actuació d'acompanyament		36.453,36€
Ajuntament de Llagostera	P1709600I	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Cassà de la Selva	P1704900H	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Sarrià de Ter	P1719800C	Actuació de contractació	11	25.602,72€
Ajuntament d'Aiguaviva	P1700200G	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Sant Gregori	P1717300F	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Bordils	P1702800B	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Bescanó	P1702300C	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Sant Jordi Desvalls	P1717600I	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Canet d'Adri	P1704400I	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Cervià de Ter	P1708800E	Actuació de contractació	1	25.602,72€
Ajuntament de Celrà	P1705400H	Actuació de contractació	1	25.602,72€

¹ Emplenar únicament en cas d'executar l'actuació de contractació laboral



Annex 2

a. Actuació de contractació laboral



Ajuntament de Cassà de la Selva

Les entitats que tinguin atorgada l'actuació de contractació laboral tenen les següents obligacions:

- Assignar un responsable del projecte per facilitar la interlocució amb el Consell Comarcal del Gironès.
- Realitzar les actuacions acordades dins el projecte d'acord amb la normativa aplicable i els terminis establerts.
- Els contractes realitzats han de tenir una durada de 12 mesos a jornada completa.
- Les vacances que es meritin cal que es gaudeixin dins el temps d'execució del contracte, sense que es puguin compensar econòmicament a la finalització del contracte.
- Vetllar per a l'aprovisionament de tot el material fungible necessari per al desenvolupament de les actuacions a realitzar.
- Vetllar per tal que la persona contractada pugui desenvolupar les tasques assignades d'acord amb la memòria presentada i aprovada pel SOC, de manera correcta i amb les mesures de seguretat i higiene adequades.
- Desenvolupar el projecte d'acord amb la resolució d'atorgament i la normativa que el regeix.
- Complir amb la llei de prevenció de riscos laborals (PRL)
- Complir amb l'obligació de registrar la jornada laboral, les absències, vacances, descansos d'acord amb la normativa laboral vigent.
- Les substitucions de les persones contractades, si escau, es regiran per la normativa que regeix l'execució del projecte.
- Subministrar els equips de protecció individual (EPI) i el vestuari necessari d'acord amb les tasques a realitzar aprovades pel SOC i d'acord amb l'Ordre que regula la convocatòria esmentada i assumir-ne les despeses.
- Assumir totes aquelles despeses necessàries per al desenvolupament de l'actuació que no es troben previstes de subvencionar a l'ordre reguladora, si escau.
- Assumir la despesa d'acord amb les especificacions del projecte i la subvenció atorgada.
- Fer-se càrrec de totes aquelles despeses no subvencionables del programa o que a conseqüència de les verificacions administratives, fins i tot posteriors a la finalització del programa, hagin estat revocades, inclosos el interessos de demora corresponents que determini el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Facilitar al Consell Comarcal del Gironès la informació, documentació, material i espais de treball, d'acord amb les especificacions del projecte.
- La persona beneficiària contractada haurà d'assistir obligatòriament a l'actuació de formació organitzada per l'entitat promotora. Aquests compromís haurà de constar en el contracte de treball.
- L'entitat beneficiària que desenvolupi l'actuació de contractació es farà càrrec de les despeses de desplaçament necessàries per a l'assistència a l'actuació de formació.
- En el cas que la persona contractada causi incapacitat temporal i no hagi cotitzat el suficient temps per tenir dret a aquesta prestació, l'entitat beneficiària s'haurà de fer càrrec de proporcionar una prestació econòmica equivalent a la prestació per incapacitat temporal, pel temps que duri la situació esmentada.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Aportar la documentació de justificació d'acord amb la naturalesa de la subvenció i trametre-ho al Consell Comarcal del Gironès en la forma i termini pactats.
- Comunicar les incidències detectades al Consell Comarcal del Gironès amb la màxima celeritat.
- Complir amb les obligacions de publicitat descrites en aquest conveni d'acord amb la normativa aplicable.
- Mantenir la traçabilitat de tota la documentació tècnica i econòmica que permeti verificar, d'una banda, la realització correcta de les activitats objecte d'aquesta subvenció i, de l'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats.
- Identificar expressament en la seva comptabilitat les despeses imputades a cadascuna de les accions de manera separada o per qualsevol altre mitjà que permeti identificar els fons que s'han destinat al projecte.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de comprovació i control
- Informar dels indicadors d'execució i de resultats, tan comuns com específics, corresponents a la gestió de la subvenció rebuda.
- Presentar a l'entitat promotora les propostes de qualsevol canvi del projecte que es pugui produir en l'acció/actuació subvencionada dins el termini màxim d'execució de les actuacions que es preveuen a les bases i a la convocatòria.

Un cop formalitzats els contractes de treball, l'entitat beneficiària ha d'informar mitjançant el sistema d'informació CTR (Gestió de les Contractacions) del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, les dades del contracte i de la persona treballadora. En el cas d'agrupació d'entitats, ha de ser l'entitat promotora la que informi al CTR.

b. Actuació de formació

CODI AREA PROFESSIONA L	CODI ESPECIALITA T	NOM	HORES	PREU/HORA
ADG	ADGD167PO	ADG – Intel·ligència emocional a l'empresa i gestió de qualitats	40	7,42
ADG	ADGG040PO	ADG – Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30	7,42

Per tant i en total, cada participant rebrà 70 hores de formació que tenen com a objectiu millorar la qualificació de la persona participant contractada i l'adquisició de competències. Aquests dos mòduls formatius transversals, tenen per objecte dotar a les persones destinatàries de coneixements, aptituds i habilitats aplicables a moltes activitats laborals.

L'actuació de formació es realitzarà a l'espai Sarrià 221 del Consell Comarcal del Gironès, situat a Sarrià de Ter.

El Consell Comarcal del Gironès assumirà les obligacions següents:

- Gestionar l'actuació de formació mitjançant el sistema d'informació de gestió integral d'accions (GIA) del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, que inclou la presentació del pla formatiu, la selecció de les persones formadores i el control d'assistència.



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Subscriure una pòlissa d'assegurança d'accident prèviament a l'inici de l'acció de formació a realitzar, que ha de cobrir, per a cadascun dels alumnes, uns capitals mínims 23.432,25 euros en cas de mort i 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, que s'ajusti al període de duració de l'acció formativa i que cobreixi les despeses d'accident in itinere.
- Vetllar per tal que la formació es desenvolupi d'acord amb les especificacions normatives que regulen el programa Treball i Formació.
- Disposar de la inscripció en el Registre de centres de formació professional per a l'ocupació per a les especialitats impartides en el moment de realitzar la formació.
- El Consell Comarcal del Gironès informará a les entitats agrupades de les dates i horaris per a la realització de l'actuació formativa.

Les entitats que formen part de l'agrupació hauran de:

- Vetllar perquè les persones beneficiàries assisteixin a l'actuació de formació.
- Assumir les despeses de quilometratge per assistir a l'actuació formativa.

c. Actuació d'acompanyament

L'entitat promotora realitzarà l'actuació d'acompanyament d'acord amb la Resolució d'atorgament de data 20 de maig de 2025 i la normativa aplicable. Es duran a terme les accions següents:

- Treballar tots aquells aspectes personals i/o competencials que per la vulnerabilitat del col·lectiu dificultin la continuïtat al programa.
- Facilitar a les persones contractades una millor adaptació al lloc de treball i un reforç competencial, per al posterior retorn al mercat laboral.
- Mantenir la comunicació amb les persones participants, tant de manera individual com grupal, per contribuir en la seva integració en les actuacions del programa.
- Coordinar l'actuació de contractació i la de formació de cada persona participant.
- Altres tasques necessàries per complir els objectius de l'acompanyament.

En funció de les necessitats pròpies de cada persona participant, i de conformitat amb l'objectiu de l'actuació, l'entitat beneficiària pot assignar a cada persona un determinat nombre d'hores, sense que aquest nombre hagi de ser idèntic per totes les persones. L'actuació d'acompanyament es realitzaran tant a les instal·lacions del Consell Comarcal del Gironès com in situ en el lloc de treball de les persones beneficiàries, per tant, les entitats agrupades cediran espais per al desenvolupament d'aquesta actuació. L'actuació d'acompanyament s'ha de gestionar mitjançant l'aplicació GALILEU del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. En aquesta aplicació, l'entitat promotora ha de registrar les hores efectives de cada tasca realitzada pel personal tècnic d'acompanyament.

La resolució de convocatòria estableix el màxim d'hores d'acompanyament per projecte, que es determina en funció del col·lectiu al qual s'adreça la convocatòria. El personal tècnic d'acompanyament serà la persona de referència de les entitats agrupades i, actuarà com a coordinador del projecte.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas.

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

9.- Aprovació addenda de modificació del conveni de col·laboració interadministrativa 2025 per a la prestació del servei de residència i centre de dia per a gent gran dependent residència "Sant Josep" i aprovació pròrroga del conveni 2026

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- Que el 24 d'abril de 2023 es va signar el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de 41 places d'acolliment residencial i 12 places d'acolliment diürn per a persones grans dependents a la "Residència geriàtrica Sant Josep" i centre de dia "Centre de dia Sant Josep" a la localitat de Cassà de la Selva.

Segon. - Que el pacte cinquè del conveni estableix que pot ser prorrogat amb pròrroques expresses per anys successius. D'acord amb l'article 49.h.2n de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de quatre anys addicionals, per tant, la darrera pròrroga del conveni, que va començar a tenir efectes en l'exercici 2023, finalitzarà el 31 de desembre de 2027.

Tercer.- Que el 9 d'agost de 2024 es va signar la pròrroga de conveni esmentat per l'any 2025.

Quart.- Que es voluntat de les parts subscriure l'**addenda 2025** d'aquest conveni entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent "Sant Josep" a Cassà de la Selva.

Cinquè.- Que aquesta addenda modifica el conveni, afegint 10 places de residència assistida per a gent gran dependent, com s'indica el pacte primer i **aquesta disposa:**



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

“Addenda de modificació del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l’Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de residència i centre de dia per a gent gran dependent “Sant Josep”, a Cassà de la Selva

REUNITS

D’una part, el senyor Raül Moreno Montaña, secretari general del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, actuant en nom i representació del Departament de Drets Socials i Inclusió d’acord amb el nomenament per Decret 187/2024, de 27 d’agost, per delegació de la consellera d’acord amb la Resolució BEF/573/2006, d’1 de març, i en ús de les atribucions que li confereix l’art. 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d’organització, procediment i règim jurídic de l’Administració de la Generalitat de Catalunya.

I, de l’altra, el senyor Pau Presas Bertran, alcalde de l’Ajuntament de Cassà de la Selva, en virtut de les facultats conferides per l’article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril pel qual s’aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

INTERVENEN

Ambdues parts, en l’exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, reconeixent- se recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d’aquest document.

