



COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRA TIPUS 1 (REQUEREIX MEMÒRIA TÈCNICA)

OBRES TIPUS 1 (articles 15.a.1 i 15.a.2 de [l'Ordenança reguladora](#) dels procediments d'intervenció administrativa municipal sobre l'ús del sòl i edificació: llicències urbanístiques i comunicacions prèvies):
Són les obres que NO requereixen de projecte tècnic i que afecten fonamentació, elements estructurals, superfície construïda o volum, i obres que NO requereixen de projecte tècnic i que afecten l'ús urbanístic o el nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent (excepte canvis a ús residencial).

En general, cal presentar per registre d'entrada la següent documentació (es pot realitzar la presentació de la documentació a la [seu electrònica](#) de la web de l'ajuntament, www.cassa.cat, presentant una [instància genèrica](#) i adjuntant tota la documentació necessària):

1. [Formulari 22 de comunicació prèvia d'obra TIPUS 1](#), omplert i SIGNAT (no oblidar indicar la descripció de les obres, la referència cadastral de l'immoble i les dades del/s contractista/es)
2. Memòria tècnica, signada pel tècnic/a competent, justificativa de la solució adoptada (càlculs estructurals, dimensionat, edificabilitat, ocupació, etc.) o bé justificativa de l'adequació del nou ús a les determinacions de l'ordenament jurídic urbanístic i legislació sectorial aplicable (usos admesos, densitat màxima, nombre de places d'aparcament necessàries...), segons el cas. Si les obres afecten la distribució interior, caldrà justificar que la proposta compleix els nivells mínims d'habitabilitat.
3. Documentació descriptiva i gràfica, que descrigui i justifiqui les obres a realitzar, amb identificació precisa de la finca afectada i representació gràfica de les obres en grau de detall suficient (plànols d'estat actual i proposta, plànols de detalls estructurals segons el cas...)
4. Fotografies de l'estat actual de l'àmbit a reformar
5. Identificació del contractista
6. [Formulari 42 d'autoliquidacions d'ICIO I TAXA](#), omplert i signat, i comprovants del seu pagament.
7. [Formulari 43 d'autoliquidació de les fiances](#), omplert i signat, i comprovant del seu pagament (per obres menors els imports són de 20 euros per gestió de residus i 60 euros per possibles desperfectes a la via pública).
8. [Qüestionari d'estadística, edificació i habitatge de la Generalitat](#), omplert i signat

En el cas que la documentació la presenti algú en representació del promotor/a, caldrà presentar també:

1. Còpia dels DNI/CIF de sol·licitant i representant
2. [Formulari 38 d'autorització de representació](#), omplert i signat

Important: Comproveu prèviament a la web de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, www.cassa.cat, a l'apartat [Formularis de sol·licitud](#) que es troba dins Urbanisme i Obres, si hi ha algun formulari de sol·licitud específic més ajustat a l'obra que vulgueu realitzar, com per exemple:

[Formulari 04 de llicència d'obra nova i intervenció en edificis existents que requereixen de projecte tècnic](#)

[Formulari 20 de sol·licitud de llicència d'obra per tanques en sòl no urbanitzable](#)

[Formulari 23 de comunicació prèvia d'obra que no requereix projecte tècnic ni memòria tècnica](#)

[Formulari 25 de comunicació prèvia d'obra d'instal·lacions publicitàries mitjançant rètols, tendals i similars](#)

[Formulari 29 de comunicació prèvia d'obra per tanques i murs d'alçada inferior a 1,50 m](#)

Etc.

En aquests casos, caldrà presentar la documentació que s'indica a cadascun dels formularis.