EXPOSEN

Primer.- Que el 24 d’abril de 2023 es va signar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i l’Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent “Sant Josep” al municipi de Cassà de la Selva. El Departament de Drets Socials ha canviat la denominació a Departament de Drets Socials i Inclusió, d’acord amb el Decret 133/2024, d’11 d’agost, de creació, denominació i determinació de l’àmbit de competència dels departaments de l’Administració de la Generalitat de Catalunya. Atesa la satisfacció de les parts el dia 9 d’agost de 2024 es va signar la pròrroga pel 2025.

Segon.- Que el pacte primer de la pròrroga esmentada estableix la vigència d’aquesta fins el 31 de desembre de 2025 i el pacte cinquè del conveni que pot ser prorrogat amb pròrrogues expresses fins a 4 anys addicionals, d’acord amb l’article 49.h.2n de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre de règim jurídic del sector públic.

Tercer.- Que es voluntat de les parts subscriure l’addenda 2025 d’aquest conveni entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l’Ajuntament de Casde la Selva per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent “Sant Josep”, a Cassà de la Selva.

Quart.- Que aquesta addenda modifica el conveni, afegint 10 places de residència assistida per a gent gran dependent, com s’indica en el pacte primer.

PACTES



Ajuntament de Cassà de la Selva

Primer.- Objecte

Es modifica, mitjançant aquesta addenda i amb efectes des de l'endemà de la signatura i fins el 31 de desembre de 2025, el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent "Sant Josep", a Cassà de la Selva, afegint 10 places de residència assistida per a gent gran dependent.

Segon.- Facturació

L'annex 1 de l'Ordre DSI/220/2024, de 31 d'octubre, per la qual s'actualitzen els preus i imports de determinats serveis socials de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, actualitza el cost del centre de dia, del grau I, grau II i grau III de la residència assistida, amb efectes 1 de gener de 2024.

L'entitat trametrà la facturació de les places per mesos vençuts, al Departament de Drets Socials i Inclusió, dins dels 5 primers dies del mes següent, amb la relació nominal de les places ocupades. El Servei de Suport a la Protecció Social a Girona, un cop comprovada i conformada la liquidació li donarà el tràmit reglamentàriament establert per tal que es pugui efectuar el seu pagament.

Residència assistida

Cost de referència de la Cartera de Serveis Socials.

A efectes del càlcul de l'import previst, les places no ocupades en el moment de la revisió de les dependències es consideren de grau III.

Residència assistida

	Tarifa €/dia
Estada en residència	
Grau III	73,33
Grau II	73,33

El Departament abonarà, prèvia presentació mensual de factures, per mesos vençuts i estades reals, inclosos tots els conceptes, les quantitats següents:

Increment de places a partir de la signatura de l'Addenda de modificació						
Vigència calculada 1 setembre 2025 – 31 desembre 2025						
Residència assistida		S00170 – F02328		Capacitat registral:		
Període		Dies	Dependència	Places increment	Mòdul	Import màxim
De	Fins a				Sense IVA	Sense IVA
01/09/2025	31/12/2025	122	Grau II / Grau III	10	73,33	89.462,60 €
Total increment places						89.462,60 €
A càrrec de la posició pressupostària BE2191 D/251000200/315E/0000						

En cas que durant la vigència d'aquest conveni es modifiquin les tarifes vigents, aquestes noves tarifes seran aplicables des de la seva entrada en vigor sense que



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

s'hagi de modificar el conveni, ajustant-se l'import de les reserves pressupostàries al nou import.

Instruccions específiques de facturació

La facturació ha de ser electrònica. En aplicació de l'Acord de govern de 24 de novembre de 2020 de mesures per millorar el període mitjà de pagament a proveïdors (punt 1 mesura segona), s'estableix l'obligatorietat de presentació de factura en format electrònic.

D'acord amb 20.1.8è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost del valor afegit, las prestacions de serveis d'assistència social, efectuades por entitats de dret públic estan exemptes d'IVA.

En compliment de la normativa vigent en matèria de facturació, cal fer constar en totes les factures, l'exempció de l'IVA, juntament amb la referencia normativa en què es basa aquesta exempció (article pertinent de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit). La forma de consignar-la és a les factures electròniques, a l'apartat de Notes o Comentaris.

Raúl Moreno Montaña

Secretari general del Departament de Drets
Socials i Inclusió

Pau Presas Bertran

Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la
Selva

“

Sisè.- Que és voluntat de les parts subscriure la pròrroga d'aquest conveni per a l'any 2026, entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent “Sant Josep”, a Cassà de la Selva, que disposa:

Pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent “Sant Josep”, a Cassà de la Selva.

R E U N I T S

D'una part l'Honorable Senyora Mónica Martínez Bravo, consellera del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, en ús de les atribucions que li confereix el Decret 134/2024, d'11 d'agost, de nomenament de la senyora Mónica Martínez Bravo com a consellera de Drets Socials i Inclusió, d'acord amb l'art. 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I, de l'altra, el senyor Pau Presas Bertran, alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, en virtut de les facultats conferides per l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I N T E R V E N E N



Ajuntament de Cassà de la Selva

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, reconeixent- se recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document.

E X P O S E N

Primer.- Que el 24 d'abril de 2023 es va signar el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de 41 places d'acolliment residencial i 12 places d'acolliment diürn per a persones grans dependents a la "Residència geriàtrica Sant Josep" i centre de dia "Centre de dia Sant Josep" a la localitat de Cassà de la Selva.

Segon. - Que el pacte cinquè del conveni estableix que pot ser prorrogat amb prorroques expresses per anys successius. D'acord amb l'article 49.h.2n de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de quatre anys addicionals, per tant, la darrera pròrroga del conveni, que va començar a tenir efectes en l'exercici 2023, finalitzarà el 31 de desembre de 2027.

Tercer.- Que el 9 d'agost de 2024 es va signar la pròrroga de conveni esmentat per l'any 2025.

Quart.- Que pel Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el departament de Drets Socials passa a denominar-se departament de Drets Socials i Inclusió.

Cinquè.- Que és voluntat de les parts subscriure la pròrroga del Conveni per a l'any 2026 entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent "Sant Josep", a Cassà de la Selva.

I, per l'exposat, ambdues parts subscriuen la present pròrroga obligant-se en els termes que estableixen els següents:

P A C T E S

Primer.- Objecte

Es prorroga amb efectes des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2026 el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de residència assistida i centre de dia per a gent gran dependent "Sant Josep", al municipi de Cassà de la Selva.

Segon.- Règim econòmic

L'annex 1 de l'Ordre DSI/220/2024, de 31 d'octubre, per la qual s'actualitzen els preus i imports de determinats serveis socials de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció



Ajuntament de Cassà de la Selva

Pública, actualitza el cost del centre de dia, del grau I, grau II i grau III de la residència assistida, amb efectes 1 de gener de 2024.

Residència assistida

	Tarifa €/dia
Estada en residència	
Grau III	73,33
Grau II	73,33

Centre de Dia

	Tarifa €/dia
Estada centre de dia	
CD jornada completa	36,38
CD ½ jornada i dinar	21,83
CD ½ jornada sense dinar	14,55

La quantitat màxima a pagar pel Departament per al total de places calculada ascendeix a

1.884.987,70 € sense IVA, d'acord amb els càlculs següents:

Vigència 1 gener 2026 – 31 desembre 2026						
Residència assistida		S00170 – F02328		Capacitat registral:		
Període		Dies	Dependència	Places	Mòdul	Import màxim
De	Fins a				Sense IVA	Sense IVA
01/01/2026	31/12/2026	365	Grau II / Grau III	61	73,33	1.632.692,40 €
Total increment places						1.632.692,40 €
A càrrec de la posició pressupostària BE2191 D/251000200/315E/0000						

Centre de dia		S03576 - F14594		Capacitat registral:		
Període		Dies	Dependència	Places	Mòdul	Import Màxim
De	Fins a				Sense IVA	Sense IVA
01/01/2026	31/12/2026	365		19	36,38	252.295,30 €
Total						252.295,30 €
A càrrec de la posició pressupostària BE2191 D/251000200/315F/0000						

En cas que durant la vigència d'aquesta pròrroga del conveni es modifiquin les tarifes vigents, aquestes noves tarifes seran aplicables des de la seva entrada en vigor sense que s'hagi de modificar el conveni, ajustant-se l'import de les reserves pressupostàries al nou import.

L'entitat trametrà la facturació de les places per mesos vençuts, al Departament de Drets Socials i Inclusió, dins dels 5 primers dies del mes següent, amb la relació nominal de les places ocupades. El Servei de Suport a la Protecció Social dels



Ajuntament de Cassà de la Selva

Serveis Territorials a Girona un cop comprovada i conformada la liquidació li donarà el tràmit reglamentàriament establert per tal que es pugui efectuar el seu pagament.

Instruccions específiques de facturació

La facturació ha de ser electrònica. D'acord amb l'art. 20.1.8è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost del valor afegit, les prestacions de serveis d'assistència social, efectuades per entitats de dret públic estan exemptes d'IVA.

En compliment de la normativa vigent en matèria de facturació, cal fer constar en totes les factures, l'exempció de l'IVA, juntament amb la referència normativa en què es basa aquesta exempció (article pertinent de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit). La forma de consignar-la és a l'apartat de Notes o Comentaris.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquesta pròrroga del conveni a un sol efecte.

Mónica Martínez Bravo
Departament de Drets Socials
Cassà de la Selva

Pau Presas Bertran Consellera del
Alcalde de l'Ajuntament i Inclusió de

FONAMENTS DE DRET

1. Article 175, 303 i següents del decret 179/1995, del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals que regula la relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquestes i altres administracions públiques per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
2. Arts. 150 i 191 i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Arts. 47 a 53, 144 i DA 8a de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
4. Arts. 86 i 114.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
5. Arts. 6.2, 10, 108 a 112, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
6. Aplicació analògica de l'art.101 i de la DA 3º punts 1 i 2 de la Llei 9/201, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar addenda per a l'exercici del **2025** del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei de 10 noves places d'acolliment residencial a "Residència per gent gran Sant Josep", centre amb codi S00170.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Segon.- Aprovar pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa per a l'exercici **2026** entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la prestació del servei d'un total de 61 places d'acolliment residencial a "Residència per a la gent gran Sant Josep", centre amb codi S00170, i 19 places d'acolliment diürn per a gent gran dependent a "Centre de dia Sant Josep", centre amb codi S03576.

Tercer.- Facultar a l'Alcalde per a la seva signatura, així com per a l'adopció d'actes d'execució per desenvolupar el contingut del present conveni.

Quart.- PUBLICAR el present conveni en el Portal de transparència municipal.

Cinquè.- NOTIFICAR al Departament Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i a SUMAR.

Sisè.- COMUNICAR aquest acord a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

10.- Aprovació inicial de la modificació de l'annex d'inversions del pressupost del l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a l'exercici 2025

RELACIÓ DE FETS

En data 28 de novembre de 2024 el ple acorda en sessió ordinària l'aprovació del pressupost general de l'exercici 2025 i on consta l'annex d'inversions previstes per l'exercici 2025 amb la seva font de finançament.

El finançament de les inversions de l'Ajuntament de Cassà de la Selva consten recollides en aquest annex del pressupost:



Ajuntament de Cassà de la Selva

ANNEX INVERSIONS EXERCICI 2025

m									
Org.	Prog.	Eco.	Descripció	CRÈDITS INICIALS 2025	FONS PROPIS	DEUTE LL/T	SUBVENCIONS	ALTRES	
102	3230	61900	Inversions reposició CEIPS	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	
103	1532	61900	Inversions en vies i espais públics	377.000,00	0,00	377.000,00	0,00	0,00	
320	3420	61900	Inversions reposició instal·lacions esportives	9.253,04	0,00	9.253,04	0,00	0,00	
103	1532	61901	Inversions en reposició d'urgència	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	
103	1532	61902	Adequació camí accés refugi Les Gavarres	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00	
102	9200	62200	Inversions en edificis. Centre Recreatiu	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	
103	1710	62200	Inversions en edifici Brigada	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	
320	3420	62200	Inversió nova instal·lacions esportives	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	
321	3420	62200	Inversions en edifici piscines municipals	13.752,88	0,00	13.752,88	0,00	0,00	
402	2310	62200	Adquisició habitatge	56.000,00	0,00	16.000,00	40.000,00	0,00	
410	3230	62200	Inversió noves aules Llar d'infants	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	
103	1510	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	
103	1600	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge clavegueram	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	
103	1630	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge neteja viar	43.852,29	0,00	43.852,29	0,00	0,00	
103	1710	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge Via Pública	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	
103	1610	62300	Renovació xarxa abastament aigua	72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	
140	1320	62300	Inversions seguretat ciutadana i mobilitat	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	
320	3420	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge serveis esp	19.001,40	0,00	19.001,40	0,00	0,00	
103	1610	62301	Renovació xarxa abastament aigua carrers Molli i Remei	381.687,61	0,00	0,00	166.169,73	215.517,88	
103	1710	62400	Vehicles brigada	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	
102	3300	62500	Mobiliari Sala Galà	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	
102	9200	62500	Inversió nova en mobiliari	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	
103	1510	62500	Mobiliari urbà via pública	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	
321	3420	62500	Inversió en mobiliari i aparells piscines municipals	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	
120	9240	62600	Equips per processos d'informació	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	
122	9200	62600	Adquisició d'equips per a processos d'informació	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	
320	3420	62900	Altres inversions noves zona esportiva	8.220,14	0,00	8.220,14	0,00	0,00	
102	9200	63200	Inversió en reposició edificis	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	
321	3420	63200	Inversió en reposició edifici piscina	54.454,38	0,00	54.454,38	0,00	0,00	
102	3300	63300	Inversions reposició maq, instal i utilit. Sala Galà	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	
321	3420	63300	Inversio reposicio maquinaria, instal.tec., utilitatg Piscina	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	
122	9200	64101	Aplicacions informàtiques	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	
CAPÍTOL 6 - INVERSIONS REALS				1.445.721,74	0,00	777.034,13	381.169,73	287.517,88	

Amb data 19 de juny de 2025 el ple acordarà la modificació de l'annex d'inversió a causa de les modificacions de crèdit aprovades i en tràmit, segons detall adjunt:

ANNEX INVERSIONS EXERCICI 2025

Org.	Prog.	Eco.	Descripció	CRÈDITS INICIALS 2025	INC. ROMANETS	INC. 1/2025	INC. 1/2025	INC. 2/2025	INC. 3/2025	MODIFICACIONS DE CRÈDIT	CRÈDITS TOTALS CONSOLIDATS	INCORPORACIÓ ROMANETS	FONS PROPIS	DEUTE LL/T	SUBVENCIONS	ALTRES
102	1600	60901	Inversions en eficiència energètica PV Sala Galà	-	8.591,58	-	-	-	-	8.591,58	8.591,58	8.591,58	0,00	-	0,00	0,00
102	3230	61900	Inversions reposició CEIPS	20.000,00	37.981,90	-	-	-	-	57.981,90	57.981,90	37.981,90	0,00	20.000,00	0,00	0,00
103	1532	61900	Inversions en vies i espais públics	377.000,00	473.292,21	32.880,44	-	-	9.893,43	906.066,08	883.064,08	473.292,21	32.771,87	377.000,00	0,00	0,00
103	1600	61900	Renovació i millora enllumenat públic Fondo Naz Efic Energia	0,00	1.939.002,84	-	-	-	-	1.939.002,84	1.939.002,84	1.939.002,84	0,00	0,00	0,00	0,00
320	3420	61900	Inversions reposició instal·lacions esportives	9.253,04	-	-	-	-	-	9.253,04	9.253,04	0,00	9.253,04	0,00	0,00	0,00
402	2310	61900	Equipament habitatge social	0,00	1.957,78	-	-	-	-	1.957,78	1.957,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103	1532	61901	Inversions en reposició d'urgència	20.000,00	-	-	-	-	-	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
103	1532	61902	Adequació camí accés refugi Les Gavarres	175.000,00	-	-	-	-	-	175.000,00	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00	0,00
102	9200	62200	Inversions en edificis. Centre Recreatiu	8.000,00	324.968,89	-	-	-	-	324.968,89	324.968,89	324.968,89	0,00	0,00	0,00	0,00
103	1710	62200	Inversions en edifici Brigada	35.000,00	-	-	-	-	-	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
320	3420	62200	Inversió nova instal·lacions esportives	10.000,00	-	3.993,10	-	-	-	3.993,10	12.993,10	3.993,10	10.000,00	0,00	0,00	0,00
321	3420	62200	Inversions en edifici piscines municipals	13.752,88	-	-	-	-	-	13.752,88	13.752,88	0,00	13.752,88	0,00	0,00	0,00
402	2310	62200	Adquisició habitatge	56.000,00	-	-	-	-	-	56.000,00	56.000,00	0,00	16.000,00	40.000,00	0,00	0,00
410	3230	62200	Inversió noves aules Llar d'infants	6.000,00	-	-	-	-	-	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
103	1510	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	7.000,00	-	-	-	-	-	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
103	1600	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge clavegueram	1.500,00	-	-	-	-	-	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
103	1630	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge neteja viar	43.852,29	3.654,39	-	-	-	-	47.506,68	47.506,68	3.654,39	43.852,29	0,00	0,00	0,00
103	1710	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge Via Pública	1.500,00	-	-	-	-	-	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
103	1610	62300	Renovació xarxa abastament aigua	72.000,00	140.763,63	-	-	-	-	212.763,63	212.763,63	140.763,63	0,00	0,00	0,00	72.000,00
140	1320	62300	Inversions seguretat ciutadana i mobilitat	25.000,00	-	10.104,00	-	-	-	35.104,00	35.104,00	10.104,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
320	3420	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge serveis esp	19.001,40	-	-	-	-	-	19.001,40	19.001,40	0,00	19.001,40	0,00	0,00	0,00
103	1610	62301	Renovació xarxa abastament aigua carrers Molli i Remei	381.687,61	-	-	-	-	-	381.687,61	381.687,61	0,00	0,00	166.169,73	215.517,88	0,00
103	1710	62302	Renovació xarxa abastament aigua projecte digitalització	0,00	114.714,25	-	-	-	-	114.714,25	114.714,25	114.714,25	0,00	0,00	0,00	0,00
103	1710	62400	Vehicles brigada	10.000,00	-	-	-	-	-	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
521	3120	62400	Elements de transport residència	0,00	54.867,87	-	7.649,75	-	-	62.017,62	62.017,62	54.867,87	7.649,75	0,00	0,00	0,00
103	1710	62401	Vehicles Via Pública	0,00	32.684,99	-	-	-	-	32.684,99	32.684,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102	3300	62500	Mobiliari Sala Galà	5.000,00	11.327,54	-	-	-	-	16.327,54	16.327,54	11.327,54	0,00	5.000,00	0,00	0,00
102	9200	62500	Inversió nova en mobiliari	3.000,00	-	-	-	-	-	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
103	1510	62500	Mobiliari urbà via pública	20.000,00	-	-	-	-	-	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
321	3420	62500	Inversió en mobiliari i aparells piscines municipals	10.000,00	-	-	-	-	-	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
120	9240	62600	Equips per processos d'informació	20.000,00	-	-	-	-	-	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
122	9200	62600	Adquisició d'equips per a processos d'informació	4.500,00	-	-	-	-	-	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
321	3420	62600	Equips per processos d'informació piscina	0,00	-	13.100,67	-	-	-	13.100,67	13.100,67	13.100,67	0,00	0,00	0,00	0,00
102	9200	62900	Altres inversions noves zona esportiva	0,00	-	1.000,00	-	-	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
320	3420	62900	Altres inversions noves zona esportiva	8.220,14	-	-	-	-	-	8.220,14	8.220,14	0,00	8.220,14	0,00	0,00	0,00
521	3120	62900	Inversions residència - Herència Anna Torres	-	101.248,05	-	-	-	-	101.248,05	101.248,05	101.248,05	0,00	0,00	0,00	0,00
102	9200	63200	Inversió en reposició edificis	18.000,00	2.155,35	-	-	-	-	20.155,35	20.155,35	18.000,00	15.900,00	0,00	0,00	0,00
321	3420	63200	Inversió en reposició edifici piscina	54.454,38	-	26.155,76	15.900,00	-	-	44.211,11	62.211,11	2.155,35	26.155,76	18.000,00	15.900,00	0,00
102	3300	63300	Reposició maquinaria, instal·lacions tècniques i utilitatge V.Pública	1.000,00	5.287,48	-	-	-	-	6.287,48	6.287,48	5.287,48	0,00	0,00	0,00	0,00
321	3420	63300	Inversio reposicio maquinaria, instal.tec., utilitatg Piscines	7.000,00	-	-	-	-	-	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
140	1320	64100	Despeses en aplicacions informàtiques Policia	0,00	17.991,99	-	-	-	-	17.991,99	17.991,99	17.991,99	0,00	0,00	0,00	0,00
122	9200	64101	Aplicacions informàtiques	3.000,00	6.152,50	-	-	-	-	9.152,50	9.152,50	6.152,50	0,00	3.000,00	0,00	0,00
CAPÍTOL 6 - INVERSIONS REALS				1.445.721,74	3.296.343,24	36.377,54	7.649,75	49.147,86	15.900,00	3.956.414,39	4.961.140,13	3.286.343,24	93.170,15	777.034,13	397.069,73	287.517,88

A causa de la reestructuració del deute que tenia previst adquirir l'entitat i de les modificacions de crèdit aprovades i en tràmit, es fa necessari l'actualització de l'annex d'inversions per l'any 2025 per adaptar-lo a les noves necessitats financeres de l'ajuntament

FONAMENTS JURÍDICS



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'article 162 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) estableix que els pressupostos generals de les entitats locals constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat, i els seus organismes autònoms, i dels drets que prevegin liquidar durant l'exercici corresponent, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local corresponent.

L'article 164 del mateix text normatiu disposa que les entitats locals elaboren i aproven anualment un pressupost general en el qual s'integren:

- a) El pressupost de la mateixa entitat.
- b) Els dels organismes autònoms que en depenen.
- c) Els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

L'article 18 del Reial Decret 500/1990, estableix que el pressupost de l'entitat local el formarà el seu president i al s'hi haurà d'annexar, per l'elevació al Ple, la següent documentació:

- a) Memòria suscita pel president explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presentin amb relació al vigent.
- b) Liquidació del Pressupost de l'exercici anterior i un avanç del corrent.
- c) Annex de personal de l'Entitat local, en què es relacionin i valorin els llocs de feina existents.
- d) Annex de les inversions a realitzar durant l'exercici
- e) Un informe econòmic-financer, en el que s'exposin les bases utilitzades per l'evolució dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre al compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del Pressupost.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer.- Aprovar la modificació de l'annex d'inversions que acompanya al pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2025 amb el següent detall:



Ajuntament de Cassà de la Selva

ANNEX INVERSIONS EXERCICI 2025

Org.	Prog.	Eco.	Descripció	CRÈDITS INICIALS 2025	INC. ROMANENTS	35C 1/2025	3CE 1/2025	35C 2/2025	1GC 1/2025	ANUL. 35C 1/2025	35C 3/2025	1GC 2/2025	1TC 3/2025	35C 4/2025	CRÈDITS TOTALS CONSIGNATS	INCORPORACIÓ ROMANENTS	FONS PROPIS	DEUTE LL/T	NOU PRESTEC	SUBVENCIIONS	ALTRES
102	1650	60901	Inversions en eficiència energètica PV Sala Galà	-	8.591,58										8.591,58	8.591,58	0,00			0,00	0,00
102	3230	61900	Inversions reposició CEPS	20.000,00	37.981,90										57.981,90	37.981,90	0,00	20.000,00		0,00	0,00
103	1532	61900	Inversions en vies i espais públics	377.000,00	473.292,21	22.880,44		9.891,43			148.645,79			500.000,00	1.531.709,87	621.938,00	32.771,87	377.000,00	500.000,00	0,00	0,00
103	1650	61900	Renovació i millora enllumenat públic-Fondo Nac Efic Energia	0,00	1.939.002,84										1.939.002,84	1.939.002,84	0,00	-		0,00	0,00
320	3420	61900	Inversions reposició instal·lacions esportives	9.253,04											9.253,04		0,00	9.253,04		0,00	0,00
402	2310	61900	Equipament habitatge social	0,00	1.957,78										1.957,78	1.957,78	0,00	0,00		0,00	0,00
103	1532	61901	Inversions en reposició d'urgència	20.000,00											20.000,00		0,00	20.000,00		0,00	0,00
103	1532	61902	Adequació camí accés refugi Les Gavarres	175.000,00											175.000,00		0,00	0,00	175.000,00	0,00	0,00
103	1532	61903	Pavimentació carrer del Moll	0,00	334.968,89										334.968,89	334.968,89	0,00	0,00		0,00	0,00
102	9200	62200	Inversions en edificis. Centre Recreatiu	8.000,00											8.000,00		0,00	8.000,00		0,00	0,00
103	1710	62200	Inversions en edifici Brigada	35.000,00											35.000,00		0,00	35.000,00		0,00	0,00
320	3420	62200	Inversió nova instal·lacions esportives	10.000,00		2.393,10			-	2.393,10				1.350,00	11.350,00		1.350,00	10.000,00		0,00	0,00
321	3420	62200	Inversions en edifici piscines municipals	13.752,88											13.752,88		0,00	13.752,88		0,00	0,00
402	2310	62200	Adquisició habitatge	56.000,00											56.000,00		0,00	16.000,00		40.000,00	0,00
410	3230	62200	Inversió noves aules Llar d'infants	6.000,00											6.000,00		0,00	6.000,00		0,00	0,00
103	1510	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	7.000,00										5.500,00	12.500,00		5.500,00	7.000,00		0,00	0,00
103	1600	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge claustrum	1.500,00											1.500,00		0,00	1.500,00		0,00	0,00
103	1630	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge neteja viar	43.852,29	3.654,39						9.500,00				57.006,68	3.654,39	9.500,00	43.852,29		0,00	0,00
103	1710	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge Via Pública	1.500,00											1.500,00		0,00	1.500,00		0,00	0,00
103	1610	62300	Renovació xarxa abastament aigua	72.000,00	140.763,63										212.763,63	140.763,63	0,00	0,00		0,00	72.000,00
140	1320	62300	Inversions seguretat ciutadana i mobilitat	25.000,00		10.104,00									35.104,00		10.104,00	25.000,00		0,00	0,00
320	3420	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge serveis esp	19.001,40										9.400,00	28.401,40		9.400,00	19.001,40		0,00	0,00
103	1610	62301	Renovació xarxa abastament aigua carrers Mollí i Remel	381.687,61											381.687,61		0,00	0,00	166.169,73	215.517,88	0,00
103	1610	62302	Renovació xarxa abastament aigua-projecció digitalització	0,00	114.714,25										114.714,25	114.714,25	0,00	0,00		0,00	0,00
103	1710	62400	Vehicles brigada	10.000,00											10.000,00		0,00	10.000,00		0,00	0,00
521	3120	62400	Elements de transport Residència	0,00	54.367,87		7.649,75								62.017,62	54.367,87	7.649,75	0,00		0,00	0,00
103	1710	62401	Vehicles Via Pública	0,00	32.684,99										32.684,99	32.684,99	0,00	0,00		0,00	0,00
102	3300	62500	Mobiliari Sala Galà	5.000,00	11.327,54										16.327,54	11.327,54	0,00	5.000,00		0,00	0,00
102	9200	62500	Inversió nova en mobiliari	3.000,00								2.997,10		2.791,73	8.788,83		2.791,73	3.000,00		2.997,10	0,00
103	1510	62500	Mobiliari urbà via pública	20.000,00										22.300,00	42.300,00		22.300,00	20.000,00		0,00	0,00
321	3420	62500	Inversió en mobiliari i aparells piscines municipals	10.000,00											10.000,00		0,00	10.000,00		0,00	0,00
120	9240	62600	Equips per processos d'informació	20.000,00											20.000,00		0,00	20.000,00		0,00	0,00
122	9200	62600	Adquisició d'equips per a processos d'informació	4.500,00									2.700,00		7.200,00		2.700,00	4.500,00		0,00	0,00
321	3420	62600	Equips per processos d'informació piscina	0,00				13.100,67							13.250,67		13.250,67	0,00		0,00	0,00
102	9200	62900	Altres inversions edificis municipals	0,00		1.000,00									1.000,00		1.000,00	0,00		0,00	0,00
320	3420	62900	Altres inversions noves zona esportiva	8.220,14										3.500,00	11.720,14		3.500,00	8.220,14		0,00	0,00
521	3120	62900	Inversions residència - Herència Anna Terras	101.248,05											101.248,05	101.248,05	0,00	0,00		0,00	0,00
102	9200	63200	Inversió en reposició edificis	18.000,00	2.155,35			26.155,76	15.900,00						62.211,11	2.155,35	26.155,76	18.000,00		15.900,00	0,00
321	3420	63200	Inversió en reposició edifici piscina	54.454,38											54.454,38		0,00	54.454,38		0,00	0,00
102	3300	63300	Inversions reposició mag. instal·l. utilitat Sala Galà	1.000,00											1.000,00		0,00	1.000,00		0,00	0,00
103	1710	63300	Reposició maquinària, instal·l. tècniques i utilitatge V. Pública	0,00	5.287,48										5.287,48	5.287,48	0,00	0,00		0,00	0,00
321	3420	63300	Inversió reposició maquinària, instal·l. tec., utilitatge Piscina	7.000,00											7.000,00		0,00	7.000,00		0,00	0,00
320	3420	63500	Inversió reposició mobiliari Serveis Esportius	0,00										5.000,00	5.000,00		5.000,00			0,00	0,00
140	1320	64100	Despeses en aplicacions informàtiques Policia	0,00	17.991,99									1.717,18	19.709,17		1.717,18	0,00		0,00	0,00
122	9200	64101	Aplicacions informàtiques	3.000,00	6.352,50										9.352,50		0,00	3.000,00		0,00	0,00
CAPITOL 6 - INVERSIONS REALS				1.445.721,74	3.286.343,24	36.377,54	7.649,75	49.147,86	15.900,00	-2.393,10	158.145,79	2.997,10	2.700,00	551.708,91	5.554.298,83	3.434.989,03	154.690,96	777.034,13	500.000,00	400.066,83	287.517,88



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte que es publicarà al BOP de Girona i al taules d'anuncis, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

11.- Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 4/2025 de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2025

Diversos centres gestors han presentat sol·licituds de modificació del pressupost mitjançant suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit previst és insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
---------------	--------------------------	--------



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Medi Ambient	El suplement de crèdit va destinat a finançar la partida de recollida d'animals (131 2310 22799) per tal de poder complir amb les obligacions econòmiques del pla de serveis per a la recollida i adopció d'animals del consell comarcal del gironès, enviat en juny de 2025, i adherits en el Ple del mateix mes de juny. Actualment aquestes obligacions corresponen a la captura i manteniment de gossos i gats abandonats al municipi de Cassà de la Selva. Fins a l'adhesió al Pla de Serveis es tramitaven les factures del consell comarcal del gironès en REC, ja que no existia ni un pla de serveis, ni el conveni anterior estava en vigor. Actualment aquesta situació ja està revertida, doncs l'Ajuntament es va adherir al pla de Serveis llançat en juny de 2025. La previsió de cost mensual a l'adhesió del pla, però, supera el crèdit disponible actualment a la partida. No es pot demorar la despesa a l'exercici següent, doncs encara queden 6 mesos fins a 2026, i les factures es tramiten mensualment. Actualment	3.600,00 €
Sala Galà	Necessitat de compra taules de joieria degut a l'augment de les inscripcions i a la voluntat d'ampliar el número de places ofertades del curs de joieria de l'Escola d'Art. Organització, gestió i dinamització de l'activitat del tió per les festes de Nadal i altres actes relacionats que abans era organitzat per una entitat del municipi i ara s'assumeix des de l'Ajuntament i l'Àrea de Sala Galà. El curs de joieria s'inicia el mes d'octubre de 2025 i es requereix la compra per a l'ampliació de les places abans de l'inici del curs. L'activitat del tió correspon al Nadal de 2025 i no es pot demorar a l'any següent. Ha estat una activitat i despesa no prevista que s'ha de gestionar per aquest any.	6.000,00 €
Tresoreria	Atès el restabliment de les regles fiscals per a l'exercici de 2024, la previsió de l'article 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, és aplicable al superàvit de 2024. En aquest article s'estableix que en el supòsit que la liquidació pressupostària se situï en superàvit, aquest s'ha de destinar a reduir el nivell d'endeutament net, amb el límit del volum de l'endeutament si fos inferior al superàvit. D'acord amb el decret de 27 de febrer de 2025, d'aprovació de liquidació del pressupost de l'exercici 2024, el romanent de tresoreria per a despeses generals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, de 1.765.484,91 euros, s'ha de destinar al sanejament de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost (40.486,63 euros), al sanejament de devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost (2.936,52 euros), al compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdit incorporables (1.342.622,42 euros) i a la reducció d'endeutament (121.343,58 euros), restant un romanent de tresoreria per a despeses generals disponible de 258.095,76 euros. Atès que s'ha de reduir deute per import de 121.343,58€ aquest 2025 i no hi ha crèdit suficient a l'aplicació pressupostària, cal suplementar-la amb romanent líquid de tresoreria.	121.343,58 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Recursos Humans	Les despeses ven derivades de diversos factors: Nova creació d'una plaça de personal eventual amb la seva corresponent Seguretat Social. Retribució determinada per ple. Es preveu realitzar tot un conjunt de processos selectiu del setembre a desembre en concret entre 14 i 17 processos selectius. Se'ns perjudici que puguin augmentar. La previsió de complement del conveni no es va preveure de forma correcta i ara s'ha d'aplicar la seva totalitat anual. S'han realitzat serveis extraordinaris i hores extres per sobre del que s'havia previst durant l'annualitat. Es va haver d'indemnitzar degut a que no va superar el procés selectiu d'estabilització al Sr. Juan Cabrera i s'ha de veure suplementat. Així com també aquesta àrea no va preveure dues persones en pràctiques per aquest any 2025. Degut a les descripcions anteriorment detallades de cada despesa, aquestes no es poden veure demorades a un altre exercici que no sigui el present per imperatiu legal i per organització de tots els recursos de l'Ajuntament.	94.548,21 €
Contractació	La despesa que es preveu realitzar correspon a diverses ampliacions de pòlisses d'assegurança. En concret, inclou el suplement de l'assegurança de riscos patrimonials derivat de la incorporació de les noves plaques fotovoltaïques instal·lades, així com d'altres béns adquirits recentment. També comprèn el suplement de l'assegurança de flota, derivat de la inclusió de nous vehicles al parc mòbil municipal. Finalment, es contempla el suplement corresponent a l'assegurança de riscos del personal de l'Ajuntament, motivat per l'increment de la plantilla contractada en els darrers mesos. La despesa objecte del present expedient no pot ser ajornada a l'exercici següent atesa la seva naturalesa i caràcter obligatori. L'Ajuntament de Cassà de la Selva té el deure legal i funcional de protegir els seus béns, vehicles i personal mitjançant la contractació de pòlisses d'assegurança adequades. Aquesta obligació deriva del principi de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques, regulat als articles 32 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Així mateix, la manca de cobertura asseguradora implicaria una exposició directa i immediata a riscos patrimonials de gran impacte econòmic, especialment en cas de sinistres, accidents laborals o danys a tercers. En absència d'assegurança, l'Ajuntament podria veure's obligat a afrontar indemnitzacions amb càrrec directe al pressupost municipal, fet que contravindria el principi de prudència financera i de protecció de l'interès públic. Per tant, es considera inajornable la formalització de les ampliacions de cobertura durant l'exercici en curs, ja que la seva demora comprometria la seguretat jurídica i financera de la Corporació i suposaria una omisió en el compliment de les obligacions legals i administratives establertes.	24.000,00 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Esports	Pel que respecta a la zona esportiva, cal mencionar que hi ha totes les despeses de manteniment de les pistes municipals de petanca, amb la renovació de part del paviment del terreny de joc, substitució de les travesses limitadores de la pista, millores a l'enllumenat, per altra banda, al pavelló Aminda, cal reparar i renovar la instal·lació informàtica dels diferents despatxos que ocupen les entitats esportives que els hi dificulta la seva tasca diària, així com la reparació dels aspersors de rec del camp de futbol 7 i del camp de futbol 11, la reparació de les proteccions laterals de les banquetes del camp de futbol 11, la reparació de part de la coberta de Foment, així com la reparació de panys antipànic de diferents sortides d'emergència dels diferents pavellons (Aminda i Foment). Així mateix cal preveure l'adquisició de divers material tècnic per al pavelló del Foment, deteriorat pels aiguats, i fer front a un seguit de despeses de preventius de serveis d'ambulància contractats per poder dur a terme un seguit de proves esportives, l'adquisició de divers material utilitzat en l'organització de diverses proves esportives i poder fer front a despeses derivades de l'organització de la diada solidària "Joan Petit". Pel que respecta a les inversions a la zona esportiva, es preveu la substitució de bancs rovellats dels vestidors 12 i 13 del pavelló Aminda, pel perill que suposa per als seus usuaris, per un sistema de bancs fixes, alçats i ancorats a la paret que permet una millor neteja i evita el rovell al no estar en contacte amb els productes que s'utilitzen, habitualment per la neteja, alhora que també es preveu contractar unes proteccions laterals per tal de poder posar en funcionament, aquesta propera temporada, del torn que controlarà l'accés de persones autoritzades a la zona de pista i vestidors del pavelló del Foment, evitant furt, bretolades i limitant la presència de persones a zones sensibles, com per exemple, els vestidors, i per finalitzar les inversions a la zona esportiva, es proposa l'adequació d'un nou centre de treball per al Servei Municipal d'Esports de Cassà (SMEC), a la zona del pavelló Aminda Valls. Pel que respecta a la piscina, la partida de manteniment fa referència a les despeses de condicionament de la piscina exterior amb la nova zona de gespa amb els treballs de cimentació de les bases dels parasols, i adequació del nou espai del bar a la gespa de la piscina, la reparació dels portals exteriors de la tanca de la piscina exterior, la reparació de maquinària diversa de neteja (fregadores, etc), així com la substitució de diferents tèrmics elèctrics al quadre general de la llum que no funcionen adequadament fruit de l'ambient humit de la piscina, alhora que també s'ha de procedir a la substitució de diferents elements utilitzats a les classes, com les petaques de micro, que utilitzen els monitors que amb la suor s'inutilitzen, o la substitució dels ventiladors existent a la sala fitness i pati exterior, a banda, cal abonar les despeses realitzades per empreses externes, com és la posada en marxa de la piscina exterior, i la posterior hivernació de la maquinària (sondes, etc), de la piscina exterior que porten a terme tècnics especialitzats, i l'abonament del lloguer del mòdul WC de la piscina que s'utilitzarà durant tot l'estiu, i finalment també es preveu la substitució d'una pantalla d'ordinador malmesa i que dificulta el treball que porta a terme la coordinadora esportiva. Totes les actuacions detallades anteriorment s'han de dur a terme al més aviat possible per tal de poder garantir el normal funcionament de tota la zona esportiva i piscina, tota vegada que moltes de les actuacions descrites, s'aprofitarà per dur-les a terme abans no s'iniciï el gruix de competicions esportives setmanals de la propera temporada 2025-2026, mentre que algunes de les actuacions realitzades a la piscina d'estiu, ha calgut dur-les a terme per tal de poder garantir l'obertura d'aquesta instal·lació i garantir-ne el normal funcionament durant la present temporada d'estiu.	53.703,42 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
	Totes les actuacions detallades anteriorment s'han de dur a terme al més aviat possible per tal de poder garantir el normal funcionament de tota la zona esportiva i piscina, tota vegada que moltes de les actuacions descrites, s'aprofitarà per dur-les a terme abans no s'iniciïn el gruix de competicions esportives setmanals de la propera temporada 2025-2026, mentre que algunes de les actuacions realitzades a la piscina d'estiu, ha calgut dur-les a terme per tal de poder garantir l'obertura d'aquesta instal·lació i garantir-ne el normal funcionament durant la present temporada d'estiu.	
Urbanisme	Cal encarregar diversos projectes i direccions d'obra de les obres municipals en edificis, vialitat, infraestructures i espais públics municipals. Per tal d'efectuar les obres en el pressupost vigent i de les properes anualitats cal definir els costos de les mateixes mitjançant els corresponents projectes tècnics	60.000,00 €
Via pública	Cal preveure els imports per executar les obres del PROJECTE EXECUTIU PER LA RE-URBANITZACIÓ DELS CARRERS MAJOR, DEL MOLÍ, DEL PONT I PUIGCUGUL, DE CASSÀ DE LA SELVA, aprovat definitivament per decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2025 (X2024003182), que puja a la quantitat de 460.453,29€, i la reserva per assistència tècnica per la direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut Malgrat es disposa d'una subvenció per al finançament de les obres, aquesta està prevista per l'anualitat de 2029, i l'estat de la pavimentació actual d'aquests carrers, en especial la del carrer Molí i del carrer Major es troben en un estat de deteriorament que no permet demorar més la seva execució	500.000,00 €
Ciutadania	Aquesta modificació de crèdit es justifica per la necessitat d'atendre la despesa d'inversió en mobiliari a: L'espai municipal del taller orquestra on hi aniran 30 cadires i 6 taules per poder desenvolupar les activitats setmanals que s'hi porten a terme. L'aula petita del espai municipal on es desenvolupa el servei del Centre obert on s'ha instal·lat un aire condicionat degut a les activitats diàries que s'hi porten a terme amb infants per tal que puguin tenir una temperatura adient. Les despeses previstes no es poden demorar a l'exercici següent per motius vinculats a la naturalesa temporal d'aquesta ja que la temporalitat per efectuar la despesa té el límit a 30 d'agost de 2025 per poder entrar dins el termini de justificació de la subvenció de Dipsalut en inversions en equipaments dels centres d'acció social.	2.791,73 €
Serveis Socials	Aquesta modificació de crèdit es justifica per la necessitat d'atendre la despesa de l'àrea de Serveis Socials del exercici 2025 dels següents serveis prestats: Serveis socials bàsics especialitzats: SAD social, SAD dependència i Teleassistència. Les despeses previstes no es poden demorar a l'exercici següent per motius vinculats a la naturalesa temporal, ja que els serveis que s'estan prestant de serveis socials, s'estan duent a terme aquest exercici 2025 i s'haurà de fer front a la despesa.	26.500,00 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Cultura	L'àrea de cultura necessita la modificació de crèdit a Despeses diverses serveis culturals per poder donar suport a activitats d'entitats culturals del municipi. També requereix un augment de diners a la partida de Gestió, programació Centre Recreatiu per poder programar activitats i propostes durant el darrer trimestre de l'any que amb els increments d'algunes despeses no podria assolir. La necessitat d'aquests increments a Despeses diverses serveis culturals i Gestió programació Centre Recreatiu son per poder fer front a les despeses que es generaran entre el darrer trimestre i que no poden posposar-se en el temps ja que seran actuacions, activitats que es desenvoluparan en aquest període de temps.	22.000,00 €
Promoció Econòmica	El cicle de "Vesprades d'estiu" de dinamització comercial i de socialització comunitària es va contemplar amb recursos propis de l'ajuntament. Un cop celebrada la segona nit del cicle s'ha valorat la necessitat de comptar amb professionals del món de la il·luminació i del so. La despesa de sonoritzar i il·luminar les 3 nits que restaven del cicle "Vesprades d'Estiu" es valora en 3.500 euros. Per un dels propers actes del cicle Comerciart, veient les necessitats tècniques farà falta un professional del so i de la il·luminació. Aquest fet fa preveure que la despesa final serà de 5.000 euros per fer front a les necessitats actuals de les vesprades i de l'actuació del Comerciart de novembre de 2025. No es pot demorar la despesa a l'exercici següent, doncs encara queden 5 mesos fins a 2026, i les factures es tramiten mensualment. Actualment estem fent el cicle de "Vesprades d'Estiu" de juny a agost i ja hem encarregat la realització de l'espectacle a l'artista del Comerciart de novembre.	5.000,00 €
Educació	La Fundació Privada Patronat Col·legi La Salle, en el registre d'entrada E2025001040 en data 3 febrer del 2025, ha sol·licitat la subvenció nominativa per dur a terme l'activitat del muntatge de correctors acústics a diferents espais de l'escola La Salle. Tenint en compte que l'import per l'actuació de muntatge de correctors acústics és superior a l'import previst en el pressupost de l'any 2025, es sol·licita per part de la Fundació Privada del Patronat de l'escola La Salle, un increment per poder assumir el cost total objecte de la subvenció.	1.932,37 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Joventut	Aquesta modificació de crèdit es justifica per la necessitat d'atendre un increment de les despeses vinculades a l'Àrea de Joventut, i a les accions que promou. Principalment, els increments del cost del Casal Jove 2025, així com altres actuacions previstes per a l'últim trimestre de l'any. -El Casal Jove ha incrementat el cost respecte a la previsió inicial, motivat per factors d'increment de preu en els serveis subcontractats. Aquesta despesa és imprescindible per garantir la continuïtat i viabilitat del projecte. -Despeses pendents corresponents a activitats que encara s'han de realitzar, com per exemple la fase de diagnosi del nou Pla Local de Joventut 2025 – 2028, un procés estratègic fonamental per a la planificació de les polítiques de l'àrea en els anys vinents. Aquest procés implica la contractació de serveis tècnics especialitzats, accions participatives, espais de debat i sistematització de dades, que representen una despesa concreta i necessària. -Es preveu impulsar una millora en les activitats de Nadal, amb la incorporació de propostes que s'estan treballant durant aquest estiu. Les despeses previstes no es poden demorar a cap exercici següent per motius vinculats a la naturalesa temporal, operativa i estratègica de les actuacions de l'Àrea de Joventut. En primer lloc, el Casal Jove es duu a terme durant el mes de juliol del present exercici. Per tant, les despeses associades (contractacions, sortides puntuals, serveis de transport, assegurances) ja s'han compromès. És impossible ajornar el finançament d'aquest projecte. D'altra banda, el procés de diagnosi i elaboració del nou Pla Local de Joventut 2025 – 2028 és una iniciativa que començarà amb força aquesta segona meitat d'any 2025. Es preveuen espais de debats, sessions participatives amb els instituts, amb les associacions i entitats del municipi. Per a poder garantir de l'assessorament i suport necessari per completar una fase tan important pel Pla com aquesta, cal disposar dels recursos per contractar aquests serveis tècnics. Retardar aquest procés comprometria el calendari de treball i posaria en risc la continuació de les polítiques de Joventut a partir del 2026. Finalment, les activitats de Nadal previstes de cara a desembre del 2025. Formen part de la programació anual de l'àrea, i se sostenen amb el pressupost de l'any actual i del següent. Son despeses associades a contractacions de grups musicals, serveis de producció i tècnics, entre d'altres. Aplaçar-ne la despesa afectaria negativament el desenvolupament de les activitats i limitaria les activitats del següent any. Per aquests motius la despesa no es pot ajornar sense afectar greument el desenvolupament i l'eficàcia de les activitats i projectes previstos.	15.000,00 €
Edificis i Via Pública	L' àrea de manteniment edificis i via pública, necessita la modificació de crèdit per poder suportar les despeses varies que es generen per actuacions de manteniment i reparacions en els diversos edificis de l'ajuntament i totes les vies públiques (parcs, camins, rieres, zones verdes). Per tal de poder fer aquest manteniment, és necessari utilització de maquinària, material divers, instal·lacions i utilitatge. La necessitat d'aquests increments a les partides indicades, són per poder fer front a les despeses que es generaran en el que queda d'any i que no poden posposar-se en el temps ja que seran actuacions que es desenvoluparan en aquest període de temps.	117.800,00€



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Governació i Seguretat	A la partida d'arrendaments de vehicles de la policia local, 140-1320-20400, aquest import de 329,08 € que correspon al negatiu que actualment presenta aquesta partida i per aquest import. A la partida de manteniment de maq, inst, i utilitatge policia local, 140-1320-21300, aquest import de 8.183,04 € que correspon a les despeses que tenim fins al 31 de desembre i que son: revisió i verificació de 2 aparells d'alcoholèmia, adquisició d'una pistola de foc per un agent en finalitzar el curs de Formació Bàsica, adquisició de munició, lloguer de galeria de tir i adquisició de munició per a les pràctiques de tir dels agents de Policia corresponents a l'any 2025. A la partida de manteniment i reparació vehicles policia local, 140-1320-21400, aquest import de 415,00 € que correspon a la despesa per a la reparació i ITV del vehicle Mercedes Classe A placa GI6252BN. A la partida de vestuari Policia local, 140-1320-22104, aquest import de 4.000,00 € que correspon a la despesa per noves incorporacions pel procés selectiu pendent de dur a terme. A la partida de despeses en aplicacions informàtiques Policia, 140-1320-64100, aquest import de 1.717,18 € que correspon als diners que faltarien per a la despesa d'instal·lació de sis noves càmeres de videovigilància en diferents punts de la població, segons pressupost. Totes aquestes despeses detallades a l'apartat núm. 1 del present document corresponen a l'exercici de 2025 pel que cal dur a terme aquesta ampliació de crèdit per a un tractament que no pot ser posposat a l'exercici següent.	14.644,30 €
		1.068.863,61 €

D'acord amb l'article 36 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Els suplementes de crèdit per a despeses d'inversió podran finançar-se, a més amb els recursos indicats en l'apartat anterior, amb els procedents d'operacions de crèdit.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit 3SC 4/2025 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2025, segons el detall següent:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

EXPEDIENT 3SC 4/2025				
PRESSUPOST DE DESPESES				
Org.	Pro.	Eco.	Descripció	IMPORT
100	9200	22400	Primes assegurança	24.000,00
100	9200	11000	Retribucions bàsiques P. eventual Règim Intern	18.466,12
100	9200	16000	Seguretat Social Règim Intern	5.582,09
101	0110	91300	Amortització de préstecs	121.343,58
102	9200	62500	Inversió nova en mobiliari	2.791,73
103	1532	61900	Inversions en vies i espais públics	500.000,00
102	9200	21200	Manteniment i reparacions d'edificis	13.500,00
103	1532	21000	Manteniment de la via pública, camins i rieres	25.000,00
103	1510	62300	Maquinària brigada, instal·lacions tècniques i utilitatge	5.500,00
103	1630	62300	Maquinària brigada, instal·lacions tècniques i utilitatge neteja	9.500,00
103	1510	62500	Inversió reposició mobiliari urbà via pública	22.300,00
103	1532	21300	Manteniment maquinària, instal·lacions via pública	5.000,00
103	1510	22199	Subministrament material via pública	37.000,00
110	9200	22607	Oposicions i proves selectives	6.500,00
110	9200	12104	Complement conveni - prolongacio	18.000,00
110	9200	13001	Hores extres - P. laboral	14.000,00
110	9200	15100	Gratificacions serveis extraordinaris - P. funcionari	12.000,00
110	9200	13600	Indemnitzacions per acomiadament personal laboral	10.000,00
110	9200	13101	Practiques dual	10.000,00
131	2310	22799	Recollida animals	3.600,00
130	1500	22706	Treballs tècnics Urbanisme	60.000,00
140	1320	20400	Arrendament vehicles policia local	329,08
140	1320	21300	Manteniment i reparació maq, inst, i utilitatge policia local	8.183,04
140	1320	21400	Manteniment i reparació vehicles policia local	415,00
140	1320	22104	Vestuari Policia local	4.000,00
140	1320	64100	Despeses en aplicacions informàtiques Policia	1.717,18
200	4311	22697	Despeses diverses comerç local	5.000,00
300	3300	22000	Material divers Sala Galà	6.000,00
310	3300	22699	Despeses diverses serveis culturals	7.000,00
310	3340	22706	Gestió programació Centre Recreatiu	15.000,00
320	3420	21200	Manteniment i reparacions instal·lacions esportives	10.603,42
320	3420	22699	Despeses diverses serveis esportius	2.000,00
320	3420	22799	Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals	4.500,00
320	3420	62200	Inversió nova instal·lacions esportives	1.350,00
320	3420	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge serveis esp	9.400,00
320	3420	62900	Altres inversions noves zona esportiva	3.500,00
320	3420	63500	Inversió reposició mobiliari Serveis Esportius	5.000,00
321	3420	21200	Manteniment i reparacions piscines municipals	10.000,00
321	3420	22000	Ordinari no inventariable	1.200,00
321	3420	22799	Treballs realitzats per professionals al servei de piscines	6.000,00
321	3420	62600	Equips per processos d'informació piscina	150,00
400	3340	22609	Activitats per la joventut	9.500,00
400	3380	22610	Reis	5.500,00
411	3230	78002	Subvenció a la Fundacio Escoles Cristianes per inversió	1.932,37
510	2310	46700	Al Consorci de Benestar Social Girona-Salt	26.500,00
TOTAL				1.068.863,61



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

FONTS DE FINANÇAMENT				
BAIXA DEL PRESSUPOST DE DESPESES				
Org.	Pro.	Eco.	Descripció	IMPORT
101	9290	50000	Fons de contingència	266.693,14
511	2310	22609	Despeses diverses ciutadania	2.791,73
131	1622	22799	Gestió de residus sòlids urbans	3.600,00
TOTAL				273.084,87
PRESSUPOST D'INGRESSOS				
Concepte	Descripció			Import
91300	Préstecs rebuts			500.000,00
87000	Romanent de Tresoreria			295.778,74
TOTAL				795.778,74
TOTAL				1.068.863,61

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

INTERVENCIONS: Alcalde Pau Presas, Marià Montsuñer i Joan Ignasi Gispert.

VOTACIONS

A FAVOR (10):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)

EN CONTRA (1)

Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER MAJORIA ABSOLUTA

12.- Declaració de concurrència de bonificacions d'ICIO juliol 2025

RELACIO DE FETS

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2025000907** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 25% establerta a l'article 5.1.3 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar l'empresa Telefonía i Dades de Catalunya SL (Telcat) són les de reforma del local del C. de la Via, 130, per adequar-lo com a oficines administratives de Telcat.

Atès que l'article 5.1.3 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 25% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

“ 1.3 Gaudiran d'una bonificació del 25% de la quota de l'impost les obres de rehabilitació, reforma o nova construcció destinades a l'inici de noves activitats econòmiques.

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.3 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

*5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.”*

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2024004087** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès que les obres que vol realitzar la Parròquia de Cassà de la Selva (Bisbat de Girona) són les col·locar 23 ports esquers a la via pública, resseguint el perímetre de l'església de la plaça Sant Pere.

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:

- Edificis inclosos en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, document annex al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cassà de la Selva, i edificis ubicats en la zona definida pel POUM de Cassà de la Selva com a casc antic (Clau A), sempre que s'acrediti que:*
 - a) Han transcorregut almenys 15 anys des de la data d'expedició del certificat final d'obra.*

...

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

*5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part."*

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2025001889** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 50% establerta a l'article 5.1.2 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar la Sra. Sumia AAkid Maanan són les de reforma de la cuina de l'habitatge situat al C. Poeta Machado, 6 3r 1a.

Atès que l'article 5.1.2 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 50% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"1.2. Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota de l'impost les obres de rehabilitació, reforma o nova construcció d'aquells habitatges propietat de joves de 35 anys o menys (en cas de parelles almenys un haurà de complir el requisit de l'edat) i que siguin o esdevinguin el seu habitatge habitual.

Per gaudir d'aquesta bonificació el subjecte passiu ho haurà de sol·licitar mitjançant model normalitzat que es facilitarà a l'efecte adjuntant el certificat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

d'empadronament que acrediti que és el seu habitatge habitual.

Per a les obres de nova construcció caldrà aportar certificat d'empadronament una vegada finalitzades les obres.

En cas de no esdevenir l'habitatge habitual l'import de la bonificació haurà de ser retornat.

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració del Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que les construccions, instal·lacions o obres s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials.

(...)

5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part."

Es comprova que la data de naixement de la Sra. Sumia AAKid Maanan és el 14 d'agost del 1998.

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2025002099** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar la Comunitat de propietaris de l'edifici del C. Barraquetes, 2 són les de reparar un voladís de la planta tercera.

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:

- *Edificis inclosos en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, document annex al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cassà de la Selva, i edificis ubicats en la zona definida pel POUM de Cassà de la Selva com a casc antic (Clau A), sempre que s'acrediti que:*
 - a) *Han transcorregut almenys 15 anys des de la data d'expedició del certificat final d'obra.*

...

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

*requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.*

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2025002162** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar la Comunitat de propietaris de l'edifici La Coma són les de substitució dels trencaaigües de les baranes de coronament de les terrasses de la planta àtic de l'edifici del C. Major, 2 i C. de la Mel, 8.

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:

- *Edificis inclosos en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, document annex al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cassà de la Selva, i edificis ubicats en la zona definida pel POUM de Cassà de la Selva com a casc antic (Clau A), sempre que s'acrediti que:*
 - b) *Han transcorregut almenys 15 anys des de la data d'expedició del certificat final d'obra.*

...

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

*5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part.*

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2025002181** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atès que les obres que vol realitzar el senyor Carmelo Sebastian Varo Rodríguez són les de canviar les rajoles del bany de l'habitatge situat al C. Marina, 152.

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:

- *Habitatges dels conjunts urbanístics Clau B del POUM*

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

*5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part."*

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2025001287** pel qual es sol·licitava acollir-se a la del 25% establerta a l'article 5.1.3 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar la Sra. Adeline Mias Verdier són les d'adequació d'una part de la planta baixa del C. Germà Agustí, 60 com a obrador i botiga de mel.

Atès que l'article 5.1.3 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 25% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

" 1.3 Gaudiran d'una bonificació del 25% de la quota de l'impost les obres de rehabilitació, reforma o nova construcció destinades a l'inici de noves activitats econòmiques.

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.3 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)



Ajuntament de Cassà de la Selva

*5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part."*

- Atès l'acord d'autorització de la llicència d'obres núm. d'expedient **X2025002364** pel qual es sol·licitava acollir-se a la bonificació del 95% establerta a l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.

Atès que les obres que vol realitzar la senyora Beatriz López Castaño són les de reforma del bany, cuina i col·locació nova porta i paviment al C. Roscada, 13.

Atès que l'article 5.1.1 de la Ordenança Fiscal núm. 3 reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres recull una bonificació del 95% sobre l'ICIO quan es donin les circumstàncies següents:

"1.1 Gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota de l'impost les obres de rehabilitacions següents:

- *Edificis inclosos en el Catàleg de Béns Protegits de Cassà de la Selva, document annex al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cassà de la Selva, i edificis ubicats en la zona definida pel POUM de Cassà de la Selva com a casc antic (Clau A), sempre que s'acrediti que:*
 - b) *Han transcorregut almenys 15 anys des de la data d'expedició del certificat final d'obra.*

...

Per tal de gaudir d'aquesta bonificació caldrà la prèvia sol·licitud del subjecte passiu i la declaració pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord per majoria simple dels seus membres, que la obra de rehabilitació a bonificar s'ajusta als criteris d'interès especial o utilitat municipal determinats a l'apartat 1.1 de l'article 5 d'aquesta ordenança.

(...)

*5.5 Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència, o haver presentat la corresponent comunicació prèvia, i **no tenir obligacions pendents en període executiu amb la Hisenda Municipal** en el moment de la sol·licitud. Les esmentades bonificacions seran sol·licitades a instància de part."*

FONAMENT DE DRET

Atès l'article 103.2.a del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Ordenança Fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles



Ajuntament de Cassà de la Selva

Ordenança Fiscal municipal reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

Per tot això, **S'ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar la concurrència de situació d'especial interès de les obres autoritzades amb els expedients X2024004087, X2025000907, X2025001889, X2025002099, X2025002162, X2025002181, X2025001287 i X2025002364.

SEGON.- Traslladar aquest acord a Xaloc per tal que revisin les liquidacions d'ICIO i regularitzar si s'escau els imports liquidats.

INTERVENCIONS: Joan Ignasi Gispert i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

13.- Donar compte de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació del primer semestre vençut de l'exercici 2025

L'article 207 del TRLRHL disposa que la Intervenció de l'entitat local ha de trametre al Ple, informació de l'execució dels pressupostos i del moviment de la tresoreria per operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que estableixi el Ple.

Així mateix, la regla 52.1 de la ICAL normal 2013 disposa que la Intervenció o òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat elaborarà la informació de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria, que ha de remetre al Ple de la corporació, per conducte de la Presidència, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple hagi establert.

La base 30 d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva de l'exercici 2025 diu que la Intervenció General ha de trametre al Ple la informació per semestre vençut sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Atesos els anteriors antecedents, l'alcalde, proposa a la Comissió que dictaminï favorablement i elevi al Ple l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció General sobre l'elaboració i l'estructura de la informació a remetre al Ple de la corporació, sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria del primer semestre vençut de 2025, el detall del qual s'adjunta com a annex a la proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals. A continuació es transcriu literalment el resum de l'informe:

1. PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ

1.1. Execució del pressupost de despeses corrent

Crèdits inicials	17.196.717,25 €
Modificacions de crèdit	3.934.435,21 €
Crèdits definitius	21.131.152,46 €
Despeses compromeses	13.010.568,89 €
Grau d'execució de compromisos	61,57 %
Obligacions reconegudes netes	6.983.625,83 €
Grau d'execució d'obligacions	33,05 %
Pagaments realitzats	6.129.195,47 €
Grau d'execució dels pagaments	29,01 %

1.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	17.196.717,25 €
Modificacions de previsions	3.934.435,21 €
Previsions definitives	21.131.152,46 €
Drets reconeguts nets	10.849.847,34 €
Grau d'execució de drets	51,35 %
Recaptació neta	6.358.047,81 €
Grau d'execució de la recaptació	30,09 %

1.3. Moviment i situació de la tresoreria

Saldo inicial a 01/01/2025	4.815.609,21 €
Ingressos	7.271.799,09 €
Pagaments	9.167.882,91 €
Saldo a 30/06/2025	2.919.525,39 €

RESULTAT: DONAR COMPTE

14.- Moció de suport al Consorci del Ter com a ens gestor de la Xarxa Natura 2000 d'espais d'aigües continentals de la Conca del Ter

Antecedents de Fet

Vist l'informe de l'àrea de Medi Ambient, que transcrit literalment diu:

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de
Cassà de la Selva

“Antecedents de Fet

En data 26 de juny de 2025 el Consorci del Ter envia a l'Ajuntament una carta on demana que, ja que formem part del Consorci del Ter, aprovar en Ple municipal la moció de suport adjunta.

Fonaments de Dret

Estatuts del Consorci del Ter – Article 5. Finalitats – Article 6. Atribucions

INFORME DE MEDI AMBIENT

Natura 2000 és la iniciativa política europea més important de conservació de la natura. D'aquesta manera, la Unió Europea ha establert un marc legal que garanteix la protecció del patrimoni natural i, a més, s'ha compromès a salvaguardar-lo mitjançant la integració a Natura 2000 d'una mostra significativa dels hàbitats i les espècies que millor el representen.

Diferents espais de la Xarxa Natura 2000 es troben gestionats per la Generalitat de Catalunya i també per agents del territori. En aquest sentit, el Consorci del Ter es troba plenament capacitat per a realitzar aquesta tasca tan necessària per tal de dur a terme la gestió de diversos espais d'aigües continentals inclosos dins de la Xarxa Natura 2000: ES5120019 Riberes de l'Alt Ter (Co-gestió amb el CEINR), ES5120011 Riberes del Baix Ter i alguns afluents com ES5120020 Riu Llémena, ES5120023 Rieres de Xuclà i Riudelleques i ES5120029 Riu Brugent, així com de les ampliacions que es puguin fer, motiu pel qual el Consell de Govern del Consorci del Ter de data 2 d'abril de 2025, va adoptar la resolució mitjançant la qual es sol·licita que la Generalitat de Catalunya nomeni el Consorci del Ter com a ens gestor.

Per garantir una gestió local i de proximitat dels espais esmentats i la Xarxa Natura 2000, **es considera d'interès donar suport a la moció.**”

Fonaments de Dret

Estatuts del Consorci del Ter – Article 5. Finalitats – Article 6. Atribucions

La moció proposada pel consorci diu el següent:

MOTIVACIÓ

La Xarxa Natura 2000 és una iniciativa de la Unió Europea creada per protegir els llocs més valuosos per a la biodiversitat i els ecosistemes naturals d'Europa. Aquesta xarxa inclou llocs que són vitals per la conservació de les espècies i els hàbitats, tant en espais terrestres com aquàtics. La Conca del Ter, amb la seva rica biodiversitat i els seus espais d'aigües continentals, és un àmbit natural de gran valor ecològic que forma part d'aquesta xarxa.

La gestió dels espais naturals protegits des de l'àmbit local és un tema clau per a la preservació i la sostenibilitat dels ecosistemes i el paisatge. Els espais naturals protegits, com els parcs naturals, les reserves naturals o els espais de la Xarxa Natura 2000, són àrees que requereixen una gestió acurada i adaptable a les condicions particulars de cada territori. En aquest sentit, les administracions locals tenim un paper fonamental en el seu manteniment i en la promoció de la seva conservació a través d'una gestió integrada i participativa.

El Consorci del Ter és una entitat que ha demostrat una gran capacitat per a la gestió i conservació dels recursos naturals de la Conca del Ter, gestionant i executant des de



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

fa molts anys diversos projectes i actuacions per a la protecció i la millora de l'entorn fluvial. Aquest consorci és una referència en la conservació de la biodiversitat aquàtica i en la gestió sostenible de les aigües de la conca.

En aquest context, es considera fonamental que el Consorci del Ter assumeixi la gestió de la Xarxa Natura 2000 per als espais d'aigües continentals de la Conca del Ter que no disposen d'òrgan de gestió específic. La seva experiència en la gestió de recursos naturals i la seva capacitat de treballar en xarxa amb altres entitats i administracions públiques el converteixen en l'entitat més adequada per a garantir la correcta conservació i gestió dels espais naturals protegits d'aquesta zona.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer. Donar suport al Consorci del perquè sigui l'ens gestor de la Xarxa 2000 d'aigües, espais d'aigües continentals de la conca del Ter

Segon. Sol·licitar la transferència de la gestió de la Xarxa Natura 2000 al Consorci del Ter que contribuirà a garantir una gestió més eficaç, coherent i integradora dels espais aquàtics, amb l'objectiu de preservar-los per les generacions futures.

Tercer. Reconèixer la importància de la Xarxa Natura 2000 com a eina fonamental per a la protecció dels espais naturals de la zona, especialment dels espais d'aigües continentals, i el seu paper crucial en la conservació de la biodiversitat. Per tal de dotar de coherència la Xarxa Natura 2000 a la conca del Ter, es sol·licita a la Generalitat de Catalunya que s'agilitzi la tramitació de l'ampliació prevista als rius Ter i Freser.

Quart. Sol·licitar formalment el nomenament del Consorci del Ter com a ens gestor i com a entitat responsable de la gestió de diversos espais d'aigües continentals inclosos dins de la Xarxa Natura 2000: ES5120019 Riberes de l'Alt Ter (Co-gestió amb el CEINR), ES5120011 Riberes del Baix Ter i alguns afluents com ES5120020 Riu Llémena, ES5120023 Rieres de Xuclà i Riudelleques i ES5120029 Riu Brugent, així com de les ampliacions que es puguin fer.

Cinquè. Proposar la signatura d'un contracte programa entre les administracions públiques implicades (Generalitat de Catalunya, Consorci del Ter; Agència Catalana de l'Aigua, etc.) per tal que el Consorci del Ter pugui gestionar aquests espais, amb l'objectiu de garantir que les actuacions de conservació es facin d'acord amb les directrius de la Xarxa Natura 2000 i amb l'objectiu de millorar la qualitat dels espais aquàtics i la biodiversitat de la conca

Sisè. Comprometre's a treballar conjuntament amb el Consorci del Ter per a impulsar actuacions de restauració ecològica, educació ambiental i sensibilització ciutadana, a fi de garantir que els espais naturals aquàtics de la Conca del Ter siguin conservats de manera eficient i sostenible.

Setè. Manifestar i reconèixer la necessitat de col·laborar amb altres entitats i administracions públiques per a la implementació d'aquesta gestió, i es comprometen a donar suport al Consorci del Ter en la recerca de fons i recursos necessaris per a l'execució dels projectes.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Vuitè. Comunicar l'adopció d'aquesta moció al Consorci del Ter i al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya.

INTERVENCIIONS: Alcalde Pau Presas i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (11):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)
Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER UNANIMITAT

15.- Reconeixement extrajudicial de crèdit juliol

Antecedents

Vistos els expedient d'omissió de la funció interventora relacionats.

Vistos els informes de secretaria i intervenció que conclouen la necessitat de procedir a l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit.

Fonaments de dret

1. Articles 47.1, 106 i 110 de la Llei 39/2015 de PAC
2. Principi d'interdicció de l'enriquiment injust.
3. L'Informe de fiscalització 1.415 del Tribunal de Cuentas que recomana:
 - a) Reconèixer l'obligació, mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit, de les despeses derivades d'actuacions administratives nul·les que en virtut de l'article 110 de la Llei 39/2015 de PAC no son susceptibles de revisió d'ofici.
 - b) Que sigui el ple qui aprovi la resolució de l'esmentat expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit.
4. La Base d'execució 20 del pressupost de Cassà de la Selva de 2025 que assumeix les susdites recomanacions del Tribunal de Cuentas.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Per tot això, **S'ACORDA:**

Únic.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions, per import total de 23.088,71 €:

EXPEDIENTS MENSUAL	NOM CREDITOR	Nº SICAL	IMPORT OMISSIÓ	Detall factura
X2025002928	ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION, S.A.	2025/1492	303,46 €	Software de gestió policial DRAG. Mes Gener 2025
		2025/1666	303,46 €	Software de gestió policial DRAG. Mes maig 2025
X2025002632	E.S. RABELL, S.L.	2025/1144	133,25 €	Gasoil - Policia Abril
		2025/1145	1.499,60 €	Gasoil - Brigada Abril
		2025/1576	1.571,74 €	Gasoil - Policia maig
		2025/1577	2.610,57 €	Gasoil - Brigada Maig
		2025/1939	1.308,70 €	Gasoil - Policia juny
		2025/1940	3.113,80 €	Gasoil - Brigada Juny
X2025002926	CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS	2025/1699	655,82 €	Servei de recollida de gossos i gats abandonats - Abril
X2025003101	FRANCISCA SILLERO RAMOS	2025/1895	361,74 €	Vestuari Agent 1226
		2025/1556	216,52 €	Vestuari Agent 1225
		2025/1555	154,95 €	Vestuari Agent 1228
X2025003233	ENRIQUE RIPOLL VILA	2025/2024	484,00 €	Lloguer Juliol
X2025003234	JOSEP M. OLIVE MESTRES	2025/2055	877,25 €	Lloguer Juliol
X2025003236	GRN SERVEIS TELEMATICS	2025/1945	1.163,60 €	Telefonia juliol
X2025002096	ORANGE	2025/1324	252,18 €	Telefonia març
		2025/1745	620,58 €	Telefonia març
X2025003238	TELEFÓNICA	2025/1758	747,22 €	Telefonia maig
		2025/2053	796,93 €	Telefonia juny
X2025003240	TOTTEX UNIFORMES	2025/1894	90,52 €	Vestuari Sala Galà
		2025/1660	38,72 €	Vestuari Neteja Viària
		2025/1659	3.540,98 €	Vestuari estiu Brigada
		2025/1422	94,00 €	Vestuari Brigada
		2025/1421	1.692,02 €	Vestuari Neteja Viària
X2025003355	GIROCOPI	2025/1749	457,10 €	Copies maig - juny
			23.088,71 €	

INTERVENCIONS: Joan Ignasi Gispert i Marià Montsuñer.

VOTACIONS

A FAVOR (10):

Pau Presas Bertran (FC-AM)
Albert Arderiu Burcet (FC-AM)
Ester Ayala Estrella (FC-AM)
Esther Dominguez Tarré (FC-AM)
Joan Casabó Fuguet (JxC-CM)
Christian Cortés de la Fuente (JxC-CM)
Núria Salvans Pérez (JxC-CM)
Joan Ignasi Gispert Lloveras (JxC-CM)
Noelia Bueno Camós (JxC-CM)
Mar Sánchez Cañigüeral (JxC-CM)



Ajuntament de Cassà de la Selva

ABSTENCIONS (1):

Marià Montsuñer González (PSC)

RESULTAT: APROVAT PER MAJORIA ABSOLUTA

16.- Informes d'alcaldia i regidors

L'**alcalde Pau Presas** tracta els assumptes següents:

- Inundacions juliol
- Obres aparcament Can Rich
- Reordenació aparcaments ca. Provincial
- Aparcament c. Horts
- Obres c. Molí
- Arranjament c. Major
- Papereres noves
- Activitats culturals
- Pla Estratègic

El **regidor Joan Casabó** tracta els assumptes següents:

- Jubilació Mateu Ciurana
- Cicle Jazz C-65
- Cinema a la fresca

El **regidor Albert Arderiu** tracta els assumptes següents:

- Torneig Volei platja
- Activitats diverses i partits zona esportiva

La **regidora Núria Salvans** tracta els assumptes següents:

- Servei de Mediació
- Taller Orquestra
- Agraïment a Farmàcia Baleri per la donació de raspalls.

La **regidora Ester Ayala** tracta els assumptes següents:

- Servei de taxi per gent gran per anar al CAP

La **regidora Esther Domínguez** tracta els assumptes següents:

- Festival Solfejant

17.- Precs i preguntes

El **regidor Marià Montsuñer** tracta els assumptes següents:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- Jubilació Mateu Ciurana

L'**alcalde Pau Presas** pren la paraula per comentar els següents temes:

- Última edició vesprades d'estiu
- Curses d'orientació a Can Vilallonga
- Jubilació Mateu Ciurana

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Datat i signat electrònicament,